

**UMOWA Nr GIM.272. ... .2024**

na opracowanie dokumentacji projektowej

w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ścieżki rowerowej wzdłuż rzeki Kłodawki – etap II.”

Zawarta w Gorzowie Wlkp. w dniu ....., pomiędzy:

Miastem Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta  
ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.

w imieniu i na rzecz, którego działa:

Gorzowskie Inwestycje Miejskie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gorzowie Wielkopolskim ul. Myśluborska 34/215, 66-400 Gorzów Wlkp. wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000943096, NIP 5993261121, REGON 520527450, wysokość kapitału zakładowego: 600.000,00 zł pokryty w całości

reprezentowaną przez:

Agnieszka Surmacz – Prezesa Zarządu,

Daniela Czypar – Prokurenta;

przy kontrasygnacie Beaty Zajączkowskiej – Dyrektora ds. Finansowo – Kadrowych;

zwanymi dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy

ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru

przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_ pod

numerem KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON

\_\_\_\_\_, wysokość kapitału zakładowego (jeżeli dotyczy):

\_\_\_\_\_ (w przypadku spółki akcyjnej – informacja o wysokości

wpłaconego kapitału),

reprezentowaną

przez:

\_\_\_\_\_

zwaną dalej „Wykonawcą”

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

\_\_\_\_\_ w

\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON:

\_\_\_\_\_

reprezentowanym/-ą przez: \_\_\_\_\_ (jeżeli dotyczy),

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

1) \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod

firma

\_\_\_\_\_ w

\_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON:

\_\_\_\_\_,  
2) \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

\_\_\_\_\_ w

\_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON:

\_\_\_\_\_,  
3) \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

\_\_\_\_\_ w

\_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_, REGON:

\_\_\_\_\_,  
działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej: \_\_\_\_\_  
w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, NIP:

\_\_\_\_\_,  
REGON: \_\_\_\_\_ - (jeżeli dotyczy) /

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_ - pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_ r. (jeżeli dotyczy), zwanymi dalej łącznie „Wykonawcą”.

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej także łącznie „Stronami”, a z osobna także „Stroną”, zaś niniejsza umowa zwana jest także „Umową”.

## §1

### (podstawa prawna zawarcia umowy)

1. Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) w trybie podstawowym, art. 275 pkt 2 ustawy, na podstawie ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod Nr ..... z dnia .....
2. Podstawą zawarcia Umowy jest decyzja Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej.

## § 2

### (definicje)

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Zamawiający** – Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów

Wielkopolski

2. **GIM** – skrótowy zapis nazwy spółki Gorzowskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., która działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, tj. Miasta Gorzowa Wlkp.;
3. **Kontrakt** – niniejsza Umowa.
4. **Dokumentacja projektowa/Projekt** – oznacza pełnozakresową, pełnobranżową i kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową, na którą składają się w szczególności: projekt budowlany oraz projekty wykonawcze wszystkich branż wykonane przez Wykonawcę celem realizacji robót budowlanych, dokumentacja geologiczna wykonana przez Wykonawcę celem realizacji robót budowlanych, projekt zagospodarowania terenu wraz ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Tabelą Elementów Rozliczeniowych, przedmiarem robót, projekty usunięcia kolizji (w przypadku konieczności ich wykonania), projekt kanałów technologicznych (w przypadku konieczności ich wykonania), stałą organizacją ruchu oraz innymi opracowaniami niezbędnymi do realizacji robót budowlanych.
5. **Dokonanie skutecznego złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcie zgłoszenia robót** – przyjęcia wniosku przez właściwy organ administracji budowlanej i wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub wydanie potwierdzenia braku sprzeciwu do zgłoszenia robót.
6. **Protokół przekazania** – protokół podpisany przez Stronę potwierdzający przekazanie przez Wykonawcę do Gorzowskich Inwestycji Miejskich sp. z o.o. dokumentacji projektowej.  
Po podpisaniu protokołu przekazania Zamawiający przystępuje do czynności odbioru i sprawdzenia kompletności dokumentacji projektowej i w ciągu 14 dni od przekazania w/w dokumentów podpisuje protokół zdawczo-odbiorczy albo zwraca sprawdzone dokumenty wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
7. **Protokół zdawczo-odbiorczy** – potwierdza wykonanie poszczególnych części realizacji przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
8. **Protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej** – potwierdza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, złożenie wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót, decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych. Podpisanie protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej następuje po przekazaniu kompletnej **Dokumentacji przebiegu procesu projektowego** zdefiniowanej w ust. 17 poniżej. Podpisanie przedmiotowego protokołu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej, w tym decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym okresie.
9. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy** - za zakończenie realizacji umowy uznaje się podpisanie protokołu, zakończenia nadzoru autorskiego, po odbiorze końcowym robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
10. **Siła wyższa** – określenie przyczyny sprawczej zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżycy, śmierć) nie do uniknięcia, nad którym nie jest w stanie zapanować Wykonawca i / lub Zamawiający. Zaistnienie siły wyższej stanowi podstawę do zmiany zapisów umowy i może stanowić

podstawę wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy i / lub Zamawiającego za określone zdarzenie prawne.

