

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5,  
96 - 300 Żyrardów działające w imieniu własnym i Wspólnot Mieszkaniowych

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

**„Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych  
oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”**

PGM Żyrardów Spółka z o.o.  
Członek Zarządu

*[Podpis]*  
mgr inż. Paweł Rzeszot

PGM Żyrardów Spółka z o.o.  
Prezes Zarządu

Zatwierdzam *[Podpis]*  
Sylwester Topolski

Żyrardów, kwiecień 2024r.

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

1. Zamawiającym jest:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5,  
96 - 300 Żyrardów, tel.46 858 10 00, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960 działające  
w imieniu własnym i Wspólnot Mieszkaniowych;  
e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pgm.zyrardow.pl>

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Dokumentacja zamówienia została zamieszczona na Platformie zakupowej  
[https://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_zyrardow](https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow)
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_zyrardow](https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow)

## **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

## **VI. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1. powyżej niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne.

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koszenia terenów zielonych zarządzanych przez PGM (w tym stanowiących własność Gminy Żyrardów, stanowiących własność lub dzierżawionych przez Wspólnoty Mieszkaniowe oraz stanowiących własność i administrowanych przez PGM).

Przedmiot zamówienia obejmuje koszenie terenów zielonych o łącznej powierzchni 105 985,00 m<sup>2</sup> w tym:

- 1) tereny stanowiące własność Gminy Żyrardów – 83 459,00 m<sup>2</sup>
- 2) tereny stanowiące własność i administrowane przez PGM – 1 810,00 m<sup>2</sup>
- 3) tereny stanowiące własność lub będące w dzierżawie Wspólnot Mieszkaniowych – 20 716,00 m<sup>2</sup>.

**UWAGA:**

Postępowanie na usługę koszenia terenów zielonych stanowiących własność Gminy Żyrardów i PGM prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych PGM Żyrardów Sp. z o.o. Natomiast postępowanie na koszenie terenów zielonych stanowiących własność lub dzierżawę Wspólnot Mieszkaniowych wyłączone jest ze stosowania przepisów ustawy Pzp,

w związku z powyższym prowadzone jest ono na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych PGM Żyrardów Sp. z o.o. obowiązującego w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. jako administratora Wspólnot Mieszkaniowych.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) trzykrotne koszenie terenów zielonych o łącznej powierzchni 105 985,00 m<sup>2</sup> (powierzchnia jednego etapu koszenia),
- 2) koszenie ww. terenów wraz z grabieniem,
- 2) sprzątnięcie terenu po skoszeniu trawy,
- 3) załadunek i wywóz skoszonej trawy.

Koszenie terenów zielonych odbywać się będzie w trzech etapach:

- 1) I etap (pierwsze koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>,
- 2) II etap (drugie koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>,
- 3) III etap (trzecie koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>.

Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do wykonania usługi w zachowaniu zasad wiedzy technicznej, z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z przepisami BHP, ppoż i wymogami ochrony środowiska.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i środków transportu.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania trzykrotnego koszenia terenów zielonych.

Rozliczenie usługi nastąpi po wykonaniu każdego etapu przedmiotu zamówienia na podstawie Protokołu odbioru wykonanych prac.

Opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz zasady rozliczenia przedmiotu umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Wykaz terenów zielonych objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 3. do Zapytania ofertowego.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
77314100-5 Usługi w zakresie trawników
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej.
5. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
  - 5.1 Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację jakiegoś elementu zamówienia, zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy/nazwy podwykonawców (o ile są już znani) w składanej ofercie.
  - 5.2 Brak w ofercie informacji, o której mowa w pkt 5 ppkt 5.1., będzie uznany za zamiar samodzielnego wykonania zamówienia przez wykonawcę, który złożył ofertę.
  - 5.3 Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
  - 5.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

