



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu
o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie
przetargu regulaminowego
pod nazwą:

„Budowa pięciu mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby działalności PWiK „Nysa” Sp. z o.o. w Zgorzelcu”

Nr postępowania: 11/06/2022/DO

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu regulaminowego na podstawie §29 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Nysa” Sp. z o.o. z siedzibą w Zgorzelcu przy ul. Bohaterów Getta 1a.

.....
Zatwierdzone przez Zarząd Spółki

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Nysa” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zgorzelcu, ul. Bohaterów Getta 1a, 59-900 Zgorzelec, wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, KRS 0000076200, NIP 615-002-42-70, BDO: 000122330, kapitał zakładowy: 60.320.000,00 zł.

2. Dane osób wyznaczonych do kontaktu w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia w sprawach formalno-prawnych:

- 1) Ewelina Gruszczyńska, telefon: 75 64 56 886; email: e.gruszczyńska@pwik.zgorzelec.pl
- 2) Halina Marzec, telefon: 75 64 56 886, email: h.marzec@pwik.zgorzelec.pl

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu regulaminowego na podstawie §29 *Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Nysa” Sp. z o.o. z siedzibą w Zgorzelcu przy ul. Bohaterów Getta 1a* dostępnego na stronie <http://www.pwik.zgorzelec.pl> (zwany dalej *Regulaminem*).

4. Elektroniczacja Postępowania – korzystanie z Platformy Zakupowej.

- 1) postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej, na profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec
- 2) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 3) wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania.
- 4) Wykonawca zgodnie § 11 Regulaminu może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia treści SWZ na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 6) Wykonawca, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący.

- 7) Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznaje się z instrukcją składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
 - 8) Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem platformazakupowa.pl prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta pod nr **+48 22 101 02 02**, cwk@platformazakupowa.pl, które udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformazakupowa.pl od poniedziałku do piątku od 8.00 do 17.00.
 - 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku zamieszczonego na https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec
 - 10) Zamawiający informuje, iż wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym w szczególności wyjaśnienia lub zmiana treści SWZ, będzie przekazywał Wykonawcom w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy oraz zamieszczał w sekcji „Komunikaty”.
 - 11) Zamawiający zaleca przekazywanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ w wersji edytowalnej.
 - 12) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 13) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonana w ten sposób zmiana treści SWZ zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ. Jeżeli Zamawiający zmieni opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ bądź w załącznikach do SWZ, ofertę należy złożyć z uwzględnieniem dokonanych zmian.
 - 14) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień bądź dokonanymi zmianami SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść udzielonego przez Zamawiającego wyjaśnienia / zmiany.
5. Z uwagi na dofinansowanie zamówienia, o którym mowa w Sekcji II ust. 1 SWZ poniżej zapytanie ofertowe tj. SWZ z załącznikami oraz wszystkie jego późniejsze zmiany dokonywane w toku Postępowania zostaną opublikowane również w tzw.: „bazie konkurencyjności” (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) strona internetowa wskazana w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych.
 6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.1. Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych.

2. Przedmiotem zamówienia jest budowa pięciu mikroinstalacji fotowoltaicznych, każda o mocy znamionowej **49,84 kW** na następujących obiektach należących do PWiK „NYSA” Sp. z o.o. w Zgorzelcu (zwane dalej Mikroinstalacjami) tj.:

Mikroinstalacja fotowoltaiczna położona na działce o numerze ewidencyjnym 2/11, Obręb 0010 Zgorzelec, AM-4 w miejscowości Zgorzelec dla Przepompowni Ścieków przy ulicy Francuskiej w Zgorzelcu - instalacja naziemna na konstrukcji podpieranej dwupunktowo:

- 1) wykonanie instalacji na dwóch stołach po 56 paneli o mocy 445W,
- 2) zabudowie Inwertera o mocy 50kW,
- 3) wykonanie uziemienia konstrukcji,
- 4) wykonanie przyłącza energetycznego od rozdzielni PV do rozdzielni głównej przepompowni ścieków przy ul. Francuskiej dz. nr 21,
- 5) wykonanie kompletnej rozdzielnicy PV.
- 6) wykonanie pomiarów elektrycznych w zakresie rezystancji izolacji okablowania, oraz rezystancji uziemienia.

