

Znak sprawy: DZP.260.12.2024.KD

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

„Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”

TRYB NIEOGRANICZONY  
o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne

ZATWIERDZIŁA:

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	- 3
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	- 3
III.	INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .....	- 4
IV.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	- 4
V.	INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	- 5
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....	- 5
VII.	INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	- 6
VIII.	KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU.....	- 8
IX.	PODWYKONAWSTWO.....	- 9
X.	INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	- 9
XI.	WYKAZ OSWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	- 10
XII.	INFROMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY (POZOSTAŁE DOKUMENTY).....	- 14
XIII.	INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA.....	- 14
XIV.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	-15
XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	-16
XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	- 16
XVII.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	- 18
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	- 19
XIX.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....	- 20
XX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.....	- 21
XXI.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.....	-21
XXII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	- 22
XXIII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	- 22
XXIV.	FORMA I POSTAĆ ZŁOŻENIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,O KTÓRYCH MOWA W SWZ, W TYM ZŁOŻONE W JĘZYKACH OBCYCH .....	- 22
XXV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	- 24
XXVI.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	- 24

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Nauki Kopernik  
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20  
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: [www.bip.kopernik.org.pl](http://www.bip.kopernik.org.pl)  
[www.kopernik.org.pl](http://www.kopernik.org.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

Indywidualny adres niniejszego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/901408>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06,
  - 2) Inspektorem Danych osobowych w Centrum Nauki Kopernik jest:

Ewa Chrabąszcz,  
e-mail: [ewa.chrabaszcz@kopernik.org.pl](mailto:ewa.chrabaszcz@kopernik.org.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem,
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy *Prawo zamówień publicznych*, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względów interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

### III. INFORMACJE PROCEDURALNE I WSTĘPNE W TYM TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (zwanej dalej ustawą Pzp).
2. Rodzaj zamówienia – **usługa**.
3. Zamawiający w toku prowadzenia przetargu nieograniczonego zastosuje odwrotną kolejność oceny ofert określoną w art. 139 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZP.260.12.2024.KD – Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
7. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 pkt. 1 ustawy Pzp w związku z art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Pzp, informuje iż nie dokonał podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.  
Podział zamówienia na części skutkowałby pojawieniem się wielu czynników mających wpływ na ocenę prawidłowego wykonania umów w przypadku więcej niż jednego wykonawcy. W ramach istotnych zadań ochrony jest nadzór nad systemami bezpieczeństwa budynku, co skutkowało by przenikaniem kompetencji jak również stwarzało by realne zagrożenie dla prawidłowego funkcjonowania CNK oraz PPK. Koszt utrzymania dwóch Wykonawców dla budynków byłby większy a tym samym podział zamówienia na części wiązał by się z niecelowością wydatkowania finansów publicznych. W związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje podziału postępowania  
Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza złożenia oferty w formie katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
11. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Do spraw nieuregulowanych w SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, a także w kwestiach nieuregulowanych przez ww. akty prawne przepisy kodeksu cywilnego.
14. Zamawiający **zaleca odbycie wizji lokalnej** w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty wizji lokalnej oraz odpowiedzialność za udział w wizji lokalnej z zachowaniem zasad BHP ponosi samodzielnie Wykonawca. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień **26.03.2024 r. na godzinę 12:00**. Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot umowy. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzi na pytania, dotyczące przedmiotu zamówienia lub SWZ.  
Jako miejsce zbiórki Wykonawców przed odbyciem wizji lokalnej Zamawiający wyznacza recepcję w budynku Centrum Nauki Kopernik przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 w Warszawie

#### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **całodobowe świadczenie usług ochrony osób i mienia** Centrum Nauki Kopernik przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. (tj.: Dz.U.z 2020r., poz.838)
2. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia, przeciwdziałanie zagrożeniom, a także obsługa elektronicznych systemów zabezpieczeń Budynku przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia (tj.: Dz.U. z 2020r., poz.838) realizowane zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę wraz z Zamawiającym „Planem ochrony Centrum Nauki Kopernik” zgodnym ze opisem przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umownych stanowiącej **Załącznik nr 2 do SWZ**.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79710000-4 (Usługi ochroniarskie).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
7. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, zostaną odrzucone.
8. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia wszyscy pracownicy wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. w zakresie świadczenia usług ochrony w budynkach Centrum Nauki Kopernik i Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego oraz przyległych do nich terenów zewnętrznych byli zatrudnieni przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nich czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510t.j.).
9. **Termin realizacji zamówienia:** 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy

#### V. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganymi cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące przedmiotowe środki dowodowe:
  - 1) dokument potwierdzający wdrożenie przez Wykonawcę normy ISO 9001:2015 **lub równoważonej**.
2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wskazane wyżej przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.**
3. Zgodnie z art. 105 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te wymienione ust. 1, w przypadku gdy Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ani możliwości jego uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany Wykonawcy, oraz pod warunkiem, że Wykonawca udowodni, że wykonane przez niego usługi spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, w przypadkach określonych w art. 107 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć w formie elektronicznej lub w kopii w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczy Wykonawca lub notariusz podpisem kwalifikowanym, zaufanym bądź osobistym. *Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów przedmiotowych w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski.*

#### VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1), 4), 5) i 7) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 i art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia biorą udział **Wykonawcy występujący wspólnie**, brak podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w ust. 1, musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie określonym w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać wobec każdego podmiotu, na którego zasób się powołuje.

4. Jeżeli podmiot udostępniający zasoby podlega wykluczeniu z postępowania wobec zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie wskazanym:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w ust. 1, albo
  - 2) samodzielnie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Niezależnie od podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu w zakresie określonym w ust. 1, o udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy należą do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) wprowadzonego na mocy przepisu art. 1 pkt. 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

## VII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:
    - a) jest uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, przedstawiając w tym celu ważną koncesję, o której mowa w art. 15 ustawy z dn. 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 838).

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ( pkt 2) lit. a) musi być spełniony przez tego z Wykonawców, który będzie odpowiedzialny za wykonanie zakresu prac, dla których wymagane jest posiadanie koncesji.

UWAGA 2: Wykonawca obowiązany jest do oświadczenia, iż nie wszczęto wobec niego postępowania administracyjnego w kierunku cofnięcia koncesji o której mowa w ust. 2. pkt. 1) lit. a) - w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 7

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 15 000 000,00 zł.  
W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), powyższy warunek powinien spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
  - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy - w tym okresie, wykonał należycie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) **co najmniej 3 usługi** w ramach oddzielnych umów polegające na usługach w zakresie całodobowej ochrony sprawowanej 7 dni w tygodniu **w sposób ciągły** w budynkach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni użytkowej nie mniej niż 15 000 m<sup>2</sup> i o wartości nie mniejszej niż **2.500.000,00 złotych brutto każda z nich**, a każda z tych usług trwała **co najmniej 12 miesięcy**.

*UWAGI:*

*(1) Jako jedno zamówienie należy rozumieć usługę realizowaną na podstawie jednej umowy.*

(2) Jeżeli wartość zamówienia została ustalona w obcej walucie, dla oceny spełnienia warunku udziału, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

(3) W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, które Wykonawca nadal wykonuje, wymagane jest, aby zrealizowany na dzień składania ofert zakres każdej usługi (zamówienia) spełniał wymogi powyżej określonego warunku.

(4) Pod pojęciem budynek użyteczności publicznej w lit. a), b) i c) powyżej Zamawiający rozumie przez zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. (Dz. U. z 2019, poz. 1065 ze zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, należy rozumieć budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny.

(5) W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), powyższy warunek powinien spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie tzn. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się minimum 3 usługami określonymi powyżej.

- b) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i skierowanymi do realizacji zamówienia w tym co najmniej:
- c.1.) co najmniej trzema osobami wyznaczonymi do zapewnienia stałego całodobowego dyżuru strażaka dyżurnego na terenie powierzonej Nieruchomości:
    - posiadające szkolenie Inspektorów pożarnictwa lub kurs na strażaka,
    - posiadające co najmniej trzy lata doświadczenia w pracy w obiektach na stanowisku strażaka oraz
    - wykazujące się znajomością obsługi central p.poż.
  - c.2.) co najmniej trzema osobami wyznaczonymi do zapewnienia stałego, całodobowego monitoringu i obsługi urządzeń systemu CCTV;
    - posiadające co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku operatora obsługującego system CCTV, oraz
    - wykazujące się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Windows (word, excel)
  - c.3.) co najmniej trzema osobami do sprawowania funkcji pracownika zarządzającego ochroną Centrum Nauki Kopernik:
    - posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy jako pracownik zarządzający ochroną (dowódca zmiany),
    - posiadającą doświadczenie w szkoleniu podległych pracowników w zakresie: zapoznania z chronionym obiektem, zapoznania i przeszkolenia pracowników z procedur i instrukcji obowiązujących w chronionym obiekcie, zasad dokumentowania zdarzeń;
    - wykazującą się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Windows (word, excel).

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania przez Wykonawcę tej samej osoby/ tych samych osób dla wykazania spełnienia warunku dot. osób w pkt. c1.), c2.) oraz c3.)

- c) dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia w tym co najmniej:
- i. Alarmowe Centrum Odbiorcze (ACO), do którego Zamawiający podłączy system sygnalizacji napadu;
  - ii. Alarmowe Centrum Odbiorcze (ACO), do którego Zamawiający podłączy Centralkę Sygnalizacji Pożaru;

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, powyższe warunki zawarte w pkt 2. ust. 4) lit. c) powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

UWAGA: Wykonawca jest obowiązany do posiadania oraz dysponowania systemem alarmowym przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków:
  - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
  - 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego w wyniku nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów Podmiot ten nie ponosi winy.
4. Jeżeli zdolności lub sytuacja podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie wskazanym:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - 2) samodzielnie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **VIII. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNEGO PODMIOTU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego postępowania, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy;
  - 3) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po terminie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 1, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami



gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (wzór zobowiązania stanowi zał. nr 4a do SWZ); zobowiązanie określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 4) oświadczenie podmiotu udostępniającego niezbędne zasoby Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w którym Wykonawca powołuje się na jego zasoby (JEDZ).
4. Jeżeli oferta Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów zostanie najwyżej oceniona, każdy z podmiotów udostępniających zasoby w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania do złożenia, złoży oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 1 (JEDZ), pkt. 7, pkt. 8, pkt. 11, pkt. 12 – 14.
5. *Podmiot udzielający zasobów/osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby podpisuje (w sposób opisany w Rozdziale XVI) : oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (JEDZ), zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (wzór zobowiązania stanowi zał. nr 4a do SWZ), oświadczenie o aktualności oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 10A do SWZ) oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 7 i pkt. 8, pkt. 11., pkt. 12 -14.*

## **IX. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania ofert.
4. Zamawiający nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy, z wyjątkiem art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby uprawnione do reprezentowania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Za przedsiębiorców uznaje się wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej:
  - 1) Oferta złożona przez spółkę cywilną jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wspólników w spółce dotyczą wszystkie ustalenia tego niniejszego Rozdziału SWZ.
  - 2) Spółka cywilna dołącza pełnomocnictwo opisane w ust. 1 lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo (np. poświadczony za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę).
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (JEDZ).
6. W przypadkach o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie przewidziane w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **załącznik nr 4b do SWZ**.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona, każdy z nich złoży w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania do złożenia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 1 (JEDZ), pkt. 7, pkt. 8, pkt. 9, pkt. 10, pkt. 12- 14.
8. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia podpisuje (w sposób określony w Rozdziale XV) oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), oświadczenie przewidziane w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4b do SWZ**), oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie o aktualności (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 10 do SWZ**), w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**) oraz dokumenty wymienione w Rozdziale XI w ust. 2 pkt. 7 i pkt. 8, pkt. 9., pkt. 11, pkt. 12 – 14. Pozostałe dokumenty, w tym formularz oferty, podpisuje pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy.

## XI. WYKAZ OSWIADCZEŃ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) Wykonawca **nie składa** wraz z ofertą. JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) - należy przez to rozumieć oświadczenie, o którym mowa w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia /Dz. Urz. UE nr L 3 z 06.01.2016 r., str. 16.
2. Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą składa w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym **niż 10 dni od dnia wezwania**, aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe:

**1) JEDZ** w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania. JEDZ stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ** jest plikiem o rozszerzeniu xml. Instrukcja wypełnienia JEDZ udostępniona przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia w postaci JEDZ. Złożenia tego oświadczenia Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

#### **JEDZ musi być aktualny na dzień składania ofert.**

W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się **Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum)**, JEDZ składa każdy z Wykonawców i podpisuje dokument, który jego dotyczy. JEDZ potwierdza brak podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 1 SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa dodatkowo oprócz własnego JEDZ, JEDZ podpisany przez podmiot udostępniający zasoby na potwierdzenie, że brak jest podstaw do wykluczenia ww. podmiotu, w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 1 SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby ww. podmiotu.

Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

**JEDZ do wypełnienia jest dostępny pod adresem:** <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

Po uruchomieniu ww. strony internetowej należy wybrać Polski, a następnie wykonać następujące czynności:

- na pytanie: *Kim jesteś?* odpowiedzieć: **Jestem Wykonawcą:**

- na pytanie: *Co chcesz zrobić?* odpowiedzieć: **Zaimportować ESPD:**

- w sekcji **Załaduj dokument** należy nacisnąć przycisk **Przełączaj...** znajdujący się pod tekstem *Proszę załadować wniosek ESPD lub odpowiedź ESPD*, a następnie wczytać plik ESPD stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ**.

Po otwarciu pliku ESPD, o którym mowa powyżej, należy wypełnić wszystkie dostępne pozycje (pola) JEDZ zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną z aktualnym stanem faktycznym, uwzględniając treść pytań znajdujących się w treści JEDZ **oraz sporządzić i podpisać JEDZ zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ**.

2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 15 000 000,00 zł.

**3) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt.4) lit a) SWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego

nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – wg treści określonej w załączniku nr 5 do SWZ;

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami w ww. wykazie Wykonawca wykazuje usługi, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;

**4) wykaz osób oraz potencjał techniczny** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt.4 lit. b) oraz c) SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - wg treści określonej w załączniku nr 6 do SWZ;

**7) odpis lub informację** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy *Pzp*, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**8) informację** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz pkt 4) ustawy *Pzp* (dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego), **sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;

**9) oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy *Pzp*, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021, poz. 275 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg treści określonej **w załączniku nr 8 do SWZ**;

**10) oświadczenie** Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:

- art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576

- art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

– wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SWZ**; w załączniku Wykonawca powinien wykazać wszystkich usługodawców, od których kupuje produkty/usługi/roboty budowlane stanowiące co najmniej 10% wartości zamówienia i podwykonawców, którzy realizują co najmniej 10% wartości zamówienia;

**11) oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku wykluczenia z postępowania na podstawie:

- art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2022, str. 1) dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576

- art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

– wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9a do SWZ** – jeżeli dotyczy.

**12) oświadczenie** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (tj. JEDZ), zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 10 i 10A do SWZ,

**13) zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**14) zaświadczenie albo inny dokument** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**15) koncesję** o której mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt.2) lit. a);

**16) Oświadczenie nr 7** - Oświadczenie o koncesji

3. **SPOSÓB OCENY:** Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI SWZ oraz warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII SWZ zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 składa:
  - 1) pkt 8) - informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4);
  - 2) pkt 7) – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 3) pkt. 13 i 14) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
6. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 3) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w

całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia ust. 11 i 12 stosuje się odpowiednio.

10. Podmiotowe środki dowodowe i JEDZ należy sporządzić i podpisać zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ.
11. Podmiotowe środki dowodowe i JEDZ Wykonawca składa w sposób określony w Rozdziale XIV SWZ.
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. Jeżeli złożony przez wykonawcę JEDZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
14. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe mogą zostać uzyskane przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Wykonawca może zaniechać ich złożenie, o ile wskaże w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
15. W zakresie nieuregulowanym ustawą *Pzp* lub niniejszą *Specyfikacją Warunków Zamówienia* do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku *W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać wykonawcy*,
  - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku *W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

## **XII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY (POZOSTAŁE DOKUMENTY)**

Informacje sposobie złożenie oferty oraz o pozostałych dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy, znajdują się w Rozdziale XVI SWZ.

## **XIII. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe, , zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
2. W przypadku zastrzeżenia w ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą wyjaśnień w następującym zakresie:
  - 1) jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa?  
W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury)

oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;

- 2) w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym dostępie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
  - 3) czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
  - 4) czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
  - 5) w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wyczerpujących wyjaśnień w ww. zakresie lub z przedłożonych wyjaśnień nie będzie wynikało, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający może wezwać do dalszych wyjaśnień, czy przedłożone informacje/dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Na Wykonawcy ciąży wykazanie czy zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w przeciwnym razie, Zamawiający może uznać, że zastrzeżone informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

#### **XIV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu, pod rygorem nieważności odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – adres [www: www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik)
2. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1. Złożenie oferty możliwe jest po zalogowania się Wykonawcy (zarejestrowaniu) lub bez logowania.
3. Składanie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, innych niż w pkt. 2, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt. 1, za pośrednictwem formularza „*wyślij wiadomość do zamawiającego*” dostępnego na stronie danego postępowania.
4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej – formularza „*wyślij wiadomość do zamawiającego*” dostępnego na stronie danego postępowania.  
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w sekcji „*Komunikaty*”.  
W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia* nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści *Specyfikacji warunków zamówienia*.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt 1, poprzez kliknięcie przycisku

„Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.  
Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez zamawiającego.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf; .doc; .xls; .jpg (.jpeg) ze szczególnym uwzględnieniem wskazanym na .pdf  
W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7z
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB.
9. Zamawiający zgodnie z art. 67 ustawy *Prawo zamówień publicznych* określa wymagania techniczne związane z korzystaniem z platformy zakupowej:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, MAC Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. +48 22 101 02 02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku, w godzinach 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>),  
Dodatkowe informacje – instrukcje dotyczące korzystania z platformy zakupowej, w tym dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przez wykonawcę przy użyciu platformy zakupowej dostępne są na stronie internetowej dostawcy rozwiązania teleinformatycznego – adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych dotyczących niniejszego postępowania upoważnia: *Panią Karolinę Dominikowską – starszego specjalistę ds. Zamówień publicznych*

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 14.07.2024 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem tego terminu związania ofertą, zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej ocenia, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.



2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać wypełniony formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 4. Wraz z ofertą, o której mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca, składa:
  - a) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale V SWZ,
  - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby, którego wzór stanowi załącznik nr 4a (jeżeli dotyczy),
  - c) oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 4b do SWZ (jeżeli dotyczy),
  - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty udzielone w formie wymaganej dla złożenia oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych w wymaganej prawem formie wraz z ofertą,
  - e) potwierdzenie wniesienia wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w Rozdziale XVIII SWZ – oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej.
  - f) wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 6 SWZ (jeżeli dotyczy).
6. Ofertę sporządzoną w języku polskim składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. **Do zachowania elektronicznej formy wymagane jest opatrzenie oferty wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ofertę podpisuje wyznaczony pełnomocnik, o którym mowa w Rozdziale X ust. 2 SWZ.
7. Dokumenty wskazane w ust. 5 należy sporządzić i podpisać zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SWZ.
8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
10. Oferta powinna być:
  - b) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - c) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - d) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
16. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

#### **XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **16.04.2024 r. do godz. 11:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **16.04.2024 r. o godz. 11:30**
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

### XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium **w wysokości 250.000,00 PLN** (słownie: dwieście pięćdziesięciu tysięcy złotych i <sup>00</sup>/<sub>100</sub>).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
    - SWIFT: ALBPPLPW
    - IBAN: 71 2490 0005 0000 4600 4363 5859
    - Tytuł: **wadium – znak sprawy: DZP.260.12.2024.KD**
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
3. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium winno być wniesione na cały okres związania ofertą.
6. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2)-4), musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, przy czym:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich;
  - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.
  - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem: <https://kopernik.logintrade.net/>
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 1) ustawy Pzp, **Zamawiający jest zobowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami**, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wystąpić odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, **jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie**, o którym mowa w art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 2) i 3) ustawy Pzp, Zamawiający jest zobowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wystąpić odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust.2 ustawy Pzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.

#### XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z zgodnie z jego wzorem.
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o *podatku od towarów i usług*, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca w złożonej ofercie – w Formularzu oferty ma obowiązek:
  - a. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania o Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

#### XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA	PUNKTY
1)	Cena (C)	80%	80
2)	Certyfikat ISO (D)	20%	20

- 1) „Cena” (C)– 80% (80,00 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.  
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80,00 \text{ pkt}$$

- 2) „Ocena punktowa w kryterium „Certyfikat ISO” dokonana zostanie na podstawie przedłożenia dokumentu niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z systemem jakości opartych na normach ISO:

- Wykonawca posiada Certyfikat ISO 9001:2015; D = 20 pkt
- Wykonawca nie posiada Certyfikatu ISO 9001:2015; D = 0 pkt

UWAGA: Powyższy dokument potwierdzający wdrożenie jednej z przywołanych norm nie podlega uzupełnianiu.

2. Ocena łączna, końcowa oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający dokona oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt. Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli złożone oferty uzyskają tę samą łączną ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. W przypadku gdy złożone oferty uzyskają tę samą łączną ilość punktów i będą zawierały tę samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia oraz oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert spośród złożonych ofert

## **XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie wskazanym przez Zamawiającego z uwzględnieniem przepisów art. 577 ustawy Pzp.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) potwierdzające umocowanie osoby lub osób do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
  - 2) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy). Umowa musi zawierać informacje o pełnomocniku uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawienia dokumentów związanych z płatnościami przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji umowy,
  - 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej należy uzgodnić treść dokumentu z Zamawiającym,
  - 4) dokument ubezpieczenia, o którym mowa w § 14 ust. 7 projektowanych postanowień umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę 3 % wartości podanej w pkt. 3 formularza oferty w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

- w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać Zamawiającego.
- 3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:  
SWIFT: ALBPPLPW  
IBAN: 71 2490 0005 0000 4600 4363 5859  
Tytuł: Zabezpieczanie należytego wykonania umowy – DZP.260.12.2024.KD
- 5. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4.
- 6. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
- 7. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

### **XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (projekt umowy), które stanowią załącznik nr 2 do *Specyfikacji warunków zamówienia*. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
3. Charakter, rodzaj i zakres zmian oraz warunki wprowadzenia zmian umowy Zamawiający określił w § 16 projektu umowy.

### **XXIV. FORMA I POSTAĆ ZŁOŻENIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, O KTÓRYCH MOWA W SWZ, W TYM ZŁOŻONE W JĘZYKACH OBCYCH**

1. Ofertę, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w następujących formatach danych, tj. plików o wielkości do 100MB: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Zamawiający zaleca stosowanie plików o rozszerzeniu .pdf używając formatu kwalifikowanego podpisu PAdES. W przypadku gdy Wykonawca chce załączyć dokument elektroniczny o rozszerzeniu innym niż ww. wtedy powinien podpisać dokument za pomocą formatu XAdES.
2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ust. 1, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ.
3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku np. „**tajemnica przedsiębiorstwa**”.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język

- polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, może dokonać również notariusz.
  10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 7-9 oraz ust. 12-14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
  14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
  15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku

kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16. Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty elektroniczne, które łącznie:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

#### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu objętego niniejszą procedurą zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Pzp*, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy *Pzp*, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy *Pzp*.

#### **XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1. Załącznik nr 1    | Opis przedmiotu zamówienia;  |
| 2. Załącznik nr 2    | Projektowane postanowienia umowy;  |
| 3. Załącznik nr 3    | JEDZ- ESPD.xml   |
| 4. Załącznik nr 4    | Formularz oferty   |
| Załącznik nr 4a      | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby – jeżeli dotyczy   |
| Załącznik nr 4b      | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli dotyczy                                     |
| 5. Załącznik nr 5    | Wykaz usług  |
| 6. Załącznik nr 6    | Wykaz osób wraz z informacją o podstawie dysponowania  |
| 7. Załącznik nr 7    | Oświadczenie o koncesji  |
| 8. Załącznik nr 8    | Oświadczenie o grupie kapitałowej  |
| 9. Załącznik nr 9    | Oświadczenie Wykonawcy art. 7 ust. 1 i 5k  |
| 10. Załącznik nr 9a  | Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby art. 7 ust. 1 i 5k   |
| 11. Załącznik nr 10  | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy pzp  |
| 12. Załącznik nr 10a | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy pzp, dla podmiotu udostępniającego zasoby. |



## **SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem Zamówienia jest:

- 1.1. **Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia oraz Nieruchomości**, przeciwdziałanie zagrożeniom, przez koncesjonowanego Wykonawcę, a także obsługa elektronicznych systemów zabezpieczeń Budynku przez koncesjonowanego Wykonawcę w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2014.1099), realizowane zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę wraz z Zamawiającym „Planem Ochrony Centrum Nauki Kopernik” (**dalej** zwany „**Planem ochrony CNK**”).
- 1.2. Zapewnienie pracowników, którzy będą jednocześnie spełniać funkcję **informacyjną** dla zwiedzających.
- 1.3. Plan Ochrony CNK opracowany przez Wykonawcę i Zamawiającego zostanie przekazany Zamawiającemu po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą i będzie stanowił tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 1.3.1.  
„Plan ochrony CNK” będzie zawierać, w szczególności:
    - 1.1.1.1. rozmieszczenie posterunków ochrony w opcji daytimej oraz nocnej, z uwzględnieniem obchodów, rotacji pracowników;
    - 1.1.1.2. opis charakteru działalności Zamawiającego;
    - 1.1.1.3. ocenę aktualnego stanu bezpieczeństwa Nieruchomości;
    - 1.1.1.4. dane dotyczące zabezpieczeń technicznych;
    - 1.1.1.5. zasady organizacji i wykonywania ochrony Nieruchomości;
    - 1.1.1.6. godziny rozpoczęcia pracy przez pracowników na posterunkach dziennych;
    - 1.1.1.7. obowiązujące załączniki do planu ochrony, w przypadku kiedy wymagać będą tego względy bezpieczeństwa, tj. rozmieszczenie posterunków, obowiązujące procedury i regulaminy;
    - 1.1.1.8. harmonogram okresowych szkoleń dla pracowników ochrony z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego Budynku CNK; zasady komunikacji i raportowania z Zamawiającym.
  - 1.1.2. Zamawiający wymaga współpracy i analizy stanu potencjalnych zagrożeń i aktualnego stanu bezpieczeństwa Nieruchomości podczas organizacji wybranych i istotnych dla Zamawiającego imprez wewnętrznych i zewnętrznych oraz wydarzeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo Nieruchomości;

## **2. Wymagania Ogólne:**

W ramach całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia CNK oraz przeciwdziałania zagrożeniom Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) utrzymania całodobowych posterunków stałych;
- 2) okresowego patrolowania stref wymagających szczególnej ochrony, wewnątrz i na zewnątrz Budynku;
- 3) dozoru sygnałów przekazywanych w szczególności przez system elektronicznej kontroli dostępu, telewizji przemysłowej, systemu ochrony przeciwpożarowej;
- 4) Wykonawca musi prowadzić zarejestrowaną działalność w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie koncesji, określającej zakres i formę prowadzenia tych usług, w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014.1099).

