

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
GRUPOWE UBEZPIECZENIE NA ŻYCIE PRACOWNIKÓW URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO
WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO W WARSZAWIE ORAZ CZŁONKÓW ICH RODZIN NA LATA
2020 – 2022
NUMER REFERENCYJNY: OR-D-II.ZP.U.272.20.2020.AP
(dalej zwana SIWZ)
POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (PZP)

Opracowana przy udziale:



Warszawa, dnia 19.03.2020 r.

SPIS TREŚCI:

1.	TRYB POSTĘPOWANIA	3
2.	ZAMAWIAJĄCY.....	3
3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
4.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)	4
5.	OPCJE	4
6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
7.	PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	5
8.	WSTĘPNE POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.....	5
9.	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU DEFINITYWNEGO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.....	6
10.	ODWRÓCONA KOLEJNOŚĆ BADANIA OFERT.....	8
11.	OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY	8
11.1.	Wymagania ogólne.....	8
11.2.	Oferty częściowe	9
11.3.	Oferty wariantowe.....	10
11.4.	Tajemnica przedsiębiorstwa	10
11.5.	Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzory umowy.....	10
11.6.	Forma oferty.....	11
11.7.	Zmiana lub wycofanie złożonej oferty	11
11.8.	Termin składania i otwarcia ofert	12
12.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
13.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	12
13.1.	Obowiązek wniesienia wadium	12
13.2.	Forma wniesienia wadium	12
13.3.	Zwrot wadium	13
13.4.	Zatrzymanie wadium.....	14
14.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY.....	14
15.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
16.	KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	14
17.	STANDARDY JAKOŚCIOWE ODNOSZĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	17
18.	WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ	17
19.	WALUTA, W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
20.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
21.	ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6) USTAWY PZP.....	18
22.	UMOWA RAMOWA.....	18
23.	AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	18
24.	ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	18
25.	ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
26.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	19
27.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	19

CZĘŚĆ JAWNA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) – zwanej dalej PZP.

2. ZAMAWIAJĄCY

- 2.1. Pełna nazwa:
Województwo Mazowieckie
- 2.2. Dokładny adres siedziby:
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
- 2.3. Strona www:
www.mazovia.pl
Profil Nabywcy Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia> (Platforma Zakupowa).
- 2.4. Dane rejestrowe
NIP: 113-245-39-40
REGON: 015528910

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest grupowe ubezpieczenie na życie pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz członków ich rodzin
- 3.2. Symbol usług zgodnie z CPV: 66511000 -5
- 3.3. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego EIB S.A. ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000050455. EIB S.A. działa jako broker ubezpieczeniowy na podstawie zezwolenia Ministra Finansów nr 502 z dnia 23 grudnia 1994 r., potwierdzonego decyzją Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń z dnia 23 czerwca 1997 r.
- 3.4. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu, ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do treści wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania, zgodnie z zasadą określoną w art. 35 i nast. ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 381 ze zm.).
- 3.5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części poufnej tzn. w Załączniku nr 1 do SIWZ. Wykonawca informacje o charakterze poufnym (Część poufna SIWZ) może uzyskać poprzez Platformę Zakupową.**
- 3.6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części Zamówienia, tj. usługi ubezpieczenia polegającej na udzieleniu ochrony w postaci gotowości do wypłaty odszkodowania w przypadku, gdy zrealizują się postanowienia umowy ubezpieczenia zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1) PZP.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)

- 4.1. Termin wykonania zamówienia, przez który rozumie się okres ubezpieczenia - od 01.07.2020 do 30.06.2022. Okres ten może zostać przedłużony dzięki wykorzystaniu opcji wydłużenia okresu ubezpieczenia zgodnie z regulacjami opisanymi w pkt 5 niniejszej SIWZ

5. OPCJE

- 5.1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji polegającego na możliwości dwukrotnego wznowienia umowy ubezpieczenia na okres kolejnych 12 miesięcy.
- 5.2. Zasady zastosowania opcji określone zostały w Części poufnej w Załączniku nr 1 do SIWZ.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- (a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tzn.
- prowadzą działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 381 ze zm.), co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia (tj. co najmniej w grupie 1 i 5 Działu I Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
- (b) zdolności technicznej lub zawodowej tzn. minimalnym poziomem wymaganych standardów jest dysponowanie narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia.
- Warunek ten zostaje spełniony, jeżeli Wykonawca:
- posiada w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi likwidację szkód w zakresie oceny i likwidacji szkód z grupowych ubezpieczeń na życie
 - lub
 - ma zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód z grupowych ubezpieczeń na życie (przedsiębiorstwo to posiada terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP).
- Wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.
- 6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.3. Forma prawna, jaką powinna przyjąć grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
- 6.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.

