

Warszawa, dnia 2 stycznia 2020 r.

Prezes
Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa

- Zamawiający:**
- 1) Województwo Pomorskie**
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
 - 2) Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. prof. T. Bilikiewicza**
ul. Srebrniki 17, 80-282 Gdańsk
 - 3) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gdańsku**
ul. Orzeszkowej 1, 80-208 Gdańsk
 - 4) Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr J. Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o.**
ul. Grunwaldzka 1 – 3, 81-759 Sopot
 - 5) Centrum Zdrowia Psychicznego w Słupsku**
ul. Obrońców Wybrzeża 4, 74-200 Słupsk
 - 6) Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Korczaka w Słupsku Sp. z o.o.**
ul. Hubalczyków 1, 76-200 Słupsk
 - 7) Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych im. S. Kryzana**
ul. Skarszewska 7, 83-200 Starogard Gdański
 - 8) Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku**
ul. Zakopiańska 37, 80-142 Gdańsk
 - 9) Stacja Pogotowia Ratunkowego w Słupsku**
ul. Paderewskiego 5, 76-200 Słupsk
 - 10) COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.**
ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk
 - 11) Szpital Dziecięcy Polanki im. M. Płażyńskiego w Gdańsku Sp. z o.o.**

ul. Polanki 119, 80-308 Gdańsk

12) Szpital Specjalistyczny w Prabutach Sp. z o.o.

ul. Kuracyjna 30, 82-550 Prabuty

13) Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o.

ul. Wałowa 27, 80-858 Gdańsk

14) Szpital Specjalistyczny w Kościerzynie

ul. Piechowskiego 36, 83-400 Kościerzyna

15) Szpitale Pomorskie Sp. z o.o.

ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia

reprezentowani przez

Województwo Pomorskie

ul. Okopowa 21/27,

80-810 Gdańsk

NIP 5833163786

e-mail: zamowienia@pomorskie.eu

tel. +48 58 326 85 48

faks + 48 58 326 85 57

Odwołujący:

Pentacomp Systemy Informatyczne S.A.

Al. Jerozolimskie 179 (lok. poziom +5)

02-222 Warszawa

tel: +48 22 417 57 10

faks: +48 22 417 57 11

e-mail: sprzedaz@pentacomp.pl

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę i wdrożenie systemów dziedzinowych, platformy regionalnej, GCPD i DR- numer ref. DAZ-ZP.272.57.2019 (dalej „Postępowanie”), ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 23 grudnia 2019 r. pod numerem 2019/S 247-608512

ODWOŁANIE

Pentacomp Systemy Informatyczne S.A., z siedzibą w Warszawie (dalej „Wykonawca”, „Pentacomp” lub „Odwołujący”), działając na podstawie art. 180 ust. 1 i ust. 4 w zw. z art. 179 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej „Ustawa PZP”), wnosi niniejszym odwołanie wobec czynności Zamawiających: Województwa Pomorskiego, Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego im. prof. T. Bilikiewicza, Samodzielnego Publicznego

Zakładu Opieki Zdrowotnej Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gdańsku, Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr J. Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o., Centrum Zdrowia Psychicznego w Słupsku, Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. J. Korczaka w Słupsku Sp. z o.o., Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych im. S. Kryzana, Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnień w Gdańsku, Stacji Pogotowia Ratunkowego w Słupsku, COPERNICUS Podmiotu Leczniczego Sp. z o.o., Szpitala Dziecięcego Polanki im. M. Płażyńskiego w Gdańsku Sp. z o.o., Szpitala Specjalistycznego w Prabutach Sp. z o.o., Przemysłowego Zespołu Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., Szpitala Specjalistycznego w Kościerzynie, Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. (dalej „Zamawiający”) podjętych w Postępowaniu, polegających na sporządzeniu Ogłoszenia oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.

Ogłoszenie i SIWZ zostały opublikowane w dniu 23 grudnia 2019 r.

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP.

Odwołujący zarzuca Zamawiającemu naruszenie:

- 1) **art 22 ust. 1a w zw. z art 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie **wymagania posiadania zdolności technicznej** skonstruowanego w pkt III.1. 2) ppkt (2)) Ogłoszenia oraz w Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt ii) pkt (2) SIWZ w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania, iż jedno zamówienie referencyjne musi łącznie obejmować zarówno platformę e-usług medycznych jak i systemy klasy HIS wraz z platformą e-usług medycznych a także być zamówieniem o wartości co najmniej 20.000.000,00 złotych;
- 2) **art. 22 ust. 1a w zw. z art. 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie **wymagania posiadania zdolności zawodowej** skonstruowanego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (1) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (1) SIWZ (Kierownik Projektu) w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 40.000.000,00 złotych oraz 5.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS);



- 3) **art. 22 ust. 1a w zw. z art. 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu **w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej** skonstruowanego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (2) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (2) SIWZ (Zastępca Kierownika Projektu) w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 10.000.000,00 złotych oraz 3.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS);
- 4) **art. 22 ust. 1a w zw. z art. 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu **w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej** skonstruowanego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (5) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (5) SIWZ (Specjalista ds. Wdrożeń Informatycznych) w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania, minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 10.000.000,00 złotych oraz 5.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS);
- 5) **art. 22 ust. 1a w zw. z art. 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu **w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej** skonstruowanego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (6) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (6) SIWZ (Ekspert ds. systemów medycznych klasy HIS) w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS) a także wprowadzenia wymogu posiadania przez jedną osobę doświadczenia przy wdrożeniu systemu typu platforma e-usług;
- 6) **art. 22 ust. 1a w zw. z art. 7 ust. 1 Ustawy PZP** poprzez ustanowienie warunku udziału w postępowaniu **w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej** skonstruowanego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (8) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (8) SIWZ (Ekspert ds. systemów informatycznych) w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektu, która to nie przystaje do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS) a także wprowadzenia wymogu posiadania przez jedną osobę doświadczenia przy administrowaniu usługami w centrum przetwarzania danych dla platformy e-usług zintegrowanej z systemem HIS wyprodukowanych i wdrożonych przez dwóch różnych producentów oraz wprowadzenie dla tej osoby posiadania doświadczenia w administrowaniu, konfiguracji i utrzymywaniu systemu informatycznego typu platforma usług medycznych, przeznaczonego dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych umożliwiającego rozliczenie usług medycznych.



Mając na względzie powyższe, Pentacomp **wnosi o** uwzględnienie niniejszego odwołania i nakazanie Zamawiającemu doprowadzenia postanowień Ogłoszenia i SIWZ do stanu zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa poprzez dokonanie następujących zmian:

- 1) w zakresie warunku posiadania zdolności technicznej zawartego w pkt III.1. 2) ppkt (2)) Ogłoszenia oraz w Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt ii) pkt (2) SIWZ poprzez wykreślenie z przedmiotowego warunku wymogu o łącznym spełnieniu wymagania w zakresie realizacji projektu obejmującego swym zakresem przedmiotowym zarówno platformę e-usług medycznych jak i systemy klasy HIS wraz z platformą e-usług medycznych a także obniżenia wartości zamówienia do kwoty 10.000.000,00 zł;
- 2) w zakresie warunku posiadania zdolności zawodowej zawartego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (1) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (1) SIWZ poprzez obniżenie wartości łącznej projektów referencyjnych do kwoty 20.000.000,00 złotych oraz do kwoty 2.000.000,00 złotych dla projektu pojedynczego, którego przedmiotem było wdrożenie systemu HIS;
- 3) w zakresie warunku posiadania zdolności zawodowej zawartego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (2) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (2) SIWZ poprzez obniżenie wartości łącznej projektów referencyjnych do kwoty 5.000.000,00 złotych oraz do kwoty 1.000.000,00 złotych dla projektu pojedynczego, którego przedmiotem było wdrożenie systemu HIS;
- 4) w zakresie warunku posiadania zdolności zawodowej zawartego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (5) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (5) SIWZ poprzez obniżenie wartości łącznej projektów referencyjnych do kwoty 5.000.000,00 złotych oraz do kwoty 1.000.000,00 złotych dla projektu pojedynczego, którego przedmiotem było wdrożenie systemu HIS;
- 5) w zakresie warunku posiadania zdolności zawodowej zawartego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (6) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (6) SIWZ poprzez obniżenie wartości minimalnej łącznej dla projektów informatycznych w lit. a) i b) do kwoty 5.000.000,00 złotych, w lit. c) do kwoty 10.000.000,00 złotych oraz wykreślenie wymagania z lit. b);
- 6) w zakresie warunku posiadania zdolności zawodowej zawartego w pkt III.1.2) lit. iii pppkt (8) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (8) SIWZ poprzez obniżenie wartości minimalnej łącznej dla projektów informatycznych w lit. a) do kwoty 10.000.000,00 złotych oraz wykreślenie wymagania z lit. b) a także wykreślenie z wymagania z lit. a) sformułowania „rozliczanie usług medycznych oraz”.

Interes

Odwołujący jest zainteresowany uczestnictwem w Postępowaniu i złożeniem konkurencyjnej oferty. Przyjęte przez Zamawiającego warunki podmiotowe mogą uniemożliwić Odwołującemu uczestnictwo w Postępowaniu, a tym samym złożenie konkurencyjnej oferty. Działania Zamawiającego mogą zatem spowodować szkodę rozumianą jako utrata wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia.

Termin.



Ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym UE oraz SIWZ (<https://platformazakupowa.pl/transakcja/295803>) zostały opublikowane w dniu 23 grudnia 2019 r.

Termin na wniesienie odwołania został określony w art. 182 ust. 2 pkt 1 Ustawy PZP i wynosi 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Z tych też względów wniesienie odwołania w dniu 2 stycznia 2020 r. zostało dokonane z zachowaniem terminu określonego w obowiązujących przepisach prawa.

Odwołujący przesłał kopię odwołania Zamawiającemu w dniu 2 stycznia 2020 r., tj. z zachowaniem terminu, o którym mowa w art. 180 ust. 5 Ustawy PZP.

UZASADNIENIE

I. Stan faktyczny

Zamawiający Województwo Pomorskie, Wojewódzki Szpital Psychiatryczny im. prof. T. Bilikiewicza, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Stacja Pogotowia Ratunkowego w Gdańsku, Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr J. Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o., Centrum Zdrowia Psychicznego w Słupsku, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Korczaka w Słupsku Sp. z o.o., Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych im. S. Kryzana, Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku, Stacja Pogotowia Ratunkowego w Słupsku, COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o., Szpital Dziecięcy Polanki im. M. Płażyńskiego w Gdańsku Sp. z o.o., Szpital Specjalistyczny w Prabutach Sp. z o.o., Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej Sp. z o.o., Szpital Specjalistyczny w Kościerzynie, Szpitale Pomorskie Sp. z o.o., **reprezentowani przez** Województwo Pomorskie (dalej „Zamawiający”) prowadzą postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy PZP na „Budowę i wdrożenie systemów dziedzinowych, platformy regionalnej, GCPD i DR (numer sprawy DAZ-ZP.272.57.2019) (dalej „Postępowanie”).

Ogłoszenie opublikowane zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 23 grudnia 2019 r. pod numerem 2019/S 247-608512.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została ogłoszona na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/295803> w dniu 23 grudnia 2019 r.



Ze względu na potrzeby Zamawiającego – uczestników Projektu – Opis Przedmiotu Zamówienia został podzielony na:

- 1) **Podmioty Lecznicze** (podmioty, o których mowa e 1. Rozdziale I ust. 1) pkt. a) – n) SIWZ):
 - i) dostawy, instalacje, konfiguracje i wdrożenia Szpitalnych Systemów Informatycznych SSI opisane w załącznikach od 9.1.1. do 9.1.14 do SIWZ,
 - ii) dostawy, instalacje, konfiguracje i wdrożenia Infrastruktury Sprzętowej i Oprogramowania Standardowego opisane w Załączniku nr 9.3 do SIWZ, w części dotyczącej Podmiotów Leczniczych,
 - iii) konfigurację i dostosowanie sieci WAN PEZ do właściwego działania Oprogramowania Warstwy Integracji pomiędzy SSI w PL, a PR,
 - iv) konfigurację i dostosowanie sieci LAN w PL do właściwego działania Oprogramowania i Sprzętu,
 - v) wykonanie Interfejsów Integracji Regionalnej oraz Integracji SSI w PL z Platformą Regionalną,
 - vi) opracowanie Dokumentacji Przedmiotu Zamówienia w postaci:
 - (1) Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP),
 - (2) Dokumentacji Projektowej, Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Użytkowej na rzecz poszczególnych Zamawiających, w takim zakresie w jakim Dokumentacje te niezbędne są do zrealizowania oraz korzystania przez danego Zamawiającego z Przedmiotu Zamówienia.

- 2) **Województwo Pomorskie:**
 - i) dostawy, instalacje, konfiguracje i wdrożenia Platformy Regionalnej opisanej w załączniku nr 9.2. do SIWZ,
 - ii) dostawy, instalacje, konfiguracje i wdrożenia Infrastruktury Sprzętowej i Oprogramowania Standardowego opisane w Załączniku nr 9.3 do SIWZ, w części dotyczącej Województwa Pomorskiego,
 - iii) konfigurację i dostosowanie sieci WAN PEZ do właściwego działania Oprogramowania Warstwy Integracji pomiędzy SSI w PL, a PR,
 - iv) konfigurację i dostosowanie sieci LAN w GCPD/DR do właściwego działania Oprogramowania i Sprzętu,
 - v) wykonanie Interfejsów Integracji Regionalnej oraz Integracji SSI w PL z Platformą Regionalną,
 - vi) opracowanie Dokumentacji Przedmiotu Zamówienia w postaci:
 - (1) Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP),
 - (2) Dokumentacji Projektowej, Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Użytkowej na rzecz poszczególnych Zamawiających, w takim zakresie w jakim Dokumentacje te niezbędne są do zrealizowania oraz korzystania przez danego Zamawiającego z Przedmiotu Zamówienia.

Szczegółowy Przedmiot Zamówienia określają załączniki nr: 9, od 9.1.1 do 9.1.14, 9.2, 9.3, 10 do SIWZ, pozostałe uregulowania dotyczące Przedmiotu Zamówienia zostały wskazane we wzorach Umów stanowiących załącznik nr 2 oraz 2A do SIWZ.

W ramach Projektu założono utworzenie portalu internetowego dla obywatela, informującego o pełnej ofercie pomorskiej ochrony zdrowia z możliwością zdalnej rejestracji pacjentów na wizyty do lekarza lub na inne świadczenia dostępne w Podmiotach Leczniczych oraz będącego źródłem wiedzy dotyczącej jakości leczenia w poszczególnych Podmiotach Leczniczych.

W ramach realizacji Projektu mają powstać lub zostaną rozbudowane istniejące interoperacyjne systemy dziedzinowe mające istotny wpływ na pracę Podmiotu Leczniczego m.in.:

- 1) Systemy HIS (ang. Hospital Information System), mające uniwersalne zastosowanie w pracy personelu medycznego, w szczególności niezbędne do rozliczeń z NFZ i zasilania danymi elektronicznej dokumentacji medycznej wymaganej ustawą o systemie informacji w ochronie zdrowia,
- 2) Systemy RIS i PACS (ang. Radiology Information System i Picture Archiving and Communication System) do archiwizacji wyników diagnostyki radiologicznej i transmisji obrazów cyfrowych,
- 3) Systemy ERP (ang. Enterprise Resource Planning), czyli system wspomagania zarządzania zasobami przedsiębiorstwa, obejmujący takie obszary działalności jak: finanse i księgowość, kadry i płace, sprzedaż usług, gospodarkę magazynową itp.

Przy tak skonstruowanym Opisie Przedmiotu Zamówienia Zamawiający określił następujące wymagania podmiotowe w zakresie minimalnej zdolności technicznej (Ogłoszenie (pkt III.1. 2) ppkt (2)) oraz SIWZ – Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt ii) pkt 2):

„2) Wykonawca wykaże, że zrealizował **co najmniej jedno zamówienie** (zamówienie rozumiane jest jako dostawa lub usługa) **o wartości nie niższej niż 20.000.000,00 zł brutto**, obejmujące swym zakresem **wszystkie (łącznie) wymagane niżej pozycje:**

- a. zaprojektowanie, instalacja i wdrożenie **platformy e-usług medycznych**,
- b. dostawę licencji, instalację, wdrożenie i zintegrowanie systemów informatycznych **klasy HIS dla co najmniej 5 odrębnych (różnych) podmiotów leczniczych z platformą e-usług medycznych, o której mowa w pkt a.**

Przez platformę e-usług medycznych Zamawiający rozumie system informatyczny zbierający dane medyczne i umożliwiający ich wymianę pomiędzy systemami informatycznymi klasy HIS odrębnych podmiotów leczniczych, a także ich przetwarzanie i udostępnianie w postaci elektronicznej.

