

Projekt umowy

**UMOWA NR / 2023 /Kz
na sukcesywne świadczenie usług w zakresie naprawy
i konserwacji kserokopiarek oraz powielaczy cyfrowych wraz z wymianą części
zamiennych i podzespołów.**

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy: Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976

NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

.....
imię, nazwisko i stanowisko służbowe

zwany dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, pesel

zarejestrowaną w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty **z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 pkt. 1**, nr sprawy Kz-2380/129/2023/ZW-KS o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług w zakresie naprawy i konserwacji kserokopiarek oraz powielaczy cyfrowych wraz z wymianą części zamiennych i podzespołów, znajdujących się na wyposażeniu Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, jednostek garnizonu łódzkiego, Zarządu w Łodzi CBŚP, Wydziału w Łodzi BSWP oraz CBZC.
2. Szczegółowy wykaz usług zawiera załącznik nr 1.1. do umowy tj. Formularz asortymentowo – cenowy oraz załącznik nr 1.2. wykaz najczęściej wymienianych części zamiennych i podzespołów. Załączniki te stanowią integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, wiedzy i praktyki w dokonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw urządzeń wskazanych w ust. 1;

- 2) przeprowadzania przeglądów technicznych, konserwacji, napraw w sposób rzetelny, terminowy, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi urządzeń;
 - 3) wykonywania przeglądów i kontroli stanu technicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta urządzeń.
2. Ceny jednostkowe usług oraz części zamiennych i podzespołów podane w załącznikach nr 1.1, 1.2 nie ulegną zmianie przez cały czas trwania umowy z zastrzeżeniem treści § 11 ust. 1.
 3. W przypadku konieczności użycia części zamiennych, podzespołów niewymienionych w załączniku nr 1.2 do niniejszej umowy, stosuje się ceny według cennika przedłożonego przez Wykonawcę w dniu zawarcia niniejszej umowy - załącznik 1.3. Cennik ten obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
 4. Wykonanie usługi nastąpi po uzyskaniu pisemnej akceptacji zlecenia (wyrażenia zgody) ze strony Zamawiającego - załącznik nr 2 do umowy.
 5. Ilości zamawianych usług wyszczególnionych w Formularzu asortymentowo - cenowym – załączniku nr 1.1. do umowy są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty.
 6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji umowy:
 - 1) zapewnienie jakości wydruków i kserokopii zgodnie z dokumentacją techniczną urządzeń;
 - 2) wykonywanie wszelkich niezbędnych konserwacji i przeglądów technicznych obejmujących w szczególności:
 - a) czyszczenie z zewnątrz i wewnątrz z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru, kurz),
 - b) czyszczenie układu napędowego urządzeń,
 - c) czyszczenie układu zagrzewania druku (wałek dociskowy oraz grzewczy),
 - d) czyszczenie toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia),
 - e) smarowanie elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych,
 - f) regulacje, wymianę uszkodzonych części i podzespołów, wymianę elementów podlegających zużyciu;
 - 3) dokonywanie wszelkich niezbędnych napraw urządzeń z użyciem części i podzespołów nowych, nieregenerowanych, zapewniających bezawaryjną pracę sprzętu;
 - 4) wykonywanie oceny (ekspertyzy) stanu technicznego urządzeń;
 - 5) bieżący odbiór i utylizacja wszelkich zużytych części i podzespołów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 6) współpraca z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielanie wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu Umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
 7. Zakres zakupu materiałów dostarczanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia musi zostać każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym. Zakup materiałów będzie rozliczany na podstawie danych zawartych w załączniku nr 1.1.- Formularz asortymentowo – cenowy i 1.2. - Wykaz najczęściej wymienianych części zamiennych i podzespołów oraz cennika przedłożonego w dniu zawarcia niniejszej umowy.
 8. Naprawy i konserwacje winny być realizowane w miejscu zainstalowania urządzenia. W sytuacji, uniemożliwiającej wykonanie czynności w miejscu zainstalowania urządzenia, Wykonawca zrealizuje usługę we własnym lokalu serwisowym po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
 9. Użycie w trakcie naprawy części/podzespołów wymiennych nie może powodować uszkodzeń oraz awarii eksploatowanego sprzętu. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane zastosowaniem zaoferowanego produktu.
 10. W przypadku wystąpienia kwestii spornych co do przyczyny wystąpienia awarii decydująca będzie opinia autoryzowanego serwisu producenta urządzeń/biegłego. W przypadku potwierdzenia uszkodzenia sprzętu z winy Wykonawcy zobowiązany on będzie do usunięcia tych uszkodzeń w terminie 7 dni od daty przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego opinii autoryzowanego serwisu producenta urządzeń/biegłego. Wykonawca zobowiązany będzie także do zwrotu kosztów związanych w wydaniem opinii/ekspertyzy.
 11. Koszty dojazdu do miejsca użytkowania sprzętu i/lub przewiezienia do serwisu oraz dostarczenia po dokonaniu naprawy do docelowego miejsca zostały wkalkulowane w cenę usługi. Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił odrębnych kosztów.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń oraz ilości wykonywanych usług, wyszczególnionych w załączniku nr 1.1 do niniejszej umowy, w ramach kwoty określonej w § 8 ust.1. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany umowy.
 13. Złożenie i odbiór wykonanego zlecenia odbywać się będzie przez upoważnionych pracowników KWP/KMP/KPP/CBŚP/BSWP/CBZC na podstawie zleceń – załącznik nr 2 do umowy.