- 6.4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków określonych powyżej w pkt. 6.1.2. a) warunki te musi spełniać każdy z Wykonawców działających wspólnie, zaś w odniesieniu do warunków pkt. 6.1.2. b) warunki te muszą spełniać Wykonawcy łącznie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1. Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 14 – 23 ustawy PZP,
- 7.1.2. Przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP tzn. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.).

8. WSTĘPNE POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 8.1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, o której mowa w pkt. 2.3 specyfikacji, wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniem w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów o których mowa w pkt 6.2 składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich, w zakresie, o jakim mowa w pkt 8.4. i 8.5.
- 8.3. JEDZ zawiera:
- 8.3.1. informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli (Część II, sekcja A i B JEDZ),
- 8.3.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (Część II, sekcja A JEDZ),
- 8.3.3. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, a podmioty te zrealizują część zamówienia - informację o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć tym podmiotom wraz z podaniem firm tych podmiotów (Część II, sekcja C JEDZ),
- 8.3.4. wszystkie informacje konieczne dla potwierdzenia braku istnienia podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt. 7 SIWZ (Część III JEDZ),
- 8.3.5. wszystkie informacje konieczne dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (Część IV JEDZ),
- 8.3.6. oświadczenie końcowe (Część VI JEDZ).

- 8.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia wskazanych w pkt. 7 SIWZ oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.6. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt. 11.8.5. SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.
- 8.7. W celu definitywnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 6 SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt. 7 SIWZ **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9 SIWZ. Zgodnie z pkt. 27 SIWZ komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
- 9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU DEFINITYWNEGO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
- 9.1. W celu definitywnego tj. zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8.7 SIWZ potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego:
- 9.1.1. w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- (a) Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.
- Wyjaśnienie:**
- Wykonawca, który nie jest obowiązany do posiadania zezwolenia, może złożyć zaświadczenie organu nadzoru lub oświadczenie organu reprezentującego.*

Wykonawca prowadzący działalność ubezpieczeniową na podstawie posiadanego zezwolenia właściwego organu nie może złożyć zamiast tego zezwolenia zaświadczenia organu nadzoru lub oświadczenia organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.

- 9.1.2. w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:
- (a) z uwagi na to, że treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ, odpowiadać będzie zakresowi informacji, których Zamawiający może wymagać poprzez żądanie złożenia oświadczenia o dysponowaniu jednostki organizacyjnej prowadzącej likwidację szkód, odstępuje się od żądania złożenia odrębnego oświadczenia w tym zakresie.
- 9.2. W celu definitywnego tj. zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8.7 SIWZ potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego składa:
- 9.2.1. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.2. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21) ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy PZP.
- 9.2.4. Jeśli z informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ wynika, że wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 9.2.5. Z uwagi na to, że treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ, odpowiadać będzie zakresowi informacji, których Zamawiający może wymagać poprzez żądanie złożenia oświadczenia o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, odstępuje się od żądania złożenia odrębnego oświadczenia w tym zakresie.
- 9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 9.3.1. w pkt. 9.2.1. SIWZ - składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy PZP;
- 9.3.2. w pkt. 9.2.2. SIWZ - składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21) ustawy PZP;
- 9.3.3. w pkt 9.2.3. SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3. SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

w pkt. 9.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 9.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.2.1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.3.1. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z Wykonawców.
- 9.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.1. – 9.2.3. SIWZ.
- 9.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 9.9.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 9.9.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
- 9.10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.11. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu (rozumianych jako brak podstaw do wykluczenia z postępowania) dokonywana będzie według formuły „spełnia”, „nie spełnia” z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP na podstawie dokumentów i oświadczeń przedstawionych przez Wykonawcę.

