[DZP.DW – 03/MB]

**Umowa nr DZP.381.072.2020.UGS (wzór)**

w zakresie części…………[[1]](#footnote-1)

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34

który reprezentuje:

.............................................................. - ............................................................

zwanym dalej Zamawiającym

a

.............................................................................................................................

NIP: ...................................................,

zwanym dalej Wykonawcą

albo[[2]](#footnote-2)

.............................................................

NIP: .....................................................

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną o wartości poniżej progu unijnego (poniżej 750 000 euro), prowadzonego w oparciu o przepisy art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym bez negocjacji, pod nr: DZP.381.072.2020.UGS o nazwie: „Szkolenia z języka angielskiego dla studentów”, zawarto Umowę o następującej treści:

##### §1

##### Przedmiot Umowy

## W oparciu o dokumenty zamówienia przygotowane dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DZP.381.072.2020.UGS oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę szkoleniową: Szkolenia z języka angielskiego dla studentów, zwanych w dalszej części Umowy „Uczestnikami Szkolenia”, tj.:[[3]](#footnote-3)

### Certyfikowane szkolenia FCE z języka angielskiego – oznaczone w postępowaniu jako część A;

### Certyfikowane szkolenia CAE z języka angielskiego - oznaczone w postępowaniu jako część B;

zwane w dalszej części Umowy „Szkoleniem” lub „Przedmiotem Umowy”.

## Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje:

1. przeprowadzenie certyfikowanego Szkolenia przygotowującego do egzaminu FCE/ CAE z języka angielskiego;
2. przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego w zakresie znajomości języka angielskiego na poziomie FCE/ CAE i wystawienie przez Wykonawcę zaświadczenia o ukończeniu tego szkolenia;
3. przeprowadzenie przez autoryzowane centrum egzaminacyjne egzaminu certyfikowanego w zakresie znajomości języka na poziomie FCE/ CAE;
4. wystawienie certyfikatu.

## Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy, w tym określenie celów i zakres tematyczny szkolenia oraz sposób realizacji Przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 2 do Umowy.

## Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z117/17-00, zwanego dalej projektem.

##### §2

##### Oświadczenia i obowiązki Stron

## Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

## Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie odpowiadające wymaganiom Zamawiającego, opisanym w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy oraz zgodnie z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę w tymże postępowaniu.

## Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z zgodnie z warunkami i terminami określonymi w niniejszej Umowie oraz wymogami wynikającymi z właściwych przepisów prawa, przy zachowaniu należytej staranności i utrzymaniu wysokiej jakości użytych materiałów oraz wykonywanych prac, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.

## Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi określonymi w niniejszej Umowie należy m.in.:

### zapewnienie pomocy dydaktycznych, materiałów szkoleniowych i sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia Szkolenia, interaktywnego wykładu, praktycznych ćwiczeń oraz dyskusji, w tym platformy do prowadzenia Szkolenia online;

### wypełnienie i podpisanie w części przewidzianej dla Wykonawcy protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;

### odebranie na swój koszt całości lub części Przedmiotu Umowy, do której Zamawiający zgłosił w protokole odbioru zastrzeżenia.

## Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przystąpienie do odbioru Przedmiotu Umowy niezwłocznie po przekazaniu przez Wykonawcę informacji o gotowości do przeprowadzenia czynności odbiorowych;
2. dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy, potwierdzonego w formie pisemnego protokołu odbioru wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, ewentualnie zgłoszenie zastrzeżeń;
3. odebranie od Wykonawcy kompletu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 14 Umowy;
4. terminowa zapłata za Przedmiot Umowy.

## Wykonawca wykona Przedmiot Umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawców).

albo[[4]](#footnote-4)

Z zastrzeżeniem postanowień ust. 7, Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców …………………………………………… w zakresie: ...............................................................................................

## Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części innym osobom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Zamawiającego. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

## Zmiana sposobu realizacji Umowy związana z udziałem podwykonawcy, poza przypadkami, w których Wykonawca powoływał się na zasoby tego podwykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnej notyfikacji Wykonawcy, a także pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę sposobu realizacji Umowy związanej z udziałem podwykonawcy.

##### §3

##### Termin oraz pozostałe warunki realizacji Umowy

* + - 1. Zamawiający udostępni salę wyposażoną w rzutnik multimedialny, ekran, komputer, tablicę mieszącą się w budynkach Uniwersytetu Śląskiego znajdujących się w Katowicach **Wydział Humanistyczny, pl. Sejmu Śląskiego 1.**
      2. W przypadku gdy realizacja Szkoleń w wyznaczonych miejscach nie będzie możliwa, Zamawiający dopuszcza realizację Szkoleń w formie zdalnej w uzgodnieniu z Zamawiającym, po uprzednim dostarczeniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę uzasadnienia przyczyny (w formie pisemnej lub e-mailem).

### Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania Przedmiotu Umowy w terminie od daty zawarcia Umowy **do dnia 30.09.2022 r,** który stanowi datę graniczną obowiązywania umowy o dofinansowanie Projektu zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §3 ust. 4.

### Realizacja usługi odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem Szkolenia dla danej grupy. Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.

