



Wrocław, 10 kwietnia 2020r.

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę indywidualnych racji żywnościowych S-RG nr postępowania MAT/58/U/2020.**

### **WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ**

Zamawiający 4 Regionalna Baza Logistyczna z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie art. 38 ust. 2 oraz ust. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843) - dalej jako ustawa Pzp, poniżej przesyła treść pytań (bez ujawniania źródła) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacją treści SIWZ:

#### Pytanie 1:

Z uwagi na trwającą obecnie pandemię korona wirusa SARS-CoV-2 i wprowadzeniem w Polsce stanu zagrożenia epidemicznego wnoskujemy o przesunięcie terminu składania ofert co najmniej o 2 miesiące

Przy ogłaszaniu stanu zagrożenia epidemicznego mogą zostać ustanowione między innymi:

- czasowe ograniczenie określonego sposobu przemieszczania się,
- czasowe ograniczenie lub zakaz obrotu i używania określonych przedmiotów lub produktów spożywczych,
- czasowe ograniczenie funkcjonowania określonych instytucji lub zakładów pracy,
- obowiązek wykonania określonych zabiegów sanitarnych, jeżeli wykonanie ich wiąże się z funkcjonowaniem określonych obiektów produkcyjnych, usługowych, handlowych lub innych obiektów,
- nakaz udostępnienia nieruchomości, lokali, terenów i dostarczenia środków transportu do działań przeciwepidemicznych przewidzianych planami przeciwepidemicznymi.

Z uwagi na powyższe istnieje realne zagrożenie, że zakłady produkujące żywność, w tym kooperanci wykonawcy – producenci składników racji żywnościowych będą zmuszeni do czasowego zamknięcia zakładu lub znacznego ograniczenia produkcji chociażby z uwagi na konieczność poddania kwarantannie pracowników zakładów.

Poważna i niestabilna sytuacja nie pozwala na przygotowanie i złożenie oferty cenowej i akceptację oczekiwanych przez Zamawiającego terminów realizacji zamówień. Dodatkowo wskazujemy, że projekt umowy zaproponowany przez Zamawiającego

wymaga uzupełnienia o zapisy pozwalające na zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy będzie to spowodowane okolicznościami związanymi z trwającą obecnie pandemią.

Już w tej chwili przewidujemy, że po zakończeniu pandemii mogą powstać znaczne opóźnienia w dostawach opakowań konserw, których większość produkowana jest poza granicami Polski. Producenci opakowań znacząco ograniczają obecnie eksport, z uwagi na zwiększone zapotrzebowanie na żywność trwałą na lokalnych rynkach.

Ponadto producenci składników racji żywnościowych sygnalizują możliwość wystąpienia trudności z nabyciem komponentów produktów żywnościowych, które są sprowadzane z różnych krajów np. Chiny (przyprawy). Sytuacja jest dynamiczna i trudna do przewidzenia. Wzór umowy zaproponowany przez Zamawiającego zawiera wprowadzie zapisy pozwalające na zmianę terminu realizacji umowy w razie zaistnienia zjawiska „siły wyższej” bądź innych zdarzeń, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, ale zapisy te nie będą dotyczyły trudnych do przewidzenia skutków istniejących obecnie pandemii korona wirusa.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał zmiany terminu składania i otwarcia ofert z dnia 06.04.2020 r. na dzień **06.05.2020 r.**

Pytanie 2:

Numer postępowania. W dokumentach przetargowych występują dwa numery postępowań: MAT/58/2020 i MAT/58/U/2020. Numer MAT/58/2020 jest prawdopodobnie błędny, ale występuje: Na platformie zakupowej, na stronie tytułowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w stopce, a także w klauzuli informacyjnej dotyczącej danych osobowych.

Odpowiedź:

Prawidłowy numer postępowania to **MAT/58/U/2020.**

Pytanie 3:

Rozdział 6 SIWZ – oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia, oraz że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ. Dotyczy 6.4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wnioskodawca prosi o wyjaśnienie kwestii ważności decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu wydanej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia. W Rozdziale 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zawierającym wykaz żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w punkcie 6.4 Zamawiający wprowadził wymóg przedłożenia aktualnej decyzji państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o której mowa w art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r.

o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.). Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na wprowadzaniu do obrotu żywności jeszcze przed wejściem w życie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia w oparciu o decyzję wydaną na podstawie art. 27 ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2005.31.265 z późn. zm. ). Zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia wszystkie zakłady produkujące lub wprowadzające do obrotu żywność, które w chwili wejścia w życie w/w ustawy objęte były rejestrami prowadzonymi na podstawie ówczesnie obowiązującej ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia zostały z urzędu wpisane do rejestru prowadzonego przez terenowo właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego i nie podlegają procedurze zatwierdzenia w trybie art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

Wobec powyższego zwracam się z pytaniem czy Zamawiający uzna za aktualną i spełniającą wymogi Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia decyzję państwowego powiatowego inspektora sanitarnego stwierdzającą, że w zakładzie spełnione są wymagania sanitarne konieczne do zapewnienia higieny przy konfekcjonowaniu żywności z produktów wysoko przetworzonych na racje żywnościowe, wydaną na podstawie art. 27 ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia.

Odpowiedź:

Zamawiający **uzna** decyzję państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu Wykonawcy, który wprowadza do obrotu żywność w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w art. 61, 62 oraz 122 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r. poz. 1252).

Pytanie 4:

Ponadto wnioskodawca prosi o wyjaśnienie: Czy w przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako Konsorcjum, Zamawiający wpisze do umowy w miejsce Strony umowy: Sprzedawca wszystkich Partnerów tego Konsorcjum? Zakładając, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą realizować dostawy: każdy Partner w określonej części ustalonej wewnątrz Umowie Konsorcjum – to czy Zamawiający dopuszcza taką możliwość, aby każdy z Partnerów Konsorcjum – Sprzedawców wystawił dla Zamawiającego fakturę VAT dla wykonanej przez siebie dostawy wyrobów? Przejęcie powyższego modelu nie powoduje zwiększenia ilości faktur VAT.

