



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337”

Nr postępowania: **RZP.243.71.2023**

Zamawiający:

**Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz**

.....
zatwierdzam

Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz;
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@pbs.edu.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.71.2023 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz Open Nexus sp. z o.o., ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań, NIP: 7792363577, KRS: 0000335959, jako właściciel platformy zakupowej, za pomocą której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz

telefon: 52-374-92-56

adres poczty elektronicznej: przetargi@pbs.edu.pl

NIP 554-031-31-07

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 – 139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp”) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o art. 139 ustawy Pzp.
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pbs> (dalej jako „Platforma”).
5. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pbs> (dalej jako „Platforma”).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla wszystkich niezbędnych branż, na zmianę sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich (WSP PBS), obejmującej opracowanie w szczególności:
 - a) inwentaryzacji architektoniczno – budowlanej;
 - b) projekt robót geologicznych;
 - c) operat wodno – prawny;
 - d) koncepcję zagospodarowania terenu i obiektu;
 - e) projekt zagospodarowania terenu;
 - f) projekt architektoniczno – budowlany;
 - g) projekt techniczny;
 - h) projekt wykonawczy;
 - i) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - j) przedmiary;
 - k) kosztorysy inwestorskie;
 - l) zbiorcze zestawienie kosztorysów inwestorskich;
 - m) wizualizacje 3D;
 - n) instrukcje bezpieczeństwa pożarowego;

oraz świadczenie usług eksperckich i nadzoru autorskiego (w ramach opcji) w trakcie przyszłych robót budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 10 oraz 10 a do SWZ.

2. Zakres zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** obejmuje w szczególności:

- a) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wyszczególnionej w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 10 oraz 10 a do SWZ);
- b) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę.

3. Zakres zamówienia **dla fazy II „usługi eksperckie”** zlecony zostaje w ramach opcji w rozumieniu art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji poprzez złożenie oświadczenia w maksymalnym terminie do 450 dni od dnia zawarcia umowy. Faza II obejmuje w szczególności:

- a) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w procesie tworzenia SWZ na przyszłe roboty budowlane;
- b) udzielenie na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym wyjaśnień wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
- c) udzielanie odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentacji na polecenie organów administracji publicznej w terminach w nich wyznaczonych;
- d) wsparcie Zamawiającego w dokonywaniu oceny zasadności skierowania względem oferentów wezwań do udzielenia wyjaśnień treści złożonych ofert oraz oceny takich wyjaśnień, w szczególności tyczy się to wezwania do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oraz oceny wyjaśnień złożonych w tym zakresie;
- e) zapewnienie wsparcia merytorycznego (w tym projektów wyjaśnień) jeżeli w postępowaniu dotyczącym wyłonienia podmiotu realizującego inwestycję, działania lub zaniechania Zamawiającego zostaną zaskarżone do KIO;
- f) maksymalnie trzykrotnej aktualizacji cenowej kosztorysów inwestorskich w terminie każdorazowo 14 dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.

4. Zakres zamówienia **dla fazy III „nadzór”** zlecony zostaje w ramach opcji w rozumieniu art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji poprzez złożenie oświadczenia w maksymalnym terminie do 720 dni od dnia zawarcia umowy. Faza III obejmuje w szczególności:

- a) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie przyszłych robót budowlanych zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane;
- b) opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji dotyczącej robót budowlanych w zakresie związanym z dokumentacją projektową;
- c) ocenę zgodności wykonanych robót budowlanych z dokumentacją projektową i uzgodnieniami projektanta;
- d) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
- e) wsparcie Zamawiającego w ocenie technicznej wystąpienia okoliczności związanych z koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych lub uzupełniających;

- f) udział w odbiorach robót.
5. Wielobranżowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi zostać wykonana w sposób umożliwiający Zamawiającemu wykorzystanie jej w specyfikacji warunków zamówienia w dalszym postępowaniu/postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych na wyłonienie wykonawcy/wykonawców poszczególnych elementów inwestycji, takich jak: roboty budowlane i dostawy wyposażenia technicznego i technologicznego.
 6. W rozwiązaniach projektowych należy zastosować wyroby (materiały i urządzenia) budowlane oraz wyposażenie dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w kraju. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane tylko po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
 7. W dokumentacji projektowej określone będą jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych materiałów, urządzeń, itp. Opis nie może być dokonany w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a ponadto, że opis materiałów, urządzeń, itp. nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Jeżeli wykonawca dokona opisu przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, musi wykazać, że nie doprowadzi to do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, ponieważ jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie jest możliwe dokonanie opisu za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a opis przedmiotu zamówienia zawiera również opis rozwiązania równoważnego, tzn. możliwość zastosowania materiałów, urządzeń, itp. o zbliżonym standardzie oraz porównywalnych parametrach technicznych wraz z ich ustaleniem.
 8. Zamawiający może odrębnym dokumentem udzielić Wykonawcy upoważnienia do reprezentowania go przed organami architektoniczno-budowlanymi w celu uzyskania pozwolenia na budowę.
 9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy wolny od wad fizycznych lub prawnych, jakichkolwiek roszczeń osób trzecich.
 10. Wykonana dokumentacja projektowa zostanie objęta 36-miesięcznym okresem rękojmi za wady. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu odbioru i przejęcia całości dokumentacji przez Zamawiającego, potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści kosztorysów inwestorskich.
 12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych zero groszy) dla jednej i wszystkich szkód. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu ww. dokument w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy.
 13. Na potrzeby niniejszej SWZ przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1-4 określa się także zamiennie jako „Usługi”.

14. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

71000000-8 - usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

Przedmioty dodatkowe:

71200000-0 - usługi architektoniczne i podobne

71300000-1 - usługi inżynierskie

71400000-2 - usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

71500000-3 - usługi związane z budownictwem

71600000-4 - usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej

15. Informacje dodatkowe:

- a) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania;
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Powody niedokonania podziału:
 - poszczególne elementy zamówienia (opracowania projektowe i kosztorysowe) są ze sobą ściśle powiązane, dotyczą jednego obiektu budowlanego wraz z instalacjami i terenem, w związku z czym muszą zawierać spójne rozwiązania projektowe w zakresie wszystkich branż,
 - potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia,
 - podział utrudniałby prawidłowe ustalenie odpowiedzialności za realizację poszczególnych elementów całości zamówienia i dochodzenie roszczeń z tytułu wad i błędów,
 - uniemożliwiłoby prawidłowe egzekwowanie zapisów umowy dotyczących gwarancji i rękojmi za całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej zatwierdzonej decyzją o pozwoleniu na budowę i przyjętej zgłoszeniami,
 - realizację projektu budowlanego i wykonawczego winny wykonywać te same osoby wymienione imiennie w decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - przyjęte i opracowane rozwiązania projektowe objęte są prawami autorskimi,
 - projektanci zobowiązani są do pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zrealizowanego i zatwierdzonego projektu,
 - czas realizacji całości zadania zostałby znacząco wydłużony poprzez konieczność przeprowadzenia dwóch / wielu procedur przetargowych,
 - wyłonienie jednego Wykonawcy zwiększy płynność współpracy między wszystkimi osobami zaangażowanymi w realizację zadania, co może znacząco wpłynąć na jego jakość i termin realizacji;
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- d) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
- e) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- f) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- g) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;

- h) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - i) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - j) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy:
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
17. Zamawiający dopuszcza, ale nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej. Wykonawcy celem zapoznania się z terenem objętym przyszłym opracowaniem mogą przeprowadzić wizję lokalną po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panią Justyną Łomaszewicz, pod numerem telefonu (52) 374 92 51 lub e-mail justyna.lomaszewicz@pbs.edu.pl.
18. Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
19. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:
- a) opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 10 i 10 a do SWZ;
 - b) projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie maksymalnie do **1080 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy. Zamawiający wyznacza szczegółowe terminy realizacji zamówienia:

1. Faza I „dokumentacja”: łącznie **do 270 dni** (zgodnie z ofertą wykonawcy) kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – usługi projektowania z podziałem na tzw. „kamienie milowe”:
 - a) koncepcja architektoniczna funkcjonalno – przestrzenna: **do 45 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - b) projekt zagospodarowania terenu (PZT) i projekt architektoniczno – budowlany (PAB) wraz ze złożeniem do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 165 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - c) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 240 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - d) projekt techniczny (PT), projekt wykonawczy (PW) i pozostałe opracowania objęte umową wraz z przekazaniem Zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w art. 41 ust. 4a pkt 2 Prawa budowlanego: **do 270 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
2. Faza II „usługi eksperckie” (opcja): **do 720 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Zamawiający przewiduje realizację zakresu fazy II w ramach opcji polegającej na uruchomieniu świadczenia niniejszego obowiązku na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w maksymalnym terminie **do 450 dni** od dnia zawarcia Umowy.
3. Faza III „nadzór” (opcja): **do 1080 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy – nadzór autorski nad opracowaną dokumentacją projektową. Zamawiający przewiduje realizację fazy III w ramach opcji polegającej na uruchomieniu świadczenia niniejszego obowiązku na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w maksymalnym terminie **do 720 dni** od dnia zawarcia Umowy.

