

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WIELEŃ, UL. KOŚCIUSZKI 34, 64-730 WIELEŃ

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej p.z.p. na **ROBOTĘ BUDOWLANĄ** pn.

„Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>

Nr postępowania: TI.DO.271.2.2024

WIELEŃ, 2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA WIELEŃ

ul. Kościuszki, 34

Tel.: 67 2561170

NIP: 7632109491 Wielen_UM@wokiss.pl

Adres e-mail:

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:
<https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>

Godziny pracy: poniedziałek: 8.00- 16.00, wtorek- piątek: 7.30- 15.30

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wieleń;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@wielen.pl ;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora

niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 2.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.** Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio roboty budowlane przy realizacji zamówienia (praca fizyczna- robotnicy budowlani) były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r., poz. 1465 ze zm.). Ustalenie warunków zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga aby każda osoba biorąca czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia była zatrudniona na powyższych warunkach;
 - 2) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - 2.1) aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w ust. 9), są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub osobę/y przez Wykonawcę umocowaną/e. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenie dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2.2) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za okres rozliczeniowy;
 - 2.3) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub zaświadczenia, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało

Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we wzorze umowy (zał. do SWZ);

2.4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 6 oraz Załącznik nr 7 do SWZ.
11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego: Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleni.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45.23.31.42.-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg.
 - 45.23.31.41-9 – Roboty w zakresie konserwacji dróg.

Na zakres zamówienia składa się:

Lp.	Nazwa zadania	Ilość
1.	Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie	100.000 m ²
2.	Profilowanie dróg gruntowych bez zagęszczenia,	50.000 m ²
3.	Profilowanie dróg gruntowych z zagęszczeniem,	491.000 m ²
4.	Dowóz pospółki zaglinionej (glinki do 20 %) o frakcji 0-8 mm na maks. odległość od Wielenia 25 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem. Zamawiający dopuszcza zastosowanie pospółki 0-31,5 mm przy ułożeniu warstwy o gr. min. 10 cm, a na odcinkach drogi w miejscowościach pospółka 0-31,5 dopuszczalna tylko na dolną warstwę z przykryciem pospółką 0-8 mm. /materiał Wykonawcy/	1000 t
5.	Załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 na maks. odległość od Wielenia 20 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem, nadając drodze odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny /materiał Zamawiającego/	400 t
6.	Zebranie nadmiaru materiału z poboczy dróg, ponowne wbudowanie w nawierzchnię drogi z nadaniem odpowiedniego profilu oraz spadków	2.000 m ²
7.	Wykonanie ścieków drogowych umożliwiających powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz ich poboczy z włączeniem do rowów przydrożnych lub wykonanych odstożników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego	500mb

3. Zamawiający z uwagi na uwarunkowania technologiczne wykonywanych robót nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 5 i 6 do SWZ**.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje konieczności odbycia wizji lokalnej.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich **dwóch lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na naprawie dróg gruntowych, wykonaniu dróg o nawierzchni żwirowej lub tłuczniowej o wartości minimum 100 000 zł brutto każda.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków

dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi **załącznik nr 3a do SWZ**;
 - 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3.2 do SWZ**;
 - 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) wykaz wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 2 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 3.3 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym

przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ

składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - drogą elektroniczną: zamowienia@wielen.pl ;
 - poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> ;
4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga zarejestrowania na: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> .
5. Sposób rejestracji i korzystania z Platformy przedstawione zostały na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> . Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy z zastosowaniem platformy. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie dostępnym na: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen> .
6. Zgodnie z art. 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 10 Mb/s.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Radosław Janecki, tel. 67 2531532;
 - 2) w zakresie merytorycznym: Rafał Figlarz, tel. 67 2531526.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 i 2 do SWZ** wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wielen>.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące 00/100 złotych);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP nr rachunku 97 1020 4027 0000 1102 1281 5439 z dopiskiem „Wadium- TI.DO.271.2.2024 – Naprawa dróg gruntowych”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Wieleń, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń;
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 14.02.2022 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.02.2022 r. o godzinie 10:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
 - 2) **Okres gwarancji (G)** – waga kryterium 25%.
 - 3) **Termin płatności (Tf)** – waga kryterium 15%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Cena (C)- waga: 60 %;

Przez kryterium cena ofertowa rozumie się cenę oferty brutto podaną w formularzu oferty, zawierającą wszystkie koszty wykonawstwa przedmiotu zamówienia. Najwyższą liczbę punktów 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

W kryterium "C" ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$PC = Cn/Cob \times 60$$

Gdzie:

Pc - to liczba punktów za kryterium cena

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Cob – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Okres gwarancji (G) - waga: 25 %:

Ocenie zostanie poddany okres gwarancji podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Oferta z maksymalnym okresem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów. Okres gwarancji liczony jest w miesiącach – minimalny okres gwarancji wynosi 3 miesiące, maksymalny 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego (podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót). Oferty, w których nie zostanie zaoferowany okres gwarancji (nie zostanie podany w formularzu ofertowym) lub będzie on krótszy od 3 miesięcy zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 12 miesięcy to do oceny takiej oferty zostanie przyjęty okres 12 miesięcy i taki zostanie przyjęty w umowie z Wykonawcą.

