

**Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego  
w Walbrzychu**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**„Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala  
im. dra Alfreda Sokolowskiego w Walbrzychu” - Zp/53/TP/23**

Specyfikacja warunków zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż  
progi unijne w trybie podstawowym  
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień  
publicznych

(Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn.zm.)

**Specyfikację Warunków Zamówienia  
zatwierdził:  
Zastępca Dyrektora  
ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych  
Dominik Łoziński**

Nr postępowania: Zp/53/TP/23

## **I. Informacje podstawowe**

Tryb udzielenia zamówienia: **Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji**  
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego**  
Adres zamawiającego: ul. Sokołowskiego 4  
58-309 Wałbrzych  
Nr telefonu: 74/6489941  
Adres poczty elektronicznej: [malgorzata.kuczynska@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:malgorzata.kuczynska@zdrowie.walbrzych.pl)  
Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie\\_walbrzych](https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych)

### **Podstawa prawna:**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn.zm.) dalej zwana jako Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie\\_walbrzych](https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych) oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [bip.zdrowie.walbrzych.pl](http://bip.zdrowie.walbrzych.pl)
- Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie\\_walbrzych](https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych) oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [bip.zdrowie.walbrzych.pl](http://bip.zdrowie.walbrzych.pl).
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza wyslij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
- Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (Ustawa Pzp, art. 63 ust. 2).

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

**Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu**

**Główny kod CPV : 45261000-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty**

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu.

Ze względu na szkodliwe promieniowanie prace remontowe na dachu budynku Centrum Radioterapii będą mogły być wykonywane w dni robocze w godzinach popołudniowych ( od godziny 16.00 ) oraz w dni wolne od pracy.

Dalszy i dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako: SWZ).

### **III. Informacje ogólne:**

**Opis przedmiotu zamówienia** - stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

**Wzór oferty** - stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

**Projekt umowy** - stanowi załączniki nr 3 do SWZ.

**Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia** art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 4 do SWZ. *(W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, oświadczenie z załącznika nr 4a wypełnia podmiot udostępniający zasoby).*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp (Konsorcjum, Spółki Cywilne) - stanowi załącznik nr 5 do SWZ – jeżeli dotyczy.

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp- stanowi załącznik nr 6 do SWZ – jeżeli dotyczy.

**Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika robót** – stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** – stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

**Wykaz podwykonawców** - „Tabela podwykonawcy” - stanowi załącznik nr 9 do SWZ – jeżeli dotyczy.

**Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej** - stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

**Szczegółowa Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl** dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej stanowi załącznik nr 11 i 11a do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na nadmierne trudności techniczne wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia stanowi jednorodną, niepodzielną całość zarówno ze względów technicznych jak i konieczności skoordynowania wielu działań w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Tylko kompleksowe wykonanie zamówienia przez jednego Wykonawcę, zapewni Zamawiającemu realizację procesu inwestycyjnego w sposób prawidłowy.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający informuje, że komunikowanie się między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 65 ust. 1 pkt 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art. 261 ustawy Pzp.

W Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego od 2009r. funkcjonuje System Zarządzania Jakością zgodny z normami ISO 9001 i **Standardami Akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia**. Treść standardów zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.zdrowie.walbrzych.pl](http://www.zdrowie.walbrzych.pl) – BIP w zakładce « System Zarządzania Jakością ».

Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne, systemów referencji technicznych itp. nie mają na celu naruszenie art. 16 Pzp oraz art. 99 ust. 4 Pzp ale w szczególności służą realizacji art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp. Zawarte opisy w SWZ mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zgodnie z art. 99 ust. 5 i ust. 6 oraz art. 101 ust. 4 Pzp Zamawiający wskazuje, że wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia określanym opisem zawartym w SWZ „lub równoważnym”.

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisanych w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pod warunkiem, że będą one spełniały określone w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”.

Zamawiający wskazuje, że obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania równoważności leży po stronie wykonawcy.

W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje konkretne produkty lub usługi Zamawiający wymaga, aby wykonawca w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, przedstawił już w ofercie dowód równoważności potwierdzający spełnienie kryteriów, które Zamawiający stosuje w celu oceny równoważności np. karty katalogowe produktów. W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedstawił już w ofercie dowody równoważności w sposób określony w art. 101 ust. 5 i 6 Pzp.

#### **IV. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
2. W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

4. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

Więcej informacji na temat wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajduje się w Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl oraz Regulaminie platformazakupowa.pl, stanowiących Załącznik nr 11 i 11a do SWZ.

## **V. Miejsce realizacji zamówienia**

Siedziba Zamawiającego – budynek Centrum Radioterapii, ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Do dnia **30.09.2023r.**

## **VII. Wymagania od Wykonawców**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- 2) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 w/w ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający wymaga dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł.