Przez podmioty lecznicze Zamawiający rozumie podmioty funkcjonujące w systemie ochrony zdrowia w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018 poz. 2190 ze zm.) lub równoważne podmioty zagraniczne działające na tożsamyh zasadach wg przepisów właściwych dla danego kraju.”

Z kolei konstruując wymagania podmiotowe dotyczące zdolności zawodowej Zamawiający przyjął następujące wymagania:

1. Ogłoszenie pkt III.1.2) lit. iii ppkt (1) oraz SIWZ - Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (1):

„(1) **Kierownik Projektu** (1 osoba) - odpowiedzialny za zarządzanie realizacją całego niniejszego zamówienia w imieniu Wykonawcy, koordynację pracy pozostałych członków zespołu oraz współpracę z Zamawiającymi, posiadający:

(a) co najmniej 60 – miesięczne doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi zdobyte w co najmniej trzech niezależnych projektach, w tym:

(i) łączna wartość 3 spośród wykazanych projektów była nie mniejsza niż 40.000.000 zł brutto, a wartość pojedynczego projektu była nie mniejsza niż 5.000.000,00 zł brutto,

(ii) co najmniej jeden z projektów, o których mowa w ppkt (i) powyżej obejmował dostawę i wdrożenie systemu informatycznego klasy HIS (ang. Hospital Information System) wraz z infrastrukturą serwerową,

(iii) pełnił funkcję Kierownika Projektu w co najmniej dwóch projektach, o których mowa w ppkt. (i) powyżej;

(b) ważny certyfikat PRINCE2® na poziomie Practitioner lub certyfikat IPMA na poziomie co najmniej C lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania projektami wydany przez akredytowaną instytucję;

(c) certyfikat ITIL lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania cyklem życia systemów informatycznych wydany przez akredytowaną instytucję.”

2. Ogłoszenie pkt III.1.2) lit. iii ppkt (2) oraz SIWZ - Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (2):

„(2) **Zastępca Kierownika Projektu** (1 osoba) posiadający:

(a) co najmniej 36 – miesięczne doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi zdobyte w co najmniej dwóch niezależnych projektach, w tym:

(i) łączna wartość 2 spośród wykazanych projektów była nie mniejsza niż 10.000.000,00 zł brutto, a wartość pojedynczego projektu była nie mniejsza niż 3.000.000,00 zł brutto,

(ii) co najmniej jeden z projektów, o których mowa w ppkt (i) powyżej obejmował dostawę i wdrożenie systemu informatycznego klasy HIS (ang. Hospital Information System) wraz z infrastrukturą serwerową,

(iii) pełnił funkcję Kierownika Projektu lub Zastępcy Kierownika Projektu w co najmniej jednym projekcie, o których mowa w ppkt. (i) powyżej;

(b) ważny certyfikat PRINCE2® na poziomie Practitioner lub certyfikat IPMA na poziomie co najmniej C lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania projektami wydany przez akredytowaną instytucję;

(c) certyfikat ITIL lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania cyklem życia systemów informatycznych wydany przez akredytowaną instytucję.”



3. Ogłoszenie pkt III.1.2) lit. iii ppkt (5) oraz SIWZ - Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (5):

„(5) **Specjalista ds. Wdrożeń Systemów Informatycznych** (1 osoba) - odpowiedzialny za dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie Systemu PeZ, koordynację pracy dedykowanych do w/w zadań członków zespołu oraz współpracę z Zamawiającymi, posiadający co najmniej 36 – miesięczne doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych zdobyte w co najmniej 3 niezależnych projektach o łącznej wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto, w tym co najmniej jeden z tych projektów obejmował wdrożenie systemu teleinformatycznego HIS (ang. Hospital Information System) wraz z infrastrukturą serwerową umieszczoną w co najmniej dwóch lokalizacjach, których odległość mierzona w linii prostej wynosi nie mniej niż 5 km, o wartości projektu nie mniejszej niż 5.000.000,00 zł brutto, w tym w jednym podmiocie leczniczym o co najmniej 400 łóżkach.”

4. Ogłoszenie pkt III.1.2) lit. iii ppkt (6) oraz SIWZ - Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (6):

„(6) **Ekspert ds. systemów medycznych klasy HIS** (3 osoby) z czego:

- (a) każda osoba posiada co najmniej 36 – miesięczne doświadczenie we wdrażaniu systemów klasy HIS (ang. Hospital Information System) zdobyte w co najmniej 3 odrębnych podmiotach leczniczych o liczbie łóżek w każdym nie mniejszej niż 400, o łącznej wartości projektów nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto,
- (b) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w projekcie, obejmującym dostawę i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego typu platforma e-usług medycznych przeznaczonego dla podmiotów leczniczych, umożliwiającego gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych medycznych w postaci elektronicznej związanych z realizacją procesów medycznych, a którego wartość wyniosła co najmniej 10.000.000,00 zł brutto,
- (c) o najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w projekcie, obejmującym system informatyczny realizujący procesy wymiany danych medycznych, zgromadzonych w systemie informatycznym informacji medycznej klasy HIS (ang. Hospital Information System) pomiędzy co najmniej pięcioma podmiotami leczniczymi, którego wartość łącznie z infrastrukturą sprzętową wynosiła co najmniej 20.000.000,00 zł brutto,
- (d) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w konfigurowaniu systemu do rozliczania usług z płatnikiem publicznym w rodzaju świadczeń „leczenie szpitalne”,
- (e) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w realizacji projektu polegającego na wdrożeniu zintegrowanego systemu klasy HIS zawierającego dokumentację sklasyfikowaną jako EDM wraz z archiwum EDM.”

5. Ogłoszenie pkt III.1.2) lit. iii ppkt (8) oraz SIWZ - Rozdział V pkt 1 lit. b ppkt iii) pkt (8):

„(8) **Ekspert ds. Systemów Informatycznych** (1 osoba), posiadający:

- (a) doświadczenie w administrowaniu, konfiguracji i utrzymywaniu systemu informatycznego zdobyte w projekcie w okresie minimum połowy trwania tego projektu, zawierającym dostawę



i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego typu platforma usług medycznych, przeznaczonego dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych umożliwiającego rozliczenie usług medycznych oraz gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych medycznych w postaci elektronicznej związanych z realizacją procesów medycznych, a którego wartość wyniosła co najmniej 20.000.000,00 zł brutto,

- (b) co najmniej 36 - miesięczne doświadczenie w administrowaniu usługami w centrum przetwarzania danych dla platformy e-usług medycznych, zintegrowanej z systemami HIS (ang. Hospital Information System) wyprodukowanymi i wdrożonymi przez co najmniej dwóch różnych producentów dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych.”

II. Odniesienie do zarzutów.

1) W odniesieniu do zarzutu 1).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności technicznej wskazał, że dotyczą one okresu ostatnich 5 lat przed upływem terminu

składania ofert oraz zawarł wymóg ich kumulatywnego spełnienia przez jednego Wykonawcę formułując wymagania zawarte w pkt III.1. 2 ppkt (2)) Ogłoszenia oraz w Rozdziale V pkt 1 lit. b ppkt ii) pkt (2) SIWZ w drodze wprowadzenia postanowienia:

„Uwaga! Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **całość doświadczenia** wymaganego niniejszym punktem została wykazana przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.”

Powyższe oznacza, iż tak postawione niezwykle wysokie wymagania odnoszące się zarówno co do wartości projektów referencyjnych jak i wymaganego łącznego doświadczenia nie tylko przy projektach, których przedmiotem jest nie tylko wdrożenie platformy e-usług medycznych ale także wdrożenie systemu klasy HIS wraz z platformą e-usług medycznych. Eliminuje to możliwość połączenia doświadczenia podmiotów. W ocenie Wykonawcy tak skonstruowane wymagania naruszają zasadę proporcjonalności a ponadto naruszają wymóg dokonywania oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia z uwzględnieniem tzw. minimalnego poziomu zdolności.

Podkreślić też należy, iż projekty tego typu są projektami trwającymi wiele lat i nie są powszechne na rynku, a tym samym liczba podmiotów, które mogą spełnić tak postawione wymaganie zostaje ograniczona tylko do wykonawców wcześniejszych wdrożeń regionalnych platform – podczas gdy minimalne zdolności gwarantujące należyte wykonanie zamówienia posiada szereg innych podmiotów realizujących wdrożenia klasy HIS.

Przy czym analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej, postawionych w innych postępowaniach, których zakres był podobny do niniejszego Postępowania we wskazanym okresie



czasowym, wykazuje, że zawierały one zdecydowanie niższe kwoty i warunki udziału, które były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia.

Poniższa tabela zawiera porównanie warunków skonstruowanych przez Zamawiającego w niniejszym Postępowaniu z warunkami, które były przyjęte przez zamawiających dla wdrożenia dwóch innych platform dla Podlasia i Mazowsza. Co istotne liczba podmiotów leczniczych objętych tymi projektami była znacznie większa niż liczba podmiotów w objętych przedmiotowym projektem.

Warunki w projekcie Pomorskie e-Zdrowie	Warunki w projekcie Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie	Warunki w projekcie E-zdrowie dla Mazowsza
<p>(1) Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej dwa zamówienia (zamówienie rozumiane jest jako dostawa lub usługa) o wartości nie niższej niż 5.000.000,00 zł brutto każde i każde obejmujące swym zakresem dostawę, wdrożenie i konfigurację infrastruktury serwerowej wraz oprogramowaniem, przy czym każde zamówienie swym zakresem obejmowało co najmniej wszystkie następujące Produkty: serwery, macierze dyskowe, licencje oprogramowania systemowego i wirtualizacyjnego, licencje oprogramowania bazodanowego. Łączna wartość dostawy w/w Produktów (tj. serwerów, macierzy dyskowych, licencji oprogramowania systemowego i wirtualizacyjnego, licencji oprogramowania bazodanowego) musi być nie niższa niż 3.000.000,00 zł brutto w każdym zamówieniu.</p> <p>Uwaga! Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, całość doświadczenia wymaganego niniejszym punktem została wykazana przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.</p> <p>(2) Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej jedno zamówienie (zamówienie</p>	<p>1) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie zintegrowanych gotowych systemów typu HIS i ERP, dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 300, o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych brutto, przy czym:</p> <p>- za gotowy system typu HIS Zamawiający uzna system, który składa się z co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługa ruchu chorych – izba przyjęć, • obsługa ruchu chorych – oddział, • obsługa przychodni – rejestracja, • obsługa przychodni – gabinet lekarski, • obsługa dokumentacji medycznej, • obsługa statystyki medycznej, • obsługa apteki, • obsługa apteczek oddziałowych, • obsługa rozliczeń świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, <p>- za gotowy system typu ERP Zamawiający uzna system, który składa</p>	<p>8.2.1) „jedno lub kilka, lecz nie więcej niż pięć zamówień, których przedmiotem była: dostawa infrastruktury sprzętowej (w tym co najmniej: infrastruktura serwerowa z oprogramowaniem systemowym i oprogramowaniem narzędziowym) lub dostawa infrastruktury komputerowej (w tym co najmniej zestawy komputerowe i urządzenia wielofunkcyjne lub drukarki), o łącznej wartości zamówienia lub zamówień wynoszącej co najmniej 10.000.000 zł brutto (słownie: dziesięć milionów złotych).</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza wykazanie spełnienia warunku, o którym mowa powyżej poprzez przedstawienie przez Wykonawców zamówień obejmujących wyłącznie dostawy infrastruktury sprzętowej lub wyłącznie dostawy infrastruktury komputerowej”.</p> <p>8.2.2) „jedno lub kilka, lecz nie więcej niż pięć zamówień, których przedmiotem było dostarczenie i wdrożenie łącznie dla co najmniej pięciu podmiotów leczniczych funkcjonujących w systemie ochrony zdrowia według przepisów właściwych dla danego kraju (w tym w 1 podmiocie leczniczym, w którym jest co najmniej 5 oddziałów szpitalnych i 1 szpitalny oddział ratunkowy) gotowych systemów informatycznych informacji medycznej klasy HIS ang. Hospital Information</p>



<p>rozumiane jest jako dostawa lub usługa) o wartości nie niższej niż 20.000.000,00 zł brutto, obejmujące swym zakresem wszystkie (łącznie) wymagane niżej pozycje:</p> <p>a. zaprojektowanie, instalacja i wdrożenie platformy e-usług medycznych,</p> <p>b. dostawę licencji, instalację, wdrożenie i zintegrowanie systemów informatycznych klasy HIS dla co najmniej 5 odrębnych (różnych) podmiotów leczniczych z platformą e-usług medycznych, o której mowa w pkt a.</p> <p>Przez platformę e-usług medycznych Zamawiający rozumie system informatyczny zbierający dane medyczne i umożliwiający ich wymianę pomiędzy systemami informatycznymi klasy HIS odrębnych podmiotów leczniczych, a także ich przetwarzanie i udostępnianie w postaci elektronicznej.</p> <p>Przez podmioty lecznicze Zamawiający rozumie podmioty funkcjonujące w systemie ochrony zdrowia w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018 poz. 2190 ze zm.) lub równoważne podmioty zagraniczne działające na tożsamych zasadach wg przepisów właściwych dla danego kraju.</p> <p>(3) Wykonawca wykaże, że zrealizował co najmniej trzy zamówienia, przy czym każde:</p> <p>a. zostało zrealizowane w odrębnych (różnych) podmiotach leczniczych,</p> <p>b. miało wartość nie mniejszą niż 2.500.000,00 zł brutto,</p> <p>c. swym zakresem obejmowało co najmniej wszystkie następujące Produkty:</p> <p>dostawę, instalację i wdrożenie systemu informatycznego klasy HIS (ang. Hospital</p>	<p>się co najmniej z następujących obszarów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obsługa finansowo – księgową, • obsługa kasy, • obsługa fakturowania, • obsługa ewidencji kosztów, • obsługa kadrowo-płacowa, • obsługa środków trwałych. <p>2) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu klasy Business Intelligence (BI), korzystającego z Hurtowni Danych zawierającej kostki OLAP (ang. OnLine Analytical Processing) zawierającego łącznie co najmniej 1 GB danych dla co najmniej 10 równoległych użytkowników, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto,</p> <p>- za system klasy BI Zamawiający uzna system, który składa się co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • możliwość wizualizacji danych aktualnych, historycznych oraz trendu, • dynamiczną analizę danych za pomocą graficznego interfejsu w przeglądarce internetowej, • możliwość wizualizacji mierników operacyjnych oraz trendów, • możliwość tworzenia raportów inaczej niż w sposób ściśle programistyczny, • kolekcjonowanie danych z systemów transakcyjnych w czasie rzeczywistym lub w trybie nocnego przetwarzania danych, • export danych do formatu HTML, Excel, CSV i/lub PDF. <p>3) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację,</p>	<p>Systemów przeznaczonych łącznie dla co najmniej 600 użytkowników wewnętrznych. Warunek powyższy zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wartość dostawy i wdrożenia łącznie dla w/w pięciu podmiotów leczniczych wynosiła nie mniej niż 5.000.000 zł. brutto”.</p> <p>8.2.3) „co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem była dostawa, instalacja i wdrożenie systemu informatycznego realizującego procesy wymiany danych medycznych, zgromadzonych w systemie informatycznym informacji medycznej klasy HIS (ang. Hospital Information System) pomiędzy co najmniej trzema podmiotami leczniczymi, z wykorzystaniem systemu zewnętrznego. Przez podmioty lecznicze zamawiający rozumie podmioty funkcjonujące w systemie ochrony zdrowia według przepisów właściwych dla danego kraju. Przez system zewnętrzny zamawiający rozumie system informatyczny gromadzący dane z w/w systemów i udostępniający dane w/w systemom”.</p> <p>8.2.4) „jedno lub dwa lub trzy zamówienia, w co najmniej 3 podmiotach leczniczych funkcjonujących w systemie ochrony zdrowia według przepisów właściwych dla danego kraju, którego/których przedmiotem (w każdym z trzech przypadków) była dostawa i wdrożenie systemu portalowego w zakresie e-zdrowia działającego w sieci Internet”.</p> <p>8.2.5) jedno zamówienie, którego przedmiotem była: dostawa i wdrożenie systemu klasy Business Intelligence (BI),</p>
---	---	--

<p>Information System) i systemu informatycznego klasy ERP (ERP dla minimum 40 użytkowników wewnętrznych) wraz z integracją obu systemów.</p> <p>Przez integrację Zamawiający rozumie proces polegający na połączeniu systemów informatycznych poprzez dwukierunkową automatyczną możliwość wymiany danych pomiędzy w/w systemami</p>	<p>konfigurację i wdrożenie systemu portalowego działającego w sieci Internet, który może działać dla co najmniej 1500 równoległych użytkowników, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto,</p> <p>☐ za system portalowy Zamawiający uzna system, który składa się co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bezpieczne logowanie do strefy użytkownika, • udostępnianie zalogowanym użytkownikom ich dokumentów do odczytu, • kolekcjonowanie dokumentacji udostępnianej przez portal z innych systemów w czasie rzeczywistym, • powiadamianie użytkowników emailem o zdarzeniach zachodzących w systemie takich jak pojawienie się nowego dokumentu dotyczącego danego użytkownika, • narzędzie dla administratora systemu umożliwiające monitorowanie bieżącego działania portalu, • system działający z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku. <p>4) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu Magistrala Usług, która udostępnia co najmniej 3 usługi typu Web Service działające w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto.</p>	<p>korzystającego z Hurtowni Danych zawierającego łącznie przynajmniej</p>
<p>Liczba podmiotów leczniczych objętych projektem</p>		

14	25	23
Kwota finansowa w danym postępowaniu		
-----	23,8 mln zł	77, 54 mln zł
Źródło danych (nr postępowania)		
DAZ-ZP.272.57.2019	BO-II.272.18.2013	MSB/PN/03/01/2015

Powyższe zestawienie wskazuje wyraźnie, że warunki udziału w niniejszym postępowaniu są nieproporcjonalne, biorąc za punkt odniesienia warunki postawione w innych projektach, których przedmiot był porównywalny i które zakończyły się wdrożeniem m.in. platformy usług medycznych.