10. ODWRÓCONA KOLEJNOŚĆ BADANIA OFERT

- 10.1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Wymagania ogólne

- 11.1.1. Każdy z Wykonawców składa **tylko jedną ofertę** i podaje **tylko jedną cenę**.
- 11.1.2. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
- 11.1.3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązku informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich wypełnieniu. **Wzór oświadczenia ujęty jest w Formularzu oferty.**

- 11.1.4. Do oferty należy załączyć Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia lub inne wzorce umowne, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń lub w ofercie należy wyraźnie wskazać, które ze wzorców umownych stosowanych w powszechnym obrocie przez Wykonawcę i możliwych do identyfikacji przez Zamawiającego mają zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń.
- 11.1.5. Oferta nie może zawierać postanowień odbiegających od SIWZ.
- 11.1.6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę. Niniejszy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych (Szczególnych) Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych.
- 11.1.7. Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 11.1.8. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. **Wskazane pełnomocnictwa winny być sporządzone w formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób udzielających pełnomocnictwa oraz dołączone do oferty. **Wykonawca może także dołączyć do oferty kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza w formie elektronicznej** tj. opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 11.1.9. Wykonawcy działający wspólnie - pełnomocnictwa:
- (a) Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy PZP ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.).
 - (b) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z Wykonawców).
 - (c) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
 - (d) W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 6.2. kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, przy czym nie uchybia to możliwości poświadczenia za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub wspólnego pełnomocnika, pod warunkiem, że z treści pełnomocnictwa wyraźnie wynika umocowanie do dokonania takiej czynności. Takie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

11.2. Oferty częściowe

- 11.2.1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

11.3. Oferty wariantowe

11.3.1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

11.4. Tajemnica przedsiębiorstwa

11.4.1. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty umieścić w osobnym pliku podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który składa JEDZ zawierającą informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. JEDZ, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz JEDZ z zastrzeżonymi informacjami. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.

11.4.2. W przypadku informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca powinien wyraźnie oznaczyć, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie powinny być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć tylko takie informacje, które objęte są zakresem podanym w definicji zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.) tj. „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień wraz z ofertą.

11.4.3. Niewykazanie nie później niż w terminie składania oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego Zamawiający odtajni wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.

11.4.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa powyższej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.

11.4.5. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem postanowień dotyczących oferty.

11.5. Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzory umowy.

11.5.1. Wszystkie postanowienia Części poufnej - Załącznika nr 1 do SIWZ stanowią istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.5.2. W pozostałych nieregulowanych treścią umowy kwestiach zastosowanie będą miały proponowane przez Wykonawcę Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczeń.

11.6. Forma oferty

11.6.1. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym** weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (kwalifikowany podpis elektroniczny). Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty danych: .pdf; .doc; .docx.

11.6.2. Ofertę należy złożyć w oryginale.

11.6.3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z Instrukcją, dostępną na Platformie Zakupowej Zamawiającego, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

11.6.4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia udostępnionego pod linkiem: espd.uzp.gov.pl lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formacie, opisanym w pkt. 11.6.1.

11.6.5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być sporządzona w formie elektronicznej i poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Niniejszy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych oraz Szczególnych Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot o którym mowa w pkt 6.2, kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot o którym mowa w pkt 6.2, elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez podmiot o którym mowa w pkt 6.2.

Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

11.6.6. Wzory dokumentów, w tym formularz oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej formie.

11.6.7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.7. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

11.7.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

11.7.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego – Formularza składania oferty.

Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane zgodnie z Instrukcją, dostępną na Platformie Zakupowej Zamawiającego, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania

11.8. Termin składania i otwarcia ofert

11.8.1. Termin składania ofert w formie elektronicznej:

27 kwietnia 2020 r. godzina 10:00.

11.8.2. Termin i miejsce otwarcia ofert:

27 kwietnia 2020 r. godzina 10:10

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Wydział Zamówień Publicznych, pokój 301, ul. Okrzei 35, Warszawa.

