

(wzór)

UMOWA nr.....

zawarta w dniu w Policach, pomiędzy:

Powiatem Polickim - Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym nr 1, dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej w Policach, ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police reprezentowanym przez:

Ryszarda Budzisa – Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowanym przez:..... zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w formule "**zaprojektuj i wybuduj**" w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Przebudowa i rozbudowa budynków nr 47 i nr 49 wraz z ich połączeniem na terenie SOSW nr 1 przy ul. J. Korczaka w Policach**”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę i rozbudowę budynków nr 47 i nr 49 wraz z ich połączeniem na terenie SOSW nr 1 przy ul. J. Korczaka w Policach w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, skuteczne uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych w odpowiednim organie administracji architektoniczno-budowlanej, wykonanie robót budowlanych oraz sporządzenie dokumentacji odbiorowej wykonanych robót budowlanych.
2. Szczegółowe określenie i zakres przedmiotu umowy zawarte są w SWZ wraz z załącznikami w szczególności w Programie Funkcjonalno-Użytkowym. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami właściwych organów.

2. Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zgodnie ze skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych. Skuteczne zgłoszenie robót, uzgodnienia oraz wszelkie inne dokumenty wymagane do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wykona i uzyska we własnym zakresie i na własny koszt działając w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego Wykonawcy pełnomocnictwa.
3. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące przepisy, a przede wszystkim:
 - 1) Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz.1740 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - 3) ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2021r. poz.779ze zm.)
 - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065).

§ 2

WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje

- 1) wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień z jednostkami branżowymi, pozwoleń, decyzji oraz skuteczne zgłoszenie robót budowlanych we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej,
- 2) wykonanie wszystkich robót objętych dokumentacją wykonawczą oraz sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej wykonanych robót budowlanych.

§ 3

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się do 7 dni od podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji całego zakresu umowy ustala się do dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy tj. do dnia: r.
3. Datą zakończenia realizacji umowy będzie data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót i całego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie ze złożonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu umowy

zawierającym w szczególności: terminy wykonania dokumentacji projektowej, termin złożenia zgłoszenia robót we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, termin rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych i termin zakończenia robót budowlanych.

§ 4

OSOBY NADZORUJACE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający ustanawia _____, jako osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za stały nadzór nad realizacją zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż :
 - 1) projektantem w specjalności architektonicznej w branży architektonicznej jest.....
 - 2) projektantem w specjalności konstrukcyjno - budowlanej jest.....
 - 3) projektantem branży sanitarnej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń jest
 - 4) projektantem branży elektrycznej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń jest
 - 5) kierownikiem robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń jest
 - 6) kierownikiem robót sanitarnych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń jest
 - 7) kierownikiem robót elektrycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń jest.....Do wzajemnych kontaktów przy realizacji umowy Wykonawca ustanawia _____

3. Wykonawca zapewnia nadzór autorski – od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i całego przedmiotu zamówienia oraz przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi określony w § 16 i 17.
4. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie _____ Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.).
5. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do sprawdzania robót i powiadamiania Wykonawcy o ich ewentualnych wadach w ciągu 24 godzin od ich wykrycia.
6. Inspektor nadzoru sprawdzać będzie jakość dostarczonych i wbudowanych materiałów przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości materiałów (np. brak atestów,

przekroczenie tolerancji wymiarowej, widoczne wady, itp.) Inspektor nadzoru może zabronić wbudowania takich materiałów, a wykonane elementy robót nakazać rozebrać i wykonać ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym na koszt Wykonawcy. Wykonawca na wezwanie Inspektora nadzoru ma obowiązek okazania badań, atestów planowanych do użycia lub użytych materiałów w ciągu 48 godzin od wezwania.

7. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości robót Inspektor nadzoru może nakazać rozebranie wykonanych elementów, wykonanie ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym i technologicznym. Wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane z wadliwie wykonanymi robotami obciążają Wykonawcę.
8. Sprawdzanie robót przez Inspektora nadzoru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
9. Inspektor nadzoru potwierdza faktyczne wykonanie robót wpisem do dziennika budowy. Po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru faktycznego wykonania robót w danym zakresie, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości odbiorowej.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu uzyskania skutecznego zgłoszenia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków Kierownika budowy oraz kopie posiadanych uprawnień budowlanych wraz z kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, a także plan BIOZ jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego jest on wymagany.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz zapewni kierownictwo, pracowników, sprzęt, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, SWZ, ofertą Wykonawcy, standardami projektowania budynków dla osób z niepełnosprawnościami, złożonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, opracowaną dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zgodnie z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego i poleceniami Inspektora nadzoru.