**Termin wykonania zamówienia będzie realizowany w trzech etapach (trzykrotnie):**

- 1) I etap (pierwsze koszenie) – do 05.06.2024r.
- 2) II etap (drugie koszenie) – do 07.08.2024r.
- 3) III etap (trzecie koszenie) – do 02.10.2024r.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
  - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
  - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje minimum 1 usługę koszenia terenów zielonych o powierzchni minimum 70 000,00 m<sup>2</sup> na podstawie jednej umowy.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
3. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497), wykluczy z postępowania o zamówieniu wykonawcę:
  - 3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
  - 3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
  - 3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką do-minującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

## VIII. WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA:

1. Oferta Wykonawcy powinna być sporządzona na „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. **Do „Formularza oferty” należy dołączyć:**
  - 2.1. Wykaz usług wykonanych/wykonywanych Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/wykonuje minimum 1 usługę koszenia terenów zielonych o powierzchni minimum 70 000,00 m<sup>2</sup> na podstawie jednej umowy, o którym mowa w Rozdziale VII ppkt. 1.4. (opracowany na podstawie załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego).
  - 2.2. Dowodów określających należyte wykonanie usług uwzględnionych w wykazie, o którym mowa w ppkt. 2.1. powyżej. Dowodami są:
    - 2.2.1. Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana należycie,
    - 2.2.2. Oświadczenie Wykonawcy – jeśli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt. 2.2.1. powyżej.

- 2.3. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w rozdziale VIII pkt 8 Zapytania ofertowego.
- 2.4. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę nie będącego podatnikiem podatku VAT – należy złożyć oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT;
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
7. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.
8. **REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO**
  - 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
  - 8.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
  - 8.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

## **IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym, podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający dopuszcza dwa sposoby złożenia oferty:
  - 1.1. **I sposób: złożenie oferty w formie papierowej**
    - 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów  
ul. Armii Krajowej 5  
oraz oznaczyć:  

**Oferta na:**  
**„Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”**  
**- nie otwierać przed 10.05.2024r. godz. 10:30**
    - 2) Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.  
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
    - 3) Rekomenduje się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
  - 2.2. **II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe pod adresem:**  
[https://platformazakupowa.pl/pn/pmg\\_zyrardow](https://platformazakupowa.pl/pn/pmg_zyrardow)
    - 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
    - 2) Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
    - 3) Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty).
    - 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się

w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf., .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 7) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_zyrardow](https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow)

### 3. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ

- 2.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy zakupowej lub poczty elektronicznej [dzp@pgm.zyrardow.pl](mailto:dzp@pgm.zyrardow.pl)
- 2.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści Zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się jej integralną częścią.
- 3.4. Zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Odpowiedzi do Wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego zostaną przekazane przy użyciu Platformy.
- 3.5. Nie jest przewidywane zwołanie zebrania Wykonawców.

### 3.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1	Agnieszka Słomińska-Zielińska Dział Zamówień Publicznych	w zakresie prowadzonego postępowania	e-mail: <a href="mailto:dzp@pgm.zyrardow.pl">dzp@pgm.zyrardow.pl</a>
2	Paulina Szymañska Dział Administratorów	w zakresie przedmiotu zamówienia	e-mail: <a href="mailto:p.szymanska@pgm.zyrarow.pl">p.szymanska@pgm.zyrarow.pl</a>

## X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 08.06.2024r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgoda Wykonawcy nie może być dorozumiana.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5

- 1) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 10.05.2024r. do godz. 10:00**
- 2) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe**

- 1) **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 10.05.2024r. do godz. 10:00.**
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.05.2024r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.**
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.** Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym, wszelkie podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną za cały zakres usług objęty zamówieniem.
3. Cenę oferty brutto w polskich złotych należy skalkulować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów.
4. Cena jednostkowa musi uwzględniać wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty niezbędne do realizacji trzykrotnego koszenia terenów zielonych.
5. Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
6. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i wskazana w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
7. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
8. Ceny przyjęte dla porównania ofert: cena brutto.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 9 Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
  - 9.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 9.2. wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 9.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

