

ZAPYTANIE OFERTOWE
o wartości poniżej 130.000 zł netto

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Ostrołęcki
07-410 Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 5
Tel. (0-29) 764-36-45
e-mail: kancelaria@powiatostrolecki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie funkcji Inspektora Kontroli i Nadzoru nad realizacją zamówienia w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków w jednostce ewidencyjnej Troszyn - 11 obrębów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Termin realizacji zamówienia: 13 miesięcy od dnia podpisania umowy

5. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania będą wykluczani Wykonawcy, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

6.1. Wykonawca dysponuje 1 osobą do realizacji czynności wykazanych w Opisie Przedmiotu zamówienia, tj. do pełnienia funkcji Inspektora kontroli i nadzoru, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- posiada uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- posiada doświadczenie w kontroli jakości prac geodezyjnych;
- brała udział w charakterze osoby pełniącej funkcję Inspektora kontroli i nadzoru w co najmniej dwóch zamówieniach dotyczących nadzoru i kontroli zamówienia w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

6.2. Wykonawca dysponuje co najmniej 1 osobą, która posiada ukończony kurs klasyfikacji gruntów lub ukończone studia podyplomowe w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz sporządziła co najmniej trzy projekty gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

6.3. Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej dwie usługi kontroli i nadzoru nad realizacją zamówienia w zakresie modernizacji ewidencji gruntów i budynków.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia dokumentów za pomocą platformy zakupowej openNexus, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> :

- 7.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i spełniają warunki określone w pkt 6.1 i w pkt 6.2– załącznik nr 4.
- 7.2 Wykaz usług (wg załącznika nr 3) określony w pkt 6.3 zapytania ofertowego wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (referencje/oświadczenia).

8. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia 06.05.2024 r.

Ewentualne pytania należy kierować za pośrednictwem platformy.

9. Sposób złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową openNexus, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatostrolecki> (*UWAGA! Należy wybrać właściwe postępowanie*)

Oferty złożone w inny sposób zostaną odrzucone.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 07.05.2024 r. do godz. 12:00**.

11. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, opis sposobu obliczenia ceny:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium: cena 100%

12. Zamawiający nie uwzględni ofert:

- wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- nieodpowiadających warunkom postępowania,
- złożonych w niewłaściwej formie,
- złożonych po terminie.

13. Postanowienia ogólne:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.

14. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych:

14.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora

- (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- 14.2 Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

15. Załączniki:

- 15.1 Załącznik nr 1 – OPZ_Inspektor_Kontroli
- 15.2 Załącznik nr 2 – Projektowane Postanowienia Umowy
- 15.3 Załącznik nr 3 – Wykaz usług
- 15.4 Załącznik nr 4 – Wykaz osób
- 15.5 Załącznik nr 5 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zatwierdził:

STAROSTA

dr inż. Stanisław Kubel