

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: BZP.271.7.2021.MA

### ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Gorzów Wielkopolski**  
adres: **Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na robotę budowlaną pn.

**„Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą  
Hawelańską/Wielniany Rynek”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings>

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA  
PREZYDENTA MIASTA

.....  
Agnieszka Surmacz

Data:

.....  
16.03.2021r.

GORZÓW WIELKOPOLSKI 2021

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SWZ, składa się z następujących części:

- Część I** Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami;
- Część II** Wzór umowy,
- Część III** Dokumentacja techniczna

## CZĘŚĆ I SWZ INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba:	Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Numer NIP:	599-00-19-632
Adres internetowy:	<a href="http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow">www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow</a>
Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:	<a href="https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings">https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow/proceedings</a>
tel.	+48 95 735 59 41
fax.	+48 95 735 56 70
Adres e-mail:	<a href="mailto:zampubl@um.gorzow.pl">zampubl@um.gorzow.pl</a>

Godziny pracy: poniedziałek, środa, czwartek, od 7:30-15:30, wtorek od 7:30 do 16.30, piątek od 7.30 do 14.30

**Zamawiający Miasto Gorzów Wlkp. w niniejszym postępowaniu działa w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz:**

**Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
ul. Kosynierów Gdyńskich 47; 66-400 Gorzów Wlkp.

### II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod nr tel. 95 735 55 63
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

---

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (jeśli dotyczy)
5. Dofinansowanie: Niniejsze zadanie dofinansowane jest z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
10. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności: roboty ziemne, roboty drogowe w zakresie wszystkich warstw konstrukcyjnych, roboty sanitarne, roboty montażowe, roboty związane z zakładaniem zieleni, prace biurowe obsługujące realizację robót budowlanych.
11. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Część II SWZ.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
13. Zadanie będzie realizowane na podstawie Porozumienia pomiędzy Miastem Gorzów Wlkp. i PWiK Sp. z o.o. Finansowanie zadania będzie realizowane w następujący sposób:
  - a) Zakres ujęty w TER nr 1A i nr 1B finansowany będzie przez Miasto Gorzów Wlkp.,
  - b) Zakres ujęty w TER nr 1C finansowany będzie przez PWiK Sp. z o.o.
14. Zamawiający **zastrzega** możliwość unieważnienia postępowania zgodnie z art. 255 pkt 3 p.z.p. jeżeli oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający **Miasto Gorzów Wlkp.** oraz **Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.** zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zakresu zamówienia przez daną jednostkę, chyba że Zamawiający mogą zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.



#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z modernizacją ul. Hawelańskiej i ul. Wełniany Rynek, polegające na przebudowie:
  - 1) - istniejącej nawierzchni deptaku ul. Hawelańskiej (odcinek od ul. Sikorskiego do skrzyżowania z ul. Wełniany Rynek, łącznie z placem wokół „Studni Czarownic”) na odcinku ok. 95m,
    - ul. Wełniany Rynek (na odcinku od ul. Sikorskiego do ul. Hawelańskiej) na odcinku ok. 120m,
    - istniejącego odwodnienia – kanalizacja deszczowa,
    - istniejącego oświetlenia drogowego,
    - zjazdów
    - oraz budowie sieci wodociągowej  $\varnothing 160$  PE-RC na odcinku PWŁ-4 – PW14,  $\varnothing 225$  PE-RC na odcinku pkt. 2 – PW14,  $\varnothing 110$  PE-RC na odcinku PW14-PWŁ-2 wraz z wymianą istniejących przyłączy w granicy pasa drogowego. Istniejącą sieć wodociagową należy zlikwidować lub trwale zaślepić mieszankami cementowo-gruntowymi,
    - kolidujących sieci.
  - 2) Ponadto w ramach zamówienia dokonane zostaną nowe nasadzenia a teren zostanie uzupełniony zagospodarowany o meble miejskie: ławki, śmietniki, stojaki rowerowe i słupki blokujące. Dla wykonanej kanalizacji należy przeprowadzić badanie szczelności. W/w badanie szczelności należy wykonać po zakończeniu robót drogowych. O planowanym terminie badania powiadomić Wydział Dróg na 3 dni przed przeprowadzeniem badania.
  - 3) Należy zamontować dwie tablice informacyjne o wymiarach 120x80 cm, zgodnie z załączonymi do niniejszego postępowania wymaganiami.
  - 4) Roboty budowlane będą realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wełniany Rynek”
  - 5) Podstawą do wykonania robót budowlanych ujętych w przedmiocie zamówienia są w szczególności dokumenty: zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę do którego nie wniesiono sprzeciwu oraz decyzją o pozwoleniu na budowę dla sieci wodociągowej nr 241/20 z 24.06.2020 r. wydaną przez Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp.
  - 6) Całość zamierzenia zlokalizowana jest na działkach o nr ewidencyjnych: obręb 5- Śródmieście-działki nr: 1869/2,1917,1886,1570/5,1976/5,1874/2.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45233140-2** Roboty drogowe
  - 45233121-3** Roboty w zakresie budowy dróg
  - 45233252-0** Roboty w zakresie nawierzchni ulic
  - 45231000-5** Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów energetycznych i linii energetycznych
  - 45231400- 9** Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
  - 45316110- 9** Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
  - 45232210- 7** Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Dokumentację projektową dostosowano do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniono dostępność dla osób niepełnosprawnych poprzez przyjęcie wszystkich rozwiązań projektowych zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie*, w szczególności dotyczących:
  - tworzenia miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych,

- braku elementów i barier architektonicznych uniemożliwiających osobie niepełnosprawnej pełnoprawny dostęp do całej infrastruktury drogowej.

6. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego:

- 1) przedmiot zamówienia: powtórzenie robót wyszczególnionych w wycenionych przedmiarach robót,
- 2) wielkość lub zakres zamówienia: do 30% wartości zamówienia podstawowego,
- 3) warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie: zamówienie zostanie udzielone na warunkach takich jak zamówienie podstawowe.

Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej.

7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części z uwagi na zwiększone koszty wykonania zamówienia przy jednoczesnym braku możliwości prowadzenia robót budowlanych w jednym czasie przez różnych wykonawców i ze względu na zagrożenie właściwego wykonania zamówienia oraz na zwiększone koszty społeczne inwestycji.
8. Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia – załączniki te stanowią integralną częścią niniejszej specyfikacji (SWZ), określają zakres robót do wykonania oraz technologię robót:

- 1) Procedura gospodarowania materiałami drogowymi pochodzącymi z rozbiórki
- 2) Projekt budowlano- wykonawczy, branża drogowa
- 3) Projekt budowlano- wykonawczy, branża elektryczna
- 4) Projekt budowlano- wykonawczy, branża sanitarna
- 5) Projekt budowlano- wykonawczy, branża teletechniczna
- 6) Projekt wykonawczy zagospodarowania zielenią
- 7) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- 8) Projekt wykonawczy- projekt stałej organizacji ruchu Zadanie 1
- 9) Projekt wykonawczy- projekt czasowej organizacji ruchu Zadanie 1
- 10) Projekt budowlany sieci wodociągowej rozdzielczej w ul. Hawelańskiej, Zabytkowej i Wełniany Rynek w Gorzowie Wlkp.
- 11) Projekt wykonawczy sieci wodociągowej rozdzielczej w ul. Hawelańskiej, Zabytkowej i Wełniany Rynek w Gorzowie Wlkp.
- 12) Opinia geotechniczna pod budowę sieci wodociągowej na ul. Hawelańskiej w Gorzowie Wlkp.
- 13) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót opracowane dla wykonania i odbioru sieci wodociągowej,
- 14) Tabele Elementów Rozliczeniowych stanowiące załącznik do oferty Wykonawcy,

**Uwaga:**

Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane. Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności wykonania, Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania ani zakresu należytej staranności.



9. Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.

1) Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) prowadzenia Dziennika Budowy/Robót/ zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane i dokonywanie w nim wpisów na bieżąco, wypełniania i realizacji poleceń wpisanych do Dziennika Budowy/Robót/Robót przez Nadzór Inwestorski lub inne upoważnione do tego podmioty
- b) opracowania szczegółowego Harmonogramu rzeczowo-finansowego (HRF) zgodnie z §5 ust.6 projektu umowy
- c) opracowania planu bezpieczeństwa i higieny pracy i umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy,
- d) wykonania oznakowania tymczasowej organizacji ruchu wraz ze zmianą oznakowania wynikającą z etapowania oraz utrzymaniem w stanie należytym oznakowania przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego,
- e) prowadzenia Księgi Obmiaru w celu ustalenia procentowego zaawansowania robót,
- f) realizacji robót w terminie określonym niniejszą umową,
- g) zapłaty wynagrodzenia i innych należności na rzecz podwykonawców,
- h) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach,
- i) bezwzględnego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach,
- j) usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego w trakcie trwania robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wyznaczonym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- k) nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim, Zamawiającym i Projektantem oraz prowadzenia rejestru tych zmian,
- l) wykonania opracowań, pozyskania stosownych decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, opinii, pozwoleń bądź innych dokumentów wymaganych przepisami szczególnymi – niezbędnych do realizacji Umowy
- m) uwzględnienia w kosztach i terminach realizacji Umowy wszelkich czynności nieopisanych wyżej, a wynikających z procedur określonych w przepisach szczególnych niezbędnych do właściwego i kompleksowego prowadzenia robót budowlanych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
- n) realizacji robót w sposób zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być zgłaszane do Nadzoru Inwestorskiego i ostatecznie akceptowane przez Zamawiającego i Nadzór Autorski,
- o) informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- p) przestrzegania wymagań dotyczących realizacji robót, kontroli jakości materiałów i robót oraz badań i pomiarów w zakresie określonym w STWiOR. Udostępnianie Nadzorowi Autorskiemu, Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wyników badań i pomiarów,
- q) informowania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o wszelkich możliwych problemach, zdarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót lub mogących wpłynąć na jakość robót,
- r) przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wszelkich niezbędnych danych do rozliczenia w formie dowodu przekazania środka trwałego OT wykonanego przedmiotu umowy.
- s) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania

- ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
- t) Od daty Odbioru końcowego robót do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego robót, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej na przedmiocie Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:
- Wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy.
  - Wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - Czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
- u) Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
- v) Wykonawca uzgodni wszystkie stosowane materiały w trakcie realizacji robót w formie Wniosków o zatwierdzenie materiałów składanych do Nadzoru Inwestorskiego, który w porozumieniu z Zamawiającym je opiniuje i wydaje rekomendację. Wykonawca nie może stosować ani używać materiałów niezatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski.
- 2) Wymagania Zamawiającego dotyczące osób funkcyjnych:
- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
- b) Przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik budowy (lub inna osoba), wskazany w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, powołany pisemnie i wpisany do Dziennika Budowy/Robót/Robót.
- c) Funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych będą pełniły osoby wskazane w ofercie Wykonawcy złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy z zastrzeżeniem §4 ust. 5 pkt.1 projektu Umowy
- d) Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
- e) Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- f) Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
- 3) Wymagania Zamawiającego dotyczące planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:
- a) Wykonawca (Kierownik Budowy) zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót budowlanych do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót.
- b) W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
- powodujących ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi, a w szczególności upadku z wysokości,
  - z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.
- c) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa



i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i winny być wliczone w koszty ogólne robót.

- 4) Wymagania Zamawiającego dotyczące terenu budowy:
- a) Wykonawca jest zobowiązany do przejścia terenu budowy, jego zagospodarowania oraz zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP.
  - b) Zorganizowania zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy.
  - c) Doprowadzenia na teren budowy, na własny koszt i staraniem własnym, wody i energii elektrycznej, zamontowania liczników zużycia wody i energii elektrycznej i ponoszenia kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej, w tym m.in. zużycia wody, energii elektrycznej, do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami, odbiorami i usuwaniem wad.
  - d) Urządzenia i oznakowania terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe oraz utrzymywania oznakowania w stanie należytym przez cały okres realizacji robót budowlanych do dnia odbioru końcowego.
  - e) Zorganizowania we własnym zakresie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż. na terenie budowy oraz ponoszenie za nie pełnej odpowiedzialności materialnej.
  - f) Zabezpieczenia pod względem BHP wszystkich wykopów i miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z przepisami oraz wymaganiami STWiOR.
  - g) Zabezpieczenia terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wymaganiami STWiOR oraz starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności, w tym skutki finansowe.
  - h) Zapewnienia dostępu i dojeżdż do posesji wraz z pokryciem kosztów wykonania i rozbiórki tymczasowych dojazdów, przejść, kładek, podjazdów, itp.
  - i) Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu prowadzenia robót lub majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na swój koszt.
  - j) Zabezpieczenia terenu budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu, w tym przed kradzieżą i zniszczeniem wszystkich materiałów dostarczonych na plac budowy.
  - k) Utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów.
  - l) Likwidacji terenu budowy i uporządkowania tego terenu w terminie nie przekraczającym wyznaczonego termin zakończenia realizacji robót budowlanych.
  - m) Wykonania prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
  - n) Zabezpieczenia – w przypadku przerwy w realizacji procesu budowlanego - stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których mogłyby wystąpić sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.
  - o) Podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione.

- p) Prowadzenia robót w sposób niezakłócający ruch na drogach.
- q) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- r) W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt. l), Nadzór Inwestorski ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez Nadzór Inwestorski do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
- s) Uzgodnienia we własnym zakresie i na swój koszt tymczasowych zajęć terenów, niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych.
- t) Zapewnienia bezpieczeństwa i praw właścicielom posesji sąsiadujących z terenem budowy.
- u) Uzyskania — w razie potrzeby — zgody na zajęcia dróg i chodników wraz z wykonaniem wymaganego oznakowania tymczasowej organizacji ruchu i poniesienie kosztów dokonanych zajęć.
- v) Prowadzenia robót w sposób zabezpieczający skarpy, wykopy i istniejące uzbrojenie; poinformowania, przed przystąpieniem do robót, poszczególnych użytkowników uzbrojenia podziemnego o terminie rozpoczęcia robót i ewentualnej potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony na czas prowadzenia robót.
- w) Wykonywania w pobliżu drzew oraz uzbrojenia podziemnego, robót ziemnych ręcznie.
- x) Utrzymania porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji.
- y) Utrzymania i ponoszenia odpowiedzialności za wybudowane obiekty do czasu ich przekazania do eksploatacji.
- z) Wykonawca w razie potrzeby w trakcie robót udostępni teren budowy Enei Operator/Enea Oświetlenie/Enea Serwis/ Polskiej Spółce Gazownictwa Sp. z o.o
- aa) Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni na etapie realizacji robót nadzór archeologiczny.

5) Wymagania Zamawiającego dotyczące harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- a) Wykonawca winien opracować i przedłożyć do akceptacji Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający opis podstawowych czynności, ilość planowanych do wykonania robót, z podziałem na branże, kolejność wykonywania prac/robót, czas wykonywania prac/robót i zaawansowanie finansowe oraz szacunkowe fakturowanie robót ze wskazaniem kwot fakturowania w odniesieniu do okresu rozliczeniowego.
- b) HRF należy wykonać w oparciu o elementy wskazane w TER z uwzględnieniem czasu na przeprowadzenie niezbędnych prób oraz uzyskanie decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu.
- c) HRF winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i dostarczony Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy.
- d) Wykonawca winien uaktualniać harmonogram każdorazowo na polecenie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego w terminie 3 dni od wydania polecenia. Zaktualizowany harmonogram należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu.



- 6) Wymagania Zamawiającego dotyczące odbioru robót:
- a) Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w dokumentacji projektowej i STWiOR, a jeżeli termin ten nie został określony zawiadomienia należy dokonać w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich odbioru.
  - b) Przed rozpoczęciem odbioru robót Wykonawca przygotowuje i przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego robót w zakresie i ilości określonej postanowieniami dokumentacji projektowej, STWiOR i harmonogramie rzeczowo – finansowym.
  - c) W przypadku zakrycia robót zanikających lub ulegających zakryciu nieodebranych przez Nadzór Inwestorski Wykonawca na polecenie Nadzoru Inwestorskiego i na własny koszt dokona ich odkrycia.
  - d) Gotowość do odbiorów robót opisanych w pkt. a) powyżej, Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszać poprzez dokonanie wpisu do Dziennika Budowy/Robót. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 2 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy.
  - e) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
- 7) Wymagania Zamawiającego dotyczące zasad kontroli jakości robót:
- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywanych robót i jakości wbudowywanych materiałów.
  - b) Wykonawca winien opracować i przedstawić do aprobaty Nadzorowi Inwestorskiemu program zapewnienia jakości, w którym przedstawi zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR oraz poleceniami Nadzoru Inwestorskiego.
  - c) Wykonawca w celu zapewnienia jakości winien zapewnić obsługę laboratoryjną, obsługę geodezyjną, sprzęt, zaopatrzenie oraz wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót w zakresie określonym w STWiOR, obowiązujących przepisów, odpowiednich norm, a także na żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
  - d) Wszystkie badania wykonywane na potrzeby robót ulegających zakryciu, odbiorów częściowych i końcowych winny być wykonywane przez laboratorium budowlane zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski.
  - e) Obsługa geodezyjna dotycząca w szczególności wytyczenia w planie i wyznaczenia rzędnych wykonania poszczególnych elementów robót oraz wykazania ilości, powierzchni wykonanych elementów robót, zużytych materiałów itd. winna być wykonywana przez uprawnionego geodetę.
  - f) Wykonawca winien wykonać inspekcję telewizyjną kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami przed i po wykonaniu nawierzchni jezdni i chodników. Raport z inspekcji winien być załączony do dokumentacji odbiorowej.
  - g) Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty z tytułu wykonania badań, zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i innych jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań laboratoryjnych i obsługą geodezyjną.
  - h) W trakcie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych Wykonawca winien znać i stosować wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony p.poż. i inne przepisy.

