***Załącznik nr 10 do SWZ – wzór umowy***

UMOWA Nr 272…..2024

Zawarta w dniu ..................... w Mikołajkach, pomiędzy Gminą Mikołajki 11-730 Mikołajki

ul. Kolejowa 7, reprezentowaną przez:

1. Piotra Jakubowskiego - Burmistrza Miasta Mikołajki,

przy kontrasygnacie Skarbnika - Krystyny Krom

zwaną dalej **"Zamawiającym"**

a .......................................................................................................................

...............................................................................................................

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, wybranym w trybie przetargu nieograniczonego nr ……………ogłoszonym w dniu ........ 2024 r., reprezentowanym przez:

1. ................................................................................................................................................

2. ................................................................................................................................................

o następującej treści:

**§ 1**

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023r., poz. 1605 ze zmianami), zgodnie z art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.). Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

* 1. Odbierania zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy budynkach mieszkalnych lub w określonych punktach odbioru odpadów
  2. Odbierania następujących frakcji segregowanych (gromadzonych w sposób selektywny) podanych poniżej rodzajów odpadów (niezależnie od ich ilości):

1. odpadów tworzyw sztucznych obejmujących: tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02), metali ( kod 15 01 04, 20 01 40) oraz opakowań wielomateriałowych (kod 15 01 05),
2. odpadów papieru obejmujących: papier i tekturę ( kod 20 01 01, 15 01 01),
3. odpadów szkła opakowaniowego ( kod 20 01 02, 15 01 07),
4. odpadów wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07 oraz zużytych opon o kodzie 16 01 03,
5. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego o kodach 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36,
6. odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 wraz z odpadami o kodzie 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
7. popiołu o kodzie ex 20 03 99 oraz ex 20 01 99 z nieruchomości zamieszkałych.
8. Przedmiot umowy oraz szczegółowy sposób jej realizacji określony jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
9. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zapewni materiały i sprzęt niezbędny do jego prawidłowej realizacji .
10. W ramach odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany jest do pobrania odpadów, ich transportu i przekazania do Stacji Przeładunkowej w Polskiej Wsi koło Mrągowa z wyłączeniem odpadów biodegradowalnych, które Wykonawca transportować będzie do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Spytkowo Sp. z o.o., Spytkowo 69 11-500 Giżycko. W przypadku zmiany umowy pomiędzy Gminą Mikołajki a ZUOK Spytkowo odpady biodegradowalne Wykonawca będzie transportować do Stacji Przeładunkowej w Polskiej Wsi koło Mrągowa.
11. Systemem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych objęte są wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
12. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie 24 miesięcy od dnia01 marca 2024 r. do 28 lutego 2026 roku, w którym to okresie wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi odbioru odpadów.
13. Odpady są odbierane przez Wykonawcę z nieruchomości zamieszkałych.
14. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, które będą podlegały odbiorowi i transportowi – **ok. 3400,00 Mg** w trakcie obowiązywania umowy, w tym odpady biodegradowalne ok. **425,00 Mg.** Wysokość zobowiązania, jakiego Zamawiający udzieli Wykonawcy wynosi nie mniej niż 70% ilości szacunkowych wskazanych w specyfikacji warunków zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca sporządzi harmonogram wywozu odpadów i przekaże go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji nie może być mniejsza niż określona w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w SWZ (w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia).
5. Zmiany harmonogramu odbioru odpadów komunalnych są dopuszczalne pod warunkiem, że nie wpłyną na zmniejszenie częstotliwości tego odbioru. Zmiany mogą być dokonane w celu usprawnienia procesu odbioru odpadów, wynikających w szczególności z przyczyn technicznych, organizacyjnych lub potrzeb mieszkańców i właścicieli nieruchomości. Zmiany mogą zostać dokonane na umotywowany wniosek strony, złożony drugiej stronie. Zmiany wymagają porozumienia stron umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie wymagają jednak zmiany treści umowy. Koszty zmian harmonogramu w zakresie informowania właścicieli nieruchomości i zarządców oraz drukowania i dystrybucji ulotek, obciążą stronę, z inicjatywy której zmiany zostaną dokonane.
6. W trakcie realizacji umowy Zamawiającego reprezentują:

a) .............................................................................................................................

b) .............................................................................................................................

