

## **Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1.1 Przedmiotem zamówienia opieka serwisowo-eksploatacyjna urządzeń zamawiającego z opcją najmu urządzeń drukujących określonych typów.
- 1.2 Na przedmiot zamówienia składają się:
  - 1.2.1 Opieka serwisowo eksploatacyjna urządzeń objętych umową będących własnością zamawiającego
  - 1.2.2 Obsługa zgłoszeń serwisowych w miejscu użytkowania z opcją drukarki zastępczej
  - 1.2.3 Wymiana urządzeń z usterkami uniemożliwiającymi naprawę i dalsze eksploatowanie urządzenia objętego umową na urządzenia z opcji najmu
  - 1.2.4 Dzierżawa dodatkowych urządzeń drukujących do nowo powstałych stanowisk pracy oraz wymiany zlikwidowanych sprzętów
- 1.3 Wynagrodzeniem dla wykonawcy za eksploatację, serwis urządzeń będących własnością zamawiającego oraz dzierżawa dodatkowych urządzeń wraz z serwisem i eksploatacją jest opłata za wydruk.

### **2. Wymagania dotyczące materiałów eksploatacyjnych**

- 2.1 Wykaz drukarek do objęcia opieką serwisowo-eksploatacyjną będących własnością zamawiającego stanowi załącznik nr 5 – drukarki zamawiającego
- 2.2 Wymagania jakościowe dotyczące Materiałów eksploatacyjnych
  - 2.2.1 Zamawiający preferuje dostawy materiałów eksploatacyjnych wyprodukowanych przez producenta drukarek lub przez niego preferowanych.
  - 2.2.2 Zamawiający dopuszcza dostarczenie materiałów eksploatacyjnych równoważnych o parametrach nie gorszych niż materiały producenta urządzenia.
  - 2.2.3 Zamawiający wymaga gwarancji na dostarczane materiały eksploatacyjne do momentu wyczerpania materiału z wymianą materiału na wolny od wad w razie reklamacji w 24 godziny od zgłoszenia w miejscu użytkowania urządzeń.
  - 2.2.4 Zamawiający zastrzega prawo do wymagania dostarczenia materiału eksploatacyjnego wyprodukowanego przez producenta urządzenia w przypadku dwukrotnej reklamacji materiału eksploatacyjnego.
  - 2.2.5 Zamawiający będzie zamawiał materiały eksploatacyjne do urządzeń objętych umową do swojego magazynu i rozdysponowywał wewnątrz swoich jednostek na własną rękę.
  - 2.2.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania aby materiał eksploatacyjny dostarczyć pod wskazany adres i zainstalować u użytkownika urządzenia powiadamiając go o tym w momencie złożenia zamówienia.
  - 2.2.7 Zamawiający wymaga aby w opłacie za wydruk były wliczone koszty:
    - Dostaw materiałów eksploatacyjnych
    - Realizacji zgłoszeń serwisowych wraz z wymaganymi częściami

- Wstawienia drukarek zastępczych na czas napraw wymagających zabrania sprzętu podstawowego do serwisu wykonawcy
- Koszty wymiany sprzętu na sprzęt zastępczy do końca umowy dla usterek, które uniemożliwiają dalsze użytkowanie sprzętu.
- Koszty Użyczenia dodatkowych urządzeń dla nowo powstałych stanowisk

2.3 Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej wymaga dołączenia do oferty przynajmniej 1 referencji z realizacji umowy o minimalnie takim zakresie ilości urządzeń w opiece serwisowo-eksploatacyjnej jak w tym postępowaniu nie starszej niż 3 lata.

### **3. Wymagania dotyczące Systemu monitorowania drukarek**

3.1 Zamawiający wymaga wraz z podjęciem współpracy w zakresie opieki serwisowo-eksploatacyjnej urządzeń zapewnić zamawiającemu oprogramowanie do monitorowania urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zarówno tych będących własnością zamawiającego jak i urządzeń dzierżawionych przez wykonawcę.