## **3. Wymagania sprzętowe**

- 3.1. Wykonawca zapewni stały kontakt i komunikację pomiędzy pracownikami wykonującymi usługę.
- 3.2. Wykonawca na swój koszt zamontuje elektroniczny system dozoru pracowników ochrony w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach kontrolnych, na terenie Budynku, jak również na terenie do niego przyległym, należącym do Nieruchomości. Zamawiający będzie miał pełen wgląd do systemu dozoru pracy pracowników ochrony. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Zamówienia system nie przechodzi na własność Zamawiającego.
- 3.3. Wykonawca w ramach komunikacji zapewni łączność oraz urządzenia łączności na terenie budynku oraz na terenie Zamawiającego pomiędzy swoimi pracownikami wykonującymi usługę ochrony. Wykonawca jest zobowiązany do korzystania z własnej częstotliwości radiowej, jeżeli będzie to komunikacja radiowa. Wykonawca na swój koszt, w razie wystąpienia takiej potrzeby, zainstaluje urządzenia wzmacniające sygnał radiowy i zezwalające na łączność za pośrednictwem radiotelefonów. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Zamówienia urządzenia nie przechodzą na własność Zamawiającego.
- 3.4. Zamawiający zapewnia dowódcy zmiany Wykonawcy dwa aparaty radiowe do komunikacji z Zamawiającym.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia swoim pracownikom ochrony wyposażenie w minimum 1 telefon komórkowy wraz usługą telefonii komórkowej w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji.

- 3.6. Wykonawca zapewni pracownikom środki ochrony osobistej, maseczki, przyłbice, rękawiczki ochronne, płyny dezynfekujące jeśli taki wymóg będzie

#### **4. Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia oraz Nieruchomości**

Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia Kompleksu Budynków Centrum Nauki Kopernik polegać będzie w szczególności na:

- 4.1. natychmiastowym reagowaniu na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia osób, mienia lub Nieruchomości;
- 4.2. zapewnieniu bezpieczeństwa pracownikom, interesantom, gościom i zwiedzającym;
- 4.3. ochronie przed napadem, włamaniem, penetracją Budynku oraz Biura przez osoby niepożądane, kradzieżą, atakami wandalizmu, terroryzmu;
- 4.4. w przypadku jakichkolwiek zagrożeń niezwłocznym powiadomianiu upoważnionego pracownika Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony;
- 4.5. obsłudze urządzeń znajdujących się w pomieszczeniu BMS;
- 4.6. stały, 24-godzinny, dyżur strażaka dyżurnego ochrony przeciwpożarowej.

#### **5. Obowiązki Wykonawcy**

- 5.1. Skierowanie stałych zespołów pracowników ochrony przewidzianych do realizacji przedmiotu Zamówienia ;
- 5.2. Planowanie zadań dla podległych pracowników ochrony;
- 5.3. Sprawowanie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań służby ochrony;
- 5.4. Dbłość o dyscyplinę pracy i schludny wygląd zewnętrzny oraz higienę osobistą podległych pracowników ochrony;
- 5.5.
- 5.6. Okresowe kontrolowanie pracowników ochrony, przez patrol/załogę interwencyjną bądź przez inne służby operacyjne Wykonawcy powołane do nadzoru i kontroli pełnienia służby, w godzinach pomiędzy 22.00 a 6.00, z wpisem do książki dyżuru. Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe kontrole przeprowadzać co najmniej trzy razy w tygodniu;
- 5.7. Przeprowadzania regularnych szkoleń okresowych dla pracowników ochrony, z zakresu BHP i Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, którą dostarczy Zamawiający.
- 5.8. Kontrolowania ubioru pracowników, tak aby spełniał wymagania z ust 13-16
- 5.9. Zapewnienia wszelkiego rodzaju wyposażenia wynikającego z odpowiednich warunków BHP pracowników ochrony - w szczególności: szafki ubraniowe, wyposażenie socjalne, apteczka);
- 5.10. Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania jednej centrali antynapadowej

podłączonej do ACO – Alarmowego Centrum Odbiorczego.

- 5.11. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe w czasie wykonywania usług ochrony mienia i osób, również w stosunku do poszkodowanych osób trzecich.

## **6. Obowiązki i oświadczenia Zamawiającego**

- 6.1. Zamawiający zapewni pomieszczenie socjalne dla pracowników ochrony – pomieszczenie szatni oraz zaplecze kuchenne wraz z mediami.
- 6.2. Zamawiający przeszkoli pracowników wykonawcy z oferty programowej Centrum Nauki Kopernik. Wykonawca wydeleguje pracowników, w min. 2 grupach, przed przystąpieniem do wykonywania usługi pracowników na co najmniej 4 godzinne szkolenie i prezentację w tym zakresie.
- 6.3. Zamawiający zapewni komputer z łączem internetowym i skrzynką mailową;
- 6.4. **Ze względu na charakter instytucji, jaką jest Centrum Nauki Kopernik, Zamawiający podkreśla, że pracownicy Wykonawcy, oprócz funkcji czysto ochronnej będą pełnili funkcję informacyjną, będą mieli przez kilka godzin dziennie kontakt z dziećmi i muszą mieć przyjazne nastawienie do zwiedzających. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do pracy osób, które są przyjaźnie nastawione i chętne do pełnienia takiego zadania.**

## **7. Główne obowiązki pracowników ochrony**

- 7.1. Niedopuszczenie do wejścia na teren chronionej Nieruchomości oraz Biura osób nieuprawnionych lub osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 7.2. Podejmowanie niezbędnych interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa ochraniających osób i mienia;
- 7.3. Przeciwdziałanie zaistnieniu potencjalnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych;
- 7.4. Sprawne działanie w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych i pełna współpraca z przedstawicielami struktury zarządzania kryzysowego Zamawiającego;
- 7.5. Kontrola ruchu osobowo-materiałowego wewnątrz i na zewnątrz Nieruchomości oraz podejmowaniu działań w przypadku jego naruszenia w tym obsługi systemu antykradzieżowego (bramki);
- 7.6. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń oraz ich ochrona, w tym prowadzenie książki ewidencji wydawania kluczy;
- 7.7. Nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych oraz niedopuszczenie do korzystania z parkingu niezgodnie z jego regulaminem;

- 7.8. Spisywanie notatek z ewentualnego użycia karty serwisowej parkingu będącej w posiadaniu ochrony;
- 7.9. Sprawdzanie stanu bezpieczeństwa Budynków pod kątem nienaruszalności zamknięć;
- 7.10. Obchód Budynków i sprawdzanie po godzinach pracy oraz w dni, w których CNK oraz PPK pozostaje zamknięte dla zwiedzających, obejmujący w szczególności:
  - 7.10.1. sprawdzanie czy okna są zamknięte;
  - 7.10.2. sprawdzanie czy woda jest zakręcona;
  - 7.10.3. sprawdzanie czy światła zostały zgaszone;
  - 7.10.4. sprawdzanie czy na terenie Budynków nie przebywają osoby, które nie mają do tego uprawnień;
- 7.11. Zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych, bramy wjazdowej, szlabanów – zgodnie z przekazanymi wskazówkami, informacjami od Zamawiającego;
- 7.12. Czytelne prowadzenie dokumentacji służby ochrony;
- 7.13. Prowadzenie książki dyżuru;
- 7.14. Przestrzeganie dyscypliny pracy oraz właściwej prezencji pracowników;
- 7.15. Egzekwowanie od osób przebywających na terenie obiektów przepisów porządkowych, przeciwpożarowych i BHP zgodnie z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego;
- 7.16. Niezwłoczne reagowanie na zgłoszenia elektronicznych systemów sygnalizacyjnych i wizualizacji (w szczególności ppoż.) oraz na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (w szczególności: zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, przecieki). Szczegółowy sposób reagowania zostanie określony w „Planie Ochrony CNK”;
- 7.17. Kontrole ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz kontrola wszystkich nieuzasadnionych użyc powyższych urządzeń (do ujawnienia personaliów osoby, dokonującej nieuzasadnionego użycia włącznie).

## **8. Szczegółowe obowiązki pracowników ochrony**

- 8.1. Podjęcie interwencji na sygnał z systemu SSWiN (System Sygnalizacji Włamań i Napadu) przekazany do ACO;
- 8.2. Podjęcie interwencji na wezwanie Dowódcy zmiany Zamawiającego i nieodpłatne wzmocnienie ochrony stałej Nieruchomości poprzez patrol interwencyjny;
- 8.3. Pracownik dokonujący obchody powinien codziennie dokonywać inspekcji Budynków, obchód powinien być wykonywany po określonej trasie i rejestrowany

za pomocą rejestratora punktów kontrolnych. Godziny obchodów nie mogą być regularne, muszą się jednak odbywać nie rzadziej niż co 2, 5 godz.;

- 8.4. Niedopuszczenie do wejścia do części administracyjno-biurowej osób nieuprawnionych;
- 8.5. Nadzór nad ruchem pojazdów w obrębie parkingu.
- 8.6. Niedopuszczanie do wnoszenia na teren ochraniających obiektów materiałów niebezpiecznych, ulotek, reklam, materiałów i towarów przeznaczonych do sprzedaży i rozpowszechniania, a w razie dopuszczenia do takiej sytuacji podjęcia natychmiastowej interwencji.

## **9. Szczegółowe obowiązki dowódcy zmiany**

- 9.1. Organizowanie wykonywania zadań przez pracowników podległej zmiany, zgodnie z dokumentacją ochrony Nieruchomości – instrukcje, procedury, książki Budynku;
- 9.2. Przestrzeganie, w Biurze Zamawiającego, regulaminu oraz instrukcji ppoż. ;
- 9.3. Dokonywanie obchodów Nieruchomości oraz instruowanie i kontrolowanie wykonywania zadań przez pracowników ochrony;
- 9.4. Koordynowanie i dowodzenie ewakuacją w sytuacjach zagrożenia – zgodnie z Instrukcją Ewakuacyjną Budynków i Planem ochrony CNK oraz PPK;
- 9.5. Przeprowadzenie interwencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami Budynków oraz Biura
- 9.6. Wydawanie wyposażenia pracownikom ochrony – zgodnie z procedurami i instrukcją;
- 9.7. Prowadzenie dokumentacji ochrony, tj. Dziennik zmiany, książka wydawania kluczy, książka kontroli ruchu samochodowego, książka kontroli ruchu osobowego;
- 9.8. Bieżąca ocena stanu zagrożenia jednostki na podstawie obrazu z systemu CCTV oraz bieżących raportów pracowników obecnych na posterunkach;
- 9.9. W sytuacjach szczególnych, ścisła współpraca z Policją, Strażą Pożarną, Strażą Miejską, Służbą Ochrony Państwa , operatorem zewnętrznego Alarmowego Centrum Odbiorczego (ACO), Grupą Interwencyjną Wykonawcy, lub innymi służbami;
- 9.10. Podejmowanie i koordynowanie działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku napadu, kradzieży, włamania, zakłócenia porządku publicznego, pożaru, awarii instalacji i urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych i zdarzeń losowych;
- 9.11. Wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem Budynku, zleconych przez Zamawiającego;

- 9.12. W godzinach wieczorowo-nocnych ścisła kontrola oraz rejestr ruchu osobowego i prac wykonywanych w Budynku;
- 9.13. Podjęcie próby ugaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego;
- 9.14. Organizacja ewakuacji Budynku w przypadku zagrożenia pożarowego zgodnie z Instrukcją Ewakuacyjną Budynku;
- 9.15. Stała i bieżąca kontrola ruchu osobowo-materiałowego i prowadzenia stosownej dokumentacji;
- 9.16. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń i prowadzenie stosownej dokumentacji ewidencjonującej ich wydawanie;
- 9.17. Przeciwdziałanie kradzieżom, aktom wandalizmu i terrorystycznym, zakłócaniu porządku;
- 9.18. Zapewnienie ochrony mienia i osób przebywających na terenie Nieruchomości i Biura;
- 9.19. Zapewnienie wykonywania konwoju pieszego, wewnętrznego, pomiędzy kasami, parkingiem a pomieszczeniem , w którym przechowywane są pieniądze;
- 9.20. Zarządzanie rotacją pracowników w trakcie trwania posterunków 9, 10, 11 i 12 godzinnych – Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy nie byli przez cały czas trwania posterunku zmuszeni do wykonywania jednostajnej pracy, w jednym miejscu. Dowódca ma obowiązek zmiany miejsca pracowników na posterunkach dziennych;
- 9.21. Wysyłanie do Zamawiającego raportów dziennych po każdym dyżurze drogą elektroniczną.