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawcę reprezentują:

a) ………………………......………………………………………………………

b) ..…………………………………………………………………………………

1. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.

Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i Nazwisko: ………………………………………

Adres: …………………………………………………

Telefon: ……………………………………………..

Fax: …………………………………………………..

e-mail: ………………………………………………..

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko ……………………………………(Koordynator)

Adres: ………………………………………………

Telefon kom.: ………………………………………

Fax: …………………………………………………

e-mail: ………………………………………………

1. Zmiana danych wskazanych w ust. 6 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 3**

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowy transport odpadów do wskazanej przez Zamawiającego instalacji zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno – prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów do instalacji przetwarzających odpady wskazanych w SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie uprawnienia i potencjał techniczny określony w SWZ i spełniać wymogi określone w SWZ w tym zakresie w całym okresie realizacji umowy.
3. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy zawarte przez Wykonawcę związane z realizacją umowy tracą moc obowiązującą w okresie realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów, zezwoleń lub umów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii aktualnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 Zamawiającemu w terminie 21 od dnia ich zawarcia/wznowienia.
5. W przypadku nie dostarczenia aktualnych dokumentów, o których mowa w ust. 3 Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
6. Obowiązki wykonawcy określone są w SWZ i Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
7. zbierania zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w workach, pojemnikach i kontenerach usytuowanych przy budynkach mieszkalnych lub w określonych punktach odbioru odpadów,
8. zbierania frakcji segregowanych odpadów komunalnych (niezależnie od ich ilości) wg frakcji opisanych w punkcie 2.1 ppkt 5) lit. b) (gromadzonych w sposób selektywny),
9. przewozu i przekazania odpadów komunalnych do instalacji wskazanych w punkcie 2.1 ppkt 2),
10. przekazania odebranych odpadów do instalacji wymienionych w punkcie 2.1 ppkt 2) tego samego dnia, w którym odpady zostały odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
11. uzyskania potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu sektora na karcie przekazania odpadu komunalnego,
12. terminowego zbierania i wywożenia odpadów zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem,
13. przeładowywania odpadów w legalnym i przystosowanym do tego miejscu,
14. niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających/ utrudniających bądź mogących uniemożliwiać/utrudniać prawidłowe wykonanie usługi. Zgłoszenie powinno odbyć się najpóźniej w przeciągu 6 godzin od stwierdzenia przez wykonawcę zaistnienia okoliczności chyba, że zdarzenie nastąpi po godzinie 15.00 wtedy obowiązek powiadomienia może być zrealizowany do godziny 9.00 następnego dnia roboczego. Zgłoszenia można dokonać drogą telefoniczną na nr tel. 874219050, e-mailem na adres: ochrona.srodowiska@mikolajki.pl lub faxem na nr tel. 874219099. Zawiadomienie powinno zawierać: zakres opóźnień, powód braku realizacji usługi, termin usunięcia nieprawidłowości,
15. niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru; w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
16. rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów t.j. w przypadku dostawy pojemników: pisemne potwierdzenie otrzymania pojemnika, w przypadku przetwarzania odpadów: kart przekazania odpadu komunalnego – zgodnie z przepisami o elektronicznej BDO, w przypadku odbierania odpadów: sprawozdań miesięcznych z wykonania usług, kart ewidencji odpadów, dowodów ważenia odpadów, zestawień miesięcznych odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych (plik edytowalny excel),
17. utrzymania w należytym stanie sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy, t.j.

- mycia i dezynfekcji samochodów przynajmniej 2 razy w miesiącu,

- mycia i dezynfekcji pojemników na odpady zmieszane w zabudowie wielolokalowej w okresie od 1 czerwca do 30 września przynajmniej raz na dwa miesiące,

- mycia i dezynfekcji pojemników na odpady biodegradowalne oraz odpady kuchenne pochodzenia roślinnego w zabudowie wielolokalowej przynajmniej 3 razy w okresie od 01 kwietnia do 31 listopada,

- wymiany uszkodzonych i zużytych pojemników.

Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji na odpady zmieszane i odpady biodegradowalne w zabudowie wielorodzinnej oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników,

1. wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (z wyłączeniem pojemników przeznaczonych do zbiórki popiołu z palenisk domowych) oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki i/ lub pojemniki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym,
2. wyposażenia mieszkańców i właścicieli nieruchomości w niezbędną ilość worków do selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów: metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, odpady biodegradowalne, w tym odpady kuchenne pochodzenia roślinnego (BIO). Za niezbędną uznaje się taką samą ilość worków na surowce jakie wystawił do odbioru mieszkaniec. Nadruk na workach powinien zawierać informacje dotyczące: zasad segregacji odpadów, napis dotyczący frakcji tożsamy z określeniami zawartymi w harmonogramie, logotyp i adres kontaktowy Wykonawcy. Mieszkaniec lub właściciel nieruchomości ma prawo wnosić do Wykonawcy o wydanie zwiększonej ilości worków do odpadów biodegradowalnych. W przypadku pozostałych frakcji Wykonawca zobowiązany jest informować o dostępności worków w UMiG Mikołajki,
3. dostarczenia do siedziby Zamawiającego worków do zbiórki surowców w niezbędnej ilości, co najmniej: 500 worków na: metale i tworzywa sztuczne, 200 worków na papier, 500 worków na odpady biodegradowalne, w tym odpady kuchenne pochodzenia roślinnego, 200 worków na szkło dla nieruchomości zamieszkałych,
4. uzupełniania, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego przesłane na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail, ilości worków w biurze do wartości wskazanych w punkcie 14,
5. przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych w formie plik edytowalny excel oraz papierowej zawierających: informację o ilości i rodzaju wydanych pojemników i worków w terminie 20 dni od zakończenia danego miesiąca, informacje o ilościach i rodzajach odebranych odpadów, informację dotyczącą osób które nie wywiązały się z obowiązku segregacji, listę osób którym wymieniono lub dostarczono pojemnik, kompletu kart przekazania odpadu komunalnego, dokumentacji fotograficznej,
6. sporządzania comiesięcznej listy adresów w formie plik edytowalny excel oraz papierowej z których odbierane były odpady: metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, odpady biodegradowalne w tym kuchenne pochodzenia roślinnego. Lista powinna zawierać: adres posesji, ilość odebranych worków (zabudowa jednorodzinna) lub pojemników (zabudowa wielorodzinna), uwagi dotyczące ewentualnych nieprawidłowości związanych z segregacją odpadów z dołączoną dokumentacją fotograficzną oraz adresem nieruchomości/altany. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia elektronicznego systemu identyfikacji worków i pojemników w oparciu o kody lub czipy RIFD,
7. wymiany pojemników na własne, w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zużycia; Wykonawca zobowiązany jest również do dezynfekcji pojemników na odpady zmieszane i odpady biodegradowalne w zabudowie wielorodzinnej; Wykonawca jest odpowiedzialny za stan użytkowanych pojemników w lokalizacjach, z których odbiera odpady,
8. utrzymania punktów odbioru odpadów: t.j. altan śmietnikowych, miejsc wystawienia pojemników w należytej czystości poprzez uprzątnięcie odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników o ile fakt ich zalegania wynika z przepełnienia pojemników,
9. naprawiania szkód w majątku Zamawiającego lub osób trzecich powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
10. przedstawiania Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających prawidłowość zagospodarowania odpadów, wymaganym dokumentem będą w szczególności karty przekazania odpadów,
