*wzór*

UMOWA Nr 272.15....2022

W dniu ....2023r.pomiędzy *„*Zamawiającym”, tj. **Gminą Krasocin,** z siedzibą w Krasocinie przy ul. Macierzy Szkolnej 1; 29-105 Krasocin, którego reprezentuje:

**Ireneusz Gliściński – Wójt Gminy** przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy – Doroty Jackiewicz**,

a

„Wykonawcą”, tj. firmą:......................... z siedzibą......................... NIP: ........................., którego reprezentuje: .........................

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wraz
z oprogramowaniem, sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych zgodnie
z załącznikiem nr 5 do SWZ w ramach zadania „Kompleksowa cyfryzacja jednostek publicznych Gminy Krasocin w ramach świadczenia usług publicznych”.
2. Niniejsze zamówienie objęte jest dofinansowaniem z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zwany dalej „Programem”.
3. Przedmiot umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym również OPZ) stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca zrealizuje na warunkach oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonych w niniejszej umowie, SWZ
z załącznikami oraz ofercie Wykonawcy (stanowiącej integralną część niniejszej umowy).
5. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę wraz z wniesieniem sprzętu. Miejscem dostawy jest budynek Urzędu Gminy w Krasocinie, ul. Macierzy Szkolnej 1,
29-105 Krasocin. Osoba upoważniona przez Zamawiającego wskaże Wykonawcy miejsce magazynowe.
6. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania. Zaoferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
7. Asortyment składający się na przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
8. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu z:
	1. kartą gwarancyjną,
	2. instrukcją obsługi i dokumentacją techniczną oferowanego sprzętu w języku polskim lub angielskim,
9. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencje jak również wszelkie prawa na dostarczone programy i systemy operacyjne, wystawione na rzecz Zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego w ust. 2, w godzinach 8.00-14.00. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.\
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
13. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone urządzenia:
14. są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
15. nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w OPZ
16. dostarczone urządzenia nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości funkcjonalności oraz parametrów technicznych

- Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Wyznaczenie Wykonawcy terminu określonego w ust. 13 nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie niniejszej umowy, w szczególności ze zobowiązania do zapłaty kar umownych z tego tytułu przewidzianych w § 7 niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu umowy 4 miesiące od dnia podpisania umowy, tj. do dnia ...................................

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

**Zasady wypłaty wynagrodzenia z programu Polski Ład zostały opisane w:**

**- Uchwale nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 01.07.2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (zmienionej uchwałą Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2021 r. nr 176/2021 oraz uchwałą Rady Ministrów nr 87/2022 z dnia 26 kwietnia 2022 r.)**

**- Regulaminie Trzeciej Edycji Naboru Wniosków „Edycja Trzecia– PGR” z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład**

**Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i jest świadomy treści w/w dokumentów oraz godzi się na przytoczone zasady wypłaty wynagrodzenia. Zamawiający informuje, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z ww. dokumentami.**

**Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania zamówienia w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę dofinansowania z Programu Polski Ład w ramach udzielonej promesy. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią zdolność ekonomiczną i środki niezbędne do wykonania zamówienia oraz zapewnienia finansowania inwestycji w okresie poprzedzającym otrzymanie wynagrodzenia.**

* + - 1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

**Brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_), w tym należny podatek VAT \_\_\_%,
w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł,**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
2. Ceny określone w ofercie Wykonawcy są niezmienne przez cały okres realizacji zamówienia i uwzględniają wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Oznacza to, że ceny te zawierają wszystkie koszty związane z realizacją dostawy i świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych umową wynikające wprost z umowy, jak również nie ujęte w jej treści,
a niezbędne do jej prawidłowego wykonania, tj. wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu, załadunku, rozładunku, wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego itp.