## **10. Szczegółowe obowiązki pracowników ACO – Alarmowego Centrum Odbiorczego**

- 10.1. Monitorowanie sygnałów z systemu SSWiN Zamawiającego;
- 10.2. Monitorowanie 2 central systemu alarmowego w ACO.
- 10.3. Niezwłoczne informowanie wskazanych w umowie osób Zamawiającego o nieprawidłowościach, awariach oraz okolicznościach mających wpływ na bezpieczeństwo chronionej Nieruchomości zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa Budynku;
- 10.4. Bieżąca obsługa sprzętu, znajdującego się w pomieszczeniu BMS w Budynku, komputer, drukarka, przez wykwalifikowanych i odpowiednio przeszkolonych pracowników z co najmniej -2 (dwu) letnim stażem:
  - 10.4.1. Telewizja przemysłowa CCTV - Operator Client Control "BOSCH";
  - 10.4.2. Centrala sygnalizacja Pożaru + wizualizacja - Fire Monitoring System "BOSCH";
  - 10.4.3. DSO - "BOSCH";

- 10.4.4. Urządzenie transmisji Alarmu U2030;
- 10.4.5. Wizualizacja BMS - ORCA View 3,33;
- 10.4.6. System Sygnalizacji Włamania i Napadu - Vis OPC;
- 10.4.7. System Kontroli Dostępu –Unicard;
- 10.4.8. System awaryjnego oświetlenia;
- 10.4.9. System Sigma alarmu w toaletach dla niepełnosprawnych – ELSO.

Przeszkolenia z powyżej wymienionych systemów zapewnia Zamawiający.

## **11. Szczegółowe obowiązki konwojentów**

Codziennie, **wewnętrzne konwojowanie** wartości pieniężnych na terenie Nieruchomości , zgodnie z obowiązującymi przepisami (szczegółowa trasa zostanie ustalona z wybranym Wykonawcą, a maksymalna ilość gotówki konwojowanej to 1 (jednostka obliczeniowa).

## **12. Szczegółowe obowiązki dyżurnego strażaka**

- 12.1. Strażak dyżurny ochrony ppoż. dyżur pełni w oznakowanym, służbowym ubraniu z napisem „STRAŻAK” w pomieszczeniu BMS. Dyżury w systemie 24h/48h;
- 12.2. Zamawiający wymaga, aby pracownik-strażak dyżurny miał co najmniej 3 (letnie) udokumentowane doświadczenie w pełnieniu obowiązków strażaka dyżurnego;
- 12.3. Bieżąca obserwacja tablicy synoptycznej, poprawności działania systemu sygnalizacji pożarowej LMS;
- 12.4. Niezwłoczne podjęcie działań ratowniczo – gaśniczych w momencie powstania zagrożenia;
- 12.5. Zgłaszanie do dyżurnego technicznego alarmów spowodowanych niepoprawnym działaniem systemu przeciwpożarowego i każdorazowe odnotowanie takich zdarzeń w książce dyżuru ochrony ppoż.;
- 12.6. Dokonywanie odłączeń/wyłączeń części systemu przeciwpożarowego na polecenie uprawnionych osób i każdorazowe odnotowanie w książce dyżuru ochrony ppoż. takich odłączeń wraz ze wskazaniem osoby wydającej stosowne polecenie;
- 12.7. Bieżąca kontrola stanu zabezpieczenia i przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej całego Budynku, a w szczególności:
  - 12.7.1. drożność przejść, wyjść i dróg ewakuacyjnych;
  - 12.7.2. stan techniczny urządzeń sygnalizacji pożaru;
  - 12.7.3. stan techniczny stałych urządzeń gaśniczych (czujki pożarowe, tryskacze , hydranty);
  - 12.7.4. sprawdzanie wyłączenia eksponatów zasilanych butlami gazowymi;
  - 12.7.5. stan techniczny podręcznego sprzętu gaśniczego;



- 12.7.6. przestrzegania przepisów Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego przez wszystkie osoby zatrudnione w Budynku, odnotowywanie wszelkich uwag odnośnie powyższych punktów w książce dyżuru ochrony ppoż. i informowanie o wszelkich niedociągnięciach osoby odpowiedzialnej po stronie Zamawiającego;
- 12.7.7. dokonywania obchodów Budynku w godzinach nocnych nie rzadziej niż co 2 godziny począwszy od zamknięcia CNK.
- 12.8. Bieżąca pomoc w przeprowadzonych próbach, pokazach i warsztatach w których występują zagrożenia pożarowe, w tym udzielanie konsultacji merytorycznych podczas opracowywania tego typu projektów eksponatów, pokazów i warsztatów;
- 12.9. Ilość posterunków Strażaka dyżurnego może zostać zwiększona o ustaloną ilość posterunków doraźnych według oddzielnego zamówienia.

### **13. Mundury wewnętrzne pracowników Ochrony (Kobiety, )**

- 13.1. koszula biała - rękaw krótki/długi;
- 13.2. apaszka pod szyję.
- 13.3. marynarka lub żakiet, kolor ciemny (czarny lub granatowy)
- 13.4. spódnice czarne lub granatowe zakrywające kolano lub spodnie w kolorze czarnym lub granatowym.
- 13.5. obuwie czarne, zakrywające pięty i palce, na obcasie nie przekraczającym 5cm.
- 13.6. Pracownicy nie mogą mieć biżuterii, krzykliwego, zwracającego uwagę makijażu, uczesania czy manikiuru.
- 13.7. Spod ubrań nie mogą być widoczne tatuaże czy inne ozdoby ciała.

### **14. Mundury wewnętrzne pracowników ochrony (Mężczyźni)**

- 14.1. koszula biała - rękaw krótki/długi
- 14.2. krawat kolor ciemny (czarny lub granatowy)
- 14.3. garnitur z logo firmy kolor ciemny (czarny lub granatowy)
- 14.4. półbuty sznurowane – kolor ciemny (czarny)
- 14.5. Spod ubrań nie mogą być widoczne tatuaże czy inne ozdoby ciała

### **15. Mundur dyżurnego strażaka**

- 15.1. Koszulka typu T-shirt lub Polo
  - 15.1.1. kolor ciemny (czarny)
  - 15.1.2. widoczny napis STRAŻAK.

15.1.3. Spodnie czarne typu bojowe.

15.1.4. Buty bojowe, czarne.

### **16. Mundury dla posterunków zewnętrznych:**

Wykonawca zapewni swoim pracownikom odzienie wierzchnie zimowe, obuwie zimowe, oraz odzienie zabezpieczające przed deszczem czy wiatrem zgodnie ze standardami umundurowania Wykonawcy. Pracownicy zewnętrzni mają mieć kamizelki odblaskowe.

### **17. Mundury dla pracowników obsady nocnej:**

Stroje dla pracowników obsady nocnej będą zgodne ze standardami umundurowania Wykonawcy.

### **18. Planowane posterunki ochrony:**

18.1. Ochrona, o jakiej mowa powyżej, będzie wykonywana wg. następującego schematu proponowanego przez Zamawiającego:

18.2. Zamawiający zakazuje używania telefonów komórkowych przez Pracowników na posterunkach wykonujących zadania służbowe.

Lp	Nazwa posterunku	Godziny funkcjonowania	Kwalifikacje i wymagania dotyczące pracowników ochrony – miejsce wykonywania zadań	Wyposażenie posterunku Zapewnione przez Wykonawcę
1	Dowódca zmiany	1 posterunek całodobowy 24h	<p style="text-align: center;"><b>BMS</b></p> Posterunek 24 godzinny w godzinach 07:00 – 07:00  <i>Zamawiający zastrzega sobie prawo, wyrażenia zgody na odwołanie lub przesunięcie pracownika funkcyjnego.</i>	<p>1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi;</p> <p>2) Służbowy telefon komórkowy w celu ułatwienia kontaktu z Zamawiającym</p>

2	Pracownik monitoringu	1 posterunek całodobowy 24h	<p style="text-align: center;"><b>Operator BMS</b></p> <p style="text-align: center;">Posterunek 24 godzinny w godzinach 07:00 – 07:00</p> <p style="text-align: center; color: red;">Zamawiający zastrzega sobie prawo, wyrażenia zgody na odwołanie lub przesunięcie pracownika funkcyjnego.</p>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi
3	Pracownik ochrony p.poż. - strażak	1 posterunek całodobowy 24h	<p style="text-align: center;"><b>Strażak Dyżurny BMS</b></p> <p style="text-align: center;">Posterunek 24 godzinny w godzinach 07:00 – 07:00</p> <p style="text-align: center; color: red;">Zamawiający zastrzega sobie prawo, wyrażenia zgody na odwołanie lub przesunięcie pracownika funkcyjnego.</p>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
4	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek całodobowy 24h	<p style="text-align: center;"><b>Wejście główne CNK</b></p>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia
5	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 11 godzinny, posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<p style="text-align: center;"><b>Wejście do Planetarium</b></p> <p style="text-align: center;">w godzinach od 10:00 – 21:00</p> <p style="text-align: center; color: red;">Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia godzin pracy posterunku.</p>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia

6	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 11godzinny  <b>posterunek nie jest realizowany w weekendy i dni świąteczne kiedy nie pracuje biuro CNK</b>	<b>Rampa rozładunkowa:</b> Posterunek 11 godzinny w godzinach 07:00 – 18:00	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
6	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 10h  <b>posterunek nie jest realizowany w weekendy i dni świąteczne kiedy nie pracuje biuro CNK</b>	<b>Recepcja CNK.</b> Posterunek 10 godzinny w godzinach - 07:00 – 17:00	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
7	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 10 godzinny -  <b>posterunki nie są realizowane w dni świąteczne kiedy nie pracuje biuro CNK/PPK</b>	<b>Recepcja PPK.</b> Poniedziałek – Piątek w godz. 7:30 – 17:30 10h Sobota - Niedziela w godz. od 10:00 – 18:00 8h	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
8	Pracownik niekwalifikowany	2 posterunki 9 godzinne -  <b>posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK</b>	<b>Posterunek bramka główna wejście</b>  <b>Posterunek bramka główna wyjście</b>  <b>Posterunki 9 h</b> W godzinach 09:00 – 18:00  <b>Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia godzin pracy posterunku.</b>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji.

9	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 12 godzinny	<b>Posterunek na parkingu – Patrol zewnętrzny</b>  w godzinach 07:00 – 19:00	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
10	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek – 24H	<b>Patrol wewnątrzno – zewnętrzny</b>  W godzinach 07:00 – 07:00	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
11	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 11 godzinny,  posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<b>Posterunek na 1 piętrze Planetarium</b> w godzinach od 10:00 – 21:00  <b>ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO REALIZOWANIA POSTERUNKU W WYZNACZONE PONIEDZIAŁKI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZGŁASZANE NA 7 DNI PRZED REALIZACJĄ</b>	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
12	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek zewnętrzny, realizowany w okresie maj-sierpień – 10 godzinny wrzesień październik, 7 godzinny posterunek zewnętrzny	<b>Ogród na dachu</b>  Maj – Sierpień w godzinach od 10:00 – 20:00  Wrzesień - Październik w godzinach od 10:00 – 17:00	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
13	Pracownik niekwalifikowany	2 posterunki 10 godzinne,  posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<b>Szatnia w wejściu głównym do CNK</b>  <b>ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO REALIZOWANIA POSTERUNKU W WYZNACZONE PONIEDZIAŁKI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZGŁASZANE NA 7 DNI PRZED REALIZACJĄ</b>  Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z jednego posterunku szatni w trakcie kontraktu	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji

14	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 11 godzinny,  posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<b>Szatnia w Planetarium</b>  ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO REALIZOWANIA POSTERUNKU W WYZNACZONE PONIEDZIAŁKI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZGŁASZANE NA 7 DNI PRZED REALIZACJĄ	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
15	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 9 godzinny  posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<b>Bramka w łączniku do Planetarium</b>  ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO NIE REALIZOWANIA POSTERUNKU W WYZNACZONE PONIEDZIAŁKI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZGŁASZANE NA 7 DNI PRZED REALIZACJĄ	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji
16	Pracownik niekwalifikowany	1 posterunek 9 godzinny  posterunek nie jest realizowany w wyznaczone poniedziałki i dni zamknięcia CNK	<b>Posterunek obchodowy (wystawy CNK)</b>  ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO NIE REALIZOWANIA POSTERUNKU W WYZNACZONE PONIEDZIAŁKI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, ZGŁASZANE NA 7 DNI PRZED REALIZACJĄ	1) Łączność bezprzewodowa pomiędzy posterunkami ochronnymi w celu zapewnienia stałego kontaktu i komunikacji

18.2. Ochrona może zostać zwiększona o ustaloną ilość dodatkowych posterunków doraźnych według oddzielnego zamówienia;

18.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszania lub zwiększania ilości posterunków w trakcie kontraktu o czym poinformuje Wykonawcę na 7 dni przed realizacją.