### Szkolenia odbywać się będą w dni wyznaczone od poniedziałku do soboty, w przedziale godzinowym pomiędzy godz. 08:00 i godz. 19:00. Godziny Szkolenia będą dostosowane do planu zajęć Uczestników Szkolenia. Każdorazowe nieprzeprowadzenie Szkolenia zgodnie z harmonogramem, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uzna, za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

### Wykonawca oświadcza, iżosobą, która przeprowadziszkolenie jest: p………………………….. .[[5]](#footnote-5) Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w zdaniu pierwszym, nastąpi zgodnie z §10 ust. 2 pkt 6 Umowy.

### W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia w wymiarze: 180 godzin lekcyjnych, 30 godzin -1 grupa, 2 grupy x 3 edycje. Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 min.

### **Informacje na temat liczby grup, osób w grupach, liczby godzin przypadających na grupę określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**. Ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w Szkoleniu.

### Nie można łączyć grup, ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieprzeprowadzenia szkolenia w przypadku braku zainteresowania osób udziałem w Szkoleniu, mniej niż 5 osób. Wykonawcy nie przysługują w tej sytuacji żadne roszczenia finansowe. W przypadku niezgłoszenia się uczestnika*,* do udziału w Szkoleniu ma prawo kolejna osoba z listy rezerwowej.

### Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić upoważnioną po stronie Zamawiającego osobę, o której mowa w §16 ust. 1 pkt 2) o sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu Szkolenia i Umowy, w tym poinformowania o niezgłoszeniu się Uczestników na Szkolenie oraz każdorazowej nieobecności osób skierowanych na Szkolenie, przerwaniu Szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa.

* + - 1. **Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający**. Zamawiający dostarczy Wykonawcy, na adres e-mail Wykonawcy wskazany w umowie, listę Uczestników Szkolenia, listę rezerwową w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego Szkolenia dla danej grupy oraz wersję elektroniczną wzoru listy obecności, w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego Szkolenia. Wykonawca potwierdzi niezwłocznie drogą mailową odbiór ww. dokumentów.
      2. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień Szkolenia oraz zebrania podpisów Uczestników Szkolenia- w wersji pisemnej listy obecności. Wykonawca będzie gromadzić listy obecności na formularzach przesłanych przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy listy obecności do Zamawiającego, zgodnie z ust. 14. W przypadku realizacji szkolenia w formie online, Wykonawca dostarczy potwierdzenie uczestnictwa osób w postaci elektronicznej wg. wytycznych Zamawiającego, w szczególności: Wykonawca jest zobowiązany do przekazania list obecności w postaci zrzutów ekranu w momencie rozpoczęcia i zakończenia szkolenia w każdym dniu z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu lub przesłanie wydrukowanego wygenerowanego raportu z systemu platformy szkoleniowej.
      3. Wykonawca jest zobowiązany do:

1. przygotowania i wydruk dla każdego uczestnika szkoleniamateriałów szkoleniowych w języku polskim;
2. przygotowania programu szkolenia/sylabusa sformułowanego w języku efektów kształcenia, zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Zamawiającego.

Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, prześle Wykonawcy wzór programu szkolenia, w wersji elektronicznej edytowalnej, drogą mailową.

Wykonawca przygotuje program szkolenia w wersji elektronicznej i prześle do akceptacji Zamawiającego, drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania wzoru.

W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi niezbędne poprawki niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych od otrzymania uwag;

1. przygotowania i przeprowadzenia na początku każdego szkolenia pre testu oraz na końcu każdego szkolenia post testu- uwzględniających program oraz zakres merytoryczny szkolenia, zgodnie ze wzorem przygotowanym przez Wykonawcę.

Wykonawca, w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem danego szkolenia, prześle Zamawiającemu wzór testu w postaci bilansu kompetencji, w wersji elektronicznej edytowalnej, drogą mailową. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi niezbędne poprawki niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem danego szkolenia; W przypadku realizacji szkolenia w formie online Wykonawca przeprowadzi elektronicznie pre i post testy, przed i po zakończeniu udziału w szkoleniu, sprawdzeniu i przesłaniu do Zamawiającego w wersji papierowej.

1. przeprowadzenia w ostatnim dniu danego szkolenia ankiety, przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie 1 dnia roboczego przed zakończeniem danego szkolenia, dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia przez każdego z uczestników/uczestniczek i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników do Zamawiającego, co najmniej w wersji papierowej.

W przypadku realizacji szkolenia w formie online, Wykonawca wydrukuje i prześle w wersji papierowej do Zamawiającego ankiety oceniające oraz ankiety zbiorcze przeprowadzone w wersji elektronicznej wśród uczestników szkolenia.

