

Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:

**„Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub
równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji
technicznych”**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.20.2024

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. pozycja 1320 t.j.)

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	3
A. Dane Zamawiającego	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	5
I.1. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
I.2. Opis części zamówienia	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.....	5
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.....	5
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia.....	6
III.1. Podstawy wykluczenia.....	6
III.2. Warunki udziału w postępowaniu.....	7
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych	8
IV.1. Zawartość ofert	8
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	8
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	9
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.....	9
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	10
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	10
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	11
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.....	11
Rozdział VII. Termin związania ofertą.....	12
Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.....	12
VIII.1. Przygotowanie ofert	12
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	12
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.....	13
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	13
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty	13
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	14
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	14
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego	15
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....	15
Załączniki do SWZ:.....	15
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego.....</i>	<i>17</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach</i>	<i>22</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.....</i>	<i>23</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.....</i>	<i>24</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>	<i>25</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług.....</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób.....</i>	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy.....</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 9 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD.....</i>	<i>55</i>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**A. Dane Zamawiającego**

1. Zamawiającym jest:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl;
REGON: 010613083;
NIP: 526-19-33-940.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. pozycja 1320 t.j.; dalej: „ustawa”).

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
 - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.
 - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
 - 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty”.
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:
 - 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;

- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
 10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
 - 1.1. Główny kod 72268000-1 [Usługi dostawy oprogramowania]
 - 1.2. Dodatkowe kody:
 - 72267000-4 [Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania]
 - 30200000-1 [Urządzenia komputerowe]
 - 72220000-3 [Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne]
2. Przedmiotem zamówienia świadczonego przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie (zwanej dalej „Zamawiającym”) jest:
 - 2.1. sprzedaż, dostarczenie i instalacja Urządzeń dla systemu kontroli dostępu do Internetu i ochrony wewnętrznych zasobów informatycznych ARiMR (zastępując tym samym 2 posiadane przez Zamawiającego fizyczne appliance z zakończonym okresem wsparcia) w środowisku Zamawiającego oraz zapewnienie Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na zaoferowane Urządzenia, od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 ppu, na zasadach określonych w umowie oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Urządzeń.
 - 2.2. zapewnienie Zamawiającemu, potwierdzonego Certyfikatami, dostępu do Oprogramowania na zasadzie Subskrypcji i dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1, na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 ppu nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r., z zachowaniem ciągłości świadczenia Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) i Subskrypcji, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Oprogramowania.
 - 2.3. świadczenie Zamawiającemu do 300 godzin Konsultacji w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie mniej niż 150 godzin, w zakresie problemów dotyczących Urządzeń i/lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendacje dot. Urządzeń oraz Oprogramowania jak również wszelkiego rodzaju propozycje rekonfiguracji Urządzeń oraz konsultacje przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego w Lokalizacjach Zamawiającego. Konsultacje będą świadczone w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w ppu wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ oraz ogólnych warunkach licencyjnych Producenta Oprogramowania.

I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy.
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części.

Przedmiot zamówienia obejmujący zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych oraz urządzeń typu appliance stanowi jednorodną całość tj. platformę umożliwiającą m.in. na monitorowanie działań pracowników w internecie, identyfikowanie ewentualnych nieprawidłowości, takich jak naruszenie polityki bezpieczeństwa, czy pobieranie plików niezgodnych z polityką bezpieczeństwa. System Web Security pozwala również na zaoszczędzenie kosztów związanych z transferem danych, poprzez skuteczne blokowanie dostępu do stron i aplikacji, które nie są potrzebne w pracy. W przypadku podziału zamówienia na części, bez względu na przyjęte kryterium podziału powstaje realne ryzyko niezłożenia przez wykonawcę ofert na wszystkie części zamówienia. Sytuacja, w której jakaś część zamówienia mogłaby być nierozstrzygnięta jest nieakceptowalna z uwagi na konieczność zabezpieczenia realizacji bieżących potrzeb Zamawiającego. Podział zamówienia na części mógłby spowodować nadmierną uciążliwość i mieć negatywny wpływ na procesy kontroli ruchu sieciowego, w konsekwencji mógłby doprowadzić do rażących naruszeń polityki bezpieczeństwa ARiMR. Co istotne należy wskazać, że podział przedmiotowego postępowania na części jest niecelowy, ponieważ nie zwiększyłby konkurencyjności. Zarówno mały, średni i micro przedsiębiorca, w którego profilu działalności mieści się sprzedaż usług objętych postępowaniem może dostarczyć usługi objęte postępowaniem.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

1. Na podstawie Umowy Wykonawca dostarczy i zainstaluje Urządzenia dla systemu kontroli dostępu do Internetu i ochrony wewnętrznych zasobów informatycznych ARiMR (zastępując tym samym 2 posiadane przez Zamawiającego fizyczne appliance z zakończonym okresem wsparcia) w środowisku Zamawiającego oraz zapewni Zamawiającemu 36 miesięczną gwarancję dla

- zaoferowanych Urzędzeń, od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 ppu, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Urzędzeń.
2. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu, potwierdzony Certyfikatami, dostęp do Oprogramowania na zasadzie Subskrypcji i dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1, na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4 nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025r., z zachowaniem ciągłości świadczenia UWO i Subskrypcji, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Oprogramowania.
 3. Wykonawca zapewni również Zamawiającemu do 300 godzin Konsultacji w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie mniej niż 150 godzin, w zakresie problemów dotyczących Urzędzeń i/lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendacje dot. Urzędzeń oraz Oprogramowania jak również wszelkiego rodzaju propozycje rekonfiguracji Urzędzeń oraz konsultacje przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego, w Lokalizacjach Zamawiającego. Konsultacje będą świadczone w języku polskim.
 4. Usługa polegająca na udzielaniu Konsultacji, opisana w § 5 ppu będzie świadczona przez Wykonawcę przez okres 36 miesięcy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, począwszy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 ppu nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r., do wyczerpania maksymalnej puli 300 godzin Konsultacji.
 5. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.1. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835; dalej: *ustawa o szczególnych rozwiązaniach*) Zamawiający wykluczy:
 - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
4. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
 - 4.1. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. powyżej; lub
 - 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. powyżej,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polegają się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości.

Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegała odrzuceniu.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje: co najmniej 2 usługi (umowy), każda o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych 00/100), każda polegająca na dostarczeniu subskrypcji i zapewnieniu opieki serwisowej dla systemów klasy Security Web Gateway na okres co najmniej 1 roku.

UWAGA 1

Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.

UWAGA 2

W odniesieniu do usługi dotyczącej doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

UWAGA 3

W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagana wartość, czas oraz zakres wykonywania dotyczą części usługi (umowy) już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i tą też wartość, czas oraz zakres wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług.

- 1.1.2. dysponuje co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymująca się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. dysponuje min. jedną osobą, która posiada specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone aktualnym certyfikatem Forcepoint Web Security System Engineer lub równoważnym producenta oferowanego oprogramowania.

UWAGA 4

Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który:

- 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:
 - a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat,
 - b) analogiczny stopień poziomu kompetencji,
 - c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu,
 - 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.; dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
 - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądze, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „*JEDZ*”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2.6. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 2.7. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

- 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
 - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - 1.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - 1.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - 1.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - 1.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,- sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 - 1.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - 2.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;

- 1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt. 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających **zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.6. oraz w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.3. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1).
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 4.2. organy kontrolne,
 - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
 - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.20.2024**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaze (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Izabella Helbing, tel.: +48 22 595-07-36 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 9.2. Pan Iwona Wojno, tel.: +48 22 242-01-27 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „**Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych**” o nr ref.: **DPiZP.2610.20.2024**”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **18.03.2025** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania dokumentów zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

UWAGA:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
 - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), dokonuje w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:
 - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 i 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 2, 5 oraz pkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Ofertę musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **19.12.2024 r. o godzinie 11:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.12.2024 r. o godzinie 12:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostaw lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował kryterium:

kryterium cena (P_c) – waga 100% [100 pkt], wg poniższego wzoru

$$P_c = \frac{C_{min.}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{min.}$ – cena najniższa spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
 - 3.1. udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowić złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),
 - 3.2. aktualnie pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od

pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Zarządzania Informatyką” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie:
 - 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
3. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
7. Załącznik nr 7 - Wzór Oświadczenia – Wykaz osób
8. Załącznik nr 8 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
9. Załącznik nr 9 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