3.2 Program monitorujący ma pobierać dane o urządzeniach takie jak

- Adres IP (lub hostname) urządzenia
- Producent i model urządzenia
- Numer seryjny urządzenia
- Adres Mac urządzenia
- Status urządzenia (aktywne, nieaktywne)
- Liczniki urządzenia (przebieg mono w A4)
- Informacje o błędach występujących na urządzeniu
- Poziomy tonerów i bębnow
- Poziomy zestawów maintenance
- Numery seryjne tonerów i bębnow
- Oznaczenia lokalizacji fizycznej urządzeń

3.3 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do Programu zamawiającemu poprzez witrynę internetową, chronioną hasłem z możliwością konfiguracji. Program ma posiadać możliwość dodawania placówek, pokoi, oddziałów, map kondygnacji budynków wraz z możliwością dowolnego przypisywania urządzeń do tych parametrów. Program ma mieć możliwość przypisywania urządzeniom cech, numerów i sortowania po tych danych.

3.4 Program monitorujący ma posiadać serwer hostowany w usłudze Microsoft Azure, a inspekcja urządzeń za pomocą lokalnej aplikacji ma wykorzystywać protokoły SNMP, NPAP, http.

3.5 Program ma dawać możliwość Raportowania danych z urządzeń podanych w pkt 4.2 w wybranym okresie z możliwością eksportu danych do pliku xls lub csv.

3.6 Zamawiający wymaga aby oferent załączył do oferty, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ważne certyfikaty normy standaryzującej systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001:2013 lub nowszy producenta oprogramowania w zakresie tworzenia oprogramowania do zarządzania systemami wydruków oraz taki certyfikat wykonawcy w zakresie monitorowania i zarządzania środowiskiem druku.

3.7 Zamawiający wymaga aby oferent załączył do oferty, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ważne certyfikaty ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 w zakresie zarządzania środowiskiem druku oraz wdrażaniem systemów obsługujących formaty wydruku dla organów administracji publicznej.

#### 4. Wymagania dotyczące opieki serwisowo-eksploatacyjnej

4.1 Kompleksowa opieka serwisowa przyznana jest na okres trwania umowy dla wszystkich urządzeń zamawiającego objętych umową jak i dla urządzeń zastępczych i użyczonych zamawiającemu przez wykonawcę w ramach tej umowy. Kompleksowa obsługa serwisowa obejmuje:

5.1.1 Wykonywanie konserwacji i przeglądów technicznych dostarczonych urządzeń, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, w szczególności:

- całkowity demontaż drukarki,
- dokonywanie sprawdzenia drukarki pod względem uszkodzeń mechanicznych,
- ocenę (ekspertyzę) stanu technicznego urządzeń,
- odkurzanie drukarki z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru i kurz),
- oczyszczenie układu skanowania drukarki mającego bezpośredni wpływ na jakość wydruku, kopii dokumentu w przypadku urządzeń wielofunkcyjnych,
- oczyszczenie układu napędowego drukarki,
- oczyszczenie układu utrwalenia wydruku (wałek dociskowy oraz grzewczy),
- czyszczenie toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia),
- smarowanie elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych,
- wymianę uszkodzonych części,
- montaż oczyszczonych elementów,
- sprawdzenie prawidłowości poboru papieru oraz wszystkich podzespołów drukarki,
- każdorazowa usługa serwisowa wymaga wydruku testowego,
- wystawienie szczegółowej „karty serwisowej”, będącej jednocześnie kartą gwarancyjną,

5.1.2 Naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym dostawę i wymianę części zamiennych w siedzibie zamawiającego.

5.1.3 Dojazd i transport do serwisu Wykonawcy, a następnie zwrot urządzenia do siedziby Zamawiającego i jego poszczególnych jednostek zgodnie z informacją o lokalizacji urządzenia wskazanej przez przedstawiciela Zamawiającego.