$$G = Gob/Gn \times 25$$

gdzie:

G- to liczba punktów przyznanych Wykonawcy

Gob - okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie

Gn - najdłuższy okres gwarancji, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

3) Termin płatności faktury (TF)- waga: 15 %:

Ocenie zostanie podany termin płatności faktury podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Minimalny termin płatności faktury wymagany przez Zamawiającego to 14 dni, maksymalny termin to 30 dni (liczy się od dnia wpływu faktury u Zamawiającego). Oferty, w których nie zostanie zaoferowany termin płatności faktury (nie zostanie podany w formularzu ofertowym) lub będzie on krótszy niż 14 dni zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres płatności faktury dłuższy niż 30 dni to do oceny takiej oferty zostanie przyjęty okres 30 dni i taki okres zostanie przyjęty w Umowie z Wykonawcą.

$$TF = Tfob/Tfn \times 15$$

gdzie:

TF- to liczba punktów przyznanych Wykonawcy

Tfob - okres płatności faktury zaoferowany w badanej ofercie

Tn – najdłuższy termin płatności faktury, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

Łączna ocena oferty:

$$OF = Pc + G + TF$$

gdzie:

Pc – to liczba punktów za kryterium cena.

G – to liczba punktów za kryterium okres gwarancji.

TF – to liczba punktów za termin płatności faktury.

OF – to oferta najkorzystniejsza.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofertowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Formularz cenowy
Załącznik nr 3	Załączniki dotyczące spełnienia warunków przez Wykonawcę
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Specyfikacja Techniczna i Odbioru robót
Załącznik nr 6	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:

Imię i Nazwisko:

Przewodniczący Komisji

Radosław Janecki

Członek

Jerzy Anioła

Sekretarz Komisji

Rafał Figlarz

Zatwierdzam:

Burmistrz Wielenia
/-/ Elżbieta Rybarczyk
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”

Tryb postępowania: tryb podstawowy bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych.

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba.....

Nr telefonu/faks

adres e-mail:

nr NIP

nr REGON

województwo

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

**Gmina Wieleń, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń, w imieniu, której występuje
Burmistrz Wieleń Elżbieta Rybarczyk.**

3. Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę kosztorysową:

/	wyszczególnienie	wartość	słownie
1	Cena realizacji netto	..... zł	
2	Wartość podatku VAT	..... zł	
3	Cena realizacji łącznie z podatkiem VAT	..... zł	

zgodnie z zakresem zamówienia określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, a zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją warunków zamówienia.

5. Na wykonane usługi i zastosowane materiały udzielamymiesięcy gwarancji, zgodnie z warunkami podanymi w SWZ.

6. Akceptuję termin realizacji zamówienia określony w SWZ przez Zamawiającego.

7. Oferujemy termin płatności faktury dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do należytego wykonania zamówienia. Tym samym zobowiązujemy się do spełnienia wszystkich wymogów zawartych w SWZ.

9. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy. Jednocześnie zobowiązujemy się, w przypadku wyboru mojej oferty, podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy*:

- siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców,
- przy udziale podwykonawców:

*) niepotrzebne skreślić

Lp.	Część zamówienia, którą Zamawiający zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy

11. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

12. Wadium pieniężne należy zwrócić na rachunek bankowy nr

13. Oświadczam, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem,
- ☐ małym przedsiębiorstwem,
- ☐ średnim przedsiębiorstwem.

Mikroprzedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji

mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s.36).

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. [rze jego wykreślenie).

15. Oferta została złożona na zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

16. Do niniejszej oferty załączam:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

17. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia

Załącznik nr 2 do SWZ

FORMULARZ CENOWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

Nazwa zadania	Ilość	Cena jedn. netto	Cena netto [zł]	VAT [zł]	Cena brutto [zł]
Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie	100.000 m2				
Profilowanie dróg gruntowych i żuźlowych bez zagęszczenia,	50.000 m2				
Profilowanie dróg gruntowych i z zagęszczeniem	491.000 m2				
Dowóz pospółki zaglinionej (glinki do 20 %) o frakcji 0-8 mm, na maks. odległość od Wielenia 25 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem. Zamawiający dopuszcza zastosowanie pospółki 0-31,5 mm przy ułożeniu warstwy o gr. min. 10 cm, a na odcinkach drogi w miejscowościach pospółka 0-31,5 dopuszczalna tylko na dolną warstwę z przykryciem pospółką 0-8 mm. /materiał Wykonawcy/	1000 t				
Załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 na maks. odległość od Wielenia 20 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem, nadając drodze odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny /materiał Zamawiającego/	400 t				
Zebranie nadmiaru materiału z poboczy dróg, ponowne wbudowanie w nawierzchnię drogi z nadaniem odpowiedniego profilu oraz spadków	2000 m2				
Wykonanie ścieków drogowych umożliwiających powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz ich poboczy z włączeniem do rowów przydrożnych lub wykonanych odстойników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego	500 mb				
RAZEM					

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Naprawa
gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń**”, prowadzonego przez **Gminę Wieleń**,
oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów.....