.....
podpis Zamawiającego

**Formularz Ofertowy
DPiZP.2610.20.2024**

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych**” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję (-emy) realizację przedmiotu zamówienia

za cenę:

TABELA NR 1A Wynagrodzenie z tytułu nabycia Urządzeń typu Forcepoint V20000 Appliance wraz z 36 miesięczną gwarancją (wskazane w poniższej tabeli - zgodnie ze specyfikacją określoną w Załączniku nr 1 do ppu) **zgodnie z Umową oraz ogólnymi warunkami licencyjnymi Producenta**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)
					(%)	(zł)	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]×[d]	[f]	[g]=[e]×[f]	[h]=[e]+[g]
1.	Urządzenie fabrycznie nowe: Forcepoint V20000 Appliance Model Symbol (oznaczenie) zgodne z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do ppu		2				

TABELA NR 1B Wynagrodzenie z tytułu nabycia Urządzeń typu Appliance wraz z 36 miesięczną gwarancją (wskazane w poniższej tabeli – spełniającego warunki równoważności i wymagania - określone w Załączniku nr 1 do ppu) **zgodnie z Umową oraz ogólnymi warunkami licencyjnymi Producenta oferowanego rozwiązania równoważnego**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)
					(%)	(zł)	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]×[d]	[f]	[g]=[e]×[f]	[h]=[e]+[g]
1.	Urządzenie fabrycznie nowe: Nazwa i adres producenta Model Symbol (oznaczenie) zgodne z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do ppu						

Uwaga:

¹ Jeżeli Wykonawca składa ofertę na produkt wymieniony przez Zamawiającego z nazwy wypełnia TABELĘ NR 1A.

² Jeżeli Wykonawca składa ofertę na rozwiązanie równoważne wypełnia TABELĘ NR 1B. Wykonawca winien wpisać nazwę producenta, nazwę produktu, ilości i/lub inne dane identyfikujące produkt.

TABELA NR 2A Wynagrodzenie z tytułu nabycia Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Oprogramowania (Subskrypcja) (wymienionych w poniższej tabeli - zgodnych ze specyfikacją określoną w Załączniku nr 1 do ppu) zgodnie z Umową oraz ogólnymi warunkami licencyjnymi Producenta

L.p.	Nazwa produktu: Oprogramowania (Subskrypcja)/ Usługi Wsparcia Producenta	Nr produktu zgodnie z oznaczeniem stosowanym przez Producenta	Liczba użytkowników szt.	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
							%	[zł]	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	$g = f \times e$	<i>h</i>	$i = g \times h$	$j = g + i$
1.	Essential Support for Forcepoint Web Security(Renewal)	SPRT	13 000	1					
2.	Forcepoint Web Security(Renewal)	WBSA	13 000	1					
RAZEM (suma poz. 1. i 2.)							X		

TABELA NR 2B Wynagrodzenie z tytułu nabycia Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Oprogramowania (Subskrypcja) (wymienionych w poniższej tabeli - spełniającego warunki równoważności i wymagania - określone w Załączniku nr 1 do ppu) zgodnie z Umową oraz ogólnymi warunkami licencyjnymi Producenta

L.p.	Nazwa produktu: Oprogramowania (Subskrypcja)/ Usługi Wsparcia Producenta	Nr produktu zgodnie z oznaczeniem stosowanym przez Producenta	Liczba użytkowników szt.	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
							%	[zł]	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	$g = f \times e$	<i>h</i>	$i = g \times h$	$j = g + i$
1.									
2.									
....									
RAZEM (suma poz. 1 i ...)							X		

Uwaga:

¹ Jeżeli Wykonawca składa ofertę na produkty wymienione przez Zamawiającego z nazwy wypełnia TABELĘ NR 2A.

² Jeżeli Wykonawca składa ofertę na rozwiązanie równoważne wypełnia TABELĘ NR 2B. Wykonawca winien wpisać nazwę producenta, nazwy produktów, ilości i/lub inne dane identyfikujące produkty.

TABELA NR 3 – Wynagrodzenie z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi Konsultacji w okresie wskazanym w § 2 ust. 9 ppu (konsultacje Wykonawcy)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
					%	[zł]	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	$e = c \times d$	<i>f</i>	$g = e \times f$	$h = e + g$
1.	Wynagrodzenie z tytułu świadczenia Konsultacji (konsultacje techniczne Wykonawcy)	300 godzin					

Uwaga:

¹ W ramach umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu 300 godzin Konsultacji w okresie wskazanym w § 2 ust. 9 ppu.

TABELA NR 4 – łączna cena oferty:

Przedmiot		Cena netto [zł]	Cena brutto [zł]
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>
1.	Wynagrodzenie z tytułu nabycia Urządzeń typu Forcepoint V20000 Appliance wraz z 36 miesięczną gwarancją – dane z TABELI NR 1A, w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego – dane z TABELI NR 1B		
2.	Wynagrodzenie z tytułu nabycia Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Oprogramowania (Subskrypcja) – dane z TABELI NR 2A, a w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego – dane z TABELI NR 2B		
3.	Wynagrodzenie z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi Konsultacji w okresie wskazanym w § 2 ust. 9 ppu - dane z TABELI NR 3		
Łączna cena oferty: (należy zsumować poz. 1, 2 i 3 TABELI NR 4)			

Łączna cena netto oferty zł słownie: _____

Łączna cena brutto ofertyzł słownie: _____

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanych postanowień umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. Wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nrprowadzony w banku Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **4 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

9.1.¹

¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:
11. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:
 - 13.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴
 - 13.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:⁴

13.2.1.⁵

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt. 13.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty:

- 14.1.
- 14.2.
- 14.3.
- 14.4.
- 14.5.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

DPIZP.2610.20.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych**”, oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
 - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
 - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
 - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotów lub organów, o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 129, 185; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
 - 2.1. Nie jestem podmiotem wymienionym w wykazach określonych w uzytkowników 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.2. Nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655. 835, 2180, 2185, z 2023r., poz. 180, 326) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.3. Nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
3. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy stanu faktycznego w zakresie objętym niniejszym oświadczeniem zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zakresie zmian.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

DPIZP.2610.20.2024

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych**” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2610.20.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
DPIZP.2610.20.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne „Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych” oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**¹.
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**¹:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz usług
DPIZP.2610.20.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych” składam(-y) wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto usług w zł (w przypadku, gdy zakres usług jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość usług odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powtarzających się lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełniania warunku udziału;
2. Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1.SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób

[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz osób

DPIZP.2610.20.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Zakup subskrypcji oprogramowania systemu Forcepoint Web Security lub równoważnych na 36 miesięcy i urządzeń typu appliance oraz usługi konsultacji technicznych", składam(-y) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rodz. III.2. pkt 1.1.2. SWZ:

1. Jedna osoba, spełniająca poniższe wymagania:

Wymagania Zamawiającego wskazane w SWZ	Wypełnia Wykonawca				
<p>Osoba, która posiada: aktualny certyfikat Forcepoint Web Security System Engineer lub równoważny producenta oferowanego oprogramowania.</p> <p><u>Uwaga:</u> Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który:</p> <p>1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:</p> <p>a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat, b) analogiczny stopień poziomu kompetencji, c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu, 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).</p>	1	1.1	Imię i Nazwisko		
		1.2	Posiadany certyfikat	1.2.1	Nazwa certyfikatu
				1.2.2	Podmiot wydający certyfikat
				1.2.3	Nr certyfikatu [o ile dotyczy]
				1.2.4	Data ważności certyfikatu [DD-MM-RRRR] [o ile dotyczy]
		1.3	Podstawa dysponowania osobą	1.3.1	Dysponowanie bezpośrednie
	1.3.2	Dysponowanie osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych			

1. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale III.2 pkt 1.1.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty. W takim przypadku jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale IV.5 SWZ.

2. Mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Załącznik nr 8 do SWZ – projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ____/DZI/202.../2610

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ARiMR Departament Zarządzania Informatyką ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**ARiMR**”, którą reprezentuje:

1.;
2.;

a

..... z siedzibą w i adresem ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

.....;

zwane łącznie „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Wykonawca i Zamawiający wymienieni w komparycji Umowy;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Urządzenia** - urządzenia typu Forcepoint V20000 Appliance lub urządzenia równoważne (zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1) do systemu kontroli dostępu do Internetu i ochrony wewnętrznych zasobów informatycznych ARiMR wraz z 36 miesięczną gwarancją;
- 4) **Oprogramowanie** – zainstalowane na Urządzeniach programy komputerowe do monitorowania i kontrolowania ruchu 'www' oraz analizy ruchu sieciowego (*Forcepoint Web Security lub równoważne*), zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1, wraz z Dokumentacją, niezbędne do zachowania funkcjonalności Urządzeń;
- 5) **Subskrypcja** – prawo do czasowego pobierania, instalowania, korzystania, uruchamiania, używania i uzyskiwania dostępu do Oprogramowania oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania na warunkach, w tym na polach eksploatacji, określonych w Umowie oraz ogólnych warunkach producenta Oprogramowania;
- 6) **Certyfikat(-y)** – wygenerowane przez producenta dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki uprawniające Zamawiającego do dostępu do Oprogramowania oraz korzystania z UWO oraz Subskrypcji;
- 7) **Dokumentacja** – wszelka dokumentacja dotycząca Oprogramowania lub Aktualizacji dostarczana w ramach Umowy, w szczególności lecz nie wyłącznie standardowa dokumentacja producenta Oprogramowania w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa), instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do korzystania z Oprogramowania (administratora, techniczna, użytkownika), w tym treść warunków licencyjnych producenta i ogólnych warunków korzystania z Oprogramowania sporządzona w języku polskim (lub w języku angielskim, o ile nie istnieje polska wersja językowa) i wszelka inna dokumentacja pochodząca od producenta Oprogramowania;
- 8) **Usługa Wsparcia Oprogramowania** (dalej „**UWO**”) - usługa wsparcia producenta zgodnie z ogólnymi zasadami świadczenia tej usługi przez producenta na rzecz użytkowników Oprogramowania, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez serwisy wskazane przez producenta, a także na wsparciu producenta w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z

Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania oraz usuwania wszelkich problemów z działaniem Oprogramowania szczegółowo opisane w § 4;

- 9) **Konsultacje** - usługa polegająca na świadczeniu wsparcia poprzez zapewnienie Konsultacji technicznych związanych z korzystaniem z Oprogramowania i sprzętu, z której Zamawiający uprawniony będzie do korzystania zgodnie z warunkami Umowy, świadczona przez Wykonawcę.
- 10) **Lokalizacja Zamawiającego** - oznacza wskazane przez Zamawiającego pomieszczenia (miejsce instalacji) w serwerowniach Zamawiającego ROPD Piaseczno przy ul. Jana Pawła II 66 oraz CPD Equinix Poland przy ul. Poleczki nr 23 w Warszawie, w których będzie realizowana gwarancja (przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji serwerowni w trakcie obowiązywania Umowy);
- 11) **Dni Robocze** - dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego 7.00 - 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy oraz terminy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca sprzeda, dostarczy i zainstaluje Urządzenia dla systemu kontroli dostępu do Internetu i ochrony wewnętrznych zasobów informatycznych ARiMR (zastępując tym samym 2 posiadane przez Zamawiającego fizyczne appliance z zakończonym okresem wsparcia) w środowisku Zamawiającego oraz zapewni Zamawiającemu 36 miesięczną gwarancję dla zaoferowanych Urządzeń, od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy, na zasadach określonych w Umowie i na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Urządzeń.
2. Na podstawie Umowy Wykonawca zapewni Zamawiającemu, potwierdzony Certyfikatami, dostęp do Oprogramowania na zasadzie Subskrypcji i dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 1, na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4 nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r., z zachowaniem ciągłości świadczenia UWO i Subskrypcji, na zasadach określonych w Umowie oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Oprogramowania
3. Wykonawca zapewni również Zamawiającemu do 300 godzin Konsultacji w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie mniej niż 150 godzin, w zakresie problemów dotyczących Urządzeń i/lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendacje dot. Urządzeń oraz Oprogramowania jak również wszelkiego rodzaju propozycje rekonfiguracji Urządzeń oraz konsultacje przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego, w Lokalizacjach Zamawiającego. Konsultacje będą świadczone w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zainstalować Urządzenia w Lokalizacjach Zamawiającego oraz dostarczyć Certyfikaty i dokument zawierający ogólne warunki producenta w zakresie UWO i Subskrypcji do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Warszawie lub na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór instalacji Urządzeń, Certyfikatu, dokumentu zawierającego ogólne warunki producenta oraz uruchomienie świadczenia UWO i Subskrypcji zostaną potwierdzone Protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia i instalacji Urządzeń oraz dostarczenia Certyfikatów wraz z dokumentem zawierającym ogólne warunki producenta, z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
6. Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 5 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż 2 Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
7. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Certyfikaty nie pozwalają na dostęp do UWO lub nie umożliwiają pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania lub aktualizacji Oprogramowania poprzez serwis internetowy producenta (w tym również ze względu na wady nośnika, na którym zostały przekazane) lub Wykonawca nie dostarczy dokumentów zawierających ogólne warunki producenta - Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikaty lub dokument zawierające ogólne warunki producenta na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości.
8. Jeżeli w okresie obowiązywania Certyfikatów Zamawiający stwierdzi, że dostarczone Certyfikaty nie pozwalają na dostęp do UWO lub nie umożliwiają pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania lub aktualizacji Oprogramowania poprzez serwis internetowy producenta, Zamawiający zgłasza brak dostępu do UWO Wykonawcy lub brak możliwości pobierania Oprogramowania lub aktualizacji Oprogramowania, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do UWO lub pobieranie Oprogramowania lub aktualizacji Oprogramowania poprzez serwis internetowy w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 7 Umowy.
9. Usługa polegająca na udzielaniu Konsultacji, opisana w § 5 Umowy będzie świadczona przez Wykonawcę przez okres 36 miesięcy, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, począwszy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4 nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r., do wyczerpania maksymalnej puli 300 godzin Konsultacji.

§ 3.

Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu

- Cywilnego;
- 2) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach oraz upoważniony do realizacji i świadczenia usług będących przedmiotem Umowy.
2. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:
 - 1) po stronie Zamawiającego są:
 - 2) po stronie Wykonawcy są:Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
 3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie certyfikaty i homologacje niezbędne do realizacji gwarancji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca gwarantuje, że gwarancja realizowana będzie zgodnie z polskimi normami i zasadami bezpieczeństwa.
 4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone nowe wersje Oprogramowania oraz aktualizacje Oprogramowania są wolne od wad i nie zawierają kodu szkodliwego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób spełniający wymogi bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w załącznikach nr 6 i 12 do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR stanowiącej załącznik do Zarządzenia Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nr 51/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, których treść stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników realizujących objęte Umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w dokumentach stanowiących Załącznik nr 6 do Umowy oraz zasad przetwarzania danych osobowych określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanego dalej: „RODO” oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
 8. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 7.
 9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załącznik nr 8A, 8C i 8D do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 8E (o ile znajduje zastosowanie).
 10. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 8B do Umowy.
 11. W związku z utworzeniem przez Zamawiającego spółki Aggro Aplikacje Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie i adresem: ul. Poleczki 35 02-822 Warszawa (zwanej dalej „Spółka”) powołanej w celu realizacji zadań polegających na zapewnieniu rozwoju systemów i rozwiązaniach teleinformatycznych służących realizacji zadań Zamawiającego zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Zamawiający uprawniony będzie do dokonywania wszelkich czynności przewidzianych Umową na każdym etapie jej realizacji przy udziale pracowników Spółki.
 12. Strony ustalają, że pracownikom Spółki przysługiwać będą wszelkie uprawnienia związane z wykonaniem Umowy przysługujące pracownikom Zamawiającemu zgodnie z warunkami Umowy, takie jak dostęp do jakichkolwiek informacji i dokumentów związanych z realizacją Umowy, rezultatów świadczonych usług, prawo do uczestniczenia w spotkaniach i prowadzenia korespondencji związanej z Umową na każdym jej etapie, w szczególności Zamawiający może wskazać pracownikom Spółki do realizacji w jego imieniu zadań.
 13. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony oświadczają, że uprawnienia przysługujące pracownikom Spółki, o których mowa w ust. 12, nie dotyczą rozliczania wynagrodzenia oraz stosowania jakichkolwiek sankcji przewidzianych w Umowie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 14. Zamawiający oświadcza, że pracowników Spółki uczestniczących przy realizacji Umowy po stronie Zamawiającego obowiązujących będą określone w Umowie zasady poufności.

§ 4.