Nadmienić zaś należy, że przy tak skonstruowanym wymaganiu w niniejszym postępowaniu jedynym podmiotem działającym na polskim rynku, który spełnia wymaganie postawione w zakresie zdolności technicznych i może złożyć ofertę w oparciu o posiadane referencje jest Comarch Polska S.A. tj. podmiot który zrealizował Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie (albo podmiot należący do grupy kapitałowej Comarch).

Wskazać też należy, iż w postępowaniach, z aktualnej perspektywy finansowej, których przedmiotem jest wdrożenie platformy e-usług medycznych postawione warunki kształtują się zdecydowanie odmiennie niż w niniejszym postępowaniu

Warunki w postępowaniu „Przygotowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy MSIM w ramach projektu pn. Małopolski System Informatyczny Medycznej (MSIM)”	Warunki w postępowaniu „Opracowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy Regionalnej e-Pacjent”
<p>a) 1 usługę o wartości co najmniej 3 mln zł brutto, polegającą na zaprojektowaniu, budowie lub dostosowaniu i wdrożeniu produkcyjnym systemu informatycznego o wartości systemu co najmniej 3 mln zł brutto (bez uwzględnienia kosztów dostawy infrastruktury techniczno-systemowej) realizującego elektroniczną wymianę jednostkowych danych medycznych i/lub dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej za pośrednictwem interfejsów komunikacyjnych pomiędzy podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;</p> <p>b) 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu, budowie lub dostosowaniu i wdrożeniu produkcyjnym systemu informatycznego umożliwiającego elektroniczną rejestrację na świadczenia zdrowotne;</p> <p>c) 1 dostawę infrastruktury techniczno-systemowej (zawierającej co najmniej serwery, urządzenia sieciowe,</p>	<p>a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie, co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 usług obejmujących wykonanie i wdrożenie oprogramowania webowego o wartości minimalnej każdej z wykazanych usług wynoszącej 2.500.000,00 złotych brutto; - 1 usługi wdrożenia systemu identyfikacji wizualnej marki/produktu.

macierz dyskową) wraz z usługą skonfigurowania jej w klaster wysokiej dostępności o łącznej wartości dostawy wraz z usługą skonfigurowania co najmniej 3 mln zł brutto;	
d) 1 usługę utrzymania systemu informatycznego, przez okres co najmniej 12 miesięcy, polegającą na zapewnieniu jego niezawodnej pracy zgodnie z założonymi dla systemu parametrami dostępności na poziomie co najmniej 99%.	
Liczba podmiotów leczniczych objętych projektem (podłączanych do platformy)	
38	52
Kwota finansowa w danym postępowaniu	
27,46 mln zł	4,98 mln zł
Źródło danych (nr postępowania)	
IS-I.272.7.2019	SzW/1/2019

Również w ramach analizy regionalnych rozwiązań z obszaru e-zdowia, z rynku europejskiego, powiązanych z niniejszym przedmiotem postępowania tj. Projektów

- ELGA (Austria)
- XDS Noord-Nederland (Holandia)
- EPD (Szwajcaria)
- SWASH (Wielka Brytania)
- Kvarikki (Finlandia)

Wynika, że stawiane tam wymagania w zakresie zdolności zawodowej były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia a wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu zostały skonstruowane w sposób, który ma ograniczyć możliwość złożenia oferty do podmiotu, który wykonał praktycznie identyczny zakresowo i kwotowo przedmiot zamówienia.

2) W odniesieniu do zarzutu nr 2).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej dla Kierownika Projektu postawił je w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 40.000.000,00 złotych oraz 5.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS). Wątpliwości budzi zestawienie tych wymagań z wymaganiami dla podmiotu a dokładnie wymaganiem dotyczącym kwoty, która jest 4x wyższa niż kwota wymagana w warunku dotyczącym zdolności finansowej i 2x wyższa niż w warunku dotyczącym zdolności technicznej.



Analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej postawionych w innych postępowania, obejmujących swoim zakresem porównywalny z niniejszym przedmiot zamówienia, wykazuje, że zawierały one niższe kwoty i warunki, które były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia.

Warunki w projekcie Pomorskie e-Zdrowie	Warunki w projekcie Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie	Warunki w projekcie E-zdrowie dla Mazowsza
<p>Kierownik Projektu (1 osoba) - odpowiedzialny za zarządzanie realizacją całego niniejszego zamówienia w imieniu Wykonawcy, koordynację pracy pozostałych członków zespołu oraz współpracę z Zamawiającymi, posiadający:</p> <p>(a) co najmniej 60 – miesięczne doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi zdobyte w co najmniej trzech niezależnych projektach, w tym:</p> <p>(i) łączna wartość 3 spośród wykazanych projektów była nie mniejsza niż 40.000.000 zł brutto, a wartość pojedynczego projektu była nie mniejsza niż 5.000.000,00 zł brutto,</p> <p>(ii) co najmniej jeden z projektów, o których mowa w ppkt (i) powyżej obejmował dostawę i wdrożenie systemu informatycznego klasy HIS (ang. Hospital Information System) wraz z infrastrukturą serwerową,</p> <p>(iii) pełnił funkcję Kierownika Projektu w co najmniej dwóch projektach, o których mowa w ppkt. (i) powyżej;</p> <p>(b) ważny certyfikat PRINCE2® na poziomie Practitioner lub certyfikat IPMA na poziomie co najmniej C lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania projektami wydany przez akredytowaną instytucję;</p>	<p>1) co najmniej 1 osobą - Kierownik Programu – pełniącą rolę kierownika wdrożenia całego Systemu, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika przy wdrożeniu kompleksowego systemu informatycznego w co najmniej 3 jednostkach o wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 złotych brutto, posiadającą certyfikat z zakresu zarządzania programami (np. MSP, PRINCE2 Practitioner lub równoważny),</p> <p>2) co najmniej 1 osobą - Kierownik Projektu - pełniącą rolę kierownika wdrożenia na poziomie regionalnym, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika wdrożenia przy co najmniej 3 wdrożeniach systemu Portalowego lub systemu typu BI wraz z Hurtownią Danych, każde o wartości nie mniejszej niż 5.000.000,00 złotych brutto, posiadającą certyfikat z zarządzania projektami (np. PRINCE Practitioner lub równoważny),</p> <p>3) co najmniej 1 osobą - Kierownik Projektu - pełniącą rolę kierownika wdrożenia na poziomie lokalnym, posiadającą</p>	<p>8.3.1) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Kierownika Projektu – odpowiedzialny za dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie całego Systemu, koordynację pracy pozostałych członków zespołu oraz współpracę z Zamawiającym, posiadający:</p> <p>a) co najmniej 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi w co najmniej trzech niezależnych jednostkach, w tym co najmniej dwoma projektami informatycznymi w zakresie budowy i wdrożenia systemu o wartości zamówienia nie mniejszej niż 1.000.000 zł brutto każde z zamówień;</p> <p>b) umiejętności, doświadczenie i praktyczną wiedzę ekspercką w zakresie zarządzania projektami informatycznymi niezbędne do uzyskania certyfikatu PRINCE2 lub PMP (PMI) lub IPMA w zakresie zarządzania projektami informatycznymi potwierdzone tymi dokumentami lub innymi dokumentami, które potwierdzają takie umiejętności jak wymienione certyfikaty lub certyfikaty równoważne”.</p>

(c) certyfikat ITIL lub certyfikat równoważny w zakresie zarządzania cyklem życia systemów informatycznych wydany przez akredytowaną instytucję.	doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu przy wdrożeniu systemu typu HIS lub ERP o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 150, posiadającą certyfikat z zarządzania projektami (np. PRINCE Foundation lub równoważny),	
--	--	--

Ponadto wątpliwości budzi zestawienie żądania wykazania doświadczenia w zarządzaniu dla 3 projektów, przy sumowaniu ich wartości, z wymaganiem pełnienia funkcji kierownika projektu, odpowiadającą jego roli w niniejszym projekcie, które to miało być pełnione już tylko w 2 projektach.

3) W odniesieniu do zarzutu nr 3).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej dla Zastępcy Kierownika Projektu postawił je w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 10.000.000,00 złotych oraz 3.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS).

Analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej postawionych w innych postępowaniach, obejmujących swoim zakresem porównywalny z niniejszym przedmiot zamówienia, wykazuje, że wymagania dla Kierowników Projektu były niższe niż wymagania postawione w niniejszym Postępowaniu dla Zastępcy Kierownika Projektu (Porównanie tabela w pkt 2 powyżej). Wskazać też należy, iż w innych postępowaniach żaden zamawiający nie wymagał osoby dedykowanej do pełnienia roli zastępcy kierownika projektu.

4) W odniesieniu do zarzutu nr 4).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej dla Specjalisty ds. Wdrożeń Informatycznych postawił je w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania,



minimalnej wartości projektów referencyjnych na kwotę łączną 10.000.000,00 złotych oraz 5.000.000,00 zł dla pojedynczego projektu, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS);

Analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej postawionych w innych postępowaniach, obejmujących swoim zakresem porównywalny z niniejszym przedmiot zamówienia, wykazuje, że zawierały one niższe kwoty i warunki. Warunki te w przeciwieństwie do warunków postawionych w niniejszym Postępowaniu były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia.

Warunki w projekcie Pomorskie e-Zdrowie	Warunki w projekcie Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie	Warunki w projekcie E-zdrowie dla Mazowsza
<p>Specjalista ds. Wdrożeń Systemów Informatycznych (1 osoba) - odpowiedzialny za dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie Systemu PeZ, koordynację pracy dedykowanych do w/w zadań członków zespołu oraz współpracę z Zamawiającymi, posiadający co najmniej 36 – miesięczne doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych zdobyte w co najmniej 3 niezależnych projektach o łącznej wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto, w tym co najmniej jeden z tych projektów obejmował wdrożenie systemu teleinformatycznego HIS (ang. Hospital Information System) wraz z infrastrukturą serwerową umieszczoną w co najmniej dwóch lokalizacjach, których odległość mierzona w linii prostej wynosi nie mniej niż 5 km, o wartości projektu nie mniejszej niż 5.000.000,00 zł brutto, w tym w jednym podmiocie leczniczym o co najmniej 400 łóżkach.</p>	<p>8) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. Systemów Portalowych - pełniącą rolę specjalisty ds. Systemów Portalowych, posiadającą doświadczenie we wdrożeniu Systemu Portalowego działającego w sieci Internet, który może działać dla co najmniej 1800 równoległych użytkowników o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto, działającego w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku, Oraz 12) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. analizy systemowej – pełniącą rolę specjalisty ds. analizy systemowej, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto z ukończonym specjalistycznym</p>	<p>8.3.5) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Koordynatora ds. Wdrożeń systemów informatycznych – posiadający: a) co najmniej 3 – letnie doświadczenie w zakresie wdrożeń systemów informatycznych na stanowisku koordynatora wdrożenia systemów informatycznych, b) doświadczenie w zakresie koordynowania wdrożenia nie mniej niż 3 systemów informatycznych, dla co najmniej 200 użytkowników każdy z systemów, c) doświadczenie w zakresie koordynowania i nadzorowania wdrożenia 2 projektów o wartości zamówienia nie mniejszej niż 1.000.000 złotych każdy z projektów, d) doświadczenie w zakresie koordynowania wdrożenia nie mniej niż 2 projektów, które trwały co najmniej 6 miesięcy. 8.3.6) co najmniej pięcioma osobami, które będą pełniły funkcję Konsultantów wiodących – minimum 5 osobowy zespół, w którym każdy z członków posiada: co najmniej 2 - letnie doświadczenie w prowadzeniu prac wdrożeniowych w zakresie budowy i wdrożenia zintegrowanych systemów informatycznych, składających się z modułów systemów</p>



	szkoleniem analitycznym z zakresu UML,	medycznych i administracyjnych. Na etapie realizacji zamówienia do każdego Partnera Projektu (Szpitala) musi być przyporządkowany odpowiedzialny za danego Partnera konsultant wiodący (zadania, role i plan komunikacyjny w zespole należy zapisać w Dokumentacji Analizy przedwdrożeniowej) przy czym jedna osoba nie może koordynować więcej niż 5 Partnerów Projektu.
--	--	---

5) W odniesieniu do zarzutu nr 5).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej dla Eksperta ds. systemów medycznych klasy HIS postawił je w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania minimalnej wartości projektów, które to nie przystają do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS) a także wprowadzenia wymogu posiadania przez jedną osobę doświadczenia przy wdrożeniu systemu typu platforma e-usług;

Analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej postawionych w innych postępowaniach, obejmujących swoim zakresem porównywalny z niniejszym przedmiot zamówienia, wykazuje, że zawierały one niższe kwoty i warunki, które były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia.

Warunki w projekcie Pomorskie e-Zdrowie	Warunki w projekcie Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie	Warunki w projekcie E-zdrowie dla Mazowska
<p>Ekspert ds. systemów medycznych klasy HIS (3 osoby) z czego:</p> <p>(a) każda osoba posiada co najmniej 36 – miesięczne doświadczenie we wdrażaniu systemów klasy HIS (ang. Hospital Information System) zdobyte w co najmniej 3 odrębnych podmiotach leczniczych o liczbie łóżek w każdym nie mniejszej niż 400, o łącznej wartości projektów nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł brutto,</p>	<p>10) co najmniej 4 osobami - Wdrożeniowcem systemu HIS - pełniącymi rolę wdrożeniowców HIS, posiadającymi doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca we wdrożeniu systemu typu HIS o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 złotych brutto dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 150,</p>	<p>8.3.7) co najmniej ośmioma osobami, które będą pełniły funkcję Konsultantów ds. systemów medycznych (klasy HIS w części tzw. „białej”) z czego każda osoba posiada: co najmniej 3 - letnie doświadczenie w prowadzeniu prac wdrożeniowych w zakresie budowy i wdrożenia zintegrowanych systemów informatycznych, składających się z modułów medycznych opartych o relacyjną bazę danych</p>



(b) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w projekcie, obejmującym dostawę i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego typu platforma eusług medycznych przeznaczonego dla podmiotów leczniczych, umożliwiającego gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych medycznych w postaci elektronicznej związanych z realizacją procesów medycznych, a którego wartość wyniosła co najmniej 10.000.000,00 zł brutto,

(c) o najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w projekcie, obejmującym system informatyczny realizujący procesy wymiany danych medycznych, zgromadzonych w systemie informatycznym informacji medycznej klasy HIS (ang. Hospital Information System) pomiędzy co najmniej pięcioma podmiotami leczniczymi, którego wartość łącznie z infrastrukturą sprzętową wynosiła co najmniej 20.000.000,00 zł brutto,

(d) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w konfigurowaniu systemu do rozliczania usług z płatnikiem publicznym w rodzaju świadczeń „leczenie szpitalne”,

(e) co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w realizacji projektu polegającego na wdrożeniu zintegrowanego systemu klasy HIS zawierającego dokumentację sklasyfikowaną jako EDM wraz z archiwum EDM.

6) W odniesieniu do zarzutu nr 6).

Zamawiający stawiając warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagania posiadania zdolności zawodowej dla Eksperta ds. systemów informatycznych postawił je w sposób nieproporcjonalny do przedmiotu zamówienia, a co za tym idzie ograniczający uczciwą konkurencję w drodze wskazania



minimalnej wartości projektu, która to nie przystaje do wartości projektów informatycznych na rynku usług medycznych (zwłaszcza w odniesieniu do systemu HIS) a także wprowadzenia wymogu posiadania przez jedną osobę doświadczenia przy administrowaniu usługami w centrum przetwarzania danych dla platformy e-usług zintegrowanej z systemem HIS wyprodukowanych i wdrożonych przez dwóch różnych producentów oraz wprowadzenie dla tej osoby posiadania doświadczenie w administrowaniu, konfiguracji i utrzymywaniu systemu informatycznego typu platforma usług medycznych, przeznaczonego dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych umożliwiającego rozliczenie usług medycznych.