.....w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Nr postępowania: TI.DO.271.2.2024

Specyfikacja Warunków Zamówienia dla postępowania prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p. (tryb podstawowy bez negocjacji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w

zależności od podmiotu: NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie

wykonawcy /podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:
„Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”, prowadzonego przez
Gminę Wieleń, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy PZP.**
- 2.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp .**
- 3.** Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. **110 ust. 2** ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
- 4.** Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochroni bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ – niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 3a do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od

podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie

wykonawcy /podmiotu udostępniającego zasoby/podywkonawcy¹
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w
zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7
ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu pn.: „Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”, prowadzonego przez **Gminę Wieleń**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1) * aktualne są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

2) * następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp są nieaktualne w następującym zakresie
..... *(podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej)*

..... *(miejscowość), dnia r.*

Załącznik 3.1 do SWZ

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW¹:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dniar.

(miejscowość)

¹ TYLKO JEŚLI DOTYCZY DANEGO WYKONAWCY. W PRZECIWNYM PRZYPADKU POZOSTAWIĆ NIWYPEŁNIONE LUB PRZEKREŚLIĆ.

Nazwa i adres Wykonawcy:

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

W imieniu:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”

Równocześnie oświadczam:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

4) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się
do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....

....., dniar.

(miejscowość)

Załącznik nr 3.2 do SWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

--

Dotyczy postępowania: „Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleń”.

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Oświadczam, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r., poz. 275) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. *

Oświadczam, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021r., poz. 275) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. *

.....

.....

....., dniar.

(miejscowość)

Załącznik nr 3.3 do SWZ

Wykaz usług porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 2 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

Nazwa i adres Wykonawcy:

--

L P.	Nazwa i dane adresowe Zamawiającego	Przedmiot zamówienia zgodnie z zawartą umową oraz lokalizacja (adres) zrealizowanych usług	Wartość brutto zamówienia zgodnie z zawartą umową	Informacja czy wykonane usługi dotyczyły naprawy dróg gruntowych	Wartość brutto usług związanych z naprawą dróg gruntowych	Termin realizacji zamówienia
				TAK/NIE*		
				TAK/NIE*		
				TAK/NIE*		

*) *niepotrzebne skreślić*

....., dniar.

(miejscowość)

.....
(podpis)

Należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Załącznik nr 4 do SWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Wieleniu pomiędzy **Gminą Wielen**

reprezentowaną przez:

Burmistrza Wielenia – Elżbietę Rybarczyk

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Gapskiej

zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**",

a

.....

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

wyłonionym w wyniku postępowania w trybie podstawowym (art. 275 PZP) zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) o następującej treści.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.:

„Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wielen”

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Nazwa zadania	Ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto
Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie	100.000 m ²	.....zł	.....zł	.....zł
Profilowanie dróg gruntowych i bez zagęszczenia,	50.000 m ²	.....zł	.....zł	.....zł
Profilowanie dróg gruntowych i z zagęszczeniem,	491.000 m ²	.....zł	.....zł	.....zł
Dowóz pospółki zaglinionej (glinki do 20 %) o frakcji 0-8 mm, na maks. odległość od Wielenia 25 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem. Zamawiający dopuszcza zastosowanie pospółki 0-31,5 mm przy ułożeniu warstwy o gr. min. 10 cm, a na odcinkach drogi w miejscowościach pospółka 0-31,5	1000 t	.....zł	.....zł	.....zł

dopuszczalna tylko na dolną warstwę z przykryciem pospółką 0-8 mm. /materiał Wykonawcy/				
Załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 na maks. odległość od Wielenia 20 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem, nadając drodze odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny /materiał Zamawiającego/	400 t	.....zł	.....zł	.....zł
Zebranie nadmiaru materiału z poboczy dróg, ponowne wbudowanie w nawierzchnię drogi z nadaniem odpowiedniego profilu oraz spadków	2000 m²	.....zł	.....zł	.....zł
Wykonanie ścieków drogowych umożliwiających powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz ich poboczy z włączeniem do rowów przydrożnych lub wykonanych odstożników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego	500mb	.....zł	.....zł	.....zł
OGÓŁEM CENA OFERTY (K )		.....zł	.....zł	.....zł

2. Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie polega na wykonaniu robót naprawczych sprzętem specjalistycznym w drodze o nawierzchni gruntowej ziemnej lub gruntowej powierzchniowo utwardzonej. Zadanie to polega na zerwaniu na grubości 10 cm a miejscowo na grubości do 20 cm (jeśli wymaga tego stan nawierzchni) wraz z mechanicznym profilowaniem polegającym na wyrównaniu podłużnym i poprzecznym drogi wraz z nadaniem jezdni prawidłowych spadków podłużnych i poprzecznych oraz mechaniczne zagęszczenie wyprofilowanej i zagęszczonej nawierzchni drogi.
3. Naprawa dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie oraz rozplantowanie i zagęszczenie kruszywa polega na wykonaniu robót naprawczych sprzętem specjalistycznym w drodze o nawierzchni gruntowej ziemnej lub gruntowej powierzchniowo utwardzonej. Zadanie to polega na zerwaniu a następnie spulchnieniu na grubości 10 cm a miejscowo na grubości do 20 cm (jeśli wymaga tego stan nawierzchni) wraz z mechanicznym profilowaniem polegającym na wyrównaniu podłużnym i poprzecznym drogi wraz z nadaniem jezdni prawidłowych spadków podłużnych i poprzecznych oraz mechaniczne zagęszczenie wyprofilowanej i zagęszczonej nawierzchni drogi oraz dodatkowo przygotowanie podłoża rozplantowanie materiału wskazanego przez Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje: zakup materiału (pospółka zagliniona), a następnie transport na wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego miejsca gminnych dróg