Subskrypcja Oprogramowania oraz Usługa Wsparcia Oprogramowania (UWO)

1. Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 Umowy, nabywa prawo do Subskrypcji upoważniającej do terminowego, przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy (nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r.), korzystania z Oprogramowania oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania.
2. Zamawiający, w ramach Subskrypcji, zgodnie z Umową i warunkami producenta Oprogramowania, ma prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie w zakresie, w którym jest to niezbędne dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, przechowywania Oprogramowania oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania dla własnych potrzeb Zamawiającego, z uwzględnieniem treści ust. 3, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem, dokumentacją i warunkami Umowy.

3. W ramach UWO oraz Subskrypcji Zamawiający uzyskuje prawo do:
 - 1) instalowania, uruchamiania, przechowywania i ograniczonego w czasie (przez okres wskazany w ust. 1) korzystania z Oprogramowania - w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 Umowy,
 - 2) aktualizacji wersji Oprogramowania (updates, upgrade, patches) oraz nowych wersji Oprogramowania i udoskonalień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych),
 - 3) przeniesienia Oprogramowania, w tym jego aktualizacji i nowych wersji na inną platformę systemową, jeżeli potrzeba taka po stronie Zamawiającego zaistnieje oraz wsparcia technicznego Zamawiającemu w tym zakresie.
4. Subskrypcja zgodnie z zapisami ust. 2, może być wykorzystywana wyłącznie dla celów działalności Zamawiającego i nie obejmuje prawa do wprowadzania Oprogramowania oraz aktualizacji i nowych wersji Oprogramowania do obrotu lub przekazywania ani w części, ani w całości osobom trzecim zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie w żadnej formie prawnej.
5. W ramach Subskrypcji Zamawiający jest upoważniony do korzystania z dokumentacji dostarczonej z Oprogramowaniem oraz aktualizacjami i nowymi wersjami Oprogramowania, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.

§ 5.

Gwarancja oraz Konsultacje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na odebrane przez Zamawiającego Urządzenia obowiązującej od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy, (nie wcześniej jednak niż od 3 stycznia 2025 r.) na okres 36 miesięcy.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, naprawi lub wymieni w terminach określonych w niniejszym paragrafie wadliwe Urządzenia na wolne od wad. Naprawy będą dokonywane bezpośrednio przez Wykonawcę w Lokalizacjach Zamawiającego.
3. Gwarancja obejmuje dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także dojazd serwisanta, transport oraz podstawienie urządzeń zastępczych.
4. W ramach gwarancji Wykonawca dokona naprawy Urządzeń najpóźniej w ciągu 4 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia serwisowego, którego wzór został określony w Załączniku nr 3 do Umowy.
5. Wykonawca, w przypadku niemożności dokonania naprawy danego Urządzenia w terminie, o którym mowa w ust. 4 zobowiązany będzie nieodpłatnie dostarczyć Zamawiającemu w tym terminie nowe Urządzenie wolne od wad. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy również sytuacji, gdy wada, usterka lub inna nieprawidłowość Urządzenia nie zostanie usunięta w wyniku dokonania naprawy po raz trzeci, przy czym termin na dostarczenie Urządzenia w takim wypadku wynosi 14 Dni Roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę trzeciego zgłoszenia serwisowego dotyczącego tego samego Urządzenia. W przypadku, gdy dostarczenie takiego samego Urządzenia nie będzie możliwe, Wykonawca dostarczy nowe Urządzenia o nie gorszych parametrach technicznych. Dostarczenie zastępczego Urządzenia wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku usunięcia wady polegającej na wymianie nośnika danych, w szczególności dysku twardego, wadliwy nośnik danych pozostaje u Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia gwarancyjne bezpośrednio z Lokalizacji Zamawiającego oraz siedzibie Zamawiającego, w trybie 24/7 przez 7 dni w tygodniu na adres poczty elektronicznej: Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego, z którego zostało przesłane zgłoszenie oraz zostanie przekazane „do wiadomości” na adres: w ciągu 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie numerów telefonów lub adresu poczty elektronicznej wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany niniejszej Umowy wymagającej sporządzenia aneksu. Usunięcie wady zostanie potwierdzone podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołem odbioru usunięcia wady, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Czynności związane z zapewnieniem przez Wykonawcę gwarancji będą dokonywane w języku polskim.
9. Dla Urządzeń przez naprawę należy rozumieć przywrócenie funkcjonalności do takiego stanu, w którym poprawnie pracuje Urządzenie i Oprogramowanie oraz brak wskazania błędów programowo-sprzętowych.
10. W przypadku wad nośników, na których dostarczono Oprogramowanie lub aktualizacje lub nowe wersje Oprogramowania, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nośniki wolne od wad w terminie 3 Dni Roboczych od wezwania. W przypadku braku dostępności do Oprogramowania lub jego aktualizacji w trakcie obowiązywania gwarancji zastosowanie znajduje postanowienie § 2 ust. 8 Umowy.
11. W ramach Umowy Wykonawca również świadczyć będzie Zamawiającemu do 300 godzin Konsultacji w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie mniej niż 150 godzin, w zakresie problemów dotyczących Urządzeń lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendacje dot. Urządzeń oraz Oprogramowania jak również wszelkiego rodzaju propozycje rekonfiguracji Urządzeń oraz konsultacje przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego w Lokalizacjach Zamawiającego. Konsultacje będą świadczone w języku polskim.
12. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 17.00, telefonicznie pod numerem: lub na adres poczty elektronicznej Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez

Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adresy e-mail pracowników Zamawiającego, wskazanych w § 3 ust. 2 pkt 1 Umowy) w ciągu 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numeru telefonu wskazanego powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego rozwiązywania problemów zgłaszanych w trakcie Konsultacji, nie później jednak niż w ciągu 6 godzin od zgłoszenia problemu przez Zamawiającego. Upoważnieni przedstawiciele Stron mogą uzgodnić inne terminy realizacji Konsultacji, przy uwzględnieniu specyfiki zgłaszanego problemu, w tym ustalone w Dniach Roboczych od daty zgłoszenia problemu.

13. Zamawiający wymaga, a Wykonawca oświadcza, że Konsultacje, o których mowa w ust. 11, będą świadczone bezpośrednio przez osobę/-y skierowaną/-e przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, która/-e posiada/-ją specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone aktualnym certyfikatem Forcepoint Web Security System Engineer lub równoważnym producenta oferowanego oprogramowania.
14. Na koniec każdego kwartału Wykonawca przedstawi Protokół odbioru Konsultacji ze zgłoszonych i przeprowadzonych Konsultacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wyniesie nie więcej niż netto (słownie złotych:/100), powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę brutto zł (słownie złotych: /100).
2. Na wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu zakupu Urządzeń wraz z 36 miesięczną gwarancją, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, które wynosi zł netto (słownie złotych:/100), powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę brutto zł (słownie złotych:/100),
 - 2) wynagrodzenie z tytułu Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Subskrypcji, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy zł netto (słownie złotych:/100), powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę brutto zł (słownie złotych:/100);
 - 3) wynagrodzenie z tytułu Konsultacji w okresie wskazanym § 2 ust. 9 Umowy, o których mowa w § 5 ust. 11 Umowy, w łącznej kwocie nie więcej niż netto zł (słownie złotych:/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), co daje kwotę wynagrodzenia brutto zł (słownie złotych:/100).
 - zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia:
 - 1) którym mowa ust. 2 pkt 1 płatne jest w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem odbioru którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT;
 - 2) o którym mowa w ust. 2 pkt 2 płatne jest w trzech równych częściach, przy czym płatność pierwszej części wynagrodzenia (obejmującej pierwsze 12 miesięcy Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Subskrypcji) nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT, zaś płatność kolejnych części wynagrodzenia (obejmujących kolejne 12 miesięczne okresy Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Subskrypcji) nastąpi każdorazowo w terminie 28 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT wystawionych nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od wystawienia faktury za poprzedni okres Usługi Wsparcia Oprogramowania (UWO) oraz Subskrypcji;
 - 3) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, nastąpi każdorazowo za dany kwartał na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem odbioru Konsultacji, o którym mowa w § 5 ust. 14 Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
5. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1-2 zawierają się wszelkie koszty zakupu Urządzeń wraz z 36 miesięczną gwarancją świadczoną przez Wykonawcę oraz zapewnienie UWO i Subskrypcji, w tym z tytułu udzielenia Zamawiającemu prawa do korzystania z Oprogramowania (wraz z dokumentacją) w okresie obowiązywania Subskrypcji zgodnie z warunkami Umowy, w tym również aktualizacji Oprogramowania wraz z ich dokumentacją udostępnionych Zamawiającemu w trakcie świadczenia UWO. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z UWO oraz udzielonej gwarancji nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub jakiegokolwiek osoby trzeciej, zaś wynagrodzenie wskazane w ust. 2 pkt 1-2 obejmuje całość wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z UWO oraz gwarancji. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowanych Umową, w szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi łącznym maksymalnym wynagrodzeniem za wykonanie Umowy wskazanym w ust. 1.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 każdorazowo rozliczane będzie kwartalnie na podstawie podpisanych przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołów odbioru Konsultacji, o którym mowa w § 5 ust. 14 Umowy, wyliczone jako iloczyn liczby godzin Konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny za jedną godzinę Konsultacji określoną zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto zł (słownie złotych:/100) powiększoną o należny podatek VAT.
W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 zawierają się wszelkie koszty z tytułu realizacji wszelkich czynności w ramach udzielonych Konsultacji.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 3 ma charakter maksymalny, a Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania ze świadczeń w zakresie Konsultacji w liczbie mniejszej niż wynikałoby z kwoty wskazanej w ust. 2 pkt 3, powyżej zagwarantowanej ilości 150 godzin Konsultacji, zaś Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu. Wykonawcy przysuguje wynagrodzenie odpowiadające wyłącznie faktycznej liczbie zrealizowanych na rzecz Zamawiającego Konsultacji w ramach poszczególnych okresów rozliczeniowych, obliczone zgodnie z ust. 6.
8. Za termin wykonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy któregośkolwiek protokołu, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokół odbioru.
10. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 11-18 poniżej.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
12. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 10 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 10, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
13. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
14. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
15. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 10 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
16. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 10, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 13-15 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
17. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 16 w terminie określonym w ust. 16, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 16 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 16 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 16 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie

- wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
18. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust.11-17 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 10 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 10.
 19. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 11 – 18 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia jednostkowego określonego w ust. 6, w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
 - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
 - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy (tzn., jeżeli Umowa została zawarta w październiku 2021 roku, to pierwsza zmiana będzie możliwa po publikacji wskaźnika w 2023 roku), chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
 - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 12 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
 - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
 - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 6 będzie ustalana w następujący sposób:
 - a) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1 i 2 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie określone w ust. 6 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - b) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3 % do 5 %) – wynagrodzenie określone w ust. 6 wzrośnie o 2 % względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 6 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 6 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 6 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;
 - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia za 1 godzinę świadczenia Konsultacji określonego w ust. 6, łącznie nie więcej niż o 5 % w stosunku do wartości wskazanej w ust. 6;
 - 6) zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1;
 - 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron Umowy.
 - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą wskaźnika, o którym mowa w ust. 19, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 - 9) Wykonawca złoży oświadczenie w formie pisemnej, w którym potwierdzi fakt, iż dokonał zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz wskaże jego kwotę oraz datę zapłaty na rzecz podwykonawcy zmienionego wynagrodzenia. Przedmiotowe oświadczenie stanowić będzie załącznik do faktur wystawianych Zamawiającemu z tytułu zmienionego wynagrodzenia za realizację Usług w ramach Umowy. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia odpowiadającego zmianom wskaźnika, o którym mowa w ust. 19 w zakresie dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

§ 7.

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zainstalowaniu Urządzeń w Lokalizacjach Zamawiającego, dostarczeniu Certyfikatów wraz z ogólnymi warunkami producenta w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy – w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;

- 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7 Umowy – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 3) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 8 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 8 Umowy – w wysokości 0,05% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 4) za każdą rozpoczętą godzinę lub dzień zwłoki (w zależności od jednostki czasu przyjętego na udzielenie Konsultacji, zgodnie z § 5 ust. 12 Umowy) w przeprowadzeniu Konsultacji, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 12 – w wysokości 0,01% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy
2. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienia od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 12 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub odpowiednio w pkt 2, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
 3. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 1 pkt 3 wyniesie 72 godziny, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienia od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości kwoty 12% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
 4. W przypadku stwierdzenia, że otrzymane Oprogramowanie lub aktualizacje Oprogramowania nie spełniają wymagań określonych w § 2 ust. 8 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej odstąpienie oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 12 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 5. W razie zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad w okresie realizacji gwarancji w stosunku do czasu, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 250,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
 6. W razie zwłoki w dostarczeniu Urządzenia wolnego od wad w okresie realizacji gwarancji w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 5 Umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1 200,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc dwieście 00/100) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
 7. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 6 będzie trwała dłużej niż 5 Dni Roboczych, Zamawiający w terminie 14 dni od upływu terminu powyższego opóźnienia ma prawo, według własnego wyboru:
 - 1) odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej odstąpienie od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 12 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 2) dokonać zastępczej wymiany Urządzeń na koszt Wykonawcy,
 - 3) naliczyć 2 krotność kary umownej określonej w ust. 6 począwszy od 6 Dnia Roboczego zwłoki do chwili, w której zostanie wymieniony Urządzenie na wolne od wad.
 8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 9. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni o d daty otrzymania wezwania i po bezskutecznym upływie tego terminu kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 10. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego jest ograniczona w stosunku do Wykonawcy do 100 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości zł (słownie złotych:/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł (słownie złotych:/100), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości zł (słownie złotych:/100).

8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Główniej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Zarządzania Informatyką”.

§ 9.

Wady prawne

1. Wykonawca gwarantuje, że czynności wykonywane podczas realizacji Umowy oraz dostarczane Oprogramowanie lub aktualizacje lub nowe wersje Oprogramowania nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż realizowana Umowa lub dostarczane Oprogramowanie lub aktualizacje lub nowe wersje Oprogramowania naruszają jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust.1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
 - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku nieotrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Przy wykonaniu Umowy Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa do korzystania w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu takiego faktu, oraz żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 5.
5. W wyniku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 4 Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 14 dni od wezwania przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego jest wyższa od zastrzeżonej wyżej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczaniem ich odbioru i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 i ust. 12 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 12.

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 5 % wartości przedmiotu Umowy wskazanej w § 6 ust 1 Umowy. W przypadku powstania szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) potrącać karę umowną z łącznego wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 6 ust 1 Umowy,
 - 2) wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W przypadku, gdy w czasie trwania Umowy, zmieniona zostanie Polityka bezpieczeństwa informacji w ARiMR, Zamawiający przekaze nową regulację Wykonawcy. Wykonawca potwierdzi zapoznanie się z nową regulacją i zobowiąże do jej przestrzegania.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca odmówi przestrzegania nowej regulacji (o której mowa w ust. 2), zobowiązany będzie przesłać Zamawiającemu szczegółową informację wraz z uzasadnieniem w terminie 10 dni kalendarzowych od doręczenia przez Zamawiającego nowej regulacji. Zamawiający podda analizie przekazane przez Wykonawcę informacje, o których mowa w zdaniu pierwszym. W sytuacji gdy przeprowadzona analiza wykaże, że brak przestrzegania przez Wykonawcę nowych regulacji będzie skutkowało naruszeniem bezpieczeństwa informacji na etapie realizacji Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze skutkiem natychmiastowym. Jeżeli Wykonawca nie prześle w wymaganym terminie informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, będzie to oznaczało, że Wykonawca potwierdza zapoznanie się z nową regulacją i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
7. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Protokół odbioru (wzór);
 - 3) Załącznik nr 3 – Zgłoszenie serwisowe/konsultacyjne (wzór);
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru usunięcia wady (wzór);
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół Odbioru Konsultacji (wzór);
 - 6) Załącznik nr 6 – Załączniki nr 6 i 12 do Zarządzenia nr 51/2024 Prezesa ARiMR z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie bezpieczeństwa informacji w ARiMR ;
 - 7) Załącznik nr 7 – Formularz ofertowy;
 - 8) Załącznik nr 8A – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku bezpośredniego pozyskania danych Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 9) Załącznik nr 8B – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór);
 - 10) Załącznik nr 8C – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku pośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 11) Załącznik nr 8D – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku bezpośredniego pozyskania danych osobowych pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego;
 - 12) Załącznik nr 8E – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w przypadku pośredniego pozyskania danych w szczególności podwykonawców, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.
8. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Wykonawca

.....

.....

Zamawiający

.....

.....

