

**UCHWAŁA NR XVIII/266/16
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ
z dnia 30 czerwca 2016 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego znak NHK-434-9/16 z dnia 21 czerwca 2016r., uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała XXIX/394/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 14 maja 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**
Sarat
mgr Jacek Sarat

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY DĄBROWA TARNOWSKA**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska, a w szczególności:
 - 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
 - 2) rodzaje i minimalną pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych, bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników.
 - 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
 - a) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
 - b) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
 - c) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
 - d) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.
2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

3. System odbioru odpadów zorganizowany przez Gminę Dąbrowa Tarnowska obejmuje zamieszkałe nieruchomości położone w Gminie Dąbrowa Tarnowska.
4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady zobowiązani są posiadać umowy na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 2.

1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:
 - 1) z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r, poz. 250);
 - 2) z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.);
 - 3) z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015, poz. 1688 ze zm.);
 - 4) z dnia 29 czerwca 2007r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. 2007, Nr 133, poz. 921 ze zm.);
 - 5) z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 2013, poz. 856 ze zm.).
2. Jeśli w regulaminie jest mowa o:
 - 1) nieruchomości zamieszkałej – oznacza miejsce zamieszkania na terenie gminy Dąbrowa Tarnowska, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
 - 2) mieszkańcu – oznacza osobę fizyczną mającą na terenie gminy Dąbrowa Tarnowska miejsce zamieszkania,

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na swoim terenie, wykonując obowiązki wynikające z odrębnych przepisów oraz poprzez:
 - 1) wyznaczenie na nieruchomości terenu na lokalizację pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji (utwardzony plac, pomieszczenie, altana śmietnikowa) w miejscach niestanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg, itp. oraz dostępnych dla korzystających z tych urządzeń i przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym;
 - 2) zbieranie i gromadzenie odpadów komunalnych z chwilą ich powstania na nieruchomości w pojemnikach lub workach przeznaczonych do gromadzenia odpadów zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale III,

2. W przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych właściciele nieruchomości obowiązani są do ich selektywnego zbierania, a podmiot odbierający do ich selektywnego odbierania z częstotliwością opisaną w § 12 ust. 2 i ust. 3 oraz z uwzględnieniem § 12 ust.5 i ust. 6 pkt. 6-10), następujących rodzajów odpadów:

- 1) odpady biodegradowalne (w tym odpady zielone, spożywcze i kuchenne)
- 2) papier i tektura;
- 3) szkło bezbarwne i kolorowe;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) opakowania wielomateriałowe i tekstylia;
- 6) metale;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 12) zużyte opony.

3. Odpady zmieszane (w tym tzw. balast czyli pozostałości z segregacji oraz pochodzące z nieruchomości, których właściciele zadeklarowali niesegregowanie odpadów) właściciele nieruchomości obowiązani są do ich zbierania, a podmiot odbierający do ich odbierania z częstotliwością opisaną w § 12. Odpady zmieszane nie mogą zawierać odpadów niebezpiecznych.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady zobowiązani są posiadać umowy na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej.

§ 4.

1. W celu efektywnego gospodarowania odpadami zbieranymi i gromadzonymi w sposób selektywny należy:

- 1) odpady gromadzić w pojemnikach i workach przeznaczonych do odpowiedniego rodzaju odpadu zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale III;
- 2) przed wrzuceniem odpadu komunalnego podlegającego selektywnej zbiórce do pojemnika lub worka, należy zmniejszyć jego objętość np. poprzez zgniecenie, itp. oraz opróżnić np. z resztek pokarmów, napojów, kosmetyków, środków czystości itp.,
- 3) nie tłuc szkła przed wrzuceniem do pojemnika lub worka.

2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników oraz worków do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach lub workach służących do zbierania odpadów komunalnych śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, osadów ściekowych, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, lakierów, rozpuszczalników, zużytych olejów, smarów, resztek farb, przeterminowanych leków i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej, rolniczej, ogrodniczej i przemysłowej;
- 2) zabrania się wrzucania odpadów komunalnych podlegających selektywnej zbiórce do pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów zmieszanych (nie segregowanych) - z wyjątkiem odpadów silnie zabrudzonych, zanieczyszczonych itp.