Adres miejsca użytkowania urządzenia każdorazowo wskazany będzie w zleceniu.

14. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji każdorazowego zlecenia wykonania usługi, w czasie **do dni roboczych /maksymalnie do 7 dni roboczych/**. Czas na wykonanie zlecenia, liczony jest od momentu otrzymania zlecenia przez Wykonawcę. Zamawiający przez dni robocze rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z właściwymi przepisami. Potwierdzeniem odbioru usługi będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru (załącznik nr 3).
15. Wykonawca zobowiązuje się po każdorazowym przeglądzie technicznym sporządzić protokół odbioru i dostarczyć go wraz z urządzeniem (załącznik nr 3)
16. Wykonawca zobowiązany jest do odnotowywania wszelkich napraw w książce serwisowej/karcie ewidencyjnej urządzeń, z wyszczególnieniem wymienionych części zamiennych, podzespołów wraz z podaniem bieżącego stanu licznika.
17. Faktyczna ilość i rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zlecenia usług o mniejszej wartości niż określona w § 8 ust 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
18. W przypadku, gdy uszkodzenie urządzenia lub nieprawidłowości pracy urządzenia, okażą się niemożliwe do usunięcia w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę (ust. 14), na czas naprawy urządzenia, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego urządzenie zastępcze, o zbliżonych parametrach użytkowych. Urządzenie zastępcze zostanie przekazane Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż do końca pierwszego dnia roboczego następującego po dniu, w którym Wykonawca powiadomił Zamawiającego o niemożliwości usunięcia awarii w wymaganym czasie. Koszt transportu sprzętu do lokalu obciąża Wykonawcę.
19. W przypadku stwierdzenia zużycia technicznego kserokopiarki/powielacza i braku przydatności do dalszego użytkowania, Wykonawca opracuje we własnym zakresie i na własny koszt opinię techniczną (ekspertyzę) tego urządzenia – załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres **12 miesięcy** licząc od dnia jej podpisania lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem treści § 11 ust. 7 niniejszej umowy.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wystąpienia konieczności naprawy urządzeń objętych gwarancją Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym (Wydział Gospodarki Materiałowo- Technicznej KWP w Łodzi) na adres mailowy w celu uzgodnienia warunków przesłania urządzeń do gwaranta.

§ 4

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę, w zakresie zgodności z treścią umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy będą:
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi
tel., fax.
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy będą:
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Administracyjno – Gospodarczego Wydziału GMT KWP w Łodzi - tel., fax.
3. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do składania szczegółowych zleceń, do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy i potwierdzania realizacji usług będą pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, CBŚP, BSWP oraz CBZC, których nazwiska będą każdorazowo wskazywane w zleceniu.
4. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
p tel., fax.
e-mail:.....
5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o udostępnieniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy, poprzez zapoznanie się z klauzulą informacyjną znajdującą się po adresem:

§ 5

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- 1) formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1.1.
- 2) wykaz najczęściej wymienianych części zamiennych i podzespołów – załącznik nr 1.2.
- 3) cennik części i podzespołów przedstawiony przez Wykonawcę – załącznik nr 1.3
- 4) wzór zlecenia – załącznik nr 2
- 5) wzór protokołu odbioru/ekspertyzy technicznej – załącznik nr 3
- 6) wykaz miejsc użytkowania urządzeń – załącznik nr 4
- 7) formularz ofertowy – załącznik nr 5
- 8) informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez KWP w Łodzi – załącznik nr 6

§ 6

1. Wykonawca cały zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
lub /jeżeli dotyczy/
3. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia wymienionym niżej podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)

§ 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji prawidłowej jakości:
 - 1) **na okres – na części zamienne (minimum 6 m-cy)**
 - 2) **na okres – na wykonaną naprawę (minimum 60 dni)**
2. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż określona w ust. 1 obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru wykonanej usługi przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia wady po odbiorze, której usunięcie podlega wymienionej w ust. 1 gwarancji, Zamawiający powiadomi osobę wskazaną przez Wykonawcę w § 4 ust. 4, wyszczególniając rodzaj zgłoszonej usterki
5. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 7 dni roboczych od daty telefonicznego (potwierzonego pismem, bądź e-mailem lub faksem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca ponownie wykona usługę w terminie do 7 dni roboczych od dnia uznania reklamacji za uzasadnioną na własny koszt.
6. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 8

1. Maksymalna kwota umowy wynosi: wartość brutto.....zł, słownie: zł., przy cenach jednostkowych brutto, zawartych w formularzu asortymentowo - cenowym - załącznik nr 1.1 oraz wykazie części zamiennych i podzespołów – załącznik nr 1.2 do niniejszej umowy.
Sposób finansowania : pozycja budżetowa 6-427006, rozdziały 75401,75402, 75404, 75405, 75407
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych wykonanych usług oraz wymienionych części zamiennych, podzespołów dostarczonych do Zamawiającego, zawierających obowiązującą stawkę podatku VAT. Ceny jednostkowe usług, części zamiennych i podzespołów, stanowiące podstawę do ww. wynagrodzenia określa załącznik nr 1.1, 1.2. oraz 1.3 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
8. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji usługi w wysokości 10,00 zł za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki, licząc od terminu, o których mowa w § 1 ust. 14, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1,
 - 2) za zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z § 7 w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1 za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy co do całości lub części i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust.1 pkt.3, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1 lub § 7 umowy,
 - 2) Wykonawca dwukrotnie wykonał usługę bądź wymienił części zamienne, podzespoły oraz materiały eksploatacyjne, niezgodnie z umową lub złożoną ofertą,
4. Odstąpienie może nastąpić najpóźniej w terminie do 21 dni od wystąpienia drugiego naruszenia obowiązku umownego, przy czym naruszenia określone w ust. 3 pkt. 1 i 2 rozpatrywane będą niezależnie od siebie (odrębnie).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o których jest mowa w ust. 1 i 3.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą naliczyć strony to 40 % wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt.3.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 3 miesięcy od dnia jej zawarcia. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy. Wykonawcy nie służą w takim razie roszczenia z tytułu niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