11.8.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.8.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

11.8.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- (a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- (b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- (c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.8.6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Obowiązek wniesienia wadium

13.1.1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest ją zabezpieczyć wadium w wysokości

10 000,00 zł. (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100)

13.1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Forma wniesienia wadium

13.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- (a) w pieniądzu,
- (b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- (c) w gwarancjach bankowych,
- (d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

(e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

13.2.2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:

PKO BP SA IX Oddział Warszawa
Nr 91 1020 1097 0000 7202 0007 5564
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
z dopiskiem „Wadium – ubezpieczenia na życie.....”
nr sprawy: OR-D-II.ZP.U.272.20.2020.AP

13.2.3. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 13.2.1 pkt b - e wystawia się na:

Województwo Mazowieckie
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
NIP 113-245-39-40 REGON 015528910

13.2.4. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

13.2.5. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniężna musi zostać złożone w oryginale w **postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia**

13.2.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

13.2.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

13.2.8. Wadium złożone w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1) i 3) ustawy PZP.

13.2.9. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być neodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.

13.3. Zwrot wadium

13.3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 13.4.2. SIWZ.

13.3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.3.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 13.3.1., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Termin na wniesienie wadium zostanie określony przez Zamawiającego.

13.3.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13.4. Zatrzymanie wadium

13.4.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- (a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- (b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13.4.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

W ofercie należy podać łączną cenę brutto (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie na realizację zamówienia oraz ceny (składki ubezpieczeniowe) częściowe za poszczególne ubezpieczenia lub ich składniki wchodzące w skład całości zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu nie żąda się zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (składka ubezpieczeniowa)	90%
Warunki ubezpieczenia	10%
RAZEM	100%

16.2. **Punktacja ofert – sposób wyliczenia sumarycznej liczby przyznanych punktów.**

16.2.1. **Cena (składka ubezpieczeniowa).**

Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru:

$$P_c = 100 \text{ pkt} \times (C_n / C_o) \times 90\%$$

P_c – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_o - cena rozpatrywanej oferty

16.3. Mechanizm obliczania ceny

16.3.1. PODGRUPA I

Łączna składka w ramach Podgrupy I

Łączna składka w ramach Podgrupy I zostanie obliczona wg wzoru:

$$\mathbf{SM1 \times 151 \text{ osoby} \times 24m = \text{Łączna składka w ramach Podgrupy I}}$$

Gdzie:

- a) SM1 – Wysokość składki miesięcznej za jednego ubezpieczonego na warunkach Podgrupy I określonych w Załączniku nr 1 SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)
- b) 151 – szacunkowa liczba osób, która przystąpi do Podgrupy I,
- c) 24 m – czas trwania umowy (24 miesiące).

16.3.2. PODGRUPA II

Łączna składka w ramach Podgrupy II

Łączna składka w ramach Podgrupy 2 zostanie obliczona wg wzoru:

$$\mathbf{SM2 \times 174 \text{ osoby} \times 24m = \text{Łączna składka w ramach Podgrupy II}}$$

Gdzie:

- a) SM2 – Wysokość składki miesięcznej za jednego ubezpieczonego na warunkach Podgrupy 2 określonych w Załączniku nr 1 SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)
- b) 174 – szacunkowa liczba osób, która przystąpi do Podgrupy II,
- c) 24 m – czas trwania umowy (24 miesiące).

16.3.3. PODGRUPA III

Łączna składka w ramach Podgrupy III

Łączna składka w ramach Podgrupy 3 zostanie obliczona wg wzoru:

$$\mathbf{SM3 \times 72 \text{ osoby} \times 24m = \text{Łączna składka w ramach Podgrupy III}}$$

Gdzie:

- a) SM3 – Wysokość składki miesięcznej za jednego ubezpieczonego na warunkach Podgrupy 3 określonych w Załączniku nr 1 SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)
- b) 72 – szacunkowa liczba osób, która przystąpi do Podgrupy III,
- c) 24 m – czas trwania umowy (24 miesiące).