4. Strony dopuszczają wcześniejsze zakończenie poszczególnych faz i rozpoczęcie kolejnych lub wykonanie przedmiotu zamówienia przed upływem wskazanych terminów na zasadach opisanych w załączniku nr 4 – projektowane postanowienia umowy.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający przewiduje płatności częściowe wynagrodzenia według podziału:
 - a) 95% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację fazy I „dokumentacja”;
 - b) 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację fazy II „usługi eksperckie” (opcja);
 - c) 3% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację fazy III „nadzór autorski” (opcja).
2. Dodatkowo zamawiający przewiduje płatności częściowe dla każdej z powyższych faz:
 - a) faza I „dokumentacja”: po łącznym wykonaniu koncepcji architektonicznej funkcjonalno – przestrzennej, projektu zagospodarowania terenu i projektu architektoniczno-budowlanego (PZT + PAB) wraz ze złożeniem do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę – **60%** wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie fazy I „dokumentacja”, płatność na podstawie protokołu odbioru tej dokumentacji oraz uprawomocnieniu decyzji;
 - b) faza I „dokumentacja”: po wykonaniu projekt technicznego (PT), projektu wykonawczego (PW) oraz pozostałej wymaganej dokumentacji wraz z przekazaniem Zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w art. 41 ust. 4a pkt 2 Prawa budowlanego – **40%** wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie fazy I „dokumentacja”, płatność na podstawie protokołu odbioru wszystkich usług przewidzianych do realizacji w ramach fazy I;
 - c) faza II „usługi eksperckie”: płatność po zakończeniu realizacji fazy II – **100%** wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie fazy II „usługi eksperckie”, płatność na podstawie protokołu odbioru tej usługi. Zamawiający dodatkowo przewiduje możliwość wcześniejszej płatności za realizację usługi przewidzianej za fazę II pod warunkiem zakończenia tej części przedmiotu zamówienia.
 - d) faza III „nadzór autorski”: płatność po zakończeniu realizacji fazy III – **100%** wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie fazy III „nadzór autorski”, płatność na podstawie protokołu odbioru tej usługi.
3. W przypadku wcześniejszego zakończenia poszczególnych faz, o których mowa powyżej z przyczyn innych niż te, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości określonej dla każdej z faz pozostaje bez zmian i może zostać wypłacone przed upływem terminów wskazanych w rozdziale IV SWZ.
4. Każdorazowa zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **30 dni**, od dnia otrzymania faktury/rachunku. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split Payment) w sytuacji gdy taki mechanizm będzie miał zastosowanie.
5. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – projektowane postanowienia umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. *Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą formularza JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ), oświadczenia oraz dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 lit. od „a” do „d” SWZ. Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 Ustawy Pzp;*
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. *Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (załącznik 2a do SWZ);*
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
5. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;
6. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – warunek ten będzie spełniony wówczas, **gdy Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej:**
 - a) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta** posiadającą uprawnienia do projektowania **bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;**
 - b) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta** posiadającą uprawnienia do projektowania **bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;**
 - c) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta** posiadającą uprawnienia do projektowania **bez ograniczeń w specjalności drogowej;**
 - d) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta** posiadającą uprawnienia do projektowania **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;**
 - e) jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta** posiadającą uprawnienia do projektowania **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;**

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji.

Uprawnienia, o których mowa powyżej muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

- f) **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie **co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej zakończonej uzyskaniem pozwolenia na budowę, dotyczącej budowy lub przebudowy lub zmiany sposobu użytkowania budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej większej lub równej 2.000 m² i o wartości kosztorysowej robót budowlanych nie mniejszej niż 5.000.000 zł* brutto.**

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej Zamawiający rozumie budynek którego definicja określona została w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1225). Pod pojęciem budowy, przebudowy i zmiany sposobu użytkowania, Zamawiający rozumie budowę, przebudowę i zmianę sposobu użytkowania, których definicje zostały określone w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).

* W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu lub pierwszego dnia roboczego następującego po publikacji ogłoszenia o zamówieniu, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest dzień, w którym nie jest publikowany średni kurs NBP.

Spełnianie przez Wykonawcę powyższych warunków Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą formularza JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 lit. „e” i „f” SWZ.

W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek doświadczenia Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się doświadczeniem w realizacji co najmniej **jednego zadania, polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej** opisanego warunkiem powyżej.

Wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

Oferta Wykonawcy, który nie wykaże spełniania powyższych warunków podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) **ofertę** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1**, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „**JEDZ**”), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.01.2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego „jednolitym dokumentem”. Wzór jednolitego dokumentu stanowi załącznik nr 2 do SWZ;
 - c) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia** z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór stanowi załącznik nr 2a do SWZ;

jeżeli dotyczy:

- d) dokumenty dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (opisanych w rozdziale IX SWZ) i podmiotów udostępniających zasoby wykonawcy (opisanych w rozdziale VIII SWZ).
2. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.
 3. JEDZ i oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 4. JEDZ i oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 5. W rozdziale IX SWZ opisano wymagania w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców. W rozdziale VIII SWZ opisano wymagania w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.
 6. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, **wezwie Wykonawcę**, którego **oferta została najwyższej oceniona** do złożenia za pośrednictwem Platformy, wskazania dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych**, którymi są:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

- a) **odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- b) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- c) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie Wykonawca stanowi wzór załącznik nr 3 do SWZ;
- d) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - oświadczenie Wykonawcy stanowi wzór załącznik nr 5 do SWZ;

Wykonawca nie jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji, o której mowa powyżej, jeśli w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wpłynie tylko jedna oferta.

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- e) **wykaz osób** (wzór – załącznik nr 6 do SWZ), o których mowa w rozdziale VI ust. 6 lit. „a” do „e” SWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- f) **wykazu usług** (wzór – załącznik nr 7 do SWZ), o których mowa w rozdziale VI ust. 6 lit. „f” SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Jeżeli dotyczy:

- g) **dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia** podmiotów na których zasobach wykonawca polega oraz potwierdzające spełnianie przez te podmioty warunków udziału w postępowaniu (w zakresie w jaki inny podmiot je udostępnia).
7. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a) zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 lit. „b” składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- b) zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6 lit. „a” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- c) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 lit. „a” i „b”, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
8. **Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.**
9. Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile są znani) oraz podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców w formularzu JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ).
3. Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia za wyjątkiem podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje (podwykonawca udostępniających zasoby).
4. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcą.
5. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
6. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby **podmiotu udostępniającego zasoby**, zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie formularza JEDZ (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ), **podpisane przez te podmioty**. Ponadto, dla tych podmiotów, Zamawiający będzie żądał dokumentów, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 lit. „a” do „c”, podpisane przez te podmioty (dla każdego z podmiotów osobno).
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
8. W celu oceny czy Wykonawca, polegając na zdolności technicznej lub zawodowej podmiotów udostępniających zasoby, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wzór – załącznik nr 8 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania musi bezspornie i jednoznacznie wskazywać na rzeczywisty dostęp do zasobów podmiotu udostępniającego zasoby), które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

1. O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI ust. 1 i 2 SWZ. W związku z powyższym **każdy z Wykonawców (odrębnie) składa oświadczenie JEDZ** (załącznik nr 2 do SWZ) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ) **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór załącznik nr 9).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII ust. 6, przy czym:
 - a) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 lit. „a” do „d” SWZ składa każdy z nich;
 - b) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 lit. „e” do „f” SWZ składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, o których mowa w rozdziale VI ust. 6 SWZ.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie za pośrednictwem Platformy** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pbs>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, **po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
3. Informacje publiczne, dotyczące w szczególności: odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w formie elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie w sekcji „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach związanych z procedurą przetargową pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. 52 374 92 71, 52 374 92 56, 52 374 92 61 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–14:30;
 - b) w sprawach związanych z obsługą Platformy pracownicy Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus sp. z o.o., dostępni pod numerem tel. 22 101 02 02 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–17:00.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej.
 8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg),
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
 9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się

- z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 16. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Ww. wnioski należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż **na sześć (6)** dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na czternaście (14)** dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.
5. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SWZ. Dokonana zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym

Wykonawców, za pośrednictwem Platformie. Informacja o nowym terminie składania ofert zamieszczona zostanie również w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ. Termin na zgłaszanie wniosków o wyjaśnienia treści SWZ zawsze będzie liczony wstecz od pierwotnego terminu składania ofert.
9. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień, o których mowa w art. 135 ustawy Pzp.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez PEKAO S.A. II Oddział w Bydgoszczy nr 33 1240 3493 1111 0000 4279 1269, z adnotacją „wadium do postępowania nr RZP.243.71.2023” IBAN: PL33 1240 3493 1111 0000 4279 1269, SWIFT: PKOPPLPW;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
4. Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach musi obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. w formie oryginału dokumentu w postaci elektronicznej.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 2 lit. od „b” do „d”, zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz), gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu;
 - b) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą);

- e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 7. W przypadku niewniesienia wadium lub wniesienia go w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
- 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Wykonawca związany jest ofertą przez **90 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert a kończy z dniem **23.04.2024 r.**
- 2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 12.
- 5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty).
- 2. Pod rygorem nieważności oferta (w tym również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie) musi być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim;
 - b) **złożona w formie elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, inny podmiot używający zasoby itp.);
 - c) złożona **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pbs>;
 - d) **zabezpieczona wadium**, zgodnie z wymaganiami rozdziału XII SWZ.
- 3. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z odpowiednich dokumentów rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie

pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

4. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły.

