

Szczecin, 20.09.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/22320038/2024

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Szczeciński
al. Papieża Jana Pawła II 22a
70-453 Szczecin
NIP: 851-020-80-05

I. Zamawiający

Uniwersytet Szczeciński, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22a, 70-453 Szczecin, kierując się zasadą uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, a także zasadą efektywnego zarządzania finansami ogłasza **zapytanie ofertowe na** Stworzenie i uruchomienie strony internetowej prezentującej najlepsze praktyki w edukacji przedsiębiorczej krajów Grupy Wyszehradzkiej w ramach realizacji projektu pn.: Development Entrepreneurship competencies among Generation Alpha in primary and secondary schools, Visegrad Grants, projekt nr 22320038.

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamówienie poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert.
3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, drogą elektroniczną.
4. Zamówienie składa się z jednego zadania.
5. Ofertę należy złożyć na całość zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie i uruchomienie strony internetowej prezentującej najlepsze praktyki w edukacji przedsiębiorczej krajów Grupy Wyszehradzkiej

2. ZAKRES PRAC:

- 2.1. Przygotowanie projektu graficznego strony internetowej.
- 2.2. Wykonanie i uruchomienie strony zgodnie z zatwierdzonym przez zamawiającego projektem graficznym.
- 2.3. Wdrożenie systemu zarządzania treścią (CMS) umożliwiającego łatwą edycję zawartości strony (np. WordPress, Joomla itp.).
- 2.4. Przeprowadzenie testów funkcjonalnych, wydajnościowych i bezpieczeństwa.
- 2.5. Uruchomienie strony na serwerze.
- 2.6. Przeprowadzenie szkolenia online (1 godzina) z obsługi strony, w tym CMS.

2.7. Zapewnienie wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy od momentu uruchomienia strony.

3. STRUKTURA STRONY:

3.1. **Strona główna** - Opis celu i możliwości serwisu.

3.2. **O projekcie** - Krótka informacja o projekcie.

3.3. **Dobre praktyki** - Lista najlepszych praktyk w edukacji przedsiębiorczej z możliwością przejścia do poszczególnych praktyk. Każda praktyka ma jednolitą strukturę (11 sekcji) i zawiera materiały do pobrania (obsługa formatów: PDF, DOCX, XLSX, PPTX). Każda praktyka znajduje się na osobnej stronie i ma swoje słowa kluczowe (np. wiek dzieci, kraj, przedmiot itp.) zgrupowane w 8 kategoriach. Potencjalna liczba praktyk - do 80.

3.4. **Klasyfikator** - Strona, na której użytkownik może wybrać i otworzyć poszczególne dobre praktyki odpowiadające wybranym słowom kluczowym (np. wiek dzieci, kraj, przedmiot itp.). Mechanizm i logika klasyfikacji mogą być zrealizowane w dowolny sposób, pod warunkiem że filtrowanie może być jednocześnie zgodne z 8 kategoriami słów kluczowych (wielkość jednej kategorii - od 2 do 20 słów kluczowych).

3.5. **Ankieta** - Strona z opisem metodyki przeprowadzania ankiet wśród uczniów, zawierająca pliki do pobrania (obsługa formatów: PDF, DOCX, XLSX, PPTX).

3.6. **Kontakt** – Informacje kontaktowe partnerów projektu.

4. TREŚCI NA STRONĘ:

4.1. Zamawiający dostarcza wszystkie treści, w tym tłumaczenia.

4.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za umieszczenie i formatowanie treści na stronie, w tym nie mniej niż 3 dobrych praktyk (dla celów testowych).

4.3. Zamawiający umieszcza treści pozostałych dobrych praktyk na stronie przy pomocy CMS.

5. JĘZYKI STRONY:

5.1. Główna wersja językowa strony - angielska.

5.2. Dodatkowe wersje językowe (oprócz podstrony „Dobre praktyki”) - polska, węgierska, czeska i słowacka.

5.3. Nie dopuszcza się użycia automatycznego tłumaczenia (np. Google Translate itp.).

5.4. Zamawiający dostarcza treści w 5 językach.

5.5. Słowa kluczowe i treści dobrych praktyk - tylko w języku angielskim.

5.6. Ręczny wybór języka na stronie.

6. DOSTĘPNOŚĆ:

6.1. Strona internetowa powinna spełniać wymogi zgodności na poziomie AA standardu WCAG 2.1.

7. BEZPIECZEŃSTWO:

7.1. Strona internetowa powinna spełniać podstawowe standardy odporności na nieautoryzowany dostęp i inne zagrożenia, z możliwością okresowego tworzenia kopii zapasowych.