Odpowiedź:

Zamawiający nie ma wpływu na regulacje zawarte w umowie konsorcjum, a więc również na ewentualny podział czy sposób dostaw, dokonywany przez poszczególnych uczestników konsorcjum. Istotnym jest aby realizacja dostaw była zgodna z wymogami zawartymi w SIWZ oraz w zawartej umowie. Należy ponadto podkreślić, iż niezależnie

od wynikającego z umowy konsorcjum sposobu podziału dostaw, odpowiedzialność uczestników konsorcjum jest solidarna. Zamawiający **wpisze do umowy** w miejsce Strony umowy „Sprzedawca” **wszystkich Partnerów** tego **Konsorcjum** tym samym Zamawiający **dopuszcza możliwość**, aby każdy z Partnerów Konsorcjum – Sprzedawców wystawił dla Zamawiającego fakturę VAT dla wykonanej przez siebie dostawy wyrobów.

Pytanie 5:

Dotyczy 6.5.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wśród dokumentów potwierdzających wdrożenie systemu HACCP Zamawiający nie wymienił certyfikatu HACCP. Z uwagi na powyższe prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający uzna certyfikat HACCP za dokument potwierdzający wdrożenie systemu HACCP ?

Odpowiedź:

Zamawiający **żąda** dokumentu potwierdzającego wdrożenie systemu HACCP w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia z jednej następujących form: **zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej** lub **zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej** o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem zasad wdrożonego systemu HACCP, przedłożone zaświadczenie winno potwierdzać, że Wykonawca wdrożył oraz stosuje zasady systemu HACCP lub w przypadku sprzedaży na odległość **oświadczenie Wykonawcy**, iż producent w zakresie rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących przedmiot zamówienia wdrożył i stosuje system HACCP.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający dopuszcza, w przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum składającego się z dwóch Wykonawców, wniesienie wadium do przetargu przez obydwu Partnerów Konsorcjum - każdy przykładowo po 50% wartości wadium ?

Odpowiedź:

Zamawiający **dopuszcza**, w przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum składającego się z dwóch wykonawców, wniesienie wadium do przetargu przez obydwu partnerów konsorcjum – złożenia wadium każdy przykładowo po 50%.

Pytanie 7:

Czy Zamawiający dopuszcza, w przypadku wyboru oferty Konsorcjum składającego się z dwóch Wykonawców, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez obydwu Partnerów Konsorcjum - każdy przykładowo po 50% wartości wymaganego zabezpieczenia ?

Odpowiedź:

Zamawiający **dopuszcza**, w przypadku wyboru oferty Konsorcjum składającego się z dwóch wykonawców, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez obydwu partnerów konsorcjum.

Pytanie 8:

W punkcie 5.2 Specyfikacji Technicznej ST -15-19 sprzęt jednorazowego użytku do spożywania posiłki dla indywidualnych racji żywnościowych, w wymaganiach dla sztucców jednorazowych wprowadzono wymaganie umieszczenia symbolu graficznego informującego o biodegradowalności. Po rozpoznaniu rynku krajowego stwierdzono brak dostępności sztucców jednorazowych z symbolem graficznym, a jedynie dostępne są sztucce jednorazowe z informacjami słownymi wytłoczonymi na pojedynczych sztukach o treści jak wyżej wskazana. Ponadto informujemy, że przy dostawach indywidualnych racji żywnościowych na potrzeby Sił Zbrojnych RP obowiązujące w pkt 5.2 oznakowanie symbolami graficznymi będzie znajdować się na etykiecie informacyjnej każdego kompletu sztucców jednorazowych.

Czy dopuszczalne będzie oznakowanie pojedynczych sztucców jednorazowych napisem – „biodegrade” lub „100% compostable”?

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapisy pkt. II ppkt 5.2, tiret 3 oraz pkt. III ppkt. 4.2, tiret 3 zawarte w Specyfikacji Technicznej ST-15/2019 sprzęt jednorazowego użytku do spożywania posiłki dla indywidualnych racji żywnościowych i **dopuszcza oznakowanie dotyczące biodegradowalności poprzez umieszczenie znaku lub napisu na sprzęcie bądź opakowaniu**. Oznakowanie te winno być zgodne z Normą EN 13432 lub ASTM D6400 lub ISO 17088.

Pytanie 9:

W § 4 wzoru umowy Zamawiający określił zasady przeprowadzenia odbioru jakościowego racji żywnościowych. Wprowadzono obowiązek wystawiania przez wykonawcę /podwykonawcę świadectwa zgodności ( Certificate of Conformity – CoC), w którym potwierdzi on spełnienie wymagań umowy. Zamawiający nie określił jednak wymaganej treści ani formatu tego dokumentu. Czy dokument ten powinien być wystawiony według wzoru ustalonego w decyzji Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. Nr 126/MON w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług ? Czy też Zamawiający opracuje i załączy do umowy wzór świadectwa zgodności ? Czy świadectwa zgodności ma być dodatkowym dokumentem obok deklaracji zgodności w zakresie OiB i ma zastąpić dotychczas podpisywany protokół odbioru przez przedstawiciela wojskowego?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy we **wzorze umowy** stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ w § 1 ust. 3 w następujący sposób:

**JEST**

3. Przez użyte w dalszej części umowy określenia należy rozumieć:

- 1) „**RPW**” – Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe;