11. **Nadzór Inwestorski** – podmiot/osoba wyznaczona przez Zamawiającego do technicznego koordynowania realizacji zadania inwestycyjnego i jego rozliczania, przedstawiająca Zamawiającemu stan zaawansowania wykonywanych robót i ewentualne problemy związane z poprawną ich realizacją, dysponująca osobami posiadającymi decyzje uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach, jakie obejmuje przedmiot umowy.
12. **Nienależyte wykonanie przedmiotu umowy** - niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji projektowej, określonej w niniejszej umowie, wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jej wykorzystanie, wykonywanie przedmiotu umowy z naruszeniem postanowień zawartej umowy.
13. **Istotna wada dokumentacji projektowej** – wada dokumentacji projektowej, zmniejszająca jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikających z okoliczności lub przeznaczenia, powodująca wystąpienie opóźnień i konieczności wykonania robót dodatkowych przy realizacji robót budowlanych. Wykonawca odpowiada za zaniedbania związane z niezgodnością projektu z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, warunkami niniejszej umowy/Zapytania ofertowego/OPZ, wskazaniem wiedzy architektonicznej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Wady mogą polegać także na błędach obliczeniowych, na niezgodności map pozyskanych do projektowania z warunkami rzeczywistymi, lukach w opracowaniach, na niezgodności z przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi, na nieekonomicznym opracowaniu projektu, zrealizowaniu inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego projektu, która nie osiągnęła założonych parametrów technicznych lub użytkowych, niekompletności dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
14. **Organ administracji publicznej** – oznacza organ administracji publicznej będący właściwy rzeczowo do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym, w tym organ administracji architektoniczno-budowlanej, organ nadzoru budowlanego, jak również właściwy organ ochrony środowiska, stosownie do ich właściwości.
15. **Projektant** – oznacza uprawnioną osobę będącą autorem opracowań projektowych, wchodzącą w skład personelu Wykonawcy, której prawa i obowiązki określa Prawo Budowlane.
16. **Koordynator prac projektowych** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynowania całości prac dotyczących realizacji przedmiotu umowy na etapie opracowywania dokumentacji projektowej i późniejszej realizacji zadania inwestycyjnego. Osoba ta będzie odpowiedzialna m.in. za informowanie przedstawicieli Zamawiającego o aktualnym stanie zaawansowania prac projektowych, o złożeniu wniosków o wydanie uzgodnień/warunków oraz uzyskaniu uzgodnień/warunków. Koordynator winien być osobą upoważnioną przez Wykonawcę do podejmowania decyzji na spotkaniach/naradach z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie przyjętych rozwiązań projektowych.
17. **Dokumentacja przebiegu procesu projektowego** – oznacza kompletną dokumentację z przebiegu całego procesu projektowego, w tym oryginały decyzji administracyjnych, notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej, wszelkie analizy,

wytyczne, warunki, uzgodnienia, oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, protokoły z badań, raporty z audytów, raporty z kontroli, ekspertyzy, itp. dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w trakcie procesu projektowego. Dokumentacja przebiegu procesu projektowego będzie przekazywana na bieżąco Zamawiającemu w miarę postępu prac projektowych i uzyskiwanych uzgodnień oraz przekazana Zamawiającemu (w segregatorze wraz ze spisem treści) po uzyskaniu decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót. Potwierdzeniem przekazania Dokumentacji przebiegu procesu projektowego będzie protokół przekazania.

18. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na wykonanie części usługi będącej Przedmiotem umowy.
19. **OPZ** - Opis Przedmiotu Zamówienia.
20. **TER** -Tabela Elementów Rozliczeniowych.
21. **Dzieło** – dokumentacja powstała w wyniku realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 4 Umowy.

Pozostałe, niewymienione powyżej określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach niniejszej umowy.

### **§3 (oświadczenia stron)**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca dołoży starań, aby świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego zajmowała się stała grupa specjalistów.
4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz każdego zlecenia powierzonego Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie konsultował z Zamawiającym przyjęte rozwiązania projektowe.
6. Strony zgodnie stwierdzają, że Zamawiający dostarczył wszelkie dane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

## § 4 (przedmiot umowy)

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Budowa ścieżki rowerowej wzdłuż rzeki Kłodawki – etap II”.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
  - a) opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej (projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – STWiORB) wszystkich branż,
  - b) uzyskanie pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót,
  - c) uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych,
  - d) uzyskanie pozwolenia na usunięcie drzew i krzewów wraz z wykonaniem projektu nasadzeń kompensacyjnych,
  - e) wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej obejmującej obszar planowanego przedsięwzięcia tj. budowy ścieżki wzdłuż rzeki Kłodawki – etap II wraz z jego bezpośrednim otoczeniem, na który przedsięwzięcie może oddziaływać. (W ramach ww. inwentaryzacji przyrodniczej Wykonawca uszczegółowi i rozszerzy udostępnioną przez Zamawiającego inwentaryzację dendrologiczną.)
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji projektowej w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych, uwzględniając wszystkie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) oraz ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), jak również m.in. sporządzenie inwentaryzacji przyrodniczej w oparciu o przepisy określone ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) oraz ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r., poz. 1336 ze zm.).
4. Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy należy sporządzić zgodnie z:
  - 1) niniejszą umową;
  - 2) Opistem Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
  - 3) Programem Funkcjonalno – Użytkowym wraz z załącznikami:
    1. Kopia mapy zasadniczej,
    2. Analiza własności gruntów,
    3. Opinia geotechniczną,
    4. Zalecenia konserwatorskie,
    5. Inwentaryzacja drzew,
    6. Warunki techniczne,
    7. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
    8. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
    9. Warunki Wykonania i Odbioru Robót,
    10. Rysunki,
    11. Standardy Ochrony Drzew i Innych Form Zieleni w Procesie Inwestycyjnym – standard opracowany przez Fundację Ekorozwoju. Fundacja Ekorozwoju oraz Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu,
    12. Katalog Mebli Miejskich Gorzowa Wielkopolskiego; Założenia, Przykłady – Gorzów Wielkopolski 2019 r.
    13. Wymagania dla analizy przyrodniczej składników fauny i flory występujących na terenie planowanej inwestycji oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie – Urząd Miasta, Wydział Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego,

5. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować, jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami opisującymi przedmiot umowy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz że jest w pełni świadomy warunków umownych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
7. Dokumentacja projektowa, winna spełniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa, w szczególności wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i być spójna z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a jej treść winna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia, dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz, że nie istnieją przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie obowiązków określonych umową.
9. Nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektu powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od stosowania wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.