3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego, miejscem wykonania oraz dokumentacją dotyczącą zamówienia i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń,
 - 2) przedmiot umowy przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona cały zakres prac, za cenę ryczałtową brutto podaną w ofercie.
4. W zakresie dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:
 - 1) uzyskać wszystkie materiały potrzebne do projektowania;
 - 2) uzyskać wymagane opinie, ekspertyzy, pozwolenia, odstępstwa, uzgodnienia, warunki oraz sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa, dobrych praktyk i sztuki budowlanej;
 - 3) przestrzegać warunków wynikających z uzyskanych już przez Zamawiającego opinii i uzgodnień, dokonać ich aktualizacji, jeśli istnieje taka konieczność;
 - 4) zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach (o ile będzie to wymagane przepisami);
 - 5) uzgadniać i konsultować z Zamawiającym dokumentację projektową na każdym etapie jej opracowywania, ze szczególnym uwzględnieniem proponowanych rozwiązań materiałowych;
 - 6) uzyskać wszystkie niezbędne decyzje/uzgodnienia/pozwolenia/odstępstwa niezbędne do wykonania robót budowlanych w szczególności dokonać skutecznego zgłoszenia robót;
 - 7) opracować dokumentację projektową zawierającą:
 - a) projekt techniczny zawierający odpowiednie szkice lub rysunki – w zależności od potrzeb; projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym – 3 egz. w wersji papierowej,
 - b) wersję elektroniczną kompletnej dokumentacji na 1 egz. płyty CD w formie plików nieedytowalnych (pdf).
 - c) wykonać opracowania kosztowe.
5. W zakresie realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:
 - 1) wyznaczyć Kierowników robót posiadających niezbędne uprawnienia budowlane,
 - 2) opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (o ile jest wymagany),
 - 3) wykonywać roboty z uwzględnieniem wymagań ogólnych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz dokumentacji projektowej,
 - 4) jeżeli to konieczne, opracować niezbędne projekty tymczasowej organizacji ruchu na

czas robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia,

- 5) nie później niż w terminie 3 dni od stwierdzenia szkody udzielić Zamawiającemu informacji dotyczących zgłoszonych szkód oraz zabezpieczyć, zinwentaryzować i naprawić powstałe szkody,
- 6) wykonać i utrzymać na własny koszt urządzenia i obiekty tymczasowe na terenie budowy oraz ponosić koszty mediów, w tym energii elektrycznej w okresie realizacji robót,
- 7) niezwłocznie informować Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 8) niezwłocznie informować Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 9) dostarczyć i zastosować do wykonania zamówienia wyposażenie, materiały i urządzenia fabrycznie nowe, dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa z odpowiednimi deklaracjami zgodności, aprobatami technicznymi, atestami lub certyfikatami,
- 10) przeprowadzić wszelkie wymagane przepisami próby, sprawdzenia, pomiary, badania, ekspertyzy, odbiory, regulacje i rozruchy, konieczne do uzyskania odbioru robót,
- 11) utrzymać teren wykonania przedmiotu umowy w należyтым stanie i porządku,
- 12) wywieźć wszystkie odpady powstałe przy wykonywaniu robót (gruz, śmieci, itp.) z placu budowy na wysypisko oraz ponieść koszty ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 13) oznakować plac i zaplecze budowy oraz zabezpieczyć plac budowy i materiały na budowie,
- 14) przeszkolić podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p.poż oraz pełnić nadzór nad ich stosowaniem,
- 15) po zakończeniu robót uporządkować teren budowy, w tym dokonać renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji,
- 16) na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru), w terminie 48 godzin okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, deklarację zgodności, atesty lub certyfikaty,
- 17) zgłaszać Inspektorowi nadzoru, poprzez wpisanie do dziennika budowy, terminów zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających,
- 18) informować Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót

dotatkowych i zamiennych w terminie 7 kalendarzowych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