Mikroinstalacja fotowoltaiczna położona na działce o numerze ewidencyjnym nr 2/13, Obręb 0004 Jędrzychowice, AM-1 w miejscowości Jędrzychowice dla Oczyszczalni Ścieków w Jędrzychowicach 1 – instalacja naziemna na konstrukcji podpieranej dwupunktowo:

- 1) wykonanie instalacji na dwóch stołach po 56 paneli o mocy 445W,
- 2) zabudowa Inwertera o mocy 50kW,
- 3) wykonanie uziemienia konstrukcji,
- 4) wykonanie przyłącza energetycznego od rozdzielni PV do rozdzielni głównej n/n oczyszczalni ścieków,
- 5) wykonanie kompletnej rozdzielnicy PV,
- 6) wykonanie ogrodzenia panelowego 3D, o wysokości 2,03m i grubości drutu 4mm.
Kolor – ocynk. Ogrodzenie ma uwzględniać bramę wjazdową o szerokości 4m,
- 7) wykonanie monitoringu przemysłowego – 4 kamery IP 4G 3G SIM LTE 5MPX AUDIO, zamontowane na 4 masztach kolor ocynk, wysokość masztu min. 5m,
- 8) dopuszcza się ogrodzenie dwóch instalacji jednym ogrodzeniem,
- 9) wykonanie pomiarów elektrycznych w zakresie rezystancji izolacji okablowania, oraz rezystancji uziemienia.

Mikroinstalacja fotowoltaiczna położona na działce o numerze ewidencyjnym nr 2/13, Obręb 0004 Jędrzychowice, AM-1 w miejscowości Jędrzychowice dla Oczyszczalni Ścieków w Jędrzychowicach 2 – instalacja naziemna na konstrukcji podpieranej dwupunktowo:

- 1) wykonanie instalacji na dwóch stołach po 56 paneli o mocy 445W,
- 2) zabudowa Inwertera o mocy 50kW,
- 3) wykonanie uziemienia konstrukcji,
- 4) wykonanie przyłącza energetycznego od rozdzielni PV do rozdzielni głównej n/n oczyszczalni ścieków,
- 5) wykonanie kompletnej rozdzielnicy PV,
- 6) wykonanie ogrodzenia panelowego 3D, o wysokości 2,03m i grubości drutu 4mm.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- Kolor – ocynk. Ogrodzenie ma uwzględniać bramę wjazdową o szerokości 4m,
- 7) wykonanie monitoringu przemysłowego – 4 kamery IP 4G 3G SIM LTE 5MPX AUDIO, zamontowane na 4 masztach kolor ocynk, wysokość masztu min. 5m,
 - 8) dopuszcza się ogrodzenie dwóch instalacji jednym ogrodzeniem,
 - 9) wykonanie pomiarów elektrycznych w zakresie rezystancji izolacji okablowania, oraz rezystancji uziemienia.

Mikroinstalacja fotowoltaiczna położona na działce o numerze ewidencyjnym 295, Obręb 0005, AM-2 w miejscowości Jerzmanki dla Zakładu Uzdatniania Wody w Jerzmankach - instalacja naziemna na konstrukcji podpieranej dwupunktowo:

- 1) wykonanie instalacji na czterech stołach po 28 paneli o mocy 445W,
- 2) zabudowa Inwertera o mocy 50kW,
- 3) wykonanie uziemienia konstrukcji,
- 4) wykonanie przyłącza energetycznego od rozdzielni PV do rozdzielni głównej ZUW Jerzmanki,
- 5) wykonanie kompletnej rozdzielnic PV,
- 6) wykonanie ogrodzenia panelowego 3D, o wysokości 2,03 i grubości drutu 4mm.
Kolor – ocynk. Ogrodzenie ma uwzględniać bramę wjazdową o szerokości 4m,
- 7) wykonanie monitoringu przemysłowego – 4 kamery IP 4G 3G SIM LTE 5MPX AUDIO, zamontowane na 4 masztach kolor ocynk wysokość masztu min. 5m,
- 8) wykonanie pomiarów elektrycznych w zakresie rezystancji izolacji okablowania oraz rezystancji uziemienia.

Mikroinstalacja fotowoltaiczna położona na działce o numerze ewidencyjnym 125, obręb 0006 Zgorzelec, AM-1 w miejscowości Zgorzelec ul. Bohaterów Getta 1a - instalacja dachowa na konstrukcji balastowej nad budynkiem warsztatu i garażu oraz nad budynkiem socjalno - biurowym Spółki.

- 1) wykonanie 3 sekcji instalacji:
 - a) I sekcja o mocy 19,58kW tj. 44 panele o mocy 445W,
 - b) II sekcja o mocy 15,13kW tj. 34 panele o mocy 445W,
 - c) III sekcja o mocy 15,13kW tj. 34 panele o mocy 445W,
 - 2) zabudowa 3 Inwerterów o mocy 20kW, 15kW i 15kW,
 - 3) wykonanie uziemień konstrukcji,
 - 4) wykonanie przyłączy energetycznych od 3 rozdzielni PV do rozdzielni głównych poszczególnych budynków,
 - 5) wykonanie 3 kompletnych rozdzielnic PV,
 - 6) wykonanie pomiarów elektrycznych w zakresie rezystancji izolacji okablowania, oraz rezystancji uziemienia.
3. **Zamawiający wymaga, aby jako piąta budowa została wykonana Mikroinstalacja przy ul. Bohaterów Getta 1a w Zgorzelcu.**
4. Szczegółowy zakres robót przedstawia **Dokumentacja Wykonawcza** stanowiąca załącznik do SWZ.