## **19. Godziny otwarcia budynku Centrum Nauki Kopernik:**

### **19.1. Wystawy stałe:**

19.1.1. Styczeń – marzec oraz wrzesień-grudzień:

a) Poniedziałek – czwartek 9:00 – 18:00 (wstęp do budynku o 08:45)

b) Piątek 9:00 – 20:00

b) Sobota – niedziela 9:00.-19.00 (wstęp do budynku o 08:45)

19.1.2. Kwiecień - Maj – czerwiec:

a) Poniedziałek – czwartek 9:00-18:00 (wstęp do budynku o 08:45)

b) Piątek 9:00 – 20:00 (wstęp o 8:45)

b) Sobota – niedziela 9:00.00-19.00 (wstęp do budynku o 08:45)

19.1.3. Lipiec – sierpień:

19.1.4. Wtorek – niedziela 9:00 – 19:00 (wstęp do budynku o 8.45)

### **19.2. Planetarium:**

19.2.1. Poniedziałek – niedziela 9:00 – 22:00

### **19.3. Ogród na dachu:**

19.3.1. Maj – Sierpień 10:00 – 20:00

19.3.2. Wrzesień – Październik 10:00 – 17:00

19.4. **Dodatkowo:** jeden czwartek w miesiącu - cykliczne wydarzenie, kończące się po godz. 22:00

19.5. Godziny otwarcia i zamknięcia mogą ulegać zmianom, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem.

## **20. Centrum Konferencyjne**

20.1. Powyższe godziny nie dotyczą godzin funkcjonowania Centrum Konferencyjnego Kopernik.

20.2. Centrum Konferencyjne Kopernik działa w godzinach zgodnych z zamówieniem i zapotrzebowaniem jego klientów.

20.3. Zamawiający będzie składał zamówienie na konkretną ilość pracowników do ochrony dla organizowanej imprezy, z podaniem konkretnych godzin trwania posterunków.

20.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie wynagrodzenie za roboczogodzinę pracy dodatkowo zamawianych pracowników.

## **21. Godziny otwarcia budynku Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego:**

- 20.1** a) Poniedziałek – Piątek 7:30 – 17:30  
b) Sobota – niedziela 10.00-18.00



DZP.260.12.2024.KD

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Umowę zawarto w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik, nr postępowania DZP.260.12.2024.KD, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

Strony, niniejszym postanawiają, co następuje:

**§ 1****Definicje**

<b>Budynek</b>	kompleks budynków Zamawiającego, znajdujących się na nieruchomości, składający się z modułu A wraz z częścią ogrodu na dachu i częścią parku oraz modułu B wraz z częścią ogrodu na dachu, częścią parku i Planetarium oraz budynek Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego;
<b>Nieruchomość</b>	nieruchomość położona w Warszawie (00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18 i 20 oraz wszelkie obiekty budowlane znajdujące się na nieruchomości działki nr 1/3,1/4, 1/5, 1/6, 4/4, 4/5, 5/1, 5/3, 5/4, 66 z obrębku 5-04-04, w tym Budynek;
<b>Przedmiot Umowy</b>	świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik (zwane zamiennie także „ <b>Usługami</b> ”) zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz innymi właściwymi przepisami;
<b>Ustawa</b>	ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 2****Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy czynności polegające na świadczeniu Usług zgodnie z opisem Nieruchomości, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy (formularzem ofertowym), który stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Usługi będą wykonywane przez stałą grupę osób, natomiast liczba posterunków oraz wymagania względem osób świadczących Usługi zostały szczegółowo określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zleceń na dodatkowe usługi ochrony, których rozliczanie będzie odbywało się na osobnej fakturze, na podstawie stawek godzinowych określonych w ofercie Wykonawcy (formularzu ofertowym), która stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia godzin świadczenia Usług na danym stanowisku w związku ze zmianą godzin pracy Zamawiającego, jak również do zmian w zakresie posterunków (ich liczby, godzin funkcjonowania, rozmieszczenia). O zaistnieniu potrzeby dokonania modyfikacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w trybie roboczym na minimum 7 (słownie: siedem) dni przed wprowadzeniem w życie zmian. Zmiana ta nie daje podstaw Wykonawcy do roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega, że godziny otwarcia i zamknięcia Budynku mogą ulegać zmianom, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w trybie roboczym na co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed wprowadzeniem w życie zmian, chyba, że konieczność zamknięcia lub ponownego otwarcia Budynku, będzie musiała zostać przeprowadzona niezwłocznie, w sytuacji wystąpienia okoliczności na które Zamawiający nie miał wpływu.
6. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w trybie roboczym zapotrzebowanie na dodatkową liczbę osób oddelegowanych do świadczenia Usług w ramach organizowanego w Centrum

konferencyjnym stanowiącego część Budynku wydarzenia, na co najmniej 2 (słownie: dwa) dni przed wydarzeniem, ze wskazaniem dokładnych godzin w których mają być świadczona Usługi.

### § 3

#### Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy z należytą starannością, rzetelnością oraz oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania Przedmiotu Umowy oraz że zawodowo trudni się wykonywaniem czynności objętych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego przez te osoby, w tym również za szkody powstałe w wyniku kradzieży, włamań, aktów wandalizmu i wszelkich zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. Wykonawca będzie świadczył Usługi przez 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny na dobę, przez 7 (słownie: siedem) dni w tygodniu, w sposób ciągły.
4. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, niezwłocznie przedłożyć dokumenty mogące mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności: koncesję na pozwolenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację Umowy.
6. Wykonawca na własny koszt, wyposaży w odpowiedni sprzęt (wyposażenie indywidualne, jednolite ubiory, identyfikatory) zgodnie opisem wyposażenia zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
7. Wykonawca na własny koszt przeszkoli pracowników świadczących Usługi, uwzględniając funkcję oraz specyfikę wykonywanych czynności i rodzaj ochranianej Nieruchomości.
8. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji Przedmiotu Umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
9. Pracownicy świadczący Usługi, także realizujący zadania na podstawie dodatkowych zleceń podlegają bezpośrednio dowódcy zmiany, który współdziała w zakresie realizacji Umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Upoważniony pracownik Zamawiającego, w tym osoba wskazana w § 17 ust. 1 pkt. 1) Umowy, może, w zakresie wykonywanych Usług, wydawać polecenia dowódcy zmiany, co zostanie potwierdzone w sposób pisemny w książce dyżurów.
10. Dowódcy zmian lub wskazani przez nich pracownicy świadczących Usługi, w przypadku zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych, będą zobowiązani do niezwłocznego składania telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 17 ust. 1 pkt. 1) Umowy meldunków Zamawiającemu, niezależnie od obowiązującego systemu dokumentowania.
11. Dowódca zmiany zobowiązany jest do składania, w formie pisemnej lub gdy możliwości techniczne na to pozwolą za pomocą poczty elektronicznej osobie wskazanej w § 17 ust. 1 pkt. 1) Umowy meldunków z przebiegu służby.. W przypadku zmiany osoby, której dowódca zmiany jest zobowiązany składać meldunki, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o tej zmianie w trybie roboczym, co nie stanowi zmiany Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia łączności między ochranianymi obiektami Budynku, a grupami interwencyjnymi i centrum monitoringu, przez cały czas realizacji Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących na terenie Budynku.
14. Wykonawca realizujący Przedmiot Umowy musi posiadać przez cały okres realizacji Umowy aktualną koncesję, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia.
15. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca poinformuje pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 17 ust. 1 pkt. 1) Umowy, najpóźniej w dniu przeprowadzenia zmiany, jednak przed przystąpieniem do wykonywania Usług przez pracownika Wykonawcy. Aktualizacja wykazu imiennego pracowników nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Zmiana zostanie przeprowadzona zgodnie z wykazem osób, stanowiącym załącznik nr 9 do Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;

- 2) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy;  
z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany osób określonych powyżej, nowe osoby wskazane do świadczenia Usług muszą spełniać wymagania określone dla danego stanowiska w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
16. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie audytu obejmującego zakres jego działalności, związanej bezpośrednio z Przedmiotem Umowy, w tym możliwość zweryfikowania czy dedykowani do świadczenia Usług pracownicy posiadają niezbędne uprawnienia.
17. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1497 ze zm.).

#### **§ 4**

##### **Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie udostępnienia danych i udzielania wyjaśnień niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy. Ponadto zobowiązania Zamawiającego opisane zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

#### **§ 5**

##### **Dostęp personelu Wykonawcy do Nieruchomości**

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy lub osobom działającym na jego zlecenie, od dnia rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy, dostęp do Nieruchomości w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania personelu Wykonawcy na terenie Nieruchomości oraz ograniczać dostęp do jej poszczególnych części według własnego uznania. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z Umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do dnia rozpoczęcia realizacji Umowy Zamawiającemu listę, zawierającą przynajmniej imię i nazwisko osób, które powinny mieć wstęp na teren Nieruchomości, w związku z wykonywaniem Umowy oraz konieczny zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie zaktualizowaną listę. Postanowienia § 3 ust. 15 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia łączności między ochranianymi obiektami w ramach Budynku a grupami interwencyjnymi i centrum monitoringu, przez cały czas realizacji Umowy.

#### **§ 6**

##### **Nadzór przeciwpożarowy i BHP**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić nadzór przeciwpożarowy Nieruchomości oraz nadzór w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie sprawowany przez osoby posiadające uprawnienia wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

#### **§ 7**

##### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie jego zobowiązań wynikających z Umowy na zasadach ogólnych, określonych w szczególności w ustawie o ochronie osób i mienia oraz w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.) przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
2. Wykonawca przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy może posługiwać się podwykonawcami zgodnie z zasadami zawartymi w § 16 Umowy.

#### **§ 8**

##### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonywanie Usług Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone w oparciu o stawkę godzinową przewidzianą dla danego rodzaju stanowiska, zgodnie z wykazem liczby zrealizowanych godzin w poszczególnych dniach zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) wynagrodzenie za roboczogodzinę świadczenia Usług pracownika posterunku BMS – zgodnie z pozycją nr 1.1 z tabeli arkusza cenowo – technicznego stanowiącej załącznik nr 1 do oferty Wykonawcy (formularza oferty), która stanowi załącznik nr 3 do Umowy w wysokości ....., zł netto, (słownie złotych netto: ..... i  $\cdot/100$ ), co stanowi kwotę ....., zł brutto (słownie złotych brutto: ..... i  $\cdot/100$ ) oraz
- 2) wynagrodzenie za roboczogodzinę świadczenia Usług pracownika posterunku podstawowego – zgodnie z pozycją nr 1.2. z tabeli arkusza cenowo – technicznego stanowiącej załącznik nr 1 do oferty Wykonawcy (formularza oferty), która stanowi załącznik nr 3 do Umowy w wysokości ....., zł netto (słownie złotych netto: ..... i  $\cdot/100$ ), co stanowi kwotę ....., zł brutto (słownie złotych brutto: ..... i  $\cdot/100$ );
- 3) wynagrodzenie za roboczogodzinę świadczenia usług dodatkowych ochrony – zgodnie z pozycją nr 2 z tabeli arkusza cenowo - technicznego stanowiącej załącznik nr 1 do oferty Wykonawcy (formularza ofertowego) w wysokości ....0 zł netto (słownie złotych netto: ..... i  $\cdot/100$ ), co stanowi kwotę ....., zł (słownie złotych brutto: ..... i  $\cdot/100$ );  
zgodnie z ofertą Wykonawcy (formularzem oferty), która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1)-2) powyżej nastąpi na podstawie zbiorczej – miesięcznej faktury, do której zostanie załączony szczegółowy wykaz liczby zrealizowanych roboczogodzin z uwzględnieniem podziału na powyższe stanowiska. Dodatkowe usługi ochrony, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) powyżej będą rozliczane na osobnej fakturze, do której zostanie załączony szczegółowy wykaz liczby zrealizowanych roboczogodzin za dodatkowe usługi ochrony.
3. Zmiana liczby pracowników ochrony lub strażaków, w danym okresie rozliczeniowym, stanowi podstawę do zmiany wysokości wynagrodzenia za wykonane Usługi. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone o iloczyn liczby roboczogodzin w okresie rozliczeniowym i stawki za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony lub strażaka.
4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej nastąpi na podstawie zbiorczej - miesięcznej faktury, do której zostanie załączony szczegółowy wykaz liczby roboczogodzin z uwzględnieniem podziału na pracę pracownika ochrony lub na pracę strażaka.
5. Wynagrodzenie, obejmujące należny podatek VAT, zostanie uiszczone Wykonawcy na podstawie doręczonej Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona nie później niż ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę nie później niż do 5 (słownie: piątego) dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [faktura@kopernik.org.pl](mailto:faktura@kopernik.org.pl) oraz na adres osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego wskazany w § 17 ust. 2 pkt 1) Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej nastąpi w terminie 14 (słownie: czternastu) dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykaz liczby roboczogodzin, o którym mowa powyżej, będzie każdorazowo załączony do faktury i stanowił będzie podstawę do wyliczenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Suma wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przez cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w ofercie Wykonawcy (formularzu ofertowym), który stanowi załącznik nr 3 do Umowy, tj. ...., **zł brutto** (słownie złotych brutto: ..... i  $\cdot/100$ ). Zamawiający gwarantuje, że wynagrodzenie z tytułu wykonywania Umowy nie będzie niższe niż 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) % kwoty wskazanej w zdaniu poprzedzającym.
9. Dodatkowe usługi ochrony, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3) Umowy nie stanowią zamówień dodatkowych i są usługami wykonywanymi do limitu wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w ust. 8 powyżej.
10. Wykonawcy nie przysługuje prawo do dokonania przelewu wierzytelności wynikającej z wynagrodzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że jest poprawnie zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.
12. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy będącego czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług jest zgodność podanego na fakturze rachunku bankowego z rachunkiem bankowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT – elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (zwanym dalej