6. Wykonawca zapewni na swój koszt dokonanie wszystkich niezbędnych badań technicznych potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową.
7. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót, szczególnie w obrębie terenów przyległych i zielonych obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i bezpieczeństwa mienia, oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.
10. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich.
12. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, urządzenia pomocnicze, zbędne materiały lub niewykorzystane materiały oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne będzie składował w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty, odpady i śmieci usuwał z terenu budowy na bieżąco.
13. Wykonawca ponosi finansową i prawną odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia bądź uszkodzenia wykonywanych wcześniej robót.
14. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót, szczególnie w obrębie terenów zielonych oraz na własności osób fizycznych i prawnych obciążają Wykonawcę.
15. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu lub robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na koszt i ryzyko własne.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad robót i usług, stwierdzonych w toku czynności odbiorowych i powstałych w okresie gwarancyjnym, w terminach wskazanych w § 16 umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych wad.

17. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

§ 6

OBOWIĄZKI I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest:
2. Zapewnić nadzór inwestorski i bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapewnić osoby, które w terminie do 5 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę każdego z dokumentów dotyczących dokumentacji projektowej (np. projektu budowlanego, specyfikacji materiałowej itp.) dokonają sprawdzenia zgodności dokumentów/projektu z wymogami – Programem Funkcjonalno- Użytkowym Zamawiającego, natomiast w przypadku niezgodności niezwłocznie wniosą uwagi.
- 4. Przekazać Wykonawcy plac budowy protokołem przekazania, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
5. Wyznaczyć termin odbioru robót i całego przedmiotu zamówienia, odebrać prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy zgodnie z umową i protokołem odbioru oraz zapłacić wynagrodzenie umowne zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
6. Zamawiający zapewnia sobie możliwość dokonania oceny:
 - a) projektu budowlanego, przez złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę,
 - b) projektu wykonawczego oraz specyfikacji technicznych, przed rozpoczęciem prac.

§ 7

DODATKOWE USŁUGI / ROBOTY BUDOWLANE

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia usług/robót dodatkowych tylko w przypadku spełnieniu warunków określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 3 Pzp.
2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług/robót budowlanych, Wykonawca będzie zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o konieczności ich wykonania.
3. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru konieczności wykonania dodatkowych usług i/lub robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 i wyrażenia zgody przez Zamawiającego, Strony przy udziale Kierownika budowy i Inspektora nadzoru spiszą protokół konieczności zawierający uzgodnienia stron dotyczące zakresu i warunków wykonania dodatkowych usług i/lub robót budowlanych. Po podpisaniu protokołu konieczności Wykonawca niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu kosztorys wykonania robót/usług dodatkowych, przy czym wzrost ceny przy każdej kolejnej zmianie nie może

przekraczać 50% wartości pierwotnego zamówienia i kosztorys będzie wymagał akceptacji Zamawiającego.

4. Realizacja dodatkowych usług i/lub robót budowlanych może nastąpić po dokonaniu zmiany niniejszej umowy w formie aneksu podpisanego przez Strony umowy.

§ 8

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w formie ryczałtu w wysokości netto.....zł,
słownie:zł, plus podatek VAT w wysokości
zł, słownie: zł, co daje łączną kwotę brutto
zł słownie: zł.
3. Zakres prac/robót wchodzących do poszczególnych etapów został określony w § 1 i § 2 niniejszej umowy.
4. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają i oświadczają, że wynagrodzenie określone w ust. 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wykonanie całego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy określonego w § 1 i § 2 niniejszej umowy, tj. zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji przetargowej i sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty obsługi geodezyjnej wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą, koszty uzyskania niezbędnych badań, opinii, uzgodnień, decyzji itp., opłat za utylizację odpadów, zabezpieczenia placu budowy, przywrócenia terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu właściwego, a także koszty robocizny, materiałów, sprzętów i urządzeń, szkolenia personelu Zamawiającego, ryzyka pogorszenia się warunków geotechnicznych, tablic budowlanych, itp., a Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. W przypadku wystąpienia robót/usług dodatkowych, o których mowa w § 7, rozliczenie za ich wykonanie nastąpi na podstawie zaakceptowanego kosztorysu, o którym mowa w § 7 ust. 3 z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 7 ust. 4.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie robót/usług dodatkowych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy, przyjętych bez zastrzeżeń, cenę określoną w kosztorysie

Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5. Zapłata może nastąpić po protokolarnym odbiorze robót/usług dodatkowych na podstawie faktury wystawionej zgodnie z § 9 ust 1.