5. Jednocześnie wszystkie dostarczone przez Wykonawcę w ramach robót materiały, wyposażenie i urządzenia muszą być nowe tj. wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy na teren budowy.
6. W przypadku, gdy zakres zadania inwestycyjnego (Przedmiot Umowy) dotyczy wykonania więcej niż jednej mikroinstalacji fotowoltaicznej w różnych lokalizacjach na terenie kraju lub funkcjonalnie niezależnych tj. posiadających różne Warunki Przyłączenia wymaga się aby dostarczone i zainstalowane przez Wykonawcę w ramach każdej mikroinstalacji fotowoltaicznej materiały, wyposażenie i urządzenia, w szczególności: moduły PV i inwertery były tego samego typu i producenta w celu standaryzacji i unifikacji czynności serwisowych w okresie eksploatacji zespołu instalacji PV. Zamawiający dopuszcza odstępstwo od w/w wymagań wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i zastrzega prawo odmowy akceptacji proponowanych zmian bez podania uzasadnienia.
7. Dokumentacja postępowania oraz udostępniona przez Zamawiającego Dokumentacja Wykonawcza zawiera wymagania techniczne, funkcjonalne i użytkowe, które powinny być spełnione przy realizacji zakresu robót przez Wykonawcę.
8. **Wszędzie tam, gdzie w dokumentacji postępowania przywołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, bądź wskazane są znaki towarowe, patenty lub źródło pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń), zapisy te należy odczytywać, jako określenie wymaganych cech funkcjonalnych i jakościowych robót, materiałów i urządzeń, a Wykonawca ma prawo zastosowania rozwiązania równoważnego lub lepszego.**
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty, materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy akceptacji proponowanych zmian bez podania uzasadnienia. Zamawiający oceniając równoważność rozwiązań z wymaganiami Zamawiającego uzna je za równoważne i może zaakceptować ich realizację, pod warunkiem, że ich właściwości będą takie same lub nie gorsze niż te, które zostały określone w Umowie i załącznikach do Umowy, a ich spełnienie zostanie poparte poprzez wskazanie znaku towarowego (nazwa produktu) i przedłożenie kart technicznych.
11. Proponowane przez Wykonawcę zmiany nie mogą doprowadzić do zaniżenia uprzednio zaprojektowanego standardu mikroinstalacji fotowoltaicznej oraz wzrostu Wynagrodzenia.
12. Wszystkie przedmiary robót zawarte w dokumentacji postępowania stanowią informację pomocniczą i mogą być one wykorzystywane dla potrzeb Wykonawcy na jego wyłączne ryzyko.
13. Wykonawca ma obowiązek sprawdzić przekazaną dokumentację wykonawczą oraz zgłosić wszystkie uwagi do jej zawartości w terminie 7 dni od podpisania Umowy i otrzymania tych dokumentów od Zamawiającego i uzgodnić sposób procedowania celem wyeliminowania stwierdzonych niezgodności.
14. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę braków, ewentualnych błędów, nieścisłości w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji postępowania i wykonawczej po upływie ww. terminu (w toku realizacji robót) Wykonawca zobowiązany jest o powyższym niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, który podejmie decyzję o procedurze i terminie wprowadzenia odpowiednich zmian i poprawek.
15. Wszystkie zgłoszenia braków, ewentualnych błędów, nieścisłości nie mogą skutkować opóźnieniami lub wstrzymaniem robót.

