

Wartość niniejszego zamówienia jest niższa od kwoty 130 000,00zł. Nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

UMOWA NR

zawarta w dniu2023 r.

pomiędzy **Powiatem Ostrołęckim**, Pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka, NIP 758-23-59-776, REGON 550668835, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu** w osobach:

Stanisław Kubel - Starosta Ostrołęcki

Krzysztof Parzychowski - Wicestarosta

przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu – Aldony Kuciej**

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

z jednej strony, a

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na: **Modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Brzeźno-Kolonia w gminie Goworowo.**
2. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązuje się zrealizować:
 - a) I etap zamówienia w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - b) II etap zamówienia w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 15 grudnia 2023 r.,
 - c) III etap zamówienia w terminie do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Szczegółowy zakres prac określa Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz Warunki techniczne, będące integralną częścią umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i przyjmuje do wiadomości, że wszystkie koszty związane z realizacją umowy są po jego stronie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone prace z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z Projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków, Warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych oraz zachowania należytej staranności przy korzystaniu z udostępnionych materiałów, niewykorzystywania udostępnionych materiałów do innych celów niż określone w umowie, nieudostępniania oryginałów ani kopii materiałów będących przedmiotem zamówienia innym podmiotom, nierozpowszechniania danych zawartych w ww. dokumentach, niezmienniania treści dokumentów.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi narzędziami, oprogramowaniem oraz innymi zasobami koniecznymi do należytej realizacji umowy.

§ 3

1. Przekazywanie przez Wykonawcę zrealizowanego Przedmiotu umowy będzie następowało etapami według uzgodnionego harmonogramu.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie trwania umowy do kontroli terminowości i jakości wykonywanych prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, w terminie 5 dni roboczych przed planowanym terminem przekazania poszczególnych etapów prac do kontroli i odbioru, zawiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru i dacie przekazania produktu do kontroli i odbioru.
4. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru przekaże produkt do kontroli i odbioru. Przez przekazanie rozumie się wykonanie czynności w zakresie każdego z etapów wymienionych w Projekcie

modernizacji oraz Warunkach technicznych, skompletowanie dokumentacji oraz przekazanie utworzonych plików bazy danych wraz z wykonaniem kontroli wewnętrznej.

5. Zamawiający przeprowadzi I iterację kontroli technicznej każdego etapu zamówienia w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z utworzonymi bazami danych i skompletowaną dokumentacją.
6. W przypadku stwierdzenia wad przy kontroli technicznej Wykonawca usunie je w terminie do 5 dni roboczych od ich zgłoszenia i prześle Zamawiającemu poprawione dane do ponownej iteracji kontroli.
7. W przypadku II i kolejnych iteracji kontroli przekazane dane zostaną ponownie poddane weryfikacji w terminie do 7 dni roboczych, a w przypadku stwierdzenia wad Wykonawca usunie je w terminie do 3 dni roboczych.
8. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Za datę wykonania etapu zamówienia uznaje się datę uzyskania pozytywnego protokołu z kontroli technicznej.
10. Wykonawca powinien uwzględnić przewidywany czas na kontrolę zadań zaplanowanych do wykonania w poszczególnych etapach przedmiotu umowy, których terminy określono w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
11. Pozytywny protokół z kontroli technicznej jest podstawą do dokonania odbioru danego etapu prac i wystawienia protokołu odbioru.
12. Czynności odbiorowe każdego etapu prac Zamawiający przeprowadzi w okresie do 2 dni roboczych od dnia pozytywnego protokołu z kontroli technicznej.
13. Zamawiający sporządzi protokół odbioru pracy danego etapu, będący podstawą do wystawienia faktury.
14. Data podpisania protokołu odbioru ostatniego wyszczególnionego w harmonogramie etapu przedmiotu umowy jest jednocześnie terminem wykonania całości przedmiotu umowy.
15. Protokół odbioru ostatniego etapu, o którym mowa powyżej, podpisany bez zastrzeżeń przez strony, stwierdza jednocześnie prawidłowe wykonanie ostatniego etapu umowy jak i całości przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu odbioru ostatniego etapu jest możliwe dopiero po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołów odbioru wszystkich poprzedzających etapów.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy wynosi:
brutto - (słownie:), w tym podatek VAT 23%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w trzech częściach, przy czym:
 - 1) za wykonanie I etapu zamówienia w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj.....zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT 23%.
 - 2) za wykonanie II etapu zamówienia w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj.....zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT 23%.
 - 3) za wykonanie III etapu zamówienia w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 tj.....zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT 23%.
3. **Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony pozytywny protokół odbioru każdego etapu prac.**
4. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych etapów zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 2, wypłacone zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, na rachunek bankowy.....
5. Faktura, o której mowa w § 4 ust. 4 winna być wystawiona na:
Nabywca: Powiat Ostrołęcki NIP 758-23-59-776
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Ostrołęce,
Plac Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka.
6. Wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.