- i) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony p.poż. oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.
  - j) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych oraz uzyska od właścicieli tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji.
  - k) Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych spowodowanych w wyniku jego działania związanego z wykonywaniem pomiarów, badań (inventaryzacji).
  - l) Wykonawca winien realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.
  - m) Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca winien je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić Zamawiającego i odpowiednie władze i postępować zgodnie z ich poleceniami.
- 8) Wymagania Zamawiającego dotyczące udostępnienia terenu budowy:
- a) Wykonawca winien umożliwić wstęp na teren budowy Zamawiającemu, Nadzorowi Inwestorskiemu, Projektantowi oraz udostępnienia danych i informacji pracownikom organów w szczególności: Państwowego Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Ochrony Środowiska, Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej, innym uprawnionym przez Zamawiającego jego przedstawicielom.
  - b) Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy innym niż opisanym w pkt. a) powyżej pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.
  - c) Wykonawca jest zobowiązany udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych celem realizacji robót w ramach niniejszej umowy. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.
- 9) Wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów rozbiórkowych.
- a) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utylizacji materiałów rozbiórkowych nie nadających się do powtórnego wykorzystania powstałych podczas wykonywania Przedmiotu Umowy wraz z pisemnym potwierdzeniem ich odbioru lub utylizacji.
  - b) W zależności od rodzaju i stanu technicznego Wykonawca dokona podziału materiałów rozbiórkowych (w uzgodnieniu z Nadzorem Inwestorskim i Zamawiającym) zgodnie z procedurą gospodarowania materiałami pochodzącymi z rozbiórki na:
    - a. materiały nadające się do ponownego wbudowania (w tym materiały drogowe, asfalt z frezowania, wpusty, włazy i inne) stanowiące własność Zamawiającego - Wykonawca dostarczy na własny koszt (w tym: transport do 15 km, załadunek, rozładunek) na miejsce składowania wskazane przez Zamawiającego oraz przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie tych materiałów,



- b. materiały nie nadające się do ponownego wbudowania, a wykonane z metalu (np. wysięgniki, bariery i inne) Wykonawca dostarczy na złomowisko (w tym: transport do 15km załadunek, rozładunek) i przekaze Zamawiającemu dowód dostawy.
  - c. inne materiały rozbiórkowe nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca przekaze uprawnionemu podmiotowi do odzysku lub unieszkodliwienia, a pisemne potwierdzenie ich składowania na wysypisku bądź z utylizacji przekaze Zamawiającemu.
- c) Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zełmowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami wskazanymi powyżej, potwierdzającymi ich zagospodarowanie. W opracowaniu należy uwzględnić ilości oraz jednostki określone w Tabeli elementów rozliczeniowych. Ilości materiałów wykazane w opracowaniu Wykonawcy muszą być potwierdzone przez Nadzór Inwestorski. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej.
- 10) Wymagania Zamawiającego dotyczące wbudowywanych materiałów:
- Wykonawca zobowiązany jest:
- a) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów własnych, gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
  - b) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa, jakości, deklaracje zgodności) i okazać je na każde żądanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego.
  - c) Przed wbudowaniem materiałów Wykonawca winien uzyskać od Nadzoru Inwestorskiego zatwierdzenie materiałów przeznaczonych do wbudowania na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie powyżej, a w przypadku zastosowania materiałów równoważnych winien w pełni udokumentować Nadzorowi Inwestorskiemu ich równoważność, załączając również opinię Nadzoru Autorskiego. Przed odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą między innymi deklaracje zgodności, certyfikaty oraz aprobaty na wbudowane materiały. Dokumenty te winny wskazywać, że dane materiały zostały użyte na przedmiotowej budowie (określenie miejsca wbudowania, nazwy zadania, itp. identyfikacja). Dokumentacja powykonawcza podlega weryfikacji przez Nadzór Inwestorski].
  - d) Wykonawca zabezpieczy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, na własny koszt i ryzyko, składowane tymczasowo na terenie budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania, oraz umożliwi przeprowadzenia kontroli w tym zakresie przez Nadzór Inwestorski.
  - e) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje rozwiązań zamiennych winny być opiniowane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski wraz z analizą porównawczą kosztów zmian i ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego – wykonanie robót w technologii zamiennej jest możliwe po akceptacji przez Zamawiającego.
  - f) Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej



- zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego oraz zachowania i udokumentowania parametrów równoważności materiałów.
- g) Wykonawca wnosząc o zmianę materiałów, lub w przypadku konieczności realizacji dodatkowych robót budowlanych/dostaw/usług lub robót zamiennych w stosunku do przedmiotu umowy - przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych od tych wskazanych w dokumentacji projektowej, składa wniosek do Nadzoru Inwestorskiego i w tym samym terminie (dniu) również przekazuje go do wiadomości Zamawiającemu. Wykonawca winien składać wniosek kompletny, tj. zawierający:
- opis zakresu propozycji zmian, uzasadnienie przeprowadzenia robót/zmian,
  - dokumentację projektową (zawierającą w zależności od potrzeb obliczenia, specyfikacje techniczne) lub niezbędne rysunki – dokumentacja/rysunki winny być opatrzone opinią Nadzoru Autorskiego,
  - opinie Nadzoru Autorskiego co do wprowadzenia zmian,
  - kalkulację/wycenę robót/zmian sporządzoną zgodnie z Kontraktem,
  - w miarę potrzeby inne niezbędne dokumenty (np. certyfikaty, aprobaty, uzgodnienia rozwiązań projektowych z zarządcą drogi, użytkownikami sieci).
- h) Niekompletność wniosku Wykonawcy stanowi podstawę do jego odrzucenia.
- i) Opóźnienia w wykonywaniu/wstrzymaniu robót, będące następstwem braku kompletnego wniosku ze strony Wykonawcy nie mogą stanowić podstawy do dokonania zmian terminów umownych. Wykonawca ponownie wnosząc w danej sprawie składa odrębny wniosek, a gdy jest on kompletny to datę jego wpływu/złożenia traktuje się jako datę, od której biegnie termin rozpatrywania sprawy.
- j) Zamawiający w kwestii zamiany materiałów lub technologii, wykonania dodatkowych robót budowlanych/usług/dostaw, zobowiązany jest zająć na piśmie własne stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu konieczności, sporządzonego przez Nadzór Inwestorski w oparciu o kompletny wniosek Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wymaganym terminie nie oznacza zgody Zamawiającego na proponowaną zamianę/wykonanie robót.
- k) Zamiana materiałów lub technologii wykonania robót oraz etapowania wynikającego z organizacji ruchu na czas budowy, bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie warunków umowy.
- l) W przypadku ujawnienia nieprawidłowości, w jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów Wykonawca ma obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonane elementy robót i wykonać go ponownie na własny koszt.
- m) W przypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości, technologii robót, wbudowanych materiałów (pomimo przedstawienia przez Wykonawcę pozytywnych wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji itp.) Zamawiający jest uprawniony do zlecenia badań niezależnemu laboratorium badawczemu/rzeczoznawcy. W przypadku uzyskania negatywnych wyników badań laboratoryjnych/ekspertyzy potwierdzających nieprawidłową jakość wykonanego elementu/robót, wbudowanych materiałów, koszt wykonania tych badań laboratoryjnych/ekspertyzy rzeczoznawcy obciąża Wykonawcę,
- n) należy zastosować wpusty z zawiasem i rygłem
- 11) W zakresie odbioru końcowego Wykonawca winien:
- a) dokonać wpis do Dziennika Budowy/Robót o zakończeniu robót budowlanych oraz potwierdzić ten stan rzeczy stosownym wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy/Robót,
- b) skompletować i złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą określoną szczegółowo w SWZ i opracowaną zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Prawa budowlanego.



