

OGŁOSZENIE

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług weterynaryjnych :

ZADANIE NR 1 - dla psów służbowych w KMP w Skierniewicach

ZADANIE NR 2 – dla psów służbowych w KPP w Rawie Mazowieckiej

według ilości wskazanych w formularzu asortymentowo - cenowym załącznik nr 1.1 – 1.2 do ogłoszenia oraz na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia załącznik nr 2 do ogłoszenia.

2. Usługi świadczone będą w **okresie 18 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości brutto umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie po cenie jednostkowej zawartej w ofercie.
4. Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w sytuacji gdy wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą dyplom lekarza weterynarii który uzyskał prawo do wykonywania zawodu nadawany przez Okręgową Izbę Lekarsko - Weterynaryjną.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- świadczenia usług weterynaryjnych w siedzibie Wykonawcy w razie konieczności na terenie województwa łódzkiego.
- wykonywania okresowych badań (przeглядów) psów
- wyrażenia zgody na ewentualny udział w pracach zespołu zajmującego się organizacją używania i utrzymania psów zgodnie z Zarządzeniem nr 296 Komendanta Głównego Policji z dnia 20.03.2008 r.
- zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych oraz wyposażenia techniczno – medycznego niezbędnego do należytego wykonania usługi – w przypadku świadczenia usług w siedzibie wykonawcy.
- prowadzenia na bieżąco dokumentacji medycznej leczonych zwierząt, wypełniania dokumentów stanowiących załączniki do umowy, dokonywania wpisów w kartach przebiegu leczenia oraz w książeczkach zdrowia psów. Obejmujących rodzaj zastosowanego leczenia, w tym przeprowadzone zabiegi i zastosowane środki medyczne.
- okazania Zamawiającemu w każdej chwili dokumentacji medycznej psa służbowego.
- umieszczenia w Lecznicy w widocznym dla wszystkich miejscu następującej informacji:**

PSY SŁUŻBOWE BĘDĄCE W EWIDENCJI KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W ŁODZI PRZYJMOWANE SĄ POZA KOLEJNOŚCIĄ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości psów (zmniejszenie / zwiększenie) określonych w załączniku nr 1.1 – 1.2 lub 2 w przypadku zakupu nowych zwierząt lub wycofania ze służby, zmiana ta nie będzie stanowić zmiany warunków umowy

Zamawiający dopuszcza wykonanie usługi w innym gabinecie weterynaryjnym w przypadku nagłych zachorowań, zdarzeń losowych zagrażających zdrowiu i życiu psa służbowego.

6. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 6.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik;
- 6.3. Zaświadczenie z Okręgowej Izby Lekarsko - Weterynaryjnej

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną wraz z zeskanowanymi wymaganymi załącznikami – podpisanymi przez osobę upoważnioną.

8. Oferta musi zawierać:

- Formularz asortymentowo – cenowy załącznik nr 1 podpisany przez osobę do tego upoważnioną
 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2 podpisany przez osobę do tego upoważnioną
 - Formularz ofertowy załącznik nr 3 podpisany przez osobę do tego upoważnioną
 - Wykaz osób zatrudnionych w przychodni weterynaryjnej załącznik nr 4
 - dokumenty określone w pkt 6 niniejszego ogłoszenia;
- 8.1. W przypadku braku któregoś z wymaganych dokumentów bądź niejasności treści przedstawionych dokumentów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców z prośbą o uzupełnienie bądź wyjaśnienie. W sytuacji nie uzupełnienia dokumentów bądź nie złożenia stosownych wyjaśnień w wymaganym terminie, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
- 8.2. Dołączone do ogłoszenia formularze i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.
- 8.3. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.
- 8.4. Oferta i załączniki oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania podmiotu. Podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej dokument.
- 8.5. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze złożonych dokumentów wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność przez notariusza.
- 8.6. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
- 8.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/osoby odpisującą/podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 8.8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców, w sprawach wymagających zachowania pisemności.
- 8.9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

9. Kryteria wyboru oferty

Oferty będą oceniane na podstawie kryterium –

- a. **cena oferty brutto / C / - 80%,**
- b. **czas realizacji usługi w przypadku usług planowanych (R) – 20%**

Opis kryterium:

a) **Cena oferty – /C/** - punkty za kryterium cena będą liczone wg wzoru:

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 80 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru

$$/C/ = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 80$$

gdzie: C_{\min} – najniższa badana cena oferty (najniższa wartość oferty brutto) [PLN],
 C_x – cena oferty badanej (wartość badanej oferty brutto) [PLN]

b) **Czas realizacji usługi w przypadku usług planowanych /R/ max. 5 dni**

- czas realizacji jest to czas od momentu przesłania przez Zamawiającego zlecenia faksem lub e-mail do chwili wykonania usługi

Punkty za kryterium będą liczone wg zasady:

- 5 dni – 5 pkt
- 3 dni – 10 pkt
- 1 dzień – 20 pkt

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny oraz czasu realizacji wyliczony wg poniższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

$$S = C + R$$

10. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści.

Projekt umowy w załączniku nr 5