1. każdorazowego powielania materiałów szkoleniowych oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia dla każdego uczestnika/uczestniczki szkolenia i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników szkolenia w trakcie jego trwania;
2. na materiałach szkoleniowych, testach, zaświadczeniach, ankiecie oraz wszelkich dokumentach i materiałach dla uczestników projektu powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Stosowne logotypy mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy;
3. przeprowadzenia na zakończenie szkolenia egzaminu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje, Wykonawca na podstawie wyniku egzaminu wystawi certyfikat;
4. Wykonawca wystawi dla uczestników szkolenia zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia. Wykonawca przygotuje wzór zaświadczenia i przedłoży do akceptacji Zmawiającego w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia. Wykonawca wprowadzi niezbędne poprawki niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia;
5. po zakończonym szkoleniu Wykonawca dostarczy do Zamawiającego oryginały oraz kopie zaświadczeń i certyfikatów, za ich dystrybucję wśród uczestników szkoleń odpowiada Zamawiający.
   * + 1. Wykonawca, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, po zakończeniu szkolenia, dokumentacji związanej z realizacją warsztatów oraz płatnością, tj.:
6. oryginału list obecności; w przypadku realizacji szkolenia online: list obecności w postaci zrzutów ekranu w momencie rozpoczęcia i zakończenia szkolenia w każdym dniu z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu lub przesłanie wydrukowanego wygenerowanego raportu z systemu platformy szkoleniowej;
7. oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych
8. jednego kompletu materiałów szkoleniowych,
9. oryginału sprawdzonych pre-testów oraz post testów; w przypadku realizacji szkolenia online:

pre i post testów, przeprowadzonych elektronicznie w pierwszym i ostatnim dniu szkolenia, sprawdzeniu i przesłaniu do Zamawiającego w wersji papierowej;

1. oryginału ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników szkolenia oraz ankiety zbiorczej; w przypadku realizacji szkolenia online: ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników szkolenia oraz ankiety zbiorczej w wersji elektronicznej, wydrukowanych i przesłanie w wersji papierowej do Zamawiającego.
2. kopii dokumentów potwierdzających udział uczestników szkolenia w egzaminie np. protokołów z egzaminu,
3. kopii certyfikatów wydanych uczestnikom szkolenia, które uzyskały pozytywne wyniki egzaminu,
4. kopii zaświadczeń o ukończeniu całego kursu przez uczestnika szkolenia.

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu ww. dokumenty (jeżeli nie wskazano inaczej), w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia szkolenia dla danej grupy. Niedotrzymanie terminu do przekazania dokumentów, Zamawiający uzna za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy i może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §8 ust. 2 pkt 2).

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany jest umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenie w każdym czasie kontroli realizacji szkoleń, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego, wykonania zdjęć dla celów promocji Projektu.
      2. W związku z tym, że przedmiot niniejszej Umowy realizowany jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie również prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym do dokumentów finansowych, a Wykonawca zobowiązuje się, iż udostępni dokumenty umożliwiające weryfikację kwalifikowalności wydatków.
      3. W przypadku przeprowadzenia szkoleń certyfikowanych Wykonawca pozyska zgody od uczestników szkolenia na przetwarzanie ich danych osobowych, celem wystawienia certyfikatu przez niezależną jednostkę certyfikującą, która poświadczy jego ukończenie. Wykonawca i jednostka certyfikująca dla potrzeb wystawienia certyfikatu, samodzielnie będzie ustalać cele i sposoby przetwarzania danych, a co za tym idzie spełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 lub art.14 ust. 1 i 2 RODO wobec podmiotu danych.

##### §4

##### Aspekty społeczne związane z realizacją Umowy

1. W przypadku zatrudnienia przy realizacji Umowy, osoby niepełnosprawnej w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, Wykonawca zobowiązuje się do:

# utrzymania zatrudnienia osoby niepełnosprawnej (osób niepełnosprawnych) przez cały okres obowiązywania Umowy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie. W przypadku zakończenia zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, Wykonawca, zobowiązuje się do zatrudnienia innej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych na okres realizacji zamówienia;

# przekazania Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji Umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego dowodów zatrudnienia osób niepełnosprawnych (np. umowa o pracę) wraz z dokumentami potwierdzającymi niepełnosprawność tych osób (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub legitymacji osoby niepełnosprawnej).

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w określonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przy realizacji Umowy, osoby niepełnosprawnej przez Wykonawcę lub podwykonawcę:
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopię aktualnej umowy lub innego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby niepełnosprawnej, zgodnie z deklaracją Wykonawcy (wraz z określeniem podmiotu zatrudniającego, wskazaniem imienia i nazwiska osoby niepełnosprawnej, rodzaju podstawy zatrudnienia, wymiaru etatu, daty zatrudnienia, zakresu obowiązków),
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność osoby (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub legitymacja osoby niepełnosprawnej) wydane przez właściwą miejscowo instytucję orzekającą.
4. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania deklaracji zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 2, jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do zatrudnienia osób w świetle powyższych zasad, jak również przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów o przeprowadzenie kontroli.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę (podwykonawcę) dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób niepełnosprawnych.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia osoby niepełnosprawnej lub nieprzedstawienia dokumentów zgodnie z postanowieniami ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w §8 ust. 2 pkt 3.[[6]](#footnote-6)

##### §5

##### Odbiory przedmiotu Umowy

Odbiór Przedmiotu Umowy odbywać się będzie każdorazowo po zakończeniu Szkolenia dla danej grupy i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury za Przedmiot Umowy nim objęty. Warunkiem podpisania protokołu odbioru będzie dostarczenie do Zamawiającego dokumentów, o których mowa w §3 ust. 14.