Dokumentacja powykonawcza dla zakresu Miasta winna być wykonana w trzech egzemplarzach wersji drukowanej (jeden oryginał i trzy kopie potwierdzone za zgodność w formie trwale spiętej) + 3 CD - egzemplarze w wersji elektronicznej (.jpg, .pdf). W przypadku dokumentacji dotyczącej zakresu PWiK należy wykonać 2 egzemplarze w wersji papierowej (jeden oryginał i jedna kopia potwierdzona za zgodność w formie trwale spiętej) i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej (format .jpg, .pdf, dxf, .shp).

- c) przedłożyć wraz ze złożeniem dokumentacji pisemne oświadczenie o jej kompletności i prawidłowości wykonania w świetle ww. zapisów Prawa budowlanego i SWZ.

12) Wymagania Zamawiającego dotyczące stwierdzonych wad:

- a) Jeżeli zostaną stwierdzone wady (np. w trakcie odbiorów, w okresie gwarancji i/lub rękojmi) to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu umowy po raz drugi. Ponadto, jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby poniesienia nadmiernych kosztów, a przedmiot umowy nadaje się do wykorzystania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia.

- b) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.

- c) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty w sposób sprzeczny z umową bądź wadliwie, Nadzór Inwestorski lub Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczy ku temu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy albo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (dalej: „Wykonanie Zastępcze”). Odstąpienie takie traktuje się, jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Koszty poniesione na zlecenie i realizację Wykonania Zastępczego Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13) Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę:

- a) Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby które będą wykonywać następujące czynności podczas realizacji zamówienia: roboty ziemne, roboty drogowe w zakresie wszystkich warstw konstrukcyjnych, roboty sanitarne, roboty montażowe, roboty związane z zakładaniem zieleni; prace biurowe obsługujące realizację robót budowlanych, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- b) Obowiązek określony w punkcie a) niniejszego ustępu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w punkcie a) niniejszego ustępu.
- c) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za



- zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
  - żądania wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które wykonują czynności określone w pkt 1, pierwszy wykaz wykonawca przedłoży w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, a każdą jego aktualizację w przypadku zmian, w terminie 7 dni od daty zaistnienia potrzeby aktualizacji,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w lit. c tiret 3) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
- e) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w lit. d) powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
  - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Umowa winna pozwalać na weryfikację danych osobowych niezbędnych w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych



osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji..

- f) Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w pkt. 5 powyżej.
- g) Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w lit e) powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- h) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 10. Zasady ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy na etapie realizacji robót:

1. Podstawy wyliczenia wynagrodzenia za roboty budowlane niezbędne do realizacji Umowy nie ujęte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 7 ust. 1 a) i 1b) umowy zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
  - a) jeżeli roboty wynikające z § 7 ust. 1a) i 1b) umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie Ceny jednostkowej z Tabeli Elementów Rozliczeniowych poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Nadzorowi Inwestorskiemu,
  - b) jeżeli nie można wycenić robót, wynikających z §7ust. 1a) i 1b) umowy z zastosowaniem metody, o której mowa w pkt 1 lit. a powyżej, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Nadzoru Inwestorskiego kalkulację Ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud, itp.) dla województwa lubuskiego, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana.
- 2) Wykonawca dokona wyliczeń, o których mowa w pkt 1 powyżej oraz przedstawi Zamawiającemu za pośrednictwem Nadzoru Inwestorskiego do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za roboty, o których mowa w § 7 ust. 1a) i 1b) umowy przed rozpoczęciem tych robót.
- 3) Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z zasadami określonymi w pkt 1., Zamawiający wprowadzi korektę kalkulacji, stosując zasady określone w pkt 1.

2. Podstawy wyliczenia wynagrodzenia za roboty budowlane - rozliczenia okresowe:

- 1) W celu dokonania rozliczenia okresowego Wykonawca przedstawia Nadzorowi Inwestorskiemu do 25 dnia każdego miesiąca po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie lub, odpowiednio, w okresach krótszych, ustalonych między Stronami wniosek o płatność częściową zawierający zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych w danym okresie rozliczeniowym, wartość robót zafakturowaną do okresu rozliczeniowego oraz wartość robót narastająco z uwzględnieniem potrąceń wraz z dokumentami towarzyszącymi potwierdzającymi wykonane roboty, szczegółowo opisanymi w STWiOR.
- 2) Zestawienie wartości wykonanych robót stanowi iloczyn ilości wykonanych, odebranych, obmierzonych i ujętych w księdze obmiaru robót oraz odpowiadających im Cen jednostkowych ujętych w odpowiednich pozycjach Tabeli Elementów Rozliczeniowych albo ustalonych zgodnie z postanowieniem ust. 1 powyżej.

- 3) Nadzór Inwestorski sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień, o których mowa w pkt 1 powyżej oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
  - 4) Nadzór Inwestorski w ciągu 3 dni roboczych po przekazaniu Wykonawcy potwierdzenia rozliczenia okresowego przekazuje Zamawiającemu informację na temat zaakceptowanego rozliczenia okresowego potwierdzającą należną Wykonawcy kwotę wynagrodzenia.
3. Podstawy wyliczenia wynagrodzenia za roboty budowlane - rozliczenie końcowe:
- 1) Wraz z wnioskiem rozliczenie końcowe Wykonawca przedstawia Nadzorowi Inwestorskiemu szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zawierające zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych w danym okresie rozliczeniowym, wartość robót zafakturowaną do okresu rozliczeniowego oraz wartość robót narastająco z uwzględnieniem potrąceń wraz z dokumentami towarzyszącymi potwierdzającymi wykonane roboty, szczegółowo opisanymi w STWiOR.
  - 2) Nadzór Inwestorski sprawdza zakres wykonanych robót i potwierdza kwotę należną do zapłaty Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 3) Nadzór Inwestorski wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do jego prawidłowości.
  - 4) Wykonawca składa wyjaśnienia i uzupełnienia, o których mowa w pkt 3 oraz dokonuje korekt rozliczenia wynagrodzenia, uzgodnionych z Nadzorem Inwestorskim.
  - 5) Jeżeli rozliczenie końcowe przedstawione przez Wykonawcę po korektach, o których mowa w pkt.4. będzie nadal nieprawidłowe, Zamawiający ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 6) Potwierdzone przez Nadzór Inwestorski rozliczenie stanowi załącznik do Protokołu odbioru końcowego.
  - 7) Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowiąc będzie Protokół odbioru końcowego robót.
11. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Dokumentacja techniczna stanowiąca Część III SWZ.

## **V. OKRES GWARANCJI I SERWIS URZĄDZEŃ**

1. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiający wymaga, aby rękojmia na wykonane roboty wynosiła 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku, gdy Producent/Dostawca urządzeń i wyposażenia udziela gwarancji na okres krótszy niż określony w pkt.1, obowiązuje okres udzielony przez Wykonawcę.
4. Wykonawca przez okres wskazany w ust. 1 i 2 będzie pełnił serwis urządzeń zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zaleceniami Producenta/dostawcy urządzenia.

## **VI. WIZJA LOKALNA**

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, w szczególności rozpoznania możliwości pozyskania materiałów do



realizacji robót oraz możliwości utylizacji gruntów z wykopów i materiałów nieprzydatnych do wbudowania. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.

## VII. PODWYKONAWSTWO

---

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia polegającej na wykonaniu konstrukcji drogi wraz z nawierzchnią. Wykonawca tę część zamówienia wykona własnymi siłami.**
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Szczegółowe regulacje w zakresie podwykonawstwa zostały zawarte w §6 Projektu Umowy stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.

## VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

---

1. Przekazanie Wykonawcy Terenu Budowy – do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Termin rozpoczęcia: do 14 dni od daty przekazania Wykonawcy Terenu Budowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie **7 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.

## IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
    - a) **wykonał** w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej:**

- **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji nawierzchni z kostki kamiennej o powierzchni minimum 250 m<sup>2</sup>,

- **jedną robotę budowlaną** polegającą na budowie sieci wodociągowej z rur PE-RC o średnicy min. 110 i długości minimum 200 mb.

**b) dysponuje lub będzie dysponował** na potrzeby realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- **Kierownik budowy** (1 osoba): posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń, oraz minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/kierownika robót drogowych,

- **Kierownik robót branży sanitarnej** (1 osoba): posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,

- **Kierownik robót branży elektrycznej** (1 osoba): posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej ze wskazanych branż.

#### **Uwagi:**

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o analizę oświadczenia wykonawcy. Z treści tego dokumentu musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione warunki Wykonawca spełnił.

*W zakresie wymienionych powyżej uprawnień, Zamawiający uzna odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz wcześniej obowiązujących przepisów, a także zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U.2020 poz. 220).*

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (**załącznik nr 7 do SWZ**) z którego wynika które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4).
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



## X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

---

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## XI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

---

1. Do oferty Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**;
  - 2) **Pełnomocnictwo** (jeżeli umocowanie osoby podpisującej złożoną ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych);
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;

- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty- **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 4) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 6 do SWZ**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie



podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

---

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XI SWZ.