**d) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj: usługi budowlane.

**Wymagane jest przeprowadzenie wizji lokalnej**

1) Wizja lokalna winna być przeprowadzona przed upływem terminu zadawania pytań.

2) Termin przeprowadzenia wizji po jego wcześniejszym uzgodnieniu – nie później niż 48 h od zgłoszenia.

Osoby do kontaktu z Wykonawcami:

**Zygmunt Borsuk - Kierownik Działu Obsługi Szpitala - tel.603332907; (74) 6489726**

**Zdzisław Marciniak – Z-ca Kierownika Działu Obsługi Szpitala – tel: 504190886**

**VIII. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

<b>Sposób oceny warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia</b>
<p><b><u>A I. Na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia:</u></b></p> <p>1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. ( załącznik nr 4).</p>
<p><b><u>A II. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty do których przekazania zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy P.z.p.:</u></b></p> <p>1. Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie świadczenia usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia - na podstawie wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; tj.: <u>wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: usługi budowlane na kwotę minimum: 120 000,00 zł każda z usług.</u></p> <p>2 Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie pełnił funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia przewidziane do kierowania robotami budowlanymi, skierowanej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowej, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także informacją o podstawie do dysponowania tą osobą – stanowi załącznik nr 7.</p> <p>3. Na podstawie wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 8 do SWZ.</p> <p>4. Sytuacja ekonomiczna: na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł.</p>
<p><b><u>B I. Na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia:</u></b></p>

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp ( załącznik nr 4).

**B II. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.** Dokumenty do których przekazania zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy p.z.p.:

1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**Przedmiotowe środki dowodowe :**

1. Zamawiający nie żąda przedstawienia przedmiotowych środków dowodowych.

**IX. Podmioty zagraniczne**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. B II. tabeli – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o którym mowa w art.109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

**X. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie (Konsorcjum, Spółka Cywilna)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty wspólnej wykonawcy dołączają **pełnomocnictwo**.

Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu zgodnie z **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają

warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

#### **XI. Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – od osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalno - prawnych: Małgorzata Kuczyńska – Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. (74) 6489941, e-mail: [malgorzata.kuczynska@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:malgorzata.kuczynska@zdrowie.walbrzych.pl)

W sprawach technicznych:

- Zygmunt Borsuk - Kierownik Działu Obsługi Szpitala, tel. 603332907; 746489726,  
e-mail: [zygmuntborsuk@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:zygmuntborsuk@zdrowie.walbrzych.pl)

- Zdzisław Marciniak - Zastępca Kierownika Działu Obsługi Szpitala, tel.504190886,  
e-mail: [zdzislaw.marcinak@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:zdzislaw.marcinak@zdrowie.walbrzych.pl)

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

#### **XIII. Pozostałe informacje**

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W postępowaniu oferty, oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. (Dz. U z 2020 poz. 2452).

#### **XIV. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.08.2023r.**



**XV. Zawartość oferty**

Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 1 i 2 do SWZ.
2.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SWZ. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na zasobach innego podmiotu zgodnie z art.118 Pzp, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby ( <i>załącznik 4a</i> ) o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu, które zostały przewidziane względem Wykonawcy – załącznik nr 4a (złożyć, jeżeli dotyczy).
3.	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 5 do SWZ – złożyć jeżeli dotyczy Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.
4.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 6 do SWZ – złożyć jeżeli dotyczy.
5.	Tabela podwykonawcy – stanowi załącznik nr 9 do SWZ – złożyć jeżeli dotyczy.
6.	Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - stanowi załącznik nr 10 do SWZ

**XVI. Zwrot wykonawcom materiałów składanych wraz z ofertami zgodnie z art. 77.**

1. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
2. Zamawiający zwraca wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na jego wniosek, złożone przez niego plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, o ile nie stanowią one załączników do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający może zwrócić złożone przez wykonawcę plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie został złożony w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnienia postępowania.

**XVII. Udostępnianie zasobów**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych

zasobów oraz określa, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 4a do SWZ. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby podpisuje podmiot udostępniający zasoby lub jego pełnomocnik.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### **XVIII. Podwykonawstwo**

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- b) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- c) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia,
- e) Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### **XIX. Dokumenty do których przekazania może zostać wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ustawy p.z.p**

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.	Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie świadczenia usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia - na podstawie wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; tj.: <u>wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj: usługi budowlane na kwotę minimum: 120 000,00 zł każda z usług.</u>
3.	Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie pełnił funkcję kierownika robót – stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4.	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
5.	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. <b>100 000,00 zł.</b>

## **XX. Opis sposobu przygotowywania oferty**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów : .pdf .doc .xls .xlsx .jpg (.jpeg) .rtf .odt **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów : .zip .7Z
3. Wśród formatów powszechnych **a nie występujących** w Rozporządzeniu występują : .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
9. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
11. Do oferty należy dołączyć:
  - 11.1. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;**
  - 11.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
12. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
14. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. (Dz. U. 1991 Nr 22 poz. 91) - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
15. Wykonawca składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe wyszczególnione w Tabeli w pkt XV Zawartość oferty.