##### §6

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

## Za Przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy[[7]](#footnote-7) cenę ustaloną na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wysokości ……………………………….. zł brutto (słownie:………………….., ../100) - wartość Umowy.

## Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności zawiera koszt szkolenia, koszt wynagrodzenia osób prowadzących szkolenie, koszt materiałów szkoleniowych, pomocy dydaktycznych, przeprowadzenia egzaminu, wydania zaświadczeń i certyfikatów potwierdzających uzyskane kwalifikacje zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 2, a także wszelkie podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę, jak również wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją Umowy oraz zysk Wykonawcy oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

## Wynagrodzenie podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.

## Rozliczenia z Wykonawcą będą się odbywały w oparciu o cenę jednostkową za 1 Uczestnika Szkolenia wskazaną w ofercie Wykonawcy tj.: ……….... zł brutto oraz faktyczną ilość Uczestników danego Szkolenia. Płatność zostanie wykonana w max. 2 transzach w każdej z edycji po zakończeniu szkolenia dla danej grupy i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku oraz dostarczeniu do Zamawiającego dokumentów wymienionych w §3 ust.14 ,

## Każda transza zostanie wypłacona po zrealizowaniu przez Wykonawcę 30 godzin zajęć dla danej grupy (tj. 16,67 % wynagrodzenia umownego brutto). Przy czym wartość ostatniej transzy nie może wynosić więcej niż 50% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## Z tytułu nie odbycia się Szkolenia z powodu absencji uczestników Szkolenia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

## Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku[[8]](#footnote-8) w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej/ego faktury/rachunku. Faktura/rachunek[[9]](#footnote-9) wystawiona/y będzie na Zamawiającego, tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice i dostarczona/y do p. …………………....

## Rozliczenie będzie następowało każdorazowo po zakończeniu Szkolenia dla danej grupy.

## Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.

## Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

## Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturze rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.

## Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

## Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.

## Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).

## W razie opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia do dnia zapłaty zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem ust. 14.

**§7**

**Prawa autorskie**

## Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: materiały szkoleniowe w języku polskim, oryginału tekstu w postaci bilansu kompetencji oraz oryginału ankiet oceniających prowadzących, itp. i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwane dalej utworami, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

## Zamawiający, z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

# utrwalenie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,

# wprowadzania do pamięci komputera,

# wprowadzania do obrotu,

# w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:

#### sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,

#### prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,

#### czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,

# udzielania licencji na wykorzystanie,

# wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.

## Rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji.

## W przypadku, gdy do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, ich przejście na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.

## W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę utworu powstałego w ramach niniejszej Umowy, Wykonawca:

# przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych

# zdarzeń;

# w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po

# stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;

# poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych

# i niemajątkowych związanych z naruszeniem majątkowych lub osobistych praw autorskich osób zgłaszających roszczenia.

6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane Zamawiającemu materiały będą wolne od obciążeń prawami tych osób.

**§8**

**Kary umowne**

## Strony zgodnie postanawiają o stosowaniu kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej Umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w rozpoczęciu Szkolenia - w wysokości 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę dydaktyczną Szkolenia, w odniesieniu do której Wykonawca pozostaje w zwłoce,
3. z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia, do którego był zobowiązany, z wyjątkiem tego, o którym mowa w pkt 1) i 3) – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy,
4. w przypadku naruszenia obowiązku zatrudniania osoby/-ób niepełnosprawnej/-ych, zgodnie z §4 ust. 1 pkt 1 i 2 Umowy lub naruszenia obowiązków, o których mowa w §4 ust. 6 – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy
5. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy[[10]](#footnote-10),
6. z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy.
7. Przez nienależyte wykonanie świadczenia należy rozumieć wykonanie świadczenia w sposób odbiegający od zapisów niniejszej umowy, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Umowy).

## Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w §9 ust. 3 i 4.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań Wykonawca zapłaci na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty (nocie obciążeniowej), w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

##### §9

##### Odstąpienie od Umowy

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
2. gdy Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie (np. rażąca niedbałość w prowadzeniu Zajęć lub opuszczanie Zajęć, niezrealizowanie celów lub zakresu tematycznego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w Umowie, niespełnienie wymogów określonych w §13 ust. 6 Umowy) i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
3. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją Przedmiotu Umowy przekraczającej 30 dni (w takim wypadku, Zamawiający nie jest zobowiązany do wystosowania pisemnego wezwania, o którym mowa w pkt 1),
4. gdy osoba/-y przeprowadzające Zajęcia z uczestnikami nie spełnia/ją wymagań, o których mowa w §2 ust. 2 Umowy;
5. gdy Zamawiający trzykrotnie naliczył kary umowne Wykonawcy,
6. gdy Wykonawca wyrządził szkodę w mieniu Zamawiającego,
7. gdy Wykonawca dokonuje cesji Umowy bądź jej części bez zgody Zamawiającego i niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
8. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących brak możliwości wykonania Umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.
9. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą bezspornej należności wynikającej z prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury dłużej niż 30 dni.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