## **§ 5 (obowiązki Wykonawcy)**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 4 niniejszej umowy w sposób kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodnie z umową i przepisami prawa (w tym techniczno-budowlanymi) obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu oraz zgodnie ze współczesnymi zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji, opracowań, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, pozwoleń w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca uzyskując wszelkie warunki / uzgodnienia odpowiada za sprawdzenie poprawności wydania w/w warunków / uzgodnień oraz za uzyskanie warunków / uzgodnień zgodnych z obowiązującymi przepisami. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków / uzgodnień, opinii oraz umów o przyłączenie do sieci należy na bieżąco przekazywać przedstawicielowi Zamawiającego w terminach umożliwiających skorzystanie z trybu odwoławczego.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Gorzowskich Inwestycji Miejskich spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gorzowie Wielkopolskim ul. Myśliborska 32/215. Odbiór dokumentacji nastąpi zgodnie z zasadami opisanymi w § 10 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz że jest wydana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań

- i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania całości dokumentacji projektowej oraz ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji projektowej.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia koordynatora prac projektowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej oraz na etapie późniejszej realizacji inwestycji.
  7. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.
  8. Wykonawca zobowiązany jest minimum 1 w miesiącu do uczestnictwa w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego. Wszelkie materiały niezbędne do zaprezentowania Zamawiającemu w celu udokumentowania postępu prac projektowych objęte są wynagrodzeniem w ramach niniejszej umowy.
  9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać inwentaryzację przyrodniczą zgodnie z wymaganiami i uwzględnić wszelkie zalecenia w niej ujęte w ramach projektowanego przebiegu ścieżki rowerowej. Inwentaryzację należy przedłożyć do Zamawiającego do akceptacji przed złożeniem wniosku o zezwolenie na realizację robót budowlanych i musi uzyskać pozytywną opinię eksperta Zamawiającego.
  10. Wykonawca ma obowiązek opisywania proponowanych rozwiązań i wyrobów budowlanych za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli będzie to możliwe Wykonawca zobowiązany jest do wskazania parametrów podstawowych rozwiązań i materiałów równoważnych.
  11. Wykonawca przy projektowaniu obiektów budowlanych winien zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
  12. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, wyrobów budowlanych i technologii robót.
  13. Obiekty budowlane i związane z nimi urządzenia winny być zaprojektowane w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy.
  14. Wszelkie projektowane urządzenia z racji swej konstrukcji, miejsca ustawienia nie powinny ograniczać widoczności i nie powinny stwarzać dodatkowych zagrożeń dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.
  15. Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego wypełni i złoży do właściwego organu wnioski o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich ewentualnych braków we wniosku o wydanie w/w decyzji, wskazanych przez organ, do którego przedmiotowy wniosek zostanie złożony, w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
  16. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 13 niniejszej umowy nie zostanie przyjęty lub będzie wymagał uzupełnienia, a Wykonawca nie usunie braków w wyznaczonym terminie – Zamawiający uzna, że termin, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) nie został przez Wykonawcę dotrzymany.
  17. W przypadku wystąpienia zmian wynikających z decyzji pozwolenie na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót Wykonawca na swój koszt dostosuje i uaktualni dokumentację



- projektową, w tym: projekty wykonawcze, wraz z przedmiarem robót oraz wszelkie pozostałe dokumenty, w których winny być ujęte zmiany wynikające z decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenia robót.
18. Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z zakresem opisanym w § 6 niniejszej umowy. W tym celu wyznaczy we właściwym czasie osobę odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym oraz powiadomi autorów poszczególnych opracowań o zawarciu umowy o roboty budowlane prowadzone w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową.
  19. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w sposób pisemny o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową objętą niniejszą umową, niezgodnie z tą dokumentacją.
  20. W przypadku stwierdzenia, w toku prowadzonych robót budowlanych, niezinventaryzowanych lub nieprawidłowo posadowionych/usytuowanych sieci infrastruktury podziemnej, zgłoszonych przez Wykonawcę Robót lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca winien pilnie sporządzić projekt usunięcia kolizji, uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia oraz złożyć i uzyskać wszelkie niezbędne decyzje administracyjne, a w szczególności zawiadomienia o braku sprzeciwu do realizacji robót budowlanych/decyzję pozwolenie na budowę. Wynagrodzenie z tego tytułu winno być skalkulowane w ofercie Wykonawcy.
  21. Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinię: Miejskiego Inżyniera Ruchu, Oficera Rowerowego, Wydziału Dróg Urzędu Miasta/Zarządcy Dróg, Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego Urzędu Miasta, Architekta Miasta, Konserwatora Zabytków, gestorów sieci, ENEA Oświetlenie, ENEA Operator, PWiK Sp. z o.o., w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej. Opinia winna być uzyskana przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót.
  22. Dokumentacja projektowa, winna spełniać wszystkie wymagania określone przepisami prawa, w szczególności wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i być zgodna z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a jej treść winna być dostosowana do specyfikacji i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
  23. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę winna być przygotowana w formie:
    - 1) elektronicznej – 2 CD (2 egz. – GIM) w formatach (\*.dwg, \*.word, \*.pdf). Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd., TER wykonać w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL), wydrukowanej i dostarczonej do Zamawiającego w ilościach egzemplarzy: 3
      - projekt budowlany (w tym: przed złożeniem wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót należy dostarczyć Zamawiającemu celem akceptacji 1 egz. projektu jaki jest składany w organie administracji budowlanej, właściwą ilość dołączyć do wniosku o decyzję pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót.

Po uzyskaniu decyzji przekazać Zamawiającemu dodatkowo 3 egz. będące kolorowym kserem zatwierdzonych przez organ projektów) oraz projekty wykonawcze wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi – min. 2 egz.,

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - 4 egz.,

- przedmiar robót – 3 egz.,

- projekt organizacji ruchu – po 4 egz. każdy.

- inwentaryzacja przyrodnicza – 3 egzemplarze wersji drukowanej oraz 2 egz. wersji elektronicznej.