7. Wykonawca na dzień podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto

..... zł, co stanowi kwotę zł (słownie:

..... zł) – w formie:

8. Strony postanawiają, że Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, kwotę nie przekraczającą 30 % zabezpieczenia. Pozostawiona kwota jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

§ 9

PŁATNOŚCI

1. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca – **Powiat Policki, ul. Tanowska 8, 72-010 Police, NIP: 851-25-50-469**

Odbiorca - **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police.**
2. Rozliczenie należności Wykonawcy jednorazowo, na podstawie faktury VAT za wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy jest bezusterkowy Protokół Odbioru Końcowego Robót podpisany przez obie Strony.
4. Wykonawca może przedłożyć fakturę w formie papierowej lub elektronicznej (tzw. faktura ustrukturyzowana) wyłącznie za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666). Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
5. Należność Wykonawcy płatna będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze **w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury VAT bez względu na termin wskazany na fakturze wraz z załączonym protokołem odbioru robót z zastrzeżeniem § 15 ust. 12.
6. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku wykonywania części przedmiotu umowy przez podwykonawców,

Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy po przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

8. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na ich rzecz na zasadach określonych i w terminach w przepisach powyższych. Zamawiający dokona wówczas odpowiedniego pomniejszenia sumy należnej Wykonawcy.
9. Wykonawca może w terminie 7 dni zgłosić swoje uwagi w przedmiocie dokonania bezpośredniej zapłaty zgodnie z postanowieniami ust. 7 i 8. W przypadku dokonywania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej w związku z cesją wierzytelności dokonanej bezpośrednio przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca nie będzie zgłaszał w tym zakresie żadnych uwag.
10. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
11. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 12 powyżej z uwagi na brak ujawnienia w wykazie numeru rachunku bankowego Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
12. W sytuacji wskazanej w ust. 13 powyżej, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego rachunku bankowego w wykazie.
13. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 14, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o której mowa w ust. 14 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.
14. W sytuacji wskazanej w ust. 13, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego rachunku bankowego w wykazie.
15. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 14 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w

umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o której mowa w ust. 14, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.

§ 10

WARUNKI ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy pod kątem zgodności dokumentów/projektu z wymogami/Programem Funkcjonalno-Użytkowym Zamawiającego.
2. Dokumentacja będzie wykonana i przekazana Zamawiającemu w sposób określony w § 5 ust. 4 pkt 1)-7) umowy na wskazany adres do korespondencji.
3. W przypadku zastrzeżeń do jakości lub zawartości wykonanej dokumentacji, Wykonawca bezpłatnie dokona niezbędnych poprawek i ponownie przedstawi dokumentację do odbioru z udziałem przedstawicieli wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej przyjmujący zgłoszenie robót budowlanych występowania nieprawidłowości w dokumentacji, Wykonawca bezzwłocznie i bezpłatnie dokonanie zbędnych poprawek i/lub uzupełnień.
5. W przypadku braku zastrzeżeń i skutecznym zgłoszeniu robót budowlanych, Zamawiający potwierdzi odbiór dokumentacji projektowej protokołem odbioru dokumentacji projektowej. Odbiór dokumentacji (lub wniesienie uwag) zostanie dokonany przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty jej pisemnego przekazania przez Wykonawcę.
6. Odbiór dokumentacji projektowej wymaga formy pisemnej – protokołu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.
7. Odbiór dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji/projektu.

§ 11

ODBIÓR/ODBIORY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Ustala się następujące odbiory przedmiotu zamówienia:
 - a) dla usługi wykonywanej w ramach prac projektowych odbiór dokumentacji projektowej wraz ze skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych;
 - 2) dla robót budowlanych:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - b) odbiór końcowy robót i całego przedmiotu umowy;

c) odbiór pogwarancyjny.

2. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonane będą w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Inspektorowi nadzoru w formie wpisu do dziennika budowy potwierdzającym prawidłowe wykonanie robót, zgodności wykonania prac z projektem.
3. Odbioru końcowego robót i całego przedmiotu umowy dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współdziałaniu Inspektora nadzoru i Kierownika budowy, w formie Protokołu Odbioru Końcowego podpisanego przez Strony umowy.
4. Po zakończeniu robót o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót i całego przedmiotu umowy będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót i całego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. W dniu odbioru końcowego robót i całego przedmiotu umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu, w szczególności:
 - 1) dokumentację powykonawczą zawierającą projekty budowlane i techniczne wraz z naniesionymi wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru oraz nadzór autorski – jeżeli wystąpią,
 - 2) dokumenty potwierdzające skuteczne zgłoszenie robót we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej,
 - 3) dokumentacją geodezyjną powykonawczą,
 - 4) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń; aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty itp.,
 - 5) oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - 6) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych sprawdzeń i badań oraz inne wymagane dokumenty powykonawcze,
 - 7) dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami (jeżeli będą zgłoszeni Zamawiającemu),
 - 8) karty przekazania odpadów,
 - 9) dziennik budowy,
 - 10) karty gwarancyjne,
 - 11) inne, wymagane przepisami dokumenty.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczyć termin ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany stosowny protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad (jeżeli wystąpią).
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac/robót jako wadliwych.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
12. Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony w terminie 30 dni od upływu okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na ocenie technicznej i wizualnej wszystkich wykonanych w ramach zamówienia prac i robót budowlanych pod kątem wystąpienia i ujawnienia się w okresie objętym udzieloną przez Wykonawcę gwarancją wszystkich wad lub usterek, zmniejszających wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych.
13. Wszystkie czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej – stosownego protokołu odbioru podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

§ 12

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego z datą jej protokolarnego odbioru.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w zakresie przedmiotu umowy przysługują mu autorskie prawa majątkowe i w związku z tym jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi prawami.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, przeniesie bez żadnych ograniczeń na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, będzie obejmowało następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dokumentacji bądź jej części – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których dokumentacje utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony;
 - 4) wystawianie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie ww. praw nastąpi z chwilą odbioru dokumentacji bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tej kwestii.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 zapewnia sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi w kontekście wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 13

UBEZPIECZENIE

1. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzoną polisą lub innym dokumentem, ważną na cały okres wykonywania Przedmiotu Umowy, na sumę gwarancyjną min. **1.000.000 zł**.
2. Posiadane ubezpieczenie będzie zabezpieczać odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu przyjętym w celu wykonania przedmiotu zamówienia tj. w mieniu powierzonym oraz za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez ubezpieczyciela, udziałów własnych i fransyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie prowadzonych robót.
6. Jeżeli termin, na który została zawarta umowa ubezpieczenia upłynie w okresie wykonywania Przedmiotu Umowy – Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia

upływu ważności poprzedniej umowy, bez wzywania przez Zamawiającego - przedłoży uaktualnioną polisę lub inny dokument potwierdzający ochronę ubezpieczeniową na dotychczasowych wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 2 Umowy.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wysokościzł.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub za wady w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,1 % ceny ryczałtowej brutto podanej w §8 ust.2 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny ryczałtowej brutto podanej w § 8 ust. 2,
 - 4) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, innego niż wymienione w ust. 2 pkt 1)-3), w wysokości 500 zł.
 - 5) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w terminie określonym w § 15 ust. 4, w wysokości 1000 zł za każdy nieprzedłożony projekt umowy lub jego zmiany,
 - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane /usługi/dostawy lub jej zmian w terminie określonym w § 15 ust. 7, w wysokości 1000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (w przypadku przyjęcia terminu niezgodnego z zapisem §15 ust. 10 i braku jego zmiany na żądanie Zamawiającego) w wysokości 1000 zł za każdy brak zmiany,
 - 8) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto umowy o podwykonawstwo, której dotyczy zapłata,
 - 9) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1 000,00 zł za każdą nieterminową zapłatę,
 - 10) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu uaktualnionej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ochronę ubezpieczeniową, o której mowa w § 13 ust. 6 Umowy – w

wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki.

