

ERZ-WZP.271.46.2024.MD  
(PZ)

Gdynia, 26.02.2024r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **sukcesywny zakup odzieży roboczej, ochronnej i środków ochrony indywidualnej**, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130.000 złotych.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa (zakup) odzieży roboczej, ochronnej i środków ochrony indywidualnej wraz z **trwałym nadrukiem LOGO**, na potrzeby Działu Letniego i Zimowego Utrzymania Dróg Zarządu Dróg i Zieleni w Gdyni.

### Kupujący nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Sprzedającego określają:

- a) **Załącznik A** – Opis przedmiotu zamówienia,
- b) **Załącznik nr 2** – Formularz cenowy,
- c) **Załącznik nr 3** – Wzór umowy,
- d) **Załącznik nr 4** – Przykładowe rysunki LOGO.

Sprzedający udzieli **24 miesięcznej gwarancji i rękojmi** na zakupioną przez Kupującego odzież roboczą, ochronną i środki ochrony indywidualnej, licząc każdorazowo od dnia podpisania protokołu odbioru danych produktów, przez Kupującego bez uwag.

**Termin składania ofert upływa dnia 01.03.2024 r. o godz. 12.00.**

Wypełniony formularz „Oferta” wraz z „Formularzem cenowym”, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Kupującego wraz z Zaproszeniem do złożenia oferty, należy złożyć za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia)

**UWAGA: Brak złożenia formularza „OFERTA” lub „Formularza cenowego”, przez Sprzedającego spowoduje odrzucenie oferty przez Kupującego.**

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
2. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości określone w „Formularzu cenowym” (**Załącznik 2** do Zaproszenia do złożenia oferty), oraz ostateczną cenę oferty w formularzu „OFERTA” należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie cen jednostkowych, określonych przez Sprzedającego w „Formularzu cenowym”
4. Wszystkie ceny jednostkowe, określone przez Sprzedającego w „Formularzu cenowym”, winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą podlegały podwyższeniu w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Sprzedający w „Formularzu cenowym” nie może pominąć żadnej pozycji. Sprzedający zobowiązany jest określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w „Formularzu cenowym”.
6. Sprzedający zobowiązany jest do sporządzenia „Formularza cenowego” w sposób, który umożliwi ustalenie ceny dla każdej pozycji, **przy zachowaniu kolejności i treści pozycji**, zgodnej ze wzorem „Formularza cenowego”, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zaproszenia do złożenia oferty.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3)** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U. z 2023 poz. 1497):
  - 1.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 1.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 1.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył następujący dokument wraz z ofertą:
- **Oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**, stanowiący załącznik nr 5 do zaproszenia do złożenia ofert.

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** od dnia podpisania umowy do **05.12.2025 r.**

**KRYTERIUM OCENY OFERT: najniższa cena**

Termin płatności: **do 21 dni** od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Kupującego.

Sposób rozliczania: **zgodnie z zapisami wzoru umowy – Załącznikiem 3.**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów są:

w sprawach merytorycznych: **Magdalena Ołtarzewska, tel. 661 619 177, w godz. 8.00 -14.00,**

**Joanna Skomska, tel. 601 529 771, w godz. 8.00 -14.00,**

w sprawach proceduralnych: **Magdalena Drężek, tel. 58 761 20 38, w godz. 8.00-15.00.**

Zaproszenie, załączniki do niniejszego zaproszenia, ewentualne odpowiedzi na zapytania i zmiana treści niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, informacja o rozstrzygnięciu postępowania, zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej Kupującego pod adresem **[https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/zdiz_gdynia)**

**Załączniki:**

**Załącznik A** – Opis przedmiotu zamówienia,

**Załącznik nr 1** – Formularz „Oferta”,

**Załącznik nr 2** – Formularz cenowy,

**Załącznik nr 3** – Wzór umowy,

**Załącznik nr 4** – Przykładowe rysunki LOGO,

**Załącznik nr 5** - Oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia.

.....  
podpis pracownika

.....  
podpis kierownika  
Samodzielnego Referatu Zamówień Publicznych