§ 11

1. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy, mogą ulegać zmianom, t.j. podwyższeniu lub obniżeniu, w zakresie zamówienia pozostałego do wykonania, w wypadku zaistnienia po dniu podpisania umowy zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym warunkiem powstania uprawnienia do żądania zmiany cen jednostkowych/wynagrodzenia jest zmiana cen materiałów lub kosztów na poziomie co najmniej 10% w stosunku do cen materiałów lub kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy, a następnie cen materiałów lub kosztów zmienionych zgodnie z treścią ust. 3.
2. Wprowadzenie zmian cen jednostkowych/wynagrodzenia w wyniku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wymaga uprzednio złożenia przez stronę pisemnego wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia cen materiałów lub kosztów wynikających z wprowadzenia zmian. W informacji zostaną zawarte następujące dane: wykazanie wartości poszczególnych cen materiałów lub kosztów przyjętych przy kalkulowaniu ceny ofertowej (cen jednostkowych/wynagrodzenia), wartość zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen przyjętych w ofercie, kwotowe i ilościowe wskazanie dotychczasowego zużycia w/w materiałów i pozostałych elementów decydujących o w/w kosztach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość o jaką w wyniku przedmiotowych zmian wzrasta lub ulega obniżeniu cena jednostkowa/wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, pod rygorem uznania, że zmiany nie mają wpływu na ceny materiałów lub kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z informacją strona obowiązana jest przedstawić dokumenty dowodzące zasadności wnioskowanej zmiany, w szczególności faktury VAT (stanowiące podstawę kalkulowania cen jednostkowych w ofercie i podstawę kalkulowania cen dla zmian umowy).
3. Strona złoży pisemny wniosek wskazany w ust.2 nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, ponadto zmiany, o których mowa powyżej nie mogą następować częściej, niż co (dalszych) 6 miesięcy.
4. Strony ponoszą zwiększony koszt wykonania zamówienia publicznego w uzgodnionych częściach, wysokość cen jednostkowych/wynagrodzenia będzie ustalona w drodze negocjacji. Zmiana cen jednostkowych/wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50% cen ofertowych (jednostkowych). Zmiana cen jednostkowych nie może spowodować zmiany maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, chyba że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi.
5. W przypadku zmiany wysokości cen jednostkowych/wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą kosztów, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z art. 439 ustawy.
6. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji usługi. W przypadku zmian wymaga się przesłania przez Wykonawcę wniosku z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej zgody/akceptacji Zamawiającego. Wnioskodawcą zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy.
7. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 7 mogą zostać dokonane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej - aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.

- 3 Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
- 4 Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego o którym mowa w ust 1-3

§ 13

1. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz miejsc użytkowania urządzeń:

- Wydziały Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz Zarząd w Łodzi CBŚP, Wydziału w Łodzi BSWP, Wydział w Łodzi Centralnego Biura Zwalczenia Cyberprzestępczości :
 - ul. Lutomska 108/112 Łódź,
 - ul. Pienista 71 Łódź,
 - ul. Stokowska 21/25 Łódź,
 - Sosnowiec 25a, Stryków,
- Ośrodek Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,
- Komenda Miejska Policji w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30,
 - KP I, ul. Sienkiewicza 28/30 Łódź,
 - KP II, ul. Ciesielska 27 Łódź,
 - KP III, ul. Armii Krajowej 33 Łódź,
 - KP IV, ul. Kopernika 29/31 Łódź,
 - KP V, ul. Organizacji WiN 60 Łódź,
 - KP VI, ul. Wysoka 45 Łódź,
 - KP VII, ul. 3 Maja 43 Łódź,
 - KP VIII, ul. Wólczańska 250 Łódź.
- Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Szkolna 30/38,
- Komenda Miejska Policji w Skierniewicach, ul. Sobieskiego 69,
- Komenda Powiatowa Policji w Bełchatowie, ul. 1-go Maja 7,
- Komenda Powiatowa Policji w Brzezinach, ul. Konstytucji 3-go Maja 5,
- Komenda Powiatowa Policji w Kutnie, ul. Toruńska 14,
- Komenda Powiatowa Policji w Opocznie, ul. Aleja Dąbrówki 1,
- Komenda Powiatowa Policji w Pabianicach, ul. Żeromskiego 18 ,
- Komenda Powiatowa Policji w Pajęcznie, ul. 1-go Maja 52,
- Komenda Powiatowa Policji w Poddębicach, ul. Targowa 22,
- Komenda Powiatowa Policji w Radomsku, ul. Piłsudskiego 56,
- Komenda Powiatowa Policji w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 23,
- Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2 ,
- Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Wandy Panfil 44,
- Komenda Powiatowa Policji w Wieluniu, ul. Warszawska 22a,
- Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie, ul. Kuźnicka 28a,
- Komenda Powiatowa Policji w Zduńskiej Woli, ul. Spacerowa 27,
- Komenda Powiatowa Policji w Zgierzu, ul. Długa 58/60,
- Komenda Powiatowa Policji w Łasku, ul. 9-go Maja 32/36,
- Komenda Powiatowa Policji w Łęczycy, ul. Ozorkowskie Przedmieście 4,
- Komenda Powiatowa Policji w Łowiczu, ul. Bonifraterska 12/14,
- Komenda Powiatowa Policji dla powiatu łódzkiego wschodniego, ul. 11 listopada 62 F, Koluszki.