24. Wszelkie prace projektowe lub czynności nieopisane wyżej, a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych, uzgodnieniach i warunkach niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej należy traktować, jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach realizacji przedmiotu umowy.
25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy, a także za działania i zaniechania Podwykonawców, którymi będzie posługiwać się przy jego wykonywaniu.
26. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za naruszenie obowiązków (zaniedbanie Wykonawcy) tzn.:
  - 1) wykonanie obowiązków wynikających z zawartej umowy z naruszeniem przepisów prawa,
  - 2) niewykonanie któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszej Umowy,
  - 3) niedołożenie należytej staranności podczas ich wykonywania,
  - 4) niedotrzymanie ogólnie przyjętych standardów merytorycznych lub popełnienie błędów,
  - 5) naruszenie praw osób trzecich.
27. Wszelkie konsekwencje istotnych wad dokumentacji projektowej w tym również finansowe, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy Wykonawcy. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację, może domagać się bezpłatnego usunięcia wad w oznaczonym terminie, zapłaty kary umownych i odstąpienia od umowy, gdy wada uniemożliwia realizację Robót Budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
28. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu, po odstąpieniu od Umowy lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) wynikające z wad obiektu powstałego na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy Projektu, a także roszczenia wynikające z wad obiektu powstałych w wyniku błędu popełnionego w ramach sprawowania nadzoru autorskiego lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
29. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego, na piśmie, o każdej zmianie rachunku bankowego, postanowień statutu lub innego dokumentu stanowiącego podstawę utworzenia i działania Wykonawcy, o toczącym się postępowaniu naprawczym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz o innych okolicznościach, stanowiących zagrożenie możliwości wykonania Umowy w sposób zgodny z jej warunkami.

30. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, udostępnić mu lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy. W tym celu Wykonawca umożliwi osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
31. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
32. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu niezwłocznie wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 2 dni (drogą elektroniczną na podany przez Zamawiającego adres e-mail lub faks) na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej składane przez oferentów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych prowadzonych w oparciu o tę dokumentację projektową.
33. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia ze stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z przedmiotem umowy.
  1. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które będą wykonywały przedmiot zamówienia, jeżeli wykonywanie przez te osoby powierzonych im czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), gdyż obowiązek zatrudniania nie dotyczy osób wykonujących czynności, dla których realizacji wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
  2. W zakresie pozostałych czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na pracach biurowych obsługujących realizację zadania, pracach polegających na: wykonaniu inwentaryzacji zasobów przyrody, wykonaniu opisu działań ochronnych oraz zabezpieczających w stosunku do zdiagnozowanych gatunków ochronnych, badań geologicznych oraz prac związanych z wykonaniem projektu zieleni o ile ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy. Jeżeli czynności nie podlegają wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy, Wykonawca powinien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.
  3. Obowiązek określony w § 5 ust. 33 pkt 2 dotyczy również podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób, które wykonują czynności wskazane w § 5 ust. 33 pkt 2.
  4. Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem,

które osoby zatrudnione są na podstawie stosunku pracy, a które czynności nie podlegają wykonywaniu pracy wraz z uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania jej Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.

5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie stosunku pracy, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy i dokonywania jego oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
  - 3) żądania wykazu osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, które wykonują czynności określone w § 5 ust. 33 pkt 2, pierwszy wykaz Wykonawca przedłoży w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, a każdą jego aktualizację w przypadku zmian, w terminie 5 dni od daty zaistnienia potrzeby aktualizacji,
  - 4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 5 ust. 33 pkt 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa § 5 ust. 33 pkt 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i

- wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w § 5 ust. 33 pkt 7.
  9. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w § 5 ust. 33 pkt 7, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
  10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 6**

### **(nadzór autorski)**

1. Zobowiązania Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego powstają z chwilą zawarcia umowy o wykonanie robót budowlanych i przekazania Wykonawcy Robót placu budowy. Nadzór autorski obejmuje okres realizacji inwestycji w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę dokumentację projektową.
2. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
  - 1) wizytować budowę co najmniej 2 razy w miesiącu, ewentualne częstsze wizyty winny być uzasadnione sytuacją na budowie,
  - 2) w razie potrzeby zapewnić w dniu narady skład zespołu projektowego nadzorującego budowę kompetentny do podjęcia decyzji, które mają być przedmiotem narady,
  - 3) informować niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową.
3. Zakres czynności nadzoru autorskiego obejmuje:
  - 1) uzgadnianie z Zamawiającym dokumentów technicznych,
  - 2) udział w Radach Budowy na wezwanie Zamawiającego - w razie potrzeby,
  - 3) udzielanie wyjaśnień wykonawcy robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
  - 4) udzielanie odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na wybór wykonawcy robót budowlanych,
  - 5) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
  - 6) wprowadzanie rozwiązań zamiennych lub dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - 7) interpretowanie oraz zatwierdzanie w protokołach konieczności robót jako dodatkowych lub objętych kontraktem wykonawcy robót zgodnie z zakresem

opracowanych przez Wykonawcę specyfikacji projektu przetargowego lub kontraktowego,

- 8) bieżące doradztwo wykonawcy robót we wszystkich sprawach związanych z realizacją robót budowlanych,
  - 9) udział w komisjach odbioru robót,
  - 10) Wykonawca w ramach pełnienia nadzoru autorskiego zobowiązany jest do wykonania obowiązków, o których mowa w pkt 1, 3, 4, 5, 6, 7 w czasie 2 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji o konieczności ich wykonania. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza przekroczenie czasu reakcji w stosunku do założonego, po uzyskaniu wyjaśnień od Wykonawcy potwierdzających konieczność wydłużenia czasu na podanie rozwiązań.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące nadzoru autorskiego:
- 1) Wykonawca i jego upoważnieni przedstawiciele będą mieć zapewniony wolny wstęp na teren budowy.
  - 2) Nadzorem autorskim nie jest objęte pełnienie obowiązków właściwych Wykonawcy Robót i Nadzorowi Inwestorskiemu, np. czuwanie nad organizacją robót i sposobem ich prowadzenia, kontrola techniczna jakości wykonywanych robót, koordynacja dostaw, sprawdzanie atestów i wymaganie innych dokumentów związanych z dopuszczeniem do zastosowania materiałów i wyrobów, dokonywanie obmiarów robót, sprawdzanie i interpretowanie wycen i rachunków wykonawcy.
  - 3) Wykonawca wraz z zespołem projektantów poszczególnych branż zobowiązany jest do sprawowania nadzorów z branży wiodącej – drogowej oraz w branżach pozostałych.
  - 4) Wykonania czynności nadzoru autorskiego Wykonawca nie może powierzyć innym osobom, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 5) Wykonawca nie może odstąpić od wykonywania nadzoru autorskiego za wyjątkiem siły wyższej.
  - 6) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru będzie wypłacone w ramach wynagrodzenia ustalonego przez strony zgodnie z zapisami § 9 ust.1 pkt 2).