gruntowych z wyładunkiem, plantowaniem i równaniem nawierzchni tych dróg, celem poprawienia jakości dróg na terenie gminy Wielen. Wyładunek polegał będzie na miejscowym ułożeniu warstwy materiału wbudowywanego, zasypaniu dziur, wyrw i nierówności występujących w drogach z równoczesnym plantowaniem i wyrównaniem oraz zbieraniem kamieni z naprawianych odcinków dróg. W zakres prac wchodzi również nadanie odpowiedniego profilu drogom w sposób umożliwiający skuteczne odprowadzanie wód opadowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłącznego regulowania ilości dostawy - usługi z uwzględnieniem każdorazowo warunków dostawy. W zakres zamówienia wchodzi również wykonanie rowów odwadniających wraz z uregulowaniem powierzchniowego spływu wód opadowych z poboczy dróg.

5. Zamówienia obejmuje również wyprofilowanie odcinków dróg gminnych wskazanych przez Zamawiającego, załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 w ilości 400 ton, wbudowanie materiału w nawierzchnię drogi, nadając jej odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny oraz mechaniczne zagęszczenie wbudowanego materiału. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłącznego regulowania ilości dostawy.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz dróg, na których ma być wykonana usługa oraz sposób wykonania usługi. Bez dyspozycji zamawiającego wybrany w niniejszym przetargu Wykonawca nie ma prawa wykonać żadnej usługi z wymienionych w tabeli powyżej.
7. Wykaz dróg, o którym mowa w pkt 6 będzie zakresem podstawowym tj, minimalnym usług do zrealizowania przez Wykonawcę w nieprzekraczalnym terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
8. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
9. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy SWZ.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w §1.
2. W związku z podwykonawstwem Wykonawca ma obowiązek:
 - a) przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian- na zasadach określony niniejszą umową,
 - b) przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian – każdorazowo w terminie 7 dni od dnia zawarcia / zmiany umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które będzie realizował przy pomocy podwykonawców.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - e) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
9. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4 i 5,

2. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
3. gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
4. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
5. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w przewidzianym umową terminie Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
15. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
16. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

§ 3.

1. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie w dniu r. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem robót, przekaze Wykonawcy teren robót. Powyższe czynności zostaną potwierdzone w formie protokołu przekazania.
2. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w terminie: do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

3. Przez zrealizowanie umowy należy rozumieć zakończenie wszelkich robót budowlanych, porządkowych i następnie po ich wykonaniu zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do dokonania odbioru, z zastrzeżeniem postanowień § 7 niniejszej umowy.
4. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są do współdziałania przy wykonywaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 4.

1. Wykonawca ponosił będzie wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a/ opłaty za czasowe składowiska urobku,
 - b/ likwidacji skutków oddziaływania procesu budowlanego na otoczenie budowy,
 - c/ zużycia wody i energii elektrycznej,
 - d/ ubezpieczenia,
 - e/ zabezpieczenia terenu robót,
 - f/ odszkodowania za zniszczenie zieleni,
 - g/ materiałów o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i użytkowych nie gorszych od podanych w projekcie i SWZ,
 - h/ wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - i/ opracowanie dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (min. w 3 egz. dla Zamawiającego).
2. Wykonawca ubezpieczy prace z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Wartość ubezpieczenia powinna wynosić 10 % wartości zadania.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty oraz wszelkie mienie związane bezpośrednio z wykonywaniem przedmiotu umowy- przynajmniej od ognia, zalania i kradzieży,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie **ceny kosztorysowej** za kwotę: złotych netto, (słownie zł. netto:) + plus należny podatek VAT zł. (słownie zł.:), łącznie z podatkiem VAT zł. (słownie zł. brutto:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w SWZ jest wynagrodzeniem kosztorysowym Zawiera ono ponadto koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy i jego późniejszej likwidacji, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Koszty przyłączenia energii elektrycznej i wody na potrzeby prowadzenia robót, ubezpieczenia terenu robót, niezbędnych badań, pomiarów, koszty wywozu, składowanie i utylizacji gruzu i odpadów obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy

5. Ustala się zapłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia jednorazowo po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze całości przedmiotu zamówienia.
6. Dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt dostawę energii elektrycznej i wody.
7. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót bez zastrzeżeń. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
8. W przypadku wadliwie wystawionej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na wystawienie korekty lub noty faktury.

§ 6.

1. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - a) Wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę.
 - b) Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z fakturą swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom).

§ 7.

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) Odbiory częściowe robót,
 - c) Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela Zamawiającego, po wcześniejszym, co najmniej trzydniowym powiadomieniu o planowanym terminie.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może

odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

11. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót.

§ 8.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy, licząc od daty końcowego, bezusterkowego odbioru robót.

2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie do 14 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego.

3. Okres gwarancji i rękojmi zostanie przedłużony o czas trwania usuwania wad.

§ 9.