Analiza rynku, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności zawodowej postawionych w innych postępowaniach, obejmujących swoim zakresem porównywalny z niniejszym przedmiot zamówienia, wykazuje, że zawierały one niższe kwoty i warunki, które były adekwatne i proporcjonalne do przedmiotu zamówienia.

Warunki w projekcie Pomorskie e-Zdrowie	Warunki w projekcie Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie	Warunki w projekcie E-zdrowie dla Mazowska
<p>Ekspert ds. Systemów Informatycznych (1 osoba), posiadający:</p> <p>(a) doświadczenie w administrowaniu, konfiguracji i utrzymywaniu systemu informatycznego zdobyte w projekcie w okresie minimum połowy trwania tego projektu, zawierającym dostawę i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego typu platforma usług medycznych, przeznaczonego dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych umożliwiającego rozliczenie usług medycznych oraz gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych medycznych w postaci elektronicznej związanych z realizacją procesów medycznych, a którego wartość wyniosła co najmniej 20.000.000,00 zł brutto,</p> <p>(b) co najmniej 36 - miesięczne doświadczenie w administrowaniu usługami w centrum przetwarzania danych dla platformy e-usług medycznych, zintegrowanej z systemami HIS (ang. Hospital Information System)</p>	<p>8) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. Systemów Portalowych - pełniącą rolę specjalisty ds. Systemów Portalowych, posiadającą doświadczenie we wdrożeniu Systemu Portalowego działającego w sieci Internet, który może działać dla co najmniej 1800 równoległych użytkowników o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto, działającego w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku,</p> <p>Oraz</p> <p>12) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. analizy systemowej – pełniącą rolę specjalisty ds. analizy systemowej, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów IT o</p>	<p>8.3.11) co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję Specjalisty ds. integracji rozproszonych systemów informatycznych – posiadający:</p> <p>a) co najmniej 3- letnie doświadczenie na stanowisku integratora systemów informatycznych;</p> <p>b) doświadczenie w projektowaniu i budowie co najmniej 2 systemów informatycznych, w minimum pięciu obiektach o różnych adresach dla co najmniej 1000 użytkowników,</p> <p>c) doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 koncepcji architektury rozproszonych systemów informatycznych.</p>



wyprodukowanymi i wdrożonymi przez co najmniej dwóch różnych producentów dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych.	wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto z ukończonym specjalistycznym szkoleniem analitycznym z zakresu UML,	
---	---	--

Ponadto wątpliwości budzi zestawienie żądania wykazania doświadczenia opisanego w pkt (a) tj. w administrowaniu, konfiguracji i utrzymywaniu systemu informatycznego zdobyte w projekcie w okresie minimum połowy trwania tego projektu, zawierającym dostawę i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego typu platforma usług medycznych, przeznaczonego dla co najmniej 5 podmiotów leczniczych umożliwiającego rozliczenie usług medycznych oraz gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych medycznych w postaci elektronicznej związanych z realizacją procesów medycznych, a którego wartość wyniosła co najmniej 20.000.000,00 zł brutto, przy czym dla warunku z pkt. (b) już nie ma tego ograniczenia do połowy czasu trwania projektu.

Dodatkowo wymóg dla systemu dotyczący rozliczeń jest wymogiem nadmiarowym dla tej osoby – w tym projekcie nie ma usług dotyczących rozliczeń na platformie regionalnej, lecz jedynie tworzone będą raporty dotyczące rozliczeń.

III. Stan prawny.

Zgodnie z art. 22 ust. 1a Ustawy PZP Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe **w sposób proporcjonalny** do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności **wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności**. Swoboda Zamawiającego w odniesieniu do kształtowania warunków udziału w postępowaniu została przez ustawodawcę ograniczona, jako że każdy taki warunek prowadzi do ograniczenia dostępu do udziału w postępowaniu oraz do ograniczenia konkurencji.

Nie budzi zatem wątpliwości, iż wszelkie ograniczenia są dopuszczalne jedynie w wyjątkowych przypadkach a nadrzędną zasadą systemu zamówień publicznych jest zasadach zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców skonstruowana w art. 7 ust. 1 Ustawy PZP. Tak więc wszelkie ograniczenia konkurencji mogą mieć miejsce jedynie w przypadku, gdy jest to uzasadnione koniecznością oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Nie budzi też wątpliwości, iż realizacja niektórych zamówień nie wymaga posiadania jakiś szczególnych kompetencji, doświadczenia czy innego rodzaju potencjału. W niektórych też przypadkach zamawiający, aby uchronić się przed nienależyтым wykonaniem, muszą mieć możliwość ustalenia czy wykonawcy chcący



realizować dane zamówienie będą w stanie wykonać je zgodnie z jego oczekiwaniem. Z tych też względów dopuszcza się badanie zdolności wykonawcy, ale wyłącznie w zakresie w jakim jest to uzasadnione przedmiotem zamówienia, przy czym zamawiający może określić wyłącznie takie warunki udziału w postępowaniu, które są **proporcjonalne do przedmiotu zamówienia**, a zatem dotyczą zdolności niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.

Za utrwalony należy uznać pogląd, że proporcjonalność warunków udziału w postępowaniu do przedmiotu zamówienia oznacza, że zamawiający dobierając i określając te warunki **powinien się ograniczyć do wymagań minimalnych**, gwarantujących jednakże osiągnięcie pełnych celów prowadzonego postępowania, zaś ich opis należy uzależnić od rodzaju zamówienia, stopnia jego złożoności i rozmiaru, zakresu wiadomości i umiejętności specjalnych (tak m.in. wyr. KIO z 12.11.2013 r., KIO 2516/13).

W ocenie Wykonawcy w niniejszym Postępowaniu, Zamawiający dokonał opisu wymagań naruszając wymóg ograniczenia się do wymagań minimalnych, konstruując wymagania nadmiarowe i ograniczające konkurencje.

Krajowa Izba Odwoławcza w uchwale z dnia 3 czerwca 2015 r. (KIO/KD 30/15) stwierdziła, iż proporcjonalność należy rozumieć jako zakaz ustanowienia wymogów nadmiernie wygórowanych, eliminujących w sposób nieuzasadniony wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia. Dlatego też sformułowanie odpowiednich warunków udziału w postępowaniu wymaga wyważenia, z jednej strony, uzasadnionych potrzeb zamawiającego, z drugiej zaś, umożliwienia dostępu do tego zamówienia szerokiej grupie wykonawców. Postawiony przez zamawiającego warunek udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia ma być miernikiem tego, czy dany wykonawca wykona w sposób prawidłowy przedmiotowe zamówienie. **Nie oznacza to przy tym, że zamówienie, którym ma się legitymować, ma być tożsame z przedmiotem zamówienia.** Zamówienie to ma potwierdzać zdolność wykonawcy do realizacji zamówienia, a więc obejmować takie elementy, które są istotne dla ustalenia czy wykonawca posiada odpowiednie doświadczenie. Oznacza to, że opisane przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu powinny być uzasadnione wartością, charakterystyką, złożonością i zakresem przedmiotu zamówienia.

Tak więc nie budzi wątpliwości, iż przy realizacji niniejszego zamówienia podmiot gwarantujący jego należyte wykonanie winien mieć doświadczenie przy wdrożeniach systemów klasy HIS oraz wdrożeniach systemów portalowych. Należy jednak uznać za naruszenie Ustawy PZP skonstruowanie wymagań ograniczających możliwość realizacji zamówienia przez podmioty legitymujące się doświadczeniem przy realizacji projektu identycznego z projektem objętym Postępowaniem.

W orzecznictwie Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości określenie "proporcjonalny" używane jest w znaczeniu "zachowujący właściwą proporcję". W wyroku z dnia 16 września 1999 roku, C-414/97 Komisja Wspólnot Europejskich v. Królestwo Hiszpanii, ETS wskazał, że ocena czy podjęte środki są zgodne z TWE, wymaga tzw. testu proporcjonalności polegającego na wykazaniu czy podjęte działania są adekwatne i



konieczne do osiągnięcia wybranego celu. Oznacza to, iż zamawiający nie może żądać od potencjalnych wykonawców spełnienia warunków w stopniu większym, niż jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Warunki udziału w postępowaniu nie mogą bowiem w drodze nadmiernych wymagań z góry eliminować z udziału w postępowaniu niektórych wykonawców. (tak wyrok KIO z dnia 5 czerwca 2014 r., sygn. akt 938/14).

Podkreślić też należy, iż w danym przypadku może być uzasadnione wymaganie posiadania doświadczenia w realizacji zamówień o określonej specyfice, jednakże sposób określenia tego warunku może być zrobiony w sposób nieadekwatny do zamówienia na przykład w drodze postawienia nadmiernego wymagania odnoszącego się do wartości zamówienia, czy też połączenia z dodatkowym doświadczeniem, które wcale nie musi dla potrzeby oceny posiadanych zdolności być zdobyte w ramach jednego zamówienia. Proporcjonalność warunku przejawia się nie tylko we właściwym doborze rodzaju zdolności, która będzie podlegała badaniu, ale też **we właściwym określeniu minimalnego poziomu tej zdolności**, tj. w określeniu minimalnego sposobu spełnienia warunku (np. minimalny zakres przedmiotowy oraz liczba dotychczas zrealizowanych zamówień). Każdy wykonawca, który wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu przynajmniej na minimalnym poziomie wskazanym przez zamawiającego, będzie spełniał te warunki.

Krajowa Izba Odwoławcza w wyroku z dnia 18 kwietnia 2018 r. (sygn. akt KIO 630/18) stwierdziła, iż "Rolą zamawiającego opisującego warunki udziału w postępowaniu jest z jednej strony określenie ich na poziomie proporcjonalnym do przedmiotu zamówienia i minimalnym, tak aby zapewnić w postępowaniu jak najszerszą konkurencję, z drugiej zaś strony – na poziomie umożliwiającym ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia i realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Zamawiający musi więc wyważyć obie te potrzeby i opisać warunki udziału w postępowaniu w taki sposób, aby zaspokoić każdą z nich. W tym celu niezbędna jest analiza tego, jakie m.in. uprawnienia, sytuacja finansowa, sprzęt czy doświadczenie i kwalifikacje osób skierowanych do realizacji zamówienia, są niezbędne do należytego wykonania zamówienia. **Przy czym "niezbędność" należy rozumieć jako taki minimalny poziom wymagań, bez którego wykonawca nie będzie w stanie wykonać należycie zamówienia.** Ocena, co jest niezbędne, musi być oczywiście dokonana z uwzględnieniem m.in. rodzaju, wartości, zakresu, stopnia skomplikowania czy sposobu wykonania zamówienia. Nie wystarczy jednak opisać warunków udziału w postępowaniu na poziomie podobnym do cech samego zamówienia (np. pod względem wartości, wielkości, posiadanych parametrów), ale konieczne jest zastanowienie, bez spełnienia których konkretnych wymogów i dlaczego, wykonawca nie będzie w stanie należycie wykonać zamówienia. Dopiero taki opis warunków, który zawiera wymogi rzeczywiście niezbędne, pozwala z jednej strony zapewnić możliwie szeroką konkurencję, z drugiej zaś – należyte wykonanie zamówienia. Taki opis może być więc, zgodnie z przywołanymi przepisami, uznany za dokonany na poziomie minimalnym i proporcjonalnym do przedmiotu zamówienia oraz na poziomie umożliwiającym ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia i realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości".



W ocenie Odwołującego wskazane w niniejszym Odwołaniu wymagania odnoszące się do zdolności technicznych i zawodowych zostały określone w sposób naruszający zasadę proporcjonalności oraz w sposób nadmiarowy co do minimalnego określenia poziomu posiadanych zdolności.

Mając na uwadze powyższe niniejsze Odwołanie zasługuje na uwzględnienie.

Za Odwołującego:

Dariusz Figura

Pełnomocnik Zarządu



Załączniki:

- dowód uiszczenia opłaty od odwołania,
- dowód doręczenia odwołania do Zamawiającego,
- odpis z KRS Odwołującego
- pełnomocnictwo
- wyciągi z siwz w postępowaniach wskazanych w Odwołaniu.

Ul. Stanisława Żaryna 2A
02-593 Warszawa
www.bankmillennium.pl

Potwierdzenie wykonania operacji

Dzienny numer transakcji	72
Data księgowania	2020-01-02
Data waluty	2020-01-02
Kwota	-15 000,00 PLN
Z rachunku	91116022020000000257838843
Nadawca	PENTACOMP SYSTEMY INFORMATYCZNE SPO ŁKA AKCYJNA AL. JEROZOLIMSKIE 179 02-222 WARSZAWA
Na rachunek	60101010100081362231000000
Nazwa Banku	NBP O/Okr. w Warszawie
Odbiorca	Urząd Zamówień Publicznych
Rodzaj operacji	PRZELEW NATYCHMIASTOWY WYCHODZĄCY
Tytuł operacji	Opłata od odwołania w postępowaniu prowadzonym przez Województwo Pomorskie numer ref. DAZ-ZP.272.57.2019
Identyfikator transakcji	00011602202000006891756

02.01.2020
za zgodność z oryginałem

Dariusz Figura
Pełnomocnik Zarządu

Data wystawienia dokumentu: 2020-01-02

Potwierdzenie wykonania operacji zostało wygenerowane elektronicznie i nie wymaga podpisu ani stempła.
Dokument został sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz.U.Nr 140 z 1997 roku, poz. 939 z późniejszymi zmianami).

Bank Millennium S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Stanisława Żaryna 2A, 02-593 Warszawa, wpisany pod nr KRS 0000010186 do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) - 526-021-29-31 i kapitale zakładowym całkowicie wpłaconym w wysokości 1.213.116.777,00 złotych.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.12.2019 godz. 08:35:58
 Numer KRS: 0000282983

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
 z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	25.06.2007
Ostatni wpis	37
Numer wpisu	Data dokonania wpisu
Sygnatura akt	WA.XII.NS.REJKRS/49571/19/948
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XII WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA AKCYJNA
2. Numer REGON/NIP	REGON: 012872179, NIP: 1181242640
3. Firma, pod którą spółka działa	PENTACOMP SYSTEMY INFORMATYCZNE SPÓŁKA AKCYJNA
4. Dane o wizerunkowej rejestracji
5. Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	Kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat WARSZAWA, gmina WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
2. Adres	ul. AL. ALBIE JERZOLIMSKIE, nr 179, lok. POZOM-4-5, miejsc. WARSZAWA, kod 02-222, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej
4. Adres strony internetowej

Rubryka 3 - Oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	AKT NOTARIALNY Z DNIA 05.06.2007 R., NOTARIUSZ PIOTR SICIŃSKI, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY ULICY SMOLEŃSKIEGO 4, NR REP. A 4356/2007
2.	ZMIANA §§ 12,16 Z DN.31.08.2007 - NOTARIUSZ PIOTR SICIŃSKI, KN W WARSZAWIE NR REP.A 7593/2007;
3.	AKT NOTARIALNY Z DNIA 05.12.2008 ROK, REP. A 15109/2008, NOTARIUSZ PAWEŁ KANIA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY ULICY SMOLEŃSKIEGO 4, ZMIANA § 4 UST. 1 ORAZ § 16 UST. 2 LIT. F.
4.	10.12.2010 R., REP. A NR 15234/2010, NOTARIUSZ PIOTR SICIŃSKI, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, UL.SMOLEŃSKIEGO 4 LOK. 3, ZMIANA § 7 UST. 1, TEKST JEDNOLITY
5.	01.04.2011 REPERTORIUM A 4487/2011, PAWEŁ ANDRZEJ KANIA - NOTARIUSZ W WARSZAWIE, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE PRZY UL. SMOLEŃSKIEGO 4 LOK. 3, ZMIANA § 5 UST. 2, § 6 UST. 4, § 7 UST. 4 - UST. 9, § 12 UST. 2 LIT. H, § 18 UST. 1, § 18 UST. 2, § 18 UST. 3, DODANIE: § 7 UST. 10 - UST. 13
6.	29.06.2011 R., REP. A 8577/2011, PIOTR SICIŃSKI NOTARIUSZ, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, UL.SMOLEŃSKIEGO 4 LOK. 6, DODANIE W § 5 UST. 5
7.	21.06.2013 R., REP. A NR 6127/2013 NOTARIUSZ PAWEŁ ANDRZEJ KANIA, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE
8.	13.06.2014 R., REP. A NR 2752/2014 SYLWIA CELEGRAT - NOTARIUSZ, KANCELARIA NOTARIALNA SYLWIA CELEGRAT EWELENA STYGAR - JAROSIŃSKA NOTARIUSZE SPÓŁKA CYWILNA, DODANIE § 5 UST. 6.
9.	19.12.2014 R., NOTARIUSZ SYLWIA CELEGRAT, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, REP. A NR 6048/2014, ZMIANA § 5 UST. 1 STATUTU SPÓŁKI.
10.	15.06.2016 R., REP. A NR 2734/2016, NOTARIUSZ SYLWIA CELEGRAT, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, DODANIE § 5 UST. 7.
11.	19.12.2016R., REP. A NR 7188/2016, NOTARIUSZ SYLWIA CELEGRAT, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, ZMIANA §5 UST.1.
12.	27.05.2019 R., REP. A NR 3461/2019, NOTARIUSZ SYLWIA CELEGRAT, KANCELARIA NOTARIALNA W WARSZAWIE, UCHYLENIE STATUTU SPÓŁKI W CAŁOŚCI I NADANIE NOWEGO BRZMIENIA STATUTU SPÓŁKI.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółka
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczanego do ogłoszeń spółki
4.Czy statut, przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w spółce lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	NIE
5.Czy obligacyjniści mają prawo do udziału w zysku?	NIE