11. sporządzania przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych, w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dokumentacji fotograficznej (np. oświadczenia, dokumentacja fotograficzna) wraz z wykazem właścicieli (adresów – plik edytowalny excel) nieprawidłowo segregujących odpady, na poziomie umożliwiającym wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami i przekazywania tej dokumentacji Zamawiającemu wraz z fakturą miesięczną za wykonaną usługę. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości,
12. wyposażenia wszystkich pojazdów, odbierających odpady w ramach niniejszej umowy, w urządzenia GPS oraz wdrożenie i utrzymywanie systemu umożliwiającego określenie aktualnej pozycji pojazdu, śledzenie aktualnej trasy, śledzenie tras archiwalnych i udostępnienie Zamawiającemu nieograniczonego dostępu do tego systemu,
13. garażowania pojazdów służących do odbioru odpadów na terenie bazy spełniającej wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. 2013 poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub aktu zastępującego to rozporządzenie,
14. sporządzenia harmonogramu wywozu odpadów i przekazanie go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy,
15. wydrukowania harmonogramu i dystrybucji harmonogramu do mieszkańców poprzez wysyłkę lub osobiste doręczenie do mieszkańców, udostępnienie w sklepach, na tablicach ogłoszeń itp. oraz opublikowania harmonogramu na swojej stronie internetowej,
16. poinformowania mieszkańców w przypadku zmian w harmonogramie, w formie korekty harmonogramu w formie drukowanej poprzez wysyłkę lub osobiste dostarczenie mieszkańcom oraz opublikowania treści informacji na swojej stronie internetowej,
17. zapoznania się z regulaminem instalacji, do których transportowane będą odpady.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
19. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U z 2023r. poz.1587 ze zm.)
20. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2023r. poz. 1469 ze zm.),
21. uchwały Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr XLI/605/22 z dnia 30.08.2022 r. w sprawie uchwalenia zmiany Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 uchwalonego uchwałą nr XXIII/523/16 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2016r.
22. uchwały nr LIII/170/2023 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 29 września 2023r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mikołajki,
23. uchwały nr LIII/171/2023 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 29 września 2023r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
24. w przypadku wprowadzenia zmian w ww. uchwałach Wykonawca dostosuje sposób świadczenia usługi do nowych zapisów regulaminów.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. udostępnienia Wykonawcy w ciągu 14 dni od podpisania umowy, bazę adresów spod których Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady,
3. przekazania wzorów następujących dokumentów: raportu miesięcznego, informacji o nieprawidłowej segregacji,
4. informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu harmonogramy odbioru będą publikowane na stronie internetowej Wykonawcy oraz na stronie internetowej Zamawiającego,
5. poinformowania mieszkańców w przypadku zmian w harmonogramie, w formie korekty harmonogramu poprzez opublikowanie treści informacji na stronie: www.mikolajki.pl
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości postępowania z odpadami przez wgląd w dokumenty oraz oględziny pojazdów używanych do wykonywania umowy i miejsc w którym te pojazdy się znajdują, dokonywanej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
7. Urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych i popiołu z palenisk domowych: pojemniki, kontenery i worki, które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego, zapewnia właściciel/zarządca nieruchomości.