## **XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

---

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być **załączone do oferty**.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **XIV.SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) drogą elektroniczną poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzow>,
  - 2) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w **szczegółności rejestracji, logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert** oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVVPbkyD/view>
6. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s



- 2) przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”
  - 3) platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
  - 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformy zakupowej, dostępnym na stronie głównej platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Małgorzata Augustyniak – Biuro Zamówień Publicznych  
tel. +48 95 735 55 14  
e-mail: [malgorzata.augustyniak@um.gorzow.pl](mailto:malgorzata.augustyniak@um.gorzow.pl)
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania **BZP.271.7.2021.MA**
  9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
  11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
  - 1) **Tabele Elementów Rozliczeniowych** (TER nr 1A, nr 1B, nr 1C) stanowiące załącznik do Formularza Ofertowego;
  - 2) **oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt. 1 SWZ;
  - 3) **zobowiązanie** innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w rozdziale XIII ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 5) **dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej

formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto, a także jej składowe, tj. z podziałem na: roboty budowlane w zakresie Miasta Gorzowa Wlkp. (TER nr 1A i nr 1B) oraz roboty budowlane dotyczące sieci wodociągowej w zakresie PWiK Sp. z o.o. (TER nr 1C). Łączna cena oferty brutto posłuży Zamawiającemu do porównania złożonych ofert.
2. Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie zakresu i ilości robót zawartych w Tabelach Elementów Rozliczeniowych, stanowiących załącznik do Formularza oferty oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w STWiOR oraz załączonej do SWZ dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek wycenić wszelkie elementy określone w Tabelach Elementów Rozliczeniowych. Wszelkie koszty wykonania poszczególnych elementów z Tabeli Elementów Rozliczeniowych należy uwzględnić przy kalkulacji cen jednostkowych.



4. Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER), o której mowa w pkt 1 należy sporządzić ściśle według kolejności poszczególnych pozycji. Cenę należy obliczyć wypełniając Tabele Elementów Rozliczeniowych.
5. Wartość elementu rozliczeniowego należy obliczyć poprzez przemnożenie ilości jednostek elementów rozliczeniowych podanych w TER przez cenę jednostkową zawierającą wszystkie koszty niezbędne do wykonania jednostki elementu rozliczeniowego. Wykonawca zsumuje wartości netto wszystkich pozycji. Suma wartości netto wszystkich pozycji plus obowiązujący podatek VAT stanowić będzie cenę brutto za dany zakres prac określony w TER. Wykonawca zsumuje wyliczone ceny brutto w danym zakresie prac określonym w TER nr 1A, nr 1B i nr 1C. Cena ofertowa brutto jest sumą wartości wszystkich elementów rozliczeniowych: TER nr 1A, TER nr 1B oraz TER nr 1C.
6. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w TER, Wykonawca powinien zgłosić pisemnie Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
7. Tam, gdzie na rysunkach w dokumentacji projektowej, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w TER, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 101-102 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydaną decyzją o pozwoleniu na budowę oraz brakiem sprzeciwu do realizacji robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER) nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER).
9. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca winien wyliczyć cenę oferty brutto.
10. **Kontrakt (umowa) będzie rozliczany metodą obmiarową**, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.
11. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
13. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
14. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
15. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 01.05.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 02.04.2021 r. do godziny 10:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert następi w dniu **02.04.2021 r. o godzinie 10:30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

---

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:  
**Cena (C) – waga kryterium 100%;**
2. Zasady oceny ofert w kryterium cena:  
Punkty przyznane zostaną wg wzoru:



$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- c) Ostateczna ocena punktowa oferty - P

$$P = C$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszej specyfikacji, z największą sumą uzyskanych punktów w ocenianym kryterium.

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w zakresie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości: 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie przed zawarciem umowy (najpóźniej w dniu jej zawarcia) w tym:
  - 5 % ceny za roboty budowlane (wg. TER nr 1A i nr 1B ) na rzecz Miasta Gorzowa Wlkp.
  - 5 % ceny za roboty budowlane dotyczące przebudowy sieci wodociągowej (wg. TER nr 1C) na rzecz PWiK Sp. z o.o.;
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto:
  - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp. ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp.: 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)” w wysokości 5% ceny ofertowej na zakres finansowany przez Miasto Gorzów Wlkp.

- PWiK Sp. z o.o. ul. Kosynierów Gdyńskich 47, 66-400 Gorzów Wlkp.: 88 1240 3549 1111 0000 4431 0677 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (podać nazwę zadania)” w wysokości 5% ceny ofertowej na zakres finansowany przez PWiK Sp. z o.o.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (jeżeli dotyczy).

5. Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
  - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Szczegółowe regulacje w tym zakresie zostały zawarte w §9 Projektu Umowy stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Część II SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Część II SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do



- podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. W przypadku Wykonawców, o których mowa w ust. 1 niezbędne jest przedłożeniu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy regulującej współpracę konsorcjum wraz ze zobowiązaniem w formie oświadczenia, że Wykonawca niezwłocznie będzie przedkładał Zamawiającemu wszystkie zmiany tej umowy (jeśli dotyczy, i gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
  5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
  6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą:
    - 1) w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie ryzyk budowlanych na kwotę nie mniejszą niż cena ofertowa brutto oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż: 500 000,00 PLN. Szczegółowe regulacje w tym zakresie zostały zawarte w §8 Projektu Umowy stanowiącym integralną część niniejszej SWZ.
  8. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, umożliwiające należyte wykonanie umowy.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. POSTĘPOWANIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

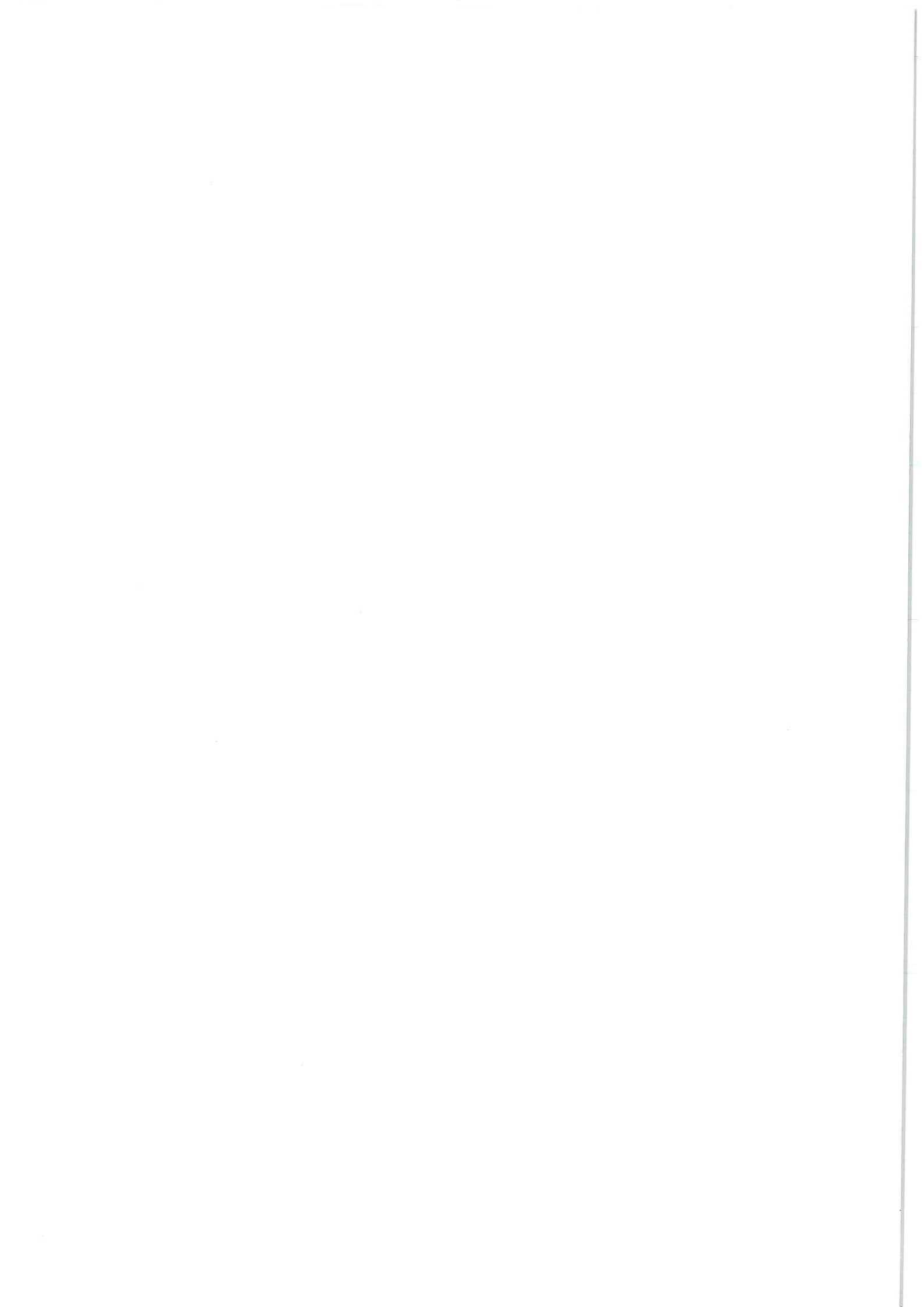
#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 1A,1B,1C	Tabele Elementów Rozliczeniowych
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych



Załącznik nr 6  
Załącznik nr 7

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego  
Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie  
zamówienia dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni  
Wykonawcy





Wykonawca:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## FORMULARZ OFERTOWY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:

**„Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą  
Hawelańską/Welniany Rynek”**

[BZP.271.7.2021.MA]

### 1. DANE WYKONAWCY:

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES WYKONAWCY	
TELEFON/FAX,	
E-MAIL	
Nr NIP, REGON	

Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w sprawie niniejszej oferty:

NAZWISKO I IMIĘ		
TEL.		
E-MAIL		

### 2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1) Oferujemy realizację zamówienia za cenę (suma: TER nr 1A, TER nr 1B, TER nr 1C):

- BRUTTO PLN: ..... (słownie:.....)

w tym

- netto PLN ..... (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): ..... (słownie:.....)

**Rozbicie zaoferowanej wyżej ceny brutto za realizację zamówienia :**

1. Zakres prac finansowany przez **Miasto Gorzów Wlkp.** określony na podstawie TER nr 1A i TER nr 1B

- Cena brutto PLN: ..... (słownie:.....)

w tym:

- netto PLN ..... (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): ..... (słownie:.....)

2. Zakres prac finansowany przez **PWiK Sp. z o.o. Gorzów Wlkp.** określony na podstawie TER nr 1C

- Cena brutto PLN: ..... (słownie:.....)

w tym:

- netto PLN ..... (słownie:.....)

- Podatek VAT (PLN): ..... (słownie:.....)

**3. Oświadczenia:**

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym z warunkami przystąpienia do postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
- 3) załączony do SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem: \*  
 TAK  
 NIE\*\*

Uwaga:

\* Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

\*\* zaznaczyć odpowiednie

- 6) oferta:

- **nie zawiera** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
- oferta **zawiera** informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa\*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach, oznaczonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:



.....  
.....  
.....

\* (niepotrzebne skreślić).

W celu wykazania, że informacje przez nas wskazane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą składamy następujące dokumenty/oświadczenia:

.....  
.....

7) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**4. Podwykonawcy:**

Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że: ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami \* / przy udziale podwykonawców \*, którzy będą wykonywać następujący zakres przedmiotu zamówienia

(\* niepotrzebne skreślić):

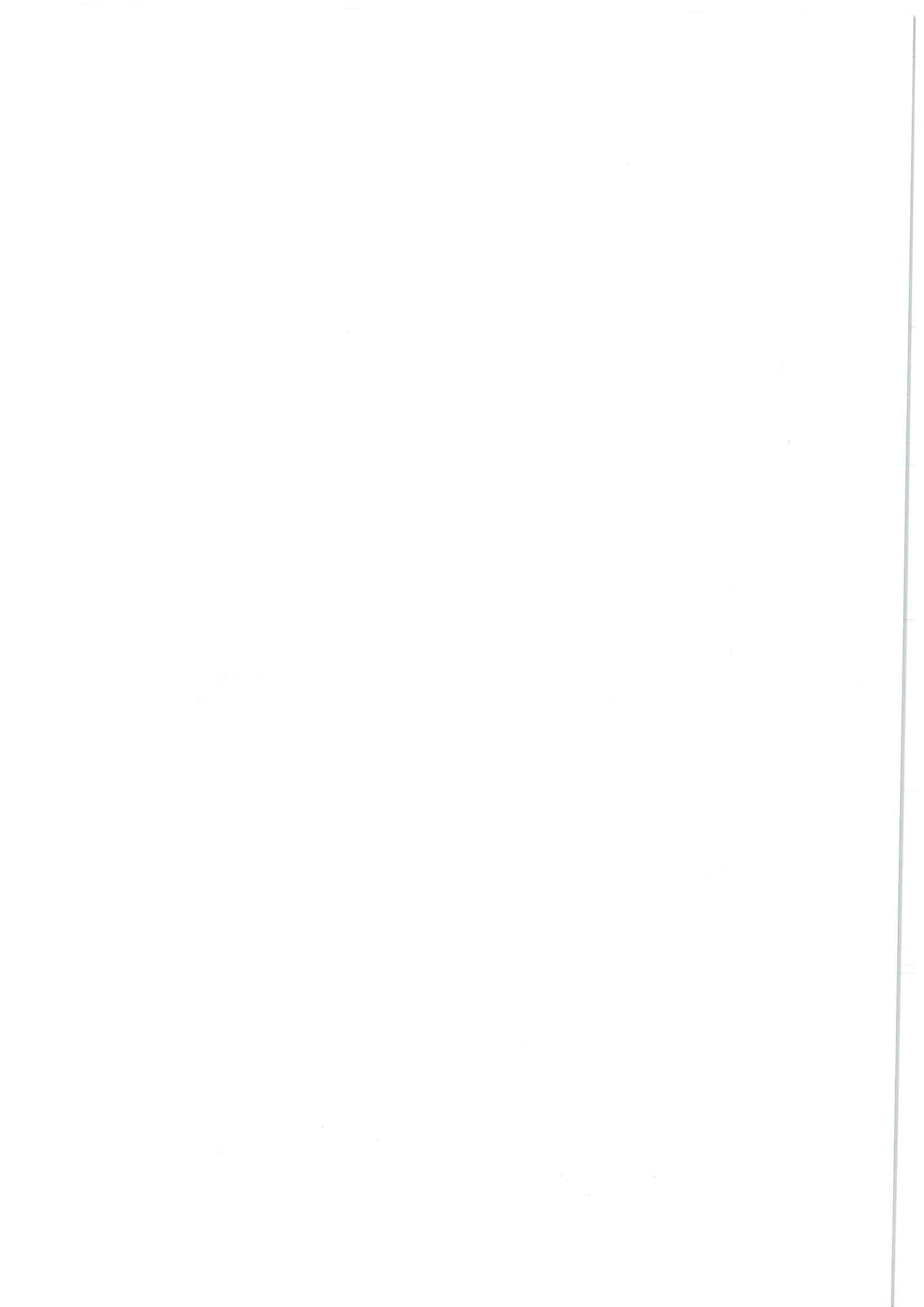
Zakres	Nazwa podwykonawcy (o ile jest znany)	udział podwykonawcy w realizacji zadania (określony procentowo)

**5. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy





**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, podstawa do  
reprezentowania)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą  
Hawelańska/Welniany Rynek”**

[BZP.271.7.2021.MA]