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki	
1. Określenie okoliczności powstania	PRZEKSZTAŁCENIE
2. Opis sposobu powstania spółki oraz informacja o uchwale	PRZEKSZTAŁCENIE PENTACOMP SYSTEMY INFORMATYCZNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W PENTACOMP SYSTEMY INFORMATYCZNE SPÓŁKA AKCYJNA

UCHWAŁA O PRZEKSZTAŁCENIU SPÓŁKI Z DNIA 5 CZERWCA 2007 R. - UCHWAŁA ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW	
3. Numer i data decyzji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów o zgodzie na dokonanie koncentracji	
Podrubryka 1: Podmioty, z których powstała spółka	
1.	"PENTACOMP SYSTEMY INFORMACYJNE" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
1. Nazwa lub firma	0000115682
2. Kraj i nazwa rejestru (lub ewidencji), w którym podmiot był zarejestrowany	*****
3. Numer w rejestrze albo ewidencji	012872179
4. Nazwa sądu prowadzącego rejestr albo organu prowadzącego ewidencję	-----
5. Numer REGON	-----
6. Numer NIP	-----

Rubryka 7 - Dane jestynego akcjonariusza	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Kapitał spółki	
1. Wysokość kapitału zakładowego	1 139 010,00 ZŁ
2. Wysokość kapitału obrotowego	1 500 000,00 ZŁ
3. Liczba akcji i wszystkich emisji	1139010
4. Wartość nominalna akcji	1,00 ZŁ
5. Kwotowe określenie części kapitału wpłaconego	1 139 010,00 ZŁ
6. Wartość nominalna wpłaconego podwyższenia kapitału zakładowego	210 000,00 ZŁ
Podrubryka 1: Informacja o wniesieniu apobtu	
Brak wpisów	

Rubryka 9 - Emisja akcji	
A	
1. Nazwa serii akcji	950010
2. Liczba akcji w danej serii	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
3. Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
B	
1. Nazwa serii akcji	68000
2. Liczba akcji w danej serii	AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
3. Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub	

Informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	
3	C 31000 AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
1. Nazwa serii akcji	
2. Liczba akcji w danej serii	
3. Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	
D	
4	90000 AKCJE NIE SĄ UPRZYWILEJOWANE
1. Nazwa serii akcji	
2. Liczba akcji w danej serii	
3. Rodzaj uprzywilejowania i liczba akcji uprzywilejowanych lub informacja, że akcje nie są uprzywilejowane	

Rubryka 10 - Wzmianka o podjęciu uchwały o emisji obligacji zamiennych	
Brak wpisów	

Rubryka 11	
NIE	
1. Czy zarząd lub zarząd administrująca są upoważnieni do emisji warrantów subskrypcyjnych?	

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
ZARZĄD	
DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ W IMIENIU SPÓŁKI ORAZ REPREZENTOWANIA SPÓŁKI NA ZEMNATRZ UPOWIĄZANYCH JEST DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE.	
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
KIRPLUK	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MICHAŁ ŚWĄWOMIR
2. Imiona	630829055E3
3. Numer PESEL/REGON	*****
4. Numer KRS	WICEPREZES ZARZĄDU
5. Funkcja w organie reprezentującym	NIE
6. Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	-----
7. Data do jakiej została zawieszona	GAJOS
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KAROL
2. Imiona	78051903511
3. Numer PESEL/REGON	

4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym:	PREZES ZARZĄDU
6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
7.Data do jakiej została zawieszona	-----
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWAKOWSKI
2.Imiona	DARUSZ
3.Numer PESEL/REGON	73082910877
4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym:	WICEPREZES ZARZĄDU
6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
7.Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1. Nazwa organu	RADA NADZORCZA
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu:	
1	1.Nazwisko 2.Imiona 3.Numer PESEL
	MAJEWSKI MACIEJ WŁODZIMIERZ 52062503813
2	1.Nazwisko 2.Imiona 3.Numer PESEL
	LEWANDOWSKI MARCIN 71031605313
3	1.Nazwisko 2.Imiona 3.Numer PESEL
	SZEWczyk JAROSLAW 86120710797

Rubryka 3 - Prokuracja
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności	
1. Przedmiot prowadzącej działalność przedsiębiorcy	62. 01, Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OPROGRAMOWANIEM
2. Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	62. 02, Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z DORADZTWEW W ZAKRESIE INFORMATYKI 62. 03, Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ZARZĄDZANIEM URZĄDZENIAMI INFORMATYCZNYMI 62. 09, Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH I KOMPUTEROWYCH

4	63, 11, Z PRZETWARZANIE DANYCH; ZARZĄDZANIE STRONAMI INTERNETOWYMI (HOSTING) I PODOBNA DZIAŁALNOŚĆ
5	72, 19, Z BADAŃ NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE POZOSTAŁYCH NAUK PRZYRODNICZYCH I TECHNICZNYCH
6	46, 51, Z SPRZEDAŻ HURTOWA KOMPUTERÓW, URZĄDZEN PERYFERYJNYCH I OPROGRAMOWANIA
7	85, 32, A, TECHNIKA
8	71, 12, Z DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE INŻYNIERII I ZWIĄZANE Z NIĄ DORADZTWO TECHNICZNE
9	71, 20, B, POZOSTAŁE BADAŃIA I ANALIZY TECHNICZNE

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	24.06.2008	26.06.2007 - 31.12.2007
	2	30.06.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	3	29.06.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	4	01.07.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	06.07.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	6	27.06.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	27.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	07.07.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	9	29.06.2016	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	10	10.07.2017	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	11	03.07.2018	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	12	09.05.2019	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
2. Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta / sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	26.06.2007 - 31.12.2007
	2	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	3	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	2	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	3	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
	4	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
	5	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
	6	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
	7	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
	8	*****	26.06.2007 - 31.12.2007
	9	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	10	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	11	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	12	*****	01.01.2011 - 31.12.2011

8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
9	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
10	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
11	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
12	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018
1	*****	26.06.2007 - 31.12.2007
2	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
3	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
5	*****	01.01.2011 - 31.12.2011
6	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
7	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
9	*****	OD 01.01.2015 DO 31.12.2015
10	*****	OD 01.01.2016 DO 31.12.2016
11	*****	OD 01.01.2017 DO 31.12.2017
12	*****	OD 01.01.2018 DO 31.12.2018

4. Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
31.12.2007
1. Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe

Dział 4
Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restryktoryzacyjnego
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że egzekucji nie uzyska się stymy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub umieszczeniu podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, pozycje lub przekształceniu
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych, o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacje o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.12.2019
adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: ekrs.ms.gov.pl

Warszawa, 26 września 2019 roku

PEŁNOMOCNICTWO RODZAJOWE

Działając w imieniu i na rzecz **Pentacomp Systemy Informatyczne spółka akcyjna** z siedzibą w Warszawie, adres: Aleje Jerozolimskie 179 (lokal poziom +5), 02-222 Warszawa, wpisanej do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000282983, NIP 118-12-42-640, o kapitale zakładowym w wysokości 1 139 010,00 złotych (wpłaconym w całości) (dalej „Spółka”), udzielamy niniejszym **Panu Dariuszowi Figurze**, zamieszkałemu w Warszawie przy ulicy Włociańskiej 108 m. 6, PESEL 66021802357, legitymującemu się paszportem serii EF i numerze 5475329, wydanym przez Prezydenta M. St. Warszawy, ważnym do dnia 12.06.2023 r., pełnomocnictwa do składania w imieniu Spółki oświadczeń woli i wiedzy, w zakresie obejmującym:

- 1) składanie ofert/wniosek (w tym zmiana i wycofywanie ofert/wniosek);
- 2) zawieranie umów w tym umów o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) wypowiadanie, rozwiązywanie oraz składanie oświadczeń woli o odstąpieniu od umowy,
- 4) składanie oświadczeń woli o charakterze prawnokształtującym, w tym oświadczeń o potrąceniu,
- 5) zawieranie umów gwarancji bankowej (w szczególności w banku BGŻ BNP Paribas S.A.) lub gwarancji ubezpieczeniowej do maksymalnej kwoty wynoszącej jednorazowo 1 000 000,00 złotych;
- 6) reprezentowanie Spółki przed Krajową Izbą Odwoławczą, wnoszenie środków ochrony prawnej, składanie przystąpień do postępowań odwoławczych oraz wnoszenie skargi na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej;
- 7) reprezentowanie Spółki przed organami administracji publicznej (w tym podatkowymi), organami ścigania (w szczególności Prokuraturą i Policją), urzędami administracji rządowej, Państwową Inspekcją Pracy oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

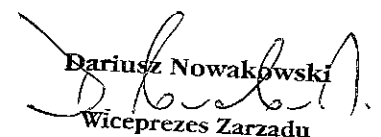
Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania pełnomocnictw dalszych w zakresie określonym powyżej.

Niniejsze pełnomocnictwo nie uprawnia do zaciągania w imieniu Spółki pożyczek i kredytów, dokonywania darowizn oraz wystawiania weksli.

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone jest na czas nieokreślony.

Za Zarząd:


Prezes Zarządu
Karol Gajdos


Dariusz Nowakowski
Wiceprezes Zarządu

Niniejsze pełnomocnictwo zostało zarejestrowane w Rejestrze pełnomocnictw prowadzonym przez Zespół Wsparcia Operacyjnego Spółki.



Województwo Wielkopolskie
z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Nr referencyjny nadany sprawie

SzW/1/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
SIWZ

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych,
zwanej w treści SIWZ ustawą Pzp

na

**Opracowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy Regionalnej e – Pacjent
w ramach projektu „Wyposażenie środowisk informatycznych wojewódzkich,
powiatowych i miejskich podmiotów leczniczych w narzędzia informatyczne
umożliwiające wdrożenie EDM oraz stworzenie sieci wymiany danych między
podmiotami leczniczymi samorządu województwa”**

Poznań, luty 2019 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Wielkopolskie

al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań
NIP: 7781346888

Przedstawicielem Województwa Wielkopolskiego jest spółka Szpitale Wielkopolski Sp. z o.o.

Ileć w niniejszym postępowaniu mowa jest o czynnościach dokonywanych przez Zamawiającego – uprawnionym do dokonywania tych czynności jest spółka Szpitale Wielkopolski Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Lutyckiej 34/budynek A, 60-415 Poznań.

Zamawiający nadał postępowaniu znak sprawy: **SzW/1/2019**

Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym oraz korespondencji kierowanej do Zamawiającego jest zobowiązany powoływać się na ten znak.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest:

Województwo Wielkopolskie

al. Niepodległości 34,
61-714 Poznań

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań; inspektor.ochrony@umww.pl.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.



Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

Odbiorcami danych mogą być również dostawcy usług zaopatrujących Województwo Wielkopolskie w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające zarządzanie Województwem Wielkopolskim (w szczególności dostawcy usług teleinformatycznych, firmy kurierskie i pocztowe), a także dostawcy usług prawnych i doradczych oraz wspierających w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelarie prawne, podatkowe, firmy windykacyjne).

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Jako Administrator danych, zapewniamy prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (na podstawie art. 15 RODO);
- b) sprostowania Państwa danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO) *;
- c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (na podstawie art. 18 RODO)**;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Państwu prawo do:

- a) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.



**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy Pzp.
2. Postępowanie jest dofinansowane z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, w ramach Poddziałania 2.1.1. *Rozwój elektronicznych usług publicznych*.
Przedmiot niniejszego postępowania zawarty został w planie zamówień publicznych pod pozycją: Dostarczenie, skonfigurowanie i uruchomienie oprogramowania specjalistycznego (e-Dokumentacja, e-Rejestracja, wytwarzanie EDM, EZD).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).
4. Rodzaj przedmiotu zamówienia: **usługa**.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy Regionalnej e – Pacjent w ramach projektu „Wyposażenie środowisk informatycznych wojewódzkich, powiatowych i miejskich podmiotów leczniczych w narzędzia informatyczne umożliwiające wdrożenie EDM oraz stworzenie sieci wymiany danych między podmiotami leczniczymi samorządu województwa. Platforma Regionalnej e-Pacjent musi umożliwiać realizację co najmniej dwóch usług: e-Dokumentacja i e-Rejestracja poprzez przesyłanie i wymianę danych oraz elektronicznych dokumentów medycznych.

1. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
72200000-7 – Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączniku nr 1 do SIWZ.

IV. Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych i równoważnych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez



konkretnego wykonawcę/producenta, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 ustawy Pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu: **173 dni od daty podpisania umowy.**

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Podstawy wykluczenia:

- 2.1 Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

3.1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – w tym zakresie Zamawiający nie precyzuje warunku.

3.2. sytuacja ekonomiczna i finansowa:

- a) Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę co najmniej 2.500.000 zł (dwa miliony pięćset tysięcy złotych);
- b) Wykonawca musi wykazać, że jego średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres w wysokości nie mniejszej niż: 7.000.000 zł (siedem milionów złotych);

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć:

- dla posiadanych środków finansowych / zdolności kredytowej wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.
- dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego,

3.3. zdolność techniczna lub zawodowa:

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie, co najmniej:

- 3 usług obejmujących wykonanie i wdrożenie oprogramowania webowego o wartości minimalnej każdej z wykazanych usług wynoszącej 2.500.000,00 złotych brutto;
- 1 usługi wdrożenia systemu identyfikacji wizualnej marki/produktu.

- b) Wykonawca musi wykazać dysponowanie zespołem składającym się co najmniej z:

- **Kierownika Projektu**, tj. osoby która posiada:
 - co najmniej jeden z certyfikatów PRINCE2 lub PMP lub IPMA-C lub inny równoważny, wydany przez co najmniej jeden uprawniony podmiot niezależny od wykonawcy, potwierdzający posiadanie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania powszechnie uznanych metodyk prowadzenia projektów,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli Kierownika Projektu – w zakresie zarządzania projektami informatycznymi rozumiane jako udział w tym czasie w co najmniej 2 projektach informatycznych, obejmujących między innymi wdrożenie systemu informatycznego o wartości każdego z projektów na kwotę minimum 2.500.000,00 zł brutto;
- **Analityka Projektu**, tj. osoby, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w roli Analityka Projektu – w zakresie analizy systemowej lub biznesowej projektów informatycznych (IT), rozumiane jako udział w tym czasie w co najmniej 2 projektach informatycznych, obejmujących między innymi wykonanie oprogramowania webowego, o wartości każdego z projektów na kwotę minimum 2.500.000,00 zł brutto;
- co najmniej trzech **Specjalistów ds. oprogramowania**; tj. osób, z których:



- każda posiada doświadczenie co najmniej w jednym z niżej wymienionych zakresów oraz którzy łącznie posiadają doświadczenie wymienione poniżej:
 - projektowanie, tworzenie i wdrażanie oprogramowania webowego,
 - projektowanie części systemu odpowiedzialnej za integrację z zewnętrznymi systemami informatycznymi,
 - projektowanie, przechowywanie i udostępnianie danych przetwarzanych przez system informatyczny,
 - tworzenie scenariuszy testowych i testowanie oprogramowania,
 - opracowanie dokumentacji dla użytkowników oprogramowania.
 - każda posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji specjalisty ds. oprogramowania w zakresie realizacji projektów programistycznych i wdrażania systemów aplikacyjnych, rozumiane jako udział w tym czasie w co najmniej 2 projektach, obejmujących między innymi wykonanie oprogramowania webowego o wartości każdego z projektów minimum 2.500.000,00 złotych brutto;
- **Grafikiem Komputerowym** tj. osoby, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie projektowania szaty graficznej portali internetowych, rozumiane jako udział w tym czasie w roli grafika komputerowego w co najmniej 2 projektach informatycznych, obejmujących między innymi wykonanie oprogramowania webowego, o wartości każdego z projektów minimum 1.000.000,00 złotych brutto.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – zgodnie z Załącznikiem nr 3a do SIWZ (składany razem z ofertą).
- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert (składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona).
- c) części sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanym(ch) sprawozdaniu(ach) w części dotyczącej rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty określające obroty oraz



zobowiązania i należności – za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres **(składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona).**

- d) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ **(składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona).**

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
- 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa powyżej zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

- e) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ **(składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona)**

4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:



- a) aktualny na dzień złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp (**składany na wezwanie Zamawiającego – będzie obligowało Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona**)
- b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca składa powyższy dokument w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).

