

**Umowa nr IS.....2024**  
**zawarta w dniu ..... 2024 roku w Nowej Rudzie pomiędzy:**

Gminą Miejską Nowa Ruda, z siedzibą w Nowej Rudzie ul. Rynek 1, 57-400 Nowa Ruda REGON: 890 717 935, NIP: 885-15-33-338, reprezentowaną przez:

1. Tomasza Kilińskiego – Burmistrza Miasta Nowa Ruda, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Nowa Ruda,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,

2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania nr ..... o udzielenie Zamówienia Publicznego w trybie podstawowym art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej: ustawą.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. Dowóz uczniów niepełnosprawnych i opieka w czasie dowozu do szkół w roku szkolnym 2024/2025, dotycząca przewozu uczniów niepełnosprawnych mieszkających na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda do:
  - Zespołu Szkół nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie, Bożków 89e, 57-441 Bożków,
  - Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Ludwikowicach Kłodzkich, ul. Wiejska 9, 57-450 Ludwikowice Kł.,
  - Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie, ul. Kopernika 6, 57-400 Nowa Ruda,
  - Zespołu Szkół Społecznych w Dzikowcu, Dzikowiec 95, 57-432 Dzikowiec,
  - Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie, Bożków 89a, 57-441 Bożków,

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI USŁUGI**

1. Dowóz uczniów odbywa się w dni nauki szkolnej tj. od 2 września 2024 r. do 27 czerwca 2025, z wyłączeniem ferii zimowych i wiosennych oraz innych przerw w nauce wynikających z kalendarza roku szkolnego. Szacuje się, że w całym okresie objętym umową przewóz będzie realizowany maksymalnie przez 182 dni. Liczba ta może ulec zmianie w sytuacji zmian w przepisach prawnych dotyczących organizacji nauczania w tym organizacji roku szkolnego.
2. Zamawiający przewiduje średnią dzienną ilość kilometrów na wszystkich kursach około 200 km, rozliczaną w skali miesiąca. Zamawiający zastrzega, że ilość ta może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu stosownie do faktycznych potrzeb Zamawiającego.
3. Godziny przejazdów (dojazd i powrót) od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej zgodnie z ustalonym planem lekcji. Dokładne godziny dowozu oraz miejsce wyjazdu dzieci niepełnosprawnych do placówek oraz powrotu dziecka do domu, przewoźnik ustali z rodzicami/opiekunami i placówkami, w porozumieniu z Zamawiającym,
4. Odbiór uczniów będzie następował z przystanków oraz miejsca ich zamieszkania (dokładne adresy wskazane zostaną Wykonawcy przy podpisaniu umowy).

5. Dowóz realizowany w ramach powyższych zadań musi być dostosowany do rozkładu zajęć korzystających z niego uczniów. Należy również przewidzieć konieczność realizacji przewozu popołudniowego o dwóch różnych porach ustalonych wspólnie z dyrektorami obsługiwanych placówek, na podstawie rozkładu zajęć uczniów.
6. Dzieci ze szkoły powinny być odebrane po zakończeniu zajęć, jednak nie później niż przed zamknięciem świetlicy.
7. Po zakończeniu zajęć dzieci będą odebrane od nauczycieli w szkole (lub innych osób odpowiedzialnych do przekazania) i po odwiezieniu pod dom przekazane pod opiekę rodziców/opiekunów prawnych lub upoważnionych osób. Nie dopuszcza się przekazywania dzieci w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym
8. Imienny wykaz przewożonych osób i ich adresy będą udostępnione przy podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą (załącznik nr 4 – aktualny wykaz uczniów). Przed przystąpieniem do realizacji usług Wykonawca ustali z Zamawiającym oraz w porozumieniu z opiekunem uczniów optymalny rozkład jazdy dla poszczególnych kursów do szkół oraz tras powrotnych w trakcie realizacji usługi (załącznik nr 5 – Trasa dowozu).