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości, niezwłocznie po opadach, są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów; piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania;
2. Uprzątnięcie piasku z chodnika następuje w sposób opisany w ust. 1;
3. Nieusunięty w terminie (niezwłocznie), o którym mowa w ust. 1, lód należy uprzednio (natychmiast po opadach) posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 3) mycie dotyczyć może tylko nadwozia samochodu.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających przy naprawie odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczyć może tylko drobnych napraw,
 - 3) naprawa pojazdów samochodowych nie może stwarzać uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów (L), 110 L, 120 L, 240 L, 1100 L
- 2) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m³;
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego lub metalu oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 30, 60, 90, 120 i 1500 L;
- 4) worki w odpowiednich kolorach w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnego o pojemności 60 L, 80 L, 120 L;
- 5) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 L;
- 6) inne pojemniki i kontenery.

2. Przewiduje się zestawy do zbierania odpadów:

- 1) dla domów jednorodzinnych:
 - a) pojemniki i/lub worki na odpady zmieszane,
 - b) pojemniki i/lub worki na odpady segregowane wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1- 6,
 - c) worki na odpady zielone,
- 2) dla budynków wielomieszkaniowych:
 - a) pojemniki na odpady zmieszane,
 - b) pojemniki na odpady segregowane wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1- 6.

3. Odpady komunalne należy gromadzić w następujący sposób:

- 1) do pojemników i/lub worków oznaczonych kolorem:
 - a) brązowym – odpady ulegające biodegradacji
 - *można wrzucać* – trawę, drobne gałęzie, liście, owoce i warzywa, resztki żywności, przeterminowaną żywność oraz obierki z owoców i warzyw, fusy po kawie i herbacie, skorupki jaj, trociny, sznury i liny z materiałów naturalnych itp.
 - *zabrania się wrzucać* – ziemi, piasku, kamieni, mięsa, kości, odchodów zwierzęcych, popiołu węgla kamiennego, papierosów i niedopałków itp.
 - b) szarym – odpady zmieszane
 - *można wrzucać* tzw. balast czyli pozostałości z segregacji oraz pochodzące z nieruchomości, których właściciele zadeklarowali niesegregowanie odpadów. Odpady zmieszane nie mogą zawierać odpadów niebezpiecznych.
- 2) do worków i/lub pojemników oznaczonych kolorem:
 - a) zielonym dla zbiórki szkła białego i kolorowego
 - *można wrzucać* - wszelkiego rodzaju puste opakowania szklane, butelki po napojach, winie, piwie, alkoholu, słoiki i naczynia szklane, szklane opakowania po kosmetykach;