4.3. Ponadto, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- Formularz ofertowy – według Załącznika nr 2 do SIWZ,
- dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa),
- w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w niniejszym SIWZ oraz wykazania spełnienia warunków udziału określonych w SIWZ wykonawca składa oświadczenie: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – oświadczenie aktualne na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ – wypełnione i podpisane przez wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego z wykorzystaniem wzoru – Załącznik Nr 3a do SIWZ.

4.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

4.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawierające m.in.:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;



- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 4.7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 4.2 lit. a) niniejszego rozdziału.
- 4.8. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 4.2 lit. a) niniejszego rozdziału, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 4.9. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
- 4.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Wykonawca może wykorzystać w Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia nadal aktualne informacje zawarte w innym Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4.11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4.12. Wykonawcy zagraniczni.

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (dalej jako „rozporządzenie”): pkt 4 rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.13. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

4.14. Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp ma również zastosowanie w odniesieniu do listy podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej lub do informacji o należeniu do niej (Załącznik Nr 3c do SIWZ).

4.15. Na podstawie art. 26 ust. 1, ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie



aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Pan Paweł Promiński
tel. : +48 61 855 35 10
e-mail: pawel.prominski@szpitalewielkopolski.pl
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
13. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
16. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
17. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 200.000,00 zł (dwieście tysięcy złotych 00/100),
wniesionym przed upływem terminu składania ofert.

Niewniesienie wadium do upływu terminu składania ofert lub wniesienie w sposób nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
3. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;



- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
5. Wniesione wadium musi zabezpieczać ofertę Wykonawcy przez cały okres związania ofertą.
 6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: Bank Gospodarstwa Krajowego, numer konta 62 1130 1088 0001 3140 0720 0002.
W przypadku Wykonawców, którzy wnoszą wadium w innej walucie niż PLN, Zamawiający przeliczy ich wartość według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia, NBP nie opublikował średnich kursów walut Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP;
 7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: „dotyczy przetargu – numer sprawy SzW/1/2019”.
 8. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym. **Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu.** Z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
 9. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 10. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia konieczne jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 11. Wymienione gwarancje i poręczenia nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych.
 12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
 13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.



IX. Termin związania ofertą

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **60 dni** od dnia składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę, należy składać za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować w oparciu o wymagania określone w SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopii poświadczoną przez notariusza w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Zaleca się, by wzory dokumentów dołączonych do SIWZ były wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, w zgodnej z SIWZ formie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca, określając cenę oferty, uwzględnia w niej wszystkie koszty wykonania Zamówienia.

2. W ofercie należy podać: wartość netto, stawkę lub kwotę podatku VAT oraz wartość brutto za cały przedmiot zamówienia objęty umową.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Nie dopuszcza się zaokrągleń poprzez odrzucenie miejsc po przecinku.
5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 ustawy).
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust.1 pkt. 4 ustawy).
9. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

XII.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia:
17 kwietnia 2019 r., do godz. 15:00.
przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>)
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 kwietnia 2019 r. o godz. 16:00**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
Szpital Wielkopolski Sp. z o.o.
ul. Lutycka 34/budynek A
60-415 Poznań
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XIII.Formalności po wyborze oferty, przed zawarciem umowy.



1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertą najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy zobowiązane są posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena	60%	Proporcje matematyczne wg wzoru: C = cena najniższa/cena badanej oferty x 100 x60%



			<p>gdzie: C - ilość punktów przyznana danemu kryterium</p> <p>Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie - 60 pkt, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru gdzie 1 pkt = 1%. Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 60 pkt.</p>
2	Wydłużenie Okresu Rękojmi i Gwarancji	18%	<p>G – Wydłużenie Okresu Rękojmi i Gwarancji</p> <p>Gdzie za:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wariant A Rękojmi i Gwarancji - Okres Rękojmi i Okres Gwarancji przedłuża się o 12 miesięcy (w stosunku do Podstawowego Okresu Rękojmi i Gwarancji, który trwa 24 miesiące) i trwa 36 (trzydzieści sześć) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Rękojmi oraz Daty Początkowej Gwarancji, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego – oferta uzyska 6 pkt. – Wariant B Rękojmi i Gwarancji - Okres Rękojmi i Okres Gwarancji przedłuża się o 24 miesiące (w stosunku do Podstawowego Okresu Rękojmi i Gwarancji, który trwa 24 miesiące) i trwa 48 (czterdzieści osiem) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Rękojmi oraz Daty Początkowej Gwarancji, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego – oferta uzyska 12 pkt. – Wariant C Rękojmi i Gwarancji - Okres Rękojmi i Okres Gwarancji przedłuża się o 36 miesięcy (w stosunku do Podstawowego Okresu Rękojmi i Gwarancji, który trwa 24 miesiące) i trwa 60 (sześćdziesiąt) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Rękojmi oraz Daty Początkowej Gwarancji, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego – oferta uzyska 18 pkt. <p>Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 18 pkt.</p>
3	Długość Wsparcia Technicznego	15%	<p>Wt – Długość Wsparcia Technicznego</p> <p>Gdzie za:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wariant A Długości Wsparcia Technicznego – Okres Wsparcia Technicznego przedłuża się o 12 miesięcy (w stosunku do podstawowego Okresu Wsparcia Technicznego wynoszącego 24



			<p>miesiące) i trwa 36 (trzydzieści sześć) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Wsparcia Technicznego, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego. – oferta uzyska 5 pkt</p> <p>– Wariant B Długości Wsparcia Technicznego - Okres Wsparcia Technicznego przedłuża się o 24 miesiące (w stosunku do podstawowego Okresu Wsparcia Technicznego wynoszącego 24 miesiące) i trwa 48 (czterdzieści osiem) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Wsparcia Technicznego, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego. - oferta uzyska 10 pkt</p> <p>– Wariant C Długości Wsparcia Technicznego - Okres Wsparcia Technicznego przedłuża się o 36 miesięcy (w stosunku do podstawowego Okresu Wsparcia Technicznego wynoszącego 24 miesiące) i trwa 60 (sześćdziesiąt) miesięcy poczynając do Daty Początkowej Wsparcia Technicznego, jaką jest data podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zasadniczego – oferta uzyska 15 pkt</p> <p>Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 15 pkt.</p>
3	Ilość godzin Wsparcia Technicznego	7%	<p>H –Ilość godzin Wsparcia Technicznego</p> <p>Ilość godzin Wsparcia Technicznego w zakresie obowiązków Wykonawcy o jakich mowa w paragrafie § 23 ust. 3 pkt d), e), f) wzoru Umowy (załącznik 4 do SIWZ), to jest w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doradztwo techniczne dla Zamawiającego dotyczące bieżącej działalności Platformy Regionalnej jak i możliwości jej dalszego rozwoju, modernizacji w tym dostosowania do zmieniających się przepisów prawa oraz warunków realizacji Projektu; - wprowadzenia zmian w Platformie Regionalnej służących poprawie lub zwiększeniu jej funkcjonalności czy wydajności; - wprowadzenie zmian w Platformie Regionalnej wynikających z, zmian sposobu i zasad realizacji Projektu, zmian uzasadnionych potrzebami Zamawiającego w tym tworzenie nowych funkcjonalności w razie pojawienia się umotywowanej potrzeby po stronie Zamawiającego. <p>Gdzie za:</p>





			<ul style="list-style-type: none">– Wariant A Ilości Godzin Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego wynosi w pierwszym roku Okresu Wsparcia Technicznego 230 godzin, w drugim roku Okresu Wsparcia Technicznego 190 godzin, a w przypadku dokonanego przez Wykonawcę wydłużenia Okresu Wsparcia Technicznego ponad Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego w każdym roku Okresu Wsparcia Technicznego przekraczający Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego wynosi 115 godzin – oferta uzyska 2,2 pkt.– Wariant B Ilości Godzin Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego wynosi w pierwszym roku Okresu Wsparcia Technicznego 260 godzin, w drugim roku Okresu Wsparcia Technicznego 230 godzin, a w przypadku dokonanego przez Wykonawcę wydłużenia Okresu Wsparcia Technicznego ponad Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego w każdym roku Okresu Wsparcia Technicznego przekraczający Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego wynosi 130 godzin – oferta uzyska 4,4 pkt.– Wariant C Ilości Godzin Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego wynosi w pierwszym roku Okresu Wsparcia Technicznego 300 godzin, w drugim roku Okresu Wsparcia Technicznego 260 godzin, a w przypadku dokonanego przez Wykonawcę wydłużenia Okresu Wsparcia Technicznego ponad Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego limit godzin Wsparcia Technicznego w każdym roku Okresu Wsparcia Technicznego przekraczający Podstawowy Okres Wsparcia Technicznego wynosi 150 godzin – oferta uzyska 7 pkt <p>Maksymalnie w tym kryterium wykonawca może otrzymać 7 pkt.</p>
--	--	--	---

Uwaga: brak wskazania w ofercie parametrów podlegających ocenie spowoduje brak przyznania punktacji za dany parametr (0 pkt).

Uwaga: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Uwaga przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.



XV. Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej (PLN).

XVI. Informacje dotyczące umowy

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWIZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe), w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.

UWAGA! Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez



Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (np. rygiorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: dołączyć wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych robót, nieusuniętych czy nienależycie usuniętych wad lub usterek, kopie podpisanych protokołów odbioru lub faktur; gwarant gwarantuje beneficjentowi zapłatę za zobowiązania z wyłączeniem kar umownych i odsetek; gwarancja wygasa czy zobowiązanie z tytułu gwarancji ulega zmniejszeniu w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy; oświadczenie beneficjenta, że pomimo skierowania pism wzywających Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek, Wykonawca ich nie usunął; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne).

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego oraz usunięciu ewentualnych wad, usterek i innych nieprawidłowości powstałych z winy Wykonawcy i stwierdzonych w protokole odbioru końcowego robót,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia



specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 180 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r

Białystok, 08.05.2013

BO-II.272.18.2013

**Wykonawcy
(uczestnicy postępowania)**

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku informuje, iż w postępowaniu przetargowym na „Dostarczenie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla Projektu Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” w wyniku uwzględnienia przez zamawiającego w całości złożonych odwołań zmianie uległa treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, których zakres przekazuję poniżej:

Pkt. 1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla projektu pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2007-2013 i realizowanego na podstawie Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r., obejmujące:

- 1) dostawę i wdrożenie systemu Platforma Regionalna w UMWP, oraz udzielenie gwarancji jakości oraz licencji na korzystanie z tego systemu na rzecz podmiotów leczniczych, powiatów i Województwa Podlaskiego,
- 2) dostawy i wdrożenia systemów lokalnych typu ERP, typu BI z Hurtownią Danych, typu HIS, typu EOD, typu EDM i Lokalnej warstwy integracyjnej oraz udzielenia gwarancji jakości oraz licencji na korzystanie z tych systemów na rzecz podmiotów leczniczych.

Dostawa i wdrożenie systemu Platforma Regionalna zostanie przeprowadzona w organach tworzących podmioty lecznicze tj. w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego i 10 starostwach powiatowych oraz w 25 podmiotach leczniczych, przy czym w:

- 1) 15 podmiotach leczniczych - dostawa i wdrożenie systemu Platforma Regionalna będzie połączona z dostawą i wdrożeniem systemów lokalnych typu ERP, typu BI z Hurtownią Danych, typu HIS, typu EOD, typu EDM i Lokalnej warstwy integracyjnej,
- 2) 4 podmiotach leczniczych - dostawa i wdrożenie systemu Platforma Regionalna będzie połączona z dostawą i wdrożeniem systemów lokalnych typu BI z Hurtownią Danych, typu HIS, typu EOD, typu EDM i Lokalnej warstwy integracyjnej, a działające w tych podmiotach leczniczych systemy typu ERP zostaną poddane przez Wykonawcę integracji z Platformą Regionalną,
- 3) 2 podmiotach leczniczych - dostawa i wdrożenie systemu Platforma Regionalna będzie połączona z dostawą i wdrożeniem systemów lokalnych typu BI z Hurtownią Danych, typu ERP, typu EOD, typu EDM i Lokalnej warstwy integracyjnej, a działające w tych podmiotach leczniczych systemy typu HIS zostaną poddane przez Wykonawcę integracji z Platformą Regionalną,



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

- 4) 4 podmiotach leczniczych - dostawa i wdrożenie systemu Platforma Regionalna będzie połączona z dostawą i wdrożeniem systemów lokalnych typu BI z Hurtownią Danych, typu EOD, typu EDM i Lokalnej warstwy integracyjnej, a działające w tych podmiotach leczniczych systemy typu HIS i typu ERP zostaną poddane przez Wykonawcę integracji z Platformą Regionalną.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ, zwanym dalej OPZ.

Pkt. 4 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3, poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia wynikającego z art. 44 ustawy (wzór - zał. nr 3) oraz gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:
- 1) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie zintegrowanych gotowych systemów typu HIS i ERP, dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 300, o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 złotych brutto, przy czym:
- za gotowy system typu HIS Zamawiający uzna system, który składa się z co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:
 - obsługa ruchu chorych – izba przyjęć,
 - obsługa ruchu chorych – oddział,
 - obsługa przychodni – rejestracja,
 - obsługa przychodni – gabinet lekarski,
 - obsługa dokumentacji medycznej,
 - obsługa statystyki medycznej,
 - obsługa apteki,
 - obsługa apteczek oddziałowych,
 - obsługa rozliczeń świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - za gotowy system typu ERP Zamawiający uzna system, który składa się co najmniej z następujących obszarów:
 - obsługa finansowo – księgowo,
 - obsługa kasy,
 - obsługa fakturowania,
 - obsługa ewidencji kosztów,
 - obsługa kadrowo-płacowa,
 - obsługa środków trwałych.
- 2) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu klasy Business Intelligence (BI), korzystającego z Hurtowni Danych zawierającej kostki OLAP (ang. OnLine Analytical Processing) zawierającego łącznie co



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

- najmniej 1 GB danych dla co najmniej 10 równoległych użytkowników, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto,
- za system klasy BI Zamawiający uzna system, który składa się co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:
 - możliwość wizualizacji danych aktualnych, historycznych oraz trendu,
 - dynamiczną analizę danych za pomocą graficznego interfejsu w przeglądarce internetowej,
 - możliwość wizualizacji mierników operacyjnych oraz trendów,
 - możliwość tworzenia raportów inaczej niż w sposób ściśle programistyczny,
 - kolekcjonowanie danych z systemów transakcyjnych w czasie rzeczywistym lub w trybie nocnego przetwarzania danych,
 - export danych do formatu HTML, Excel, CSV i/lub PDF.
- 3) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu portalowego działającego w sieci Internet, który może działać dla co najmniej 1500 równoległych użytkowników, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto,
- za system portalowy Zamawiający uzna system, który składa się co najmniej z następujących obszarów funkcjonalnych:
 - bezpieczne logowanie do strefy użytkownika,
 - udostępnianie zalogowanym użytkownikom ich dokumentów do odczytu,
 - kolekcjonowanie dokumentacji udostępnianej przez portal z innych systemów w czasie rzeczywistym,
 - powiadamianie użytkowników emailem o zdarzeniach zachodzących w systemie takich jak pojawienie się nowego dokumentu dotyczącego danego użytkownika,
 - narzędzie dla administratora systemu umożliwiające monitorowanie bieżącego działania portalu,
 - system działający z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku.
- 4) przynajmniej 1 zamówienie obejmujące dostawę, instalację, konfigurację i wdrożenie systemu Magistrala Usług, która udostępnia co najmniej 3 usługi typu Web Service działające w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto.
2. Dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:
- 1) co najmniej 1 osobą - Kierownik Programu – pełniącą rolę kierownika wdrożenia całego Systemu, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika przy wdrożeniu kompleksowego systemu informatycznego w co najmniej 3 jednostkach o wartości nie mniejszej niż 10.000.000,00 złotych brutto, posiadającą certyfikat z zakresu zarządzania programami (np. MSP, PRINCE2 Practitioner lub równoważny),
 - 2) co najmniej 1 osobą - Kierownik Projektu - pełniącą rolę kierownika wdrożenia na poziomie regionalnym, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika wdrożenia przy co najmniej 3 wdrożeniach systemu Portalowego lub systemu typu BI wraz z Hurtownią Danych, każde o wartości nie mniejszej niż 5.000.000,00 złotych