**§ 5**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynosi brutto…………………. PLN (słownie: ……………………PLN), w tym za każdą przetransportowaną tonę odpadów………………………. zł brutto.
2. Całkowite wynagrodzenie stanowi maksymalną wielkość zobowiązania Zamawiającego wynikająca z Umowy i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji Umowy, w tym należne podatki, w szczególności VAT, opłaty oraz inne obowiązkowe potrącenia.
3. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem §13.
4. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666), do rozliczenia umowy Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, tj. platformy elektronicznego fakturowania.
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności. Podane rachunki bankowe muszą być rachunkami związanymi z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz muszą być wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba że Wykonawcy lub Podwykonawcy nie dotyczy obwiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość prac stanowiących przedmiot umowy. Kwota ta została określona przez Wykonawcę po dokonaniu analizy opisu przedmiotu zamówienia. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją usługi objętych wynagrodzeniem ryczałtowym ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

**§ 6**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy zgodnie z § 5 ust.5 umowy.
2. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest załączenie przez Wykonawcę do każdej faktury miesięcznej sprawozdania miesięcznego zawierającego: ilość odebranych odpadów z podziałem na ilości frakcji segregowanych oraz odpadów komunalnych, ilość wydanych worków, ilość dostarczonych pojemników, wykazem posesji, które nie wywiązały się z obowiązku segregacji wraz z dokumentacją fotograficzną, a także przedstawienie dokumentów potwierdzających prawidłowość zagospodarowania odpadów za miesiąc poprzedni**.**
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, których wierzytelność w stosunku do Wykonawcy jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy. W przypadku uregulowania zobowiązania finansowego za pośrednictwem płatności bezgotówkowych potwierdzeniem dokonania płatności będzie wyciąg z konta bankowego lub każdy inny dokument dopuszczony przez bank. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu Cywilnego, pokwitowanie.
5. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzymuje kwotę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty, a zastosowanie będą miały zapisy § 7 niniejszej umowy,
6. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy naliczone kary umowne.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający obowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.

**§ 7**

**Bezpośrednia płatność dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy**

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usług, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
6. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
7. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
8. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 8**

**Zatrudnienie pracowników**

1. Zamawiający na podstawie art. 95 PZP wymaga zatrudnienia przy realizacji umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, następujących osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023r. poz. 1465):
2. pracowników odbierających odpady,
3. kierowców samochodów ciężarowych.
4. Zamawiający nie określa wymiaru czasu pracy, w jakim powinny być zatrudnione osoby wymienione w ust. 1, jednakże każda godzina wykonywanej pracy przez każdego pracownika Wykonawcy /podwykonawcy/ musi być realizowana w ramach umowy o pracę.
5. Zamawiający wymaga, aby zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia trwało **w całym okresie wykonywania umowy,** a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli spełniania warunków określonych w ust. 1 - 3, przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.
7. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie lub inne dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności, w trakcie realizacji umowy.
8. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
9. Ponad oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uprawniony jest do żądania dokumentów w postaci umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS lub wydanego pracownikowi potwierdzenia warunków zatrudnienia - w terminie 5 dni od dnia wezwania.
10. Zamawiający przewiduje także możliwość przeprowadzania kontroli rodzaju podstawy zatrudnienia osób pracujących przy realizacji niniejszej umowy przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Ponadto Zamawiający w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania zmiany pracowników na wniosek Zamawiającego, w przypadku nie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i prawa pracy przez pracowników Wykonawcy. Obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.

**§ 9**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z wadliwego wykonania usług w okresie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000,00 złotych i utrzymywania ciągłości tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kopii kolejnych umów (polis). Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Ubezpieczeniu określonemu w § 9 ust.2 podlegają w szczególności:
4. urządzenia, mienie ruchome Wykonawcy związane z prowadzeniem usług,
5. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności w odniesieniu do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Strony umowy zawrą umowę powierzenia danych osobowych najpóźniej do dnia przekazania przez Zamawiającego danych bazy adresów spod których Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady.
7. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom, części zamówienia wymienionej w ofercie Wykonawcy na warunkach niżej opisanych.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami umowy i przepisami obowiązującego prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
11. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie obowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
12. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą;
13. W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy;
14. Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
15. W przypadku odmowy określonej w lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
17. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia nin. Paragrafu stosuje się odpowiednio.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
19. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
20. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
21. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
22. Każdy projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
23. zakresu prac przewidzianego do wykonania,
24. terminów realizacji,
25. wynagrodzenia i terminów płatności,
26. rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
27. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców oraz skutki ich działań i wyrządzone szkody w zakresie realizacji niniejszej umowy.
28. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
29. Zlecenie przez Wykonawcę części prac podwykonawcom bez wymaganej zgody Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 10**