- 2) „**dostawa**” – dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy partii wyrobów określonej w **Załączniku nr 5** do umowy („Plan dostaw” oraz „Plan dostaw dla zamówień opcjonalnych”);
- 3) „**k.c.**” – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1145.);
- 4) „**k.p.a.**” – ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.);
- 5) „**Odbiorca**” – skład materiałowy jednostki wojskowej wskazany w **Załączniku nr 5** do umowy („Plan dostaw” oraz „Plan dostaw dla zamówień opcjonalnych”) jako dokonujący odbioru dostawy;
- 6) „**partia dostawcza**” – partia wyrobów dostarczona przez Sprzedawcę do Odbiorcy;
- 7) „**partia produkcyjna**” partia w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z 01 lutego 2002 r., z późn. zm.);
- 8) „**PKW**” – Polski Kontyngent Wojskowy;
- 9) „**rozporządzenie Nr 178/2002**” – rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z 01 lutego 2002 r., z późn. zm.);
- 10) „**rozporządzenie Nr 852/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r., str. 1–54, z późn. zm.);
- 11) „**rozporządzenie Nr 853/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r., str. 55–205, z późn. zm.);
- 12) „**rozporządzenie Nr 882/2004**” – rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30 kwietnia 2004, z późn. zm.);
- 13) „**rozporządzenie Nr 1935/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktów z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13 listopada 2004 r., z późn. zm.);

- 14) **„rozporządzenie Nr 2023/2006”** – rozporządzenie Komisji (WE) nr 2023/2006 z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie dobrej praktyki produkcyjnej w odniesieniu do materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością (Dz. Urz. UE L 384 z 29 grudnia 2006 r., z późn. zm.);
- 15) **„rozporządzenie w sprawie form współpracy”** – rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 października 2004r. w sprawie form współpracy organów Inspekcji Weterynaryjnej z Wojskową Inspekcją Weterynaryjną (Dz. U. z 2004r. Nr 245, poz. 2462);
- 16) **„rozporządzenie w sprawie sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem”** – rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2007 r. w sprawie sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 259 z późn. zm.);
- 17) **„rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu współdziałania”** – rozporządzenie Ministra Zdrowia, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu współdziałania organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej z organami Inspekcji Weterynaryjnej, Wojskowej Inspekcji Sanitarnej oraz Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej w zakresie sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem bezpieczeństwa żywności i żywienia (Dz. U. z 2011 r., nr 88, poz. 504);
- 18) **„rozporządzenie w sprawie wojskowej inspekcji weterynaryjnej”** – rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 kwietnia 2004 r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2018r., poz. 1557.);
- 19) **„rzeczoznawca”** – osoba wpisana do rejestru rzeczoznawców zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2178 z późn. zm.);
- 20) **„ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia”** – ustawę z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1252.);
- 21) **„ustawa jakości handlowej artykułów”** – ustawę z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2178 z późn. zm.);
- 22) **„ustawa o produktach pochodzenia zwierzęcego”** – ustawę z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2136 z późn. zm.);
- 23) **„ustawa o systemie oceny zgodności wyrobów”** – ustawę z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2018r., poz. 114, z późn. zm.);
- 24) **„ustawa o weterynaryjnej kontroli granicznej”** – ustawę z dnia 27 sierpnia 2003 r. o weterynaryjnej kontroli granicznej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 260);
- 25) **„WIS”** – Wojskową Inspekcję Sanitarną;

- 26) „**WIW**” – Wojskową Inspekcję Weterynaryjną;
- 27) „**WOMP**” – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej:
  - a) w przypadku § 5 ust. 7 - 10 – właściwy terytorialnie dla Sprzedawcy (podwykonawcy);
  - b) w przypadku postępowania reklamacyjnego – właściwy terytorialnie dla danego Odbiorcy.

### **POWINNO BYĆ**

3. Przez użyte w dalszej części umowy określenia należy rozumieć:
  - 1) „**RPW**” – Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe;
  - 2) „**dostawa**” – dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy partii wyrobów określonej w **Załączniku nr 5** do umowy („Plan dostaw” oraz „Plan dostaw dla zamówień opcjonalnych”);
  - 3) „**decyzja nr 126/MON**” – Decyzja nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. U. z 2019 r., poz. 159);
  - 4) „**k.c.**” – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1145.);
  - 5) „**k.p.a.**” – ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.);
  - 6) „**Odbiorca**” – skład materiałowy jednostki wojskowej wskazany w **Załączniku nr 5** do umowy („Plan dostaw” oraz „Plan dostaw dla zamówień opcjonalnych”) jako dokonujący odbioru dostawy;
  - 7) „**partia dostawcza**” – partia wyrobów dostarczona przez Sprzedawcę do Odbiorcy;
  - 8) „**partia produkcyjna**” partia w rozumieniu rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z 01 lutego 2002 r., z późn. zm.);
  - 9) „**PKW**” – Polski Kontyngent Wojskowy;
  - 10) „**rozporządzenie Nr 178/2002**” – rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z 01 lutego 2002 r., z późn. zm.);
  - 11) „**rozporządzenie Nr 852/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r., str. 1–54, z późn. zm.);
  - 12) „**rozporządzenie Nr 853/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu



- do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r., str. 55–205, z późn. zm.);
- 13) „**rozporządzenie Nr 882/2004**” – rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30 kwietnia 2004, z późn. zm.);
  - 14) „**rozporządzenie Nr 1935/2004**” – rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktów z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13 listopada 2004 r., z późn. zm.);
  - 15) „**rozporządzenie Nr 2023/2006**” – rozporządzenie Komisji (WE) nr 2023/2006 z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie dobrej praktyki produkcyjnej w odniesieniu do materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością (Dz. Urz. UE L 384 z 29 grudnia 2006 r., z późn. zm.);
  - 16) „**rozporządzenie w sprawie form współpracy**” – rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 października 2004r. w sprawie form współpracy organów Inspekcji Weterynaryjnej z Wojskową Inspekcją Weterynaryjną (Dz. U. z 2004r. Nr 245, poz. 2462);
  - 17) „**rozporządzenie w sprawie sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem**” – rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 marca 2007 r. w sprawie sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 259 z późn. zm.);
  - 18) „**rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu współdziałania**” – rozporządzenie Ministra Zdrowia, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu współdziałania organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej z organami Inspekcji Weterynaryjnej, Wojskowej Inspekcji Sanitarnej oraz Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej w zakresie sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem bezpieczeństwa żywności i żywienia (Dz. U. z 2011 r., nr 88, poz. 504);
  - 19) „**rozporządzenie w sprawie wojskowej inspekcji weterynaryjnej**” – rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 kwietnia 2004 r. w sprawie Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2018r., poz. 1557.);
  - 20) „**rzeczoznawca**” – osoba wpisana do rejestru rzeczoznawców zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2178 z późn. zm.);
  - 21) „**świadcstwo zgodności**” (**Certificate of Conformity – CoC**) - dokument wymagany w ramach systemu zapewnienia jakości przy dostawach wyrobów obronnych, o którym mowa w **Załączniku nr 2** do Decyzji nr 126/MON

Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 roku w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy;

- 22) „ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia” – ustawę z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1252.);
- 23) „ustawa jakości handlowej artykułów” – ustawę z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2178 z późn. zm.);
- 24) „ustawa o produktach pochodzenia zwierzęcego” – ustawę z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2136 z późn. zm.);
- 25) „ustawa o systemie oceny zgodności wyrobów” – ustawę z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2018r., poz. 114, z późn. zm.);
- 26) „ustawa o weterynaryjnej kontroli granicznej” – ustawę z dnia 27 sierpnia 2003 r. o weterynaryjnej kontroli granicznej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 260);
- 27) „WIS” – Wojskową Inspekcję Sanitarną;
- 28) „WIW” – Wojskową Inspekcję Weterynaryjną;
- 29) „WOMP” – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej:
  - a) w przypadku § 5 ust. 7 - 10 – właściwy terytorialnie dla Sprzedawcy (podwykonawcy);
  - b) w przypadku postępowania reklamacyjnego – właściwy terytorialnie dla danego Odbiorcy.

Jednocześnie informuję, że wzory dokumentów w tym świadectwa zgodności znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy.

Ponadto zgodnie z Załącznikiem nr 3 wzoru umowy warunkiem dokonania odbioru jakościowego i ilościowego przez Odbiorcę będzie przesłanie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w pkt 13 w/w załącznika i między innymi: **kopii świadectwa zgodności** „Certificate of Conformity” – CoC wraz z kopią „Zbiorczej specyfikacji Wysyłkowej” oraz **deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa** – deklaracji zgodności OiB wystawionej przez Wykonawcę, potwierdzonej przez przedstawiciela wyznaczonego RPW i autoryzowanej imienną pieczęcią oraz podpisem przez Szefa wyznaczonego RPW.

#### Pytanie 10:

Postanowienia wzoru umowy dotyczące tego dokumentu są niejasne:

10. Wykonawca potwierdzi spełnienie wymagań umowy dostarczając świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) wystawione i podpisane przez wykonawcę/podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa wykonawcy/podwykonawcy, w przypadku realizacji procesu GQA u wykonawcy /podwykonawcy zagranicznego;

20. Z dokonanego odbioru wojskowego każdej partii produkcyjnej Wykonawca sporządzi świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC), podpisane przez Wykonawcę oraz akceptowany podpisem przedstawiciela wojskowego lub świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” – CoC, wystawione i podpisane przez podwykonawcę oraz akceptowane podpisem przedstawiciela wojskowego GQAR z państwa podwykonawcy – w przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości u podwykonawcy zagranicznego, z przeznaczeniem w trzech egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, RPW i WOMP.
21. Przedstawicielstwo RPW prześle Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) oraz deklaracje zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa autoryzowane imienną pieczęcią oraz podpisem przez Szefa wyznaczonego RPW.
22. Do każdego egzemplarza świadectwa zgodności (Certificate of Conformity – CoC) Wykonawca sporządzi „Zbiorczą specyfikację wysyłkową” określającą Odbiorców i specyfikację ilościową kierowanych do nich wyrobów wraz z identyfikacją partii produkcyjnych.

Po analizie powyższych postanowień projektu umowy nie jest jasne, którzy z podwykonawców powinni wystawiać świadectwa zgodności. Czy chodzi tu o podwykonawców racji żywnościowych czy o producentów składników racji żywnościowych, a jeśli tak to czy świadectwa takie wymagane jest od wszystkich producentów czy też wyłącznie od producentów składników objętych nadzorem jakościowym RPW?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób:

## **JEST**

### **„Odbiór jakościowy:**

1. Wyroby dostarczone Odbiorcy przez Wykonawcę winny odpowiadać wymaganiom określonym w **§ 1 ust. 2** oraz spełniać wymagania **prawa żywnościowego** w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia (WE) nr 178/2002.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w jego imieniu przedstawiciel Odbiorcy będzie dokonywać odbioru jakościowego i ilościowego wyrobu zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3**.
3. System zarządzania jakością Wykonawcy musi być zgodny z **PN-EN ISO 9001:2015**.
4. Do niniejszej umowy mają zastosowania wymagania zawarte w **AQAP 2110 wydanie D, wersja 1**.
5. Wymagania jakościowe umowy, określone w dokumentacji **WDTT-01/Żywn. edycja 5 z dnia 17.12.2019 r.** i normie NO-89-A209:2015 podlegają procesowi nadzorowania jakości, poprzez monitorowanie czynności Wykonawcy w systemie zarządzania jakością realizowanemu przez ..... Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe – RPW..... (zamawiający wpisuje nr i adres RPW), w tym:

- a) zakres oceny wykonywany przez przedstawiciela RPW określa właściwa norma NO-89-A209:2015 pkt 4.1;
  - b) zakres oceny n/w składników wykonywany przez przedstawiciela RPW określa właściwa norma:
    - a) NO-89-A201:2015 lub specyfikacja ST-10-2018 (dla konserw mięsnych);
    - b) NO-89-A203:2015 lub specyfikacja ST-11-2018 (konserwy drobiowe),
    - c) NO-89-A202:2015 (konserwy warzywno – mięsne),
    - d) NO-89-A202:2015 lub specyfikacja ST-09-2017 (konserwy bezmięsne)
    - e) Specyfikacja ST-12-2019 (pasty warzywne);
  - c) zakres czynności i badań racji żywnościowej wykonywanych przez wykonawcę określa dokumentacja WDTT pkt 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3.
6. Składniki wyrobu inne niż wymienione w **ust. 5** oraz składniki nieżywnościowe nie podlegają odbiorowi jakościowemu u podwykonawcy.
  7. W przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości (Government Quality Assurance - GQA) w państwie wykonawcy zgodnie z wymaganiami publikacji AQAP 2070 lub podpisanym memorandum o porozumieniu (Memorandum of Understanding - MoU), proces koordynuje Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 28a, 00-909 Warszawa, które powiadomi .....  
*(zamawiający wpisuje przed podpisaniem umowy nazwę i adres właściwej instytucji narodowej państwa wykonawcy);*
  8. Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadku realizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi;
  9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów podpisanych z podwykonawcami, wynikających z realizacji umowy z zamawiającym;
  10. Wykonawca potwierdzi spełnienie wymagań umowy dostarczając świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) wystawione i podpisane przez wykonawcę/podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa wykonawcy/podwykonawcy, w przypadku realizacji procesu GQA u wykonawcy /podwykonawcy zagranicznego;
  11. W przypadku, gdy wykonawca/podwykonawca pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nienależącego do NATO lub kraju, z którym nie podpisano porozumienia MoU, zapewniającego bezpłatne zapewnienie jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub odbywa się to zgodnie z postanowieniami MoU;
  12. Zamawiający:
    - a) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez gestora i RPW;

- b) upoważnia szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie poprzez umieszczenie stosownego upoważnienia w umowie, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych;
13. Przedstawiciela GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo do poszczególnych wymagań jakościowych;
  14. Wykonawcy znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi przez niego zadaniami.
  15. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić RPW i WOMP o terminie rozpoczęcia produkcji partii produkcyjnej wyrobu:
    - 1) stanowiącej realizację pierwszej dostawy – w terminie **5 dni** od zawarcia niniejszej umowy wraz z podaniem podwykonawców;
    - 2) w przypadku kolejnych dostaw – z minimum **14-dniowym** wyprzedzeniem przed rozpoczęciem produkcji.
  17. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić (fax) wyznaczone RPW o zakończeniu produkcji i gotowości do pobrania prób. W celu potwierdzenia spełnienia przez wyrób wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, **w terminie do 5 dni od powiadomienia.**
  18. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub/i sanitarnych przez zakład oraz wydania na tej podstawie przez uprawniony organ decyzji o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca **zaprzestanie realizacji dostaw do Odbiorców,** a potwierdzone kopie tejszej decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego, RPW i WOMP.
  19. Przedstawiciel RPW przystępuje do odbioru wyrobu w terminie **do 5 dni** od daty otrzymania od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia.
  20. Z dokonanego odbioru wojskowego każdej partii produkcyjnej Wykonawca sporządzi **świadcstwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC)**, podpisane przez Wykonawcę oraz akceptowany podpisem przedstawiciela wojskowego lub świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” – CoC, wystawione i podpisane przez podwykonawcę oraz akceptowane podpisem przedstawiciela wojskowego GQAR z państwa podwykonawcy – w przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości u podwykonawcy zagranicznego, z przeznaczeniem w trzech egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, RPW i WOMP.
  21. Przedstawicielstwo RPW prześle Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych **świadcstwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) oraz deklaracje zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa** autoryzowane imienną pieczęcią oraz podpisem przez Szefa wyznaczonego RPW.

22. Do każdego egzemplarza **świadczenia zgodności (Certificate of Conformity – CoC)** Wykonawca sporządzi „Zbiorczą specyfikację wysyłkową” określającą Odbiorców i specyfikację ilościową kierowanych do nich wyrobów wraz z identyfikacją partii produkcyjnych.”

## **POWINNO BYĆ**

### **„Proces nadzorowania jakości:**

1. Wyroby dostarczone Odbiorcy przez Wykonawcę winny odpowiadać wymaganiom określonym w **§ 1 ust.** oraz spełniać wymagania **prawa żywnościowego** w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia (WE) nr 178/2002.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w jego imieniu przedstawiciel Odbiorcy będzie dokonywać odbioru jakościowego i ilościowego wyrobu zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3**.
3. System zarządzania jakością Wykonawcy musi być zgodny z **PN-EN ISO 9001:2015**.
4. Do niniejszej umowy mają zastosowania wymagania zawarte w **AQAP 2110 wydanie D, wersja 1**.
5. Wymagania jakościowe umowy, określone w dokumentacji **WDTT-01/Żywn. edycja 5 z dnia 17.12.2019 r.** i normie NO-89-A209:2015 podlegają procesowi nadzorowania jakości, poprzez monitorowanie czynności Wykonawcy w systemie zarządzania jakością realizowanemu przez ..... Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe – RPW..... (zamawiający wpisuje nr i adres RPW), w tym:
  - a) zakres oceny wykonywany przez przedstawiciela RPW określa właściwa norma NO-89-A209:2015 pkt 4.1;
  - b) zakres oceny n/w składników wykonywany przez przedstawiciela RPW określa właściwa norma:
    - a. NO-89-A201:2015 lub specyfikacja ST-10-2018 (dla konserw mięsnych);
    - b. NO-89-A203:2015 lub specyfikacja ST-11-2018 (konserwy drobiowe),
    - c. NO-89-A202:2015 (konserwy warzywno – mięsne),
    - d. NO-89-A202:2015 lub specyfikacja ST-09-2017 (konserwy bezmięsne)
    - e. Specyfikacja ST-12-2019 (pasty warzywne);
  - c) zakres czynności i badań racji żywnościowej wykonywanych przez wykonawcę określa dokumentacja WDTT pkt 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3.
6. Składniki racji żywnościowej inne niż wymienione w **ust. 5** oraz składniki nieżywnościowe nie podlegają procesowi nadzorowania jakości u podwykonawcy.
7. W przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości (Government Quality Assurance - GQA) w państwie wykonawcy zgodnie z wymaganiami publikacji AQAP 2070 lub podpisanym memorandum o porozumieniu (Memorandum of Understanding - MoU), proces koordynuje Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 28a, 00-909 Warszawa, które powiadomi .....