#### **XIV. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

##### **1. Kryteria oceny ofert:**

###### **KRYTERIUM WAGA**

###### **Nr 1 - Cena brutto 100,00 pkt**

##### **2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty**

- Wartość punktowa – „Cena brutto” jest wyliczana wg wzoru:

Kryterium ceny  $C = (C_n / C_b) \times 100$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena

C<sub>b</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert, jakim jest Cena brutto, wynosi – 100,00 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
  - 2.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w postanowieniach umowy – załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

#### **XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: [pgm@pgm.zyrardow.pl](mailto:pgm@pgm.zyrardow.pl) zwane dalej Administratorem.
  - 2) Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie.
  - 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@pgm.zyrardow.pl](mailto:iod@pgm.zyrardow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
  - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
  - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
  - 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom ( tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
  - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.

- 8) dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- 11) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenia”, informuję, że:
  - 8.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: [pgm@pgm.zyrardow.pl](mailto:pgm@pgm.zyrardow.pl) zwane dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania następujących kategorii Pani/Pana danych osobowych:
    - imię i nazwisko
    - numer PESEL
    - numer uprawnienia zawodowego,
    - data i miejsce urodzenia
  - 8.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem mailowym: [iod@pgm.zyrardow.pl](mailto:iod@pgm.zyrardow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;
  - 8.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
  - 8.4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne:
    - w celu realizacji prawnego obowiązku ciążącego na administratorze danych osobowych w tym obowiązków wynikających z Regulaminu udzielania zamówień publicznych – podstawa art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia
    - w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych osobowych - podstawa art. 6 ust. 1 lit. f w/w Rozporządzenia.
- 5) Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od podmiotu składającego ofertę w przetargu nieograniczonym;
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 7) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom ( tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) Dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - na podstawie art. 15 w/w Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 w/w Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 w/w Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 w/w Rozporządzenia,

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy w/w Rozporządzenia;

11) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 w/w Rozporządzenia;

– na podstawie art. 21 w/w Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w/w Rozporządzenia.

12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **ZALĄCZNIKI**

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Wykaz usług
- Nr 3 – Wykaz terenów zielonych
- Nr 4 – Projekt umowy

**FORMULARZ OFERTOWY**

<b>PEŁNA NAZWA FIRMY (WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA/LIDERA)</b>		
<b>DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY</b>		
<b>NIP</b>	<b>REGON</b>	<b>ADRES e-mail</b>
<b>OSOBA DO KONTAKTU</b>	<b>IMIĘ I NAZWISKO</b>	<b>NR TEL. KOMÓRKOWEGO</b>

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego realizowane na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. którego przedmiotem jest „Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena za cały przedmiot umowy (tj. cena za trzy etapy koszenia):

cena netto .....zł

wartość podatku VAT 8% .....zł

cena brutto .....zł

(słownie: .....zł)

w tym cena za 1 m<sup>2</sup>:

cena netto .....zł

cena brutto .....zł

Oświadczamy, że wybór Naszej oferty

- **nie** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług \*

- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od następujących towarów/ usług zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*

1) .....zł netto

a stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie do ww. towarów/ usług wynosi .....%\*

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i/lub zmianami Zapytania i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, iż postanowienia umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Realizację usług objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców\*

Zakres zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znani)

6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Uważamy się za związanych ofertą w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym ....., e-mail .....

9. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty/ do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj .....