**§ 4**

**Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy:
2. **jedną fakturą zaliczkową** obejmującą 2% wynagrodzenia zamówienia podstawowego brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy;
3. **ewentualnie dwie faktury obejmujące wynagrodzenie wykraczające ponad kwoty dofinansowania i wkładu własnego określonych w Promesie**, za które zapłaci Zamawiający ze środków własnych.
4. **jedną fakturą końcową** obejmującą 98% wynagrodzenia zamówienia podstawowego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy;
5. Strony ustalają, że płatność faktury końcowej, o której mowa w § 4 ust. 1b) umowy uzależniona jest od otrzymania przez Zamawiającego środków z programu Polski Ład na wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy. Środki te przekazywane są Zamawiającemu
w oknach płatniczych. W sytuacji dokonania przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia po terminie na skutek niezależnych opóźnień w przekazaniu przez BGK środków Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził kar umownych lub odsetek
z tego tytułu.
6. Zamawiający wypłaci Wykonawcy należyte wynagrodzenie w następujących formach
i wysokościach:
7. **zgodnie z § 4 ust. 1a) umowy**

zaliczka w wysokości 2 % wynagrodzenia zamówienia podstawowego brutto
w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (nie więcej jednak niż 40 tys. zł)

1. **zgodnie z § 4 ust. 1b) umowy**

ewentualna brakująca część wynagrodzenia wykraczająca ponad kwoty dofinansowania i wkładu własnego określonych w Promesie tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto, pochodzącą ze środków własnych Zamawiającego – zostanie wypłacona w trakcie realizacji zamówienia (faktury częściowe) - **jeżeli dotyczy**

1. **zgodnie z § 4 ust. 1b) umowy**

98% wynagrodzenia zamówienia podstawowego brutto (nie więcej jednak niż 1.960.000,00 zł brutto - czyli środki pochodzące z dofinansowania programu Polski Ład) zostaną wypłacone po zakończeniu realizacji zamówienia) tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto

1. Podstawą wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie umowy.
2. Płatność faktur nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych.
3. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z fakturą załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w realizacji części zamówienia objętego fakturą. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu wraz z potwierdzoną za zgodność
z oryginałem fakturą stanowiącą podstawę zapłaty. Brak potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury.

**§ 4a**

**Zaliczka** **i zabezpieczenie zwrotu zaliczki**

* + 1. Zamawiający udziela wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia
		w wysokości 2% ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy tj. w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
		2. Zaliczka zostanie Wykonawcy przekazana w formie jednorazowej płatności.
		3. Płatność zaliczki nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie później niż w terminie 30 dni po otrzymaniu **faktury zaliczkowej, do której Wykonawca dołączy dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki**.
		4. Zapłacona zaliczka zostanie zaliczona na poczet wynagrodzenia Wykonawcy.

**Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia zaliczki zgodnie z art. 442 ust. 3 ustawy Pzp. Zabezpieczenie zaliczki obowiązuje przez cały okres realizacji umowy + dodatkowo okres 30 dni kalendarzowych.**