### § 3

#### WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przewoźnik zobowiązany jest do dysponowania 2 autobusami, każdy o liczbie miejsc nie mniejszej niż dla 30 osób. Świadczenie usług odbywać się będzie samochodami specjalistycznymi dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych. Pojazdy, którymi świadczona będzie usługa muszą być przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.
  - 1) Pojazdy, którymi świadczona będzie usługa muszą być przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, muszą posiadać sprawną klimatyzację oraz ogrzewanie,
  - 2) Wszystkie miejsca mają być wyposażone w pasy bezpieczeństwa,
  - 3) Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić foteliki dla dzieci młodszych,
  - 4) pojazdy muszą być dostosowane do transportu wózka inwalidzkiego,
  - 5) środek transportu, którym świadczona będzie usługa musi spełniać wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne określone odrębnymi przepisami oraz posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC i NW oraz aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu.
  - 6) Pojazd do przewozu dzieci na wózkach inwalidzkich musi być wyposażony w urządzenie umożliwiające wprowadzenie osoby na wózek do wnętrza pojazdu (np. windę-podnośnik, najazd, platformę) oraz odpowiednie pasy mocujące wózek i pasy mocujące dziecko na wózek oraz oznakowany z przodu i z tyłu symbolem: „przejazd osób niepełnosprawnych”,
  - 7) Przewoźnik winien dysponować dwoma pojazdami, z czego każdy umożliwiającymi przewóz jednorazowo co najmniej dwoje dzieci na wózkach inwalidzkich,
  - 8) Środek transportu musi spełniać odpowiedni standard przewozu, czyste wnętrze, ilość osób przewożonych zgodnie z określonymi normami technicznymi dla danego rodzaju pojazdu, pełną sprawność techniczną środka transportu oraz przystosowane do transportu osób niepełnosprawnych, stan techniczny pojazdów Wykonawcy powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami,
  - 9) Autobusy powinny nie być starsze niż 12 lat
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z osobą sprawującą opiekę nad dowożonymi uczniami, dyrektorami szkół i placówek w sprawach związanych z dowozem uczniów.
2. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu Wykonawcy z jego siedziby do miejsca rozpoczęcia trasy/kursu oraz z miejsca zakończenia trasy/kursu do siedziby Wykonawcy.
3. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zorganizowania na swój koszt i ryzyko zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np.

awarię techniczną pojazdu. Wykonawca o takiej sytuacji jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu w trakcie realizacji usługi, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić podstawienie pojazdu zastępczego na czas usunięcia tej awarii w maksymalnym czasie ..... minut.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przewożonym uczniom właściwej opieki i do przestrzegania wszystkich wymogów prawnych dotyczących przewozu dzieci niepełnosprawnych. Opiekę nad uczniami w czasie przewozów organizuje i zapewnia Wykonawca. W każdym busie musi sprawować opiekę nad uczniami.
5. Osoba pełniąca funkcję opiekuna powinna być osobą pełnoletnią posiadać dobry stan zdrowia i spełniać jedno z kryteriów:
  - 1) Posiadać przygotowanie pedagogiczne,
  - 2) Posiadać wykształcenie medyczne,
  - 3) Posiadać ukończony kurs dla kierowników wycieczek szkolnych,
  - 4) Posiadać wykształcenie w zakresie opiekuna społecznego albo pracownika socjalnego,
  - 5) Posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwa potwierdzającego co najmniej odbycie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub przedmedycznej.
6. Do podstawowego zakresu obowiązków opiekuna będzie należało w szczególności:
  - 1) opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z miejsc zamieszkania do ośrodka/placówki/szkół,
  - 2) opieka i nadzór podczas przewozu dzieci z ośrodka/placówki/szkół do miejsc zamieszkania,
  - 3) zwracanie uwagi na zachowanie się dzieci podczas przewozu,
  - 4) dopilnowanie zajęcia miejsc siedzących przez dzieci niepełnosprawnych w pojeździe,
  - 5) sprawdzenie przed rozpoczęciem jazdy zamknięcia drzwi w busie,
  - 6) pomoc uczniom przy wsiadaniu do pojazdu i wysiadaniu z pojazdu,
  - 7) sprawdzenie czy dziecko zostało odebrane przez rodzica/opiekuna i przez pracownika szkoły, przedszkola, ośrodka.
  - 8) utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem w sprawach dotyczących zmian w organizacji przewozów w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej dzieciom natychmiastowe poinformowanie o tym fakcie Urząd i przewoźnika.
7. Przewoźnik sprawuje nadzór nad pracą opiekunów, zapewnia warunki do właściwego wykonania opieki przewożonymi uczniami niepełnosprawnymi.
8. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:
  - 1) utrzymać w należyтым stanie technicznym, porządku i czystości autobus,
  - 2) przestrzegać przepisy BHP i p.poż,
  - 3) ubezpieczyć autobus na czas przewozów z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z określonymi zdarzeniami losowymi,
  - 4) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem zamówienia,
  - 5) oznaczyć autobus na czas przewozów, że wykorzystywany jest do transportu dzieci szkolnych.

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do potwierdzenia Przewoźnikowi faktu przewozu osób, zgodnie z rozkładem jazdy. Potwierdzenie następuje przez złożenie czytelnego podpisu w odpowiedniej kolumnie potwierdzenia wykonania usługi (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Do faktury należy dołączyć oryginał rozkładu jazdy potwierdzony w sposób określony w ust. 1.

3. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia Przewoźnika za przewożenie osób, będą faktycznie wykonane usługi, potwierdzone w sposób określony w ust. 1, wg ceny za 1 km świadczonej usługi przewozowej, w kwocie (.....zł netto +.....% VAT ; razem .....zł brutto) (słownie: ..... brutto za 1 km świadczonej usługi przewozowej)
4. Szacunkowa wartość umowy wynosi: .....zł brutto (słownie .....zł brutto)
5. Płatność będzie regulowana przez Zamawiającego po każdym miesiącu, w którym odbyło się wykonanie usługi, przelewem w terminie 14 od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek bankowy nr ..... wskazany przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określane na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, **jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\*** dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
8. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to: Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności zgodnie z ust. 5 powyżej niniejszej umowy.
9. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

## § 5

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zamówienia musi realizować przewóz dzieci niepełnosprawnych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 728 z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z Regulaminem przewozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych i sprawowania opieki nad nimi, który stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 16/2022 Burmistrza Miasta Nowa Ruda z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu transportu uczniów niepełnosprawnych do szkół na terenie Miasta i Gminy Nowa Ruda.

## § 6

### OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności: kierowców autobusów, zostaną zatrudniani przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawców zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 7

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % szacunkowej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 4 umowy;
  - 2) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek niepodstawienia pojazdu lub pojazdu zastępczego w terminie, określonym w § 3 ust. 3 niniejszej umowy;

- 3) za nieprzedstawienie w terminie oświadczenia i informacji, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek;
- 4) za niezatrudnienie przy realizacji wymaganych czynności (kierowanie pojazdem) osób na podstawie umowy o pracę, w wysokości 0,5 % szacunkowej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 4 umowy, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
- 5) niewywiązanie się z przywozu i odwozu uczniów, ustala się kary umowne za każdy dzień w wysokości 1% szacunkowej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 4 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% szacunkowej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 4 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Z uwzględnieniem postanowień ust. 4 powyżej, zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłacenia kary

## § 8

### NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Za realizację umowy odpowiedzialni są po stronie:
  - 1) Zamawiającego: Leszek Wójcik  
Email: wis@um.nowaruda.pl, tel. 74 872 03 26
  - 2) Wykonawcy: .....  
Email:....., tel. ....
  - 3) Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu i e-maila oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy bez potrzeby sporządzenia aneksu do umowy.
2. W przypadku braku takiej informacji, pisma przysłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) rażącego nienależytego wykonania umowy, w szczególności opóźnienia w kursowaniu pojazdów, nie zabierania uczniów z ustalonych przystanków, skracania lub wydłużania tras, a także gdy stan techniczny pojazdów zagraża bezpieczeństwu pasażerów oraz w razie niewykonania w ciągu miesiąca 5 % kursów,
  - 2) okoliczności określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) gdy, Wykonawca nie wypełni zobowiązań dotyczących zatrudniania osób zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 10

### ZMIANY UMOWY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa

następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej Umowy w stosunku do treści złożonej oferty. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian:

- 1) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w czasie trwania umowy trasy przewozu, liczby dowożonych uczniów, ilości kilometrów oraz innych zmian, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły, o czym każdorazowo poinformuje Wykonawcę.
- 2) Liczba uczniów objętych dowozem może się zwiększyć lub zmniejszyć; po każdej zmianie Zamawiający przedłoży Wykonawcy aktualny wykaz uczniów. Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie o zmianach oraz wykaz uczniów zostanie przesłany na adres e-mail wskazany w ofercie. Zamawiający, jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Wykonawcę o czasowej lub stałej rezygnacji dziecka/ucznia z dowozu. Aktualizacja list uczniów będzie dokonywana przez Zamawiającego, na podstawie informacji przekazanych przez dyrektorów szkół/placówek. Dyrektorzy szkół będą potwierdzać rzeczywiste wykonanie usługi oraz nadzorowali prawidłowość jej wykonywania.
- 3) Zmiany terminu realizacji zadania mogą nastąpić w przypadku:
  - a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
  - b) zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
  - c) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
- 4) Zmiany osobowe mogą nastąpić w przypadku:
  - a) zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony Wykonawcy i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu Zamawiającego,
  - b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca,
  - c) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) na etapie składania ofert lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- 5) Pozostałe zmiany umowy mogą nastąpić w okolicznościach:
  - a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
  - b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane

koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

3. Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

## §11

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca (cy)\*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)\* następujące prace:.....
3. Zlecenie części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania własnych pracowników.
4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

## § 12

### KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Zamawiający przewidują zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez zmianę cen jednostkowych, o których mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym waloryzacja będzie dokonywana na następujących zasadach:

1) wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §2 będzie podlegało waloryzacji z uwzględnieniem kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako wskaźnik), z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2-11.

2) waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonanej do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w pkt 3).

3) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy i będzie wyliczona przy zastosowaniu wskaźnika,

4) strona jest uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w przypadku, jeżeli w przypadku 2 ostatnich kwartałów poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem, nastąpiła łączna zmiana wskaźnika co najmniej o 1%; w przypadku pierwszej waloryzacji zmiana wysokości cen jednostkowych nastąpi w wysokości łącznej zmiany (sumy) wskaźnika w ciągu okresu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie więcej jednak niż o 3%.

5) kolejne waloryzacje wynagrodzenia będą dokonywane po upływie każdego kolejnego kwartału od dnia poprzedniej waloryzacji w przypadku gdy wskaźnik przekroczy 1%. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonanej do dnia poprzedniej waloryzacji. Kolejnych waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, następującego po upływie kolejnego kwartału od dnia poprzedniej waloryzacji, w przypadku kolejnej waloryzacji zmiana wysokości cen jednostkowych nastąpi w wysokości ostatnio ogłoszonego wskaźnika, nie więcej jednak niż o 3%.



- 6) wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, w którym dokonuje się waloryzacji.
- 7) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt 1) lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
- 8) łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z waloryzacji, o której mowa w pkt 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości 3% wynagrodzenia brutto określonego w formularzu cenowym, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie względem cen lub kosztów przyjętych w celu wynagrodzenia Wykonawcy w zależności od zmian wskaźnika.
- 9) waloryzacja wynagrodzenia na podstawie pkt 1-5 stanowi zmianę umowy i wymaga sporządzenia pisemnego aneksu. Na użytek waloryzacji strony sporządzają protokół uzgodnień, w którym określają:
- a) okres, za który dokonują waloryzacji,
  - b) odpowiednią wartość wskaźnika waloryzacji,
  - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji,
  - d) wysokość cen jednostkowych i wynagrodzenia przed i po waloryzacji,
  - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.
- 10) protokół, o którym mowa w pkt 9 po zatwierdzeniu przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy stanowi podstawę do zawarcia aneksu.
- 11) nie dokonuje się waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, która winna być wykonana zgodnie z warunkami niniejszej umowy w okresie poprzedzającym waloryzację, a którą Wykonawca realizuje z opóźnieniem. Wartość wynagrodzenia za wykonanie tej części przedmiotu umowy nie podlega wliczeniu do wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, o której mowa w pkt 9 lit. c.

### § 13

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
  - 1) zmianie siedziby,
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - 4) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. Załącznik wymieniony w treści umowy stanowi jej integralną część.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik Nr 1 – Formularz Ofertowy
  - 2) Załącznik Nr 2 – Specyfikacja Warunków Zamówienia

- 3) Załącznik Nr 3 – Potwierdzenie wykonania usługi.
- 4) Załącznik Nr 4 – Aktualny wykaz uczniów
- 5) Załącznik Nr 5 – Trasa dowozu

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

RADCA PRAWNY

*Krzysztof Michałek*  
Wł. WB - 476

Załącznik nr 3 do umowy

Potwierdzenie wykonania usługi przewozowej

Rozkład jazdy okres od dnia ..... do dnia ..... Liczba kilometrów .....

Lp.	Data	Trasa przejazdu/Szkoła	Potwierdzenie dyrektora szkoły	Uwagi
		Zespół Szkół nr 3 z oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie		
		Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Ludwikowicach Kłodzkich		
		Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie		
		Zespół Szkół Społecznych w Dzikowcu		
		Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie		
		Zespół Szkół nr 3 z oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie		
		Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Ludwikowicach Kłodzkich		
		Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie		
		Zespół Szkół Społecznych w Dzikowcu		
		Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie		
		Zespół Szkół nr 3 z oddziałami Integracyjnymi w Bożkowie		
		Niepublicznej Szkoły Specjalnej w Ludwikowicach Kłodzkich		
		Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie		
		Zespół Szkół Społecznych w Dzikowcu		
		Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie		

.....  
pieczęć i podpis przewoźnika

.....  
pieczęć szkoły

## Transport uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2024/2025

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Klasa do której będzie uczęszczał uczeń	Miejsce zamieszkania (dokładny adres)	Przystanek (miejsce odbioru ucznia)	Orzeczenie o niepełności (TAK/NIE)	Uczeń posiada Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na (rodzaj niepełnosprawności)	Informacje dotyczące sposobu poruszania się ucznia (porusza się samodzielnie, porusza się przy pomocy kul, balkonika, wózka)	Uwagi dotyczące transportu (wymagany jest fotelik, inne..)	Dane rodziców / opiekunów wraz z kontaktem telefonicznym

.....  
dyrektor szkoły