## **§ 7**

### **(obowiązki i uprawnienia Zamawiającego)**

1. Zamawiający w celu realizacji przedmiotu umowy upoważni Wykonawcę do jego reprezentowania przed organami administracyjnymi, gestorami sieci itp. w celu uzyskania warunków / uzgodnień / decyzji administracyjnych itp. związanych z realizacją przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o koniecznym zakresie upoważnienia, które winno być udzielone Wykonawcy.
2. Zamawiający sporządzi i przekaże upoważnienie w 5 egzemplarzach.
3. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy informacje istotne dla wykonania umowy, materiały i dokumenty, w tym dotyczące zasad i sposobu realizacji przedmiotowej inwestycji.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za należycie wykonany przedmiot umowy.
5. Zamawiający ma obowiązek pisemnego zaakceptowania dokumentacji projektowej lub wniesienia do tych opracowań zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu. Brak pisemnej akceptacji nie jest równoznaczny z akceptacją w/w

opracowań przez Zamawiającego. Potwierdzeniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej będzie protokół przekazania podpisany przez strony.

6. Zamawiający ma obowiązek pisemnego uzgodnienia z Wykonawcą rozwiązań funkcjonalnych, użytkowych i materiałowych na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.
7. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp na teren budowy w związku z robotami budowlanymi prowadzonymi na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
8. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zaawansowania prac projektowych, tj. m.in. ma prawo wglądu i zgłaszania uwag do dokumentacji projektowej na każdym etapie jej opracowania.
9. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o podpisaniu umowy na realizację inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację projektową, której dotyczy niniejsza umowa.

## **§ 8**

### **(terminy umowne)**

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy - z dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 4, tj.:
  - 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji administracyjnej zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych oraz wszelkich pozostałych opracowań wymaganych w ramach przedmiotu zamówienia w terminie do 8 miesięcy od daty podpisania umowy,
  - 2) Pełnienie nadzoru autorskiego w terminie realizacji robót budowlanych.

## **§ 9**

### **(wynagrodzenie i płatności)**

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy określony w § 4 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie z załączonym do umowy Formularzem Ofertowym następujące wynagrodzenie ryczałtowe: ..... zł netto (słownie: .....00/100 złotych ) + należny podatek 23 % VAT kwota ..... zł (słownie:.....00/100 złotych ), tj. ....zł brutto: .....(słownie: .....00/100 złotych ) przy czym za:
  - 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji itp. oraz złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji zezwalającej na prowadzenie robót: ..... zł netto (słownie: .....00/100 złotych) + należny podatek 23 % VAT kwota ..... zł (słownie:.....00/100 złotych), tj. ....zł brutto: .....(słownie: .....00/100 złotych),
  - 2) pełnienie nadzoru autorskiego: ..... zł netto (słownie: .....00/100 złotych) + należny podatek 23 % VAT kwota ..... zł (słownie:.....00/100 złotych), tj. ....zł brutto: .....(słownie: .....00/100 złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie ryzyka i koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

3. W przypadku braku realizacji inwestycji wartość przedmiotowej umowy zostanie pomniejszona o wysokość wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego określonego w ust. 1 pkt. 2) niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu zapłacone zostanie w sposób następujący:
  - 1) Po zrealizowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z przekazaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej, inwentaryzacji przyrodniczej (wytyczne zgodnie z Zał. nr ...), autorskich praw majątkowych opisanych w § 18 oraz przekazaniu oświadczeń zgodnie zapisami § 5 ust. 4 niniejszej umowy oraz złożeniu wniosku o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót - -, w wysokości 70% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego
  - 2) Po uzyskaniu ostatecznej decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych w wysokości 30% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego.
  - 3) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) za wykonanie nadzoru autorskiego po odbiorze końcowym robót budowlanych zrealizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i po podpisaniu protokołu zakończenia nadzoru autorskiego.
5. Zobowiązaniem do zapłaty wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 jest: Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP: 599-00-19-632. Ustrukturyzowane faktury elektroniczne: Adres Podmiotu na PEF: NIP 5990019632.
6. Wynagrodzenie, zapłacone zostanie w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem zdawczo – odbiorczym przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT (jeśli dotyczy).
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT znajduje się na białej liście podatkowej.
10. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.



12. Wejście w życie przepisów prawa wprowadzających obligatoryjnie stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur w Polsce spowoduje zmianę sposobu wystawiania i dostarczania faktur z ustalonego przez Strony umowy na faktury ustrukturyzowane dostarczone poprzez Krajowy System e-Faktur. Powyższa zmiana nie powoduje konieczności zawarcia aneksu, a zapisy umowy dotyczące dostarczania faktur przestaną obowiązywać.

## **§ 10**

### **(zasady odbioru dokumentacji projektowej)**

1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony.
2. Przekazaniem dokumentacji projektowej objętej umową jest dostarczenie dokumentacji projektowej do Gorzowskich Inwestycji Miejskich spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gorzowie Wielkopolskim oraz podpisanie protokołu przekazania.
3. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
4. Zamawiający po podpisaniu protokołu przekazania przystępuje do czynności odbioru, który kończy w terminie 14 dni od daty otrzymania dokumentacji projektowej podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego albo zwrotem dokumentacji projektowej wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
5. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w późniejszym etapie realizacji umowy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dokumentacja została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia dokumentacji do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy zgodny z umową i Specyfikacją Warunków Zamówienia.
7. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację projektową na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu do poprawy nienależycie wykonanej dokumentacji nie stanowi zgody Zamawiającego na przedłużenie terminów realizacji umowy.
8. O zauważonych wadach przekazanej dokumentacji projektowej w każdym czasie po jej odbiorze Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że strony ustalą inny termin ich usunięcia.

## **§11**

### **(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1, w kwocie .....zł.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, to:
  - 1) 70 % kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po podpisaniu protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej
  - 2) 30 % kwoty Zabezpieczenia Należytego Wykonania pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wezwania Zamawiającego.
6. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ust. 5 Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru do:
  - 1) zrealizowania wniesionego Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet stanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania na przedłużony okres realizacji Przedmiotu Umowy;
  - albo
  - 2) potrącenia z Wynagrodzenia kwoty stanowiącej równowartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania na poczet ustanowienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania.
7. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do Umowy.
8. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołane i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
  - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Miasta w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym, a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz że

*„Wszystkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.*

9. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.
10. Zamawiający wymaga, by w przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej wykonawca przedmiotu zamówienia, bez wezwania ze strony Miasta, przedłoży zaktualizowaną gwarancję, która uwzględnia zmianę terminów realizacji zadania, rękojmi.

