

WZÓR UMOWY
UMOWA NR DG-STRAN/26/2024-ZO

zawarta w dniu roku w Poznaniu pomiędzy

Ortopedyczno-Rehabilitacyjnym Szpitalem Klinicznym im. Wiktora Degi Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. 28 Czerwca 1956 r., nr 135-147, 61-545 Poznań, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000002848, posługującym się nadanym numerem REGON: 000288857 oraz NIP: 783-14-97-917,
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCY”,

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala dr n. med. Przemysława Daroszewskiego

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką działającą pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], zarejestrowaną w [] pod numerem KRS: [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej oraz numerem REGON []

reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod Numerem Identyfikacji Podatkowej [] oraz numerem REGON []

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCA”.

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu niniejszej umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych dla zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130.000,00 złotych netto (bez podatku od towarów i usług).

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również „Stroną”, zaś wspólnie „Stronami”, zawierają Umowę, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług transportu sanitarno-medycznego, obejmującego:

- 1) przewóz pacjentów Zamawiającego w pozycji leżącej, siedzącej lub na wózku inwalidzkim, realizowany na wezwanie przez **zespół „P”**, z co najmniej dwoma osobami uprawnionymi do wykonywania medycznych czynności ratunkowych (o kwalifikacji: pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny - ewentualnie lekarz) z siedziby Zamawiającego przy ul. 28 czerwca 1956 r. 135/147 w Poznaniu, lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - 2) przewóz pacjentów Zamawiającego w pozycji leżącej, siedzącej lub na wózku inwalidzkim, realizowany na wezwanie przez **zespół „S”** z co najmniej trzema osobami uprawnionymi do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, (w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny) z siedziby Zamawiającego w Poznaniu przy ul. 28 czerwca 1956 r. 135/147, lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - 3) przewóz materiału do badań diagnostycznych, krwi i preparatów krwiopochodnych, realizowanych na wezwanie przez **zespół „T”** z co najmniej jedną osobą uprawnioną do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych pomiędzy siedzibą Zamawiającego w Poznaniu przy ul. 28 czerwca 1956 r. 135/147, a Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Poznaniu, ul. Marcelińska 44, lub innym miejscem wskazanym przez Zamawiającego.
- z wyłączeniem przewozu pacjentów z potwierdzonym zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2 powodującym chorobę COVID – 19.

§ 2

Zasady realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do świadczenia usług przewozu pacjentów przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, na każdorazowe zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego do **20 minut** w przypadkach nagłych zagrażających życiu lub zdrowiu pacjenta, a w pozostałych przypadkach nie później niż w czasie **30 minut** – od momentu przyjęcia zgłoszenia do realizacji. Wydłużenie wskazanego wyżej czasu na przybycie pojazdu Wykonawcy wymaga bezwzględnie uprzedniego uzgodnienia i akceptacji Kierownika Izby Przyjęć Zamawiającego, pielęgniarki Izby Przyjęć lub lekarza zlecającego przewóz.
3. W ramach usługi przewozu Wykonawca zobowiązany jest do odbioru pacjenta z oddziału Szpitala (wraz z ewentualną pomocą przy przeniesieniu pacjenta z łóżka na nosze pojazdu) oraz doprowadzenie (ewentualnie wniesienie) go do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (np. mieszkanie, poradnia, inny podmiot leczniczy), zapewniając w przypadkach koniecznych dodatkową pomoc sanitariusza noszowego do przeniesienia pacjenta.
4. Wymagania dotyczące środków transportu:
 - 1) transport powinien odbywać się pojazdami z wyposażeniem określonym w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, zgodnie z przepisami o Państwowym Ratownictwie Medycznym (PN-EN 1789+A1:2011). Skład zespołu transportu powinien być zgodny z wymogami zawartymi w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1541 ze zm);
 - 2) transport musi spełniać wymogi i odbywać się zgodnie z wymaganiami stawianymi w tym zakresie przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 04 lutego 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ratownictwa medycznego (Dz. U. z 2019 r., poz. 237). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pacjentom odpowiednich, ze względu na rodzaj przewozu, warunków bezpieczeństwa i higieny;