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego w zakresie wynikającym z zawartej między stronami umowy.

§ 10.

Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie

§ 11.

1. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie będą naliczane kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia względem terminu określonego w §3 ust. 2- w wysokości 1,0 % wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu zamówienia lub w okresie gwarancji- w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w § 5 ust. 1- za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad łącznie,

c/ za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom- w wysokości 0,25% wynagrodzenia Wykonawcy netto, o którym mowa w §5 ust. 1, za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

d/ za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2.000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,

e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,

f) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego netto.

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Każda ze stron zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 5% wartości umowy, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z jej winy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie umożliwiającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przedmiot umowy. Niezależnie od roszczeń przysługujących z tytułu kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku wystąpienia szkody przenoszącej wysokość kar umownych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekraczać 15% całkowitego wynagrodzenia umownego netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, oraz prac zabezpieczających.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a/ w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - b/ w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - c/ w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d/ gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny,
 - e/ jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
10. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - a/ Zamawiający jest w opóźnieniu w realizacji faktur za okres dłuższy niż 2 miesiące,
 - b/ Zamawiający odmawia bezzasadnie odbioru robót przez okres dłuższy niż 14 dni.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie umożliwiającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
12. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustalonej ustawowo, w razie nieterminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego.

§ 12.

Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.

U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) wskazanych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ.

1. Wymóg zatrudniania przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę osób zatrudnionych na umowę o pracę dotyczy osób wykonujących roboty wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia SWZ.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie czynności wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany osób zatrudnionych na umowę o pracę w trakcie realizacji umowy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest aktualizować listę i przekazać ją Zamawiającemu.
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do aktualności przekazanej Zamawiającemu listy osób zatrudnionych na umowę o pracę, sposobu ich zatrudnienia, Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wraz ze stosownymi dokumentami do wglądu. Dokumenty do wglądu od osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę są odpowiednio:
 - a. kopia umowy o pracę,
 - b. inne dokumenty dopuszczające do wykonywania powierzonych im czynności (jeżeli dotyczy).
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.
5. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych winny być zanonimizowane.
6. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w pkt 2 i 3 powyżej Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 500,00 zł. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1,0% całkowitego wynagrodzenia, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
7. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 13.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
 - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie,

terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby -nie związane z realizacją inwestycji itp.);

- b) wystąpienie robót dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
- c) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji,
- d) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji z przyczyn technicznych) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

- 2) Zmiany wynagrodzenia, w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych (ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT lub wprowadzenie nowego podatku);
 - 3) Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane osoby, wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach, uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego;
 - 4) Zmiany podwykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych). W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenia przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia co najmniej takie warunki jak podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania;
 - 5) Zmiana osób wyznaczonych do realizacji umowy, ze strony Zamawiającego w przypadku braku możliwości nadzoru przez te osoby, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
 - 6) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego), zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
- 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
 - 3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 14.

- 1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania w

tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z tym że dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załącznik nr 5 do SWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU
ROBÓT W ZAKRESIE
NAPRAWY GRUNTOWYCH DRÓG GMINNYCH
NA TERENIE GMINY WIELEŃ**

1. Wstęp

- 1.1. Przedmiotem niniejszej Specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wykonaniem naprawy nawierzchni gruntowych.
- 1.2. Zakres stosowania Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług stanowi podstawę stosowania jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót na drogach.
- 1.3. Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia usług związanych z wykonaniem i odbiorem naprawy nawierzchni gruntowych naturalnych (profilowanych) i ulepszonych, obejmujących naprawy z profilowaniem nawierzchni.
- 1.4. Określenia podstawowe.
 - a) Nawierzchnia gruntowa – nawierzchnia z gruntu naturalnego albo ulepszanego mechanicznie, odporna na działanie ruchu.
 - b) Nawierzchnia gruntowa naturalna (profilowana)- wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz ruchu pieszych, w którym występujący grunt podłoża jest wyrównywany i odpowiednio ukształtowany w profilu podłużnym i przekroju poprzecznym oraz zagęszczony.
 - c) Nawierzchnia gruntowa ulepszona - wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz ruchu pieszych, w którym występujący grunt podłoża jest ulepszony mechanicznie, wyrównywany i odpowiednio ukształtowany w profilu podłużnym i przekroju poprzecznym oraz zagęszczony.
 - d) Mieszanka optymalna gruntowa – mieszanka gruntu rodzimego z innym gruntem ulepszającym skład granulometryczny i właściwości gruntu rodzimego.
 - e) Stabilizacja mechaniczna- proces technologiczny polegający na odpowiednim zagęszczeniu w warunkach optymalnej wilgotności przy odpowiednio dobranym uziarnieniu kruszywa.
 - f) Profilowanie drogi gruntowej- mechaniczne poprawienie poprzecznego przekroju drogi w celu wyrównania wybojów i kolein, zapewnienia lepszego odwodnienia drogi.
 - g) Odnowa nawierzchni gruntowej- spulchnienie, doziarnienie, rozścielenie, wymieszanie, sprofilowanie i zagęszczenie materiału istniejącego i odnawiającego nawierzchnię.
 - h) Ogólne wymagania dotyczące robót podano w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług.