4. W chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, realizujących wskazane czynności w ramach niniejszej umowy, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne obliczane indywidualnie za każdą osobę, jako iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono wymogu zatrudnienia danej osoby na umowę o pracę.
5. Zamawiający wystawi Wykonawcy żądanie zapłaty należnych kar określonych w ust. 2. Należne kary muszą być zapłacone przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego żądania zapłaty.
6. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar określonych w żądaniu zapłaty, o którym mowa w ust.3, Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Kary pieniężne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
9. Łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 15 % ceny ryczałtowej brutto określonej w § 8 ust. 2 umowy.

§ 15

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca może wykonać część przedmiotu umowy za pomocą podwykonawców, zachowując swobodę wyboru podwykonawcy w granicach kwoty wynagrodzenia określonego umową, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może rażąco odbiegać od wyceny Wykonawcy za tą część zamówienia przewidzianą w jego kalkulacji ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Umowa o podwykonawstwo musi określać dokładnie część przedmiotu zamówienia, która jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi oraz projekt jej

zmiany, **nie później niż 14 dni przed jej zawarciem**. Przedłożony Zamawiającemu projekt umowy musi zawierać wszystkie informacje dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanych przez podwykonawcę robót lub usług, którego dotyczy przedmiot umowy oraz wartość przedmiotu tej umowy.

5. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy, o której mowa w ust. 4 lub projektu jej zmiany, jeżeli będzie on niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie odnośnie umowy o podwykonawstwo lub gdy termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy będzie dłuższy niż określony w ust. 10. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia w terminie do 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy lub projektu jej zmiany.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu projektu umowy podwykonawczej lub projektu jej zmiany, o których mowa w ust.4, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
7. Po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, Wykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi i jej zmiany, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował przedłożoną umowę lub jej zmianę.
9. Do zmian umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umów o podwykonawstwo.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
12. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców, że otrzymali wymagalne wynagrodzenia wynikające z zawartych umów podwykonawczych.
13. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności

bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o żądaniu podwykonawcy.

14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, przy czym bezpośrednia zapłata może objąć wyłącznie należne wynagrodzenie bez należnych odsetek, złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do wysokości lub zasadności należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
15. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub kwotę złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią za wady. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcą takiego okresu odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
17. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. W przypadku żądania takich dokumentów Zamawiający wyznaczy termin na ich dostarczenie, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
19. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
20. W wypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu robót lub usług przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu, Zamawiający może nakazać przerwanie robót do momentu wyjaśnienia sprawy. Przerwanie robót z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji umowy.
21. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 16 GWARANCJA

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmującej na elementy konstrukcyjne wynosi.....lat, na elementy wykończeniowe i instalacje.....lat. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady robót i usług, stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancyjnym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt występujących w okresie gwarancji wad odnoszących się do przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi lub nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym wykonawcom na koszt Wykonawcy.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie do 7 dni od momentu jej ujawnienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z powyższego obowiązku zawiadomienia, a zwłoka spowoduje zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
6. Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady w terminie 72 godzin od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o ujawnieniu wady.
7. Po odbiorze robót lub innych czynności związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia do usunięcia wady.
8. Szczegółowe określenie warunków gwarancji zawarte zostało w formularzu karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 17 RĘKOJMIA

1. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji ponosi odpowiedzialność tytułem rękojmi za wady przedmiotu umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego (art. 560 i nast. K.c.).
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót i całego przedmiotu umowy z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji.
3. Usunięcie wady powinno nastąpić na koszt Wykonawcy i zostać stwierdzone protokolarnie.
4. Zamawiający może korzystać z uprawnień z rękojmi i gwarancji zamiennie, a skorzystanie z uprawnień z jednego tytułu nie wyłącza możliwości stosowania uprawnień z drugiego tytułu. Okresy gwarancji i rękojmi będą równocześnie.
5. Roszczenia z tytułu rękojmi Zamawiający zgłasza Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7

dni od dnia wykrycia wady.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego oraz ustawie Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art.456 Pzp w szczególności:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art.108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa z winy Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni roboczych,
 - 5) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych (dwukrotnych) zastrzeżeń Zamawiającego Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac/robót zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 6) w przypadku nierealizowania prac/robót zgodnie z ustalonymi terminami i/lub stwierdzenia, że jakość wykonywanych prac/robót nie odpowiada obowiązującym normom i warunkom technicznym wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 7) z powodu utraty przez Wykonawcę wymaganych zdolności do wykonania przedmiotu umowy w sytuacji gdy Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie przedłoży