- *zabrania się wrzucać* – szkła potłuczonego, porcelany, ceramiki, szyb okiennych, szyb samochodowych, luksfery, szyb zbrojonych, glazury, terakoty, luster, żarówek, świetlówek, szklanek, talerzy, ceramiki, kryształów, lamp, doniczek, soczewek od okularów, naczyń żaroodpornych, bombek i ozdób choinkowych, zniczy, szklanych opakowań po lekarstwach, termometrów, rtęciówek, strzykawek, lamp fluorescencyjnych, reflektorów, ekranów, lamp telewizyjnych itp.
- b) *żółtym* dla zbiórki metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i tekstyliów
- *można wrzucać* – zgniecione plastikowe opakowania po kosmetykach i chemii gospodarczej, plastikowe worki; torebki i reklamówki plastikowe; plastikowe opakowania po żywności (kubki po jogurtach, kefirach itp.), plastikowe koszyki po owocach, metalowe i plastikowe nakrętki, zgniecione opakowania po napojach i innych płynach; opakowania plastikowe po produktach spożywczych np. mlecznych; pojemniki oznaczone symbolami PET, HDPE, PE, PP itp.; zgniecione puszki aluminiowe i z blachy stalowej; garnki; metalowe narzędzia, rury, druty i drobny złom (bez dodatków np. plastiku); folia aluminiowa; pokrywki ze słoików; kapsle z butelek; opakowania wielomateriałowe, np. kartony po mleku, sokach, odpady tekstylne (np. ubrania, buty itp.)
 - *zabrania się wrzucać* – opakowań tłustych oraz nieopróżnionych z resztek zawartości, opakowań po lekarstwach, środkach ochrony roślin np. nawozach, środkach owado- i chwastobójczych itp. i innych silnych chemikaliach, olejach silnikowych, smarach, farbach, płynach chłodniczych, lakierach i innych chemikaliach, zabawek, klisz fotograficznych, plastikowych wyrobów technicznych, styropianu i innych tworzyw piankowych, PCV itp.; baterii, części samochodowych, części silników, opakowań po lakierach, farbach, aerozolach i innych chemikaliach oraz papy, wełny mineralnej, płyty gipsowej, drewna, eternitu, azbestu, tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, pieluch jednorazowych, podpasiek i innych artykułów higienicznych itp.
- c) *niebieskim* dla zbiórki papieru i tektury,
- *można wrzucać* - między innymi: książki, zeszyty, gazety i czasopisma, prospekty, papier bez fragmentów foliowych lub metalowych, tekturę, torby i kartony papierowe, kartony pocięte na mniejsze kawałki, czyste arkusze tektury falistej, papierowe ozdoby, wytłaczanki z masy papierowej do jajek, itp.,
 - *zabrania się wrzucać* - między innymi: papieru zabrudzonego, wilgotnego i tłustego, tapety, papieru z folią lub/i aluminium, papieru faksowego, termicznego i przebitkowego, kalek, opraw i opakowań wielomateriałowych, zużytych jednorazowych chusteczek i ręczników papierowych, pieluch i innych artykułów higienicznych, skorupki jaj, worków po materiałach budowlanych stanowiących odpady komunalne;
- d) *czarnym lub brązowym* – odpady zielone (niemieszczące się w pojemniku brązowym)
- *można wrzucać* – trawę, drobne gałęzie, liście, owoce i warzywa, resztki żywności, przeterminowaną żywność oraz obierki z owoców i warzyw, fusy po kawie i herbacie, skorupki jaj, trociny, sznury i liny z materiałów naturalnych itp.
 - *zabrania się wrzucać* – ziemi, piasku, kamieni, odpadków spożywczych, mięsa, kości, odchodów zwierzęcych, popiołu węgla kamiennego, papierosów i niedopałków itp.

4. Dopuszcza się stosowanie pojemników i worków w kolorach innych niż wskazane w ust. 3, pod warunkiem oznaczenia ich czytelnym napisem o znajdującej się w nich zawartości.

5. Ilość pojemników i worków dla domów jednorodzinnych należy dostosować do ilości osób zamieszkujących na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją oraz zapisami § 8- 11.
6. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców zgodnie ze złożoną deklaracją oraz zapisami § 8- 11.
7. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów;
8. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 7, pojemniki i worki z odpadami komunalnymi powinny być umieszczone przed posesją przy krawędzi jezdni, zgodnie z terminem określonym w harmonogramie odbioru odpadów dostarczonym mieszkańcom.
9. Jeżeli pojemnik na odpady komunalne nie jest wyposażony w mechanizm umożliwiający zamknięcie, powinien być ustawiony w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do jego wnętrza wód opadowych;
10. Ciążący na właścicielu posesji obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinien być dokonywany poprzez:
 - 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
 - 2) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu co najmniej dwa razy w roku,
 - 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia,
 - 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

§ 8.

1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże przy opróżnianiu i odbieraniu w dwutygodniowym cyklu odbioru pojemniki i worki powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
 - 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
 - 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
 - 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
 - 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
 - 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
 - 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
 - 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
 - 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz na dwa tygodnie.

§ 9.

1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 8 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 0,25 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 1 litrowi na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 15 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 3 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 8 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz w miesiącu.

§ 10

1. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów z metalu, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i tekstyliów opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych, częściej niż raz w miesiącu.

§ 11.