UWAGA! W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą „**informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.
8. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzaniu oferty Wykonawca korzystał ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
9. Do **wypełnionego formularza oferty** (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
 - a) **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ, wzór – załącznik nr 2 do SWZ), oraz **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ);
 - b) **dokument wadium** (jeżeli wadium zostało złożone w innej formie niż pieniężna);
jeżeli dotyczy:
 - c) **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

- d) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia;
 - e) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu** (JEDZ załącznik nr 2) **oraz oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ) wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - f) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu** (JEDZ załącznik nr 2) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (załącznik nr 2a do SWZ) podmiotów udostępniających zasoby, w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - g) **zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 Ustawy Pzp (wzór załącznik nr 8 do SWZ);
 - h) **oświadczenie** z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 9 do SWZ);
 - i) **uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenioną, do złożenia, wskazania dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 SWZ.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pbs> .
2. Termin składania ofert: **do 25.01.2024 r., do godz. 10:00.**

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Zamawiający zaleca złożenie oferty ze stosownym wyprzedzeniem.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 25.01.2024 r., o godz. 10:15
2. W przypadku ewentualnej awarii systemu, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena łączna podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) jest całkowitym wynagrodzeniem za zrealizowanie całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem wraz z podatkiem od towarów i usług, kosztami ubezpieczenia i dostawy i ewentualnymi innymi kosztami mającymi wpływ na realizację zamówienia. Wykonawca winien jest wliczyć w cenę łączną brutto również część przedmiotu zamówienia objętego opcją tj. 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację fazy II „usługi eksperckie” oraz 3% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację fazy III „nadzór autorski”. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz ewentualnie inne podatki, jeżeli odpowiednie przepisy tego wymagają.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (**z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**) liczbą. Zasada zaokrąglania – końcówkę poniżej 5 należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Cena podana w ofercie pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
5. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać wszystkie dodatkowe obciążenia, w tym podatek od czynności cywilno-prawnych, zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które w wyniku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany odprowadzić. Tym samym taki wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie swojej należności

o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio takiemu wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

6. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zgodnie z art. 225 ustawy Pzp **ma obowiązek poinformować** czy wybór jego oferty będzie prowadził **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny (porównania) takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W powyższym przypadku Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest zamieścić odpowiednią adnotację np. „wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów”. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
cena – waga 60 pkt.
termin skrócenia wykonania I fazy „dokumentacja” -waga 40 pkt.
- Ocena punktowa oferty będzie dokonana według następującego wzoru
Ocena oferty = Pc + Pt
gdzie:
Pc – liczba punktów w kryterium ceny
Pt – liczba punktów w kryterium termin skrócenia wykonania I fazy „dokumentacja”
- Liczba punktów w kryterium **cena oferty** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$Pc = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

UWAGA! Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- Liczba punktów w kryterium **termin skrócenia wykonania I fazy „dokumentacja”** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$Pt = \frac{\text{liczba dni o ile skrócono maksymalny termin wykonania I fazy „dokumentacja” badanej oferty}}{\text{liczba dni o ile skrócono maksymalny termin wykonania I fazy „dokumentacja” badanej oferty}} \times 40$$

UWAGA! skrócenie terminu wykonania należy określić w **pełnych dniach**. Maksymalny punktowany skrócony termin wykonania to **30 dni kalendarzowych**.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** w terminie maksymalnie do 270 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za zaoferowanie krótszego terminu wykonania zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** w stosunku do terminu maksymalnego. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę ilość dni kalendarzowych podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Wykonawca w formularzu oferty może zadeklarować skrócenie terminu realizacji wykonania zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** maksymalnie o 30 dni kalendarzowych (realizacja całości zadania wyniesie wówczas do 240 dni kalendarzowych).

W przypadku wpisania „0” (słownie: zero) dni lub w przypadku braku podania w formularzu ofertowym terminu skrócenia wykonania **fazy I „dokumentacja”** Zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje „0” dni skrócenia terminu i otrzyma 0 punktów, a okres realizacji zadania równy będzie maksymalnemu terminowi, tj. 270 dni kalendarzowych. W przypadku zaoferowania przez wszystkich wykonawców terminu skrócenia wykonania zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** „0” (słownie: zero) dni każdy z wykonawców otrzyma „0” pkt. (słownie: zero).

W przypadku zaoferowania skrócenia terminu wykonania zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** powyżej 30 dni skrócenia terminu realizacji **fazy I „dokumentacja”**, Zamawiający przyjmie do oceny ofert oraz do umowy maksymalną dopuszczoną ilość dni skrócenia tj. 30 dni kalendarzowych.

W innych przypadkach, w których nie będzie możliwe ustalenie zaoferowanego terminu skrócenia wykonania zamówienia dla **fazy I „dokumentacja”** (m.in. wpisanie liczby ujemnej, zakresu dni, określenie terminu w niepełnych dniach) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XIX. WYBÓR OFERTY; INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody

- do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.
 3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - c) o unieważnieniu postępowania;– o ile dane zdarzenie wystąpi.
 4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub/oraz o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 5. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych zgodnie z art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 6. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający może zażądać (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zadania, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia).
 7. **Wykonawca do dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu:**
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisze pełnomocnik (informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy należy przekazać z odpowiednim wyprzedzeniem);
 - b) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XX SWZ.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: zabezpieczenie) **w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez PEKAO S.A. II Oddział w Bydgoszczy nr **33 1240 3493 1111 0000 4279 1269** z adnotacją: „zabezpieczenie umowy nr RZP.244.71.2023” IBAN: PL33 1240 3493 1111 0000 4279 1269, SWIFT: PKOPPLPW;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej musi wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składanie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, za wyjątkiem wymagania Gwaranta do doręczenia pisemnego żądania wypłaty za pośrednictwem banku Zamawiającego, wraz z potwierdzeniem banku Beneficjenta, że żądanie wypłaty wraz z tym oświadczeniem zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Beneficjenta. Zaleca się uzgodnienie projektu dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z Zamawiającym przed zawarciem umowy z Gwarantem przez Wykonawcę.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy według następującego harmonogramu:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona najpóźniej 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY I JEJ ZMIANY

1. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

2. Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

- a) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
- b) zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp;
- c) zmiany przewidziane w załączniku nr 4 do SWZ - projektowane postanowienia umowy.

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

4. **Forma i termin zawarcia umowy**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta w formie innej niż pisemna jest nieważna. Zgodnie z Kodeksem cywilnym (art. 781 § 1 Kc) oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej. Elektroniczna forma czynności prawnej wymaga złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do zawarcia takiej umowy dochodzi po jej obustronnym podpisaniu, wobec tego termin zawarcia będzie liczony od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

XXII. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługuje **odwołanie**.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień niniejszej SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SWZ na Platformie.
5. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Od rozstrzygnięcia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie.

7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. JEDZ w wersji edytowalnej – załącznik nr 2;
3. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia – załącznik nr 2a;
4. Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ – załącznik nr 3;
5. Wzór umowy – załącznik nr 4;
6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5;
7. Wzór wykazu osób – załącznik nr 6;
8. Wzór wykazu usług – załącznik nr 7;
9. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 8;
10. Wzór oświadczenia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 9;
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 10;
12. Załączniki do OPZ – załącznik nr 10 a.

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:
Politechnika Bydgoska
im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz

Nazwa Wykonawcy (*lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*):

.....

Adres

Województwo:

Nr KRS (*jeżeli dotyczy*).....

NIP

Wykonawca jest: (*zaznaczyć właściwe*)

- mikro przedsiębiorstwem¹
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności
- osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- inny (*proszę wpisać*)

Wykonawca JEST NIE JEST (*zaznaczyć właściwe*) **dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Osoba do kontaktu

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Nr konta, na które należy zwrócić wadium (*jeżeli dotyczy*)

Adres poczty elektronicznej Gwaranta lub Poręczyciela na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium (*jeżeli dotyczy – wadium wniesione w innej formie niż pieniądź*)

Adres do korespondencji z Zamawiającym (*jeżeli inny niż podany wyżej*)

(*UWAGA-w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby**

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337” nr RZP.243.71.2023 składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena łączna brutto.....złotych.....groszy

(liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Na wskazane wyżej wynagrodzenie składa się:

- 1.1złotych.....groszy **brutto** za wykonanie zamówienia
– faza I „dokumentacja” (95 % łącznej wartości);
- 1.2złotych.....groszy **brutto** za wykonanie zamówienia
– faza II „usługi eksperckie” (opcja- 2 % łącznej wartości);
- 1.3złotych.....groszy **brutto** za wykonanie zamówienia
– faza III „nadzór” (opcja – 3 % łącznej wartości).