*(podać adres np. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)*

10. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych w związku ze złożeniem oferty jest PGM Żyrardów Spółka z o. o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00, adres e mail: [pgm@pgm.zyrardow.pl](mailto:pgm@pgm.zyrardow.pl) zwane dalej Administratorem. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury wyłonienia wykonawcy na usługi objętej niniejszą ofertą. Po zakończeniu procedury dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi będą archiwizowane jednak nie dłuższy niż 4 lata. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale w przypadku ich nie podania nie będzie Pani/ Pan mógł złożyć oferty na świadczenie usług objętych jej treścią. Jednocześnie informuję, iż klauzula informacyjna zawierająca szczegółowe zasady o przetwarzaniu danych osobowych w toku postępowania o wyłonienie wykonawcy usługi objętej ofertą jest dostępna na stronie internetowej [www.pgm.zyrardow.pl](http://www.pgm.zyrardow.pl) w zakładce „RODO”. Oświadczam, iż zostałem poinformowany o konieczności zapoznania się z nią i przysługujących mi prawach w zakresie żądania ograniczenia lub wyłączenie przetwarzania moich danych osobowych i zobowiązuję się z nią zapoznać. Jednocześnie zobowiązuję się wypełnić obowiązek wskazany w art. 14 RODO.

....., dn. ....

.....  
podpis

UWAGA: Niniejsze oświadczenie należy składać razem z ofertą.

**Wykonawca:**

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

**Wykaz wykonanych/wykonywanych usług**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Usługa w zakresie koszenia terenów zielonych na posesjach zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.”

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy nw. usługę:

Lp	Rodzaj i zakres usług (nazwa, opis potwierdzający spełnienie warunku)	Wielkość powierzchni koszonych terenów zielonych w m <sup>2</sup>	Data wykonania (miesiąc / rok)		Podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane
			początek	koniec	
1					

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanej usługi:

.....

....., dnia .....

.....

*podpis*



## TABELA

zbiorcze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :  
własność Miasta Żyrardów

Lp.	Adres posesji	Nr budynku	Powierzchnia /m <sup>2</sup> /
1	2	3	4
1	1 Maja	10	81
2	1 Maja	18	310
3	1 Maja	20/22	196
4	1 Maja	24	300
5	1 Maja	33A	50
6	1 Maja	48	30
7	1 Maja	50	45
8	1 Maja	52	40
9	1 Maja	66	870
10	1 Maja	84 C	725
11	1 Maja	86	105
12	1 Maja	94	190
13	1 Maja 104 / Kamienna 8		2 900
14	1 Maja 114,116,118/Strzelecka 8,10,12		540
15	11 Listopada	26	124
16	11 Listopada	30	310
17	11 Listopada	32	310
18	Adama Mickiewicza	17	400
19	Adama Mickiewicza 19a i 19 b		800
20	Armii Krajowej	3	539
21	Armii Krajowej	8	550
22	Armii Krajowej	10	1 000
23	Bankowa	5	1 300
24	Ciasna	4a	40
25	Gen. Józefa Hallera	22	250
26	Gen. Leopolda Cehaka	17	208
27	Bolesława Limanowskiego	12 H	466
28	Bolesława Limanowskiego	15	100
29	Bolesława Limanowskiego	18	100
30	Bolesława Limanowskiego	25	60
31	Bolesława Limanowskiego	20	120
32	Bolesława Limanowskiego	23	210
33	Bolesława Limanowskiego	27	100
34	Bolesława Limanowskiego	29	100
35	Bolesława Limanowskiego	31	95
36	Farbiarska	1	100
37	Farbiarska	5	507
38	Farbiarska	8	900
39	Fryderyka Chopina	2	10
40	Fryderyka Chopina	8	480
41	Fryderyka Chopina	13	300
42	Fryderyka Chopina	15	50
43	Fryderyka Chopina	16	50
44	Fryderyka Chopina	17	60
45	Gabriela Narutowicza	28	100
46	Gabriela Narutowicza	26b	300
47	Gabriela Narutowicza	38	200
48	Gabriela Narutowicza	40	200
49	Gabriela Narutowicza	42	200