##### §10

##### Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

# 1) w przypadku konieczności przesunięcia terminu realizacji Umowy lub innych terminów umownych, jeżeli ich przesunięcie jest wynikiem okoliczności, za które odpowiedzialny jest Zamawiający, w szczególności jeżeli stanowi ono następstwo:

#### zmiany w strukturze lub organizacji Zamawiającego,

#### konieczności dokonania zmiany w obszarze finansowania zamówienia, zmiany umowy o dofinansowanie itp.,

#### w zakresie, w jakim ww. okoliczności mają lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminów umownych z zastrzeżeniem, iż Przedmiot Umowy winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu;

### w sytuacji przesunięcia terminu realizacji Umowy lub innych terminów umownych, jeżeli ich modyfikacja jest wynikiem udzielenia zamówień dodatkowych z zastrzeżeniem, iż Przedmiot Umowy winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu

### w przypadku przesunięcia terminu realizacji Umowy lub innych terminów umownych, która jest wynikiem wystąpienia siły wyższej, o której mowa w §12;

### konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli owa konieczność powstała na skutek okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

### zmiany lub rezygnacji z podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zmiana zakresu zamówienia powierzonego ww. podwykonawcom;

### zmiany osób prowadzących szkolenie, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia wymaganych od osób skierowanych do realizacji zamówienia, określonych w dokumentacji postępowania DZP.381.072.2020.UGS, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności (z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy); zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;

### zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą (upusty, rabaty przy zachowaniu dotychczasowego zakresu świadczenia) - na pisemny wniosek jednej ze Stron,

### zmiany wynagrodzenia umownego, będącego następstwem zastosowania klauzul waloryzacyjnych, o których mowa w §11 Umowy.

### zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;

## W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:

### zmiany danych do kontaktu, zmiany danych teleadresowych, zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,

### zmiany danych rejestrowych,

### zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,

### zmiany podwykonawców, na zasoby których Wykonawca nie powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Strona inicjująca zmiany, przedstawia ich treść drugiej Stronie w formie pisemnej notyfikacji.

##### §11

##### Klauzule waloryzacyjne

1. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
6. - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 15, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych do przedmiotu zamówienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
14. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
16. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
17. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
18. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
19. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 21 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2.
20. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
21. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 10 - 13 oraz 15 stosuje się odpowiednio.
22. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 21 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
24. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16 Zamawiający przewiduje:
25. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, który uprawnia Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynoszący 3% w stosunku do wartości wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy,
26. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia - od 1.01.2022 r.
27. Sposób ustalania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 16 nastąpi na podstawie wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, nie częściej niż raz na kwartał.
28. Łączna, maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, o której mowa w ust. 16 nie może przekroczyć 8 % wysokości wynagrodzenia umownego.
29. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 19.
30. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę, o której mowa w ust. 16, Strona uprawniona do waloryzacji, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności dających podstawę do waloryzacji, występuje z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia oraz przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Druga Strona Umowy przedstawia stanowisko w przedmiocie waloryzacji Umowy w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
31. Zmiana wynagrodzenia przyjmuje formę pisemnego aneksu na podstawie §10 ust. 2 pkt 9.
32. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 16-18, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy,
33. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

##### § 12

##### Siła wyższa

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby niniejszej Umowy jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
2. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej ustania.
3. Brak zawiadomienia lub zwłoka w zawiadomieniu drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.

##### § 13

##### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 28 ust. 3 RODO powierzy Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych, których jest Administratorem lub Przetwarzającym.
2. Wykonawca jest świadomy, że charakter i cel przetwarzania danych osobowych jest określony rolą podmiotu przetwarzającego – Zamawiającego, który zgodnie z definicją legalną, wynikającą z art. 2 pkt 12 ustawy Pzp jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp. Charakter przetwarzania danych osobowych wynika z obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym, zgodnie z którym w przypadku, gdy Zamawiający przewiduje określone wymagania w warunkach danego zamówienia powinien również weryfikować poprawność ich realizacji przez Wykonawcę oraz podejmować środki prawne (chociażby w drodze stosowania odpowiednich sankcji umownych) w przypadkach niespełnienia tych wymagań.
3. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej Umowy.
4. Zakres powierzonych danych osobowych Wykonawca określi w przedłożonej Zamawiającemu umowie powierzenia lub innym instrumencie prawnym w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO. Wykonawca powierzy Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz treścią umowy powierzenia danych osobowych przedłożonej przez Wykonawcę. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dalej: „UODO”.
6. W przypadku, kiedy Wykonawca nie dokona powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami art. 28 RODO oraz w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin dla dokonania tej czynności. W wyznaczonym, dodatkowym okresie Zamawiający zawiesi wykonywanie czynności w ramach niniejszej umowy, które wiążą się z przetwarzaniem danych osobowych. Po bezskutecznym upływie ww. dodatkowego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz RODO. Przetwarzanie danych osobowych, których Zamawiający jest Administratorem lub Przetwarzającym, nastąpi zgodnie z warunkami ustalonymi w Umowie powierzenia danych osobowych, która zostanie zawarta wraz z niniejszą umową / Upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych/ .