16. Gdziekolwiek w Umowie oraz w załącznikach do Umowy powołane są konkretne normy lub przepisy, które spełniać mają roboty, urządzenia, materiały i instalacje dostarczone, zamontowane i uruchomione przez Wykonawcę, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.
17. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wszystkich norm technicznych PN, zgodnie z ustawą z dnia 12.09.2002 r. o normalizacji (tekst jednolity Dz.U. Dz.U. 2015 r., poz. 1483) lub odpowiednich zharmonizowanych norm europejskich wprowadzonych do zbioru Polskich Norm, których stosowanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.
18. Jeżeli dojdzie do niezgodności pomiędzy polskimi regulacjami prawnymi a międzynarodowymi standardami, rekomendacjami czy dyrektywami, polskie regulacje prawne muszą być stosowane w pierwszej kolejności. Jeśli standardy międzynarodowe, rekomendacje bądź dyrektywy stawiają wymagania wyższe od polskich przepisów należy stosować standardy międzynarodowe.
19. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za kontrolę jakości wszystkich materiałów, urządzeń i wyposażenia dostarczanego na teren budowy, w szczególności zobowiązany jest zweryfikować i potwierdzić jakość i zgodność materiałów, urządzeń i wyposażenia z wymaganiami Zamawiającego, normami, certyfikatami, aprobatami, etc. w momencie dostawy na teren budowy przez dostawców, podwykonawców i dalszych podwykonawców.
20. Podstawą do wyznaczenia różnic w materiałach, urządzeniach i wyposażeniu będą informacje dostarczone we wszystkich kartach katalogowych, certyfikatach, normach, świadectwach pochodzenia.
21. **Gwarancja jakości, naprawy gwarancyjne**
Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu Gwarancji Jakości Robót na wykonane w ramach Umowy roboty, w tym na dostarczone materiały, urządzenia, wyposażenie i instalacje na okres wskazany w ofercie Wykonawcy, jednakże nie krótszy niż 60 miesięcy, liczony począwszy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego każdej z Mikroinstalacji, z zastrzeżeniem:
 - 1) **dla modułów fotowoltaicznych:**
 - a) gwarancja produktowa - na wady materiałowe i produkcyjne – 10 lat,
 - b) gwarancja wydajnościowa – po 25. latach zapewnienie wydajności na poziomie co najmniej 80% mocy modułów,
 - 2) **dla falowników (inwerterów):** 10. letnia gwarancja producenta,
 - 3) **dla konstrukcji montażowych:** 25. letnia gwarancja producenta.
22. **Tablice informacyjne i pamiątkowe**
 - 1) W miejscu realizacji projektów Mikronstalacji, należy umieścić:
 - a) w momencie rozpoczęcia robót – tablicę informacyjną, osobno dla każdej z Mikroinstalacji;
 - b) po zakończeniu inwestycji, na okres 5 lat – tablicę pamiątkową, osobno dla każdej Mikroinstalacji .
 - 2) Każda z tych tablic musi zawierać:
 - a) nazwę beneficjenta;
 - b) tytuł projektu
 - c) cel projektu
 - d) znak FE, barwy RP, znak UE oraz herb lub oficjalne logo promocyjne województwa

- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.
- 3) Wzory tablic znajdują się w internecie na stronach www.funduszeuropejskie.gov.pl/promocja i na stronie internetowej konkursu dla Osi priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.1 Produkcja i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych – konkurs horyzontalny, Schemat 3.1 A Przedsięwzięcia, mające na celu produkcję energii elektrycznej i/lub ciepłej (wraz z podłączeniem tych źródeł do sieci dystrybucyjnej/ przesyłowej), polegające na budowie oraz modernizacji (w tym zakup niezbędnych urządzeń) infrastruktury służącej wytwarzaniu energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych (w tym Mikroinstalacji), konkurs dedykowany klastrom energii.
 - 4) Wzór tablicy informacyjnej i pamiątkowej jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać znaków, informacji etc.
 - 5) Minimalny rozmiar tablicy to 80x120 cm. Znak UE wraz z odniesieniem do Unii i funduszu, tytuł projektu oraz cel projektu muszą zajmować co najmniej 25% powierzchni tablicy.
 - 6) Wzory tablic podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym przed ich wykonaniem.
 - 7) Przy doborze odpowiednio trwałych materiałów (czas użytkowania tablicy wynosi 5 lat), tablica informacyjna może pełnić funkcję tablicy pamiątkowej.
23. **Harmonogram robót**
- 1) W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany Przedmiot Umowy.
 - 2) Harmonogram oraz wszystkie aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej.
 - 3) Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego.
 - 4) Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram Rzeczowo - Finansowy od jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający i Wykonawca zatwierdzą i będą zgłaszać uwagi do Harmonogramu zgodnie z zapisami projektu umowy.
 - 6) Wykonawca w projekcie Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego przedstawi poszczególne części jego realizacji oraz **płatności** zgodnie z zapisami w projekcie umowy. Zamawiający proponuje kolejność wykonania każdej z Mikroinstalacji zgodnie z zapisami w tabeli nr 1.
 - 7) Projekt Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego powinien być sporządzony wg następującego wzoru:

Tabela nr 1.

Lp.	Nazwa mikroinstalacji	Termin realizacji	Wartość robót		
			Netto	Vat	Brutto
1	Mikroinstalacja fotowoltaiczna dla Przepompowni Ścieków przy ulicy Francuskiej w Zgorzelcu				
2	Mikroinstalacja fotowoltaiczna dla Oczyszczalni Ścieków w Jędrzychowicach 1				
3	Mikroinstalacja fotowoltaiczna dla Oczyszczalni Ścieków w Jędrzychowicach 2				
4	Mikroinstalacja fotowoltaiczna dla Zakładu Uzdantniania Wody w Jerzmarkach				
5	Mikroinstalacja fotowoltaiczna nad budynkiem warsztatu i garażu oraz nad budynkiem socjalno – biurowym Spółki przy ul. Bohaterów Getta 1a w Zgorzelcu				

8) Szczegółowe warunki odbiorów i płatności zawiera projekt umowy.