50	Henryka Sienkiewicza	10	10
51	Henryka Sienkiewicza	11	50
52	Jaktorowska	4	200
53	Jana Dekerta	18	50
54	Jana Kilińskiego 11/ Izy Zielińskiej 4		1 200
55	Jana Kilińskiego	20	455
56	Jana Kilińskiego	22	540
57	Jana Kilińskiego	39	341
58	Jana Kilińskiego	42	75
59	Jana Kilińskiego	44	104
60	Jana Kilińskiego	48	100
61	Jasna	2	80
62	Jasna	5	67
63	Józefa Mireckiego	42	476
64	Józefa Mireckiego	53	265
65	Józefa Mireckiego	54/1	1 538
66	Józefa Mireckiego	54/2	1 169
67	Józefa Mireckiego 58 bl. 4,5; 60 bl. 2,3,4		4 550
68	Józefa Mireckiego	70	1 000
69	Józefa Mireckiego	99	295
70	Juliusza Słowackiego	12	155
71	Juliusza Słowackiego	18	50
72	Kamienna	9	665
73	Kościelna	4	114
74	Kościelna	6	260
75	Kościelna	7	250
76	Kościelna	8	100
77	Kościelna	11	322
78	Kościelna	15	250
79	Ks. Ottona Wittenberga	4	1 000
80	Ks. Ottona Wittenberga	6	1 170
81	Ks. Ottona Wittenberga	9	420
82	Ks. Ottona Wittenberga	10	1 000
83	Ks. Ottona Wittenberga	11	1 140
84	Ks. Ottona Wittenberga	12	687
85	Ks. Prym. St. Wszyńskiego	2	160
86	Ks. Prym. St. Wszyńskiego	4	382
87	Ks. Prym. St. Wszyńskiego	12	256
88	Ks. Prym. St. Wszyńskiego	11	1 660
89	Legionów Polskich	17	30
90	Legionów Polskich	25	10
91	Legionów Polskich 27 i 29		50
92	Legionów Polskich	55	10
93	Legionów Polskich	72	400
94	Leszno	21	100
95	Leszno	23	90
96	Leszno	25	250
97	Leszno	42	190
98	Leszno	44	180
99	Leszno	46	175
100	Leszno	48	10
101	Leszno	50	310
102	Leszno	52	190
103	Ludwika Waryńskiego	1	2 125
104	Ludwika Waryńskiego	21A	660
105	Ludwika Waryńskiego	25	1 225



106	Ludwika Waryńskiego	26	160
107	Ludwika Waryńskiego	42	709
108	Ludwika Waryńskiego	44	200
109	Michała Ossowskiego	12	200
110	Michała Ossowskiego	25 b14	2 345
111	Michała Ossowskiego	31	1 268
112	Michała Ossowskiego	33	500
113	Miodowa	10	100
114	Młyńska	4a	1 200
115	Mostowa	1	2 800
116	Mostowa	7	730
117	Piaskowa	21/23	1 600
118	Piękna	25	40
119	Piotra Wysockiego	4	350
120	Piotra Wysockiego	22	80
121	Piotra Wysockiego	34	450
122	POW	4	50
123	Rodzinna	1	100
124	Rodzinna	3	457
125	Rodzinna	5	200
126	Romualda Mielczarskiego	5	123
127	Romualda Mielczarskiego	7	42
128	Romualda Mielczarskiego	9	28
129	Smocza	2	1 000
130	Stanisława Moniuszki	27	196
131	Stanisława Sławińskiego	2	50
132	Stanisława Sławińskiego	6	50
133	Stefana Okrzei	47	30
134	Stefana Żeromskiego	2	150
135	Stefana Żeromskiego	3	160
136	Stefana Żeromskiego	8	700
137	Stefana Żeromskiego	10	100
138	Stefana Żeromskiego	11	800
139	Stefana Żeromskiego	13	13 000
140	Szarych Szeregów	4A	2 360
141	Środkowa	11	1 533
142	Środkowa	13	793
143	Tadeusza Kościuszki	18	100
144	Tadeusza Kościuszki	20	100
145	Tadeusza Kościuszki	22	120
146	Tadeusza Kościuszki	24	100
147	Tadeusza Kościuszki	25	150
148	Tadeusza Kościuszki	26	50
149	Tadeusza Kościuszki	28	50
150	Tadeusza Kościuszki	30	100
151	Tadeusza Kościuszki	31	698
152	Tadeusza Kościuszki	32	50
153	Tadeusza Kościuszki	33	400
154	Tadeusza Kościuszki	35a	280
155	Tadeusza Kościuszki	36	360
156	Tadeusza Kościuszki	37	511
157	Waleriana Łukasińskiego	19	54
158	Żabia	3	50
<b>RAZEM w m<sup>2</sup></b>			<b>83 459</b>