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów z papieru i tektury opróżniane i odbierane raz na miesiąc powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

2. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust 1 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

3. Pojemność pojemników i worków, o których mowa w ust. 1, może być proporcjonalnie mniejsza pod warunkiem zapewnienia opróżniania i wywozu odpadów w nich zgromadzonych częściej niż raz w miesiącu.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 12.

1. Do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dąbrowa Tarnowska upoważniony jest podmiot wyłoniony w trybie art. 6d Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Dla budynków jednorodzinnych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemniki i worki na odpady zmieszane opróżniane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 2) pojemniki i worki na szkło odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 3) pojemniki i worki na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i tekstylia odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 4) pojemniki i worki na papier i tekturę odbierane nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- 5) pojemniki i worki na odpady biodegradowalne nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Dla budynków wielomieszkańczych wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:
- 1) pojemniki na odpady zmieszane opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
 - 2) pojemniki na szkło opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - 3) pojemniki na metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i tekstylia opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
 - 4) pojemniki na papier i tekturę opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
 - 5) pojemniki na odpady biodegradowalne odbierane nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
4. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających odpadów.
5. Z terenu nieruchomości zamieszkałych odpady zmieszane oraz zebrane selektywnie takie jak papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i tekstylia, metale oraz odpady biodegradowalne, odbierane są przez Przedsiębiorcę sprzed nieruchomości z zastrzeżeniem § 7 ust. 7 i ust. 8; właściciel ma obowiązek wystawić w/w odpady przed godziną 7⁰⁰ rano i w terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów.
6. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości zebranych odpadów w sposób obejmujący:
- 1) gromadzenie i przekazanie *zmieszanych odpadów komunalnych* w pojemniku i/lub worku,
 - 2) gromadzenie i przekazanie odpadów *szkła białego i kolorowego* w jednym pojemniku i/lub worku,
 - 3) gromadzenie i przekazanie odpadów z *metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz tekstyliów* w jednym pojemniku i/lub worku,
 - 4) gromadzenie i przekazywanie odpadów z *papieru i tektury* w jednym pojemniku/worku,
 - 5) gromadzenie i przekazywanie *odpadów biodegradowalnych* w pojemniku i/lub worku,
 - 6) wystawienie *odpadów wielkogabarytowych* dwa razy w roku przed posesją przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych do publicznej wiadomości, a poza zorganizowaną zbiórką – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - 7) gromadzenie i przekazanie *odpadów budowlanych i rozbiórkowych* zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów - bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - 8) gromadzenie i przekazanie odpadów niebezpiecznych do punktów ich zbiórki, w tym:
 - a) *przeterminowanych leków* - do pojemników ustawionych w aptekach,
 - b) *zużytych baterii* - do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych itp.,
 - c) *pozostałych odpadów niebezpiecznych*, w szczególności farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wywabiaczy plam, środków do konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów oraz opon – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - 9) wystawienie zużytego *sprzętu elektrycznego i elektronicznego* dwa razy do roku przed posesją przy krawędzi jezdni lub przy pergolach śmietnikowych w sposób umożliwiający przejście lub przejazd, w terminach podanych do publicznej wiadomości, a poza zorganizowaną zbiórką – bezpłatnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) własnym transportem,
 - 10) poddanie komunalnych *odpadów zielonych ulegających biodegradacji* kompostowaniu na terenie

nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach lub workach i przekazanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej, z którym gmina podpisała umowę na wywóz odpadów, którego dane adresowe podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej urzędu

§ 13.

1. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a których nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w § 12 ust. 4, przy czym przekazywanie odpadów następuje na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej, a przepisów określonych w § 12 ust. 6 pkt 6-9 nie stosuje się.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku, a także do przekazywania odpadów komunalnych podmiotowi wpisanemu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

§ 14.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a tym przedsiębiorcą.

§ 15.

1. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właściciela nieruchomości, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie jednego miesiąca od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o usunięciu gminę. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie jednego miesiąca, wykona to za niego gmina i obciąży kosztami.