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

- brutto, posiadającą certyfikat z zarządzania projektami (np. PRINCE Practitioner lub równoważny),
- 3) co najmniej 1 osobą - Kierownik Projektu - pełniącą rolę kierownika wdrożenia na poziomie lokalnym, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika projektu przy wdrożeniu systemu typu HIS lub ERP o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 150, posiadającą certyfikat z zarządzania projektami (np. PRINCE Foundation lub równoważny),
 - 4) co najmniej 1 osobą – Specjalista ds. Integracji - pełniącą rolę specjalisty wdrożenia integracji, posiadającą doświadczenie w pełnieniu roli specjalisty ds. integracji przy wdrożeniu integracji systemów typu HIS i ERP o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 150,
 - 5) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. Architektury Systemów Informatycznych –pełniącą rolę specjalisty ds. Architektury Systemów Informatycznych, posiadającą doświadczenie we wdrożeniu systemu rozproszonego tj. w co najmniej 3 lokalizacjach o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto, zawierającego w swym zakresie wdrożenie Systemu Magistrala z wykorzystaniem korporacyjnej magistrali usług, która udostępnia co najmniej 3 usługi typu Web Service działające w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku,
 - 6) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. BI/HD – pełniącą rolę specjalisty ds. systemów Business Intelligence / Hurtownie Danych, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu obejmującego zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów klasy BI/HD, zawierające łącznie co najmniej 1 GB danych dla co najmniej 10 równoległych użytkowników, o wartości co najmniej 300.000,00 złotych brutto,
 - 7) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. EDM – pełniącą rolę specjalisty ds. systemów EDM, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu obejmującego zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów klasy EDM dla co najmniej 300 użytkowników oraz 2 projektów obejmujących zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów klasy EDM dla co najmniej 200 użytkowników,
 - 8) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. Systemów Portalowych - pełniącą rolę specjalisty ds. Systemów Portalowych, posiadającą doświadczenie we wdrożeniu Systemu Portalowego działającego w sieci Internet, który może działać dla co najmniej 1800 równoległych użytkowników o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto, działającego w czasie rzeczywistym z poziomem dostępności co najmniej 99% w skali roku,
 - 9) co najmniej 4 osobami - Wdrożeniowiec systemu ERP - pełniącymi rolę wdrożeniowców ERP, posiadającymi doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca we wdrożeniu systemu typu ERP o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 złotych brutto,
 - 10) co najmniej 4 osobami - Wdrożeniowiec systemu HIS - pełniącymi rolę wdrożeniowców HIS, posiadającymi doświadczenie w pełnieniu funkcji wdrożeniowca we wdrożeniu systemu typu HIS o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 złotych brutto dla podmiotu leczniczego z minimalną liczbą łóżek 150,



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

- 11) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. EOD – pełniącą rolę specjalisty lub wdrożeniowca ds. systemów EOD, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemu klasy EOD o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 złotych brutto,
 - 12) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. analizy systemowej – pełniącą rolę specjalisty ds. analizy systemowej, posiadającą doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących zakresem dostawę licencji i usługi wdrożenia systemów IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto z ukończonym specjalistycznym szkoleniem analitycznym z zakresu UML,
 - 13) co najmniej 4 osobami - Programista – pełniącymi rolę programistów posiadających doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów obejmujących zakresem wytworzenie i wdrożenie systemów IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto z ukończonym specjalistycznym szkoleniem dokumentującą znajomość języka .Net, JEE lub równoważnego oraz znajomością metodyki iteracyjnego tworzenia oprogramowania (np. RUP lub równoważną),
 - 14) co najmniej 2 osobami - Specjalista ds. testów – pełniącymi rolę specjalisty ds. testów posiadającymi doświadczenie w testowaniu wdrożonych rozwiązań IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto z ukończonym specjalistycznym szkoleniem dokumentującym znajomość metodyki ISTQB na poziomie podstawowym lub metodyki równoważnej,
 - 15) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego – pełniącą rolę specjalisty ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego, posiadającą doświadczenie w pełnieniu analogicznej roli przy co najmniej 3 projektach IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto, posiadającą certyfikat związany z bezpieczeństwem teleinformatycznym (np. CompTIA Security+, Certyfikat Certified Information Systems Security Professional, Certified Information Security Manager, Certified Information Systems Auditor lub równoważny),
 - 16) co najmniej 1 osobą - Specjalista ds. sieci teleinformatycznej – pełniącą rolę specjalisty ds. sieci teleinformatycznej posiadającą doświadczenie w pełnieniu analogicznej roli przy co najmniej 2 projektach IT o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 złotych brutto zawierających w zakresie wdrożenie rozwiązań klasy LDAP dla co najmniej 1500 użytkowników każde.
Zamawiający dopuszcza łączenie roli Kierownika Projektu (ppkt 1-3) z jedną z pozostałych merytorycznych ról projektowych (ppkt 4-16).
Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia pozostałych merytorycznych ról projektowych (ppkt 4-16).
3. Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 15.000.000,00 złotych.

Pkt. 15 Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

Nr	Kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto	70%
2	Termin dostarczenia Specyfikacji wymiany danych	10%
3	Termin przedstawienia prototypu systemu Platformy Regionalnej	15%
4	Dodatkowe dwa lata asysty powdrożeniowej	5%
	Razem:	100%

2. Sposób oceny ofert:

1) Cena oferty brutto

Kryterium „Cena oferty brutto” dotyczy ceny za całość realizowanych prac włącznie z asystą powdrożeniową i trzema latami gwarancji. Punkty za powyższe kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{Cena najniższa} / \text{Cena oferty badanej} \times 100 \times 70 \%$$

Oznacza to, że oferta z najniższą ceną otrzyma 70 pkt. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

2) Termin dostarczenia Specyfikacji wymiany danych

Kryterium „Termin dostarczenia Specyfikacji wymiany danych” określone będzie na podstawie terminu od dnia podpisania Umowy, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument „Specyfikacja wymiany danych” zgodny z Załącznikiem nr 8 do OPZ „Specyfikacją produktów Projektu”. Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznane za pomocą poniższego wzoru punktacji:

Termin dostarczenia dokumentu Specyfikacja wymiany danych	Punkty
Do 4 tygodni od dnia podpisania Umowy	10
Do 5 tygodni od dnia podpisania Umowy, ale później niż 4 tygodnie od dnia podpisania Umowy	5
Do 6 tygodni od dnia podpisania Umowy, ale później niż 5 tygodni od dnia podpisania Umowy	0

3) Termin przedstawienia prototypu systemu Platformy Regionalnej

Kryterium „Termin przedstawienia prototypu systemu Platformy Regionalnej” powiązane jest z obowiązkiem Wykonawcy do wytworzenia i przedstawienia Zamawiającemu działającego na danych testowych przygotowanych przez Wykonawcę i w środowisku oraz infrastrukturze Wykonawcy prototypu systemu Platformy Regionalnej. Punkty za powyższe kryterium przyznane zostaną za pomocą poniższego wzoru punktacji:



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

Termin przedstawienia prototypu systemu Platformy Regionalnej	Punkty
Do 9 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”	15
Do 10 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”, ale później niż 9 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”	10
Do 11 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”, ale później niż 10 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”	5
Do 3 miesięcy od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”, ale później niż 11 tygodni od dnia akceptacji „Analizy przedwdrożeniowej”	0

4) Dodatkowe dwa lata asysty powdrożeniowej

Kryterium „Dodatkowe dwa lata gwarancji” służy do zabezpieczenia ciągłości działania wdrażanych w ramach Zamówienia systemów. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia trzech lat gwarancji na systemy wdrożone w ramach niniejszego Zamówienia. Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznane za pomocą poniższego wzoru punktacji:

Długość gwarancji	Punkty
5 lat i dłuższa	5
3 lata i dłuższa, ale krótsza niż 5 lat	0

Pkt. 10 Sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Ofertę należy złożyć w:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku,
15-888 Białystok, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, pokój 607
nie później niż do dnia 04.06.2013 r. do godziny 10:00**

- 3) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
- 4) Kopertę należy zaadresować według poniższego wzoru:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok**

OFERTA NA < „Dostarczenie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla Projektu Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie”>

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 04.06.2013 r. GODZ. 11:00

- 5) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Dotyczy projektu nr: WND-RPPD.04.01.00-20-001/11 pn. „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011r.

Pkt. 13 Otwarcie ofert

- 1) **Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.06.2013 r. o godzinie 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w pokoju nr 616.**
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle na piśmie wniosek wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert.

W związku z powyższym zmianie uległy następujące dokumenty – załączniki do SIWZ:

- 1) OPZ (zał. nr 1 do SIWZ)
- 2) Załącznik nr 2 do OPZ
- 3) Załącznik nr 3 do OPZ
- 4) Załącznik nr 4 do OPZ
- 5) Załącznik nr 7 do OPZ
- 6) Załącznik nr 8 do OPZ
- 7) Załącznik nr 9 do OPZ
- 8) Istotne Postanowienia Umowy (zał. nr 2 do SIWZ)
- 9) Oferta (zał. nr 3 do SIWZ)

Zmienione w/w dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego.

Pozostałe postanowienia dokumentacji przetargowej pozostają bez zmian.

WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE

z siedzibą

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Przygotowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy MSIM w ramach projektu pn. Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Znak sprawy: IS-I.272.7.2019

Kraków, dnia 23 grudnia 2019 r.



Spis treści	
DEFINICJE	3
I. Informacja o Zamawiającym	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Opis części zamówienia.....	4
V. Termin wykonania zamówienia	4
VI. Informacja o podwykonawcach.....	4
VII. Umowa ramowa	4
VIII. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.....	5
IX. Oferta wariantowa	5
XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.....	5
XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	11
XIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ.	16
XIV. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ.....	18
XV. Wymagania dotyczące wadium.....	19
XVI. Termin związania ofertą	20
XVII. Opis sposobu przygotowania ofert	21
XVIII. Miejsce oraz termin składania ofert	23
XIX. Miejsce oraz termin otwarcia ofert	24
XX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut	24
XXI. Opis kryteriów oceny ofert	26
XXII. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia	27
XXIII. Aukcja elektroniczna.....	28
XXIV. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty.....	29
XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	29
XXVI. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy.....	31
XXVII. Środki ochrony prawnej.....	31
XXVIII Ochrona danych osobowych	31
XXIX Załączniki do SIWZ.....	33

DEFINICJE

1. „**ustawa**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. „**SIWZ**” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.
3. „**Zamawiający**” – Województwo Małopolskie z siedzibą w Krakowie (31-156), ul. Basztowa 22.
4. „**Wykonawca**” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 11 ustawy.
5. „**JEDZ**” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze komisji (UE) z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 str. 16).

I. Informacja o Zamawiającym

1. Nazwa Zamawiającego: Województwo Małopolskie
 Adres: Basztowa 22, 31-156 Kraków
Adres do korespondencji: ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków
 REGON: 351554287
 NIP: 676-21-78-337
 strona internetowa: <http://bip.malopolska.pl/umwm/>
 e-mail: inwestycje.strategiczne@umwm.malopolska.pl
 elektroniczna skrzynka podawcza Zamawiającego: /947ts6aydy/SkrytkaESP
2. Dokumentacja Postępowania dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.malopolska.pl/umwm/>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 39 ustawy oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. KODY CPV:
 - 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 4810000-9 - Systemy informatyczne
 - 72200000-7 - Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania
 - 72224100-2 - Usługi w zakresie planowania wdrażania systemu

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

2. Przedmiotem zamówienia jest **przygotowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy MSIM w ramach projektu pn. Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)**. Zamówienie jest współfinansowane z środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM).
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w **załączniku nr 8 do SIWZ** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 9 do SIWZ**.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia to 78 miesięcy od daty zawarcia umowy.

VI. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Informację o podwykonawcach Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

VII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości 30 % wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienia będą polegały na powtórzeniu usług objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w **Załączniku nr 8 do SIWZ** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, w szczególności w przypadku :

- gdy uwarunkowania projektowe wymagać będą aktualizacji lub ponownego wykonania usług będących przedmiotem zamówienia.

IX. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

X. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 3.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy;
 - 3.2. spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 3.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej w zakresie posiadania takich kompetencji lub uprawnień Wykonawcy:**
Zamawiający nie określa takiego warunku.
 - 3.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy:**
 - 3.2.2.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, a przypadku świadczeń okresowych lub o charakterze ciągłym również wykonuje należycie, co najmniej:
 - a) 1 usługę o wartości co najmniej 3 mln zł brutto, polegającą na zaprojektowaniu, budowie lub dostosowaniu i wdrożeniu produkcyjnym systemu informatycznego o wartości systemu co najmniej 3 mln zł brutto (bez uwzględnienia kosztów dostawy infrastruktury techniczno-systemowej) realizującego elektroniczną

wymianę jednostkowych danych medycznych i/lub dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej za pośrednictwem interfejsów komunikacyjnych pomiędzy podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;

- b) 1 usługę polegającą na zaprojektowaniu, budowie lub dostosowaniu i wdrożeniu produkcyjnym systemu informatycznego umożliwiającego elektroniczną rejestrację na świadczenia zdrowotne;
- c) 1 dostawę infrastruktury techniczno-systemowej (zawierającej co najmniej serwery, urządzenia sieciowe, macierz dyskową) wraz z usługą skonfigurowania jej w klaster wysokiej dostępności o łącznej wartości dostawy wraz z usługą skonfigurowania co najmniej 3 mln zł brutto;
- d) 1 usługę utrzymania systemu informatycznego, przez okres co najmniej 12 miesięcy, polegającą na zapewnieniu jego niezawodnej pracy zgodnie z założonymi dla systemu parametrami dostępności na poziomie co najmniej 99%.

UWAGA 1: Ilekroć w powyższych warunkach wskazano na określone pojęcia to należy przez nie rozumieć:

- Jednostkowe dane medyczne – w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia Dz.U. z 2019.408 t.j. z dnia 2019.03.01
- Dokumentacja medyczna – w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta Dz.U.2019.1127 t.j. z dnia 2019.06.17 i/lub elektroniczna dokumentacja medyczna w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia Dz.U. z 2019.408 t.j. z dnia 2019.03.01.

Wykonawca winien jest wskazać dokładne nazwy zrealizowanych usług, które pozwolą na jednoznaczną identyfikację usług, potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu. W przypadku wykazania przez Wykonawcę usługi będącej w trakcie wykonywania, za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna wdrożenie stanowiące całość i będące ostatecznie zakończone i odebrane, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.

UWAGA 2: W przypadku, gdy wartość usługi jest wyrażona w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

3.2.2.2 Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji Zamówienia i które spełniają następujące wymagania:

3.2.2.2.1. Kierownik Projektu – 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika projektu w co najmniej 2 projektach

informatycznych o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy (bez uwzględnienia kosztów infrastruktury techniczno-systemowej), przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów, polegających na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu informatycznego,

- b) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika projektu w co najmniej 2 projektach informatycznych o wartości co najmniej 1 mln zł każdy (bez uwzględnienia kosztów infrastruktury techniczno-systemowej), przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów, z których każdy obejmował swoim zakresem integrację systemów informatycznych funkcjonujących w co najmniej dwóch podmiotach,
- c) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym, w dniu składania ofert, certyfikatem PRINCE2 Practitioner lub równoważnym.

3.2.2.2.2. Główny Architekt – 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów polegających na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości co najmniej 3 mln zł brutto (bez uwzględnienia kosztów infrastruktury techniczno-systemowej). W ramach każdego z ww. projektów był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury systemu informatycznego.
- b) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym w dniu składania ofert certyfikatem TOGAF 9 Foundation lub równoważnym.

3.2.2.2.3. Główny Analityk - 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych (przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów) o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy (bez uwzględnienia kosztów infrastruktury techniczno-systemowej) w których był odpowiedzialny za analizę biznesowo-systemową. W których co najmniej jeden z projektów dotyczył systemu informatycznego przetwarzającego jednostkowe dane medyczne lub dokumentację medyczną;
- b) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym w dniu składania ofert certyfikatem Certified Professional for Requirements Engineering – CPRE na poziomie co najmniej Foundation lub równoważnym.

3.2.2.2.4. Ekspert ds. interoperacyjności – 1 osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze implementacji w systemach informatycznych standardów HL7 v2 i/lub HL7 v3 i/lub HL7 FHIR i/lub IHE XDS.b. do wymiany danych medycznych lub dokumentów medycznych.

- b) posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze implementacji w systemach informatycznych standardu HL7 CDA.