**Odstąpienie i wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
2. Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości lub podjęte zostały inne działania prowadzące do zakończenia jego działalności jako przedsiębiorcy lub
3. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub
4. Wykonawca zawiesił działalność gospodarczą lub
5. Wykonawca utracił wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 9b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) lub
6. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy lub wstrzymał prace i nie podjął ich w ciągu 5 dni.
7. Zamawiający może również wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:
8. Wykonawca rażąco narusza postanowienia umowy, w szczególności wykonuje umowę w sposób oczywiście nienależyty, lub pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego nie wykonał któregokolwiek z postanowień umowy lub
9. Wykonawca dopuścił się co najmniej dwukrotnego niedotrzymania terminu odbioru odpadów, w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych ustalonych harmonogramach, a okres każdego z opóźnień przekroczył dwa dni.
10. Wystąpienie chociażby jednej z przyczyn określonych w ust. 1 lub ust. 2 uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Przyczyny te strony uznają jako dotyczące Wykonawcy.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
13. W przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie i należycie zrealizowane prace. Zamawiający winien ustalić wartość należycie zrealizowanych przez Wykonawcę prac. W celu ustalenia wartości zrealizowanych prac Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą.
14. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez okres dłuższy niż 60 dni. Warunkiem skutecznego odstąpienia od umowy jest wyznaczenie Zamawiającemu dodatkowego nie krótszego niż 14 dni terminu na zapłatę i bezskuteczny upływ tego terminu.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. nieodebrania odpadów zgodnie z ustalonymi harmonogramami w wysokości:

a) za nieodebranie odpadów z jednej nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – w wysokości po 30 zł (trzydzieści złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdą nieruchomość;

b) za nieodebranie odpadów z jednego punktu odbioru w zabudowie wielorodzinnej – w wysokości po 200 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki za każdy punkt;

c) dostarczenia na teren nieruchomości pojemnika uszkodzonego lub innego typu niż określony w opisie przedmiotu zamówienia – w wysokości po 50 zł za każdy taki przypadek a także po 50 złotych za każdy dzień zwłoki wymiany pojemnika na właściwy;

1. niewyposażenia nieruchomości zamieszkałej w pojemnik w określonym terminie: w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, niewyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki,
2. brak wymiany uszkodzonych i zużytych pojemników najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
3. niezłożenia wymaganego raportu, sprawozdania miesięcznego lub półrocznego w wysokości po 300 zł (trzysta złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. niedostarczenia worków do siedziby Zamawiającego – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia; nieuzupełnienia ilości worków pomimo zawiadomienia dokonanego za pomocą poczty elektronicznej – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
5. rozwiązania umowy przed upływem terminu jej obowiązywania określonego w § 1 ust. 5 z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w szczególności wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w wysokości 150.000 zł /sto pięćdziesiąt tysięcy złotych/,
6. zagospodarowania odpadów w sposób sprzeczny z umową, w szczególności nieprzekazanie odpadów do wskazanej instalacji - w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
7. niewykonania obowiązku mycia i dezynfekcji pojemników w okresie od 1 czerwca do 30 września, raz na dwa miesiące - w wysokości 30 zł za każdy stwierdzony przypadek nie umycia jednego pojemnika,
8. nieprzedłożenie dokumentów potwierdzających prawidłowość zagospodarowania odpadów lub przedłożenie dokumentów nierzetelnych - w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
9. naruszenia obowiązku:
10. wyposażenia chociażby jednego pojazdu, odbierającego odpady w ramach niniejszej umowy, w sprawne urządzenia GPS
11. umożliwienia określenia aktualnej pozycji takiego pojazdu lub śledzenia aktualnej lub archiwalnej jego trasy lub
12. udostępnienia Zamawiającemu nieograniczonego dostępu do systemu umożliwiającego dostęp do danych o których mowa w pkt b)

* w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek.

1. podanie nieprawdziwych danych przy przekazaniu odpadów do instalacji, w szczególności poprzez przekazanie odpadów pochodzących spoza terenu Gminy ze wskazaniem że są odebrane z tego terenu - w wysokości 20 000 zł za każdy przypadek,
2. nieprzekazania odpadów do wskazanych instalacji tego samego dnia, w którym zostały odebrane od właścicieli nieruchomości - w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek,
3. odmowy, udaremnienia lub utrudnienia poddania kontroli Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli, w szczególności w zakresie pojazdów Wykonawcy, bądź stwierdzenie w tych pojazdach odpadów pochodzących spoza terenu gminy - w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek,
4. zawarcia umowy o podwykonawstwo bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, której wymóg został określony w SWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy- w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek,
5. za nie przedłożenie w terminie o którym mowa § 8 ust. 5 i ust. 7 oświadczenia i dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek,
6. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust13, w wysokości 5000,00 zł za każdy przypadek.
7. Strony postanawiają, że kary umowne będą potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Strony postanawiają, że kary łączne przy ich wielokrotnym wymierzeniu, z jednej lub większej ilości podstaw, podgalają sumowaniu.
9. Strony postanawiają, że Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
10. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