**TABELA**

**zbiornicze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :  
własność/dzierżawa Wspólnot Mieszkaniowych**

<b>Lp.</b>	<b>Adres posesji</b>	<b>Nr budynku</b>	<b>Powierzchnia /m<sup>2</sup>/</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1 Maja	53	120
2	1 Maja	55	120
3	1 Maja	54	65
4	1 Maja	82	20
5	Armii Krajowej	2	100
6	Bolesława Limanowskiego	12 G	300
7	Bolesława Limanowskiego	14	85
8	Bolesława Limanowskiego	16	85
9	Bolesława Limanowskiego	17	190
10	Bolesława Limanowskiego	19	190
11	Bolesława Limanowskiego	21	200
12	Bolesława Limanowskiego	22	60
13	Bolesława Limanowskiego	24	60
14	Bolesława Limanowskiego	26	60
15	Bolesława Limanowskiego	28	70
16	Bolesława Limanowskiego	29	50
17	Bolesława Limanowskiego	32	48
18	Bolesława Limanowskiego	34	300
19	Bolesława Limanowskiego	36a	293
20	Bolesława Limanowskiego	37a	400
21	Bolesława Limanowskiego	43	100
22	Gabriela Narutowicza	28	100
23	Gabriela Narutowicza	24B	300
24	Henryka Sienkiewicza	8	100
25	Jana Dekerta	2b	30
26	Jana Dekerta	12	50
27	Józefa Mireckiego	58 bl. 4	200
28	Józefa Mireckiego	58 bl. 5	350
29	Józefa Mireckiego	60 bl. 2	500
30	Józefa Mireckiego	60 bl. 3	200
31	Józefa Mireckiego	60 bl. 9	150
32	Józefa Mireckiego	63	225
33	Józefa Mireckiego	64	243
34	Józefa Mireckiego	68	200
35	Kanałowa	1	400
36	Kanałowa	3	183
37	Kanałowa	4	250
38	Karola Dittricha	3	410
39	Karola Dittricha	8	965
40	Kościelna	3	100
41	Ks. St. Konarskiego	6	940
42	Ks. St. Staszica	4	300
43	Ks. Ottona Wittenberga	11	320
44	Ks. Ottona Wittenberga	12	150
45	Ks. Prym. St. Wyszyńskiego	1	233
46	Ks. Prym. St. Wyszyńskiego	3	241
47	Ks. Prym. St. Wyszyńskiego	8	150
48	Ks. Prym. St. Wyszyńskiego	9	182
49	Ks. Prym. St. Wyszyńskiego	10	150
50	Legionów Polskich	71	750
51	Legionów Polskich	72	400



52	Michała Ossowskiego	25 bl. 4	555
53	Michała Ossowskiego	33	300
54	Rodzinna	1	850
55	Rodzinna	3	300
56	Rodzinna	5	900
57	Smocza	2	350
58	Stanisława Moniuszki	13	56
59	Stanisława Moniuszki	32	417
60	Stanisława Sławińskiego	3	130
61	Stanisława Sławińskiego	4	50
62	Stefana Żeromskiego	5a	1 049
63	Stefana Żeromskiego	6	220
64	Stefana Żeromskiego	2	50
65	Strażacka	3	591
66	Szarych Szeregów	3	1 600
67	Szarych Szeregów	4a	540
68	Środkowa	11	400
69	Środkowa	13	370
70	Tadeusza Kościuszki	18	100
71	Tadeusza Kościuszki	20	30
72	Tadeusza Kościuszki	22	30
73	Tadeusza Kościuszki	24	30
74	Tadeusza Kościuszki	30	30
75	Tadeusza Kościuszki	32	30
76	Tadeusza Kościuszki	43	50
<b>Razem</b>			<b>20 716</b>