## **§12**

### **(ubezpieczenie Wykonawcy)**

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, kopię polis i zawartych umów, a w przypadku ich braku inny dokument, wraz z dowodami opłacenia składek, potwierdzający, że Wykonawca posiada:
  - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) oraz
  - 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta, w wysokości co najmniej 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Koszt umowy lub umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony wedle własnego wyboru do postępowania opisanego w ust. 8 poniżej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego okaże niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od wezwania, dowody istnienia ubezpieczeń wymienionych w ust.1.
6. Wykonawca będzie utrzymywał wskazane w ust. 1 ubezpieczenia do dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
7. Jeżeli w okresie wskazanym w ust. 6 ubezpieczenia wymienione w ust.1 stracą swoją ważność Wykonawca natychmiast uzyska nowe ubezpieczenie, bez wezwania ze strony Zamawiającego.

8. W przypadku zaniechania wykonania obowiązku wskazanego z ust. 3 i 7, Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:
  - 1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczeń wymienionych w ust.1 z wynagrodzenia Wykonawcy bądź też zaspokoić je z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo
  - 2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczeń wymienionych w ust.1 i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.

### **§ 13**

#### **(cesja praw i obowiązków)**

1. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawiania wierzytelności na rzecz osób trzecich, a także zobowiązaniu z tytułu rękojmi i gwarancji ciężące na Wykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności z wyjątkiem: przekazu wynagrodzenia zgodnie z art. 921<sup>1</sup> kc na rzecz podwykonawcy zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może scedować realizacji Przedmiotu Umowy na osobę trzecią.

### **§ 14**

#### **(odpowiedzialność stron za nienależyte wykonanie umowy)**

1. Wykonawca niniejszym przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek naruszenie przez niego postanowień Umowy, może spowodować, że Zamawiający nie spełni obowiązków nałożonych na niego w związku z realizacją Przedmiotu umowy wskazanego w § 5 Umowy. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może spowodować powstanie szkody po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:
  - 1) zgodnie z przepisami prawa oraz wytycznymi i wymogami mającymi zastosowanie do ich opracowania,
  - 2) w terminach określonych w Umowie,
  - 3) w sposób zapewniający przekazanie Zamawiającemu Dzieła wolnego od Wad.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Wadach Dzieła, należy przez to rozumieć zarówno Wady Dzieła traktowanego, jako nierozłączna pod względem funkcjonalnym całość, jak też Wady poszczególnych jego składników, tj. wady poszczególnych dokumentów, bądź opracowań.
4. Fakt usunięcia Wad przez Wykonawcę, Strony potwierdzają protokolarnym odbiorem poprawionego Dzieła.
5. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej przysługują uprawnienia przewidziane w Umowie i przepisach Kodeksu cywilnego.

## **§ 15**

### **(rękojmia za wady i gwarancja jakości)**

1. Okres gwarancji ustala się na 60 miesięcy liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Okres rękojmi rozszerza się do okresu gwarancji na 60 miesięcy liczone od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego (zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego).
3. Wykonawca odpowiada za zgodność przyjętych w dokumentacji projektowej rozwiązań z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które bieżą od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację.
5. W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
6. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po jej ujawnieniu.
7. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
8. W ramach rękojmi i gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi i które wynikają z:
  - 3) nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania lub jego części,
  - 4) z jakiegokolwiek błędnego działania lub zaniedbania Wykonawcy związanego z realizacją przedmiotu umowy.
9. Za wady fizyczne uznaje się, w szczególności niezgodność dokumentacji z przepisami prawa, braki w opracowaniu poszczególnych dokumentów, brak niezbędnych dokumentów, opracowań, uzgodnień lub decyzji (o ile za ich dostarczenie odpowiada Wykonawca), niezgodność sporządzonej dokumentacji/przedmiotu umowy z wymogami Zamawiającego.
10. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady dokumentacji, może w ramach rękojmi za wady fizyczne:
  - 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku zwłoki w usuwaniu wady Zamawiający może:
    - naliczyć karę umowną zgodnie z § 17 ust. 1 pkt. 2 i /lub
    - zlecić opracowanie tej części dokumentacji przez innego wykonawcę w ramach wykonawstwa zastępczego, które oznacza prawo Zamawiającego do zlecenia tej czynności innemu wykonawcy i obciążenie kosztami wykonawstwa zastępczego Wykonawcy. Działanie takie nie narusza przysługujących Wykonawcy praw do utworu.
  - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim;

- 3) za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację niezdatną do celu jakiemu ma służyć albo sprzeciwiają się umowie;
- 4) Wykonawca gwarantuje, że dokumentacja sporządzona przez niego w wyniku realizacji przedmiotu umowy, jest wolna od Wad prawnych, a zwłaszcza, że może być wykorzystywana przez Zamawiającego bez naruszenia Własności lub praw autorskich osób trzecich;
- 5) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne dokumentacji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad w dokumentach powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Wszelkie ewentualne korekty dokumentacji projektowej zostaną wykonane w ramach niniejszej umowy i w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust.1;
- 7) Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę wynikłą wskutek wad dokumentacji projektowej, wyrażającą się w wadach zrealizowanego obiektu.