2. Termin skrócenia wykonania zamówienia dla fazy I „dokumentacja”dni kalendarzowych

(maksymalnie o 30 dni, określone w pełnych dniach - należy podać o ile pełnych dni skraca się maksymalny 270 - dniowy termin wykonania I fazy zamówienia)

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- 2) posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą;
- 6) znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
- 7) dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
- 8) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr RZP.243.71.2023;

9) niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zamieszczonych na stronach,
które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie mogą być ogólnodostępne. Jednocześnie
przedstawiam (przedstawiamy) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa

Wraz z ofertą składamy:

1. formularz JEDZ – wzór załącznik nr 2,
2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia - wzór załącznik nr 2a,
3. dokument wadium (*jeżeli dotyczy*),
4. pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*),
5.

FORMULARZ NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
PRZEZ OSOBE/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia². Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia³ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Numer ogłoszenia Dz.U. UE S numer [.....], data [.....], Numer publikacji ogłoszenia:

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

| | |
|---|---|
| Tożsamość zamawiającego ⁴ | Odpowiedź: |
| Nazwa: | Politechnika Bydgoska Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz NIP 554-031-31-07 |
| Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument? | Odpowiedź: |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁵ : | Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337” |

² Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

³ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁴ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁵ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

| | |
|--|-----------------|
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁶ : | RZP.243.71.2023 |
|--|-----------------|

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

| Identyfikacja: | Odpowiedź: |
|---|--|
| Nazwa: | [] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [] [] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁷ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁸ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁹: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹⁰ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy |

⁶ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁷ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁸ Por. *zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)*. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁰ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

| | |
|--|--|
| równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | |
| <p>Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹¹:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| Rodzaj uczestnictwa: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹² ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| <p>Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider,</p> | <p>a): [.....]</p> |

¹¹ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹² Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

| | |
|--|--------------------------------|
| odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | b): [.....] c): [.....] |
| Części | Odpowiedź: |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [] |

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

| Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją: | Odpowiedź: |
|--|---------------------|
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [.....], [.....] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [.....] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Telefon: | [.....] |
| Adres e-mail: | [.....] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [.....] |

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

| Zależność od innych podmiotów: | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| <p>Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należyście wypełniony i podpisany przez dane podmioty.</p> <p>Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.</p> <p>O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹³.</p> | |

¹³ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

| (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.) | |
|--|---|
| Podwykonawstwo: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...] |
| Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III. | |

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

| | |
|--|---|
| <p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <p>1. udział w organizacji przestępczej¹⁴;</p> <p>korupcja¹⁵;</p> <p>nadużycie finansowe¹⁶;</p> <p>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁷</p> <p>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁸</p> <p>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁹.</p> | |
| Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomianej dyrektywy: | Odpowiedź: |
| Czy w stosunku do samemu wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁰ |

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁶ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 teŹe decyzji ramowej.

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (*Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15*).

¹⁹ *Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).*

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

| | |
|---|--|
| pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | |
| <p>Jeżeli tak, proszę podać²¹:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p> | <p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²²</p> |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²³ („samooczyszczenie”)? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁴ : | [.....] |

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

| | | |
|---|--|--|
| Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne: | Odpowiedź: | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | |
| <p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji.</p> | Podatki | Składki na ubezpieczenia społeczne |
| | <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....]</p> |

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁴ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

| | | |
|--|--|--|
| <p>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p> | <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> | <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> |
| <p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁵</p> <p>[.....][.....][.....]</p> | |

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁOWOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁶

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

| | | |
|--|--|--|
| <p>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</p> | <p>Odpowiedź:</p> | |
| <p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁷?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> | |
| <p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁸; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> | |

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁶ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁷ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁸ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

| | |
|--|--|
| <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁹.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³⁰?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³¹ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |
| <p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |
| <p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |

²⁹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³⁰ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³¹ Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|--|---|
| Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

| Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³² |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu,

³² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź |
|---|---|
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Kompetencje | Odpowiedź |
|--|--|
| <p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³³:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</p> <p>Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> |

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Sytuacja ekonomiczna i finansowa | Odpowiedź: |
|--|--|
| <p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p>i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴ ():</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> | <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> |

³³ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|--|--|
| <p>i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁵:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p> | <p>[.....]</p> |
| <p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁶ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁷ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁸</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Zdolność techniczna i zawodowa | Odpowiedź: |
|---|---|
| <p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane:</p> <p>W okresie odniesienia³⁹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:</p> | <p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <p>Roboty budowlane: [.....]</p> |

³⁵ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] | | | | | | | | |
|--|---|------|----------|------|----------|--|--|--|--|
| 1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawę i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ⁴⁰ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴¹ : | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | |
| Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴² , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót: | [.....] [.....] | | | | | | | | |
| 3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące: | [.....] | | | | | | | | |
| 4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw: | [.....] | | | | | | | | |
| 5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu : Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴³ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | | | | | | | | |
| 6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym | a) [.....] | | | | | | | | |

⁴⁰ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴¹ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴² W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴³ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

| | |
|---|--|
| ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza: | b) [.....] |
| 7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego : | [.....] |
| 8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące | Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] |
| 9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia: | [.....] |
| 10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴⁴ następującą część (procentową) zamówienia: | [.....] |
| 11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |
| 12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] |

⁴⁴ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego | Odpowiedź: |
|--|--|
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

| Ograniczanie liczby kandydatów | Odpowiedź: |
|--|---------------|
| <p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada</p> | <p>[....]</p> |

| | |
|---|---|
| wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁵ , proszę wskazać dla każdego z nich: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁴⁶ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁷ |
|---|---|

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁸, lub*
- b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.

⁴⁵ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁸ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA (RZP.243.71.2023)**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁵⁰
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵¹

⁵⁰ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez

zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną

dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego

podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną

nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada

ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną

nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k

rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10%

wartości zamówienia: (podać pełną

nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k

rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.**

Oświadczenie o aktualności***Wykonawca:**

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337” RZP.243.71.2023** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam, że informacje zawarte w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania zawartych w art. 108 ust. 1 pkt 3 do 6 ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, są:

aktualne / nieaktualne**

OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAC Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym
PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres

Umowa RZP.244.71.2023

zawarta w Bydgoszczy w dniu 2024 r.

Strony umowy:

Zamawiający:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, z siedzibą przy Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, NIP 5540313107, w imieniu którego działa:

Rektor prof. dr hab. inż. Marek Adamski na podstawie umocowania ustawowego, przy kontrasygnacie Kwestora

Wykonawca:

..... w imieniu którego działa:

.....,

Wyżej wymienieni, nazywani również dalej łącznie Stronami, lub każda z osobna Stroną, zgodnie zawierają umowę (dalej nazywaną również „Umową”) o wskazanej niżej treści.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337” numer RZP.243.71.2023.**
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 10 do SWZ) na podstawie materiałów wyjściowych do projektowania (załączniki do OPZ - zał. nr 10a do SWZ) polegające na:
Faza I „dokumentacja”
 - 1) opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wyszczególnionej w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowęFaza II „usługi eksperckie” (opcja)
 - 3) świadczeniu w ramach opcji usług wsparcia eksperckiego;Faza III „nadzór” (opcja)
 - 4) świadczeniu w ramach opcji usług nadzoru autorskiego.
3. Czynności opisane w ust. 2 zwane są dalej jako „Przedmiot Umowy”.
4. Przedmiot Umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności.

5. Dokumentacja projektowa powinna być na etapie jej opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym. Spotkania dotyczące konsultowania i uzgodnień postępu prac odbędą się w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobligowany analizować wytyczne Zamawiającego, przedstawiać swoje rekomendacje, a ostatecznie uwzględniać uwagi i wytyczne Zamawiającego, o ile nie pozostają one w sprzeczności z przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej. Fakt konsultowania prac projektowych z Zamawiającym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wadliwe wykonanie Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny stopnia realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji Umowy, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi zleczanych prac oraz miejscem ich wykonania (tzn. z wszelkimi ograniczeniami, warunkami miejscowymi, położeniem miejsca planowanej inwestycji, dojazdem i innymi, które mogą mieć wpływ na ich wykonywanie). Wykonawca przyjmuje zlecone prace do wykonania bez zastrzeżeń i oświadcza, że wypełni obowiązki umowne zgodnie z przepisami prawa oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej.
8. Wykonawca oświadcza, że zakres Przedmiotu Umowy nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu prac oraz treści Umowy bądź dokumentów z nią związanych (w szczególności SWZ), jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania zakresu lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia Umowy nie można było ich przewidzieć.
9. Wykonawca jest zobowiązany realizować Przedmiot Umowy zapewniając jego zgodność z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki nr 10 do SWZ oraz 10a (załączniki do OPZ) oraz w oparciu o koncepcję architektoniczną. Ewentualne odstępstwa od opisu przedmiotu zamówienia oraz od tej koncepcji wymagają uzyskania akceptacji Zamawiającego.