*(zamawiający wpisuje przed podpisaniem umowy nazwę i adres właściwej instytucji narodowej państwa wykonawcy);*

8. Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadku realizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi;
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów/**zamówień** podpisanych z podwykonawcami, **w zakresie niezbędnym** do realizacji umowy z zamawiającym.
10. **Proces nadzorowania jakości lub GQA realizowany jest przez RPW zgodnie z Decyzją nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej - Procedura Wykonawcza P-02 „Zasady realizacji procesu nadzorowania jakości lub GQA”.**
11. Dla celów określonych w **ust. 5** Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) przed przystąpieniem do realizacji umowy:
    - a) ustalić z RPW zasady współpracy (w tym dokonywane czynności i terminy ich realizacji) w nadzorowaniu jakości, a kopię notatki ze spotkania ustalającą zasady współpracy Wykonawca przesyła do Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od jej podpisania;
    - b) udostępnić przedstawicielowi RPW dokumenty niezbędne do realizacji procesu nadzorowania odbioru;
  - 2) spełnić wymagania przedstawiciela RPW dotyczące niezbędnych potrzeb ułatwiających realizację przez niego zadań, w szczególności:
    - a) zapewnić mu środki niezbędne do prawidłowego przebiegu procesu nadzorowania odbioru tj. pomoc potrzebną dla oceny, weryfikacji lub udokumentowania realizacji dostawy objętej niniejszą umową;
    - b) umożliwić mu w każdy dostępny sposób dokonanie oceny zgodności systemu zarządzania jakością Wykonawcy z obowiązującymi procedurami Zamawiającego oraz zweryfikowanie zgodności jakościowej przeprowadzonego nadzoru z wymaganiami umowy;
    - c) zapewnić mu możliwość weryfikowania każdego procesu, procedury kontroli i badań dotyczących przedmiotu umowy, dla określenia, czy Wykonawca spełnia (lub nie spełnia) warunki umowy;
    - d) w razie potrzeby udostępnić mu przyrządy pomiarowe i urządzenia do badań oraz personel do obsługi tych urządzeń;
12. W przypadku, gdy wykonawca/podwykonawca pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nienależącego do NATO lub kraju, z którym nie podpisano porozumienia MoU, zapewniającego bezpłatne zapewnienie jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub odbywa się to zgodnie z postanowieniami MoU;
13. Zamawiający:

- a) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez gestora i RPW;
- b) upoważnia szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie w rozumieniu Decyzji nr 126/MON, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych;
14. Przedstawiciela GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo do poszczególnych wymagań jakościowych;
15. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie WOMP o terminie rozpoczęcia produkcji partii produkcyjnej wyrobu:
- 1) stanowiącej realizację pierwszej dostawy – w terminie **5 dni** od zawarcia niniejszej umowy wraz z podaniem podwykonawców;
  - 2) w przypadku kolejnych dostaw – z minimum **14-dniowym** wyprzedzeniem przed rozpoczęciem produkcji.
16. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub/i sanitarnych przez zakład oraz wydania na tej podstawie przez uprawniony organ decyzji o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca **zaprzeszanie realizacji dostaw do Odbiorców**, a potwierdzone kopie tejsze decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego, RPW i WOMP.
17. Wykonawca potwierdzi spełnienie wymagań umowy dostarczając **świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC)** wystawione i podpisane przez wykonawcę/podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa wykonawcy/podwykonawcy, w przypadku realizacji procesu GQA u wykonawcy /podwykonawcy zagranicznego;
18. Wykonawca otrzyma **świadectwa zgodności (Certificate of Conformity – CoC) oraz deklaracje zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa** podpisane przez przedstawiciela RPW i autoryzowane imienną pieczęcią oraz podpisem przez Szefa wyznaczonego RPW w terminie umożliwiającym dostawy wyrobów przed upływem terminu określonego w **§ 3 ust. 1 i/lub ust. 4**.
19. Do każdego egzemplarza **świadectwa zgodności (Certificate of Conformity – CoC)** Wykonawca sporządzi „Zbiorną specyfikację wysyłkową” określającą Odbiorców i specyfikację ilościową kierowanych do nich wyrobów wraz z identyfikacją partii produkcyjnych.”

Zamawiający informuje, że czynności procesu nadzorowania jakości oraz definicja **podwykonawcy** znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy.

Pytanie 11:



Punkt 20 sugeruje, że świadectwo zgodności jest wymagane jedynie od podwykonawców zagranicznych. Czy świadectwo zgodności podwykonawcy (rozumianego jako producenta składników racji żywnościowych objętych nadzorem jakości) wymaga również autoryzacji Szefa RPW? Jeśli tak to w którym momencie autoryzacja ta ma nastąpić? Czy ma to być jedno wspólne świadectwo zgodności?