**§ 12**

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów zmiany zawartej umowy, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a wprowadzenie proponowanych zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić m.in. w następujących przypadkach:
2. zaistnienia, po zawarciu umowy, siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony umowy więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od stron,

- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,

- którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

- której nie można przypisać drugiej stronie,

1. zmiany terminu, zakresu zamówienia oraz wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2. zmiany przepisów prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiany wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu jego obliczania,
3. zmiany terminu, przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
4. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
5. zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania odpadów,
6. zmiana harmonogramu odbierania odpadów komunalnych,
7. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, terminu realizacji oraz wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych,
8. wystąpienia konieczności zmiany taboru samochodowego oraz bazy transportowo – magazynową ( ustanie stosunku umowy lub inne zdarzenia losowe, lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) wykorzystywanych do realizacji zmówienia przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, z zastrzeżeniem, że nowy tabor samochodowy oraz baza transportowo – magazynowa mają spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
9. zmiany podwykonawcy, jeżeli jest podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego warunki określone przez Zamawiającego w SWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ,
10. wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
12. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
13. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
14. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
15. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
16. W przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółową kalkulacje, uzasadniającą zmianę wysokości wynagrodzenia oraz wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku, gdy w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wysokości wynagrodzenia, uznaje się, że zmiany przepisów nie miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
17. W terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający dokona analizy wniosku Wykonawcy i przedstawionej przez Wykonawcę kalkulacji. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja potwierdza wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, dokonana zostanie zmiana niniejszej Umowy w tym zakresie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, Zamawiający odmówi dokonania zmian Umowy, o czym poinformuje Wykonawcę, uzasadniając swoje stanowisko. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy Zamawiającego uprawniony jest do ponownego przedstawiania kalkulacji uzasadniającej wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, uwzględniającej uwagi Zamawiającego. Do ponownego przedstawienia kalkulacji przez Wykonawcę, zastosowanie będą miały postanowienia zdania 1 – 3.
18. Zmiana wynagrodzenia w przypadkach opisanych w niniejszym paragrafie stosuje się do zakresu umowy wykonywanego po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy i nastąpi od dnia wprowadzenia zmian niniejszej Umowy i dotyczyć będzie wyłącznie niezrealizowanej części niniejszej Umowy.
19. Z uwagi na fakt, że planowany czas realizacji niniejszej Umowy przekracza 12 miesięcy, określone w § 5 ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy), cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy.
20. W przypadku zmiany cen lub kosztów, o których mowa w ust. 6, przekraczającej 1% wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do poprzedniego kwartału ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, Zamawiający i Wykonawca uprawnieni są do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
21. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, jest pierwszy dzień kwartału następującego po ogłoszeniu wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, z zastrzeżeniem postanowień art. 439 ust. 3 pzp.
22. Zmiana wynagrodzenia dotyczyć może wyłącznie usług wykonanych po dacie ogłoszenia wskaźnika zmiany cen.
23. Strona występująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest wykazać wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, przedstawiając odpowiednie wyliczenia.
24. Zmiana wynagrodzenia spowodowana zmianą cen towarów i usług konsumpcyjnych może nastąpić nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
25. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego paragrafu o nie więcej niż 5% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1.
26. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami ust. 6 – 12, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
27. przedmiotem umowy są usługi;
28. okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

**§ 13**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy.** Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie …………..………………………, na kwotę ………………….zł (słownie:……………………………………..) do dnia zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o szkody powstałe na skutek niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, wykazu i informacji, o których mowa w § 3 ust. 6 pkt 16 za luty 2026 roku.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Mikołajki.

**§ 15**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się działać zgodnie z dobrymi obyczajami i dążyć do jego polubownego załatwienia.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Kontrasygnata