Zamawiającemu dowodów potwierdzających, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- 8) gdy Zamawiającemu przedłożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy a nie została jeszcze ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 9) z powodu wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
 - 10) gdy wobec Wykonawcy wszczęte zostanie postępowanie egzekucyjne, w wyniku, którego dojdzie m.in. do zajęcia rachunku bankowego, wierzytelności i innych praw majątkowych Wykonawcy,
 - 11) w przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu robót przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu,
 - 12) jeżeli wystąpią inne okoliczności (niewymienione w pkt. 1-11) leżące po stronie Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
3. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Pzp. i art. 455 Pzp., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac/robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 7. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace/roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której powodu została przerwana realizacja umowy.
 8. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac/robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 9. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac/robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca. Najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu budowy

materiały własne, sprzęt oraz urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

10. Zamawiający dokonania odbioru prac/robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace/roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

11. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób poniesionych kosztów, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych materiałów i urządzeń.

§ 19

GOSPODAROWANIE ODPADAMI

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.).
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli technologicznie jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy (jeżeli występują).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 20

ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzą okoliczności określone w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności, w szczególności dotyczącej:
 - 1) zmiana terminu wykonania umowy w przypadkach wystąpienia niżej wymienionych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie:
 - a) wystąpienia dodatkowych usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie warunki wskazane w art. 455 ust.1 pkt.3 Pzp,
 - b) powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez

organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,

c) wystąpienia przerw w wykonywaniu przedmiotu umowy z powodów, za które odpowiada Zamawiający,

d) w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac/robót np. w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych powodujących wstrzymanie lub przerwanie wykonywania robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru (np. siły wyższej).

- Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 3 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
- Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie siły wyższej.
- W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji umowy przesuwają się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej.

e) w przypadku wystąpienia siły wyższej:

- żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.

- strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 3 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.

- strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.

- strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

- Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie.

2) zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego:

a) harmonogram może być aktualizowany na wniosek każdej ze stron,

b) w uzasadnionych sytuacjach w terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie przedłożyć zaktualizowany harmonogram realizacji przedmiotu umowy,

c) Strony przewidują aktualizację harmonogramu, w szczególności w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy lub przesunięcia terminów zakończenia podanych w harmonogramie dla poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy.

d) zmiany harmonogramu wymagają akceptacji Zamawiającego.

3) zmiana osób nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy, wymienionych w

§4 niniejszej umowy, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że wskazane osoby nie mogą pełnić swoich funkcji, pod warunkiem spełniania przez nowe osoby warunków określonych w odpowiednich przepisach,

4) zmiany wartości umowy w szczególności:

a) zmniejszenie wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w szczególności na skutek: zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia m.in. zmian Programu Funkcjonalno-Użytkowego, wystąpienia robót zaniechanych; konieczności obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego przedmiotu umowy, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy, a nie jest możliwe usunięcie ich w wymaganym przez Zamawiającego terminie,

b) zwiększenie wartości umowy na skutek realizacji dodatkowych usług lub robót budowlanych, o których mowa w § 7, wartość każdej kolejnej zmiany w tym zakresie nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, do rozliczenia dodatkowych robót (jeżeli wystąpią) przyjmuje się formę wynagrodzenia kosztorysowego,

5) zmiana zakresu umowy w szczególności na skutek:

a) zmian Programu Funkcjonalno-Użytkowego; wystąpienia robót zaniechanych itp.,

- b) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub robót budowlanych przez tego samego wykonawcę, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie warunki określone w art. 455 ust.1 ppk3. Pzp
- 6) zmiana podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie, jeżeli Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy dokona zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) powierzenie podwykonawcy realizacji części zamówienia w sytuacji gdy, Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania całości przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są warunkiem wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego na skutek wystąpienia zdarzenia o charakterze zewnętrznym, którego nie można było przewidzieć oraz którego skutkom nie można było zapobiec,
3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust.2 pkt. 1) ewentualne przedłużenie terminu wykonania, może nastąpić o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak, niż o okres trwania tych okoliczności.
4. Wszystkie powyższe zmiany umowy opisane w ust.2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie, zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
5. Zmiana siedzib stron, danych teleadresowych, numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej.

