

AWERS

**Zwrotne potwierdzenie odbioru
pisma adresowanego do**

_____ nazwa i adres organu

Pan/i _____

Znak sprawy _____

Dnia _____ 20 ____ r.

□□ - □□□□ _____

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że w dniu dzisiejszym otrzymałem(am) oznaczone wyżej pismo.

_____, dnia _____ 20 ____ r.

_____ (podpis)

**Po dokonany doręczeniu
organ doręczający zwraca
dowód doręczenia wysyłającemu**

_____ (datownik)

REWERS

1. Pismo doręczyłem: a) adresatowi
b) z powodu nieobecności adresata w mieszkaniu - dorosłemu domownikowi, z braku dorosłego domownika - sąsiadowi - dozorcy domu*)
Pan/i _____ zam. w _____ który podjął się oddać pismo adresatowi.
Ponieważ odbierający nie może podpisać - odmawia podpisu dowodu doręczenia*)
stwierdzam, że pismo doręczyłem mu dn. _____ 20 ____ r.
2. Wobec doręczenia pisma sąsiadowi - dozorcy domu*) - umieściłem na drzwiach mieszkania adresata zawiadomienia, komu pismo doręczono.
3. Wobec niemożności doręczenia pisma adresatowi i braku osoby, która podjęłaby się oddać adresatowi, złożyłem je w dniu _____ w Urzędzie Poczta-Telekomunikacyjnym Nr _____ - Gminy - Miasta i Gminy - Miejskim - Dzielnicowym w _____ a zawiadomienie o tym umieściłem: na drzwiach mieszkania adresata - na drzwiach biura*) _____
_____ wskazać biuro lub inne pomieszczenie w którym adresat wykonuje czynności zarobkowe
_____ na nieruchomości*) _____
(wskazać nieruchomość, której dotyczy postępowanie)
4. Adresat odmówił w dniu _____ 20 ____ r. przyjęcia pisma przesłanego pocztą.
5. Wobec odmowy przyjęcia pisma przez adresata pozostawiłem je w miejscu doręczenia - złożyłem je w Urzędzie Gminy - Miasta i Gminy - Miejskim - Dzielnicowym*)
w _____ w dniu _____ 20 ____ r.
6. Nie doręczyłem pisma z powodu śmierci adresata.
_____, dnia _____ 20 ____ r.

*) Niepotrzebne skreślić.

_____ (podpis doręczającego)