2. Materiały.

- 2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług.
- 2.2. Grunt jest podstawowym materiałem przy naprawie nawierzchni gruntowej. Przy budowie nawierzchni gruntowej należy kierować się zasadą wykorzystania w maksymalnym stopniu gruntu zalegającego w podłożu.
- 2.3. Materiały do ulepszenia mechanicznego nawierzchni gruntowej.
Przy naprawie nawierzchni gruntowej można stosować mieszanki do ulepszania mechanicznego, które powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Specyfikacji technicznej lub ustalonym indywidualnie.

3. Sprzęt.

- 3.1. Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w niniejszej Specyfikacji technicznej i wykonania obmiaru usług.

3.2. W zależności od zakresu robót oraz sposobu ich wykonania, Wykonawca powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- równiarka, sprzęt rolniczy do rozdrabniania darni typu glebogryzarka, kultywator, brona wibracyjna
- walec wibracyjny samojezdny o ciężarze min 10 ton
- ręczny sprzęt do drobnych robót naprawczych, jak łopaty, ubijaki ręczne itp.

4. Transport

4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług.

4.2. Transport gruntu i materiałów do ulepszania nawierzchni może odbywać się dowolnymi środkami transportu, przy zabezpieczeniu ich przed zanieczyszczeniem, zmieszaniem z innymi materiałami i nadmiernym zawilgoceniem.

5. Wykonanie robót.

5.1. Ogólne zasady wykonania robót podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

5.2. Sposób wykonania robót przy naprawie nawierzchni powinien być zgodny ze 5.3. 5.3. Specyfikacją techniczną oraz odpowiadać normom technicznym i przepisom prawa budowlanego.

5.4. Podstawowe czynności przy wykonywaniu robót obejmują:

- roboty przygotowawcze,
- naprawę nawierzchni,
- roboty wykończeniowe

5.5. Przy naprawie nawierzchni rozróżnia się następujące sposoby wykonania robót:

a) dla nawierzchni gruntowej profilowanej z gruntu naturalnego:

- remont cząstkowy
- profilowanie drogi
- naprawa kapitalna

b) dla nawierzchni z mieszanki optymalnej gruntowej:

- remont cząstkowy
- profilowanie drogi,
- odnowa nawierzchni.

5.6. Zapobieganie częstym naprawom nawierzchni wymaga starannej i stałej konserwacji w okresie istnienia. Zapewnienie prawidłowego stanu nawierzchni, niezależnie od sposobu wykonania konstrukcji jezdni oraz pory roku powinno dotyczyć przede wszystkim należytego utrzymania profilu poprzecznego i podłużnego, w celu szybkiego odpływu wód deszczowych z jezdni i korony drogi.

5.7. Przed przystąpieniem do robót należy, na podstawie Specyfikacji technicznej i wskazań Inwestora ustalić lokalizację terenu robót.

5.8. Naprawę nawierzchni gruntowej profilowanej z gruntu naturalnego.

a) Remont cząstkowy nawierzchni z gruntu naturalnego, obejmujący usuwanie nieznacznych wybojów lub kolein, polega na:

- wypełnieniu po wysuszeniu wyboju lub koleiny – gruntem tego samego rodzaju co pozostała część nawierzchni, pochodzącym o ile możliwości z otoczenia drogi,
- zagęszczeniu gruntu warstwami grubości 10 do 15 cm, np. ubijakami ręcznymi, a w większym zakresie robót (np. z kilkoma wybojami położonymi blisko siebie lub dłuższą koleiną) walcem wibracyjnym samojezdnym
- wysuszeniu wyboju lub koleiny, który zaleca się wykonywać przez wykopanie rowków odwadniających, odprowadzających wodę poza drogę.

b) Profilowanie drogi na dłuższym odcinku, na którym znajduje się większa liczba wybojów, kolein itp., ma za zadanie poprawienie poprzecznego przekroju drogi i wyrównanie jej nierówności w celu lepszego odwodnienia drogi. Profilowanie drogi należy wykonywać równiarką. Profilowanie najlepiej jest wykonywać po średnim deszczu, gdy grunt jest nawilgocony, co ułatwia zarówno ścinanie gruntu na wygórowaniu, jak i jego zagęszczenie. Liczba przejazdów równiarek do uzyskania należytego profilu jest różna i zależy od stopnia zniszczenia nawierzchni, rodzaju gruntu i sposobu profilowania.

W czasie profilowania równiarka powinna:

- wyrównać wyboje ziemią otrzymaną przez ścięcie wygórowań, powstałych z materiału wyniesionego z wybojów przez koła pojazdów w czasie suchej pogody oraz nierównomiernego zagęszczenia jezdnii,

- odtworzyć profil pierwotny przez ścięcie poboczy i przesunięcie otrzymanej stąd ziemi ku środkowi drogi z jednoczesnym wyrównaniem kolein.

c) Naprawa kapitalna nawierzchni gruntu naturalnego ma na celu podniesienie wartości drogi przez:

- poprawienie odwodnienia,
- nadanie odporności nawierzchni na działanie ruchu.

Naprawa kapitalna obejmuje wykonanie profilowania z poprawieniem profilu podłużnego i poprzecznego drogi. W stosunku do profilowania poprzecznego przekroju drogi, naprawa kapitalna powinna obejmować przesuw gruntu nie tylko poprzeczny ale i podłużny. Zalecaną porą wykonywania robót jest wczesna wiosna.