§ 5

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy – licząc od dnia sporządzenia końcowego protokołu odbioru prac objętych przedmiotem umowy.
2. Za wszystkie nieujawnione przy odbiorze usterki lub wady odpowiada Wykonawca.
3. O wykryciu wady lub usterki w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie.

4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi nieodpłatnie usuwać wszelkie usterki oraz wady fizyczne i prawne zrealizowanego zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć usterki lub wady w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca usunie wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może zlecić usunięcie wad innej jednostce, obciążając Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.
7. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi usterek i wad nienadających się do usunięcia, a powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać ponownego, należytego wykonania umowy na koszt Wykonawcy.
8. Zakres świadczeń gwarancyjnych oraz z tytułu rękojmi obejmuje w szczególności udzielanie wyjaśnień na zarzuty zgłoszone do danych ujawnionych w operacie opisowo-kartograficznym w trybie art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz usuwanie wad. Wyjaśnienia składane będą w formie pisemnej w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Gwarancją objęte są wszelkie usterki i wady ujawnione po odbiorze na etapie użytkowania, również dotyczące wszelkich danych ujawnionych w bazie ewidencji gruntów i budynków w części graficznej i opisowej.

§ 6

1. Strony postanawiają że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu etapu I przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia prac, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto I etapu przedmiotu umowy;
 - b) za zwłokę w wykonaniu etapu II przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia prac, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto II etapu przedmiotu umowy;
 - c) za zwłokę w wykonaniu etapu III przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 3 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu zakończenia prac, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto III etapu przedmiotu umowy;
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze etapu I przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad o którym mowa w § 3 ust. 6 oraz § 3 ust. 7, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto I etapu przedmiotu umowy;
 - e) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze etapu II przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 3 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad o którym mowa w § 3 ust. 6 oraz § 3 ust. 7, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto II etapu przedmiotu umowy;
 - f) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze etapu III przedmiotu umowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2 pkt 3 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad o którym mowa w § 3 ust. 6 oraz § 3 ust. 7, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto III etapu przedmiotu umowy;
 - g) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji, o której mowa w § 5, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2 lit. b, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy;
 - h) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - i) w wysokości **0,05%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za nieprzedłożenie w terminie harmonogramu oraz raportu okresowego, raportu z monitoringu lub danych do bieżącej kontroli na wezwanie Zamawiającego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy, z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, **wynosi 50%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca;
 - b) odnośnie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn nie wynikających ze zwłoki Wykonawcy, w szczególności w razie zaistnienia zdarzeń o charakterze działania siły wyższej, przez którą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działania organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia;
 - c) dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w sytuacji kiedy konieczność wprowadzenia zmian będzie wynikała z wymogów instytucji nadzorujących realizację projektu, w ramach których Zamawiający uzyskał dofinansowanie zadania.
2. Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej.
3. Zmiana może być dokonana na piśmie, uzasadniony wniosek każdej ze stron, złożony przed terminem obowiązywania umowy.

§ 8

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy lub przerwał jej wykonywanie i nie wznowił mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy lub w przypadku przerwania wykonywania od dnia doręczenia wezwania do wznowienia - odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 10

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
 - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 11

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach wykonania umowy są:

- Natalia Bogdanowska – Dyrektor Wydziału Geodezji, Geodeta Powiatowy;
- Edyta Rydel – Zastępca Dyrektora Wydziału Geodezji.

§ 12

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Sprawy nie uregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego
3. Sądem powszechnym właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy a trzy dla Zamawiającego.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) Oferta Wykonawcy z dn.;
- b) Projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków
- c) Warunki techniczne;
- d) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.