**TABELA**  
**zbiorcze zestawienie terenów do koszenia na poszczególnych posesjach :**  
**własność i administrowanie PGM Żyrardów Sp. z o.o.**

<b>Lp.</b>	<b>Adres posesji</b>	<b>Nr</b>	<b>Powierzchnia /m<sup>2</sup>/</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	1 Maja	58	150
2	Armii Krajowej	5	1 610
3	Kilińskiego	37	50
<b>RAZEM w m<sup>2</sup></b>			<b>1 810</b>



## PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o.**, z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, **działającym w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych oraz w imieniu własnym** w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie zapytania ofertowego udzielone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

### § 1 Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie „**Usługi koszenia terenów zielonych zarządzanych oraz stanowiących własność PGM Żyrardów Sp. z o.o.**”.

### § 2 Zakres przedmiotu Umowy

1. Zakres usług obejmuje: trzykrotne koszenie terenów zielonych o łącznej pow. **105 985,00 m<sup>2</sup>**, wraz z grabieniem, sprzątaniem terenu po skoszeniu oraz wywozem traw, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy (tabela: zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność Gminy Żyrardów – 83 459,00 m<sup>2</sup>, zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność/lub będących w dzierżawie Wspólnot Mieszkaniowych – 20 716,00 m<sup>2</sup>, zbiorcze zestawienie terenów objętych obowiązkiem koszenia stanowiących własność i administrowanych przez PGM Żyrardów Sp. z o.o.(PGM) – 1 810,00 m<sup>2</sup> oraz ofertą Wykonawcy z dnia ..... r. stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zakres usług obejmuje trzykrotne koszenie terenów zielonych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy:
  - 1) **1 etap (pierwsze koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>,**
  - 2) **2 etap (drugie koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>,**
  - 3) **3 etap (trzecie koszenie) – 105 985,00 m<sup>2</sup>.**

### § 3 Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy:
  - 1) **1 etap – pierwsze koszenie do 05.06.2024r.,**
  - 2) **2 etap – drugie koszenie do 07.08.2024r.,**
  - 3) **3 etap – trzecie koszenie do 02.10.2024r.**
2. Jeśli warunki atmosferyczne nie pozwolą na wykonanie prac objętych umową termin ulegnie wydłużeniu.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w drodze aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 4 Oświadczenia i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem umowy, a także środki transportu, sprzęt i odpowiednio przygotowanych pracowników.
2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport (dowóz pracowników) do miejsca świadczenia usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać określone umową usługi z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami BHP, ppoż i wymogami ochrony środowiska.
4. Wykonawca odpowiada prawnie i finansowo za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Skoszona trawa winna być zgrabiona i wywieziona w terminie 48 godzin od skoszenia.

#### § 5 Przedstawiciele Stron

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji umowy:

- 1) Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów i kontroli realizacji przedmiotu umowy będzie ..... tel. .... , e-mail: .....
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie ..... tel. .... e-mail: .....

#### § 6 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za wykonanie wszystkich usług określonych w § 2 umowy (tj. za wykonanie 1, 2 i 3 etapu koszenia) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie szacunkowe w wysokości :  
**Kwota brutto** ..... zł. (słownie: .....00/100).  
W tym podatek VAT 8 % tj. .... zł  
**Kwota netto** .....zł (słownie: .....00/100).
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona po wykonaniu wszystkich usług na podstawie sporządzonej kalkulacji, z uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy **tzn. .... zł. netto za m<sup>2</sup>** oraz faktycznej ilości skoszonych terenów, zatwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego w Protokole odbioru wykonanych prac.
3. Kalkulacja z podziałem na poszczególne tereny będzie sporządzana dla każdego etapu.
4. W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek podatku VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według aktualnie obowiązujących przepisów.

