

Nr procesu: 03.1

Nazwa proces: Podawanie danych niezbędnych do przygotowania diagnozy

Opis procesu

- KROK 1: Logowanie do profilu indywidualnego
Uwaga: *Proces 01.4*
- KROK 2: Wybór z listy organizacji powiązanych z kontem indywidualnym tej, dla której ma być utworzona diagnoza potrzeb.
- KROK 3: Przejście do widoku formularza diagnozy
3.1. Pola diagnozy, które dotyczą danych rejestrowych organizacji wypełniają się automatycznie na podstawie danych pobieranych z profilu organizacji
Uwaga: *W przypadku stwierdzenia błędów w danych, aby je skorygować należy przejść do profilu organizacji*

3.2. Uzupełnienie danych w poszczególnych polach umożliwiającym przygotowanie diagnozy przez konsultanta
Uwaga: *Walidacja pól – liczba znaków, rodzaj znaków w przypadku pól liczbowych*
Uwaga: *Przejście pomiędzy polami powoduje automatyczny zapis wersji roboczej możliwej do pobrania w formacie pdf*
- KROK 4: Oświadczenia
Uwaga: *Następuje zaznaczenie checkboxów przy oświadczeniach – musi zostać zapewniona walidacja pod kątem checkboxów obligatoryjnych i fakultatywnych*
- KROK 5: Wybranie opcji „WYŚLIJ DO KONSULTANTA”
- KROK 6: Dodatkowa weryfikacja woli wysłania danych do diagnozy – pop-up z informacją „Czy na pewno chcesz wysłać dane do diagnozy do konsultanta? Po wysłaniu danych konsultant przygotuje dla Ciebie diagnozę.”
Potwierdzenie przez przycisk „WYŚLIJ” lub rezygnacja „WRÓĆ DO EDYCJI”
Uwaga: *Następuje powrót do KROKU 3*
Uwaga: *Po potwierdzeniu chęci wysłania danych do diagnozy do konsultanta informacja o wysłaniu trafia na następujące adresy e-mail:*
 - 1) *Powiązany z kontem indywidualnym, za pośrednictwem, którego został wypełniony formularz danych do diagnozy*
 - 2) *Powiązany z profilem organizacji, której ma dotyczyć diagnoza,*
 - 3) *Powiązany z kontem indywidualnym członka Personelu Projektu, który jest odpowiedzialny za przydzielenie zadania przygotowania diagnozy poszczególnym konsultantom*
- KROK 7: Po przygotowaniu diagnozy przez konsultanta na adresy powiązane z :
 - 1) *Kontem indywidualnym za pośrednictwem, którego zostały przekazane dane do diagnozy,*
 - 2) *Profilem organizacji, której dotyczy diagnoza*
Wysyłana jest informacja, że diagnoza została przygotowana i można się z nią zapoznać i/lub pobrać ją z profilu organizacji