§ 21

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób do wykonywania czynności w trakcie realizacji zamówienia, określonych w rozdziale IV SWZ.
2. W trakcie realizacji Umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu

zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 22

ADRESY I DORECZENIA

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami umowy, w tym dotycząca czynności odbiorowych będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:

- Zamawiającego: **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo im. Marii Grzegorzewskiej ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police**

- Wykonawca

2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami dotycząca niniejszej umowy może być wykonywana przez doręczanie pisma osobiście, listem poleconym lub e-mailem.

3. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów i e-maili. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

4. Wykonawca prześle fakturę na adres Zamawiającego.

§ 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego oraz Rady (UE), z dnia 27 kwietnia 2016 r (dalej zwane RODO), Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją umowy jest; Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police;
- 2) Wszelkich informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych: Małgorzata Górka, tel. 500 071 091, e-mail: inspektor@danych.osobowych.pl;
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celach wynikających z zawarcia i realizacji umowy

oraz w celu utrzymania kontaktów.

4) Podstawą prawną przetwarzania jest:

- art. 6, ust.1 lit. b oraz c RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, podjęcia działań przed jej zawarciem oraz do wypełnienia obowiązków prawnych, np. obowiązków archiwizacji;
- art. 6 ust.1 lit. f RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji uzasadnionych interesów, przy czym **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach** zachowuje równowagę między uzasadnionym interesem a prywatnością i nie wpływa nadmiernie na podstawowe prawa i wolności osób, których dane przetwarza; Takimi uzasadnionymi interesami są, m.in.: zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej, ustalenie lub dochodzenie roszczeń, a także obrona przed takimi roszczeniami;

5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, spełnienia obowiązków archiwizacyjnych oraz okres niezbędny dla celów ustalania lub dochodzenia roszczeń, a także obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej, niż przez 10 lat od zajścia zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia.

6) Odbiorcami danych osobowych są:

- upoważnieni pracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
- podmioty przetwarzające – którym **Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach** zleci czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne; Dostęp tych podmiotów do danych będzie ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do informacji, w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych.
- podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania;

7) Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo wyrażenia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, gdy przetwarzamy Państwa dane z powodu naszych uzasadnionych interesów;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją umowy nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do skutecznej realizacji umowy i utrzymania kontaktów.
- 9) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane profilowanie.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej wszystkim osobom (Pracownicy, Osoby Współpracujące), których dane udostępnił Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1 dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo w Policach ul. Janusza Korczaka 53, 72-010 Police, w ramach zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§ 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią niniejszej umowy są zapisy Programu Funkcjonalno-Użytkowego, SWZ i oferty przetargowej Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że sądem wyłącznie właściwym miejscowo w sprawach spornych wynikających z niniejszej umowy, jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1128), Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy szczególne.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Wykaz załączników do umowy:

Nr 1 - Oferta Wykonawcy,

Nr 2 - Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z SWZ,

Nr 3 - Harmonogram rzeczowo-finansowy,

Nr 4 - Formularz karty gwarancyjnej,

Nr 5 - Wykaz części powierzonych Podwykonawcy (jeśli dotyczy),

Nr 6 – Wykaz osób zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o prace,

Zał. nr 3 do umowy

HARMONOGRAM
rzeczowo – finansowy realizacji projektu

w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn.: „Przebudowa i rozbudowa budynków nr 47 i nr 49 wraz z ich połączeniem na terenie SOSW nr 1 przy ul. J. Korczaka w Policach”

L p .	Rodzaj prac/robót	Okres realizacji od dnia – do dnia	Kwota netto [zł]	Kwota brutto [zł]
		x	x	x
1	Opracowanie dokumentacji projektowej			
2	Skuteczne zgłoszenie robót budowlanych			
		x	x	x
3	Roboty budowlano-montażowe			
4	Przekazanie obiektu do eksploatacji	dnia	x	x
OGÓŁEM				

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

.....

.....