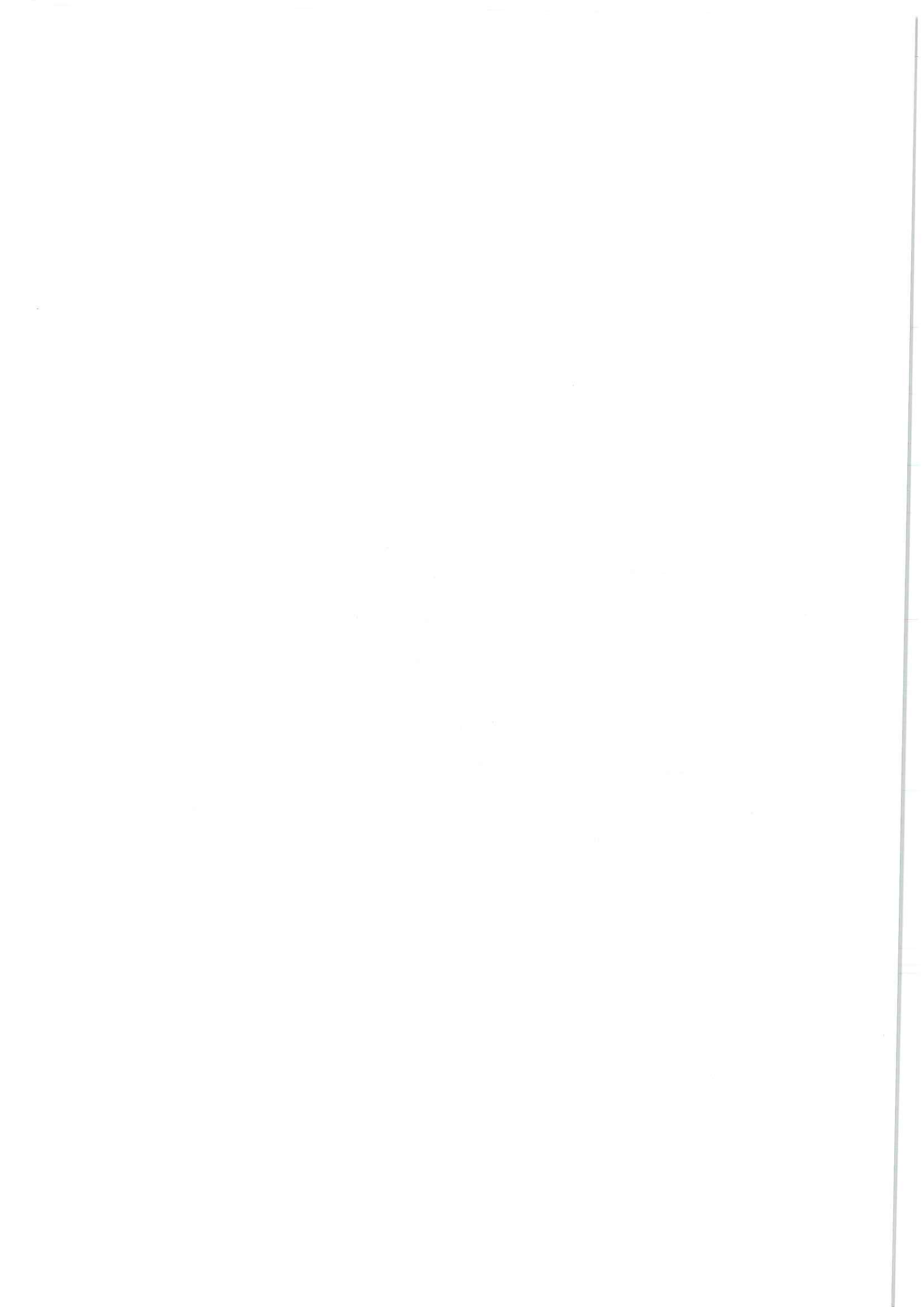
**1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu\*:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp.

.....  
(miejsceowość, data)

.....  
(Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*ww. oświadczenie składa również podmiot udostępniający swoje zasoby wykonawcy oraz wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie





Załącznik Nr 3 do SWZ  
Zobowiązanie innego  
podmiotu

..... dnia ..... 2021 r.

### ZOBOWIĄZANIE

Działając zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019),

**Ja/My\***

.....  
(pełna nazwa, adres udostępniającego)

NIP : .....

REGON : .....

reprezentowany przez

.....

#### **zobowiązujemy się udostępnić swoje zasoby**

Dla

.....  
(pełna nazwa, adres wykonawcy)

NIP : .....

REGON : .....

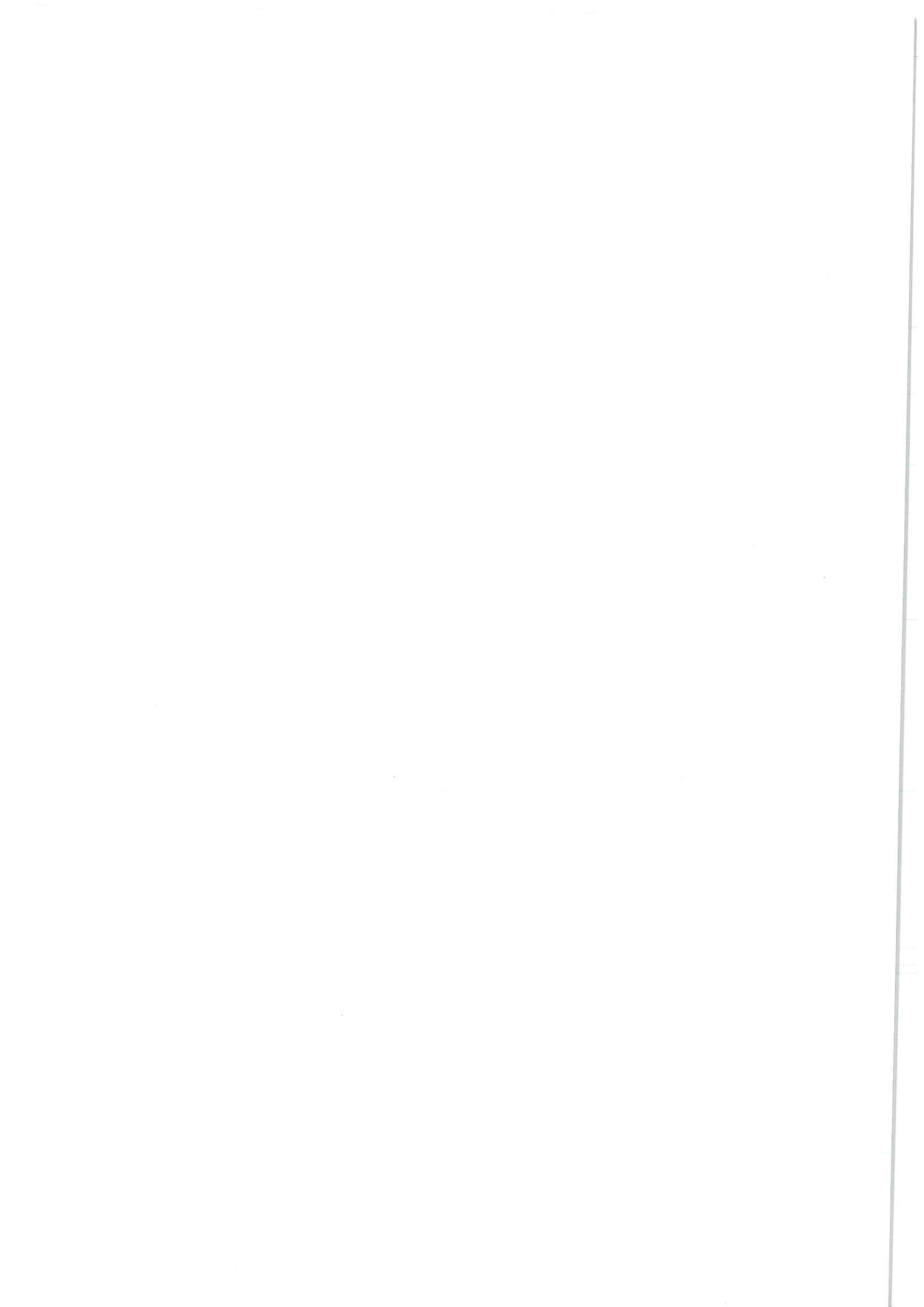
jako Wykonawcy, który składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wielniany Rynek**” nr sprawy BZP.271.7.2021.MA

**w zakresie :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zasoby swoje udostępniamy dla Wykonawcy na cały okres wykonywania przedmiotowego zamówienia.  
Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilno - prawna w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu na cały okres wykonywania zamówienia.

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy





**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej  
grupy kapitałowej**

**JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(NI)**

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w odniesieniu do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp - pn.: „**Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wielniany Rynek**”

1. Informuję(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(my) nie należy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Informuję (my), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oferty):

– .....