5.9. Naprawa nawierzchni z mieszanki optymalnej gruntowej.

a) Remont częściowy nawierzchni z mieszanki optymalnej gruntowej powinien obejmować:

- osuszenie wybojów lub kolein za pomocą rowków odwadniających,
- wypełnienie wybojów lub kolein gruntem o właściwości mieszanek optymalnych, względnie za zgodą Inwestora materiałem gruntowym ze ścięcia wygórowań nawierzchni,
- zagęszczenie gruntu warstwami.

b) Odnowa nawierzchni z mieszanki optymalnej gruntowej obejmuje:

- sprofilowanie przekroju poprzecznego drogi oraz jej profilu podłużnego,
- dodanie gruntu mającego właściwości mieszanek optymalnych oraz pogrubienie warstwy mieszanki optymalnej.

Przy odnowie (naprawie kapitalnej nawierzchni) zaleca się wykonać następujące czynności:

- spulchnić nawierzchnię w ten sposób, aby wyrównać wyboje i koleiny oraz nadać nawierzchni potrzebny spadek poprzeczny,
- istniejącą nawierzchnię profilować równiarką na całej szerokości oraz głębokości odpowiadającej żądanej grubości nawierzchni przy uwzględnieniu ewentualnych dodatków,
- rozścielić równą warstwą ustaloną ilość materiału doziarniającego za pomocą samochodów wywrotek oraz równiarki,
- sprofilować za pomocą równiarki i dokładnie zagęścić walcem wibracyjnym samojezdnym.

5.10. Roboty wykończeniowe powinny być zgodne z niniejszą specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług. Do robót wykończeniowych należą prace związane z dostosowaniem wykonanych robót do istniejących warunków terenowych, takich jak:

- niezbędne uzupełnienie zniszczonej w czasie robót roślinności, krzewów, drzew czy poboczy,
- roboty porządkujące otoczenie terenu robót.

6. Kontrola jakości robót.

6.1. Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

6.2. Badania w czasie robót, częstotliwość badań i pomiarów, które należy wykonać w czasie robót::

- a) Wyznaczenie powierzchni do naprawy – 1 raz – tylko niezbędna powierzchnia,
- b) Roboty przygotowawcze – ocena ciągła,
- c) Wykonanie naprawy nawierzchni (remontu częściowego, profilowania, naprawy kapitalnej, odnowy) – ocena ciągła,
- d) Roboty wykończeniowe – ocena ciągła.

Badania i pomiary robót powinny uwzględniać zalecenia Specyfikacji technicznej oraz Inwestora.

7. Ogólne zasady obmiaru robót.

Podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i obmiaru usług, zaś jednostką obmiarową jest m² metr kwadratowy wykonanej naprawy nawierzchni.

8. Odbiór robót.

Ogólne zasady odbioru robót podano w niniejszej Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru usług. Usługi uznaje się za wykonane zgodnie ze Specyfikacją techniczną i wymaganiami Inwestora, wszystkie pomiary dały wynik pozytywny.

9. Podstawa płatności.

Cena jednostki obmiarowej tj. wykonania 1 m² naprawy nawierzchni:

- prace pomiarowe i roboty przygotowawcze
- oznakowanie robót
- przygotowanie podłoża
- dostarczenie sprzętu,
- wykonanie naprawy nawierzchni według ustaleń specyfikacji technicznej,
- przeprowadzenie pomiarów wymaganych w niniejszej specyfikacji technicznej,
- odwiezienie sprzętu.

Opis przedmiotu zamówienia**Załącznik nr 6 do SWZ**

1. Nazwa zamówienia: Naprawa gruntowych dróg gminnych na terenie Gminy Wieleni.

2. Nazwy i kody CPV:

- 45.23.31.42 – 6 - Roboty w zakresie naprawy dróg

- 45.23.31.41 – 9 - Roboty w zakresie konserwacji dróg

3. Na zakres zamówienia składa się:

Lp.	Nazwa zadania	Ilość
1.	Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie	100.000 m ²
2.	Profilowanie dróg gruntowych bez zagęszczenia,	50.000 m ²
3.	Profilowanie dróg gruntowych z zagęszczeniem,	491.000 m ²
4.	Dowóz pospółki zaglinionej (glinki do 20 %) o frakcji 0-8 mm, na maks. odległość od Wielenia 25 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem. Zamawiający dopuszcza zastosowanie pospółki 0-31,5 mm przy ułożeniu warstwy o gr. min. 10 cm, a na odcinkach drogi w miejscowościach pospółka 0-31,5 dopuszczalna tylko na dolną warstwę z przykryciem pospółką 0-8 mm. /materiał Wykonawcy/	1000 t
5.	Załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 na maks. odległość od Wielenia 20 km wraz z mechanicznym rozścieleniem i zagęszczeniem, nadając drodze odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny	400 t
6.	Zebranie nadmiaru materiału z poboczy dróg, ponowne wbudowanie w nawierzchnię drogi z nadaniem odpowiedniego profilu oraz spadków	2.000 m ²
7.	Wykonanie ścieków drogowych umożliwiających powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz ich poboczy z włączeniem do rowów przydrożnych lub wykonanych odstożników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego	500mb

4. Minimalny szacowany w pkt 3 zakres robót przewidziany do realizacji winien być wykonany w nieprzekraczalnym terminie określonym w umowie, tj. do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, w rozbiu na poszczególne sołectwa i osiedla.