§2. Terminy

1. Umowa zostaje zawarte na czas określony: **1080 dni** kalendarzowych liczonych od dnia jej zawarcia.
2. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy będzie wykonywany w następujących etapach:
 - 1) faza I „dokumentacja”: łącznie **do dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy - usługi projektowania z podziałem na tzw. „kamienie milowe”:
 - a) koncepcja architektoniczna funkcjonalno – przestrzenna: **do 45 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - b) projekt zagospodarowania terenu (PZT) i projekt architektoniczno – budowlany (PAB) wraz ze złożeniem do właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 165 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - c) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę: **do 240 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - d) projekt techniczny (PT), projekt wykonawczy (PW) i pozostałe opracowania objęte umową wraz z przekazaniem Zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w art. 41 ust. 4a pkt 2 Prawa budowlanego: **do dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy

Za termin wykonania Fazy I „dokumentacja” uważa się dzień, w którym Zamawiający będzie

dysponował kompletem dokumentacji jaką zgodnie z Umową wykonać ma Wykonawca, a dokumentacja ta zostanie przez Zamawiającego odebrana bez uwag albo z uwagami dotyczącymi wad nieistotnych oraz prawomocnym i ostatecznym pozwoleniem na budowę obejmującym realizację inwestycji.

- 2) Faza II „usługi eksperckie” (opcja): **do 720 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Zamawiający przewiduje realizację zakresu fazy II w ramach opcji polegającej na uruchomieniu świadczenia ww. obowiązku na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w terminie **do 450 dni** od dnia zawarcia umowy.
- 3) Faza III „nadzór”(opcja): nadzór autorski nad opracowaną dokumentacją projektową **do 1080 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy. Zamawiający przewiduje realizację zakresu fazy III w ramach opcji polegającej na uruchomieniu świadczenia ww. obowiązku na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego złożonego Wykonawcy w terminie **do 720 dni od** dnia zawarcia umowy.
3. Strony dopuszczają wcześniejsze zakończenie poszczególnych faz i rozpoczęcie kolejnych lub wykonanie Przedmiotu Umowy przed upływem wskazanych terminów na zasadach wskazanych w §5a ust. 2 i §6 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca w terminie maksymalnie do 3 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu dokument wyszczególniony w §15 ust. 1 Umowy, harmonogram realizacji zamówienia ze szczegółowym uwzględnieniem terminów skrócenia „kamieni milowych” oraz uwierzytelnione kopie uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji zamówienia.

§3. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie to jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji Umowy, chyba że co innego wyraźnie wynika z jej treści.
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosizł **brutto** (słownie:złotych). Na wskazane wyżej wynagrodzenie składa się:
 - 1) kwota złotych brutto stanowiąca 95% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie fazy I Przedmiotu Umowy (§ 1 ust. 2 pkt 1-2) „dokumentacja”;
 - 2) kwota złotych brutto stanowiąca 2% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie fazy II Przedmiotu Umowy (§ 1 ust. 2 pkt 3) świadczenie usług eksperckich, o których mowa w § 5a Umowy „usługi eksperckie” (opcja);
 - 3) kwota złotych brutto stanowiąca 3% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za świadczenie usług nadzoru autorskiego, o których mowa w § 6 Umowy (§ 1 ust. 2 pkt 4) faza III - „nadzór” (opcja).
3. Dodatkowo przewiduje się płatności częściowe dla każdej z powyższych faz:
 - 1) faza I „dokumentacja”: płatność po łącznym wykonaniu zakresu przedmiotu umowy ujętego w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. a, b i c – 60% wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego w ust. 2 pkt 1 wyżej, płatność po protokolarnym odbiorze tej dokumentacji;
 - 2) faza I „dokumentacja”: po wykonaniu zakresu przedmiotu umowy ujętego w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. d – 40% wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego w ust. 2 pkt 1 wyżej ; płatność na podstawie

- protokołu odbioru wszystkich usług przewidzianych do realizacji w ramach fazy I;
- 3) faza II „usługi eksperckie”: płatność po wykonaniu zakresu Przedmiotu Umowy ujętego w § 2 ust. 2 pkt 2 – 100% wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego w ust. 2 pkt 2 wyżej, płatność na podstawie protokołu odbioru tej usługi;
 - 4) faza III „nadzór autorski”: płatność za realizację zakresu Przedmiotu Umowy ujętego w § 2 ust. 2 pkt 3 – 100% wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego w ust. 2 pkt 3 wyżej, płatność na podstawie protokołu odbioru tej usługi.
4. Każdorazowa zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1-3 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **30 dni**, od dnia otrzymania faktury/rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy. Przez fakturę prawidłowo wystawioną rozumie się fakturę obejmującą wynagrodzenie za część usług podlegających zgodnie z Umową odrębnemu rozliczeniu, wystawioną po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru usług, których faktura dotyczy. Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split Payment) w sytuacji gdy taki mechanizm będzie miał zastosowanie.
 5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 1 zawiera wynagrodzenie należne z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i koncepcji architektonicznej, udzielania zgód i pozwoleń oraz zaciągnięcia przez Wykonawcę zobowiązań, opisanych w dalszej części Umowy.
 6. Zamawiający na zasadzie opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp może zrezygnować z realizacji części Przedmiotu Umowy wchodzącej w zakres fazy II „usługi eksperckie” (nie uruchamiać opcji), która stanowi 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu. Ewentualna rezygnacja z realizacji części Przedmiotu Umowy (nie uruchomienie opcji) nie będzie powodowała jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu.
 7. Zamawiający na zasadzie opcji, o której mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp może zrezygnować z realizacji części Przedmiotu Umowy wchodzącej w zakres fazy III „nadzór autorski” (nie uruchamiać opcji), która stanowi 3% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu. Ewentualna rezygnacja z realizacji części Przedmiotu Umowy (nie uruchomienie opcji) nie będzie powodowała jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu.
 8. Skutki finansowe wszelkich błędów występujących w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę.
 9. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego określona w ust. 2 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.

§ 3a. Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 15, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osobom zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osobom zatrudnionych do przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji Przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu

poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wniosek wraz z przewidzianymi Umową dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o jakich mowa w ust. 1.
10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 21 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
13. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 13 oraz 15 stosuje się odpowiednio.
15. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 28 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ze skutkiem od dnia wprowadzenia zmian stanowiących podstawę podwyższenia wynagrodzenia.
16. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów

lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, lub ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

17. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16 Strony ustalają następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia (waloryzacja) będą przeprowadzane na podstawie art. 439 ustawy Pzp, zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) pierwsza zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- 2) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia:
 - a) zmiana cen materiałów lub kosztów musi powodować wzrost lub zmniejszenie wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy o co najmniej 3% w stosunku do chwili zawarcia umowy;
 - b) w momencie, gdy ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wg. ostatniego opublikowanego odczytu na dzień składania wniosku o zmianę wynagrodzenia wzrośnie lub spadnie co najmniej o 8% w stosunku do odczytu opublikowanego trzy kwartały wstecz (np. jeżeli wniosek zostanie złożony po opublikowaniu wskaźnika dla II kwartału 2024 roku, będzie on porównany z odczytem za IV kwartał 2023 r.);
 - c) wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione w oparciu o wartość wzrostu lub spadku wskaźnika, o którym mowa powyżej przy czym wartość ta zostanie pomniejszona o 3 punkty (przykładowo: przyjęty wskaźnik wzrośnie o 8% wówczas wynagrodzenie wykonawcy będzie podlegało zwiększeniu o 5%, analogiczne działanie zostanie zastosowane w przypadku spadku wartości wskaźnika);
- 3) w przypadku, gdyby powyższy wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS;
- 4) każda kolejna zmiana nie może występować wcześniej niż 6 miesięcy od ostatniej zmiany wynagrodzenia spowodowanej zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy. Strona umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów;
- 5) wszystkie zmiany nie mogą powodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 5% wynagrodzenia wskazanego w ust. § 3 ust. 2 w pierwotnej treści umowy;
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia z tytułu wzrostu kosztów związanych z realizacją umowy w zakresie, w jakim zmiana taka została już dokonana na podstawie ust. 1 lub dotycząca wynagrodzenia już wypłaconego. Waloryzacja będzie dotyczyła wyłącznie wynagrodzenia należnego za część przedmiotu umowy niewykonaną do dnia złożenia poprawnego (spełniającego wymogi wynikające z umowy) wniosku o waloryzację;
- 7) w celu weryfikacji spełnienia przesłanki waloryzacji wynagrodzenia Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy na wysokość stawek lub cen określonych w umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty wynikające ze zmian ceny materiałów lub

- kosztów związanych z realizacją umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag;
- 8) zmiany, o których mowa powyżej będą dokonywane zarówno w przypadku konieczności podwyższenia, jak i obniżenia stawek lub cen określonych w umowie;
 - 9) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującym Podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawców;
 - 10) w przypadku, gdy w wyniku waloryzacji wynagrodzenie Wykonawcy winno ulec zmniejszeniu, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia aneksu określającego zmianę wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu dokumenty niezbędne do zbadania przez Zamawiającego czy zaszedł warunek do wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia polegającą na jego obniżeniu, w przypadku braku dostarczenia takich dokumentów, przyjmuje się, że doszło do obniżenia kosztów realizacji umowy na poziomie wynikającym z obliczeń przeprowadzonych wg. procedury opisanej w ust. 17 pkt 2.
 - 11) jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

§4. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Zamawiający wyznacza przedstawiciela odpowiedzialnego za koordynację realizacji Umowy w osobie, nr telefonu:, e-mail:, adres do doręczeń:
2. Wykonawca wyznacza przedstawiciela odpowiedzialnego za koordynację realizacji Umowy w osobie, nr telefonu:, e-mail:, adres do doręczeń:
3. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za koordynację realizacji Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej Strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją Umowy, za wyjątkiem składania oświadczeń woli.