8. Odbiór końcowy robót.

- 1) Przedmiotem odbioru końcowego każdej Mikroinstalacji będzie zakres robót określony w SWZ.
- 2) Każda z przedmiotowych Mikroinstalacji będzie przedmiotem odrębnego odbioru końcowego robót.
- 3) Podstawą przystąpienia do odbioru końcowego będzie dostarczenie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej wyszczególnionej w Przedmiocie Umowy, najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego każdej z Mikroinstalacji.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany wraz z protokołem końcowym odbioru robót dla każdej Mikroinstalacji **przedłożyć fakturę końcową wraz ze specyfikacją.**

9. Kod i nazwa CPV:

45000000-7 - Roboty budowlane

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

09331000-8 - Baterie słoneczne

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty karty katalogowe oferowanych urządzeń (paneli fotowoltaicznych i falowników), z zaznaczeniem mocy oferowanych Urządzeń.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich prac objętych Przedmiotem Umowy w terminie nie później niż do 28.02.2023 r.

IV. WADIUM

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

A) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 17 ust 1 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „Nysa” Sp. z o.o. z siedzibą w Zgorzelcu przy ul. Bohaterów Getta 1a.
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 2) posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania zamówienia, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
 - a) **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 3 (trzy) roboty budowlane w zakresie budowy instalacji fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej co najmniej 30 kW dla każdej z instalacji,**
 - b) **na potrzeby kierowania robotami w zakresie budowy instalacji fotowoltaicznej - jedną osobą posiadającą:**
 - *uprawnienia energetyczne do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku DOZORU i EKSPLOATACJI.*

Uwaga!

Na równi z uprawnieniami budowlanymi traktuje się decyzje o uznaniu kwalifikacji zawodowych dla obywateli Państw Członkowskich Unii Europejskiej.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.: posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotowym zadaniem na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) nie mniejszą niż **500.000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych,00/100) lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

Uwaga!

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-2) powyżej Wykonawcy mogą spełniać łącznie, natomiast warunek określony w pkt. 3) powinien spełniać, co najmniej jeden z nich.

2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 16 ust 1 i 2 *Regulaminu*.

B) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na potwierdzenie braku zajścia okoliczności stanowiących przesłanki wykluczenia na podstawie § 16 ust 1 *Regulaminu* Zamawiający żąda załączenia do Oferty następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania z powodu zaistnienia przesłanek wymienionych w § 16 ust. 1 pkt od 1 do 12 oraz ust. 2 *Regulaminu* [wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ].
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej „CEiDG”(w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą), wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania Ofert.
 - 3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Jeśli w miejscu, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takich dokumentów składa oświadczenie potwierdzające, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

UWAGA:

przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2) lub odpowiednio pkt. 3), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Sekcji V.
 - A) SWZ, Wykonawca powinien złożyć wraz z Ofertą:
 - 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** określonych w §17 ust. 1 *Regulaminu* [wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ].

- 2) **wykaz robót budowlanych**, wykonywanych należyście w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Sekcji V.A) ust.1 pkt 2a) SWZ - [wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**].
Do wykazu należy załączyć dokumenty (np.: referencje, protokoły końcowe, poświadczenia) potwierdzające, że prace te zostały wykonane należyście, wystawione przez odbiorcę wskazanego w wykazie.
- 3) **wykaz osób** [wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**] zdolnych do wykonania przedmiotowego zamówienia, które będą wykonywać lub uczestniczyć w realizacji zamówienia zawierający, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Sekcji V. A) ust. 1 pkt 2 a-b SWZ z podaniem dla każdej osoby następujących informacji:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) specjalność i zakres uprawnień,
 - c) posiadane kwalifikacje (oznaczenie organu wydającego, numer oraz data uzyskania świadectwa kwalifikacji),
 - d) oświadczenie Wykonawcy, że osoba wskazana w wykazie posiada wymagane uprawnienia zawodowe,
- 4) opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotowym zadaniem na sumę ubezpieczenia (sumę gwarancyjną) **nie mniejszą niż 500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) lub **równowartość tej kwoty w innej walucie**.

UWAGA:

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1)-3) powyżej Wykonawcy mogą złożyć wspólnie, zaś dokument określony w pkt 4) powinien złożyć, co najmniej jeden z nich.

3. Oferta oraz dokumenty składane wraz z Ofertą muszą być składane w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Szczegółowe informacje znajdują się poniżej.
4. Dokumenty, o których mowa w Sekcji V.B) ust. 1 pkt 2 i 3 a także dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia, muszą być złożone w postaci elektronicznej w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z napisem „**za zgodność z oryginałem**” oraz podpisane przez osoby **podpisujące Ofertę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów** – w takim przypadku wraz z dokumentami Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty z treści, których wynika umocowanie do dokonania tej czynności, o ile nie wynika ono z innych dokumentów składanych wraz z Ofertą (np. KRS) lub Zamawiający wymaga załączenia pełnomocnictwa.
5. Oferta i oświadczenia muszą być złożone w postaci elektronicznej przez którą rozumie się: dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, wg wzorów stanowiących załącznik do SWZ – **opatrzoney elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
Dopuszcza się również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu (lub inne jego odwzorowania).