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Wykonawca sprzeda, dostarczy i zainstaluje urządzenia Forcepoint V20000 Appliance w liczbie 2 szt. (zastępując tym samym 2 posiadane przez Zamawiającego fizyczne appliance V10000 G4R2 z zakończonym okresem wsparcia) w środowisku Zamawiającego składającego się dodatkowo z 6 wirtualnych appliance-ów, oraz zapewnienie Zamawiającemu gwarancji dla urządzeń na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 projektowanych postanowień Umowy, oraz na zasadach określonych w ogólnych warunkach producenta Urządzeń.

1.2. zapewnienie Zamawiającemu, potwierdzony Certyfikatami dostęp do Usługi Wsparcia Oprogramowania (dalej: „UWO”), wskazanej w poz. 1 Tabeli nr 1 dla

dla Oprogramowania wskazanego w poz. 2 Tabeli nr 1.

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa	Kod Producenta	Liczba użytkowników
1.	Essential Support for Forcepoint Web Security(Renewal)	SPRT	13.000
2.	Forcepoint Web Security(Renewal)	WBSA	13.000

lub rozwiązania równoważnego na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 projektowanych postanowień Umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 3 stycznia 2025 r., z zachowaniem ciągłości świadczenia UWO i Subskrypcji;

1.3. Wykonawca zapewni również Zamawiającemu do 300 godzin Konsultacji technicznych w okresie obowiązywania Umowy, jednak nie mniej niż 150 godzin, w zakresie problemów dotyczących Urządzeń lub Oprogramowania. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Urządzeń oraz Oprogramowania jak również wszelkiego rodzaju propozycje rekonfiguracji Urządzeń oraz konsultacje przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego, w Lokalizacjach. Konsultacje będą świadczone w języku polskim.

2. W przypadku zmiany nazwy/kodu produktu, wynikającej z rozwoju produktu lub innych zmian po stronie producenta, Wykonawca zapewni sprzęt i oprogramowanie producenta będące równoważną kontynuacją rozwiązania.

3. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązania równoważnego. Oferent musi w swojej ofercie uwzględnić wszystkie koszty związane z wymianą rozwiązania tj.:

3.1. Deinstalację poprzedniego rozwiązania, oraz instalację nowego wraz z migracją polityk ruchu Webowego, wytworzonych przez Zamawiającego własnych list adresów URL wraz z przypisanymi im kategoriami.

3.2. Konfiguracją i migracją istniejących integracji z innymi systemami zamawiającego (AD, SIEM, SOAR), oraz migracją wszelkich danych i konfiguracji zapewniając identyczne funkcjonowanie całego środowiska w stosunku do aktualnego środowiska.

3.3. Dodatkowo w przypadku błędnego działania środowiska po instalacji rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt przywrócić środowisko do stanu poprawnego funkcjonowania, a w przypadku braku takiej możliwości do stanu pierwotnego oraz dostarczenia innego rozwiązania spełniającego wymagania Zamawiającego określone w warunkach zamówienia.

3.4. Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie może ograniczyć funkcjonalności posiadanego systemu przez Zamawiającego i nie może powodować konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

3.5. Rozwiązanie równoważne musi zapewnić wydajność wystarczającą do obsłużenia ruchu dla 13000 użytkowników i wielkości ruchu na poziomie co najmniej 3 Gbit/s, z zapewnieniem działania w tym czasie jednocześnie wszystkich funkcjonalności wymienionych w wymaganiach minimalnych, a w szczególności deszyfracji protokołu HTTPS, ochrony antywirusowej, czy zintegrowanego systemu DLP;

3.6. Wykonawca przeprowadzi prezentację z wdrożonego systemu dla administratorów Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu pomiędzy Stronami jej szczegółowego zakresu

4. Proces wymiany rozwiązań musi zakończyć się do daty wygaśnięcia wsparcia na obecne rozwiązanie. W przypadku zaproponowania rozwiązań równoważnych, przerwa w działaniu aktualnie eksploatowanego środowiska produkcyjnego nie może wynieść więcej niż 7 godzin w ustalonym z Zamawiającym oknie serwisowym.

5. Wykonawca umieści w ofercie nazwę producenta, nazwę produktu, ilość i dane producenta (kod produktu/SKU lub inne dane identyfikujące produkt).

6. Rozwiązanie równoważne musi spełniać wymagania minimalne opisane poniżej:

6.1. Zamawiający wymaga, aby oferowane oprogramowanie było gotowe, dobrze znane na rynku, znajdowało się w czołowej pozycji rankingów renomowanych firm analizujących rynek, takich jak Gartner, Forrester (dla kategorii Web Security), oraz posiadało potwierdzone liczne wdrożenia w organizacjach o podobnej skali i rodzaju co organizacja Zamawiającego.

6.2. Rozwiązanie musi umożliwiać monitorowanie i kontrolę połączeń do sieci www z wykorzystaniem protokołów http, HTTPS oraz FTP.

- 6.3. Rozwiązanie musi filtrować ruch http/https porównując odwołania ze specjalizowaną bazą danych (dostarczaną przez producenta) podzieloną na kategorie (np. Sport, Adult Material, Entertainment, Shopping, Travel, etc.). Rozwiązanie musi posiadać co najmniej 90 kategorii dla ruchu web.
- 6.4. Rozwiązanie musi posiadać wsparcie dla komunikacji z usługą SaaS Microsoft Office 365, a w szczególności w sposób automatyczny aktualizować listę domen powiązanych z usługą, oraz ustawienia dotyczące pomijania autoryzacji użytkownika w komunikacji do określonych usług tego zasobu.
- 6.5. Rozwiązanie musi umożliwiać tworzenie własnych kategorii i dodawanie do nich zarówno tych URL, których nie ma w bazie dostarczanej przez producenta jak i tych, które się tam znajdują, ale w innej kategorii.
- 6.6. Baza adresów URL musi być nieprzerwanie aktualizowana przez producenta min. poprzez stosowanie:
 - 6.6.1. specjalnych robotów internetowych przeszukujących i analizujących zasoby sieci,
 - 6.6.2. mechanizmów sztucznej inteligencji dokonujących klasyfikacji zawartości stron,
 - 6.6.3. specjalny zespół ludzi weryfikujących poprawność klasyfikacji.
- 6.7. Baza producenta musi być aktualizowana możliwie często, a rozwiązanie musi mieć możliwość automatycznego ich pobierania od producenta. Ponadto dla stron na które wchodził pracownicy firmy, a które nie były skategoryzowane w bazie, powinna istnieć możliwość ich automatycznego wysyłania do producenta w celu kategoryzacji.
- 6.8. Rozwiązanie musi także analizować pozostały ruch sieciowy i rozpoznawać jego rodzaj. Administrator systemu powinien mieć możliwość zabronienia lub zezwolenia na wykorzystanie przez użytkowników określonych protokołów – np. powinna istnieć możliwość zablokowania protokołów IRC, P2P, IM w tym Gadu-Gadu. Protokoły sieciowe powinny być podzielone na kategorie (np. Instant Messaging, P2P File Transfer, etc.). Rozwiązanie powinno posiadać co najmniej 100 protokołów podzielonych na co najmniej 12 kategorii.
- 6.9. Analiza i rozpoznawanie musi dotyczyć również protokołów tunelowanych w połączeniach HTTP i HTTPS.
- 6.10. Rozwiązanie powinno umożliwiać tworzenie własnych definicji protokołów.
- 6.11. Rozwiązanie musi zawierać zintegrowany serwer proxy z funkcją cache.
- 6.12. Rozwiązanie musi umożliwiać wdrożenie serwera proxy w dwóch trybach:
 - 6.12.1. jawne proxy (explicit proxy), gdy przeglądarki na komputerach w sieci muszą zostać skonfigurowane ręcznie lub z wykorzystaniem mechanizmów PAC (Proxy Auto Configuration) oraz WPAD (Web Proxy Auto Discovery),
 - 6.12.2. przezroczyste proxy (transparent proxy), gdy ruch z komputerów jest przekierowywany na serwer proxy w sieci. W tym drugim przypadku przekierowanie ruchu na serwer proxy powinno być możliwe z wykorzystaniem przełącznika sieciowego i informacji dostępnych w warstwie 4 modelu ISO/OSI, trasowania opartego o polityki (PBR - policy based routing) lub protokołu WCCP v2.
- 6.13. Wymagane jest, aby dostarczony serwer proxy mógł zostać skonfigurowany dla poprawnego działania we współpracy z innymi serwerami proxy w konfiguracji hierarchicznych łańcuchów proxy (proxy chaining), zarówno jako serwer podrzędny (downstream) oraz nadrzędny (upstream).
- 6.14. Na serwerze proxy musi być możliwe uwierzytelnienie użytkowników z wykorzystaniem mechanizmów Kerberos(Integrated Windows Authentication), NTLM oraz LDAP.
- 6.15. W przypadku, gdy dostarczone proxy zostanie wdrożone jako nadrzędne, musi ono potrafić skorzystać z informacji dotyczących uwierzytelnionego użytkownika, jeżeli tylko są one dostarczane przez proxy podrzędne.
- 6.16. Rozwiązanie musi umożliwiać zbudowanie klastra wysokiej dostępności serwerów cache.
- 6.17. Powinno być możliwe również zapewnienie wysokiej dostępności serwerów cache przy wykorzystaniu mechanizmu wirtualnego IP.
- 6.18. Zawarty w rozwiązaniu serwer proxy musi umożliwiać kategoryzację odwiedzanych przez użytkowników stron internetowych na podstawie ich bieżącej zawartości. Musi być możliwe ograniczenie analizy zawartości stron internetowych w czasie rzeczywistym do tych, których nie ma w bazie URL dostarczanej przez producenta oraz kilku kategorii wskazanych przez producenta. Ta funkcjonalność powinna w szczególności dotyczyć dynamicznych stron Web 2.0.
- 6.19. Rozwiązanie musi umożliwiać zarządzanie możliwością wykonywania w ramach popularnych portali społecznościowych wybranych funkcji takich jak np. użycie funkcji chat, publikowanie komentarzy, zdjęć, materiałów video.
- 6.20. Serwer proxy musi umożliwiać usuwanie aktywnych elementów takich jak ActiveX, JavaScript, oraz VBScript z zawartości serwowanej użytkownikom.
- 6.21. Serwer proxy musi umożliwiać blokowanie złośliwej zawartości takiej jak szkodliwe oprogramowanie i wirusy z wykorzystaniem zarówno tradycyjnego skanowania antywirusowego jak i zaawansowanych technik wykrywania zagrożeń w oparciu o heurystykę.
- 6.22. Polityki dotyczące skanowania bezpieczeństwa zawartości muszą umożliwiać tworzenie wyjątków dla poszczególnych stron internetowych w zakresie kategoryzacji zawartości, skanowania zagrożeń bezpieczeństwa oraz usuwania aktywnej zawartości.