## **§ 16 (zmiana umowy)**

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy i musi zawierać w formie pisemnej poprzez przedstawienie drugiej stronie opis zmiany, uzasadnienie faktyczne i prawne zmiany, koszt zmiany i jego wpływ na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
3. Zamawiający przewiduje zmiany do umowy, o których mowa w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zmiany mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a) w przypadku wykonania przedmiotu umowy po terminie zmiany obowiązującej stawki VAT, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT,

- b) w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszeniu będzie ulegało wynagrodzenie za niewykonane elementy, o kwoty brutto wykazane w ofercie. Maksymalna wartość wyłączonych na wniosek Zamawiającego części opracowania nie może przekroczyć 10% ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 1 pkt. 1).
- c) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- d) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- e) w przypadku konieczności realizacji usług dodatkowych oraz podobnych, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu o Zamówieniu,
- f) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- g) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny benzyny, zwanej dalej również paliwem, związanej z realizacją Umowy na zasadach określonych poniżej.
- h) Wykonawca uprawniony jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie, o którym mowa w lit. g), w przypadku, gdy poziom zmian wysokości ceny benzyny przekroczy 10 % w stosunku do ceny wynikającej ze średniej ceny benzyny w miesiącu otwarcia oferty ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) publikowanej na stronie internetowej <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>.
- i) Wniosek o zmianę wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługę do wykonania od dnia złożenia wniosku.
- j) Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w lit. g), jednakże nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę lub Zamawiającego o zwiększenie/zmniejszenie wynagrodzenia z wymienionych w lit. g) przyczyn.
- k) Strony ustalają następujący sposób zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w lit. g) - dla ustalenia wysokości zmiany cen paliw związanych z realizacją Umowy Strony przyjmują ceny nie wyższe niż średnią detaliczną dla Województwa Lubuskiego.
- l) Wprowadzenie zmian, o których mowa w lit. g), wymaga złożenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia wraz ze szczegółową analizą wpływu zmiany cen paliw związanych z realizacją Umowy na całkowity koszt realizacji przedmiotowej Umowy oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających zasadność wniosku. Wykonawca lub Zamawiający uprawniony jest do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w przypadku, gdy poziom wahań cen przekroczy próg, o którym mowa w lit. h),

z tym zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a każda kolejna po upływie 6 miesięcy od poprzednie z zastrzeżeniem lit. h).

- m) Wartość zmiany określa się na podstawie wzoru:  $WZ=W \times F\%$  przy czym:
  - W - wynagrodzenie brutto określone w lit. i)
  - F - średnia arytmetyczna z sześciu następujących po sobie wartości zmian cen paliw wynikających z wskazanej strony internetowej w lit. h).
- n) Obliczoną w sposób określony w lit. p) wartość należy dodać proporcjonalnie do wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie, o którym mowa w lit. j).
- o) Zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy.

2) zmiany zakresu i terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) wystąpienia konieczności zmiany zakresu dokumentacji wynikającej m.in. z warunków uzyskanych podczas uzgadniania dokumentacji, z powodu dokonanego przez Zamawiającego wyboru spośród przedstawionych przez Wykonawcę wariantów warunkującego konieczność wykonania/uzyskania nowych opinii/uzgodnień/warunków/decyzji administracyjnych / ekspertyz / badań, etapowania,
- b) wystąpienia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług mających wpływ na zmianę terminu zakończenia przedmiotu umowy,
- c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian do przedmiotu umowy na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji,
- d) wystąpienia problemów z uzyskaniem decyzji administracyjnych, uzgodnień i uzyskania opinii, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- e) trwającym ponad 30 dni uzgodnieniem/wydaniem warunków przez użytkownika/gestorów sieci odnośnie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych, przy dołożeniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
- f) działania osób trzecich, które to działania uniemożliwią wykonanie lub kontynuację prac,
- g) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- h) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego,
- i) wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19, wpływające na należyte wykonanie umowy;

Zmiana terminu nastąpi o ilość dni stanowiących podstawę do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy wynikających z w/w okoliczności;

3) zmiany osób – dopuszcza się zmianę osób w przypadku:

- a) śmierci, przewlekłej choroby lub innych zdarzeń losowych,
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy,
- c) rezygnacji w formie pisemnej tych osób z wykonywania swoich obowiązków, pod warunkiem, że zaproponowane nowe osoby będą spełniały wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ,

Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany danej osoby, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z Umowy. W przypadku zmiany osób, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w SWZ.



5. W przypadku wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, do którego zostaną załączone według potrzeb następujące dokumenty:
  - a) analiza wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) lit. b) i c) i d) i e) i f) niniejszego paragrafu na koszty realizacji przedmiotu umowy,
  - b) struktura zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokość zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników.
6. Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w celu zmiany wynagrodzenia, przy czym możliwa jest zmiana wynagrodzenia jedynie w zakresie bezpośrednio związanym z ze zmianami określonymi w ust. 3 pkt. 1) niniejszego paragrafu.
7. O wystąpieniu okoliczności, które mogą mieć wpływ na zmiany wprowadzane w Umowie Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności poinformować pisemnie Zamawiającego.
8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## **§ 17**

### **(kary umowne)**

1. Niezależnie od poniesionej szkody, ustala się kary umowne w następujących przypadkach i okolicznościach:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki wykonania przedmiotu umowy określonego w § 4 w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy,
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i / lub usterek w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do ustalonych przez strony terminów,
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek w przypadku przekroczenia terminu określonego w § 6 ust. 3 pkt 9),
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 3% ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 1 w przypadku, gdy w toku prowadzenia inwestycji przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy wystąpi konieczność dokonania zmiany w tej dokumentacji z powodu wystąpienia istotnej wady dokumentacji projektowej, za którą odpowiada Wykonawca, w następujących przypadkach:
    - a) każdorazowo gdy konieczność dokonania zmian w dokumentacji bądź usunięcia wady dokumentacji, z ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 1 z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca spowoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy na roboty budowlane o okres nie krótszy niż 14 dni,
    - b) każdorazowo, gdy, konieczność dokonania zmian dokumentacji lub usunięcia wady dokumentacji, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, spowoduje konieczność wykonania robót dodatkowych nie ujętych w dokumentacji projektowej a niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, możliwych do przewidzenia na etapie jej sporządzania, lub wykonania robót

zamiennych wynikających z wad w dokumentacji projektowej - o wartości nie niższej niż 100.000 zł netto,

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust.1 w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 10% ogólnej wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 9 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary zastrzeżonej umową.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

W przypadku braku możliwości potrącenia - termin zapłaty z tytułu kar umownych ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty księgowej.