#### **XXI. Wycofanie oferty lub jej zmiany**

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Opis takich procedur znajduje się w **Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl** - Załącznik Nr 11 i 11a do SWZ.

#### **XXII. Wyjaśnienie treści SWZ**

- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XXIII. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

#### **XXIV. Uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych**

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia

przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Uzupełnieniu podlegają wszystkie przedmiotowe środki dowodowe wymienione Tabeli VIII. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu.

#### **XXV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Sposób złożenia oferty opisany został w zał. nr 11 i 11a do SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **28.07.2023 r.**, do godz. **08:00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XXVI. Termin otwarcia ofert**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **28.07.2023 r.** o godz. **09:00**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 4) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 5) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z informacją zawartą w formularzu składania ofert za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

#### **XXVII. Sposób obliczenia ceny**

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) a także z uwzględnieniem całego okresu trwania umowy.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym decyduje zapis słowny.

#### **XXVIII. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert**

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
- 2) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301 i 1488) dla celów zastosowania kryterium ceny

- Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 5) W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
    - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  - 6) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  - 7) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  - 8) W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  - 9) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	<b>Cena</b>	<b>60 %</b>
2.	<b>Termin gwarancji :</b> 24 miesiące – 0 pkt. od 25 do 35 miesięcy – 5 pkt. 36 miesięcy – 20 pkt. od 37 do 47 miesięcy – 25 pkt. od 48 miesięcy i więcej – 40 pkt.	<b>40%</b>

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

**Cena najniższa otrzymuje automatycznie 60 pkt.**

**Przeliczenie punktów dla oferty o wyższej cenie:**

**Cena najniższa z oferty a**

----- x 60 pkt = *ilość punktów dla oferty ocenianej*

**Cena wyższa z oferty ocenianej** *o wyższej cenie*

10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

11) Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:  
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania

działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XXIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podanym w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SWZ.

3) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

### **XXX. INFORMACJA ADMINISTRATORA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowania o udzielenie zamówienia na: **„Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu” - Zp/53/TP/23** jest Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, telefon 74/6489600, e-mail: [sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl)

1. Informujemy, że Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: [iodo@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iodo@zdrowie.walbrzych.pl), numer (74) 6489600 oraz osobę zastępującą IODO, kontakt za pośrednictwem e-mail: [iod@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iod@zdrowie.walbrzych.pl), numer (74) 6489696 lub korespondencyjnie na adres Administratora.

Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na jednostkach sektora finansów publicznych, w tym na podmiocie leczniczym, w zakresie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu” - Zp/53/TP/23** na podstawie art. 4 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.). Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. c. W wyjątkowych przypadkach w tym samym celu będziemy również przetwarzać dane osobowe dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 124 pkt. 1 cytowanej wyżej ustawy. Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 10.

2. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną w tym np. Krajowa Izba Odwoławcza, inne podmioty, które świadczą usługi na rzecz administratora np. podmiotom

świadczącym obsługę prawną, podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę przetwarzania danych w imieniu administratora, serwisanci lub Poczta Polska.

3. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
4. Dane osobowe, wynikające ze zgromadzonej dokumentacji zamówienia wraz z załącznikami, będą przechowywane przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a w przypadku obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego powyżej 4 lat, przechowywana jest przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli środki finansowe zostały pozyskane z funduszy europejskich wówczas taka dokumentacja będzie przechowywana przez okres wskazany w tych dokumentach przyznających te środki i mogą wynosić okresy dłuższe niż 4 lata. Po tym terminie dane będą protokolarnie niszczone.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania ( poprawiania ) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, w tym nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. Przysługuje również prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 „RODO”, nie może ono jednak ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
6. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa ).
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwości uczestniczenia w przedmiotowym zamówieniu lub konkursie.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.

### **XXXI. Projektowane postanowienia umowy**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosowanie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

Zgodnie z załącznikiem nr 3 – wzór umowy.