- 6.23. Rozwiązanie musi blokować dostęp do stron związanych z takimi zagrożeniami jak spyware, phishing, keylogging, oraz złośliwe oprogramowanie na urządzenia mobilne. Rozwiązanie powinno także blokować ruch wychodzący do internetu generowany przez oprogramowanie typu spyware obecne na zainfekowanych komputerach w sieci.
- 6.24. Administrator systemu musi mieć możliwość zabronić, lub zezwolić na dostęp pracowników firmy do stron z określonych kategorii korzystając z takich wyznaczników jak użytkownik, grupa użytkowników, adres IP stacji, zakres adresów IP, dzień tygodnia, pora dnia, lub czas.
- 6.25. Rozwiązanie powinno umożliwić użytkownikowi uzyskanie dostępu do strony z zablokowanej kategorii na podstawie znajomości uprzednio zdefiniowanego hasła. Powinna istnieć możliwość definiowania indywidualnych haseł użytkowników jak również dla ich grup.
- 6.26. Rozwiązanie oprócz blokowania dostępu do stron wybranych kategorii powinno umożliwiać wyświetlenie na ekranie użytkownika informacji, iż strona, którą chce wyświetlić jest zabroniona przez politykę firmy z możliwością wejścia na tą stronę po świadomym wyrażeniu chęci przez użytkownika.
- 6.27. Rozwiązanie musi umożliwiać pełne dostosowanie stron z komunikatami ostrzegawczymi dla użytkowników do własnych potrzeb, wliczając zmiany komunikatów oraz grafiki, np. umieszczenie własnego logo.
- 6.28. Administrator systemu powinien mieć możliwość tworzenia polityki dostępu do zasobów internetu także w oparciu o zajętość pasma sieciowego. Np. powinna istnieć możliwość zabronienia dostępu do określonych kategorii, gdy zajętość pasma sieciowego wyniesie 50%, itp.
- 6.29. Dodatkowo tworzenie polityki dostępu do stron internetowych musi uwzględniać również:
- 6.29.1. Słowa kluczowe zawarte w adresie URL z uwzględnieniem wyrażań regularnych.
 - 6.29.2. Typy plików.
- 6.30. Rozwiązanie musi posiadać możliwość przezroczystej identyfikacji użytkowników wychodzących do internetu, oraz pozwalać na integrację z następującymi usługami katalogowymi: Active Directory (Native/Mixed Mode), oraz LDAP umożliwiając egzekwowanie polityk przypisanych do indywidualnych użytkowników lub ich grup.
- 6.31. W przypadku braku informacji identyfikujących użytkownika powinna istnieć możliwość wymuszenia uwierzytelnienia użytkownika przez Rozwiązanie.
- 6.32. Rozwiązanie musi być wyposażone w moduł raportujący, umożliwiający:
- 6.32.1. Generowanie raportów z podziałem na pojedynczych użytkowników ich grupy, kategorie i protokoły. Raporty te powinny być dostępne przez przeglądarkę.
 - 6.32.2. Generowanie w/w raportów ale z ukryciem danych pozwalających zidentyfikować użytkownika (na raporcie zamiast adresu IP, nazwy, loginu itp., powinny być identyfikatory nieznaczące – np. liczby).
 - 6.32.3. Bieżący wgląd w aktywność użytkowników.
- 6.33. Przeglądanie aktywności użytkowników powinno móc wykorzystywać takie kryteria jak:
- 6.33.1. Adres URL
 - 6.33.2. Kategoria adresu URL
 - 6.33.3. Źródłowy adres IP
 - 6.33.4. Docelowy adres IP
 - 6.33.5. Port
 - 6.33.6. Protokół
 - 6.33.7. Domena
 - 6.33.8. Grupa użytkowników
 - 6.33.9. Użytkownik
 - 6.33.10. Akcja
 - 6.33.11. Dzień
- 6.34. Aktywność użytkowników powinna być przedstawiana z wykorzystaniem miar takich jak:
- 6.34.1. Ilość żądań (Hit) lub wizyt (wyświetleń stron)
 - 6.34.2. Ilość danych wysłanych w KB
 - 6.34.3. Ilość danych pobranych w KB
 - 6.34.4. Ilość danych (wysłanych + pobranych) w KB
 - 6.34.5. Czas przeglądania