- „Wykazem”), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.).
13. Brak rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w Wykazie, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcy i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w ust. 12 powyżej, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki.
  14. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę, w związku z wydłużeniem terminu płatności, o którym mowa w ust. 13 powyżej, przekroczyłby trzydzieści (słownie: trzydzieści) dni kalendarzowych, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy.
  15. Zamawiający oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę podzielonej płatności określoną w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
  16. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 13 powyżej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o niespełnianiu przez rachunek bankowy Wykonawcy warunków określonych w ust. 12 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.

## § 9

### Kary umowne

1. Zamawiający może żądać Wykonawcy zapłaty kary umownej:
  - 1) z tytułu niezapewnienia przez Wykonawcę obecności wystarczającej liczby personelu do należytego wykonywania Przedmiotu Umowy, zgodnej z liczbą określoną w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy – w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każde takie naruszenie z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2) poniżej;
  - 2) z tytułu niezapewnienia obecności pracownika ochrony, operatora monitoringu, strażaka lub dowódcy zmiany lub nieobecność którejkolwiek z tych osób trwająca dłużej niż 1 (słownie: jedną) godzinę zegarowa w trakcie dyżuru, w wysokości 15 000,00 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy) za każde takie naruszenie;
  - 3) z tytułu nienależytego wykonania którejkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy, w zakresie nieokreślonym powyżej – w wysokości 10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każdy taki przypadek;
  - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z którejkolwiek z przyczyn określonych w § 11 Umowy - w wysokości 10 % wartości Umowy brutto, określonej w § 8 ust. 8 Umowy, niezależnie od innych kar umownych, których zapłaty może żądać Zamawiający;
  - 5) z tytułu nieprzedstawienia w terminie informacji, o których mowa w § 15 ust 2 Umowy w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące), za każdy taki przypadek;
  - 6) z tytułu niezatrudnienia przy realizacji Przedmiotu Umowy osób na podstawie umowy o pracę, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z § 15 ust. 1 Umowy w wysokości 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące), za każde zdarzenie ujawnienia zatrudnienia w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy;
  - 7) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcom w wysokości 0,5 (słownie: zero pół) % wartości niezapłaconej lub nieterminowo zapłaconej kwoty przez Wykonawcę kwoty należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kary z tego tytułu w każdym przypadku nie może przekroczyć 5 (słownie: pięciu) % wartości niezapłaconej lub nieterminowo zapłaconej kwoty;
  - 8) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi ochrony lub projektu jej zmian, w wysokości 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące), za każdy przypadek;
  - 9) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące), za każdy przypadek,
  - 10) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty oraz braku wprowadzenia zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie wykonywanych usług ochrony w wysokości 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące), za

każdy przypadek zawarcia umowy o podwykonawstwo w zakresie usług ochrony o treści nieuwzględniającej zastrzeżeń Zamawiającego lub braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

2. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty od Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w tym wezwaniu. W razie uchybienia terminowi zapłaty Zamawiający – według własnego wyboru - potrąci kwotę kary z zabezpieczenia, o którym mowa w § 12 (zabezpieczenie należytego wykonania Umowy) lub z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 30 (słownie: trzydzieści) % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust. 8 Umowy.
4. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość którejkolwiek z kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony, to jest na okres 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonej w § 8 ust. 10 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca rozpocznie realizację Przedmiotu Umowy w dniu .. ..... **2024 r.**

## **§ 11**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach i w terminie, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na 30 (słownie: trzydzieści) dni naprzód licząc od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) trzykrotnego niezapewnienia przez Wykonawcę wystarczającej liczby personelu do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy, zgodnie z liczbą określoną w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy;
  - 2) trzykrotnego niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę któregośkolwiek z zobowiązań określonych w § 3 Umowy;
  - 3) niewykonywania lub rażąco nieprawidłowego wykonywania innych postanowień Umowy, jeśli w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 (słownie: siedem) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego nieprawidłowości nie zostały usunięte;
  - 4) wystąpienia okoliczności opisanych w § 14 ust. 15 Umowy;
  - 5) wystąpienia okoliczności opisanych w § 15 ust. 2 pkt. 1) Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wystąpienia, którejkolwiek z okoliczności opisanych w ust. 2 pkt. 1)-5) powyżej. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

## **§ 12**

### **Zabezpieczenie należytego wykonywania Umowy**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 3 (słownie: trzech) % ceny brutto, tj. wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wskazanego w § 8 ust. 8 Umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) Pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej; z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) z podaniem tytułu wpłaty: „Zabezpieczanie należytego wykonania umowy – DZP.260.12.2024.KD”.
6. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w ust. 4 pkt. 2-5 powyżej, przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
  - 1) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem Umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich;
  - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie;
  - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale w formie elektronicznej. Za oryginał w formie elektronicznej Zamawiający uzna dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta;
  - 4) dokumenty zostaną wystawione z terminem ważności o 30 (słownie: trzydzieści) dni dłuższym niż termin obowiązywania Umowy.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z form, o których mowa w ust. 4 pkt 1)-5) powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy należy wnieść przed zawarciem Umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
10. W przypadku składania zabezpieczenia w formie gwarancji, Wykonawca uzyska przed jej złożeniem akceptację treści gwarancji przez Zamawiającego. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie. W treści takiego zabezpieczenia nie może być zapisu o merytorycznym badaniu zasadności wypłaty z gwarancji przez gwaranta.
11. W razie roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania Umowy będą one w pierwszej kolejności podlegały zaspokojeniu z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktur) oraz z zabezpieczenia.
12. Kwota zabezpieczenia z należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego (w przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu) w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, zgodnie z art. 453 ust. 1 Ustawy.
13. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie o 30 (słownie: trzydzieści) dni dłuższym niż termin obowiązywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
14. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
15. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminie, o którym mowa w ust. 13 powyżej.
16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek Wykonawcy.
17. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub

nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

18. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 (słownie: trzydzieści) dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia
19. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 18 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
20. W przypadku wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej na konto Zamawiającego, Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji tego zabezpieczenia po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia.

### § 13

#### Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 15 000 000,00 zł (słownie złotych: piętnaście milionów ) na jedno i wszystkie zdarzenia oraz polisy ubezpieczenia kontraktowego, dedykowanego do zawieranej Umowy, o wartości sumy gwarantowanej w wysokość co najmniej 6 000 000,00 zł (słownie złotych: sześć milionów).
2. Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
3. Kopia polisy ubezpieczenia kontraktowego, stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
4. Każdą kolejną polisę stanowiącą ciągłość ubezpieczenia w okresie realizacji Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 5 (słownie: pięciu) dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
5. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

### § 14

#### Ochrona danych osobowych i poufność

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych znajdujących się w prowadzonym przez niego zbiorze pn. „Ewidencja gości” w następującym zakresie:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) data wizyty w siedzibie Zamawiającego;(zwanych dalej „**Danymi**”), jednak wyłącznie w zakresie ich przeglądania, zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. (zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”).
2. Dane mogą być przetwarzane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania Danych w zakresie i na zasadach określonych w Umowie oraz Rozporządzeniu i wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zgodnie z wymogami art. 32 Rozporządzenia, środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie Danych, w szczególności zabezpieczyć Dane przed ich uszkodzeniem, zniszczeniem oraz udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
6. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje Wykonawca pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych art. 32-36 Rozporządzenia.



7. Na każde żądanie Zamawiającego, zgłoszone w formie pisemnej lub przy użyciu poczty elektronicznej, Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania przetwarzania bądź usunięcia Danych w zakresie wskazanym w takim żądaniu.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu przetwarzania Danych przez Wykonawcę, w szczególności przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni w godzinach pracy Wykonawcy do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane oraz żądania od Wykonawcy udzielania informacji i dokumentów dotyczących przebiegu przetwarzania Danych z wyłączeniem informacji nt. przebiegu przetwarzania Danych, które mogą stanowić ryzyko ujawnienia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest takich informacji udzielić lub okazać odpowiednie dokumenty. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje zawarte w zbiorach Danych w trakcie realizacji, jak również bezterminowo po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. Wykonawca wystawi stosowne upoważnienie osobom, które będą w jego imieniu przetwarzać Dane, oraz zapewni zobowiązanie tych osób do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w jakich posiadanie weszły w związku z dostępem do Danych.
9. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin od zajścia incydentu, informować Zamawiającego o wszelkich incydentach związanych z bezpieczeństwem Danych oraz działaniach kontrolnych podejmowanych przez uprawnione organy państwowe, których przedmiotem będą Dane.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje zwrot wszelkich kosztów procesu, zastępstwa procesowego i ewentualnego odszkodowania zasądzonego na rzecz osób, których danych dotyczyło naruszenie.
11. Wykonawca zobowiązuje, przy uwzględnieniu charakteru przetwarzania Danych przez Wykonawcę, do pomocy Zamawiającemu w realizacji jego obowiązków wobec osób, których Dane dotyczą.
12. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zniszczyć wszelkie kopie Danych powstałe w czasie ich przetwarzania, chyba że obowiązek zachowania danych wynika z odrębnych przepisów.
13. Wykonawca gwarantuje zachowanie poufności informacji i danych Zamawiającego i zobowiązuje się do:
  - 1) nieujawniania w jakiegokolwiek formie informacji dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w toku realizacji Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej;
  - 2) udostępniania swoim pracownikom lub współpracownikom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie podstawowej i niezbędnej wiedzy niezbędnej do wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
  - 3) ochrony informacji uzyskanych od Zamawiającego w toku realizacji Umowy przy dochowaniu należytej staranności;
  - 4) zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników informacji pochodzących od Zamawiającego, wraz z ich kopiami.
14. Wykonawca ma prawo użycia informacji dotyczących Zamawiającego, a uzyskanych w toku wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, jedynie w celu wykonania Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do dostarczenia Zamawiającemu wypełnionej ankiety weryfikacji stosowania zabezpieczeń przez podmiot przetwarzający, która stanowi załącznik nr 8 do Umowy. W przypadku, gdy na podstawie wypełnionej ankiety, o której mowa w zdaniu poprzedzającym okaże się, że Wykonawca nie stosuje odpowiednich zasad lub środków zapewniających bezpieczeństwo powierzonych mu przez Zamawiającego danych, Zamawiający jest uprawniony do wskazania Wykonawcy koniecznych zmian do wprowadzenia oraz określenia terminu na ich wprowadzenie. W przypadku braku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia upływu tego terminu. W przypadku, gdy Wykonawcą są podmioty tworzące konsorcjum, ankietę, o której mowa w niniejszym ustępie zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu każdy z podmiotów, zaś Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy opisanego w niniejszym ustępie w przypadku, gdy choćby jeden z tych podmiotów nie wprowadził zmian, które wskazał Zamawiający w określonym przez niego terminie.
16. Strony zobowiązują się do przestrzegania wymagań Rozporządzenia, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U 2018. poz. 1000), a tym samym zobowiązują

się do zapoznania się z obowiązkiem informacyjnym oraz przekazania go osobom, które łączy Umowa, w tym dla reprezentantów i osób odpowiedzialnych za realizację Umowy podmiotów będących stroną Umowy. Spełnienie obowiązku informacyjnego następuje zgodnie z art. 13 Rozporządzenia - w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą oraz art. 14 Rozporządzenia - w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą. Powyżej wymieniony Obowiązek informacyjny Zamawiającego stanowi załącznik nr 9 do Umowy.