Odpowiedź:

Zamawiający informuję, że **czynności procesu nadzorowania** jakości znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy. **Ponadto zasady komunikacji pomiędzy wykonawcą/podwykonawcą, a przedstawicielem wojskowym należy ustalić na spotkaniu organizacyjnym zgodnie z pkt 4.3.5 Procedury wykonawczej P – 02 stanowiącej Załącznikiem nr 2 do decyzji nr 126/MON.**

Pytanie 12:

Czy termin 5 dni roboczych określony w § 4 pkt. 21 wzoru umowy, w którym przedstawicielstwo RPW prześle Wykonawcy świadectwo zgodności oraz deklarację zgodności z autoryzacją Szefa RPW liczony będzie od dnia jego wystawienia przez Wykonawcę, czy też od momentu jego podpisania przez przedstawiciela wojskowego?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób: „Wykonawca otrzyma świadectwa zgodności (Certificate of Conformity – CoC) oraz deklaracje zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa podpisane przez przedstawiciela RPW i autoryzowane imienną pieczęcią oraz podpisem przez Szefa wyznaczonego RPW w terminie umożliwiającym dostawy wyrobów przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1 i/lub ust. 4.”

Pytanie 13:

Jaką drogą będą przesyłane powyższe dokumenty do Wykonawcy ? Czy Wykonawca otrzyma je również na adres mailowy w formacie PDF?

Odpowiedź:

Zamawiający informuję, że **czynności procesu nadzorowania** jakości znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy. **Ponadto zasady komunikacji pomiędzy wykonawcą/podwykonawcą, a przedstawicielem wojskowym należy ustalić na spotkaniu organizacyjnym zgodnie z pkt 4.3.5 Procedury wykonawczej P – 02 stanowiącej Załącznikiem nr 2 do decyzji nr 126/MON.**

Pytanie 14:

W § 4 pkt. 9 Zamawiający wskazał, że: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów podpisanych z Podwykonawcami, wynikających z realizacji umowy z Zamawiającym. W odniesieniu do tego obowiązku nie jest jasne, czy dotyczy on podwykonawców rozumianych jako producenci składników racji żywnościowych objętych nadzorem RPW ( konserwy, pasty warzywne)? Jaki jest cel dostarczania kopii całej umowy? Umowa z podwykonawcami zawiera postanowienia stanowiące tajemnicę handlową Wykonawcy ( np. ceny). Wprowadzenie obowiązku ujawnienia tej tajemnicy nie ma uzasadnienia i rażąco przekracza zasadę swobody umów. Dodatkowo należy wskazać, że tego typu umowy nie wymagają formy pisemnej.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób:

„Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów/**zamówień** podpisanych z podwykonawcami, **w zakresie niezbędnym** do realizacji umowy z zamawiającym”

Pytanie 15:

Zgodnie z § 4 pkt. 12 Zamawiający:

- a) podejmie ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez gestora i RPW.
- b) upoważnia Szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie poprzez umieszczenie stosownego upoważnienia w umowie, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych.

Proszę o wyjaśnienie o którą umowę chodzi w podpunkcie b)?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób:

„Zamawiający:

- a) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez gestora i RPW;
- b) upoważnia szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie w rozumieniu Decyzji nr 126/MON, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych”

Pytanie 16:

W § 4 pkt. 14 Zamawiający wskazał: Wykonawcy znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonywania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi przez niego zadaniami. Proszę o wyjaśnienie, których zasad ma dotyczyć oświadczenie Wykonawcy złożone w oparciu o § 4 pkt. 14.? Czy chodzi tu o zasady wskazane w konkretnym dokumencie?

Wykonawca nie posiada wiedzy na temat zmieniających się uregulowań prawnych i służbowych związanych z realizacją zadań przedstawicieli wojskowych.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób:

„Proces nadzorowania jakości lub GQA realizowany jest przez RPW zgodnie z Decyzją nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej - Procedura Wykonawcza P-02 „Zasady realizacji procesu nadzorowania jakości lub GQA”.

Pytanie 17:

W § 4 pkt. 17 Zamawiający wskazał: Wykonawca jest zobowiązany powiadomić ( fax) wyznaczone RPW o zakończeniu produkcji i gotowości do pobrania, w celu potwierdzenia spełnienia przez wyrób wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w terminie do 5 dni od powiadomienia. Proszę o wyjaśnienie, czy termin 5 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w § 4 pkt. 17 dotyczy RPW i wskazuje na termin w którym maja zostać przeprowadzone wszystkie czynności odbioru jakościowego? Proszę o wyjaśnienie czy powiadomienia RPW można będzie wysłać również drogą elektroniczną?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób: „Proces nadzorowania jakości lub GQA realizowany jest przez RPW zgodnie z Decyzją nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej - Procedura Wykonawcza P-02 „Zasady realizacji procesu nadzorowania jakości lub GQA”. Zamawiający informuję, że **czynności procesu nadzorowania jakości** znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy. **Ponadto zasady komunikacji pomiędzy wykonawcą/podwykonawcą, a przedstawicielem wojskowym jak i także terminy wszystkich czynności należy ustalić na spotkaniu organizacyjnym zgodnie z pkt 4.3.5 Procedury wykonawczej P – 02 stanowiącej Załącznikiem nr 2 do decyzji nr 126/MON.**

Pytanie 18:

W § 4 pkt. 17 i 19 są ze sobą sprzeczne. W pkt.17 wskazano na obowiązek powiadamiania faxem, a w pkt. 19 wskazano na pisemne zgłoszenie? Czy Zamawiający przez „ pisemne zgłoszenie” rozumie również powiadomienie faxem lub poczta elektroniczną?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienił zapisy we **wzorze umowy w § 4** w następujący sposób:

Zasady komunikacji pomiędzy wykonawcą / podwykonawcą, a przedstawicielem wojskowym jak i także terminy wszystkich czynności należy ustalić na spotkaniu organizacyjnym zgodnie z pkt 4.3.5 Procedury wykonawczej P – 02 stanowiącej Załącznikiem nr 2 do decyzji nr 126/MON.