- 6.35. Zarządzanie, przeglądanie aktywności użytkowników oraz raportowanie musi być dostępne przez zintegrowaną webową konsolę administracyjną z możliwością delegacji uprawnień do administrowania poszczególnymi składnikami i opcjami systemu.
- 6.36. Rozwiązanie musi umożliwiać integrację z rozwiązaniami klasy SIEM i pozwalać na definiowanie własnego formatu logów przesyłanych do serwerów SIEM. Rozwiązanie musi w przesyłanych logach uwzględniać co najmniej takie pola jak: adres źródłowy, port źródłowy, adres URL docelowy, adres IP docelowy, port docelowy, nazwa użytkownika, kod odpowiedzi serwera, akcja, nazwa zastosowanej polityki ruchu, adres strony referer-a, ilość przesyłanych danych.
- 6.37. System musi umożliwiać zarządzanie za pomocą mechanizmu REST API w celu konfiguracji np. polityk dostępu Web za pomocą zewnętrznych systemów bezpieczeństwa takich jak SOAR, SIEM.
- 6.38. Rozwiązanie powinno umożliwiać delegowanie uprawnień do zarządzania i raportowania zarówno dla użytkowników domenowych jak i użytkowników tworzonych w bazie oprogramowania filtrującego.
- 6.39. W przypadku delegacji uprawnień powinno być możliwe zablokowanie przez administratora nadrzędnego możliwości odblokowania wybranych kategorii Web przez administratora podrzędnego.
- 6.40. Główny administrator oprogramowania filtrującego powinien mieć możliwość wglądu w szczegółowy audyt aktywności pozostałych administratorów zawierający następujące informacje:
 - 6.40.1. Data akcji,
 - 6.40.2. Nazwa administratora, który przeprowadził akcję
 - 6.40.3. Element, na którym podejmowana jest akcja,
 - 6.40.4. Akcja (np. zalogowanie, wylogowanie, oraz dodanie, zmiana i usunięcie obiektu),
 - 6.40.5. W przypadku zmiany obiektu jego poprzednia i obecna wartość.
- 6.41. Dostęp do webowej konsoli zarządzającej musi odbywać się w bezpiecznym połączeniu https.
- 6.42. System musi mieć możliwość stosowania drugiego składnika uwierzytelnienia (2FA) do konsoli zarządzającej.
- 6.43. Konsola powinna umożliwiać zintegrowane zarządzanie rozwiązaniami tego samego producenta do ochrony przed wyciekiem danych (DLP).
- 6.44. Rozwiązanie musi pozwolić wykorzystywać kategoryzację URL do obsługi polityk DLP realizowanych obecnie przez Zamawiającego, tak aby nie zakłócać procesów biznesowych w związku z funkcjonowaniem polityk DLP na kanale WEB.
- 6.45. Konsola zarządzająca powinna zawierać ekran przedstawiający wykres sumarycznej aktywności z ostatnich 24 godzin oraz podstawowe statystyki takie jak najpopularniejsze kategorie, najczęściej blokowani użytkownicy, oraz inne. Powinna istnieć możliwość dostosowania tego widoku do własnych potrzeb. Konsola zarządzająca musi również zawierać ostrzeżenia dotyczące poprawności pracy poszczególnych komponentów oprogramowania.
- 6.46. Zawarte w rozwiązaniu proxy musi umożliwiać inspekcję szyfrowanych połączeń HTTPS.
- 6.47. Podczas nawiązywania połączenia z komputera użytkownika do serwera docelowego serwer proxy powinien móc przeprowadzić kontrolę najważniejszych aspektów związanych z certyfikatem jakim legitymuje się serwer docelowy, włączając w to:
 - 6.47.1. zgodność adresu zawartego w certyfikacie (podmiot certyfikatu) i żądanego przez użytkownika,
 - 6.47.2. datę ważności certyfikatu,
 - 6.47.3. kontrolę pełnego łańcucha certyfikacji,
 - 6.47.4. unieważnienie certyfikatu z wykorzystaniem CRL oraz OCSP.
- 6.48. Rozwiązanie powinno utrzymywać i umożliwiać administratorom zarządzanie listą zaufanych głównych urzędów certyfikacji (Trusted Root CA) wykorzystywaną przy weryfikowaniu certyfikatów serwerów docelowych.
- 6.49. Możliwa powinna być konfiguracja, w której użytkownicy są ostrzegani przed nieprawidłowościami, ale mogą kontynuować. Informacje o takich zdarzeniach powinny być widoczne w konsoli zarządzającej w postaci incydentów umożliwiających zdefiniowanie administratorowi akcji dla takich połączeń w przyszłości. Akcje powinny zawierać co najmniej:
 - 6.49.1. blokowanie, ale z możliwością kontynuowania, jeżeli taka opcja jest globalnie włączona dla użytkowników
 - 6.49.2. blokowanie bez możliwości kontynuowania dla tej strony, nawet jeżeli taka opcja jest globalnie włączona dla użytkowników
 - 6.49.3. wyłączenie inspekcji https dla tej strony, czyli tunelowanie połączenia przez proxy
- 6.50. Musi być możliwe dostosowanie stron wyświetlanych użytkownikom w przypadku wykrytych przez proxy nieprawidłowości oraz błędów.

- 6.51. Serwer proxy powinien umożliwiać zarządzanie połączeniami do serwerów docelowych wymagających certyfikatu klienta w celu uwierzytelnienia połączenia.
- 6.52. Rozwiązanie musi umożliwiać wyłączenie deszyfracji połączeń HTTPS dla określonych kategorii stron internetowych, oraz adresów (domenowych, url lub IP) podanych przez administratora, zapewniając zachowanie prywatności przez użytkowników korzystających np. z serwisów bankowości internetowej, ochrony zdrowia, czy własnej kategorii zdefiniowanej przez Zamawiającego.
- 6.53. Rozwiązanie musi umożliwiać dodawanie źródłowych adresów stacji roboczych dla których nie jest wykonywana deszyfracja transmisji HTTPS, przy czym możliwe jest wskazanie zarówno pojedynczego adresu, jak i zakresu adresów.
- 6.54. Konsola zarządzająca dla serwera proxy musi udostępniać dostęp do aktualnych oraz historycznych danych dotyczących działania serwera proxy jak:
 - 6.54.1. Ilość operacji na sekundę
 - 6.54.2. Przepustowość w Mbit na sekundę
 - 6.54.3. Współczynnik trafień dla serwera cache
 - 6.54.4. Wykorzystanie przestrzeni cache na dysku
 - 6.54.5. Wykorzystanie przestrzeni cache w pamięci RAM
 - 6.54.6. Wykorzystanie cache DNS
 - 6.54.7. Błędy http
 - 6.54.8. Obciążenie procesora
- 6.55. Rozwiązanie powinno być dostępne w postaci oprogramowania instalowanego na odpowiednio dobranych serwerach oraz jako rozwiązanie sprzętowe na dedykowanej platformie wykorzystującej mechanizmy wirtualizacji dostarczanej przez tego samego producenta w formie urządzenia do montażu w rack.
- 6.56. Rozwiązanie musi oferować dodatkowe możliwości rozbudowy swojej funkcjonalności np. poprzez integrację z systemem DLP. W wyniku takiej integracji analiza wychodzącego ruchu HTTP i HTTPS pod kątem polityk DLP musi być realizowana przez silnik serwera proxy bez konieczności wykorzystania niezabezpieczonego protokołu ICAP w celu przekazania próbek do analizy przez serwer DLP.

Załącznik nr 2 do Umowy nr ____/DZI/202.../2610

Protokół odbioru
(wzór)

Zgodnie z Umową nr ____/DZI/____2024/2610 zawartą w dniu r. pomiędzy

_____ (Wykonawca) a
_____ (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza odbiór oraz zainstalowanie Urządzeń:

.....

odbiór Certyfikatów oraz ogólnych warunków producenta, zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikaty umożliwiają dostęp do Subskrypcji oraz UWO, w tym pobieranie Oprogramowania oraz aktualizacji oraz nowych wersji Oprogramowania.

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

**Zgłoszenie
serwisowe/konsultacyjne
(wzór)**

Miejsce zgłoszenia:

Zgłaszający:*

NAZWA:	
ADRES:	
_____ IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ	_____ TELEFON
DATA ZGŁOSZENIA / Godzina: _____	_____ _____

Dane dotyczące wady:

Umiejscowienie Nazwa (tak jak zgłaszającego, wpisać "jak wyżej")	
Adres (tak jak u zgłaszającego, wpisać "jak wyżej")	
Imię i Nazwisko Zgłaszającego:	
Nazwa uszkodzonego Urządzenia: _____	Model: _____
Numer seryjny Urządzenia: _____	
Opis wady:	

Protokół odbioru usunięcia wady
(wzór)

1. Imiona i nazwiska osób dokonujących czynności odbioru:

.....
.....

2. Wyszczególnienie odbieranych czynności w ramach usunięcia wady:

.....
.....
.....

3. Data podpisania protokołu r.

4. Podpisy

Zamawiający <i>(upoważniony przedstawiciel)</i>	Wykonawca <i>(upoważniony przedstawiciel)</i>
.....
.....

Protokół odbioru Konsultacji
(wzór)

1. Opis Konsultacji w kwartale _____

2. Liczba wykorzystanych godzin _____ / łączna suma wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 6 do Umowy nr ____/DZI/202.../2610

Treść Załączników nr 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa”

(w oddzielnym pliku)

Oświadczenie

**o zapoznaniu i zobowiązaniu się do realizacji Umowy zgodnie z zasadami określonymi
w Załączniku nr 6 i 12 do „Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa”**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Załącznika nr 6 „Regulamin bezpieczeństwa fizycznego i środowiskowego” oraz Załącznika nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” do Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa i zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień podczas realizacji Umowy.

Załącznik nr 7 do Umowy nr ____/DZI/202.../2610

Formularz ofertowy

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator danych”) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.), w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora danych na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

..... z siedzibą w i adresem, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, którą reprezentuje:

zwana „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy³.

(podpisy)

1.,

2.,

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator danych”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator danych uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [nazwę firmy, od której Administrator danych pozyskał dane].

⁴ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁵

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator danych”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.) w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

⁵ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony Umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁶

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator danych”) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator danych będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora danych na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator danych uzyskał od *

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator danych pozyskał dane].

⁶ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy.

Załącznik nr 9 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („*ESPD*”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 9 do SWZ_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „*ESPD*” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 9 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („*JEDZ*”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.