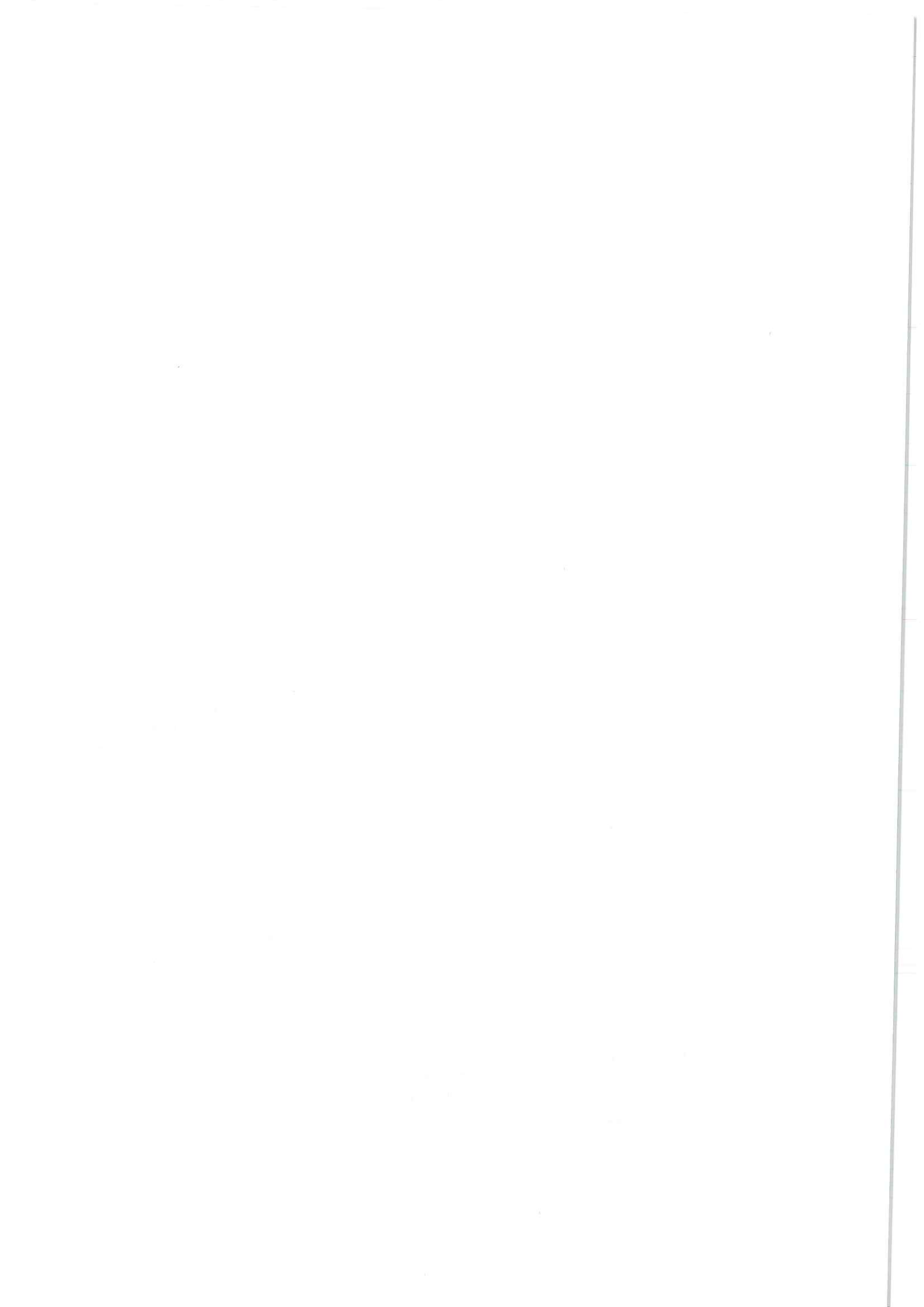
– .....

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- 1) Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2).
- 2) Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.
- 3) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej**





Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ Robót Budowlanych**

Lp.	Nazwa zamówienia; Rodzaj zamówienia, opis	Data wykonania (data rozpoczęcia – zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego wykonano robotę budowlaną
1	Nazwa zamówienia: ..... ..... .....  Zadanie polegało na budowie/przebudowie/ remontie/modernizacji* (*niepotrzebne skreślić) ..... ..... (budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie i/lub modernizacji)  nawierzchni z kostki kamiennej o powierzchni ..... (minimum 250 m <sup>2</sup> )		
2	Nazwa zamówienia: ..... ..... .....  Zadanie polegało na budowie sieci wodociągowej z rur PE-RC o średnicy ..... i długości .....  (średnica min. 110, długość minimum 200 mb.)		

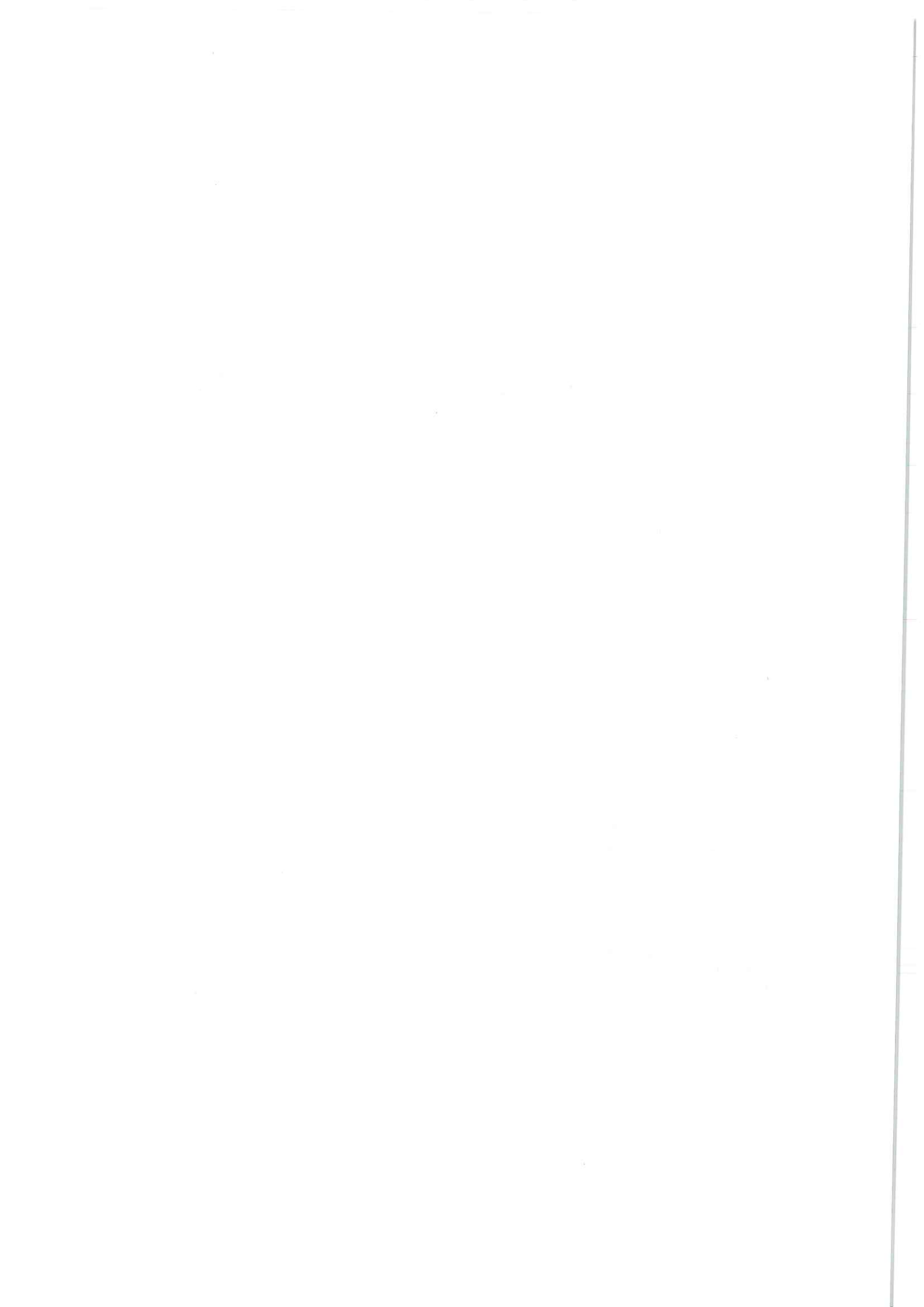
Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.





Załącznik Nr 6 do SWZ

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

### WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Oświadczamy, że skierujemy do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami (m.in. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji itp.)	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie (w tym posiadane uprawnienia budowlane) w zakresie niezbędnym do spełnienia warunków udziału w postępowaniu
1		Kierownik budowy		<b><u>Kwalifikacje (uprawnienia)</u></b> uprawnienia budowlane w specjalności ..... (drogowej bez ograniczeń) <b><u>Doświadczenie zawodowe</u></b> ..... lat (minimum 3-letnie) doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy/kierownika robót branży drogowej
2		Kierownik robót branży sanitarnej		<b><u>Kwalifikacje (uprawnienia)</u></b> uprawnienia budowlane w specjalności ..... (instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń)

„Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Wielniany Rynek”  
BZP.271.7.2021.MA

3		<b>Kierownik robót branży elektrycznej</b>	<b>Kwalifikacje (uprawnienia)</b> uprawnienia budowlane w specjalności ..... <i>(instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń)</i>
---	--	--	--

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.*



Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja deptaku przy ul. Hawelańskiej wraz z ulicą Hawelańską/Welniany Rynek**”, oświadczam, że\*:

• Wykonawca .....(nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujące roboty budowlane:

.....

• Wykonawca .....(nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujące roboty budowlane:

.....

• Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy)  
zrealizuje następujące roboty budowlane:

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