### **XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;



- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
    - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
  7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### Załączniki:

- a) Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do SWZ.
- b) Oferta - zał. nr 2 do SWZ.
- c) Projekt umowy - zał. nr 3 do SWZ.
- d) Oświadczenia dot. braku podstaw wykluczenia - zał. nr 4 (4a) do SWZ.
- e) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
- f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
- g) Wykaz zawierający wskazanie osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika robót – stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
- h) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- i) Tabela podwykonawcy – zał. nr 9 do SWZ.
- j) Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
- k) Instrukcja dla wykonawców wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl - załącznik nr 11 i 11a do SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ

**Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu**

ASORTYMENT SZCZEGÓŁOWY	WARTOŚĆ NETTO	VAT	WARTOŚĆ BRUTTO
<b>Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu</b>			
<b>RAZEM :</b>			

Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu:

Stan istniejący:

Dach budynku pokryty papą termozgrzewalną o powierzchni 900,00 m<sup>2</sup> o projektowanym spadku 2 % do wewnątrz do koryta ściekowego biegnącego wzdłuż budynku pomiędzy ścianami attyki i zakończone awaryjnymi przelewami na zewnątrz budynku zamontowanymi na obu krawędziach koryta.

W korycie zabudowano trzy wpusty dachowe / GEBERIT / które odbierają wody opadowe z połaci dachu do wewnętrznej kanalizacji deszczowej.

Do budynku głównego dobudowano budynek o powierzchni dachu 180,00 m<sup>2</sup> z którego wody opadowe zostały odprowadzone na dach budynku głównego.

Na połaci dachu widoczne miejsca naprawy pokrycia dachowego masą bitumiczną oraz łatami z papy termozgrzewalnej.

Zakres prac do wykonania:

1/ Ułożenie „styropapy” gr. 14 cm wraz z zgrzaniem łączny na powierzchni pomiędzy ścianami attyki, a istniejącym korytem ściekowym / za wyjątkiem powierzchniami dachu nad bunkrami/ - 900,00 m<sup>2</sup>

2/ Zamocowanie płyt jw. za pomocą dyblowania

3/ Ułożenie „izoklinów” po obwodzie attyki celem uzyskania spadków – 1900 mb

4/ Wyprofilowanie spadków w linii spływu wody w istniejącym korycie ściekowym na dwie strony do istniejących przelewów –  $45,00 \times 0,60 = 27,00 \text{ m}^2$

5/ Przesmarowanie połączeń dachu na całej powierzchni –  $1\,280,00 \text{ m}^2$

6/ Ułożenie papy termozgrzewalnej na całej powierzchni dachu z wywinięciem na wys. 30 cm na ścianę attyki i zakończeniem listwą z blachy wciętą w attykę –  $1\,460,00 \text{ m}^2$

### **Wymagana wizja lokalna.**

**Ze względu na szkodliwe promieniowanie prace remontowe na dachu budynku Centrum Radioterapii będą mogły być wykonywane w dni robocze w godzinach popołudniowych (od godziny 16.00) oraz w dni wolne od pracy.**

Załącznik nr 2 do SWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(miejscowość i data)

**O F E R T A**  
**DLA**  
**SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA im. DRA**  
**ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO w WAŁBRZYCHU**

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji na:  
**Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu- Zp/53/TP/23** informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON: ..... NIP: ..... WOJEWÓDZTWO: .....

Numer telefonu ..... e-mail .....

Numer telefonu ..... e-mail .....

(do zamówień składanych przez Zamawiającego)

3. Czy Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

- inny rodzaj: .....
- <sup>1)</sup> proszę wskazać właściwe

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się i akceptujemy projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Oferujemy usługę o parametrach określonych w załączniku nr 1 do SWZ, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty za wynagrodzeniem w kwocie:

„netto” ..... PLN, (słownie: .....  
 ..... złotych),

podatek VAT – ..... %: ..... PLN,

„brutto” ..... PLN, (słownie: .....  
 ..... złotych).

6. Udzielamy ..... **miesiący gwarancji\***

Załączniki do oferty (zgodnie z SWZ dla Wykonawców):

- 1.....
  - 2.....
  - 3.....
- (rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....  
 (Podpis Wykonawcy lub osób  
 upoważnionych przez Wykonawcę)

<sup>1)</sup> **Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR**.

\* Minimalny termin gwarancji 24 miesiące

Załącznik nr 3 do SWZ

**UMOWA nr .....**

zawarta ..... r. w Wałbrzychu, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokolowskiego z siedzibą w Wałbrzychu**, ul. Sokolowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000046016, posiadającym numer NIP 8862385315, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....,

reprezentowanym/ą przez:

.....,

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

zwane dalej łącznie „Stronami” lub indywidualnie „Stroną”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w związku z wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, udzielonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako „PZP”).

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi polegającej na realizacji zadania pn.: „**Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu**” (nr: Zp/53/TP/23).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy i sposób jego wykonania został określony w następujących dokumentach:
  - 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako „SWZ”), w tym w jej załącznikach, a w szczególności Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”), który stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.

