Kołbaskowo, dn. 02.01.2023 r.

**Zmiana Nr 4 do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**

**w postępowaniu przetargowym pn.:** „**Świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w 2023 roku dla Urzędu gminy Kołbaskowo**”

Informuję, że:

1. Rozdział XI ust. 4 pkt 4) swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

**„**4) **wykaz punktów awizacyjnych w Kołbaskowie i Przecławiu** podając miejsce, adres placówki i godziny pracy”.

2. W załączniku nr 1 pkt 10 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

**„10.** Oświadczam, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest ujęty w wykazie podatników VAT tzw. “biała lista” lub jest rachunkiem wirtualnym powiązanym z rachunkiem bankowym ujętym w wykazie podatników VAT tzw. „biała lista” i jest związany z prowadzoną działalnością gospodarczą”.

3. W załączniku nr 5 §1 ust. 7do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

**„7.** Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru w siedzibie Wykonawcy, jeżeli nie będzie zastrzeżeń do przesyłek”.

4. W załączniku nr 5 §2 ust. 7 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„**7**. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę pod warunkiem ich przygotowania”.

5. W załączniku nr 5 §2 ust. 11 i 14 do swz zostają wykreślone.

6. W załączniku nr 5 §7 ust. 15,16 do swz ulega zmianie oraz zostaje dodany ust. 17, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„15. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr ……………….lub inny wskazany na fakturze lub innym dokumencie, na podstawie którego Zamawiający ma dokonać płatności.

16**. Jeżeli rachunek** bankowy o którym mowa w ust.15 jest rachunkiem wirtualnym (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa

w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe, **w takim przypadku** Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w ust.15 jest powiązany

z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018r. poz. 2174,   
z późn. zm. dalej: Wykaz). Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w ust. 15, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

17. Opłata za zwroty przesyłek rejestrowanych odbywać się będzie na podstawie wystawionej faktury za nadane oraz zwrócone przesyłki po zakończonym okresie rozliczeniowym”.

7. W załączniku nr 5 do §12 dodaje się ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Klauzula antykorupcyjna:

1) Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należytą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

2) Każda ze Stron dodatkowo zapewnia, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do obowiązujących Strony procedur antykorupcyjnych, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych obowiązujących Strony w zakresie przeciwdziałania konfliktowi interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

3) Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

- żadnemu członkowi zarządu lub pracownikowi Strony;

- żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym następuje realizacja Umowy;

- żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;

- żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy administracji publicznej w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.

4) Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w niej przewidzianego, zaś Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.

5) Każda ze Stron zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia niniejszych postanowień. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania Umowy zgodnie z niniejszymi postanowieniami.

6) W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:………………………………………

&) Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postanowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej ”.

8. W załączniku nr 5 § 4 ust. 2 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„2. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wymienione w SWZ czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres ich wykonywania, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy co najmniej 80% wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na:  
 1) przyjmowaniu i rejestrowaniu od Zamawiającego przesyłek pocztowych (przesyłki listowe paczki pocztowe);  
 2) doręczaniu adresatom / odbiorcom przesyłek pocztowych (przesyłki listowe i paczki  
 pocztowe) nadanych przez Zamawiającego;  
 3) doręczeniu Zamawiającemu zwrotów potwierdzeń odbioru oraz nie doręczonych przesyłek  
 (przesyłki listowe i paczki pocztowe), po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich  
 doręczenia lub wydania adresatowi / odbiorcy”.

9. W załączniku nr 5 §4 ust. 4, 5 i 6 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„4. W odniesieniu do osób wymienionych w §4 ust. 2 umowy, zamawiający wymaga udokumentowania przez wykonawcę, w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób zatrudnionych w placówkach na terenie Gminy Kołbaskowo, poprzez przedłożenie zamawiającemu oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - zawierających informacje, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w §4 ust. 2 umowy, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów o których mowa w §4 ust. 4 i dotyczących nowych pracowników zbiorczo raz na kwartał w terminie 10 dni roboczych po upływie każdego kwartału trwania umowy”.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §4 ust. 2 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

1. aktualnych oświadczeń,
2. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu o którym mowa w §4 ust. 2 umowy”.

10. W załączniku nr 5 §6 do swz ulega zmianie. Zostaje nadane nowe brzmienie:

„ §6 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1-3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, również te których nie można było przewidzieć w czasie umowy, będzie również płatne w przypadku postojów niebędących z winy Wykonawcy. Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszystkie koszty wynikające z wymagań umowy, w oparciu o własne kalkulacje i szacunki, a także w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Wykonawca potwierdza, że jest świadom stopnia złożoności, rozmiaru oraz wymogów przedmiotu umowy i że wartość określona w § 7 ust. 1 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą normalnie wystąpić oraz być związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiekolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uważa, że Wykonawca upewnił się, że wartość określona w § 7 ust. 1 jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania przedmiotu umowy i że Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tego tytułu.”

11. W załączniku nr 5 § ust. 1 pkt 5) do swz zostaje wykreślony.

12. W załączniku nr 5 §5 ust. 5 do szw ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„5. Wykonawca zapłaci karę umowną Wykonawcy po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego wniosku o zaistnieniu zdarzenia dającego podstawę do naliczenia Kary. Wykonawca ma prawo ustosunkowania się do pisma w terminie 7 dni roboczych. Po tym terminie w przypadku uznania przez Zamawiającego, ze istnieją powody dla których Zamawiający może naliczyć karę Zamawiający poinformuje Wykonawcę o naliczeniu kary i wystawi notę księgową do zapłaty kary. Wykonawca ureguluje karę na podstawie noty księgowej w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia do Wykonawcy”.