* + 1. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w wysokości odpowiadającej 100 % kwoty zaliczki.
		2. W trakcie wykonywania umowy, Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka form wymienionych w art. 442 ust. 3 ustawy Pzp, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia zaliczki i bez zmniejszania jego wartości.
		3. Zabezpieczenie musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu.
		4. **Dokument gwarancji/poręczenia wymaga akceptacji Zamawiającego przed jego podpisaniem przez gwaranta/poręczyciela.**
		5. Dokument gwarancji/poręczenia wystawiony przez podmiot zagraniczny powinien posiadać tłumaczenie przysięgłe na język polski
		6. W przypadku, gdy dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia zaliczki wystawi podmiot zagraniczny dokumenty te winny zawierać klauzulę, iż wszelkie prawa i obowiązki wynikające z wystawionych dokumentów podlegają prawu polskiemu, spory będą rozstrzygane przez polski sąd.
		7. Zamawiający nie dokona wypłaty zaliczki w sytuacji braku lub niezgodnego z umową lub przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych lub z SWZ jej zabezpieczenia.
		8. Dokument potwierdzający zabezpieczenie zaliczki musi zawierać bezwarunkowe
		i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty na rzecz zamawiającego kwoty zaliczki na żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania, nie rozliczył przekazanej mu zaliczki, zgodnie z umową.
		9. **Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia zaliczki w terminie 30 dni od dnia uznania, że umowa została wykonana należycie.**
		10. **W przypadku zmiany umowy polegającej na przedłużeniu terminu wykonania świadczenia wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest – przed podpisaniem aneksu - wnieść nowe zabezpieczenie lub aneks do zabezpieczenia uwzględniający nowy termin wykonania zamówienia.**
		11. Brak wykonania zobowiązania wskazanego w ust. 14 będzie podstawą do odmowy podpisania aneksu do umowy przez zamawiającego.
		12. Wykonawca może zrezygnować z zaliczki składając Zamawiającemu oświadczenie
		o rezygnacji z zaliczki. W takim przypadku wynagrodzenie, o którym mowa § 4 ust.3 pkt a) zostanie wypłacone w trakcie realizacji zamówienia (faktura częściowa).

**§ 5**

**Odbiór**

1. Strony zobowiązują się do potwierdzenia wykonania dostawy za pomocą protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli stron. Protokół będzie zawierał
w szczególności: datę i miejsce sporządzenia, zestawienie ilościowe przekazanego towaru, informację o uwagach (w tym ewentualnych uszkodzeniach paczek) oraz podpisy stron.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy, co będzie polegało na upewnieniu się, że jest zdatny do użytku, wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w Opisie Przedmiotu Zamówienia i złożonej ofercie Wykonawcy.
3. W razie stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny ze specyfikacją określoną
w OPZ i złożonej ofercie lub będzie niesprawny, jak również w przypadku stwierdzenia innego rodzaju nienależytego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający wyznaczy termin nie dłuższy niż 7 dni do zastosowania się do postanowień niniejszej umowy oraz prawidłowego wykonania jej przedmiotu, pod rygorem odstąpienia od umowy
i obciążenia Wykonawcy karami umownymi przewidzianymi w § 7 niniejszej umowy
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności
z powodu wad przedmiotu umowy (ilościowych i jakościowych), nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń, co do przedmiotu umowy.
5. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu przedmiotu zamówienia wolnego od wad. W takim przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego i wolnego od wad przedmiotu umowy.
6. Wyznaczenie Wykonawcy terminu określonego w ust. 3 nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie niniejszej umowy, w szczególności ze zobowiązania do zapłaty kar umownych z tego tytułu przewidzianych w § 7 niniejszej umowy.
7. Do obowiązku Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru (certyfikaty, atesty, karty techniczne, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, licencje itp.).