## § 2.

### **Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **30.09.2023r. od dnia zawarcia niniejszej umowy.**

**Ze względu na szkodliwe promieniowanie prace remontowe na dachu budynku Centrum Radioterapii będą mogły być wykonywane w dni robocze w godzinach popołudniowych ( od godziny 16.00 ) oraz w dni wolne od pracy.**

## § 3.

### **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje niezbędną wiedzą, kwalifikacjami, doświadczeniem i potencjałem technicznym oraz osobowym, niezbędnym dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 2) wykona przedmiot Umowy terminowo,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy,
- 4) przed zawarciem Umowy, zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu Umowy, terenem remontu, w tym infrastrukturą techniczną i lokalową Zamawiającego, a także innymi uwarunkowaniami mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy i nie wnosi w wymienionym wyżej zakresie żadnych zastrzeżeń ani uwag.

## § 4.

### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Umowy należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu remontu w terminie **3 dni** od zawarcia Umowy,
- 2) przeprowadzenie odbioru przedmiotu Umowy,
- 3) zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 5.

### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy (w tym załącznikami do niej), zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz przekazania należycie wykonanego przedmiotu Umowy Zamawiającemu;
- 2) protokolarne przejście terenu remontu od Zamawiającego,
- 3) przygotowanie, zabezpieczenie i oznakowanie terenu remontu,
- 4) wykonanie usługi przez osoby posiadające niezbędne uprawnienia (jeśli są wymagane),

- 5) stosowanie ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
- 6) w związku z wytwarzaniem odpadów - stosowanie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - b) Ustawy z dnia 8 stycznia 2013 r. o odpadach (w szczególności wywożenie odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych),
- 7) stosowanie wszelkich przepisów prawnych, dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
- 8) z dniem protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę od Zamawiającego terenu remontu, ponoszenie, aż do dnia jego oddania Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie,
- 9) przestrzeganie zasad BHP oraz p.poż,
- 10) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie remontu i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania remontu,
- 11) wykonanie przedmiotu Umowy w taki sposób, aby w możliwie jak najmniejszym stopniu było to uciążliwe dla otoczenia,
- 12) dbanie o porządek na terenie remontu oraz utrzymywanie terenu remontu w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 13) uporządkowanie terenu remontu po zakończeniu usługi (przed zgłoszeniem gotowości do odbioru), w tym także terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonej lub uszkodzonej w wyniku prowadzonych prac infrastruktury lub innych rzeczy,
- 14) wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego,
- 15) bezzwłoczne i bieżące przekazywanie odpowiedzi na pytania Zamawiającego,
- 16) niezwłoczne, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, informowanie Zamawiającego o jakichkolwiek problemach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 17) udział w procesie odbioru i przekazania przedmiotu Umowy do użytkowania,
- 18) terminowe usuwanie wad stwierdzonych podczas procesu odbioru oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,
- 19) wykonanie innych obowiązków wynikających z Umowy (w tym załączników do niej).

## § 6.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....), w tym wynagrodzenie netto w wysokości ..... złotych (słownie złotych:.....) + należny podatek VAT w kwocie ..... złotych (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcę obciążają wszelkie ryzyka związane z oszacowaniem kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być



- podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia Umownego określonego w ust. 1 niniejszej Umowy.
5. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej Umowy - podatek VAT będzie naliczany w wartościach wynikających z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury z jednoczesnym dokonaniem przez strony inwentaryzacji realizacji Umowy według stanu na dzień poprzedzający wystawienie faktury po wejściu w życie zmienionych przepisów.
  6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, będzie płatne po wykonaniu przedmiotu Umowy, w oparciu o odbiór końcowy i wystawioną fakturę końcową.
  7. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru.
  8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **60** dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
  9. Zamawiający dopuszcza następujące dostarczanie faktur przez Wykonawcę:
    - a) w wersji papierowej,
    - b) na adres e-mail: [efaktury@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:efaktury@zdrowie.walbrzych.pl)
    - c) na Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>
  10. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy i przepisów prawa Wykonawca zobowiązuje się, że wystawiona przez niego faktura będzie :
    - a) wystawiona w języku polskim,
    - b) zawierała numer Umowy,
  11. W przypadku wystawienia faktury wbrew wymogom wskazanym w ust. 10 Wykonawca będzie zobligowany do skorygowania faktury.
  12. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
  13. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) numer rachunku bankowego płatności wskazany na fakturze wystawionej dla Zamawiającego będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
    - 2) jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny .....
    - 3) numer rachunku bankowego wskazany na fakturze, jest wpisany do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów RP (tzw. „biała lista podatników VAT”).
  14. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz organu, który utworzył Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu, przenieść wierzycelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