§5. Szczegółowe obowiązki Stron

1. Wykonawca w ramach realizacji fazy I „dokumentacja” zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji sporządzonej wg zasad opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 10 oraz na podstawie materiałów wyjściowych do projektowania (załączniki do OPZ -załącznik nr 10a do SWZ). Dokumentacja musi być:
 - 1) wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 2) uzgodniona z rzeczoznawcami, w tym w tym z rzeczoznawcami ds. sanitarnohigienicznych, zabezpieczeń przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 3) wykonana i sprawdzona przez osoby posiadające wymagane uprawnienia (każdy egzemplarz

- dokumentacji ma być podpisany przez projektanta i sprawdzającego);
- 4) w zakresie dokumentacji wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny;
 - 5) informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z przepisami prawa.
2. Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej Umowy przepisy prawa obowiązującego w Polsce wprowadzą obowiązek uzyskania nowych zatwierdzeń, uzgodnień i pozwoleń, to Wykonawca zobowiązany jest je uzyskać. Za czynności, których mowa powyżej nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
 3. Wykonawca oświadcza, iż jest mu wiadomym, że dokumentacja projektowa ma stanowić opis przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp”), który będzie stanowił część składową Specyfikacji Warunków Zamówienia, na podstawie której prowadzone będzie postępowanie celem wyłonienia podmiotu, który wykona przewidziane dokumentacją projektową prace. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić dokumentację projektową w taki sposób, aby mogła stanowić opis przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Pzp (w szczególności przy uwzględnieniu wymogów wynikających z treści art. 99 - 103 ustawy Pzp). Przy sporządzaniu Dokumentacji projektowej Wykonawca powinien wziąć pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów Prawa zamówień publicznych odnoszące się w szczególności do możliwości stosowania znaków towarowych, patentów, pochodzenia, jak też norm. Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody jakie poniesie Zamawiający w przypadku sporządzenia Przedmiotu Umowy z naruszeniem zasad, o jakich wyżej mowa.
 4. Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w liczbie sztuk wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 10 do SWZ). Dokumentacja w wersji papierowej powinna być oprawiona w sposób uniemożliwiający przypadkową dekompletację. W przypadku zastosowania opraw w segregatorach większe rysunki należy zabezpieczyć przed przypadkowym wyrwaniem. Wersja elektroniczna opracowanej dokumentacji musi zawierać pliki zgodnie z wersją papierową.
 5. Zamawiający każdorazowo zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przedłożonej dokumentacji w terminie 14 dni od jej otrzymania. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego o ile nie pozostają w sprzeczności z przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej i przekazać ostateczną wersję dokumentacji w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie od otrzymania uwag. Ewentualne uwagi lub akceptacja ze Strony Zamawiającego nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy.
 6. Ponowny odbiór nastąpi na zasadach określonych powyżej.
 7. Do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zmierzających do uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę. Przed złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do przeglądu 2 egzemplarze wszystkich elementów projektu oraz wszystkie uzyskane opinie, pozwolenia, uzgodnienia itp. Zamawiający w terminie 14 dni naniesie uwagi lub zaakceptuje projekt. Po akceptacji projektu przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania ostatecznego i prawomocnego pozwolenia na budowę w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
 8. Na każdym etapie wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do określenia kosztów wykonania robót budowlanych w takim stopniu, w jakim jest to możliwe.

§ 5a. Usługi eksperckie (opcja)

1. Wykonawca w toku prowadzenia przez Zamawiającego inwestycji realizowanej na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, w ramach wynagrodzenia o jakim mowa w niniejszej Umowie (§ 3 ust. 2 pkt 2), zobowiązany jest do świadczenia usług eksperckich (faza II) polegających w szczególności na:
 - 1) wsparciu merytorycznym Zamawiającego w procesie tworzenia SWZ na przyszłe roboty budowlane;
 - 2) udzieleniu na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym wyjaśnień wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
 - 3) udzielaniu odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentacji na polecenie organów administracji publicznej w terminach w nich wyznaczonych;
 - 4) wsparciu Zamawiającego w dokonywaniu oceny zasadności skierowania względem oferentów wezwań do udzielenia wyjaśnień treści złożonych ofert oraz oceny takich wyjaśnień, w szczególności tyczy się to wezwania do wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny oraz oceny wyjaśnień złożonych w tym zakresie;
 - 5) zapewnieniu wsparcia merytorycznego (w tym projektów wyjaśnień) jeżeli w postępowaniu dotyczącym wyłonienia podmiotu realizującego inwestycję działania lub zaniechania Zamawiającego zostaną zaskarżone do KIO;
 - 6) maksymalnie trzykrotnej aktualizacji cenowej kosztorysów inwestorskich w terminie każdorazowo 14 dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.
2. Usługi wskazane w ust. 1 świadczone będą od dnia uruchomienia opcji **do 720 dni** od dnia zawarcia Umowy lub krócej w przypadku wcześniejszego zakończenia fazy II „usługi eksperckie. Zamawiający przewiduje realizację fazy II w ramach opcji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji poprzez złożenie oświadczenia w maksymalnym terminie **do 450 dni** od dnia zawarcia umowy.
3. Zamawiający potwierdzi prawidłowość wykonania zakresu dotyczącego świadczenia usług eksperckich przez podpisanie protokołu odbioru. Podpisanie protokołu nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za ewentualne wady z tytułu rękojmi i gwarancji.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje Przedmiot Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy.

§ 6. Nadzór autorski (opcja)

1. Wykonawca w toku prowadzenia przez Zamawiającego inwestycji realizowanej na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, w ramach wynagrodzenia o jakim mowa w niniejszej Umowie (§ 3 ust. 2 pkt 3), zobowiązany jest do świadczenia usług nadzoru autorskiego (faza III) polegających w szczególności na:
 - 1) sprawowaniu nadzoru autorskiego w trakcie przyszłych robót budowlanych zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane;
 - 2) opiniowaniu i uzgadnianiu dokumentacji dotyczącej robót budowlanych w zakresie związanym z dokumentacją projektową;

- 3) ocenie zgodności wykonanych robót budowlanych z dokumentacją projektową i uzgodnieniami projektanta;
 - 4) uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 5) wsparciu Zamawiającego w ocenie technicznej wystąpienia okoliczności związanych z koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych lub uzupełniających;
 - 6) udziale w odbiorach robót.
2. Usługi wskazane w ust. 1 świadczone będą **do 1080 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy lub krócej pod warunkiem zakończenia inwestycji objętej opracowaniem wielobranżowej dokumentacji projektowej przed tym terminem. Zamawiający przewiduje realizację fazy III w ramach opcji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji poprzez złożenie oświadczenia w maksymalnym terminie **do 720 dni** od dnia zawarcia umowy.
 3. Usługi dotyczące nadzoru autorskiego będą świadczone w zależności od zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego w zakresie określonym w ust. 1 powyżej. Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie co najmniej 3 dni przed terminem wizyty, a w przypadkach nagłych i niespodziewanych co najmniej 1 dzień przed terminem wizyty.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego i wykonawców robót budowlanych o dostrzeżonych błędach i usterkach w realizacji robót budowlanych polegających na odstępstwie od dokumentacji projektowej.
 5. Zamawiający potwierdzi prawidłowość wykonania zakresu dotyczącego świadczenia usług nadzoru autorskiego przez podpisanie protokołu odbioru. Podpisanie protokołu nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za ewentualne wady z tytułu rękojmi i gwarancji.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje Przedmiot Umowy.
 7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy.

§ 7. Adresy do doręczeń

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji:
 - 1) Zamawiający -
 - 2) Wykonawca -
2. O każdej zmianie adresu każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę - pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną.
3. Zmiana adresu nie stanowi zmiany Umowy.
4. W celu zapewnienia sprawnej wymiany informacji, Strony zobowiązują się pisma oraz oświadczenia przysyłać także drogą korespondencji mailowej.

§ 8. Siła Wyższa

1. Wszelkie opóźnienia wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych Umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności Strony za szkodę poniesioną przez drugą Stronę.
2. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było

przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak:

- 1) wydłużenie procedury uzyskania pozwolenia na budowę ponad terminy ustawowe wiążące organy rozstrzygające sprawę, o ile nie będzie to spowodowane błędami lub brakami w dokumentach złożonych przez Wykonawcę;
 - 2) z tytułu nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od wykonawcy, a wynikających z przeprowadzonych na etapie projektowym badań i ekspertyz lub uzgodnień;
 - 3) związanych z projektami prowadzonymi równoległe przez Zamawiającego, które mają wpływ na realizację Umowy;
 - 4) zamieszki;
 - 5) wojny;
 - 6) pożary;
 - 7) powodzie;
 - 8) huragany;
 - 9) trzęsienia ziemi;
 - 10) promieniowanie;
 - 11) epidemie;
 - 12) strajk generalny lub branżowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć wszelkich starań dla zminimalizowania opóźnienia w wypełnieniu swoich zobowiązań wynikającego zaistnieniem siły wyższej.