2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, by opróżnianie było konieczne nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, w sposób gwarantujący by nie dochodziło do przepełnienia zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków:

- 1) mieszkańcy – 3,0 m³/osobę/miesiąc;
- 2) pralnie usługowe – 17,0 dm³/kg bielizny/dobę;

- 3) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³/miejsce/miesiąc;
 - 4) kawiarnie – 0,8m³/miejsce/miesiąc;
 - 5) sklepy spożywcze – 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 6) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 7) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 8) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 9) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 10) pozostałe zakłady usługowe – 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc;
 - 11) zakłady produkcyjne: bez natrysków – 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc, z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.
3. Instalacja przydomowej oczyszczalni ścieków wymaga zachowania właściwych zasad i parametrów odległości od innych obiektów infrastruktury, zarówno na terenie właściciela jak i działkach sąsiednich określonych w instrukcji montażu oczyszczalni.
4. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie

§ 16.

1. Usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w tym:
- 1) wiat i przystanków komunikacji miejskiej, chodników i parkingów,
 - 2) nieruchomości, na których prowadzone są punkty gastronomiczne lub świadczone są inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
 - 3) targowisk,
 - 4) ogródków działkowych
- następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem środków chemicznych, przy czym powinno odbywać się w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów, z zachowaniem wymagań określonych w § 5.
2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:
- 1) 30 litrów – na drogach publicznych,
 - 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo - rekreacyjne,
 - 3) 30 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej i wiatach przystankowych,
 - 4) 50 litrów - przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
 - 5) 110 litrów – na targowiskach,
 - 6) 30 litrów -- na terenie ogródków działkowych.

3. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:
- 1) w mieście – codziennie;
 - 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, właściciel nieruchomości i zarządzający obszarem ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
 - 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się raz na miesiąc; na terenie cmentarzy należy prowadzić selektywną zbiórkę odpadów;
 - 4) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.
4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.
5. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych usytuowane są w sposób umożliwiający zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17.

1. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:
- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
 - 2) właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań).

§ 18.

Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są w miarę możliwości rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawienia ich bez dozoru.
4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania wszelkich środków zapewniających czystość i porządek na obszarach użyteczności publicznej, z których wspólnie korzystają ich zwierzęta domowe.

§ 20.

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) niewprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;
- 3) niewprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych o ile władający tymi budynkami nie postanowią inaczej; zakaz nie dotyczy psów przewodników;
- 4) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 5) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

2. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) właścicielach zwierząt;
- 2) Gminie - w przypadku zwierząt bezdomnych.

3. Postanowienia ust. 1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 21.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Dąbrowa Tarnowska.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 22.

1. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obszarach zabudowy śródmiejskiej oraz na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, centrach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej, ogródkach działkowych, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.
2. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.
3. Wymagania dotyczące usytuowania uli:
 - 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m,
 - 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3m.

§ 23.

1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
 - 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
 - 2) nie będą powodować rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
 - 3) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.
2. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 24.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki wielorodzinne, zakłady gastronomiczne, budynki produkcji spożywczej, budynki inwentarskie i hodowli oraz budynki użyteczności publicznej.
2. Obowiązkowi deratyzacji podlegają w szczególności pomieszczenia produkcyjne, handlowe, magazyny, piwnice, altany śmieciowe i urządzenia do gromadzenia odpadów, pomieszczenia śmietnikowe, węzły ciepłownicze.
3. Obowiązkową deratyzację wykonuje się corocznie w terminach:
 - 1) od 1 do 30 kwietnia;

2) od 1 do 31 października.

4. Właściciele budynków jednorodzinnych przeprowadzają deratyzację w miarę potrzeby.

5. W okresie deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenie środków zwalczających gryzonie. Miejsca wyłożenia trutki winny być oznakowane napisem „UWAGA TRUCIZNA”. Miejsca wyłożenia trutki należy zabezpieczyć przed dostępem dzieci, zwierząt oraz ptactwa domowego.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 25.

1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Tarnowskiej upoważnieni przez Burmistrza Dąbrowy Tarnowskiej oraz pracownicy jednostek upoważnionych do kontroli na mocy odrębnych przepisów i w zakresie określonym tymi przepisami - są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień regulaminu.
2. Osoby określone w ust.1 mają prawo wejścia na teren nieruchomości tylko w obecności właściciela.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr Jacek Sorat