***Załącznik nr 1.5 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym przez Politechnikę Warszawską Wydział Mechatroniki pn.: **Dostawa** **komputerów stacjonarnych, monitorów, laptopa oraz akcesoriów komputerowych na potrzeby pracowników Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej, w podziale na pakiety,** **znak sprawy Mchtr.261.04.2023**

**Pakiet 5: Dostawa komputera stacjonarnego typ 2 – 3 sztuki**

* 1. **Wykonawca**

Nazwa i adres....................................................................................................................

NIP/PESEL.................................................................. REGON.......................................

KRS/CEiDG.......................................................................................................................

reprezentowany przez.......................................................................................................

*(należy podać imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Nr rachunku bankowego ...................................................................................................

Tel.......................................................

e-mail:.................................................

**Informacja o przedsiębiorstwie[[1]](#footnote-1):**

** mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo**

** jednoosobowa działalność gospodarcza  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  inny rodzaj**

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

**Reklamacje przyjmuje**: ............................................................

ul. .............................................................................................

tel.: .................. w godzinach: ….. do ……. od poniedziałku do piątku.

e-mail: ......................................................................................

2. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oferuję wykonanie zamówienia - *komputer stacjonarny typ 2,* wyszczególnionego co do rodzaju i liczby w Formularzu wymaganych warunków technicznych, stanowiącym Załącznik nr 2.5 za cenę:

* 1. **netto zł:**.................. (słownie zł.....................................................................................)
  2. **podatek VAT** - **0 %**
  3. **brutto zł** ..................(słownie zł:....................................................................................)

ustaloną na podstawie kalkulacji szczegółowej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Produkt | Ilość | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Stawka VAT | Kwota VAT | Wartość brutto |
| 1 | 2 | 3 | 4=2x3 | 5 | 6=4×5 | 7=4+6 |
| 1.\* | Komputer stacjonarny typ 2 *(zgodny z opisem zawartym w Formularzu wymaganych warunków technicznych (Załącznik 2.5)* | 3 |  |  | 0%\* |  |  |

*ӿ przyjmujemy do wiadomości, że Zamawiający niezwłocznie po złożeniu zamówienia wystąpi   
do właściwego organu (Ministerstwo Edukacji i Nauki) o zastosowanie 0% stawki podatku   
VAT w odniesieniu do zaoferowanego komputera stacjonarnego, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit.a) oraz załącznika nr 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. Z 2021 poz. 685) oraz że decyzja jw. niezwłocznie przekazana Wykonawcy, będzie stanowiła podstawę wystawienia faktury VAT z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT*.

1. Niniejszym zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Oferujemy gwarancję wynoszącą **…. miesięcy** (co najmniej 24 miesięcy) na przedmiot umowy liczonej od daty protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

***ӿ Gwarancja jest parametrem punktowanym na zasadach opisanych w Rozdziale XII SWZ***

1. Przedmiot zamówienia wykonam:

osobiście, bez udziału podwykonawców

z udziałem podwykonawców

*część (zakres) przedmiotu zamówienia i nazwa (firma) podwykonawcy*

których łączna wartość brutto nie przekroczy …………….% ceny oferty, określonej wyżej, w pkt 2 ppkt 3 oferty.

*Wykreślić niepotrzebne. W przypadku nie wykreślenia jednej z ww. pozycji pkt. 5 i nie wypełnienia pola (pól) oznaczonych: „część (zakres) przedmiotu zamówienia”, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia.*

1. Wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego?

***TAK***

***NIE***

*(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, a w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać:*

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego:

………………………………………………………………………………………………………………….

wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

………………………………………………………………………………………………………………….

stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie

………………………………………………………………………………………………………………….

*W przypadku nie wykreślenia jednej z ww. pozycji pkt. 6 Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

1. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności, wskazanym w Rozdziale   
   XV ust. 1 SWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
4. Dane zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach, są aktualne na dzień składania ofert.
5. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem Platformy zakupowej oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenie wysłania zawiadomienia.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
7. Razem z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu:
   1. ………………………………………………………….str…………..
   2. ………………………………………………………….str…………..
   3. ………………………………………………………….str…………..

...........................................................................

kwalifikowany elektroniczny podpis osoby/ osób

uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

1. *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):*

   ***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

   ***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

   ***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-2)