



KOMENDA WOJEWÓDZKA
POLICJI W OPOLU

ID2.ZZE.2221.01.2022.HS

Zaproszenie do składania oferty cenowej – opis przedmiotu zamówienia.

Komenda Wojewódzka Policji w Opolu zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pod nazwą „Dostawa i montaż szlabanu wjazdowego na teren Komendy Powiatowej Policji w Namysłowie ul. Piłsudskiego 4”.

I. Zamawiający:

Wojewódzka Komenda Policji w Opolu

ul. Wojciecha Korfantego 2

45-077 Opole

NIP 754-000-35-37

REGON 531125704

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż szlabanu wjazdowego na teren Komendy Powiatowej Policji w Namysłowie, dostawa i montaż jednego przęsła ogrodzenia oraz po wykonaniu prac montażowych renowacja istniejącej bramy przesuwnej z demontażem napędu bramy.

Zamówienie obejmuje:

1. Dostawę i montaż nowego szlabanu **CAME GGT40AGS 24 VDC**
2. Wykonanie pętli indukcyjnej od strony wyjazdu.
3. Dostawę i montaż 1 przęsła ogrodzenia na wzór istniejącego ogrodzenia.
4. Dostawę i montaż i oprzewodowanie nowego słupka do zamontowania systemów SKD oraz domofonu bez urządzeń.
5. Wykonanie zasilania i sterowania szlabanu oraz systemów kontroli dostępu w miarę możliwości z wykorzystaniem istniejących instalacji. Uruchomienie i przekazanie urządzenia do eksploatacji.

6. Renowacja istniejącej przesuwnej bramy wjazdowej – wymiana wózków, malowanie oraz demontaż układu napędowego - brama z napędem ręcznym po renowacji.

Prace należy wykonać w uzgodnionym terminie od otrzymania zlecenia.

III. Wymagania dla szlabanu

1. okres gwarancji na urządzenie min. 24 miesiące,
2. konstrukcja szlabanu – **GGT40AGS 24 VDC**,
3. czujnik wykrywania przeszkód umiejscowiony na ścianie budynku naprzeciw napędu szlabanu
4. ramię szlabanu z podporą ruchomą – **803XA-0270 + 803XA-0330**,
5. przeznaczenie szlabanu: **praca intensywna**,
6. łatwe wysprężenie siłownika umożliwiające podniesienie i zablokowanie ramienia szlabanu w górnej pozycji w przypadku awarii zasilania,
7. zasilanie podstawowe: 230V,
8. system wykrywania przeszkód – linia fotokomórek bezpieczeństwa w świetle przejazdu,
9. podnoszenie szlabanu od strony wjazdu realizowane przez system SKD oraz przycisk zlokalizowany w pomieszczeniu dyżurnego,
10. od strony wyjazdu funkcja podnoszenia szlabanu realizowana przez pętlę indukcyjną lub podobne rozwiązanie
11. lampa ostrzegawcza – **803XA-0280**,
12. nalepki odblaskowe ramienia,
13. podświetlane ramię LED – **803XA-0020**.
14. bez modułu zasilania awaryjnego

IV. Inne wymagania

1. Koszt usługi obejmuje również przeglądy techniczne szlabanu w okresie gwarancji (przeglądy i konserwacja urządzenia oraz powiązanych instalacji towarzyszących), zgodnie z wymogami instrukcji serwisowej producenta szlabanu co do częstotliwości i zakresu

