

UMOWA
Nr _____/2023

zawarta w dniu _____ 2023 r. w _____, pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szpitali w Oleśnicy, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093 oraz do rejestru samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000186473, NIP: 9111847075, REGON: 932966540, reprezentowanym przez Dyrektora, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ (nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w _____ (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP _____, wpisanym do _____ (rodzaj lub nazwa rejestru) prowadzonego przez _____ pod numerem _____ – z którego wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS sporządzony na dzień _____ stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy:

reprezentowanym przez: _____

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego nr **PZS/PN/03/2023** w oparciu o art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm.) zwanej dalej PZP, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć „Usługę przygotowania i dostarczenia posiłków dla Powiatowego Zespołu Szpitali”. Usługa polega na przygotowywaniu posiłków (w tym gotowaniu), dowożeniu i dostarczaniu do kuchенок oddziałowych w systemie ciągłym, obejmującym soboty, niedziele i święta dla pacjentów Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy przy ul. Armii Krajowej 1 i w Sycowie przy ul. Oleśnickiej 25, wraz z odbiorem i utylizacją odpadów pokonsumpcyjnych z obu placówek, z wyłączeniem odbioru, zagospodarowania i utylizacji odpadów od pacjentów objętych izolacją.
2. Zamawiający gwarantuje realizację umowy na poziomie 80%.
3. Usługa będzie świadczona na zasadach określonych w załączniku nr 2 do umowy - opis przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami w zakresie żywienia określonymi w załączniku nr 3 do umowy - wykaz diet wraz z opisem.

4. Usługa będąca przedmiotem zamówienia musi być realizowana zgodnie z wymogami określonymi w:
 - a) Ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz.U.2023.991 wraz z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi);
 - b) Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz.U. 2022.2132 wraz z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi);
 - c) Ustawie o produktach pochodzenia zwierzęcego z dnia 16 grudnia 2005 r. (Dz.U.2023.872 wraz z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi);
 - d) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. z dnia 09 maja 2007 roku Nr 80, poz. 545 wraz z późniejszymi zmianami);
 - e) Rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE.L 2004 Nr 139 z późniejszymi zmianami);
5. Wykonawca będzie świadczył usługę przez okres **12 miesięcy tj.** od 01.08.2023 r. do 31.07.2024 r.

§ 3

ZASADY ŚWIADCZENIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli dotyczących przestrzegania postanowień niniejszej umowy zgodnie z zakresem ustalonym w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym zał. nr 2 do umowy. Kontroli w imieniu Zamawiającego dokonuje powołana w tym celu komisja lub wyznaczone osoby.
2. W przypadku każdej kontroli Wykonawcy przez organy zewnętrzne zobligowany jest on do przekazania zamawiającemu kopii protokołów kontroli, które w jakikolwiek sposób związane są z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz kopii dokumentów zawierających zalecenia pokontrolne.
3. Wykonawca w trakcie wykonywania usługi zobowiązany jest do postępowania zgodnie z:
 - a) przepisami prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych w stosunku do osób zatrudnianych przy wykonywaniu zamówienia,
 - b) przepisami sanitarno – epidemiologicznymi wydanymi przez uprawnione instytucje oraz zarządzeniami obowiązującymi w tej dziedzinie u zamawiającego,
 - c) przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz zarządzeniami wprowadzonymi w tej dziedzinie przez Zamawiającego na terenie obiektów Zamawiającego,
 - d) przepisami dotyczącymi ochrony środowiska (w tym: segregacji odpadów według kodów i kolorów worków i wywóz odpadów pokonsumpcyjnych samodzielnie przez wykonawcę, lub na własny koszt ryzyko Wykonawcy, przez wyspecjalizowaną firmę),
 - e) przepisami i zaleceniami Powiatowego Inspektora Sanitarnego, PIP, UDT, PIH oraz innych organów kontrolnych. Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu kopie wszystkich protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz wydanych decyzji,
 - f) realizacji usługi zgodnie z zasadami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, a w szczególności przedkładania wszelkich dokumentów i informacji osobom upoważnionym do kontroli realizacji usługi,
 - g) przygotowywania posiłków zgodnie z zatwierdzonymi:
 - „Wykazem diet” stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
 - „Jadłospisami dekadowymi” stanowiącymi załącznik nr 4 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w czasie przygotowywania (gotowania) posiłków, i w czasie dowożenia i dostarczania posiłków do kucharek oddziałowych wyposażać pracowników w odzież roboczą i ochronną oraz przestrzegać przepisów BHP obowiązujących w jednostkach służby zdrowia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy odpowiednio przeszkolonych osób o określonych kwalifikacjach.
6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę poprzez pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę przez cały okres realizacji usługi. Osoby realizujące usługę muszą być zdolne do wykonywania powierzonych im obowiązków i powinny posiadać niezbędne uprawnienia, dopuszczenia wymagane prawem oraz postanowieniami określonymi niniejszą umową (zał. nr 6 do umowy- Oświadczenie o zatrudnieniu).
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
8. Strony postanawiają, iż osobami odpowiedzialnymi za kontakty w zakresie realizacji umowy będą:
 - ze strony zamawiającego Pani, tel.71 776 74 27, email sekretariat@pzsolesnica.pl
 - ze strony wykonawcy Pan/Pani, tel. mail