## § 15

### Dokumentowanie zatrudnienia osób

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 Ustawy wymaga, aby okresie wykonywania Umowy wszyscy pracownicy Wykonawcy wykonujący czynności w zakresie świadczenia Usług byli zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nich czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 powyżej będzie polegało na:
  - 1) na etapie po zawarciu Umowy, a przed przystąpieniem do realizacji Usług - Wykonawca w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni przed rozpoczęciem realizacji Usług będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących Usługi tj. **zanonimizowane** umowy o pracę, oświadczenie Wykonawcy potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy. Nieprzedstawienie we wskazanym terminie dokumentów zawierających ww. informacji, bądź przedstawienie ich niekompletnych, może być podstawą do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych;
  - 2) na etapie realizacji Umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących Usługi wraz z zanonimizowanymi formularzami ZUS ZUA, na podstawie których zgłoszono pracowników do ZUS lub comiesięczne dowody naliczenia i odprowadzenia składek ubezpieczeniowych od umów o pracę zatrudnionych osób;
  - 3) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

## § 16

### Umowy o podwykonawstwo

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w Umowie to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dotyczące części Przedmiotu Umowy niezastrzeżonej do osobistego wykonania – obejmujące czynności wskazane w § 8 ust. 1 pkt. 3) Umowy przez Wykonawcę, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem (zwanym dalej „**Podwykonawcą**” lub „**Podwykonawcami**”).
2. Wykonawca może Podwykonawcy powierzyć wykonanie tylko określonej części Przedmiotu Umowy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie Podwykonawcy za zlecony mu do realizacji zakres Przedmiotu Umowy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za wyżej wymieniony zakres.
4. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia z Budyńku każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia Umowy lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami.
6. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
  - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo;

- 2) w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy;
  - 3) zgłoszenie przez Zamawiającego w powyższym terminie zastrzeżeń do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
  - 4) w przypadku odmowy, o której mowa w pkt. 3) powyżej, po uwzględnieniu zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, do której powyższy tryb stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą lub odpowiednio przez dalszego Podwykonawcę z innym dalszym Podwykonawcą, Podwykonawca lub odpowiednio dalszy Podwykonawca przedstawia do zatwierdzenia projekt umowy Zamawiającemu. W tym przypadku do projektu umowy zostanie dołączone oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedłożonym Zamawiającemu projektem umowy. W przypadku umów pomiędzy dalszymi Podwykonawcami zostanie dołączone również oświadczenie Podwykonawcy oraz odpowiednio dalszego Podwykonawcy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego, jeśli w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jego przedstawienia Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń na piśmie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jej zawarcia. Powyższy obowiązek dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w zakresie zawieranych przez nich umów. Ww. kopie umów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem w imieniu przedkładającego przez umocowaną do tego osobę. Przedłożona kopia powinna zawierać dokument, z którego wynika umocowanie osoby poświadczającej kopię umowy.
10. Zamawiający w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do przedłożonej umowy w przypadku niespełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie lub nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy lub w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z obowiązującymi przepisami. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w ww. terminie będzie oznaczało akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania powstałe w związku z zawarciem przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo bez jego zgody.
12. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami.
13. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- 1) zakresu usług przewidzianych do wykonania, który będzie realizowany przez Podwykonawcę;
  - 2) terminów realizacji usług;
  - 3) wynagrodzenia – z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne Podwykonawcy za zlecony mu zakres usług nie może być wyższe niż wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za te usługi;
  - 4) zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 5) terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że ww. termin nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury. W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 9 ust.1 pkt. 10) Umowy;
  - 7) w przypadku, gdy z postanowień umowy będzie wynikało uprawnienie Wykonawcy do dokonywania z wynagrodzenia Podwykonawcy potrąceń, w tym w szczególności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub z tytułu partycypacji w kosztach ubezpieczenia – projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać postanowienia, z których wynikać będzie jednoznacznie, że z chwilą dokonania w/w wzajemnego rozliczenia kwota wynagrodzenia, objęta potrąceniem, zostaje uznana przez Podwykonawcę za zapłaconą, co skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego za zapłatę każdej kwoty, potrąconej przez Wykonawcę;

- 8) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania Umowy,
  - 9) kar umownych należnych Wykonawcy od Podwykonawcy z tytułu:
    - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Dalszym Podwykonawcom;
    - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania Wykonawcy bądź Zamawiającemu umowy z dalszym Podwykonawcą lub projektu jej zmian;
    - c) nieprzedłożenia Wykonawcy bądź Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Dalszym Podwykonawcą lub jej zmian.
14. Postanowienia wskazane w ust. 13 powyżej zawarte w umowach z Podwykonawcami stosuje się wprost do umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami.

## **§ 17**

### **Prawa i obowiązki Stron. Korespondencja**

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 pkt. 1)-2) powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie kierowana na adresy:
  - 1) dla Zamawiającego:  
CENTRUM NAUKI KOPERNIK  
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20  
00-390 Warszawa
  - 2) dla Wykonawcy:  
.....
4. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem Umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony:
  - 1) osobiście, za potwierdzeniem odbioru;
  - 2) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru;
  - 3) przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru;
  - 4) w sprawach bieżących, niewymagających składania oświadczeń woli - w drodze elektronicznej na adresy wskazane w § 17 ust. 1 pkt. 1)-2) Umowy.
5. Każda ze Stron ma prawo zmienić osoby lub dane wskazane w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 17 ust. 1 pkt. 1)-2) Umowy, bez potrzeby sporządzania aneksu do Umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

## **§ 18**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 Ustawy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy (formularza ofertowego), która stanowi załącznik nr 3 do Umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy, co oznacza również wprowadzenie zmian określonych w art. 436 ust. 4 pkt b) Ustawy, tj.: zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46 z późn. zm.);
  - 5) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. W związku z tym, że Umowa obejmuje usługi świadczone przez okres dłuższy niż 6 (słownie: sześć) miesięcy, Strony uzgadniają postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (waloryzacja) zgodnie z wytycznymi określonymi poniżej:
  - 1) zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczana jest w oparciu o zharmonizowane wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej: „GUS”);
  - 2) przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie;
  - 3) w zależności od wzrostu lub obniżenia cen, względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w jego ofercie;
  - 4) Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, w przypadku gdy zmiana wskaźnika ceny materiałów lub kosztów wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS wynosi więcej niż 3 (słownie: trzy) %, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 (słownie: stu osiemdziesięciu) dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert;
  - 5) wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony tylko jeden raz w roku kalendarzowym w okresie obowiązywania Umowy i nie wcześniej niż po upływie 12 (słownie: dwunastu) miesięcy od zawarcia Umowy;
  - 6) waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za Usługi lub dodatkowe usługi wykonane przed datą złożenia wniosku.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika określonego powyżej, dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem Umowy są usługi oraz okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.
6. Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku pod rygorem nieważności. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniającej do dokonania zmiany wynagrodzenia. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku wymienionego w zdaniu poprzedzającym.

## § 19

### Rozstrzygnięcie sporów

1. Spory wynikające z Umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

## § 20

### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej. Siła wyższa obejmuje zdarzenia nadzwyczajne jak trzęsienia ziemi, pożary, powodzie, strajki, zamieszki, epidemie, akty prawne wydawane przez władze państwowe, które wywierają znaczący wpływ na bieżące funkcjonowanie Zamawiającego i Wykonawcy i inne zdarzenia na które Strony przy dochowaniu należytej staranności nie miały wpływu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę określając wpływ siły wyższej na możliwość wykonania zobowiązań umownych. W sytuacji wystąpienia okoliczności siły wyższej Strony ustalą, na jakich zasadach Umowa będzie realizowana, przy założeniu, że każda ze Stron dołoży wszelkich starań zmierzających do wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe z uwagi na wystąpienie okoliczności siły wyższej.
3. Po ustąpieniu okoliczności siły wyższej Strony będą kontynuować realizację Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. Ilekroć w Umowie wskazano tryb roboczy należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione w drodze elektronicznej przy wykorzystaniu adresów e-mail wskazanych w § 17 ust. 1 pkt. 1)-2) Umowy.
2. Przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
3. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.<sup>1</sup>
4. Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
  - Załącznik nr 1 - opis Nieruchomości;
  - Załącznik nr 2 - szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia;
  - Załącznik nr 3 - oferta Wykonawcy z dnia .. ..... 2024 r.;
  - Załącznik nr 4 - dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - Załącznik nr 5 - kopia polisy ubezpieczenia OC Wykonawcy wraz z dowodem opłacenia;
  - Załącznik nr 6 - kopia polisy ubezpieczenia kontraktowego wraz z dowodem opłacenia;
  - Załącznik nr 7 - wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy;
  - Załącznik nr 8 – ankieta weryfikacji stosowania zabezpieczeń przez podmiot przetwarzający;
  - Załącznik nr 9 – obowiązek informacyjny Zamawiającego;

**ZAMAWIAJĄCY (CNK)**

**WYKONAWCA**

---

<sup>1</sup> Wykreślić, gdy umowa jest zawierana w formie elektronicznej.

DZP.260.12.2024.KD

Załącznik nr 4 do SWZ

## FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na:

*„Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”*

### DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:

Nazwa:

.....  
.....

REGON: ..... NIP: .....

Krajowy numer identyfikacyjny<sup>2</sup>:

.....

adres: .....

tel. .... e-mail: .....

**1. Oferuję/-jemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

- Cena -
- netto:..... słownie:.....
- VAT:..... słownie:.....
- brutto:..... słownie:.....

**Powyższa cena została skalkulowana na podstawie Arkusza cenowo - technicznego stanowiącego Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i załączona do niniejszej Oferty.**

**2. Posiadam/y Certyfikat ISO 9001:2015; D lub równoważonej stanowiący integralną część oferty<sup>3</sup>:**

[...] TAK [...] NIE

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera (jeżeli dotyczy),

<sup>2</sup> W przypadku podmiotów zagranicznych

<sup>3</sup> Zaznaczyć właściwe X.

**3. Oświadczam/-y, że:**

- 1) zaoferowana w pkt. 1 *Formularza oferty* cena, ma charakter ryczałtowy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia oraz zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z *Specyfikacją warunków zamówienia*;
- 2) zapoznałem/-liśmy się z treścią *Specyfikacji warunków zamówienia* i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte;
- 3) jestem/jesteśmy związany/-ni niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia, o którym mowa w rozdziale XV ust 1 SWZ,
- 4) uzyskałem/-liśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 5) zapoznałem/-liśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku nr 2 do *Specyfikacji warunków zamówienia* i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

**4. Informuję/ -my, że:**

- 1) wybór mojej/naszej oferty<sup>4</sup>- zaznacz właściwe z listy:

[...] nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,  
[...] będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego  
w odniesieniu do następujących dostaw:

.....  
.....

Wartość części powodującej obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

netto: ..... stawka VAT: .....

- 2) wskazany wyżej Wykonawca jest<sup>5</sup>- zaznacz właściwe z listy:

[...] mikroprzedsiębiorstwo  
[...] małe przedsiębiorstwo  
[...] średnie przedsiębiorstwo  
[...] jednoosobowa działalność gospodarcza  
[...] osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  
[...] inny rodzaj działalności

przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. 2018.650 t.j.).

---

<sup>4</sup> Zaznaczyć właściwe X

<sup>5</sup> Zaznaczyć właściwe „X”



- 3) wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>6</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>7</sup>,
- 4) Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaznacz właściwe z listy:  
[...] TAK (Pliki zostały wyodrębnione i oznaczone w sposób opisany w SWZ)  
[...] NIE
- 5) w celu zabezpieczenia niniejszej Oferty zostało wniesione wadium w wysokości:  
.....słownie : .....  
.....w formie :.....  
.....  
a) wadium wniesione w formie pieniężnej proszę zwrócić na rachunek bankowy Wykonawcy (jeżeli dotyczy):.....  
.....  
.....  
b) wadium wniesione w formie innej niż pieniężna proszę zwrócić na następujący adres e-mail wystawcy dokumentu wadialnego:  
.....
- 6) następujące oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w SWZ są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych i Zamawiający będzie mógł pobierać je samodzielnie:  
.....  
.....<sup>8</sup>.
- 7) całość zamówienia wykonam/-my - zaznacz właściwe z listy:  
[...] bez udziału podwykonawców  
[...] z udziałem podwykonawcy/-ów, powierzając wykonanie następującej części zamówienia ..... firmie ..... (należy wskazać dane Podwykonawcy: nazwę, adres, NIP).
- 8) integralną część oferty stanowią załączniki:  
a) Załącznik nr 1 - **Arkusze cenowo - techniczny**  
b) .....