- W procesie składania oferty i oświadczeń na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
6. Pełnomocnictwo musi być złożone w jednej z trzech dopuszczalnych form:
 - 1) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie skanu dokumentu, który wcześniej został opatrzony własnoręcznym podpisem/podpisami;
 - 3) w kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie skanu dokumentu, który wcześniej został opatrzony własnoręcznym podpisem/podpisami.
 7. W przypadku, gdy dokument składa się z więcej niż jednej strony, każda strona (zawierająca treść) powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem w przypadku przedłożenia skanu dokumentu, który wcześniej został opatrzony własnoręcznym podpisem/podpisami lub w przypadku przedłożenia kopii elektronicznego dokumentu, który został poświadczony za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie podpisem elektronicznym wystarczające jest poświadczenie jednorazowe całego dokumentu (jeden podpis Wykonawcy na całym dokumencie).
 8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego – w tym pełnomocnictw, o których mowa w Sekcji V.B) powyżej – lub złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
 9. Zamawiający może także wezwać w toku badania i oceny Ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty – w tym oświadczeń, dokumentów pełnomocnictw, o których mowa w Sekcji V. powyżej.
 10. Brak wyjaśnień, nieuzupełnienie lub nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie, któregośkolwiek dokumentu, oświadczeń, pełnomocnictw wymienionych powyżej może spowodować wykluczenie Wykonawcy z postępowania oraz odrzucenie jego Oferty.
 11. **Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.** Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw podwykonawców. Zamawiający jednocześnie informuje, iż nie dopuszcza sytuacji, kiedy podwykonawca będzie wykonywał kompleksowo całość przedmiotu zamówienia.
 12. Warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu (określone w Sekcji V. SWZ) musi spełniać Wykonawca. Zamawiający dopuszcza możliwość legitymowania się wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem osobowym podwykonawców niezbędnymi w postępowaniu do wykonania przedmiotowego zamówienia (Zamawiający wymaga złożenia zobowiązania podwykonawcy o udostępnieniu zasobów opatrzonego podpisem Podwykonawcy na zasadach opisanych w pkt 4 powyżej – Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**).
 13. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Sekcji V.B) ust. 2 pkt 3) SWZ może dysponować osobami, które będą wykonywać przedmiot zamówienia lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia świadcząc pracę na rzecz Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania na podstawie dowolnego stosunku prawnego łączącego te Strony potwierdzonego na piśmie (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie zawarte z osobą fizyczną lub osobą prowadzącą działalność gospodarczą).
 14. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu lub oświadczenia, w którym zostanie wskazana kwota w walucie innej niż PLN, wówczas zostanie ona przeliczona na PLN wg

średniego kursu NBP obowiązującego na dzień publikacji Specyfikacji Warunków Zamówienia na stronie Zamawiającego (w przypadku braku średniego kursu NBP w tym dniu, wskazana kwota zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu NBP ostatnio obowiązującego przed dniem publikacji Specyfikacji na stronie Zamawiającego).

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

A) Postanowienia dla przygotowania Oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej, na profilu nabywcy Zamawiającego:
https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec
3. Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie musi zostać opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **popisem osobistym**.
Zamawiający dopuszcza również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu formularza oferty wraz z załącznikami.

W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

UWAGA: BRAK ZAŁĄCZENIA FORMULARZA OFERTY LUB ZAŁĄCZENIE FORMULARZA OFERTY W SKANIE POTWIERDZONYM, „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, O KTÓRYM MOWA POWYŻEJ SKUTKOWAĆ BĘDZIE ODRZUCENIEM OFERTY NA PODSTAWIE §18 REGULAMINU (Oferta została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert wskazanymi w SWZ do Postępowania), W ZWIĄZKU Z CZYM ZAMAWIAJĄCY ZWRACA SIĘ DO WYKONAWCÓW O DOCHOWANIE NALEŻYTEJ STARANNOŚCI I DOPEŁNIENIE WYMOGU ZŁOŻENIA FORMULARZA OFERTY W SYSTEMIE. W PRZYPADKU PROBLEMÓW Z ZAŁĄCZENIEM FORMULARZA OFERTY W SYSTEMIE ZAMAWIAJĄCY PROSI O:

- ZGŁOSZENIE PROBLEMU DO CENTRUM WSPARCIA KLIENTA OPENNEXUS, O KTÓRYM MOWA W SEKCJI I. UST. 4 PKT 8 NINIEJSZEJ SWZ,
- POINFORMOWANIE O TAKIEJ SYTUACJI OSOBY PROWADZĄCE POSTĘPOWANIE WSKAZANEJ W NINIEJSZEJ SWZ.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty.
6. Jeżeli osobą podpisującą Ofertę nie jest osoba uprawniona na podstawie odpisu z KRS lub wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – wraz z Ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania Oferty i reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z Sekcją V.B) ust. 6 SWZ.
7. Wymaga się, aby wszelkie poprawki w Ofercie były dokonane w sposób czytelny. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/podpisującą/-ce Ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać złożone w osobnym polu (w kroku 1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Dodatkowo, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżona część stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem, które będzie załączone odrębnie i będzie stanowiło część jawną. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w Ofercie będą uważane za informacje jawne i Zamawiający może podjąć decyzje o ich udostępnieniu pozostałym Wykonawcom.
Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
9. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022.123) spowoduje ich odtajnienie.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak zastosowania przez Wykonawcę powyższych zaleceń.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

B). Postanowienia dotyczące składania Ofert

Wymaga się, aby Oferta zawierała:

1. Wypełniony „Formularz Oferty” (wzór formularza określony został w **załączniku nr 1 do SWZ**), złożony zgodnie z zasadami określonymi w Sekcji VI lit. a) ust. 3 niniejszej SWZ.
Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia Oferty bez użycia załączonego wzoru formularza złożona Oferta musi zawierać wszelkie informacje wynikające z zawartości Formularza Oferty.
Zamawiający zwraca uwagę, że brak załączenia „Formularza Oferty” lub załączenie „Formularza Oferty” w skanie potwierdzonym „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” skutkować będzie odrzuceniem Oferty.
2. Dokumenty na potwierdzenie braku zajścia okoliczności stanowiących przesłanki wykluczenia, o których mowa w Sekcji V.B) ust. 1 SWZ.
3. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Sekcji V B) ust. 2 SWZ.
4. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym Ofertę (o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z dokumentów załączonych do Oferty).
5. Oświadczenie podwykonawcy – jeśli dotyczy.
6. Karty katalogowe oferowanych urządzeń tj. paneli fotowoltaicznych i falowników potwierdzające wymagane parametry opisane w SWZ.
Dokumenty te mogą być złożone w języku angielskim, bez tłumaczenia na język polski.

VII. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału:

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania

zamówienia a też potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Nie dokonanie podziału zamówienia na części nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

Ze względów technicznych i organizacyjnych jak i rozliczeniowych w ramach dofinansowania mamy do czynienia z jednym dostawcą, co pozwala Zamawiającemu łatwiej koordynować proces realizacji umowy i rozliczenia oraz dostaw.

Wskazane jest aby przedmiot zamówienia wykonał jeden dostawca ze względu na ściśle ze sobą powiązane zadania, oraz ze względu na zachowanie rygorów technologicznych oraz udzieloną gwarancję.

VIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Ceny muszą obejmować wszystkie należności związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, do których poniesienia zobowiązany będzie Wykonawca, w tym należne cła i podatki.
2. Całość rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w walucie polskiej.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić cenę ryczałtową w PLN cyfrowo i słownie (definicja ceny – w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 178). W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną cyfrowo.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Odpowiedzi na zapytania dotyczące treści SWZ udziela Komisja Przetargowa. Komisja Przetargowa może podjąć decyzję o nieudzieleniu odpowiedzi na zapytanie, w przypadku, gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania Ofert.
3. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Komisja przetargowa publikuje na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec w miejscu udostępnienia ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym, bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom treści odpowiedzi.
4. Z uwagi na dofinansowanie zamówienia, o którym mowa w Sekcji II pkt 2 SWZ treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie również publikowana w bazie konkurencyjności.
5. Korespondencję do Zamawiającego należy przekazywać za pośrednictwem platformy zakupowej.pl
6. Komisja przetargowa przed upływem terminu składania Ofert, może zmodyfikować treść SWZ. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu modyfikacji SWZ zamieści jej treść na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec w miejscu udostępnienia ogłoszenia o zamówieniu oraz w bazie konkurencyjności. W związku z czym Zamawiający zwraca szczególną uwagę na konieczność monitorowania przez Wykonawców strony internetowej Zamawiającego w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

8. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz zapytania składane przez Strony postępowania wymagają zachowania formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej lub formy skanu.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_zgorzelec na stronie dotyczącej niniejszego postępowania. Składanie ofert w danym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy założenia konta na platformie.
2. Termin składania Ofert **08.07.2022 r. do godz. 8.00.**
3. Uwaga! Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę", ewentualne dołączenie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Otwarcie Ofert jest niejawne – bez udziału Wykonawców.
5. Otwarcie ofert nastąpi, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> w siedzibie Zamawiającego dnia **08.07.2022 r. o godz. 08.30.**
6. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zamówienie nie może być udzielone Wykonawcom powiązanim osobowo lub kapitałowo, chyba że wykażą, że przygotowali Oferty niezależnie od siebie.
1. W celu weryfikacji powyższego Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu do złożenia oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 9 do SWZ**. Oświadczenie powinno być opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **popisem osobistym**. **Zamawiający dopuszcza również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu powyższego dokumentu.**
Dopuszcza się również skan podpisanego własnoręcznie dokumentu (lub inne jego odwzorowania).
7. Zamawiający wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 6 powyżej przekaże Wykonawcom informację o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu (w celu złożenia ww. oświadczenia). Oświadczenie należy złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania Ofertą wynosi 14 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEDSTAWIENIA CENY OFERTY

Cena Oferty [PLN] – waga 100 % max 100 pkt.