##### § 14

##### Klauzula poufności

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. nie ujawniania jakiejkolwiek osobie trzeciej, w jakiejkolwiek formie czy postaci, informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji Umowy lub przy okazji tej realizacji;
4. udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania niniejszej Umowy;
5. do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie w poufności przez pracowników lub podwykonawców informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy a także informacji dotyczących Zamawiającego, w posiadanie których weszli przy okazji realizacji niniejszej Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.

##### § 15

##### Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności w formie cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, nie stanowi podstawy do ingerowania przez osoby trzecie będące stroną umowy cesji, przekazu, sprzedaży lub zastawu wierzytelności, we wzajemne rozliczenia między Stronami Umowy, terminy płatności, odsetki za zwłokę, kary umowne itp.

##### § 16

##### Dane do kontaktu

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:
2. w sprawach formalnych p.……………………….……………….. - tel.: ………………………………….., e-mail: ……………………………………………… lub p……………………………………….-tel.: …………………………………., e-mail: ……………………………;

# do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru p. ……………………………..………… - tel.: ………………….… e-mail: …………………………….… lub p……………………………………….-tel.: …………………………………., e-mail: ……………;

1. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym p. ...................; tel.: .......................; email: …………………
2. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

# Zamawiający: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;

# Wykonawca: ……………………..

1. Wykonawca wyraża również zgodę na doręczanie pism w formie dokumentu elektronicznego na adres elektronicznej skrzynki podawczej – e-mail: …………….
2. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. Zaniechanie zawiadomienia o zmianie skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
3. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
4. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 8 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

##### § 17

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony podejmą próbę jego ugodowego rozwiązania. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w powyższy sposób, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy miało się stać nieważne, nie wpływa to na ważność całej Umowy, która w pozostałej części pozostaje ważna.
4. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający: Wykonawca :

Data i podpis: Data i podpis:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 2- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1 do umowy nr DZP.381.072.2020.UGS**

**P R O T O K Ó Ł O D B I O R U**

**W zakresie części …………………**

Sporządzony dnia …...……………………………………….… w ……..………………………………………….…….......

zgodnie z umową z dnia ………………………………………………..…………….…. przedstawiciel(e)

…………………………………………………………………………………………………………….…………………….……

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

Liczba zrealizowanych godzin …………………………….

Liczba uczestników szkolenia……………………………

Wykonana usługa odpowiada / nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi / budzi zastrzeżeń. Wymagane dokumenty, zostały przekazane Zamawiającemu w wyznaczonym terminie.

Wartość finansową usługi w ustalono na kwotę: …………………………..

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………………………….….………..

……………………………………………………………………………………………………………………………..………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zamawiający: Wykonawca:**

.…………………………………… .…………………………………............

(podpisy) (podpisy)

**Załącznik nr 2 do SWZ nr DZP.381.072.2020.UGS**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia** są usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu pt**.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”.** Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z117/17-00. Szkolenia skierowane są do studentów/studentek studiów stacjonarnych Wydziału Humanistycznego UŚ.
2. **Przedmiot zamówienia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa**  **części** | **Opis** | **Informacje dodatkowe** |
| **A** | Certyfikowane szkolenia FCE z języka angielskiego | **30 godz.\*/grupa**  **(2 grupy od 5 do 10 osób x 3 edycje)**  **max ilość os. 60** |
| **B** | Certyfikowane szkolenia CAE  z języka angielskiego | **30 godz.\*/grupa**  **(2 grupy od 5 do 10 osób x 3 edycje)**  **max ilość os.60** |

\*Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 minut.

1. **Zakres tematyczny szkolenia:** Szkolenia realizowane w formie interaktywnego wykładu, praktycznych ćwiczeń oraz dyskusji. Zakres tematyczny szkoleń powinien zawierać co najmniej następujące elementy:
2. **CZĘŚĆ A „Certyfikowane szkolenia FCE z języka angielskiego”**

* czytanie na poziomie FCE,
* pisanie na poziomie FCE,
* struktury (Use of English) na poziomie FCE,
* słuchanie na poziomie FCE,
* mówienie na poziomie FCE.

1. **CZĘŚĆ B „Certyfikowane szkolenia CAE z języka angielskiego”**

* czytanie na poziomie CAE,
* pisanie na poziomie CAE,
* struktury (Use of English) na poziomie CAE
* słuchanie na poziomie CAE,
* mówienie na poziomie CAE.

1. **W zakres usługi szkoleniowej dla obu części wchodzi:**
2. **CZĘŚĆ A „Certyfikowane szkolenia FCE z języka angielskiego”**

* przeprowadzenie certyfikowanego szkolenia przygotowującego do egzaminu FCE z języka angielskiego
* przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego w zakresie znajomości języka angielskiego na poziomie FCE i wystawienie przez Wykonawcę zaświadczenia ukończenia kursu przygotowującego do egzaminu FCE z języka angielskiego
* przeprowadzenie przez autoryzowane centrum egzaminacyjne egzaminu certyfikowanego w zakresie znajomości języka na poziomie FCE

Pod pojęciem certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji rozumie się szkolenia zakończone uzyskaniem kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy.