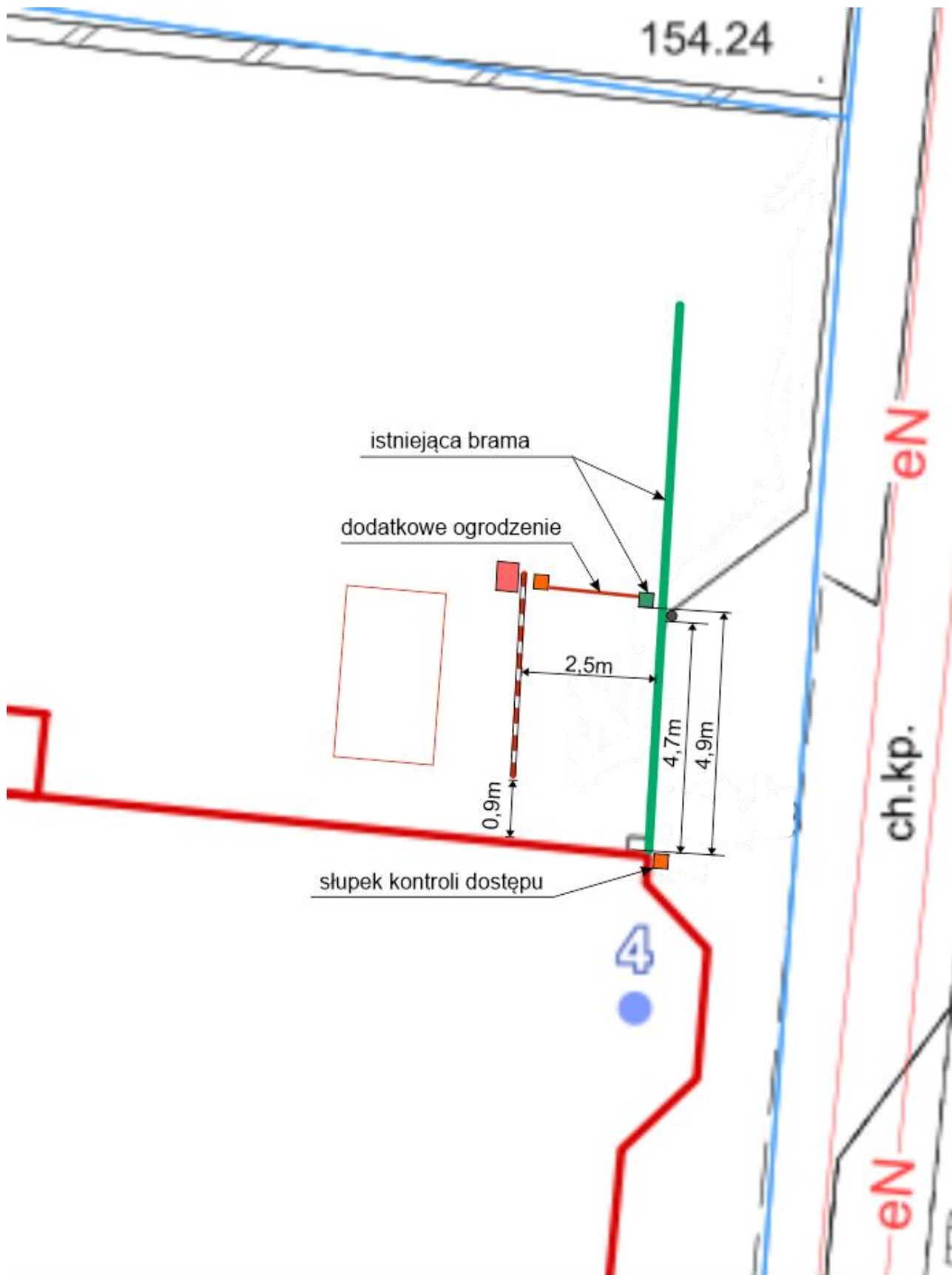
przeглядów oraz konserwacji, dojazd, wykonanie obmiarów, materiały eksploatacyjne i pomocnicze do wykonania zadań oraz utylizację odpadów.

2. W razie wystąpienia okoliczności wymagających rozszerzenia zakresu prac, dopuszcza się taką ewentualność, po wcześniejszym uzgodnieniu zakresu oraz wartości dodatkowej pracy.
3. Wszystkie czynności należy wykonać w obecności użytkownika.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia montażu w taki sposób, aby nie nastąpiło uszkodzenie sprzętu i urządzeń znajdujących się w sąsiedztwie urządzeń.
5. Zabezpieczenie sprzętu do prawidłowej realizacji usługi należy do Wykonawcy. Urządzenia muszą być sprawne technicznie.
6. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie obiektów Policji i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
 - a) Posiadania przez pracowników Wykonawcy dokumentów tożsamości;
 - b) Przebywanie pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac;
 - c) Zakaz rejestracji obrazu i dźwięku na terenie obiektu;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem prac na terenie obiektu;
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP w miejscu realizacji usługi w szczególności:
 - a) Posiadania przez osoby wykonujące prace środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego;
 - b) Zabezpieczenia we własnym zakresie terenu, na którym wykonywane będą niezbędne prace;
8. Wszystkie materiały eksploatacyjne użyte do wykonania zadania wykonawca zabezpieczy na własny koszt w ramach złożonej oferty.
9. Wykonawca usługi staje się wytwórcą odpadów powstałych w związku z prowadzonymi pracami i zobowiązuje się do utylizacji tych odpadów we własnym zakresie i na swój koszt.
10. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonaną usługę na okres min. 24 miesięcy od wykonania usługi.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu przez okres 24 miesięcy polegającego na bezpłatnym przystąpieniu w przeciągu 72 godzin od zgłoszenia awarii-usterki do oceny jej przyczyn i przedstawieniu kosztorysu naprawy jeżeli awaria powstanie z przyczyn zewnętrznych. Naprawy w trakcie serwisu będą realizowane na podstawie odrębnego zlecenia.

12. Osoba/y, która/e będzie/będą wykonywały usługę jest/są zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę. W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, muszą one wykonać usługę osobiście lub zatrudniać pracownika, który będzie wykonywał tę usługę na podstawie umowy o pracę i należy to zaznaczyć w formularzu ofertowym.
13. W celu przeprowadzenia wizji lokalnej proszę o uzgodnienie terminu.

V. Opis sposobu odbioru robót i płatności faktury

1. Potwierdzeniem realizacji zamówienia przez Zamawiającego będzie wystawienie i przesłanie zlecenia wykonania usługi w miarę posiadanych środków finansowych.
2. Wykonawca sporządzi i dostarczy 2 egz. protokołu z przeprowadzonego uruchomienia urządzeń. Protokół powinien zawierać dane identyfikacyjne serwisowanego urządzenia wraz z opisem stanu technicznego, opisem wykonanych czynności oraz uwagami i zaleceniami dla urządzenia.
3. Wykonawca dostarczy instrukcję użytkowania i kartę gwarancyjną urządzenia jeżeli takie są dołączone do urządzenia.
4. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będą w/w dokumenty.
5. Termin zapłaty faktury – **21 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.



KPP NAMYSŁÓW ul. Piłsudskiego 4