§ 9. Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w okolicznościach określonych w ustawie Pzp oraz innych wyraźnie przewidzianych w treści Umowy, w tym:
 - 1) zastąpienia osób wskazanych w wykazie osób innymi osobami o co najmniej takich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jak określone w specyfikacji warunków zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie Umowy przez Wykonawcę za pomocą osób wskazanych w wykazie osób (w tym długotrwałej choroby i śmierci) i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę;
 - 2) zastąpienia Podwykonawcy innym podmiotem o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jak podmiot zastępowany, w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie wskazanej części Umowy przez Podwykonawcę wskazanego w ofercie Wykonawcy i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę;
 - 3) zmian terminu wykonania Przedmiotu Umowy może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, o której mowa w § 8. Termin ulega wydłużeniu o okres przez jaki realizacja Umowy nie było możliwa z powodu działania siły wyższej;
 - 4) zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy dla fazy III „nadzór”, w szczególności w razie przedłużenia prowadzenia przyszłych robót budowlanych (realizowanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy) o okres dni niezbędnych do zakończenia inwestycji lecz nie dłużej niż do 1460 dnia od dnia zawarcia umowy. Zmiana terminu wykonania

robót nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy, w tym nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia dla Wykonawcy. Zamawiający ma prawo podjąć decyzję o wydłużeniu terminu realizacji o jakim mowa wyżej jednostronnie, a Wykonawca będzie tą decyzją związany.

2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zmiany treści Umowy w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) podczas realizacji Umowy wystąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa istotna dla realizacji Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca ją do zmienionych przepisów prawa z zastosowaniem zasad korzystnych dla Zamawiającego i z uwzględnieniem jego interesu ekonomicznego i kosztów realizacji Umowy;
 - 2) zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy nastąpi zmiana formy organizacyjnej Wykonawcy (w tym przekształcenie);
 - 3) zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy nastąpi kumulatywne przystąpienie do długu na podmiot, który wykaże że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które Zamawiający wskazał wobec Wykonawcy;
 - 4) zmiana Wykonawcy poprzez zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie obowiązki dotychczasowego Wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z Postępowania i spełnia, tak jak dotychczasowy Wykonawca, warunki udziału w Postępowaniu;
 - 5) zmiana Wykonawcy poprzez zastąpienie dotychczasowego Wykonawcy innym podmiotem, który przejmie uzgodniony zakres obowiązków dotychczasowego Wykonawcy i wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z Postępowania, jeżeli dotychczasowy Wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki Wykonawcy;
 - 6) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w realizację Umowy.
3. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 1 lub 2 wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanych zmian i harmonogram wykonania zmian; propozycję dotyczącą jakichkolwiek koniecznych modyfikacji w Harmonogramie i szacunek w jaki sposób zakładane zmiany wpłyną na termin realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem;
 - 3) uzasadnienie zmiany, w tym wykazanie przesłanek opisanych w ust. 2.
4. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający w terminie 14 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian, przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian, spełniającą wymogi opisane w ust 3.
5. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
6. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust 4-5.
7. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.

8. Zmiana nie może powodować zmiany terminów, o których mowa w § 2, jeżeli jest skutkiem nieprawidłowego działania lub zaniechania Wykonawcy.
9. Każda zmiana Umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do Umowy – Aneksu (porozumienia zmieniającego).
10. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 - 9 jest nieważna.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca realizując przedmiot zamówienia opisany w § 1 ust. 2:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął dalszych prac w okresie 3 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) podzleca jakkolwiek część Przedmiotu Umowy z naruszeniem procedur wprowadzania podwykonawcy przewidzianych w Umowie;
 - 4) został co najmniej 5-krotnie obciążony karą umowną, nakładaną przez Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej Umowy;
 - 5) rezygnuje z podwykonawcy lub zastępuje go innym podwykonawcą z naruszeniem obowiązków wynikających z art. 462 ustawy Pzp;
 - 6) nie zmienia podwykonawcy, mimo zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania, w sytuacji o której mowa w art. 462 ust. 6 ustawy Pzp.
2. Umowne prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający może zrealizować w terminie do dnia (planowany termin zakończenia realizacji Umowy Faza 1 + 180 dni).
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w innych przypadkach, gdy prawo takie wynika z przepisów kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w części.
6. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości prawo Zamawiającego do odstąpienia od realizacji Umowy i oświadcza, iż godzi się na to bez dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego, w szczególności roszczeń odszkodowawczych z uwzględnieniem poniższych zasad.
7. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone Umową do części Przedmiotu Umowy, która została odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia, lub która została do tego dnia wykonana przez Wykonawcę i którą Zamawiający uzna za nadającą się do odbioru.
8. Do odstąpienia ustawowego stosuje się odpowiednio zasady postępowania po dokonanych odstąpieniu, a opisane w ustępach poprzedzających.

9. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w odniesieniu do części przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 ust. 2 pkt 3 (o ile będzie ona faktycznie realizowana) lub opisanego w § 1 ust. 2 pkt 4 (o ile będzie ona faktycznie realizowana), jeżeli w toku realizacji tych części przedmiotu zamówienia zajdą okoliczności wymienione w ust. 1 powyżej.

§ 11. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) będą przysługiwać mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, do wszelkich materiałów i wyników prac, o których mowa w Umowie, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, które mogą stanowić utwór w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności zaś do dokumentacji projektowej. W dalszej części niniejszego paragrafu takie materiały i wyniki prac nazywane są utworem/utworami;
 - 2) dokumentacja projektowa wykonana na podstawie Umowy będzie wolna od jakichkolwiek obciążeń i wad prawnych oraz nie będzie naruszała praw osób trzecich.
2. Z chwilą przekazania utworów Zamawiającemu Wykonawca bez konieczności składania w tym przedmiocie żadnych dodatkowych oświadczeń przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wykonanych na podstawie niniejszej Umowy utworów na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawo do korzystania z utworów lub ich części, w szczególności do zastosowania ich w szeroko pojętej działalności Zamawiającego, w tym działalności polegającej na komercjalizacji praw własności intelektualnej;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów lub ich części dowolną techniką, w szczególności wytwarzanie dodatkowych egzemplarzy (we wszystkich dostępnych technikach, włączając w to technikę drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz cyfrową);
 - 3) wprowadzenie i utrzymywanie w pamięci komputera lub w innym nośniku elektronicznym, do sieci, do sieci Internet;
 - 4) wprowadzanie do obrotu oryginału utworów lub ich części albo egzemplarzy na których Opracowania lub ich część zostały utrwalone, użyczania, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy;
 - 5) rozpowszechnianie utworów lub ich części, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym;
 - 6) w pozostałym zakresie wynikającym z celu i sensu niniejszej Umowy, w szczególności na potrzeby wykorzystania dokumentacji w procesie inwestycyjnym. Celem uchylenia wątpliwości, Zamawiający ma prawo korzystać z utworów, w tym z utworów w postaci projektu architektonicznego, wielokrotnie.
3. Wykonawca z chwilą wskazaną w ust. 2 zapewnia, że osoba która jest autorem utworu udziela Zamawiającemu nieograniczonego czasowo i nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworu tj. na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie z ich modyfikacji na ww. polach eksploatacji wraz z prawem do udzielania takich zezwoleń osobom trzecim. W ramach tych uprawnień Zamawiający ma prawo do dowolnego wykorzystywania całości lub swobodnie wybranych

fragmentów utworów oraz ich dowolnego modyfikowania.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić od chwili wskazanej w ust. 2, iż osoby będące autorami utworów nie będą wykonywały osobistych praw autorskich wynikających z art. 16 pkt 2, 3, 4 i 5, art. 49 ust. 2, art. 58 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz prawa do decydowaniu o wycofaniu utworu z obiegu. Zobowiązanie wskazane w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu ma charakter nieograniczony czasowo, nieodwołany i nie podlega wypowiedzeniu.
5. Z chwilą wskazaną w ust. 2, Zamawiający nabywa własność nośników, na których utwory zostały dostarczone Zamawiającemu.
6. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z Przedmiotu Umowy.