## § 7.

### Odbiór przedmiotu Umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że po wykonaniu całości przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, zostanie dokonany odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie - bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego - w terminie 7 dni od dnia należytego wykonania całości przedmiotu Umowy.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie całości usługi objętej przedmiotem Umowy, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający wyznaczy (w formie pisemnej lub elektronicznej) i rozpocznie czynności odbioru

- końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty prawidłowego zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego i uprzednim spełnieniem wszystkich innych wymogów określonych Umową do rozpoczęcia procedury odbioru końcowego. W czynnościach odbioru będą brać udział co najmniej: przedstawiciel Zamawiającego lub inne wyznaczone do tego przez Zamawiającego osoby oraz przedstawiciel Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy prawidłowo zawiadomiony o terminie odbioru przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w ustępie powyżej, nie weźmie udziału w procedurze odbioru, Zamawiający jest uprawniony do dokonania odbioru końcowego (podpisania protokołu odbioru) bez jego udziału.
  6. Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego (podpisania protokołu odbioru), jeżeli wady przedmiotu Umowy są istotne. W takim wypadku wady spisuje się, a Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, na piśmie lub w formie elektronicznej, odpowiedni termin na ich usunięcie (nie krótszy niż 7 dni).
  7. Po usunięciu wszystkich wad istotnych, o czym Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, procedura odbioru zostanie powtórzona, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  8. W przypadku, gdy wady usunąć się nie dadzą, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie lub gdy Wykonawca nie usunął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – a wady są istotne – Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy.
  9. Zamawiający dokona odbioru końcowego (podpisze protokół odbioru), jeżeli wady przedmiotu Umowy są wyłącznie nieistotne, z zastrzeżeniem, że Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia, w odpowiednim i wyznaczonym przez Zamawiającego, na piśmie lub w formie elektronicznej, terminie (nie krótszym niż 7 dni).
  10. W przypadku, gdy wady usunąć się nie dadzą, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie lub gdy Wykonawca nie usunął ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – a wady są nieistotne – Zamawiający jest uprawniony do stosownego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  11. W przypadku każdego rodzaju wad, niezależnie od powyższych uprawnień, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad, gdy nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w odpowiednim terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Do skorzystania z tego uprawnienia nie jest wymagana zgoda sądu.

## § 8.

### Gwarancja i rękojmia Wykonawcy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi wykonania przedmiotu Umowy na okres .....
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego, a jeżeli podczas odbioru końcowego stwierdzono wady – od momentu ich całkowitego usunięcia. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji – zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni, licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego, dokonanego pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy .....
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego, na piśmie lub w formie elektronicznej, o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac uprzednio określonych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 21 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego

na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez odrębnego powiadomienia. Do skorzystania z tego uprawnienia nie jest wymagana zgoda sądu.

6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Okres gwarancji i rękojmi ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 § 1 i § 2 kodeksu cywilnego.

## § 9.

### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.  
Zgodnie z ofertą, Wykonawca zamierza powierzyć następującym podwykonawcom:

.....

następujące części zamówienia:

.....

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, które podlegają bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 3:
  - 1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub
  - 2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
  - 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na usługi.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej oraz ust. 4 pkt 1, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 PZP, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części Umowy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.

7. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

## **§ 10.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad istotnych stwierdzonych podczas procesu odbioru przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych podczas procesu odbioru przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 5) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy – w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wskazane w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek odrębnie (w tym kara może być również naliczana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie spełniony obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy),
  - 6) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, oświadczeń lub wyjaśnień, o których mowa w § 10 ust. 3 lub ust. 4 Umowy – w wysokości 500,00 złotych, za każdy dzień zwłoki liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na ich dostarczenie.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może być wyższa niż 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

## **§ 11.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje, niezależnie od przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym, umowne prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizacji przedmiotu Umowy i odpowiednio opóźnienie w rozpoczęciu lub przerwa trwa dłużej niż 7 dni – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 kolejnych dni od zaistnienia tej podstawy do odstąpienia,
  - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub w inny sposób sprzeczny z niniejszą Umową, wskazówkami Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin (nie krótszy niż 7 dni), w wezwaniu do zmiany sposobu wykonywania Umowy, skierowanym w formie pisemnej lub elektronicznej – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu określonego w przedmiotowym wezwaniu,
  - 4) Wykonawca znajduje się w stanie uzasadniającym ogłoszenie upadłości lub restrukturyzacji, lub w przypadku otrzymania przez Zamawiającego od organu egzekucyjnego zajęcia egzekucyjnego wierzytelności Wykonawcy o zapłatę na kwotę lub kwoty łącznie co najmniej 100 000 zł – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z tych okoliczności,
  - 5) jeżeli łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy wartość 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od momentu takiego przekroczenia.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy, w terminie 7 dni od dnia odstąpienia:
    - 1) Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia,
    - 2) Wykonawca usunie z miejsca wykonania przedmiotu Umowy wszelkie rzeczy, w tym materiały należące do niego. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia tych rzeczy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego, w szczególności z tytułu kar umownych, ewentualnych roszczeń o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub innych roszczeń odszkodowawczych.
  5. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie usługi i terenu remontu oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której działanie lub zaniechanie było podstawą do odstąpienia od Umowy.
  6. W przypadku braku współdziałania ze strony Wykonawcy i niewykonywania przez niego obowiązków wynikających z ust. 3 powyżej, czynności te przeprowadzi lub zorganizuje Zamawiający i obciąży ich kosztami Wykonawcę.