## **§ 18 (odstąpienie od umowy)**

1. Strony dopuszczają następujące formy wcześniejszego zakończenia niniejszej umowy:
  - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli. Wykonanie umownego odstąpienia od umowy będzie odnosić skutki jedynie do tej części opracowań wykonywanych w ramach przedmiotu umowy opisanego w § 4 niniejszej umowy, które nie zostały wykonane na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia.
  - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres realizacji umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
    - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
    - b) gdy w trybie określonym właściwymi przepisami prawa w stosunku do Wykonawcy zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, jeżeli będzie to miało wpływ na realizację zamówienia,
    - c) gdy Wykonawca jest niewypłacalny, co mogłoby wyrzucić istotny niekorzystny wpływ na zdolność Wykonawcy do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- d) gdy Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy; prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wznowienia prac,
  - e) gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 10 dni. Prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do kontynuacji prac.
  - f) gdy Wykonawca realizuje opracowania projektowe w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego, prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wykonania poleceń i postanowień umowy,
  - g) gdy Wykonawca w rażąco sposób narusza postanowienia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - h) gdy suma kar umownych z powodów określonych w § 17 ust. 1 pkt. 1)-5) przekroczyła kwotę o której mowa w § 17 ust. 2,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 15 dni, bez wskazania przyczyny odbioru wykonanego zgodnie z umową przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę; prawo to przysługuje Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia wskazanego w wezwaniu na dzień odbioru.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 1) lit. b – h) powyżej traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, zapłata wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy nastąpi zgodnie z przepisami KC.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za opracowania projektowe lub ich części, które będą mogły zostać wykorzystane przez Zamawiającego (na etapie kontynuacji opracowywania dokumentacji projektowej przez innego wykonawcę lub realizowane przez wykonawcę robót), które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy i zostały odebrane przez Zamawiającego.
6. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z zestawieniem wartości wykonanych opracowań projektowych według stanu na dzień odstąpienia od umowy i przedłoży je Zamawiającemu,
  - 2) W terminie do 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowań projektowych wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowania projektowe. Protokół inwentaryzacji opracowań projektowych stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowań projektowych do odbioru końcowego,

- 3) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 2) niniejszego ustępu będzie możliwa po dostarczeniu oświadczeń autorów dokumentacji o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych na Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 8 ust.2 pkt.1) niniejszej umowy.
8. Strona, z powodu której zostało dokonane odstąpienie od umowy poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.
9. Z chwilą dokonania odbioru końcowego robót, uprawnienia Stron do odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 1-2, wygasają.
10. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane opracowania będące częścią dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego w §4 niniejszej umowy.

## **§ 19**

### **(prawa autorskie)**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego do opracowań stanowiących przedmiot umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionej dokumentacji, powstałej w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zarówno w kraju jak i za granicą, w nieograniczonym czasie.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich prawa majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy następuje bez ograniczenia, co do terytorium, czasu i ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy projektu lub jego części, fragmentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi, wprowadzania do pamięci komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczych, z możliwością upublicznienia w sieci www (Internet) w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotnianie dzieła przez każdego z użytkowników sieci publicznej,
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy, jego części, albo fragmenty utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

- 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, jego części lub fragmentów w sposób inny niż określony w pkt. 1 i 2 niniejszego ustępu tj. publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (np. Internet); przy czym rozpowszechnianie przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów może być dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, technik poligraficznych, projekcji, planów, makiet itp.).
4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie, przez Zamawiającego i innych osób działających na jego zlecenie, wszelkich opracowań z przedmiotu umowy, jego części albo fragmentów, na potrzeby prowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, nadzoru inwestorskiego oraz inne potrzeby Zamawiającego związane z prowadzonym procesem inwestycyjnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W ramach tych uprawnień Zamawiający w szczególności ma prawo dowolnego wykorzystania całości lub swobodnie wybranych fragmentów przedmiotu umowy, a także ma prawo do zmiany, modyfikacji oraz aktualizacji przedmiotu umowy wg własnego uznania. W tym celu możliwe jest także dokonywanie tłumaczenia treści zawartych w przedmiocie umowy na dowolne języki.
7. Zamawiający jest uprawniony do udzielania licencji osobom trzecim na korzystanie z praw do przedmiotu umowy oraz zbycia majątkowych praw autorskich stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do dysponowania umieszczonymi w przedmiocie umowy materiałami takimi jak, teksty, fotografie, mapy i plany, ortofotomapy itp. oraz że ich wykorzystanie w przedmiocie umowy nie narusza praw osób trzecich.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnych z prawdą oświadczeń w ust. 8 i ust. 9 powyżej, a w szczególności za poniesione przez Zamawiającego szkody w związku z naruszeniem praw, w tym praw autorskich przysługujących osobom trzecim, jeżeli okazałoby się, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy przysługują w całości lub w jakiegokolwiek części osobie trzeciej albo przysługują poza Wykonawcą także osobie trzeciej.
11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy narusza patenty i / lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego od tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasadzonej ostatecznie przez Sąd.
12. Majątkowe prawa autorskie oraz wyłączne prawo na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowań objętych niniejszą umową przechodzą na rzecz Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.

13. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
  - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pominięcia autorstwa,
  - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

## **§ 20**

### **(sposób porozumiewania się)**

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja lub zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Wykonawcy będzie dokonywane w formie pisemnej.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer Umowy. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie wysłanym pocztą lub doręczona osobiście.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego.

## **§ 21**

### **(postanowienia końcowe)**

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma skierowane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za skutecznie doręczone.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Oferta wykonawcy,
  - 2) Klauzula informacyjna

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKO**

### **Klauzula informacyjna RODO**

Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gorzowskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Myśluborskiej 34 pok. 215 NIP: 5993261121, REGON 520527450 mail: kancelaria@gim.gorzow.pl, tel.: +48 95 71 46 183. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, Waldemara Kaak z którym mogą się Państwo skontaktować pisząc na adres mailowy: insp.ochrony.danych@wp.pl, który chętnie odpowie na wszystkie Państwa pytania i wątpliwości związane z przetwarzaniem przez Nas danych osobowych. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz zgodnie z przepisami dot. archiwizacji.
4. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
5. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - a) **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa ma Pani/Pan możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
  - b) **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,
  - c) **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy

niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,

- d) **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa może Pani/Pan złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania,
  - e) **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany,
  - f) **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
  - g) **prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.