§ 12. Rękojmia

1. Zamawiającemu służą względem Wykonawcy uprawnienia i roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej bez względu na uzyskanie akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy ustaje po upływie okresu 36 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego wszystkich prac realizowanych przez Wykonawcę wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 1.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, rękojmia za wady fizyczne przysługuje za wykonaną i odebraną dokumentację projektową.
4. Jeżeli zostaną stwierdzone błędy lub braki w dokumentacji, Zamawiający wyznaczy właściwy termin na usunięcie tych błędów lub braków. Po upływie tego terminu Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do naliczenia kar umownych według dalszych postanowień Umowy lub uprawnienia ustawowe z tytułu rękojmi.
5. Wyłącza się stosowanie art. 55 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 13. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - 1) za zwłokę w terminowym wykonaniu części lub całości Przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak łącznie w wysokości nie większej niż 30% tego wynagrodzenia;
 - 2) z tytułu rozwiązania Umowy (w całości lub części) przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 30% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
 - 3) za każdy przypadek stwierdzenia nienależytego wykonywania usług polegających na świadczeniu nadzoru autorskiego (w szczególności brak wizyt na budowie lub uczestnictwa w naradach w

- wyznaczonych terminach, brak odpowiedzi na zgłaszane pytania) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto;
- 4) za zwłokę w realizacji roszczeń zgłoszonych na podstawie rękopisów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) jeżeli Wykonawca pomimo otrzymania pisemnego wezwania, nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §15 ust. 5-6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy - w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak w wysokości nie większej niż 5% tego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania wszelkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie z wynagrodzenia Wykonawcy, choćby nie było ono wymagalne, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych. W przypadku wyrządzenia szkody przez działania lub zaniechania, na okoliczność wystąpienia których nie zastrzeżono prawa do naliczenia kar umownych, Strony zachowują prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 14. Podwykonawcy

1. Wykonawca zapewnia przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach oraz w liczbie pozwalającej na prawidłowe i rzetelne wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewni udział zespołu składającego się z co najmniej osób wskazanych w rozdziale VI ust. 6 SWZ.
3. Wykonawca odpowiada za działania osób w zespole jak za działania i zaniechania własne, bez względu na rodzaj stosunku łączącego Wykonawcę z tymi osobami.
4. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące kluczowe części Przedmiotu Umowy:
.....

****zapis zostanie dostosowany zgodnie z treścią oferty wybranej jako najkorzystniejsza***

§ 15. Ubezpieczenie

1. Wykonawca przez cały okres wykonywania Umowy powinien zapewnić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej odpowiedzialność związaną z realizacją usług wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych zero groszy) dla jednej i wszystkich szkód.
2. Jeżeli umowa ubezpieczenia zawarta jest na okres krótszy niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni przed upływem terminu na jaki zawarta została umowa ubezpieczenia do przedstawienia kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.

3. W przypadku braku zawarcia umowy ubezpieczenia lub braku przedstawienia Zamawiającemu kopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo do zawarcia odpowiedniej umowy ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt.
4. Ubezpieczenie jakim objęty będzie Wykonawca musi obejmować również szkody i zdarzenia spowodowane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na każde jego wezwanie w terminie nie dłuższym niż 3 dni dowód zawarcia umowy ubezpieczenia na ww. warunkach oraz dowód opłacenia składki.
6. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia.
7. Jeżeli Wykonawca pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania do ich przedłożenia, nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów, o których mowa wyżej w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek, a jeżeli sytuacja taka powtórzy się dwukrotnie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w ciągu 14 dni od daty upływu terminu na złożenie dokumentów wyznaczonego drugim wezwaniem.

§ 16. Dostępność

1. Zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 4 ust. 3 i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Zamawiający wskazuje poniżej warunki stawiane Wykonawcy w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie niniejszej Umowy.
2. Jeżeli przedmiot świadczenia Wykonawcy może być wykorzystywany w aspekcie dostępności:
 - 1) Architektonicznej – Wykonawca wykona Umowę w ten sposób, aby przedmiot jego świadczenia (w części w jakiej pełni role związane z dostępnością architektoniczną) zapewniał:
 - a. zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków;
 - b. instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
 - c. zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
 - d. zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875);
 - e. zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
 - 2) Cyfrowej – Wykonawca wykona Umowę w ten sposób aby przedmiot jego świadczenia (w części w jakiej pełni role związane z dostępnością cyfrową) spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

- 3) Informacyjno-komunikacyjnej – Wykonawca wykona Umowę w ten sposób, aby przedmiot jego świadczenia (w części w jakiej pełni role związane z dostępnością informacyjno-komunikacyjną) zapewniał:
 - a. obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje;
 - b. instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia;
 - c. zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania;
 - d. zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.
3. Szczegółowe zasady realizacji warunków o jakich wyżej, wynikają z treści opisu przedmiotu zamówienia / zostały ujęte w załączniku nr do Umowy.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść praw przysługujących mu z tytułu Umowy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować pisemnie drugą Stronę o zmianie adresów bądź numerów telefonów kontaktowych czy też adresów elektronicznych. Wszelka korespondencja na wskazane powyżej adresy, do dnia otrzymania przez Stronę informacji o zmianie, zostanie uznana za wysłaną prawidłowo.
3. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, bez względu na formę, bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zamawiającego - przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.
4. Jeżeli postanowienia Umowy są lub staną się nieważne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych postanowień Umowy, lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne - w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły lub temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.
5. Zmiana, wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności i mogą być zastosowane tylko w warunkach przewidzianych w Umowie oraz ustawie Pzp.
6. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego Umową, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Wszelkie spory pomiędzy Stronami dotyczące wykonania Przedmiotu Umowy pozostają bez wpływu na obowiązki Wykonawcy dotyczące jego wykonania oraz terminu jego realizacji.
9. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej lub równoważnej z nią formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. W przypadku sporządzenia przez Strony oświadczeń woli w formie pisemnej Umowa zostaje sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
11. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Umowa zostaje sporządzona w jednym (1) egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
12. Dokumenty wymienione w treści Umowy jako Załączniki, stanowią jej integralną część. Załącznikami do Umowy są:
 -
 -
 -
 -

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(RZP.243.71.2023)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że*

nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, **z żadnym z Wykonawców, który złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego.

należę/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego (należy podać nazwy i adres siedzib):

.....
.....

(Wraz ze złożonym oświadczeniem, wykonawca musi przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA

*Należy zaznaczyć właściwe (X), w odniesieniu do Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu.

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
(RZP.243.71.2023)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe <i>(podać rodzaj, zakres, nr uprawnień, nr członkowski Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub izby Architektów)</i> | Zakres wykonywanych czynności (rola) w realizacji zamówienia | Podstawa dysponowania tymi osobami |
|-----------------|--|---|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz są czynnymi członkami właściwych jednostek organizacyjnych samorządów zawodowych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

WYKAZ NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM OSOBE/OSOBY UPOWAŻNIONE
DO REPREZENTOWANIA

WYKAZ USŁUG
(RZP.243.71.2023)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

| Lp. | Podmiot na rzecz którego zamówienie było wykonane ⁵² | Przedmiot zamówienia ⁵³ (nazwa i zakres) | Usługa projektowa zakończona uzyskaniem pozwolenia na budowę | Data wykonania zamówienia ⁵⁴ |
|-----|---|--|--|---|
| 1 | | | TAK/NIE* Nr decyzji o pozwoleniu na budowę | |

Do niniejszego wykazu usług załączam/my **dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

WYKAZ NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM PRZEZ OSOBE/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA

⁵² Należy wskazać dane identyfikacyjne w tym co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotu.

⁵³ Należy wskazać co najmniej przedmiot dokumentacji np. budowa/przebudowa/zmiana sposobu użytkowania, wielkość powierzchni użytkowej opracowania, wartość kosztorysowa robót budowlanych. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usług obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia), Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz podać wartość usług w zakresie wymaganym warunkiem. Natomiast w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę usług nadal wykonywanych, Wykonawca powinien podać całkowitą wartość usług oraz podać wartość usług wykonanych aktualnie.

⁵⁴ Należy wskazać termin rozpoczęcia i zakończenia w formacie dzień, miesiąc, rok.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
(RZP.243.71.2023)**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

Adres

.....

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów zdolności technicznej lub zawodowej
..... (określenie zasobu) do dyspozycji

Wykonawcy: (nazwa Wykonawcy) przy wykonywaniu
zamówienia pn. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania
pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego
przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki
Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337”** oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) udostępniając Wykonawcy zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych
lub doświadczenia będę realizował usługi, których dotyczą udostępnione zdolności:

TAK/NIE *

UWAGA!

Zamiast niniejszego Zobowiązania Wykonawca może przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby w zakresie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.), jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

**ZOBOWIĄZANIE NALEŻY PODPISAC Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym przez Osobę/Osoby Umocowane
do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby**

OŚWIADCZENIE WYKONWACY WSPÓLNIE UBIELAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

(RZP.243.71.2023)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Zmiana sposobu użytkowania wraz z przebudową i rozbudową budynku restauracji, położonego przy ulicy gen. W. Andersa 1 w Bydgoszczy, na potrzeby Wydziału Sztuk Projektowych Politechniki Bydgoskiej im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, działki nr ew. 161 i 162, obr. 0337 (RZP.243.71.2023)**, niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi:

| L.p. | Nazwa i adres Wykonawcy | Zakres wykonywanych usług |
|------|-------------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

UWAGA! Należy dostosować ilość wierszy do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM
PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.**