## § 12.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności, na zasadach określonych w art. 455 ustawy PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) zmiany przepisów powodujących konieczność dokonania innych rozwiązań niż zakładano

- w opisie przedmiotu zamówienia,
- b) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
  - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie usługi będącej przedmiotem Umowy, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np.: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi, obfite opady śniegu, zalegający śnieg itd.,
  - d) wystąpieniu sytuacji nadzwyczajnych typu strajki, epidemia, stan wyjątkowy, uniemożliwiających podjęcie, prowadzenie lub zakończenie usługi będącej przedmiotem Umowy,
- z zastrzeżeniem, że okoliczności opisane w niniejszym punkcie muszą mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, a w szczególności na termin określony w § 2 pkt 2 Umowy oraz nie powstały na skutek okoliczności zależnych od Wykonawcy,
- 2) zmian osobowych w przypadku:
    - a) zmiany Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy,
    - b) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawcy(ców) na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy (gdy Zamawiający wymagał podania powyżej wskazanych informacji w ofercie). Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście,
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia i pozostałych zmian:
    - a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji Umowy, zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy),
    - b) zmiany zakresu prac podzlecanych Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może ona dotyczyć wykonania kluczowych zadań, co do których Zamawiający w SWZ zastrzegł obowiązek ich osobistego wykonania przez Wykonawcę,
    - c) w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do Umowy uwzględniającego zmianę wartości umownej z tego tytułu.

### § 13.

#### Przedstawiciele Stron i korespondencja

1. Przedstawicielem Zamawiającego – osobą wyznaczoną do kontaktu i odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego jest p. ...., tel. ...., e-mail: ..... Przedstawiciel Zamawiającego jest w szczególności uprawniony do podpisania protokołu przekazania i odbioru terenu remontu, podpisania protokołu odbioru końcowego, przekazywania wskazówek co do wykonania przedmiotu Umowy, zgłaszania uwag lub zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu Umowy, zgłaszania wad zaobserwowanych podczas wykonania Umowy lub podczas procedury odbioru.
2. Przedstawicielem Wykonawcy - osobą wyznaczoną do kontaktu w zakresie realizacji niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy, w tym do podpisania protokołu przekazania i odbioru terenu remontu, podpisania protokołu odbioru końcowego, jest p. ...., tel. ...., e-mail: .....

3. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja związana z wykonaniem Umowy, dla której nie jest wymagana forma pisemna, będzie kierowana na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 oraz na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, o której mowa w ust. 2, chyba że w Umowie dla poszczególnych czynności zastrzeżono inne adresy e-mail.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 lub ich danych kontaktowych, wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony.

#### § 14.

##### Postanowienia końcowe

1. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków określonych niniejszą Umową.
2. Przez dni robocze określone w Umowie Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Przez formę elektroniczną wskazaną w Umowie należy rozumieć formę korespondencji wysyłanej i odbieranej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail Stron.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Niniejsza Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

#### Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 – Informacja Administratora

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

**Załącznik nr 2 do Umowy nr .....****INFORMACJA ADMINISTRATORA**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:**

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy nr ..... jest Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, telefon 74/6489600, e-mail: [sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl)*
2. *Informujemy, że Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: [iodo@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iodo@zdrowie.walbrzych.pl), numer (74) 6489600 oraz osobę zastępującą IODO, kontakt za pośrednictwem e-mail: [iod@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iod@zdrowie.walbrzych.pl), numer (74) 6489696 lub korespondencyjnie na adres Administratora.*
3. *Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja czynności poprzedzających zawarcie umowy, realizacja warunków i zobowiązań określonych w zawartej umowie, w tym obowiązków prawnych (m. in. odprowadzania składek ubezpieczeniowych, podatków). Podstawą prawną ich przetwarzania będą art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (umowa zlecenie, umowa o współpracy, umowa o świadczenie usług)), czy też art. 42 - 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. b i c;*
4. *Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną w tym np. NFZ, inne podmioty, które świadczą usługi na rzecz administratora np. podmiotom świadczącym obsługę prawną, podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę przetwarzania danych w imieniu administratora, (np. usługi IT), serwisanci lub Poczta Polska.*
5. *Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
6. *Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i realizacji umowy. Po jej wygaśnięciu przez okres 5 lat. W zakresie wymaganym przepisami prawa o systemie ubezpieczeń społecznych, okres ten liczy się od wypłaty wynagrodzenia z tytułu umowy, która podlegała oskładkowaniu. Okres ten dotyczy również celów podatkowych i liczy się go od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres ich przechowywania. Po tych terminach dane będą protokolarnie niszczone.*
7. *Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Można również skorzystać z prawa do przenoszenia danych w przypadku spełnienia określonych wymogów i możliwości technicznych w odniesieniu do tych zebranych na podstawie przesłanki określonej w art. 6 ust. 1 lit. b „RODO”.*
8. *Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).*
9. *Podanie danych jest warunkiem koniecznym do zawarcia umowy, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i niezbędne do realizacji zawartej umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwości jej zawarcia.*
10. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.*