#### § 7 Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie pomiędzy stronami będzie następowało po wykonaniu każdego etapu, na podstawie Protokołów odbioru wykonanych prac:
  - 1) w przypadku Wspólnot Mieszkaniowych - Protokoły Odbioru odrębnie na każdą Wspólnotę,
  - 2) w przypadku terenów gminnych - jeden Protokół Odbioru wraz z wykazem skoszonych terenów,
  - 3) w przypadku terenów stanowiących własność PGM - jeden Protokół Odbioru wraz z wykazem skoszonych terenów.
2. Fakturowanie wykonanej usługi nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni po zakończeniu i odbiorze każdego etapu:
  - 1) w przypadku terenów Wspólnot Mieszkaniowych na każdą Wspólnotę osobno (fakturę należy złożyć na adres PGM, które działa w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych),
  - 2) w przypadku terenów gminnych na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. NIP: 838-000-04-17,
  - 3) w przypadku terenów stanowiących własność Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. – na Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. NIP: 838-000-04-17.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich otrzymania wraz z protokołem odbioru każdego etapu i po wykonaniu postanowień protokołu odbioru.
4. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia przelana zostanie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

### **§ 8 Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku nieprzewidzianych przeszkód niezależnych od Zamawiającego, a uniemożliwiających realizację zamówienia, Zamawiający ma prawo do:
  - 1) ograniczenia zakresu usług objętych niniejszą umową,
  - 2) odstąpienia od części usług,
  - 3) zawieszenia realizacji umowy do czasu pozyskania środków finansowych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku ogłoszenia upadłości lub zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
  - 2) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu Umowy w czasie pozwalającym na dochowanie terminów o których mowa w § 3 lub przerwie jej realizację, a przerwa ta będzie trwała dłużej niż 3 dni.
  - 3) w przypadku stwierdzenia nienależytego realizowania przedmiotu Umowy lub powtarzającego się niewykonywania usług w wyznaczonym terminie, mimo wezwania do zmiany sposobu realizacji Umowy,
  - 4) w przypadku nieusunięcia w terminie stwierdzonych w przy odbiorze nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### **§ 9 Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust.1 Umowy,
  - 2) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy (danego etapu prac) w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 umowy,
  - 3) z tytułu opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbiorów w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego,
  - 4) w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości usług będących przedmiotem umowy w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwego wykonania usługi,
  - 5) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 6 ust 1 umowy.
2. Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy.
3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Podstawą do naliczenia kary będzie notatka z kontroli sporządzona przez uprawnioną osobę ze strony Zamawiającego wymienioną w § 5 ppkt 1).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

### **§ 10 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę z podwykonawcą w zakresie wskazanym w złożonej i wybranej przez Zamawiającego ofercie, w której wskazać należy zakres usług zleconych podwykonawcom.
2. Wykonawca ma prawo podpisać umowę podwykonawczą w zakresie nie wskazanym w ofercie wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. W zawiadomieniu o zamiarze zawarcia umowy z podwykonawcą wskazać należy zakres usług zleczanych podwykonawcom.
3. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu tekst zawartej z podwykonawcami umowy.
4. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za swoje działania.

## § 11 Odpady

1. Właścicielem wszystkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy, w szczególności materiałów poroźbiórkowych jest Wykonawca, chyba że Zamawiający ustali inaczej.
2. Właściciel odpadów zobowiązany jest do stosowania przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2023 poz. 1587).

## § 12 RODO

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
  - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
  - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
  - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
  - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
  - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia

terminowi przedawnienia roszczeń, określone w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).

9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

### **§ 13 Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Jakikolwiek zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obydwu stron wyłącznie w drodze pisemnego - aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