1. Liczba punktów przyznawanych wg kryterium „cena Oferty” obliczana będzie według wzoru:
 $P = (C_{\min}/C) * 100$ pkt gdzie:
P – liczba punktów obliczona dla kryterium „cena Oferty”,
C min – cena brutto najtańszej Oferty,
C – cena brutto badanej Oferty,
2. Ofertą najkorzystniejszą będzie Oferta z najwyższą liczbą punktów.
3. Wszystkie ceny zawarte w Formularzu Oferty należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 pkt.
5. Jeżeli dwie lub więcej Ofert zawierać będzie taką samą najniższą całkowitą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie Ofert dodatkowych. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie będą mogli zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych Ofertach.

XIII. NEGOCJACJE

Zamawiający po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty może przeprowadzić negocjacje zgodnie z § 27 ust. 8 Regulaminu.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Od Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przekazanym przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, (zabezpieczenie w tej formie musi wpłynąć na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania Umowy),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Gwarancje powinny być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym, a także Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

6. Jeżeli Zabezpieczenie jest wnoszone w pieniądzu należy je wpłacić na rachunek Zamawiającego:
Santander Bank Polska S.A. I/O Zgorzelec 83 1090 1968 0000 0005 2200 6968
SWIFT: WBKPLPP; IBAN: PL 83 1090 1968 0000 0005 2200 6968, z dopiskiem:
„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na realizację zadania pn. „Budowa pięciu Mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby działalności PWiK „Nysa” Sp. z o. o. w Zgorzelcu”.
Zabezpieczenie w tej formie musi wpłynąć na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca, którego Oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania Umowy, zgodnie z Projektem Umowy (**załącznik nr 8 do SWZ**).
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) przedłożą Zamawiającemu przed zawarciem Umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia (o ile nie zostało złożone uprzednio wraz z Ofertą) oraz Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą – Wykonawca, którego Oferta została wybrana, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia o posiadanym rachunku bankowym, który jest lub nie jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów Prawa bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT, a będzie wskazany przez Wykonawcę w Umowie lub na fakturach Wykonawcy, zgodnie z wzorem Oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Wykonawca, którego Oferta została wybrana, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu **polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności**, związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia nie niższej niż wartość maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji tej Umowy.
5. **Wykonawca, którego Oferta została wybrana, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przedłożenia aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach**, wystawionego przez Urząd Skarbowy na podstawie art.306e paragraf 1 Ordynacji podatkowej wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed wyborem Oferty najkorzystniejszej.
6. W przypadku, gdy dokumenty niezbędne do zawarcia Umowy (załączniki) wystawione są w języku obcym, na Wykonawcy ciąży obowiązek dostarczenia tłumaczeń na język polski tych dokumentów, potwierdzonych przez tłumacza przysięgłego z wyjątkiem kart katalogowych. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem tłumaczenia leżą po stronie Wykonawcy.

XVI. WARUNKI UMOWY

1. Projekt Umowy stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Projekcie Umowy.
3. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany Umowy zawarte w jej Projekcie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

XVII. INFORMACJE W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem, jest: PWiK „Nysa” Sp. z o. o., ul. Boh. Getta 1a, 59-900 Zgorzelec,
 - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w PWiK „Nysa” Sp. z o. o. jest możliwy pod adresem e-mail: iod@pwik.zgorzelec.pl,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy,
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia albo przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczenia - jeżeli czas trwania i rozliczenia umowy przekracza 4 lata,
 - b) do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia

- postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Treść Regulaminu Spółki dostępna jest pod linkiem:
<https://pwik.zgorzelec.pl/download/regulamin-udzielania-zamowien/>
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty podana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego www.pwik.zgorzelec.pl, w zakładce przetargi oraz za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wymaganych warunków w postępowaniu, kryterium ocen, wzoru Umowy i opisu przedmiotu zamówienia do momentu składania Ofert w postępowaniu.
8. Załączniki stanowią integralną część SWZ.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Wykaz robót

Załącznik nr 5 - Wykaz osób

Załącznik nr 6 - Oświadczenie podwykonawcy

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym

Załącznik nr 8 - Projekt Umowy

Załącznik nr 9 - Wzór oświadczenia dot. przynależności do GK

Załącznik nr 10 - Dokumentacja Wykonawcza