3.2.2.2.5. Ekspert ds. ITS – 1 osoba, spełniająca następujący warunek:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych (przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów) o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy, w których był odpowiedzialny za zaprojektowanie konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej w klastrze wysokiej dostępności (zawierającej co najmniej serwery, urządzenia sieciowe, macierz dyskową).

3.2.2.2.6. Ekspert ds. bezpieczeństwa – 1 osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych (przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów) o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy, w których był odpowiedzialny za zaprojektowanie i wdrożenie systemu bezpieczeństwa w ramach systemu informatycznego. Co najmniej jeden z ww. projektów obejmował przetwarzanie danych wrażliwych;
- b) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym w dniu składania ofert certyfikatem CISA lub równoważnym.

3.2.2.2.7. Ekspert ds. testów – 1 osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych (przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy w każdym z projektów) o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy (bez uwzględnienia kosztów infrastruktury techniczno-systemowej) w których był odpowiedzialny za zarządzanie testami (testowanie musiało obejmować testy manualne, automatyczne, funkcjonalne i pozafunkcjonalne),
- b) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym w dniu składania ofert certyfikatem ISTQB na poziomie co najmniej Advanced lub równoważnym.

3.2.2.2.8. Ekspert ds. utrzymania – 1 osoba, spełniająca następujące warunki:

- a) w ciągu ostatnich 5 lat przez okres co najmniej 12 miesięcy zarządzał utrzymaniem systemu informatycznego o dostępności co najmniej 99%;
- b) w ciągu ostatnich 5 lat brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych o wartości co najmniej 3 mln zł brutto każdy, w których zaprojektował model utrzymania systemu informatycznego dla każdego z nich;
- c) posiada kwalifikacje potwierdzone ważnym w dniu składania ofert certyfikatem ITIL v3 Foundation lub równoważnym.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia powyższych funkcji.

Za certyfikaty równoważne Zamawiający uzna n.w. wskazane certyfikaty lub inne certyfikaty wydawane przez organizacje niezależne od Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia co certyfikaty wskazane przez Zamawiającego:

- dla Prince 2 Practitioner - za równoważne można przyjąć IPMA Level C, (oraz wyższe poziomy IPMA), Project Management Professional, Certified Associate in Project Management, MSP Practitioner;
- dla TOGAF 9 Foundation – za równoważne można przyjąć TOGAF 9 Certified, TOGAF 8 Certified, Certified IT Architect, Master Certified IT Architect, Distinguished Certified IT Architect, Archimate 2 Foundation, Archimate 3 Foundation OpenCA Certified (poziom Master / Distinguished), CISSP-ISSAP;
- dla CISA – za równoważne można przyjąć CISSP, CISM, GIAC Systems and Network Auditor (GSNA), GIAC Information Security Professional (GISP), HCISPP, SSCP, OSCP (oraz poziomy OSCE, ECSA , LPT) , CASP+
- dla ISTQB – certyfikaty ISTQB na poziomie co najmniej Advanced;
- dla ITIL v3 Foundation – certyfikaty ITIL v2 i v4 na poziomie co najmniej foundation, ITIL v3 na poziomie wyższym niż foundation, HDI Support Center Manager (oraz poziom Support Center Director), COBIT5 (oraz COBIT2019).
- dla CPRE - CPRE na poziomie co najmniej Advanced, Entry Certificate in Business Analysis (ECBA) lub Certification of Competency in Business Analysis (CCBA) lub Certified Business Analysis Professional (CBAP) lub OCUP 2 (Foundation lub Intermediate lub Advanced) lub OCEB 2 (Fundamental lub Technical Intermediate lub Technical Advanced lub Business Intermediate lub Business Advanced)

3.2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

3.2.3.1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

3.2.3.1.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 2.000.000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych), potwierdzone informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej o wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

3.2.3.1.2 jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, w wysokości co najmniej 2.000.000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych).

UWAGA 5: W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskaże wartości wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przeliczy je na PLN. Do przeliczenia zostanie wykorzystany średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia zawodowego Wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy te ostatnie zrealizują usługi, odnośnie do których takie zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania części zamówienia, jeżeli wykaże, że samodzielnie spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
6. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, o których mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Postanowienia zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę zgodnie z powyższym.
8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez tych Wykonawców.

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie jest składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej także jako „JEDZ”), zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE **w formie elektronicznej opisanej w ust. 7 rozdz. XVII SIWZ..** Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>,

Wykonawca wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

Sekcja A: Informacje na temat Wykonawcy

Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy

Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów

Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega

Część III: Podstawy wykluczenia

Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi

Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Część IV: Kryteria kwalifikacji

Sekcja α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

UWAGA 4: Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.

Część VI: Oświadczenia końcowe

JEDZ przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania stanowi załącznik nr 2 do SIWZ i jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia

o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, wykonawca:

- pobiera plik „*espd-request.xml*” ze strony Zamawiającego,
- wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „*espd-request.xml*” do strony internetowej <https://espd.uzp.gov.pl>,
- przesyła wraz z ofertą Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7 rozdz. XVII SIWZ.

2. Wykonawca powołując się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia dotyczące tych podmiotów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. **JEDZ składa się w formie elektronicznej opisanej ust. 7 rozdz. XVII SIWZ.**
4. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia składają dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. **Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, a po ocenie wszystkich ofert, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni – aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z poniższym wykazem.**
 - 1) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) **Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) – **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
 - 5) **Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** – **Załącznik 7 do SIWZ**;
 - 6) **Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **Załącznik 7 do SIWZ**;
 - 7) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy w sytuacji kiedy Wykonawca nie wskazał w JEDZ/ESPD, gdzie Zamawiający może uzyskać ww. odpis za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 r. poz. 700);
 - 8) **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9) **Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

- 10) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 11) **Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum **2 000 000,00 (słownie: dwa miliony) złotych**.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5:
- 1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
 - 2) pkt 2-3; 7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce

zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 6 pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 7 zdanie pierwsze stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Powołanie się na potencjał podmiotów trzecich

12. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia dotyczące w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
13. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotów trzecich – Wykonawca przekazuje zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię oświadczeń Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii oświadczeń powinny one zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawców albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
14. Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny wskazywać w sposób jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w ust. 12 pkt 1-4.
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1-7 SIWZ dotyczących tych podmiotów.

16. Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć razem z ofertą:

- 1) **wypełniony Formularz oferty**, stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) **pełnomocnictwo do podpisania oferty** (jeśli dotyczy);
- 3) **oświadczenie** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ** zgodnie z wzorem standardowego formularza **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia „JEDZ”**, określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 Dyrektywy 2014/25/UE, z zastrzeżeniem ust. 1- 4 powyżej,
- 4) **pełnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, (jeśli dotyczy);
- 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów**, o którym mowa w ust. 12 SIWZ (jeśli dotyczy);
- 6) **informacja dot. podwykonawców** (Załącznik nr 6 do SIWZ).

17. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w ust. 16.

a. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w przepisie art. 86 ust. 3 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Jeśli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej – może złożyć przedmiotowe oświadczenie razem z ofertą. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć odpowiednią treść na oświadczeniu (Załącznik nr 5 do SIWZ);**

b. pozostałe dokumenty, tj. wymienione w pkt XII. ust. 5 pkt 1 - 10 SIWZ Wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z dyspozycją przepisu art. 26 ust. 1 ustawy.

XIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej email: inwestycje.strategiczne@umwm.malopolska.pl
2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r.

poz. 1126, Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

- 1) Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o którym mowa w rozporządzeniu określonym w ust. 6, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub numerem identyfikacyjnym (ID) postępowania).
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 1 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w rozporządzeniu określonym w niniejszym ustępie.
7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu powinno być złożone w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca(e) ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, to powinno ono zostać złożone wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię pełnomocnictwa. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii pełnomocnictwa powinno ono zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez pełnomocnika. Jest to wówczas równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
11. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 rozporządzenia, określonego w ust. 6.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:

12. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż: **na 6 dni przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający **może** udzielić wyjaśnień **albo** pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Przedłużenie **terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku** o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w ust. 12 (*na przedłużenie terminu do zadawania pytań*).
15. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza ją również pod w/w adresem internetowym.
16. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego) w sprawach jw. upoważniona jest p. Marta Pietruszka lub p. Ewelina Dzikowska lub osoba zastępująca, adres email: inwestycje.strategiczne@umwm.malopolska.pl

XIV. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ

1. Zamawiający może, w uzasadnionym przypadku, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej, o której mowa w ust. 2.

XV. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **400 000,00 zł** (słownie złotych: czterysta tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: 07 1020 2892 0000 5802 0667 3828 z dopiskiem „Wpłata wadium — IS-I.272.7.2019”
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust.6 pkt 2 – 5 ustawy, zaleca się aby dokument zawierał między innymi następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu,
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą),
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,

UWAGA 7: Dokument wadium w postaci dokumentu elektronicznego nie może zawierać postanowienia, że ważność dokumentu wygasa z chwilą zwrotu oryginału do gwaranta.
6. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

Zwrot wadium

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zawrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy zostanie zatrzymane wadium Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca składa Ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca złożył ofertę przy wykorzystaniu druku „Formularz oferty” załączonym do niniejszej SIWZ.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla organizacji firmy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię pełnomocnictwa. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii pełnomocnictwa powinno ono zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez pełnomocnika. Jest to wówczas równoznaczne z poświadczeniem przez pełnomocnika elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu a także załączonego do SIWZ. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez

Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu i stanowi załącznik nr 11 do SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

7. Do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP):
 - 1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej; Format danych w jakim należy sporządzić JEDZ – **Zamawiający zaleca złożenie JEDZ w formacie.pdf**. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: *.doc, *.docx, *.rtf, *.xps, *.odt. Formaty wskazane wyżej należy rozumieć wedle załącznika nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). **Wykonawca wypełniając JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD na stronie: <http://espd.uzp.gov.pl>**
 - 2) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu.
 - 3) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca(e) ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to powinno zostać złożone wraz z ofertą
 - 4) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna - wadium w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do podpisania dokumentu stanowiącego wadium.
 - 5) W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotów trzecich - zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię oświadczeń Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii oświadczeń powinny one zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, iż

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez dołączenie do oferty pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie tj. zastrzeżona informacja:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Uzasadnienie, o którym mowa powyżej nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa i musi zostać sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania,.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie - zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. (sygn.: III CZP 74/05) - ich odtajnieniem.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani jej wycofać.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XVIII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale XVII należy złożyć w terminie **do dnia 3 lutego 2020 r. do godziny 11:00** za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
3. Wycofanie oferty lub zmiana jej treści jest skuteczna przed upływem terminu do składania ofert.
4. Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

5. Wykonawca może zmienić ofertę za pośrednictwem Formularza do zmiany oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

XIX. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **o godz. 13:00 w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj. 3 lutego 2020 r.**, w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Małopolskiego, Biuro Inwestycji Strategicznych, ul. Królewska 57, 30-081 Kraków, p. 115. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.
5. Informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego wskazanej w Rozdziale I SIWZ, niezwłocznie po otwarciu.

XX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty w nim nieujęte, bez których nie można wykonać zamówienia (w tym podatek VAT w obowiązującej stawce).
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
6. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy opisany w SOPZ, załącznikach do SOPZ oraz wzorze umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).

XXI. Opis kryteriów oceny ofert

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów	Waga (%)	Sposób oceny
1.	Cena oferty brutto (Kryterium K1)	60	<p>Ilość punktów za kryterium K1 „Cena oferty brutto” zostanie przyznana za cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, wg. następujących zasad: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty zostaną ocenione według wzoru, gdzie:</p> $K1 = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100 \text{ pkt.}$ <p>K1 – liczba punktów jaką oferta zdobędzie w kryterium K1 C_{bad} – cena wykonania zamówienia oferty badanej C_{\min} – najniższa cena wykonania zamówienia, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu</p>
2	Kompetencje zespołu (Kryterium K2)	40	<p>Ilość punktów za kryterium K2 „Kompetencje zespołu” zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym (TAK/NIE), zgodnie z poniższą punktacją:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W zakresie Kierownika Projektu co najmniej jeden z wykazywanych w ramach pkt 3.2.2.2.1a) projektów obejmował swoim zakresem usługę wskazaną w pkt 3.2.2.1a) – 35 pkt 2. W zakresie Głównego Architekta co najmniej jeden z wykazywanych w ramach pkt 3.2.2.2.2a) projektów dotyczył systemu informatycznego zbudowanego z wykorzystaniem kontenerów (tj. kernel systemu operacyjnego hosta wykorzystywany był do uruchamiania wielu instancji aplikacji gości) – 25 pkt 3. W zakresie Głównego Analityka wykazanie jednego dodatkowego projektu spełniającego wymagania określone w pkt 3.2.2.2.3 – 20 pkt 4. W zakresie Eksperta ds. ITS co najmniej jeden z wykazywanych w ramach pkt 3.2.2.2.4

		2 projektów dotyczył systemu informatycznego, w którym infrastruktura techniczno-systemowa była wdrożona w modelu chmury prywatnej –20 pkt
<p>Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:</p> <p>$X = K1 \times 60\% + K2 \times 40\%$</p> <p>Gdzie:</p> <p>X – wynik oceny - całkowita liczba punktów</p> <p>K1 – ilość punktów w kryterium K1</p> <p>K2 – ilość punktów w kryterium K2</p>		

XXII. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy, w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich, w szczególności takich jak::
 - 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - 2) ewidentny błąd gramatyczny,
 - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

4) rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie – Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo jest wpisana cena liczbą.

Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek pisarskich. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki pisarskie, które wystąpią w ofertach.

6. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności takich jak:

- 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług (VAT),
- 3) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.

7. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
8. O dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Oferta Wykonawcy, poprawiona na podstawie ust. 8, zostanie odrzucona, jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, gdy Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
10. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy (dotyczących oświadczeń lub dokumentów), art. 87 ust. 1 ustawy (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
13. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą.

XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy na stronie internetowej Zamawiającego.
2. **Wybrany Wykonawca po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy, przekaze Zamawiającemu następujące informacje:**
 - 1) **Nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności;**
 - 2) **Wskaże osoby do reprezentacji w umowie;**
 - 3) **Wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów;**
 - 4) **Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (Konsorcjum);**
 - 5) **Najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi ważną polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum: 2 000 000,00 zł (jeśli okres obowiązywania polisy OC złożonej w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego kierowane w trybie art. 26 ust. 1 ustawy upływie przed zawarciem umowy).**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 10% ceny ofertowej brutto**. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, umowa zostanie podpisana po zaksięgowaniu kwoty na koncie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie może być wniesione wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach, wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na konto: (nr konta zostanie podany po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejszą) z dopiskiem: **Przygotowanie, wdrożenie i**

utrzymanie Platformy MSIM w ramach projektu pn. Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM).

4. Zabezpieczenie w pozostałych formach winno być wniesione do kasy w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, ul. Ractawicka 56, 30-017 Kraków, (piętro III, pokój nr 316). Kasa jest czynna: w dni robocze w godzinach 8.30-10.00 oraz 13.00-15.00, za wyjątkiem ostatniego dnia roboczego miesiąca, kiedy kasa jest czynna od 8.30- 14.00.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy.
7. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
8. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia przedmiotu umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w trybie i na zasadzie przepisów ustawy.
10. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
11. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
13. W przypadku zamiaru wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego przedstawienia projektu zabezpieczenia Zamawiającemu celem akceptacji.
14. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą za zgodą Zamawiającego.

XXVI. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa o treści zgodnej z Wzorem Umowy oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Treść Wzoru Umowy, w tym wszystkie istotne postanowienia dla Stron, przedstawia **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadkach określonych we Wzorze Umowy.

XXVII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołujący zobowiązany jest przesłać kopie odwołania na adres e-mail: inwestycje.strategiczne@umwm.malopolska.pl
7. Szczegółowe zasady ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy.

XXVIII Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

- Administrator danych osobowych:
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Małopolskie, z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków.
- Inspektor Ochrony Danych:
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raławicka 56, 30-017 Kraków; email: iodo@umwm.malopolska.pl.
- Cele przetwarzania danych:
Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowanie, wdrożenie i utrzymanie Platformy MSIM w ramach projektu pn. Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa:
Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- Konsekwencje niepodania danych osobowych:
Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
- Okres przechowywania danych:
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- Prawa osób, których dane dotyczą:
Posiada Pani/Pan prawo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:
Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione: Krajowej Izbie Odwoławczej, Regionalnej Izbie obrachunkowej, Krajowej Administracji Skarbowej.

- Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych:
Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

- Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXIX Załączniki do SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - JEDZ –xml;
- Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług;
- Załącznik nr 4 – Wykaz Osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 6 – Informacja dotycząca podwykonawców;
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie składane na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy;
- Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy;
- Załącznik nr 10 - Klucz publiczny