5. W przypadku wystąpienia konieczności powtórzenia robót na wyznaczonych odcinkach dróg wymagających ponownego wykonania wyznacza się ich termin zakończenia do 14 dni od terminu zakończenia podstawowego zakresu prac.

Miejscowość	Powierzchnia m ²
Biała	3.000
Dębogóra	9.000
Dzierżążno Małe	33.000
Dzierżążno Wielkie	55.000
Folsztyn	16.000

Gieczynek	18.000
Gulcz	30.000
Herburtowo	33.000
Jaryń	5.600
Kałądek	6.700
Kocień Wielki	40.000
Kuźniczka	22.000
Marianowo	19.000
Miały	6.800
Mniszek	1.900
Nowe Dwory	15.000
Rosko	30.000
Wieleń	60.000
Wrzeszczyna	48.000
Zawada	9.000
Zielonowo	30.000
RAZEM	491.000

6. Równanie dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie polega na wykonaniu robót naprawczych sprzętem specjalistycznym w drodze o nawierzchni gruntowej ziemnej lub gruntowej powierzchniowo utwardzonej. Zadanie to polega na zerwaniu na grubości 10 cm a miejscowo na grubości do 20 cm (jeśli wymaga tego stan nawierzchni) wraz z mechanicznym profilowaniem polegającym na wyrównaniu podłużnym i poprzecznym drogi wraz z nadaniem jezdni prawidłowych spadków podłużnych i poprzecznych oraz mechaniczne zagęszczenie wyprofilowanej i zagęszczonej nawierzchni drogi.

7. Naprawa dróg gruntowych poprzez zerwanie wierzchniej warstwy, wyprofilowanie i ponowne jej zagęszczenie oraz rozplantowanie i zagęszczenie kruszywa polega na wykonaniu robót naprawczych sprzętem specjalistycznym w drodze o nawierzchni gruntowej ziemnej lub gruntowej powierzchniowo utwardzonej. Zadanie to polega na zerwaniu a następnie spulchnieniu na grubości 10 cm a miejscowo na grubości do 20 cm (jeśli wymaga tego stan nawierzchni) wraz z mechanicznym profilowaniem polegającym na wyrównaniu podłużnym i poprzecznym drogi wraz z nadaniem jezdni prawidłowych spadków podłużnych i poprzecznych oraz mechaniczne zagęszczenie wyprofilowanej i zagęszczonej nawierzchni drogi oraz dodatkowo przygotowanie podłoża rozplantowanie materiału wskazanego przez Zamawiającego.

8. Przedmiot zamówienia obejmuje: zakup materiału (pospółka zagliniona), a następnie transport na wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego miejsca gminnych dróg gruntowych z wyładunkiem, plantowaniem i równaniem nawierzchni tych dróg, celem poprawienia jakości dróg na terenie gminy Wieleń. Wyładunek polegał będzie na miejscowym ułożeniu warstwy materiału wbudowywanego, zasypaniu dziur, wyrw i nierówności występujących w drogach z równoczesnym plantowaniem i wyrównaniem oraz zbieraniem kamieni z naprawianych odcinków dróg. W zakres prac wchodzi również nadanie odpowiedniego profilu drogom w sposób umożliwiający skuteczne odprowadzanie wód opadowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłącznego regulowania ilości dostawy - usługi z uwzględnieniem każdorazowo warunków dostawy. W zakres zamówienia wchodzi również wykonanie ścieków drogowych umożliwiających powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni dróg oraz ich poboczy z włączeniem do rowów przydrożnych lub wykonanych odstożników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

9. Zamówienia obejmuje również wyprofilowanie odcinków dróg gminnych wskazanych przez Zamawiającego , załadunek (składnica przy ul. Przemysłowej w Wieleniu) oraz przewóz kruszywa łamanego granitowego o frakcji 0/31,5 w ilości 400 ton, wbudowanie materiału w nawierzchnię drogi, nadając jej odpowiedni spadek podłużny i poprzeczny oraz mechaniczne zagęszczenie wbudowanego materiału. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłącznego regulowania ilości dostawy.

10. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz dróg, na których ma być wykonana usługa oraz sposób wykonania usługi. Bez dyspozycji zamawiającego wybrany w niniejszym przetargu Wykonawca nie ma prawa wykonać żadnej usługi z wymienionych w tabeli powyżej.

11. Odbiór odbywać się będzie etapowo, po zrealizowaniu prac zleconych i zrealizowanych w obrębie jednego Osiedla – miasto Wieleń oraz poszczególnych Sołectw, w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia przez Wykonawcę.

12. Odbiór końcowy zleconych prac nastąpi w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia przez Wykonawcę.

13 . Określone ilości usług są ilościami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości usług zakupionych przez zamawiającego w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Rzeczywiste ilości realizowanych w trakcie umowy usług będą wynikały z aktualnych potrzeb zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub rozszerzenia przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i asortymentowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb (lub innych) nie będzie to leżało w interesie zamawiającego.