Załącznik nr 4 do SWZ

**Zamawiający:**

**Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego  
ul. Sokolowskiego 4  
58-309 Wałbrzych**

Wykonawca:

.....

**Oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu - Zp/53/TP/23**, prowadzonego przez **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.  
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.**

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

(podpis)

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4a do SWZ

(jeśli dotyczy)

**Zamawiający:**

**Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego  
ul. Sokolowskiego 4  
58-309 Wałbrzych**

**Wykonawca:**

.....

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. - **Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu - Zp/53/TP/23** , prowadzonego przez **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.  
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.**

.....

*(podpis)*

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

.....

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(podpis)*

Załącznik nr 5 do SWZ  
(jeśli dotyczy)

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
**składane na podstawie**  
**art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)**  
**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH,**  
**KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu - Zp/53/TP/23** , oświadczam, że:

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

•Wykonawca.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

.....(miejsowość),dnia.....r.

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca udostępniający zasoby (jeżeli dotyczy)

.....  
 .....

(pełna nazwa/firma, adres,  
 NIP, Nr KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
 .....

(imię i nazwisko,  
 stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY**

**Na podstawie art. 118 ust.3 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku –  
 Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam, że udostępniam swoje zasoby Wykonawcy:.....

.....  
 przystępującemu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Remont dachu  
 budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w  
 Wałbrzychu - Zp/53/TP/23**

.....  
 (podać zakres udostępnianych zasobów).

Jednocześnie oświadczam, iż:

- Udostępnione przez mnie zasoby zostaną wykorzystane przy wykonywaniu zamówienia  
 .....  
 ..... (podać sposób udostępniania i wykorzystania zasobów) w  
 okresie.....
- W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji  
 zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługę/usługi/roboty  
 budowlane.....(podać zakres)

.....  
 (podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

.....  
 (Data)

.....  
 ( podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych przez niego)

Załącznik nr 7 do SWZ

**Zamawiający:**  
**Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego**  
**ul. Sokołowskiego 4**  
**58-309 Wałbrzych**

Wykonawca:

.....

**WYKAZ ZAWIERAJĄCY WSKAZANIE OSOBY, KTÓRA BĘDZIE PEŁNIĆ FUNKCJĘ  
KIEROWNIKA ROBÓT**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn. **Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu - Zp/53/TP/23** oświadczam, że w wykonywaniu zamówienia funkcję kierownika robót będzie pełnił:

L.p.	Funkcja (Zakres czynności)	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie	Uprawnienia	Doświadczenie ( data nabycia uprawnień)	Podstawa do dysponowania osobą
1.	<b>Kierownik robót</b>					

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SWZ

.....  
.....

(Wykonawca)

.....

(miejsowość i data)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI  
ZAMÓWIENIA**

Przedmiot Zamówienia: „Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu” - Zp/53/TP/23.

Lp.	Imię i nazwisko	Uprawnienia/Doświadczenie

.....

(Podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli dotyczy)

**Zamawiający:**  
**Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego**  
**ul. Sokołowskiego 4**  
**58-309 Wałbrzych**

**Wykonawca:**

.....

**TABELA – PODWYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Przedmiot Zamówienia: **Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu - Zp/53/TP/23**

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Zakres zlecony podwykonawcy

.....

*(data i podpis Wykonawcy)*

Załącznik nr 10 do SWZ

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczamy, że w dniu ..... dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z zakresem prac koniecznych do wykonania oraz uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty zgodnie z postanowieniami SWZ nr **Zp/53/TP/23 - Remont dachu budynku Centrum Radioterapii Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu.**

Wszystkich niezbędnych informacji udzielił nam upoważniony pracownik Zamawiającego.

.....

(data i podpis Wykonawcy)

.....

(data i podpis Zamawiającego)