1. **CZĘŚĆ B „Certyfikowane szkolenia CAE z języka angielskiego”**

* przeprowadzenie certyfikowanego szkolenia przygotowującego do egzaminu CAE z języka angielskiego
* przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego w zakresie znajomości języka angielskiego na poziomie CAE i wystawienie przez Wykonawcę zaświadczenia ukończenia kursu przygotowującego do egzaminu CAE z języka angielskiego
* przeprowadzenie przez autoryzowane centrum egzaminacyjne egzaminu certyfikowanego w zakresie znajomości języka na poziomie CAE

Pod pojęciem certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji rozumie się szkolenia zakończone uzyskaniem kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy.

1. **Celem szkoleń jest zdobycie wiedzy i kompetencji z zakresu**:
2. **CZĘŚĆ A „Certyfikowane szkolenia FCE z języka angielskiego”**

Szkolenie pozwoli studentom na powtórzenie wiadomości przed przystąpieniem do uznawanego w różnych branżach egzaminu certyfikowanego FCE. Etap sprawdzający poprzedzi: zebranie i uzupełnienie wiedzy z zakresu gramatyki, zapoznanie ze strukturą egzaminu, typami pytań, technikami egzaminacyjnymi, rozwinięcie umiejętności płynnego wykorzystania dość szerokiego zakresu struktur gramatycznych i leksykalnych, komunikowania się w różnorodnych sytuacjach życia codziennego, wychwytywania głównych i mniej ważnych punktów wypowiedzi ustnych i pisemnych, jak również informacji szczegółowych pisania różnych typów tekstów argumentujących, opisujących czy relacjonujących przebieg zdarzeń.

1. **CZĘŚĆ B „Certyfikowane szkolenia CAE z języka angielskiego”**

Szkolenie pozwoli studentom na powtórzenie wiadomości przed przystąpieniem do uznawanego w różnych branżach CAE - Cambridge English: Advanced. Etap sprawdzający poprzedzi zebranie i uzupełnienie wiedzy z zakresu gramatyki ; zapoznanie ze strukturą egzaminu, typami pytań, technikami egzaminacyjnymi; rozwinięcie umiejętności komunikowania się w różnorodnych sytuacjach życia codziennego, wychwytywania głównych i mniej ważnych punktów wypowiedzi ustnych i pisemnych, jak również informacji szczegółowych, pisania różnych typów tekstów argumentujących, opisujących czy relacjonujących przebieg zdarzeń.

**DOTYCZY CZĘŚCI A i B**

1. **Termin realizacji zamówienia:**
2. Wymagany termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy **do dnia 30.09.2022r.**
3. Realizacja usługi szkoleniowej winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego z kursu dla danej grupy.
4. Dni i godziny zajęć winny być dostosowane do planu zajęć studentów.
5. Wszystkie szkolenia powinny się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 - 19.00 od poniedziałku do soboty.
6. Zamawiający przewiduje, że w ciągu jednego dnia zrealizowanych zostanie nie mniej niż 4 godziny szkolenia oraz nie więcej niż 8 godzin szkolenia, w związku z czym zakłada się że: szkolenia zaplanowane na 30 godzin będą trwały od 4 do 8 dni.
7. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.
8. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie przedmiotu umowy.
9. **Miejsce realizacji zamówienia:** Zamawiający zapewnia miejsce do realizacji szkolenia. Szkolenia prowadzone będą w formie stacjonarnej w salach wykładowych w obrębie kampusu UŚ Katowice: Wydział Humanistyczny, pl. Sejmu Śląskiego 1, 40-001 Katowice.

Z uwagi na obecną sytuację epidemiczną, w przypadku gdy realizacja szkoleń w wyznaczonym miejscu nie będzie możliwa, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany formy prowadzenia szkolenia lub jego części w formie on-line. W związku z tym, Wykonawca w celu prawidłowego wykonania usługi jest zobowiązany zapewnić platformę do prowadzenia zajęć on-line**.**

1. **Liczba uczestników**: W każdej grupie szkoleniowej udział weźmie od 5 do 10 osób. Ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu. Nie można łączyć grup, ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości osób, a w przypadku gdy grupa nie zostanie utworzona zastrzega sobie możliwość do rezygnacji z usługi a wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe z tego tytułu.
2. **Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:** Za rekrutację na szkolenia odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników/uczestniczek szkolenia** oraz **listę rezerwową** najpóźniej **5 dzień roboczy** przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia. W przypadku niezgłoszenia się studenta na szkolenie do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej. Zamawiający dostarczy Wykonawcy **wersję elektroniczną wzoru listy obecności**, najpóźniej **na 5 dni roboczych** przed planowanym rozpoczęciem pierwszego ze szkoleń, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej w każdym dniu szkolenia.