**§ 6**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres ………….. miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. **(minimalny okres gwarancji 24 miesiące).**
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne urządzeń. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego urządzenia z umową, a także cechy zmniejszające wartość lub użyteczność urządzenia lub jego części ze względu na cel, któremu ma służyć albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające
z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich,patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. System operacyjny w który wyposażone będą komputery muszą być oryginalne
i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta z prośbą o weryfikację czy oferowany system operacyjny oraz oprogramowanie biurowe i materiały do nich dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego systemu operacyjnego lub jego elementów, Zamawiający uzna, że umowa nie została prawidłowo wykonana.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Gwarancja Wykonawcy, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki, wady i uszkodzenia urządzeń powstałe w czasiepoprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług gwarancyjnych według zasad określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
8. reakcja podmiotu świadczącego usługi serwisowe na zgłoszenie awarii urządzenia nastąpi do końca następnego dnia roboczego Zamawiającego, po dniu w którym przesłane zostało zgłoszenie wystąpienia usterki,
9. usługi serwisowe będą świadczone w miejscu użytkowania urządzeń. W przypadku, gdy naprawa urządzenia we wskazanym wyżej miejscu okaże się niemożliwa, naprawa może zostać wykonana w innym miejscu,
10. na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego lub innego nośnika danych /o ile dotyczy/. Po zwrocie naprawionego urządzenia dysk twardy zostanie ponownie zamontowany, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego urządzenia,
11. w przypadku nieodwracalnej awarii dysku twardego lub innego nośnika danych /o ile dotyczy/będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy, wolny od wad,
o parametrach nie gorszych niż nośnik, który uległ awarii. Uszkodzony nośnik danych nie będzie podlegał zwrotowi Wykonawcy,
12. w przypadku niemożności dotrzymania terminu naprawy urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w pierwszym dniu roboczym po upływie terminu na dokonanie naprawy, na cały okres naprawy urządzenia, na swój koszt, do siedziby Zamawiającego, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które podlega naprawie oraz posiadające stosowne certyfikaty wymagane dla danego rodzaju urządzenia zgodnie z umową. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca dokona uruchomienia urządzenia zastępczego wraz z jego właściwą konfiguracją w terminie trzech dni roboczych od dnia jego dostarczenia.
13. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi za wady pokrywa Wykonawca.
14. Jeżeli, z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. w przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 1 ust 13 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każde dostarczone urządzenie nie spełniające wymagań tam określonych;
5. za zwłokę w wymianie, o której mowa w § 1 ust 13 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego w §1 ust 13 terminu;
6. za zwłokę w usunięciu wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki
7. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od strony odstępującej, strona odstępująca zapłaci karę umowną drugiej stronie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1.
8. Poprzez podpisanie niniejszej umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na ogólnych zasadach art. 471 kodeksu cywilnego.
10. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia naliczonych kar w trybie określonym przepisami powszechnie obowiązującego prawa (z uwzględnieniem postanowień art. 15r1 ustawy z dnia 02 marca 2020 r. tzw. specustawy covidowej).
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosić będzie nie więcej niż 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

**§9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
2. Wykonawca opóźnia się z usunięciem wad i/lub usterek więcej niż 14 dni od terminów określonych w § 1 ust 13,
3. Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego lub przesłanego droga elektroniczną wezwania otrzymanego od Zamawiającego nie przystąpił do realizacji umowy zgodnie z jej warunkami - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru dostarczonych urządzeń i pomimo pisemnego lub przesłanego droga elektroniczną wezwania nie przystąpił do czynności odbioru - w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Wykonawcę w w/w wezwaniu na przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru dostarczonych urządzeń.
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
2. **przedłużenie terminu realizacji zamówienia**, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej;
3. **zmiana warunków umowy** w przypadku zaistnienia innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia;
4. **zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności** na rzecz Wykonawcy może nastąpić w przypadku konieczności dostosowania ich do zasad wypłaty wynagrodzenia wynikających z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
5. **zmiany producenta lub modelu sprzętu** (zastąpienie produktu lub rozszerzenie asortymentu o produkt równoważny lub wyższej jakości) w przypadku:
* zaprzestania wytwarzania produktu objętego umową, w tym czasowego wstrzymania produkcji, pod warunkiem iż odpowiednik jest tej samej lub wyższej jakości, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową;
* wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/ udoskonalonego produktu, za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową;
* wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/ udoskonalonego produktu, obok dotychczas oferowanego za cenę nie wyższą niż cena produktu objętego umową;
* zmiany numeru katalogowego produktu, nazwy produktu, przy zachowaniu jego parametrów.
1. **zmiany porządkujące i informacyjne** w szczególności związane ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej
i podpisania przez obydwie strony umowy.
3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Strona dążąca do zmiany treści umowy jest obowiązana przedstawić argumenty uzasadniające zmianę. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Wierzytelności**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Polubowne rozwiązywanie sporów**

* + - 1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji.
			2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie spory, z zastrzeżeniem §12 Umowy, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną częścią umowy jest Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), oferta wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający | Wykonawca |
| ...................................... | ...................................... |