- 3) do przewozu pacjentów stosowane są samochody typu "furgon" z co najmniej dwoma miejscami siedzącymi, oprócz miejsc dla kierowcy i sanitariusza. Wykonawca oświadcza, iż każdy pojazd, którym będą świadczone usługi, posiada aktualną opinię sanitarną, jest sprawny technicznie, wyposażony jest w sygnalizację świetlną - dźwiękową dla pojazdów uprzywilejowanych używaną na podstawie stosownego zezwolenia, kompletny zestaw leków oraz aparaturę medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie prawem wymagane zezwolenia do zarobkowego wykonywania sanitarnego transportu drogowego pacjentów na terytorium Polski, ubezpieczenie OC na pojazdy i NNW obejmujące przewożone osoby. Ubezpieczenia te Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przez cały okres obowiązywania umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności, w zakresie zgodnym z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy. Ubezpieczenia te Wykonawca zobowiązany jest utrzymać przez cały okres obowiązywania umowy.
 7. Kserokopie dokumentów potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę wymagań wskazanych w ust. 6 zostają dołączone do egzemplarza umowy przeznaczonego dla Zamawiającego.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonywanie usług przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej i Zamawiającym. W przypadku pojawienia się wymogów stawianych przez NFZ Zamawiającemu, dotyczących informacji o Wykonawcy świadczącego usługi na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastosować się do tych wymogów i udostępnić niezbędne dane oraz poddać się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wymagań wynikających z umowy zawartej pomiędzy NFZ a Zamawiającym.

§ 3

Wystawienie i potwierdzenie zleceń przewozu

1. Zlecenia transportu zgłaszane są telefonicznie przez Izbę Przyjęć Zamawiającego, ze wskazaniem formy przewozu - z lekarzem (zespół „S”) lub z ratownikiem medycznym (zespół „P”), pozycji (leżąca/siedząca), w której ma zostać przewieziony pacjent, daty i godziny rozpoczęcia wykonania usługi transportowej oraz punktu początkowego i docelowego przewozu. Zlecenie transportu typu: „T” dokonuje Dyżurny Diagnosta Laboratoryjny, podając miejsce początkowe i docelowe.
2. Zgłoszenia dokonywane są na następujące numery kontaktowe:
3. Usługa przewozu realizowana jest na podstawie pisemnego zlecenia (karty przewozu pacjenta) wystawionego przez Izbę Przyjęć Zamawiającego i podpisanego przez lekarza Zamawiającego, zawierającego dane określone w ust. 1.
4. Wykonawca każdorazowo potwierdza wykonanie zlecenia przybiciem pieczętki Wykonawcy na odwrocie karty przewozu pacjenta.

§ 4

Warunki płatności

1. Maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **PLN brutto** (słownie:
2. Wartość usługi przewozu **w obrębie granic administracyjnych Miasta Poznania** (przewóz rozumiany jako przejazd do końcowego punktu przewozu oraz droga powrotna) ustala się według następujących zasad:
 - a) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 1) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C

- w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej;
- b) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 2) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej;
- c) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 3) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej.
3. Wartość usługi przewozu w **obrębie powiatu poznańskiego** ustala się według następujących zasad:
- a) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 1) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej;
- b) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 2) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej;
- c) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 3) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej.
4. Wartość usługi przewozu w **obrębie Województwa Wielkopolskiego i na terenie RP**, ustala się według następujących zasad:
- a) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 1) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej (przy czym w przypadku gdy w trakcie tego samego przewozu w związku z powrotem pacjenta punkt końcowy przewozu realizowanego poza granice administracyjne Miasta Poznania

- znajduje się w granicach Miasta Poznania, to w liczbie przejechanych kilometrów nie uwzględnia się „trasy powrotnej”);
- b) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 2) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej (przy czym w przypadku gdy w trakcie tego samego przewozu w związku z powrotem pacjenta punkt końcowy przewozu realizowanego poza granice administracyjne Miasta Poznania znajduje się w granicach Miasta Poznania, to w liczbie przejechanych kilometrów nie uwzględnia się „trasy powrotnej”);
- c) w przypadku świadczenia usług wskazanych w § 1 pkt 3) Umowy: wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 godzinę świadczenia usług brutto – kolumna G w formularzu cenowym) i ilości szacowanych godzin (kolumna D w formularzu cenowym) plus wartość iloczynu kwoty **PLN brutto** (cena jednostkowa za 1 km – kolumna F w formularzu cenowym) i ilości szacowanych kilometrów (kolumna C w formularzu cenowym), przejechanych na trasie od siedziby Zamawiającego lub innego początkowego punktu przewozu, do końcowego punktu przewozu i na trasie powrotnej (przy czym w przypadku gdy w trakcie tego samego przewozu w związku z powrotem pacjenta punkt końcowy przewozu realizowanego poza granice administracyjne Miasta Poznania znajduje się w granicach Miasta Poznania, to w liczbie przejechanych kilometrów nie uwzględnia się „trasy powrotnej”).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z ust.1-4 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy (obejmuje również ewentualne postoje Wykonawcy związane z oczekiwaniem na wykonanie diagnostyki pacjenta w docelowym punkcie przewozu, a także ewentualny postój Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w oczekiwaniu na pacjenta) i nie ulegnie zmianie w okresie jej obowiązywania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z tytułu realizacji w danym miesiącu obowiązywania umowy usług na jej podstawie do **10 dnia** miesiąca następnego. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury zlecenia przewozu, stanowiące podstawę realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania zapłaty w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia mu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z załączonymi zleceniami przewozu), przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
7. Strony umowy na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 685 ze zm.) wyrażają zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres e-mail: dfk@orsk.pl lub w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF) na stronie: <https://efaktura.gov.pl>, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