§ 4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonywać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zaleceniami właściwych organów z jednoczesnym zastosowaniem obowiązujących w trakcie wykonywania umowy procedur wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu pełną ciągłość świadczonych usług niezależnie od istniejących okoliczności i warunków np.: remont, awaria zgodnie z warunkami przeprowadzanego postępowania o zamówienie publiczne.
3. W przypadku niespełnienia zobowiązania, o którym mowa powyżej w pkt 1 i 2 Zamawiający ma prawo do zorganizowania usługi we własnym zakresie, obciążając za tę usługę Wykonawcę kwotą w wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów (tzw. wykonanie zastępcze) z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub gdy to nie będzie możliwe z Polisy OC wykonawcy, na co wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę.

Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Aktualna polisa ubezpieczeniowa potwierdza, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. **1.000.000,00 zł.** Polisa stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W razie wygaśnięcia polisy wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zamawiającemu aktualnego dokumentu w terminie 3 dni od dnia jego wygaśnięcia (dopuszczalny scan na adres przetargi@pzsolesnica.pl).

§ 5 WYNAGRODZENIE/WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie płatne w systemie miesięcznym zgodnie z zakresem zrealizowanych usług w danym miesiącu według poniżej wymienionych cen jednostkowych i faktycznej ilości wydanych posiłków tj.:

• śniadanie	cena netto....., cena brutto..., w tym VAT %
• obiad	cena netto....., cena brutto..., w tym VAT %
• kolacja	cena netto....., cena brutto..., w tym VAT %
• całodobowe wyżywienie	cena netto....., cena brutto..., w tym VAT %
w tym wsad do kotła minimum cena netto, cena brutto.....	

Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają całkowite wynagrodzenie

Wykonawcy w kwocie: wartość netto:zł, słownie:

wartość brutto:..... .zł, słownie:

vat:.....zł, słownie:.....

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168), uwzględnia podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega w/w podatkowi.
3. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji usługi, w szczególności koszty własne Wykonawcy takie jak opłaty administracyjne, koszty wynagrodzeń i pochodne dla pracowników oraz usługobiorców, koszty transportu, ubezpieczeń, najem, eksploatacja, amortyzacja, media, przygotowania posiłków w oparciu o przygotowane przez wykonawcę jadłospisy, koszt najmu i eksploatacji urządzeń, koszt mediów, koszt niezbędnych inwestycji poniesionych do realizacji zamówienia oraz koszt spełnienia pozostałych obowiązków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może być zwaloryzowane po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy – dotyczy innych kosztów, niż wypłacone przez Wykonawcę odszkodowania oraz kary umowne. W przypadku dokonania waloryzacji, nowe stawki będą obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony przez wykonawcę wniosek o waloryzację wynagrodzenia, zawierający opublikowany przez GUS wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych. Powyższa zmiana wymagać będzie udowodnienia i uzasadnienia przez Wykonawcę kosztów realizacji umowy (koszt wyprodukowania żywności) oraz będzie wymagała formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem jej nieważności. Wielkość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym punkcie nie może przekroczyć 10 % wartości umowy brutto.
5. Zapłata należności dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę doręczenia uważa się datę wpływu faktury w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail. Prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna zawierać następujące dane: Powiatowy Zespół Szpitali ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica NIP: 911-184-70-75, REGON: 932966540. Faktura za wykonane usługi powinna być złożona Zamawiającemu najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest potwierdzony przez Zamawiającego (dietetyczkę Szpitala) zbiorczy protokół z wykonanych usług żywieniowych za dany miesiąc kalendarzowy.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji) wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 9.
- 2) Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 9,
 - b) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług ponad terminy określone w umowie, lub ustalone z Zamawiającym w wysokości **2.000,00 zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za stwierdzone przez osoby kontrolujące nieprawidłowości w realizacji usługi w szczególności zaniżenia gramatury posiłków, brak dodatków, zła jakość, nieodpowiednia temperatura posiłków, wadliwie wykonywane czynności dystrybucyjne brak realizacji postanowień organów kontrolnych lub wytycznych Zamawiającego w wysokości **500,00 zł** za każde uchybienie,
 - d) w przypadku nałożenia przez uprawnione zewnętrzne organy kontrolne kary pieniężnej na Zamawiającego wskutek nienależytego świadczenia przez wykonawcę usług objętych niniejszą umową, oprócz obowiązku zapłaty przez wykonawcę kwoty kary, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za miesiąc, w którym doszło do naruszenia,
 - e) łączna maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekraczać 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 9.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych oraz kosztów, o których mowa w umowie, z wynagrodzenia należnego w Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

§ 7 PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu Wykonawcy, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy podwykonawców.