8. ADMINISTRACJA:

8.1. Strona internetowa powinna mieć panel administracyjny (w języku angielskim) do zarządzania treściami (CMS) z możliwością dodawania i aktualizowania materiałów bez udziału deweloperów.

9. INTERFEJS I DESIGN:

9.1. Strona internetowa powinna mieć adaptacyjny design RWD (przystosowanie strony do wersji desktopowych, tabletów i smartfonów).

9.2. Strona internetowa powinna mieć adaptacyjny design RWD (przystosowanie do urządzeń desktopowych, tabletów i smartfonów).

9.3. Projekt graficzny strony internetowej musi zostać zatwierdzony przez zamawiającego.

10. GWARANCJA I SERWIS:

10.1. Wykonawca zapewnia gwarancję na wykonane prace przez 12 miesięcy od momentu oddania projektu.

10.2. W ramach gwarancji: usuwanie błędów, aktualizacje bezpieczeństwa, aktualizacje systemu CMS, pomoc techniczna w przypadku nieprawidłowego działania strony.

11. SZKOLENIE:

11.1. Wykonawca zapewnia przeprowadzenie szkolenia online (1 godzina) z obsługi systemu CMS.

12. HOSTING:

12.1. Wykonawca zapewnia hosting dla strony internetowej przez 12 miesięcy od momentu oddania projektu.

IV. PROPONOWANE KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

Kryterium 1 - cena brutto 100 %

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

Cena brutto : $C = [(C_n : C_b) \times 100 \%] \times 100$

gdzie:

C_n - cena najniższa (brutto)

C_b - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

W ramach tego zapytania ofertowego jedynym kryterium oceny jest cena brutto.

Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną brutto, która spełnia wszystkie wymagania techniczne i jakościowe określone w zapytaniu ofertowym. Wykonawca musi przedstawić opis technicznego rozwiązania proponowanego do realizacji zamówienia, w tym serwerowego/hostingowego.

Ocenie podlegają tylko te oferty, które zawierają opis technicznego rozwiązania, uwzględniający planowane technologie, narzędzia, specyfikację serwera lub środowiska hostingowego, metodykę wdrożenia oraz inne elementy zapewniające osiągnięcie celów zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem,
- jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

3. Wykonawca określi wartość brutto zadań na formularzu oferty – załącznik nr 1.

4. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.

5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
9. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
10. W prowadzonym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)
11. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
12. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.

III. DOKUMENTY WYMAGANE:

- a. formularz oferty – załącznik nr 1;
- b. oświadczenie – załącznik nr 2

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
5. O zamówienie nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022

r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

6. Wykonanie przedmiotu musi nastąpić do dnia **27 grudnia 2024r.**

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać w terminie do **30 września 2024 r. do godz. 14:00** w formie podpisanego formularza ofertowego. (skan lub podpis elektroniczny) yOferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oferty działającej na podstawie pełnomocnictwa.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefoniczną z zapytaniem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Istotne informacje mające wpływ na zmianę warunków oferty udzielane Wykonawcom będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Osoba do kontaktu: andrei.tsimayeu@usz.edu.pl

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY I SYSTEM ROZLICZENIA

1. Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi nastąpić do **dnia 27 grudnia 2024 r.**
3. Rozliczenia finansowe będą odbywały się na podstawie wystawionej faktury przez Wykonawcę. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych na podstawie faktury i podpisanego protokołu odbioru.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione na każdym etapie postępowania, bez możliwości żądania odszkodowania przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadku, gdy podana kwota brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi.
6. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku gdy kwoty przedstawione w ofercie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę i nie podlega wykluczeniu.
7. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - 1) w przypadku gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową;
 - 5) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 6) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia).
8. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, strony

wprowadzą do umowy stosowne zmiany zastępujące dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

9. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany: 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy; 2) danych teleadresowych; 3) danych rejestrowych; 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

10. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem Nieważności.

Załącznik – Formularz Ofertowy