5.1.4 Wykonanie regulacji urządzeń w celu wykonania kopii należytej (dobrej) jakości,

5.1.5 Dostarczenie urządzenia zastępczego na czas naprawy, wniesienie urządzeń do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego wraz z podłączeniem i konfiguracją (bez konfiguracji z systemem, jeżeli wymagane)

5.1.6 Zamawiający wymaga aby dostarczone przez Wykonawcę części zamienne i materiały eksploatacyjne były zgodne z zaleceniami producenta urządzenia, były najwyższej jakości i wolne od wad (ich użycie nie może powodować utraty gwarancji producenta urządzenia).

5.1.7 Zamawiający dopuszcza, aby prace naprawcze urządzeń drukujących i drukująco - skanujących wykonywane były przy zastosowaniu części i podzespołów równoważnych do materiałów oryginalnych

5.1.8 Części zamienne (równoważne) winny być nowe, wcześniej nie użytkowane, o parametrach i okresie gwarancyjnym takich samych jak części oryginalne

5.1.9 Każdorazowo podczas wykonywanych prac naprawczych urządzeń, wymagane jest przeprowadzenie niezbędnych czynności konserwacyjnych,

5.1.10 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia drukarki powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za

dostarczone i wymienione części i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.

5.1.11 W przypadku niemożności dokonania naprawy urządzenia, wykonawca zapewni zamawiającemu urządzenie zastępcze na czas naprawy o tożsamy parametrach.

5.1.12 Wykonawca zapewni 4 egzemplarze urządzeń zastępczych i zdeponuje je w siedzibie zamawiającego na wypadek nagłych awarii wymagających bezzwłocznej podmiany urządzenia przez pracownika zamawiającego bez oczekiwania na serwis wykonawcy. Po jednej sztuce urządzeń o parametrach urządzeń typ 1, 2, 3, 4 z pkt 6 powyższego OPZ.

5.1.13 W przypadku napraw przekraczających wartość urządzenia zamawiający wymieni urządzenie na czas umowy na inne o zbliżonych parametrach.

5.1.14 Określa się, że maksymalny czas naprawy urządzenia na 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia awarii.

5.1.15 Zamawiający określa minimalny czas na reakcję serwisową obsługiwanych umową urządzeń 6 godzin

5.1.16 Prace konserwacyjne winny być wykonywane zgodnie z wymogami określonymi przez producenta urządzeń i obejmować:

Dla drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych:

- Dokładne czyszczenie wewnętrzne i zewnętrzne oraz podajników papieru (czyszczenie wnętrza odkurzaczem, usunięcia pyłów papieru i kurzu) drukarki,
- Sprawdzenie i oczyszczenie mechanizmu pobierania papieru,
- Sprawdzenie i oczyszczenie drogi transportu papieru,
- Sprawdzenie i wyczyszczenie elementu grzewczego (zespołu utrwalania)
- Sprawdzenie, czyszczenie i konserwacja elementów gumowych, metalowych i plastikowych (wałki, rolki, paski, łożyska, i kółka zębate),
- Konserwacja i smarowanie mechaniki drukarki,
- Sprawdzenie poprawności prac drukarki po konserwacji,
- Wymiana materiałów eksploatacyjnych oraz części naturalnie zużywających się, zgodnie z zaleceniem producenta,
- Czyszczenie układu optycznego,
- Czyszczenie i regeneracja elektrod,
- Czyszczenie układu podawania i transportu papieru,
- Czyszczenie zespołu wywoływaczki,
- Konserwacja aparatu czyszczącego,
- Czyszczenie zespołu utrwalania,
- Czyszczenie i smarowanie układu transportu skanera,
- Regulacja jakości kopii.

4.2 Zamawiający wymaga wykazania stosownego doświadczenia i wiedzy w zakresie serwisu urządzeń drukujących w formie przedłożenia ważnego certyfikatu ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 w zakresie konserwacji i naprawy urządzeń drukujących i wielofunkcyjnych.

## **5. Wymagania co do wymian zużytych urządzeń.**

5.1 Zamawiający wymaga aby wykonawca na wniosek zamawiającego (faks, mail) w przypadku powtarzających się zleceń serwisowych tego samego egzemplarza drukarki lub w sytuacji wystąpienia usterki, której nie da się usunąć (brak części, usterka o naprawie przewyższającej

znacznie wartość urządzenia) dokonał wymiany urządzenia na wybrane urządzenie z wymienionych Typów w punkcie 6.