16.3.4. PODGRUPA IV

Łączna składka w ramach Podgrupy IV

Łączna składka w ramach Podgrupy 4 zostanie obliczona wg wzoru:

$$\mathbf{SM4 \times 325 \text{ osoby} \times 24m = \text{Łączna składka w ramach Podgrupy IV}}$$

Gdzie:

- a) SM4 – Wysokość składki miesięcznej za jednego ubezpieczonego na warunkach Podgrupy 4 określonych w Załączniku nr 1 SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia)
- b) 325 – szacunkowa liczba osób, która przystąpi do Podgrupy IV,
- c) 24 m – czas trwania umowy (24 miesiące).

16.3.5. Łączna cena za realizację zamówienia (wynagrodzenie Wykonawcy) zostanie obliczona jako suma łącznych składek w ramach Podgrup I-IV wyznaczonych na podstawie zapisów 16.3.1. – 16.3.4.

16.3.6. Warunki ubezpieczenia.

Oferty będą oceniane z uwzględnieniem poniższych kryteriów punktowych zależnych od akceptacji przez Wykonawcę poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Warunki ubezpieczenia	Punktacja
E.1. Klauzula zniesienia karencji dla wszystkich osób ubezpieczonych i warunków stosowania zasady pre - existing	10
E.2. Klauzula zniesienia czasowego ograniczenia odpowiedzialności	2
E.3. Klauzula definicji niezdolności do pracy	5
E.4. Klauzula zniesienia ograniczeń wiekowych dla ryzyka trwałej niezdolności do pracy	10
E.5. Klauzula otwartego katalogu operacji chirurgicznych	25
E.6. Klauzula zniesienia limitów operacji chirurgicznych	10
E.7. Klauzula rozszerzenia definicji operacji chirurgicznych	3
E.8. Klauzula odpowiedzialności za sporty	2
E.9. Klauzula rozszerzenia definicji szpitala o szpitale uzdrowiskowe i rehabilitacyjne	1
E.10. Klauzula rozszerzenia definicji pobytu na OIOM/ OIT	2
E.11. Klauzula rozszerzenia odpowiedzialności o ryzyko rekonwalescencji	3
E.12. Klauzula rozszerzenia odpowiedzialności o ryzyko rehabilitacji poszpitalnej	8
E.13. Klauzula rozszerzenia ochrony o ryzyko pobytu w szpitalu małżonka spowodowanego chorobą	3
E.14. Klauzula kosztów tłumaczenia dokumentacji medycznej	1
E.15. Klauzula zniesienia ograniczeń wiekowych w definicji dziecka	2
E.16. Klauzula indywidualnej kontynuacji ubezpieczenia na warunkach grupy przez okres pierwszych 12 miesięcy	9
E.17. Klauzula indywidualnej kontynuacji na warunkach grupy przez okres od 13 do 24 miesięcy (zaakceptowanie niniejszej klauzuli oznacza automatyczną akceptację klauzuli E.4.)	2
E.18. Klauzula przeniesienia uprawnień do otrzymania świadczenia	2

Przyznane punkty za akceptację poszczególnych klauzul fakultatywnych zostaną zsumowane, a ogólna wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru:

$$Pw = Wo \times 10\%$$

Pw – liczba punktów w kryterium warunki ubezpieczenia

Wo – punkty przyznane za kryterium warunki ubezpieczenia

16.3.7. Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie.

Łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = Pc + Pw$$

- 16.3.8. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „warunki ubezpieczenia”.
- 16.3.9. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, czyli ofertę przewidującą najniższą cenę za realizację zamówienia.

17. STANDARDY JAKOŚCIOWE ODNOŚĄCE SIĘ DO WSZYSTKICH ISTOTNYCH CECH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 17.1. Zamawiający w Części poufnej - Załączniku nr 1 do SIWZ określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, takich jak:
- 17.1.1. Przedmiot ubezpieczenia,
 - 17.1.2. Zakres ubezpieczenia,
 - 17.1.3. System ustalenia sum ubezpieczenia,
 - 17.1.4. System wypłaty odszkodowań,
 - 17.1.5. Zasady likwidacji szkód,
 - 17.1.6. Pozostałe postanowienia odnoszące się m.in. do bieżącej obsługi umowy ubezpieczenia, obowiązków stron umowy ubezpieczenia wynikających z zawartej umowy ubezpieczenia etc.
- 17.2. Szczegółowe warunki ubezpieczenia opierają się także na specjalnych postanowieniach i klauzulach EIB.

18. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w PZP, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i określonych w SIWZ.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 18.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 18.2.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 18.2.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 18.5. Umowa podpisana będzie na warunkach przyjętej oferty oraz warunkach określonych w niniejszej SIWZ.

19. WALUTA, W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

20.2. Przed zawarciem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę w celu dopełnienia następujących formalności:

20.2.1. ustalenia trybu przekazania przez strony przyszłej umowy niezbędnej dokumentacji.

21. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6) USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP.

22. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

25.1. Istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty rozumiane są zgodnie z art. 144 ust. 1e PZP.

25.2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty (w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy ubezpieczenia), w przypadku, gdy wystąpi:

25.2.1. sytuacja, w której Wykonawca wprowadzi do obrotu w czasie trwania umowy ubezpieczenia zmiany do stosowanych przez niego wzorców umownych, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Zamawiającego,

25.2.2. zmiana w obowiązujących przepisach prawa mająca wpływ na świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania dostosowująca warunki umowy ubezpieczenia do zmian w przepisach prawa,

25.2.3. zmiana na rynku ubezpieczeniowym, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Zamawiającego,

25.2.4. doubezpieczenia, podwyższenia lub obniżenia pod/limitów w okresie ubezpieczenia, rozszerzenia lub zawężenia zakresu ubezpieczenia lub zmianę innych elementów Umowy oraz rozliczenia i aktualizacji składek ubezpieczeniowych (w tym rat składek) z nią związanych, które to sytuacje nie stanowią realizacji postanowień umowy

ubezpieczenia – w przypadku zidentyfikowania i uzasadnienia przez Zamawiającego potrzeby dokonania takiej zmiany,

- 25.2.5. sytuacja, w której wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, niż przewidziane przez Zamawiającego w SIWZ.
- 25.3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 25.4. Wszystkie przypadki, określone w pkt. 25.2. SIWZ, stanowią katalog istotnych zmian, na których dokonanie w umowie Zamawiający oraz Wykonawca mogą wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody ani przez Zamawiającego ani przez Wykonawcę.
- 25.5. W sytuacji, gdy w trakcie okresu ubezpieczenia zajdą następujące zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.),
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

które mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie w sposób odpowiadający powyższym zmianom zwaloryzowane. Wykonawca wnioskując do Zamawiającego o dokonanie zmian wynagrodzenia na tej podstawie jest zobowiązany udowodnić, w jaki sposób powyższe zmiany wpływają na koszty wykonania przez niego zamówienia. W sytuacji, gdy jest bezspornym, że powyższe zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, następuje zmiana postanowień umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

26. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 26.1. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki prawne:
- 26.1.1. Odwołanie,
 - 26.1.2. Skarga do sądu.
- 26.2. W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych Wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu VI Środki ochrony prawnej, art. 179 i nast. PZP.

27. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 27.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania, z zastrzeżeniem pkt. 27.2.
- 27.2 Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania **Platformy Zakupowej Zamawiającego (nie dotyczy składania ofert)**.
- 27.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyłącznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i

formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy, z zastrzeżeniem ust. 2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

27.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania informacyjnego dla Wykonawców.

27.5 Postępowanie i realizacja umowy odbywać się będzie w języku polskim.

27.6 Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

Krzysztof Strachota-Osiński, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, e-mail:

krzysztof.osinski@mazovia.pl

Ada Pisarska, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, e-mail:
ada.pisarska@mazovia.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ: Opis przedmiotu zamówienia (Część poufna)
2. Załącznik nr 2 do SIWZ: Formularz Oferty
3. Załącznik nr 3 do SIWZ: Wzory pełnomocnictwa
4. Załącznik nr 4 do SIWZ: Formularz JEDZ
5. Załącznik nr 5 do SIWZ: Wzór umowy ubezpieczenia
6. Załącznik nr 6 do SIWZ: Struktura wiekowo-płciowa aktualnie ubezpieczonych (Część poufna)
7. Załącznik nr 7 do SIWZ: Klauzula RODO \