13. W załączniku nr 5 §8 ust. 1 pkt 9) i 10) ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„9) w przypadku zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w §4 w ust. 4 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

10) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji o którym mowa w § 4 w ust. 4 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde zdarzenie oraz każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę”.

14. W załączniku nr 5 §9 ust. 2 pkt 2) do swz zostaje wykreślony.

15. W załączniku nr 6 ust.3 pkt 2a) i 2b) do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„ 2a) **S** – maksymalny wymiar koperty C5 (160 × 230 x 20 mm), waga do 500 g,

2b) **M** – maksymalny wymiar koperty C4 (230 × 325 x 20 mm), waga do 1000 g”.

16. W załączniku nr 6 ust. 7 do swz ulega zmianie po zmianie otrzymuje brzmienie:

„7. Wymagane terminy doręczania przesyłek, zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w **ust. 5 pkt 3**: ”.

17. W załączniku nr 6 ust. 21 pkt 2) do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„ 2) punkty awizacyjne powinny być czynne w dni robocze, z wyjątkiem sobót co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta powinna być odpowiednio niższa oraz były wyraźnie i widoczne oznaczone oraz wyposażone w sprzęt umożliwiający prawidłową i godną obsługę klienta”.

18. W załączniku nr 6 ust. 23 do swz ulega zmianie, po zmiani otrzymuje brzmienie:

„23. Na terenie terenie każdej gminy powiatu polickiego oraz Miasta Szczecina musi się znajdować co najmniej jedna placówka / jeden punkt awizacyjny zlokalizowany w miejscowości będącej siedzibą gminy (urzędu gminy). W w przypadku gminy Kołbaskowo, z uwagi na jej położenie, przynajmniej jeden punkt awizacyjny winien być zlokalizowany w miejscowości Kołbaskowo i w miejscowości Przecław oraz być czynny w każdy dzień roboczy przez minimum 6 godzin, w tym co najmniej raz w tygodniu do godziny minimum 18.00.

19. W zalączniku nr 6 ust. 25 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje zmianie:

„25. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w wykazie, o którym mowa powyżej w ust. 24 pkt 1 **w formie udostępnienia na stronie internetowej Wykonawcy aktualnej listy placówek** **z podaniem ich adresów, godzin otwarcia oraz zasięgu terytorialnego ich działania**.”

20. W załączniku nr 6 ust. 28 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie :

„28. W ramach przedmiotu niniejszego zamówienia (przesyłek rejestrowanych) Zamawiający będzie również nadawał przesyłki rejestrowane, w tym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w trybie i na podstawie: art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacja podatkowa, art. 57 § 5 pkt 2 Kodeks postępowania administracyjnego, art. 165 § 2 Kodeks postępowania cywilnego oraz innych tego rodzaju przepisów (analogicznych) np. w postępowaniach karnych i innych tego typu sprawach, tj. pisma w postepowaniach, w których Zamawiający będzie stroną lub uczestnikiem i dla wywołania określonych w tych przepisach skutków prawnych zachowania terminu do wniesienia pisma w przypadku nadawania przesyłki w ostatnim dniu oznaczonego terminu niezbędne będzie pośrednictwo operatora wyznaczonego, o którym mowa w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe., zgodnie z niniejszymi standardam:

Obowiązujący **formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym** **w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego** (postępowanie administracyjne) przedstawia się następująco. Wymogi techniczne:

1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m2;

2) wymiar druku\*:

• minimalne: 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);

• optymalne wymiary:

a) część środkowa, bez listew bocznych: 100 x 140 mm,

b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne: 100 x 160 mm;

\* wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm

3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku, bez jego uszkodzenia;

4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur, zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w dolnej prawej części w minimalnej odległości:

• 40 mm od górnego brzegu;

• 5 mm od prawego brzegu;

• 15 mm od dolnego brzegu.

Adres adresata przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w górnej lewej części.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków. Dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

Obowiązujący **formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym**

**w trybie określonym Ustawą Ordynacja Podatkowa** (postępowanie podatkowe) przedstawia się następująco. Wymogi techniczne:

1. gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m2;
2. wymiar druku\*:

* minimalne: 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);
* optymalne wymiary:

1. część środkowa, bez listew bocznych: 100 x 140 mm,
2. całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne: 100 x 160 mm;

*\* wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm*

1. listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku, bez jego uszkodzenia;
2. co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur, zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w dolnej prawej części w minimalnej odległości:

* 40 mm od górnego brzegu;
* 5 mm od prawego brzegu;
* 15 mm od dolnego brzegu.

Adres adresata przesyłki**:**

**-** naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w górnej lewej części.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków. Dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym”.

21. W zalączniku nr 6 ust. 32 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie :

„32. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przesyłki od momentu dostarczenia ich przez Zamawiającego, do doręczenia adresatowi oraz zwrotu Zamawiającemu w przypadku niedoręczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisu w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty, itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśni je z Zamawiającym. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego”.

22. W załączniku nr 6 ust. 47 do swz ulega zmianie, po zmianie otrzymuje brzmienie:

„47. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa powyżej w **ust. 46**, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach. Zmiany cen w sytuacjach, o których mowa w **ust. 476**wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie”.

23. Zmiany do treści swz wyżej dokonane przez Zamawiającego są tylko usystematyzowaniem udzielonych odpowiedzi w dniach 29.12.2022 r. -30.12. 2022 r. W związku z powyższym termin złożenia oferty i ziązania oferta nie ulega zmianie tj. **ofertę należy złożyć do dnia 10.01.2023 r. do godz. 11:00,** **otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.01.2023 r. o godz. 11:15 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 08.02.2023 r.**

………………………………