5.2 Zamawiający wymaga aby wykonawca wykonał stosowną ekspertyzę urządzenia wymienianego dokumentującą powód wycofania sprzętu z eksploatacji oraz w razie potrzeby zapewnił użycie sprzętu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

5.3 Zamawiający wymaga obsługi urządzeń wymienionych na takiej samej zasadzie jak pozostałe urządzenia objęte umową.

5.4 Zamawiający dopuszcza, w przypadku braku na rynku, zamianę modelu oferowanego urządzenia do dzierżawy i zastąpienia go innym modelem pod warunkiem wyrażenia zgody zamawiającego i po uprzednim przetestowaniu nowego typu urządzenia z zastrzeżeniem wyliczenia ceny na takim samym poziomie jak w urządzeniu wymienianym.

## 6. Najem dodatkowych urządzeń drukujących do nowo powstałych stanowisk pracy.

Zamawiający wymaga aby wykonawca dostarczył w razie ustanowienia nowego stanowiska pracy dodatkowe urządzenie drukujące w ilości całkowitej do xx urządzeń spośród wskazanych

Załącznik nr 6. TYPY Urządzeń z opcji najmu dodatkowych urządzeń

Szacowane 76 szt urządzeń do najmu

<b>TYP 1 – drukarka monochromatyczna A4</b>	
<b>Szacowana ilość urządzeń do najmu 20 szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>
Rodzaj urządzenia	Urządzenie jednofunkcyjne – funkcja drukowanie
Technologia druku	Laserowa monochromatyczna
Prędkość druku	38 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	6,5 sekundy lub szybciej
Wydruk dwustronny	Tak – Automatyczny
Rozdzielczość wydruku mono	1200x1200 dpi
Ilość podajników papieru	2 z opcją do 3
Minimalna pojemność sumaryczna podajników	300 z opcją do 820 arkuszy
Komunikacja	USB 2.0 / Ethernet 10/100/1000
Maksymalne parametry fizyczne	Wysokość do 310 mm, Szerokość do 400 mm, Głębokość do 390 mm, waga do 16 kg
Rok Produkcji (nie starsza niż)	2014r
Wymóg tonera i bębna w jednej kasecie	Nie
Minimalna wydajność tonera	10 000 str A4

<b>TYP 2 – Urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne A4</b> <b>Szacowana ilość urządzeń do najmu do 40 szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>
Rodzaj urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne – funkcja drukowanie, kopiowanie, skanowanie
Technologia druku	Laserowa monochromatyczna
Prędkość druku	38 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	6,5 sekundy lub szybciej
Wydruk dwustronny	Tak – Automatyczny
Rozdzielczość wydruku mono	1200x1200 dpi
Ilość podajników papieru	2 z opcją do 3
Minimalna pojemność sumaryczna podajników	300 z opcją do 820 arkuszy
Komunikacja	USB 2.0 / Ethernet 10/100/1000
Kopiowanie/Skanowanie dwustronne	Tak – Automatyczne
Minimalna wydajność tonera	10 000 wydruków A4
Wymóg tonera i bębna w jednej kasecie	Nie
Rok Produkcji (nie starsza niż)	2014r
Maksymalne parametry fizyczne	Wysokość do 570mm, Szerokość do 500 mm, Głębokość do 480mm, waga do 24 kg

<b>TYP 3 Drukarka kolorowa A4</b> <b>Szacowana ilość urządzeń do najmu do 3szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>
Rodzaj urządzenia	Urządzenie jednofunkcyjne – funkcja drukowanie
Technologia druku	Laserowa kolorowa
Prędkość druku kolorowego	26 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	8 sekund lub szybciej
Wydruk dwustronny	Tak – Automatyczny
Rozdzielczość wydruku mono	1200x600 dpi
Ilość podajników papieru	2
Minimalna pojemność sumaryczna podajników	350 arkuszy
Komunikacja	USB 2.0 / Ethernet 10/100/1000
Maksymalne parametry fizyczne	Wysokość do 250 mm, Szerokość do 420 mm, Głębokość do 510, waga do 23 kg