9. W przypadku opóźnienia w płatności, dokonywanych przez Zamawiającego spłaty będą zaliczane w pierwszej kolejności na poczet należności głównej, a dopiero w dalszej kolejności na poczet należności ubocznych, w tym odsetek.
10. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy.
12. Trasę przewozu poza granicami administracyjnymi Miasta Poznania Wykonawca zobowiązuje się ustalić według możliwie najkrótszej drogi przewozu od miejsca wezwania do celu wskazanego w zleceniu. Wykonane zlecenie będzie rozliczane na podstawie wydruków optymalnej trasy wyznaczonej za pomocą serwisu targeo.pl (www.targeo.pl). W przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych, takich jak w szczególności niemożliwość przejazdu daną trasą z powodu wypadku lub remontu, Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości wykazanych kilometrów o nie więcej niż 10% w stosunku do najkrótszej drogi przewozu, po przedłożeniu pisemnego uzasadnienia.

§ 5

Wykonanie zastępcze, kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **200,00** zł, w przypadku opóźnienia w dotarciu do siedziby Zamawiającego w czasie określonym zgodnie z § 2 ust. 2 umowy, z uwzględnieniem postanowień zawartych w § 5 ust. 4 – 5 Umowy;
 - 2) **300,00** zł, w przypadku pojedynczej odmowy wykonania usługi transportu pomimo prawidłowego wezwania, a także w każdym innym przypadku konieczności zastępczego wykonania usługi przez inny podmiot lub w przypadku nieudanej, trzykrotnej próby telefonicznego połączenia z dyspozytorem Wykonawcy na numery telefonów wskazane w § 3 ust. 2 Umowy - z uwzględnieniem postanowień zawartych w § 5 ust. 4 Umowy zdanie drugie oraz § 5 ust. 5 Umowy.
 - 3) **5000,00** zł, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od świadczenia usług realizowanych na podstawie niniejszej umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczanej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić stałe i bezproblemowe korzystanie przez Zamawiającego z usług, o których mowa w § 1 umowy, co oznacza, iż w przypadku awarii pojazdu bądź innych zdarzeń uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie umowy, zapewni on przewóz pacjentów przez osobę trzecią, spełniającą wymagania wskazane w niniejszej umowie, na własny koszt i własne ryzyko. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę (innym przypadku konieczności zastępczego wykonania usługi przez inny podmiot) i niezapewnienia przez niego transportu zastępczego, w przypadku opóźnienia w dotarciu do siedziby Zamawiającego w czasie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, a także w przypadku nieudanej, trzykrotnej próby telefonicznego połączenia z dyspozytorem Wykonawcy na numery telefonów wskazane w § 3 ust. 2 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy przy równoczesnym nałożeniu na Wykonawcę kary umownej określonej w ust. 1 (lub kary umownej określonej w ust. 5 w przypadkach w nim określonych).
5. W razie gdy w danym miesiącu obowiązywania niniejszej umowy zaistnieje drugi przypadek: niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy polegający na: odmowie wykonania usługi przez Wykonawcę (inny przypadek konieczności zastępczego wykonania usługi przez inny

podmiot) i niezapewnienia przez niego transportu zastępczego lub opóźnieniu w dotarciu do siedziby Zamawiającego w czasie określonym w § 2 ust. 2 Umowy lub nieudanej, trzykrotnej próbie telefonicznego połączenia z dyspozytorem Wykonawcy na numery telefonów wskazane w § 3 ust. 2 Umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 1/4 wysokości wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1 umowy. Treść zdania pierwszego znajduje zastosowanie w razie zaistnienia kolejnego i następnych przypadków nieprawidłowej realizacji umowy.

§ 6

Okres obowiązywania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy przez **okres 12 miesięcy od dnia poinformowania** przez Zamawiającego o Dacie rozpoczęcia jej realizacji. Zamawiający przekaze informacje o Dacie, o której mowa powyżej, w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy, na adres **email:** W zakresie terminu obowiązywania umowy zastosowanie mają postanowienia ust. 2 i 3.
2. Okres obowiązywania Umowy może ulec przedłużeniu do maksymalnie 24 miesięcy, w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy na podstawie pisemnego aneksu do Umowy.
3. Umowa realizowana będzie w okresie, o którym mowa w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron, w każdym czasie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w przypadku naruszania przez Wykonawcę postanowień umowy.

§ 7

Postanowienie końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdą odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz cenowy (załącznik nr 2 do WZ)