Pytanie 19:

Rozdział 8 SIWZ Wymagania dotyczące wadium: dotyczy punktu 8.8 - proszę o wyjaśnienie czy Wykonawca utraci wadium, w przypadku gdy nie będzie posiadał aktualny Certyfikat Zgodności Wyrobu na przedmiot zamówienia ?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Rozdziału 6 SIWZ w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składa na wezwanie Zamawiającego**, (w terminie nie krótszym niż 10 dni) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, w tym min. na podstawie pkt. 6.5.2. SIWZ: **CERTYFIKAT ZGODNOŚCI WYROBU**, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów, przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2006r. Nr 235 poz. 1700 z późn. zm.).

Jednocześnie informuję, że na podstawie Rozdziału 8 pkt. 8.8.1. SIWZ Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Pytanie 20:

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy dotyczy § 4. ust. 15. Punkt 1) – proszę o wyjaśnienie, czy wykaz podwykonawców przekazywany do RPW powinien zawierać dostawców wszystkich produktów wchodzących w skład racji, czy wyłącznie dostawców tych produktów nad którymi RPW pełni nadzór?

Odpowiedź:

Zamawiający informuję, że czynności procesu nadzorowania jakości oraz definicja **podwykonawcy** znajdują się w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy.

Pytanie 21:

dotyczy § 8 Kary umowne – proszę o wyjaśnienie czy Zamawiający naliczy kary umowne w okolicznościach wymienionych w § 8 w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zdarzeń związanych z pandemią koronawirusa, na które Wykonawca nie będzie miał wpływu. W terminie składania ofert rozwój wydarzeń jest nie do przewidzenia. Dla przykładu może nastąpić obowiązek kwarantanny całej firmy

Wykonawcy lub poddostawcy, ograniczenia transportowe na terenie kraju lub inne obostrzenia nałożone przez władze.

Odpowiedź:

Zamawiający zobowiązany jest do stosowania obowiązujących uregulowań prawnych w tym Ustawy z dnia 31 marca 2020r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw.

Pytanie 22:

dotyczy § 8. Ust. 1 pkt. 3) – proszę o wyjaśnienie, czy Zamawiający naliczy kary umowne tytułem opóźnienia dostaw, w przypadku skorzystania z prawa opcji i przekazania dla Wykonawcy Planu Dostaw dla zamówień opcjonalnych w terminie krótszym niż 90 dni przed planowaną dostawą lub terminem 15.12.2020, w sytuacji przekroczenia planowanych terminów?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami wzoru umowy w przypadku korzystania z prawa opcji – Zamawiający przekaze Wykonawcy „Plan dostaw dla zamówienia opcjonalnego” – najpóźniej do 90 dni przed pierwszą planowaną dostawą zamówienia opcjonalnego. W przypadku gdy powyższy termin jest krótszy niż 90 dni Wykonawca nie ma obowiązku realizacji takiego zamówienia lub je realizuje po wyrażeniu zgody na jego realizację w terminie do 15.12.2020r.

Pytanie 23:

Załącznik nr 3 Warunki dostawy i odbioru Proszę o wyjaśnienie czy Zamawiający wprowadzi obowiązek Odbiorcy pisemnego informowania Wykonawcy o odmowie przyjęcia „awiza planowanych dostaw wyrobów” ?

Odpowiedź:

Zamawiający wprowadza zmianę do **Załącznika nr 3 ust. 5 wzoru umowy** stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ, w następujący sposób:

**JEST**

Przyjęcia (odbioru) wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godz. **8<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>** oraz w piątek w godz. **8<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup>** po wcześniejszym (minimum **7 dni robocze**) zaawizowaniu dostawy Odbiorcy (na adres mail Odbiorcy wskazany w **Załączniku nr 5** do umowy) zgodnie z **Załącznikiem nr 7**. Odbiorca obowiązany **jest w terminie do 2 dni roboczych** od otrzymania awiza przesłać do Wykonawcy potwierdzenie przyjęcia dostawy w dacie wskazanej w/w dokumencie.

**POWINNO BYĆ**

Przyjęcia (odbioru) wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku w godz. 8<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup> oraz w piątek w godz. 8<sup>00</sup> – 11<sup>00</sup> po wcześniejszym (minimum **7 dni robocze**) zaawizowaniu dostawy Odbiorcy (na **adres mail Odbiorcy** wskazany w **Załączniku nr 5** do umowy) zgodnie z **Załącznikiem nr 7**. Odbiorca obowiązany **jest w terminie do 2 dni roboczych** od otrzymania awiza przesłać do Wykonawcy potwierdzenie bądź odmowę przyjęcia dostawy w dacie wskazanej w/w dokumencie.

Pytanie 24:

Załącznik nr 6 Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów Dotyczy tabeli – ilości określone w tej tabeli nie są prawidłowe dla racji S-RG.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że Tabela umieszczona w Załączniku nr 6 do wzoru umowy jest tabelą poglądową opisującą przykładowe ilości racji. Ilości racji, którą Wykonawca musi umieścić w kartonach i na paletach zawarta jest w Załączniku nr 2 Katalog Paletowej Jednostki Ładunkowej.

Pytanie 25:

Załącznik nr 6 Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia kodu kreskowego na etykiecie produktu?

Odpowiedź:

Zamawiający **dopuszcza** umieszczenie kodu kreskowego na etykiecie opakowania jednostkowego i transportowego pod warunkiem, iż na przedmiotowych etykietach Sprzedawca umieści informacje obowiązujące z opisu przedmiotu zamówienia, a kod kreskowy będzie zgodny z Wytocznymi Ministra Obrony Narodowej określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej z dnia 3 stycznia 2014r.

Pozostałe warunki SIWZ i wzoru umowy nie ulegają zmianie.

**„z upoważnienia Komendanta  
4 Regionalnej Bazy Logistycznej”**

**KIEROWNIK  
SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

/-/

**Szymon KUŁAGA**

Wykonano w 1 egz.

Egz. Nr 1- ad acta/strona www

Wykonała: Katarzyna ŁOKUCIEJEWSKA ,SZP tel. 261 651 084

Dnia 10.04.2020 r.

T.2612