Wykonawca będzie gromadzić listy obecności na formularzach przesłanych przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dla każdego ze szkoleń testu w postaci bilansu kompetencji, którego wzór zostanie przedłożony do akceptacji Zamawiającemu nie później niż **na 5 dni roboczych** przed planowanym rozpoczęciem realizacji szkoleń. **Ostateczna akceptacja** przez Zamawiającego nadesłanych wzorów musi nastąpić najpóźniej **na 3 dni robocze** przed planowanym rozpoczęciem szkolenia, którego dotyczy. Test w postaci bilansu kompetencji ma umożliwić zdiagnozowanie poziomu kompetencji, których dotyczy dane szkolenie, przed i po jego zakończeniu.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

1. **Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:** Wykonawca jest zobowiązany do:
2. Przygotowania **materiałów szkoleniowych** w języku polskim. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana przez Wykładowcę podczas szkolenia, z miejscem na notatki przy każdym slajdzie. Ilość stron materiałów szkoleniowych uzależniona od wykładowcy. W skład materiałów szkoleniowych mogą wchodzić dodatkowe, niezbędne z punktu widzenia Wykonawcy materiały. Materiały szkoleniowe muszą być bindowane, czarno-białe lub kolorowe, z miejscem na notatki własne uczestników szkolenia, format A4, druk jednostronny lub dwustronny, strony numerowane.
3. Przygotowania **programu szkolenia/sylabusa** sformułowanego w języku efektów kształcenia, zgodnie ze wzorem przesłanym do Wykonawcy **do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**
4. Przygotowania i przeprowadzenia **na początku oraz na końcu** każdego modułu szkolenia testu **pre i post testu**, zgodnie ze wzorem przedstawionym uprzednio do akceptacji Zamawiającego.
5. Przeprowadzenia **w ostatnim dniu** szkolenia danego modułu **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego) dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia przez każdego z uczestników/uczestniczek i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników do Zamawiającego, co najmniej w wersji papierowej.
6. Każdorazowego wydrukowania materiałów szkoleniowych oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia dla każdego uczestnika/uczestniczki szkolenia i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników szkolenia w trakcie jego trwania.
7. Na materiałach szkoleniowych, pre i post testach oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Stosowne logotypy mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy.
8. **Egzamin, zaświadczenia i certyfikaty dla  uczestników szkolenia:** Szkolenia będące przedmiotem zamówienia muszą zakończyć się egzaminem potwierdzającym uzyskane kwalifikacje. Pozytywne zakończenie szkolenia powinno być potwierdzone stosownym **certyfikatem.** Wykonawca przygotuje i przeprowadzi egzamin, uwzględniający program oraz zakres merytoryczny szkolenia, dla wszystkich uczestników szkolenia. Wykonawca na podstawie wyniku egzaminu wystawi certyfikat. Wykonawca wystawi zaświadczenie dla studentów, potwierdzający odbycie szkolenia zgodnie ze wzorem dostarczonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym najdalej na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć. Przygotowania wzoru zaświadczenia lub certyfikatu, na którym powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z funduszy Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu, przedłożenia do akceptacji Zmawiającemu w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji danego szkolenia, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń i certyfikatów uczestnikom szkoleń.
9. **Dokumentacja związana z realizacją kursu:** Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu dokumentów w terminie **do 10 dni roboczych** od dnia zakończenia **szkolenia dla każdej z grup**, a w szczególności:
10. Oryginału list obecności
11. Oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
12. Jednego kompletu materiałów szkoleniowych,
13. Oryginału pre i post testu, przeprowadzonego przed i po zakończeniu udziału w szkoleniu,
14. Oryginału ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć oraz ankiety zbiorczej,
15. Kopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w egzaminie np. protokołów z egzaminu,
16. Kopii certyfikatów wydanych osobom które uzyskały pozytywne wyniki egzaminu.
17. Kopii zaświadczeń wydanych osobom, które ukończyły udział w szkoleniu.

Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.

Przekazanie Zamawiającemu powyższych dokumentów stanowi podstawę do sporządzenia protokołu odbioru. Protokół stanowi podstawę do przyjęcia rachunku/faktury od Wykonawcy.

Do każdej z części zamówienia winien zostać wystawiony odrębny protokół i rachunek/faktura.

1. **Prawa autorskie:**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

1. **Warunki płatności.** Rozliczenie nastąpi po każdej grupie szkoleniowej (dla cz. A max 6 faktur; dla cz. B max 6 faktur) w oparciu o **cenę jednostkową za 1 jednego uczestnika** (cena musi zawierać koszt szkolenia, koszt egzaminu i certyfikatu). Rozliczenie nastąpi po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, który stanowi podstawę do przyjęcia faktury/rachunku.

1. . Umowa może zostać zawarta w zakresie jednej lub więcej części jeżeli oferta Wykonawcy została wybrana w tych częściach [↑](#footnote-ref-1)
2. . Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-2)
3. . Zgodnie z ofertą Wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)
4. . Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawcy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z ofertą Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-5)
6. . J.w. [↑](#footnote-ref-6)
7. . Zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku, kiedy wybór najkorzystniejszej oferty (Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa) prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, umowa zostanie zawarta na kwotę netto w odpowiedniej wysokości, natomiast należny podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie. [↑](#footnote-ref-7)
8. . Zgodnie z ofertą Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-8)
9. . J. w. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zgodnie z ofertą wykonawcy jeśli zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy [↑](#footnote-ref-10)