.....  
/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy w formie elektronicznej – podpis  
kwalifikowany/

<sup>7</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>8</sup> Należy wskazać nazwę dokumentu oraz adres strony internetowej, pod którym dokument jest dostępny.

Na wartość oferty składa się:		Szacowana liczba godzin w m-cu	Stawka jednostkowa netto [jednej roboczogodziny na danym stanowisku]	Stawka jednostkowa brutto [jednej roboczogodziny na danym stanowisku]	WARTOŚĆ USŁUG NETTO miesięcznie	PODATEK	WARTOŚĆ USŁUG BRUTTO miesięcznie (5+6)	<u>ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY</u>  <u>[usługa stała] [ 7 x 36 miesięcy]</u>
<u>- 1 -</u>		<u>- 2 -</u>	<u>- 3 -</u>	<u>- 4 -</u>	<u>- 5 -</u>	<u>- 6 -</u>	<u>- 7 -</u>	<u>- 8 -</u>
1.	Wartość usługi stałej przewidzianej na stanowiskach pracy określonych w pkt 18 zał. Nr 1 do SIWZ : SUMA Z POZYCJI OD 1.1 DO 1.2 , w tym:	<b>7304</b>						
1.1.	Posterunek BMS	2160						
1.2.	Posterunek PODSTAWOWY	5144						
2.	Wartość usług dodatkowych określonych w pkt 22 zał. nr 1 do SIWZ	300	<i>Należy podać cenę netto (*do max. 40 zł )</i>					
<b>WARTOŚĆ OFERTY (suma poz. 1 i 2)</b>								

DZP.260.12.2024.KD

**CENTRUM NAUKI KOPERNIK**

---

**ZOBOWIĄZANIE**

---

podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy

**DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY:**

Nazwa:

Adres:

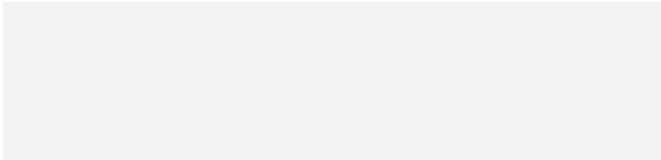
Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz podmiotu wskazanego wyżej, zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r *Prawo zamówień publicznych* zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

dane Wykonawcy

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie nieograniczonym na: „**Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik**” ”na potrzeby realizacji zamówienia

następujących zasobów:

lp	Zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:	Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia <sup>1</sup>	Charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem ( np. umowa o pracę, umowa przedwstępna, umowa o dzieło itp.) <sup>2</sup>	Okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia <sup>3</sup> (faktyczny okres, przez który inny podmiot udostępni wykonawcy swoje zasoby)
1	..... ..... .....			
2	..... ..... .....			
3	..... ..... .....			



*podpis elektroniczny/zaufany/osobisty osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.*

<sup>1</sup> Należy wpisać w jaki sposób doświadczenie / potencjał techniczny / osoby zdolne do wykonywania zamówienia- będzie wykorzystane podczas realizacji zamówienia

<sup>2</sup> Należy wpisać rodzaj / charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób

<sup>3</sup> Jeśli okres udziału nie obejmuje całości okresu wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania samodzielnie pozostałej części okresu przedmiotu zamówienia.

DZP.260.12.2024.KD

Załącznik nr 4b do SWZ

**CENTRUM NAUKI KOPERNIK**

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp<sup>1</sup> w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
publicznego prowadzonego w trybie nieograniczonym na:  
„Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum  
Nauki Kopernik”  
w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam, że:**

1) Wykonawca: .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres zamówienia:  
.....

2) Wykonawca: .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres zamówienia:  
.....

3) Wykonawca: .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

wykona następujący zakres zamówienia:  
.....

**Oświadczam, że realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.**

.....  
podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych do  
reprezentowania Wykonawcy w formie  
elektronicznej

<sup>1</sup> **UWAGA:** Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, tj.: gdy nie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełniają warunek dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile co najmniej jeden z ww. warunków został określony przez Zamawiającego w SWZ)

DZP.260.12.2024.KD

Załącznik nr 5

**CENTRUM NAUKI KOPERNIK****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****WYKAZ USŁUG****DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego trybie przetargu nieograniczonego: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik” na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) ppkt. a) Specyfikacji warunków zamówienia, poniżej przedstawiam/-y wykaz usług :

l.p.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot zamówienia – nazwa i opis usługi wraz z podaniem kubatury obiektu	Termin wykonywania usługi		Całkowita wartość brutto zrealizowanego zamówienia
			Data rozpoczęcie	Data zakończenie	
1					
2					

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

.....

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców

**CENTRUM  
NAUKI  
KOPERNIK**

Centrum Nauki Kopernik  
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20  
00-390 Warszawa

tel.: +22 596 41 10  
faks: +22 596 41 13  
[www.kopernik.org.pl](http://www.kopernik.org.pl)

podpis osoby/-ów uprawnionej/-ych  
do reprezentowania Wykonawcy *w formie  
elektronicznej – podpis kwalifikowany*

DZP.260.12.2024.KD

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****WYKAZ OSÓB I POTENCJAŁ TECHNICZNY**  
uczestniczących w wykonaniu zamówienia**DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Nazwa:

Adres:

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4 ppkt. b) specyfikacji warunków zamówienia, poniżej przedstawiam/-y wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia oraz potencjał techniczny:

Lp	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia	Rola w realizacji zamówienia [stanowisko / powierzony zakres prac]	Wymagania do osoby określone w warunku	Spełnia/ Nie spełnia	Podanie podstawy do dysponowania osobą [ZASOBY
----	---	--	--	-------------------------	--

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców



				(czy skazana osoba spełnia określony warunek)	WŁASNE / ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW]
1		Strażak dyżurny określony w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. b) ppkt. c.1) SWZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające szkolenie Inspektorów pożarnictwa lub kurs na strażaka,</li> <li>• posiadające co najmniej trzy lata doświadczenia w pracy w obiektach na stanowisku strażaka oraz</li> <li>• wykazujące się znajomością obsługi central p.poż.</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	
2		Strażak dyżurny: jw.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające szkolenie Inspektorów pożarnictwa lub kurs na strażaka,</li> <li>• posiadające co najmniej trzy lata doświadczenia w pracy w obiektach na stanowisku strażaka oraz</li> <li>• wykazujące się znajomością obsługi central p.poż.</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	
3		Strażak dyżurny jw.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające szkolenie Inspektorów pożarnictwa lub kurs na strażaka,</li> <li>• posiadające co najmniej trzy lata doświadczenia w pracy w obiektach na stanowisku strażaka oraz</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazujące się znajomością obsługi central p.poż.</li> </ul>		
4		Osoba która będzie skierowana do całodobowego monitoringu i obsługi urządzeń systemu CCTV, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. b. ppkt. c.2.) SWZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku operatora obsługującego system CCTV, oraz</li> <li>• wykazujące się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Widows (word, excel)</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	
5		Pracownik jw.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku operatora obsługującego system CCTV, oraz</li> <li>• wykazujące się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Widows (word, excel)</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	
6		pracownik jw.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadające co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku operatora obsługującego system CCTV, oraz</li> <li>• wykazujące się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	

			oraz aplikacji Widows (word, excel)		
7		Osoba do sprawowania funkcji pracownika zarządzającego ochroną Centrum Nauki Koperni o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. b. ppkt. c.3.) SWZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy jako pracownik zarządzający ochroną (dowódca zmiany),</li> <li>• posiadającą doświadczenie w szkoleniu podległych pracowników w zakresie: zapoznania z chronionym obiektem, zapoznania i przeszkolenia pracowników z procedur i instrukcji obowiązujących w chronionym obiekcie, zasad dokumentowania zdarzeń;</li> <li>• wykazującą się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Windows (word, excel)</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	
8.		Osoba do sprawowania funkcji pracownika zarządzającego ochroną Centrum Nauki Koperni o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. b. ppkt. c.3.) SWZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy jako pracownik zarządzający ochroną (dowódca zmiany),</li> <li>• posiadającą doświadczenie w szkoleniu podległych pracowników w zakresie: zapoznania z chronionym obiektem, zapoznania i</li> </ul>	Spełnia/ nie spełni	

			<p>przeszkolenia pracowników z procedur i instrukcji obowiązujących w chronionym obiekcie, zasad dokumentowania zdarzeń;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazującą się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Windows (word, excel)</li> </ul>		
9.		<p>Osoba do sprawowania funkcji pracownika zarządzającego ochroną Centrum Nauki Koperni o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. b. ppkt. c.3.) SWZ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posiadającą co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy jako pracownik zarządzający ochroną (dowódca zmiany),</li> <li>• posiadającą doświadczenie w szkoleniu podległych pracowników w zakresie: zapoznania z chronionym obiektem, zapoznania i przeszkolenia pracowników z procedur i instrukcji obowiązujących w chronionym obiekcie, zasad dokumentowania zdarzeń;</li> <li>• wykazującą się umiejętnością obsługi komputera, w tym poczty elektronicznej oraz aplikacji Windows (word, excel)</li> </ul>		
<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>					

Lp.	Wymagania na warunek określone w Rozdziale VII ust. 2 pkt. 4) lit. c) SWZ	Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia	
1.	Alarmowe Centrum Odbiorcze (ACO), do którego Zamawiający podłączy system sygnalizacji napadu	Posiadam/ Nie posiadam	
2.	Alarmowe Centrum Odbiorcze (ACO), do którego Zamawiający podłączy Centralkę Sygnalizacji Pożaru;	Posiadam/ Nie posiadam	

podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

DZP.260.12.2024.KD

Załącznik nr 4b do SWZ

**CENTRUM NAUKI KOPERNIK**

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY/ÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**O aktualnej koncesji :**

*„Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”  
w imieniu Wykonawcy:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 305 oraz art. 297 kodeksu karnego składam poniższe oświadczenia.**

**W związku ze złożeniem oferty, oświadczam, że:**

nie wszczęto wobec mnie postępowania administracyjnego w kierunku cofnięcia koncesji o której mowa w Rozdziale VII ust. 2. pkt. 2) lit. a) w SWZ.

.....  
podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do  
reprezentowania Wykonawcy w formie  
elektronicznej

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art.108 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu DZP.260.34.2023.KD

na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki  
Kopernik”

**DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej, oświadczam<sup>2</sup>:

**I. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej:**

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informuję, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021, poz. 275 z późn. zm.).

**II. W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej:**

1. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informuję, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021, poz. 275 z późn. zm.), wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.
  
2. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informuję, że należymy do grupy kapitałowej wraz z ..... (nazwa, adres Wykonawcy/ów) którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W tym przypadku załączam dowody, że oferta została przygotowana niezależnie od ww. Wykonawcy/Wykonawców.

**UWAGA:** Wykonawca wypełnia punkt I lub punkt II, zaznaczając 1 lub 2.

.....  
/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy  
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców

<sup>2</sup> Wykonawca wypełnia punkt I lub punkt II, zaznaczając 1 lub 2.

DZP.260.12.2024.KD

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”

### DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:

**Nazwa:**.....

**Adres:** .....

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej,

OŚWIADCZAM, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576<sup>2</sup>
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>3</sup>

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać dane wszystkich wykonawców

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę



3. w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w (jeżeli dotyczy)<sup>4</sup>:

.....  
*Wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
*Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG*

w następującym zakresie:

.....  
*Określić odpowiedni zakres udostępnionych zasobów dla wskazanego podmiotu*

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

4. w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
*Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

5. w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
*Podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art.5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576

6. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

- 2) .....  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

.....  
oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>4</sup> UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

*/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy  
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/*

DZP.260.12.2024.KD

## OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

**Dot. przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki Kopernik”

### PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

**Nazwa:**.....

**Adres:**.....

Jako uprawniony/-i do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej,

OŚWIADCZAM, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających z związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), dalej rozporządzenie 2022/576<sup>1</sup>
- nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
/podpis osoby/-ób uprawnionych do reprezentowania Podmiotu  
udostępniającego zasoby/

*Inicjatywa „SOWA - Strefa Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności” finansowana jest w ramach dotacji Ministra Edukacji i Nauki, na podstawie umowy Nr 1/CNK-SOWA/2021 z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie uruchomienia przez Centrum Nauki Kopernik 32 lokalnych Stref Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności (SOWA) w latach 2021-2025.*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**  
**o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**  
złożone w postępowaniu DZP.260.34.2023.KD

na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki  
Kopernik”

**DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
- art. 7 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),

---

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców

- art. 7 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
- art. 5k rozporządzeniu (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1.).

**są aktualne.**

.....  
*/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy  
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,  
o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

złożonym w postępowaniu DZP.260.12.2024.KD

na: „Świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia na terenie Centrum Nauki  
Kopernik”

**DANE WYKONAWCY<sup>1</sup>:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym w zakresie spełniania odpowiednio warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),
- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
- art. 7 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),

---

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców

- art. 7 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
- art. 5k rozporządzeniu (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1.).

**są aktualne.**

.....  
*/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy  
w formie elektronicznej – podpis kwalifikowany/*