§ 8 KLAUZULE DOTYCZĄCE WYMOGU ZATRUDNIENIA

- 1) Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia przez wykonawcę lub podwykonawcę zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w [art. 22 § 1](#) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: kucharza i dietetyka.
- 2) Zamawiający przewiduje następujący sposób dokumentowania spełnienia przez wykonawcę tych wymagań, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje za naruszenie:

- a) dokumentem potwierdzającym wypełnienie postawionych wymagań przez wykonawcę jest oświadczenie wykonawcy w powyższym zakresie o następującej treści: „Oświadczam, że wszystkie osoby wykonujące czynności kucharza i dietetyka na rzecz zamawiającego zatrudniam w sposób określony w [art. 22 § 1](#) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. [poz.1510](#))”, złożone w dniu podpisania Umowy, opatrzone podpisem i datą (zał. nr 5)
- b) oświadczenie, o którym mowa w ppkt a) może być zastąpione zanonimizowanym dokumentem urzędowym,
- c) wykonawca ma obowiązek w każdym czasie poddać się na wezwanie zamawiającego kontroli dokumentów źródłowych dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa powyżej,
- d) odmowa poddania się kontroli, niezgodność treści oświadczenia ze stanem faktycznym, lub inne naruszenia uprawniają zamawiającego do odstąpienia od umowy i obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wartości umowy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający odstępuje od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z trzech następujących okoliczności: dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455, wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 oraz Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, gdy dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji umowy i nie dostarcza zamówionego zgodnie z § 2 towaru lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zapisami umowy lub normami i innymi warunkami określonymi prawem. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia uchybień i wyznaczenia na to co najmniej 7-dniowego terminu.

§ 10

SILA WYŻSZA

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności, o ile poinformowanie drugiej strony jest w tym terminie możliwe.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie

powołuje.

§ 11 ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 PZP:
 - a) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę: w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
 - b) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, pod warunkiem, że zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
 - c) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 - d) dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
2. Strony zastrzegają możliwość zmiany wysokości należnego wynagrodzenia w odniesieniu do zobowiązań niezrealizowanych w następującym przypadku:
 - a) ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku VAT od towarów i usług w odniesieniu do asortymentu objętego umową,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
 - e) wzrostu cen surowców i mediów (energia elektryczna, gaz, woda, ścieki) oraz innych kosztów w okresie obowiązywania umowy, spowodowanej zmianą cen ponoszonych przez wykonawcę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy i wykonawca w sposób obiektywny udowodni ich wielkość. Zamawiający określa średni poziom zmiany cen i kosztów, o których mowa powyżej względem ceny lub kosztu przyjętych przez wykonawcę w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie na 10 % i więcej. Początkowy termin ustalenia wynagrodzenia, to upływ 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, kolejne okresy to okresy 12-miesięczne. Zmiana wynagrodzenia wymaga formy pisemnego aneksu

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy i wykonawca w sposób obiektywny udowodni ich wielkość.
- 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem jego nieważności.
- 4. Zmiany umowy skutkujące zmniejszeniem wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku ograniczenia zakresu lub wielkości zamówienia nie przekroczą 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 9 umowy.
- 5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7, stanowiących nie więcej, niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

§ 12

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA SZKODY

1. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu, lub na osobie wyrządzone zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji usługi.
2. Roszczenia odszkodowawcze będą realizowane z udziałem ubezpieczyciela, w oparciu o polisę OC wykonawcy. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w całym okresie realizacji umowy aktualnej i opłaconej polisy OC. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania na adres przetargi@pzsolesnica.pl w formie scanu, aktualnej polisy.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do dochodzenia roszczeń wobec wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkody zamawiającemu lub osobom trzecim, w wyniku naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji zawierających dane osobowe, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 13

KLAUZULA INFORMACYJNA

klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl, Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. f](#) RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
6. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane**.
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym** Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**. Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

<p>klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby, której dane dotyczą</p>
--

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Powiatowy Zespół Szpitali w Oleśnicy ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą Wojewody Dolnośląskiego pod numerem 000000002093; NIP: 9111847075; REGON: 932966540; KRS 0000186473, tel.+48 71 776 73 08.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych** Grażyna Janicka, adres e-mail: iod@pzsolesnica.pl, Powiatowy Zespół Szpitali, ul. Armii Krajowej 1, 56-400 Oleśnica, tel. +48 71 776 73 08.
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawie prawna przetwarzania**. Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane**, administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców**, jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane**.
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie [art. 6 ust. 1 lit. a](#) lub [art. 9 ust. 2 lit. a](#) RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ds. zamówień publicznych.
2. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
3. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy wykonawcy w momencie podpisywania umowy.
4. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej tj. z dnia 18 listopada 2020 r. ([Dz.U. z 2020 r. poz. 2176](#))
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zał. nr 1 do umowy - wyciąg/odpis/wydruk z Centralnej Informacji KRS
2. Zał. nr 2 do umowy - opis przedmiotu zamówienia.
3. Zał. nr 3 do umowy - wykaz diet wraz z opisem.
4. Zał. nr 4 do umowy – jadłospisy 10-dniowe.
5. Zał. nr 5 do umowy – aktualna Polisa OC.
6. Zał. nr 6 do umowy oświadczenie: „Oświadczam, że wszystkie osoby wykonujące czynności kucharza i dietetyka na rzecz zamawiającego zatrudniam w sposób określony w [art. 22 § 1](#) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz.1510).