<b>TYP 4 Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A4</b> <b>Szacowana ilość urządzeń do najmu do 3szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>
Rodzaj urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne – funkcja drukowanie, kopiowanie, skanowanie, faksowanie

Technologia druku	Laserowa kolorowa
Prędkość druku	27 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	10 sekundy lub szybciej
Szybkość kopiowania	27 str/min A4 lub szybciej
Maksymalna pojemność Automatemycznego podajnika ADF	50 arkuszy
Parametry dodatkowe skanowania	Skan w kolorze, Skan do e-maila, optyczna rozdzielczość skanowania minimalnie 1200x1200dpi
Kopiowanie/Skanowanie dwustronne	Tak – Automatemyczne jednoprzebiegowo
Wydruk dwustronny	Tak
Rozdzielczość wydruku mono	1200x1200 dpi
Ilość podajników papieru	2
Minimalna pojemność sumaryczna podajników	250 arkuszy
Komunikacja	USB 2.0 / Ethernet 10/100/1000
Maksymalne parametry fizyczne	Wysokość do 400 mm, Szerokość do 420 mm, Głębokość do 490mm, waga do 24 kg

<b>TYP 5 Urządzenie wielofunkcyjne monochromatemyczne A3</b>	
<b>Szacowana ilość urządzeń do najmu do 5szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>
Rodzaj urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne – funkcja drukowanie, kopiowanie, skanowanie
Technologia druku	Laserowa monochromatemyczna
Prędkość druku	23 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	8 sekund lub szybciej
Szybkość kopiowania	23 str/min A4 lub szybciej
Maksymalna pojemność Automatemycznego podajnika ADF	100 arkuszy
Parametry dodatkowe skanowania	Skan w kolorze, Skan do e-maila, optyczna rozdzielczość skanowania minimalnie 600x600dpi
Kopiowanie/Skanowanie dwustronne	Tak - Automatemyczne
Wydruk dwustronny	Tak – Automatemyczny
Rozdzielczość wydruku mono	1200x600 dpi
Ilość podajników papieru	2
Minimalna pojemność sumaryczna podajników	1040 arkuszy
Komunikacja	USB 2.0 / Ethernet 10/100/1000
Maksymalne parametry fizyczne	Wysokość do 800 mm, Szerokość do 560 mm, Głębokość do 600mm, waga do 55 kg

<b>TYP 6 Urządzenie wielofunkcyjne kolorowe A3</b>	
<b>Szacowana ilość urządzeń do najmu do 5szt</b>	
<b>Nazwa parametru</b>	<b>Zakres parametru i/lub parametr minimalny</b>

Rodzaj urządzenia	Urządzenie wielofunkcyjne – funkcja drukowanie, kopiowanie, skanowanie
Technologia druku	Laserowa kolorowa
Prędkość druku	20 str/min A4 lub szybciej
Czas do wydruku pierwszej strony	8 sekund lub szybciej
Szybkość kopiowania	20 str/min A4 lub szybciej
Maksymalna pojemność Automatycznego podajnika ADF	100 arkuszy
Parametry dodatkowe skanowania	Skan w kolorze, Skan do e-maila, optyczna rozdzielczość skanowania minimalnie 600x600dpi
Kopiowanie/Skanowanie dwustronne	Tak - Automatyczne
Wydruk dwustronny	Tak – Automatyczny

6.1 Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej wymaga dołączenia do oferty przynajmniej 1 referencji z realizacji umowy o minimalnie takim zakresie ilości dzierżawy urządzeń jak w tym postępowaniu nie starszej niż 3 lata.

7. Dostawca zobowiązany jest załączyć do oferty, ważne certyfikaty, zaświadczenia czy referencje wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, świadczące o tym, że posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia pod rygorem nieważności oferty.