

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**  
**ul. Szczecińska 112**  
**76-200 Słupsk**  
tel. 59 843-40-22 wew.259  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: karolina.reikowska@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 04.01.2023r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.poz. 2019ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego **rękawic, obuwia, środków ochrony indywidualnej na rok 2023** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

### **1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:**

Sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego **rękawic, obuwia, środków ochrony indywidualnej na rok 2023** dla pracowników PGK Sp. z o.o. w Słupsku, której ilość, rodzaj i parametry określa Zapytanie ofertowe.

#### **Wymagania Zamawiającego:**

- a) W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
- b) Warunki gwarancji – minimum 12 miesięcy na cały asortyment (poz.1-46) formularza cenowego
- c) Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych – do 31.12.2023r.
- d) Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- e) Transport zapewnia Wykonawca.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku które spełniają wymagania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz uchylenia dyrektywy Rady 89/686/EWG.
- g) Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2021 poz. 1344) oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.
- h) Zamawiający wymaga, aby do oferty załączono karty techniczne/charakterystyki wszystkich produktów (poz. 1-46). Karta musi zawierać nazwę producenta, pełny opis

produktu oraz inf. o spełnieniu wymaganych norm jakości asortymentu. Oferowany asortyment zostanie poddany porównaniu ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia, celem porównania zgodności z przedmiotem zamówienia i treścią złożonej oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na zamienniki.

2. **Termin realizacji zamówienia:** Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023r.
3. **Okres gwarancji:** Minimum 12 miesięcy.
4. **Warunki płatności:** Płatność przelewem na wskazany numer konta bankowego, w ciągu 30 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. **Kryterium oceny ofert - Cena 100%.**  
Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych oraz zastrzega, że oferty nieczytelne (np. przekreślenia, poprawki), oferty z niepełnym asortymentem nie będą brane pod uwagę. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
6. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Ofertę wraz z poprawnie wypełnionym formularzem cenowym oraz karty techniczne/ karty produktów należy złożyć do dnia 09.01.2023r., do godziny 13.00.  
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:  
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>
7. **Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Karolina Reikowska, e-mail: [karolina.reikowska@pgkslupsk.pl](mailto:karolina.reikowska@pgkslupsk.pl), tel. 59 841-43-81, 725 103 202.
8. **Sposób przygotowania oferty:** Formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania.
9. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.

2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### 10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

#### 11. Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Wzór umowy.

PREZES ZARZĄDU  
mgr Elżbieta Rokita

.....  
(Podpis Zamawiającego)