



**GMINA PUSZCZA MARIAŃSKA**  
**ul. STANISŁAWA PAPCZYŃSKIEGO 1**  
**96-330 PUSZCZA MARIAŃSKA**

Nasz znak: Z.271.17.2023

Puszcza Mariańska 27.10.2023 r.

**Wyjaśnienia treści SWZ nr 1**

Na podstawie art. 135, ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm.), Zamawiający - Gmina Puszcza Mariańska w odpowiedzi na zapytanie Wykonawcy, dotyczące ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Puszcza Mariańska**”, wyjaśnia:

**Pytanie nr 1**

Rozdział IV pkt 1 ppkt 2) SWZ oraz pkt I ppkt 1 SOPZ

Prosimy o potwierdzenie, że okres 12 miesięcy oraz termin obowiązywania umowy dotyczy zarówno nieruchomości zamieszkałych jak i domków letniskowych. Konieczność doprecyzowania wynika ze sposobu określenia terminu – literalnie odnosi się on tylko do ppkt 2), tj. nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.

Dodatkowo prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób zostanie zakończona umowa w razie „wyczerpania maksymalnej wartości umowy”. Czy po wyczerpaniu mas pozwalających na rozliczenia całej kwoty wykonawca ma zaprzestać odbiorów (np. w połowie miesiąca)? Kwestia ta jest istotna z punktu widzenia obowiązków wykonawcy i wypłaconego wynagrodzenia. Jeśli umowa przestaje obowiązywać po „wyczerpaniu kwoty” to wykonawca nie ma prawa do dalszego odbierania odpadów.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Okres 12 miesięcy oraz termin obowiązywania umowy dotyczy zarówno nieruchomości zamieszkałych jak i domków letniskowych. Przedmiot zamówienia kończy się z chwilą "wyczerpania maksymalnej wartości umowy", chyba że zamawiający podejmie decyzję o przedłużeniu świadczenia usług na podstawie art. 455 ust.2 ustawy PZP.

**Pytanie nr 2**

Rozdział IV pkt 6 lit b) SWZ oraz § 5 ust. 2 i 3 wzoru umowy

Zamawiający wymaga, aby Pracownicy wykonawcy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy o zamówienie publiczne minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 6 SWZ oraz odpowiednio w § 5 ust. 1 wzoru umowy.

Prosimy o wyjaśnienie, czy powyższe oznacza, że Zamawiający nie dopuszcza rotacji pracowników i wymaga, aby dany pracownik pracował od początku do końca obowiązywania umowy?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dopuszcza rotacje pracowników, pod warunkiem, że każdy kolejny pracownik będzie zatrudniony zgodnie z postanowieniami §5 ust.1 wzoru umowy.

### **Pytanie nr 3**

Rozdział VIII pkt 2 ppkt 2 lit b) i c) SWZ

Czy Zamawiający uzna warunki w pkt b) i c) za spełnione, jeżeli Wykonawca posiada wpis do BDO potwierdzający zezwolenie na transport odpadów komunalnych?

Wykonawca przypomina, że nie wydawane są już i straciły moc obowiązującą zezwolenia na transport odpadów i zostały zastąpione wpisami do BDO. W związku z tym dowodem potwierdzającym posiadania zezwolenia na transport jest wpis do BDO. Natomiast Zamawiający formułuje dwa warunki, jeden dotyczący wpisu, a drugi posiadania zezwolenia.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający uzna warunki Rozdziału VIII pkt 2 ppkt 2 lit b) i c) SWZ za spełnione jeżeli Wykonawca posiada wpis do BDO. Wpis do BDO potwierdza posiadanie zezwolenia na transport.

### **Pytanie nr 4**

Rozdział VIII pkt 2 ppkt 4 lit b) SWZ

Prosimy o wyjaśnienie jakie parametry i wymogi ma spełniać pojazd specjalny służący jako mobilny punkt zbierania odpadów komunalnych. Czy to może być śmieciarka?

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający potwierdza, że pojazdem specjalnym służącym jako mobilny punkt zbierania odpadów komunalnych, może być śmieciarka pod warunkiem posiadania funkcji kompaktującej (służąca do odbioru odpadów gabarytowych).

### **Pytanie nr 5**

Rozdział VIII pkt 8 SWZ

Prosimy o wyjaśnienie na jakiej podstawie Zamawiający będzie podejmował decyzję, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności lub posiada sprzeczne interesy i w jaki sposób będzie to wykazywane?

Czy Zamawiający wymaga, aby zasoby techniczne lub zawodowe wykonawcy, które wykonawca zamierza zaangażować w realizację zamówienia nie mogły uczestniczyć w innych przedsięwzięciach gospodarczych?

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zasoby techniczne lub zawodowe Wykonawcy, które Wykonawca zamierza zaangażować w realizację zamówienia mogą uczestniczyć w innych przedsięwzięciach gospodarczych, o ile nie będą kolidowały z należyтым wykonywaniem umowy z Zamawiającym.

### **Pytanie nr 6**

Rozdział XIX pkt 1 UWAGA! SWZ

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający dopuści również inne dowody równoważne np. świadectwo homologacji.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dopuszcza inne dowody równoważne np. świadectwo homologacji o ile dowody te potwierdzą, że Wykonawca posiada pojazdy spełniające normę emisji spalin min. EURO 5 i wyposażone będą w nadajnik GPS.

**Pytanie nr 7**

Pkt 5 SOPZ

Prosimy o doprecyzowanie informacji czy pojemniki na odpady zmieszane komunalne są własnością mieszkańca czy też Wykonawca jest zobligowany do wyposażenia posesji zamieszkałych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Pojemniki na odpady zmieszane są własnością mieszkańców.

**Pytanie nr 8**

Pkt 13 ppkt 4 SOPZ

Zwracamy się z prośbą o podanie ilości osób oraz ilości posesji, które zadeklarowały zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach?

Zwracamy się z prośbą o podanie ilości posesji z których mają być odbierane odpady biodegradowalne przez Wykonawcę z podziałem na poszczególne miejscowości gminy. Jak również czy wykonawca zobligowany jest do odbioru odpadów biodegradowalnych od osób, które zadeklarowały kompostownik?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Na terenie gminy w każdej miejscowości znajdują się posesje, które zadeklarowały kompostowniki jak i nie zadeklarowały kompostowników.

Zamawiający na obecną chwilę może udostępnić ilość posesji, które zadeklarowały kompostownik lub nie. Poniżej ilość takich posesji:

- ilość posesji, które zadeklarowały kompostowniki – 1717;
- ilość posesji, które nie posiadają kompostowników – 1188.

Wykonawca zobligowany jest do odbioru bioodpadów od posesji, które nie zadeklarowały kompostowników (wyłącznie) jak również i od nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjne tzw. domki letniskowe.

**Pytanie nr 9**

Pkt 14 ppkt 2 SOPZ

Zwracamy się z prośbą o podanie informacji czy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ma być odbierany raz w miesiącu z przed posesji zamieszkałych z terenu całej gminy?

Prosimy także o informację czy Zamawiający dopuszcza odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego jedną śmieciarką razem z np. papierem, przy założeniu że nie nastąpi wymieszanie poszczególnych frakcji.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Sprzęt elektryczny i elektroniczny ma być odbierany raz w miesiącu z przed posesji zamieszkałych i domków letniskowych z terenu całej gminy. Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego może odbywać się jednym samochodem przy założeniu, że nie nastąpi wymieszanie poszczególnych frakcji.

### **Pytanie nr 10**

Pkt 14 ppkt 7 SOPZ

Prosimy o wyjaśnienie, w jakiej formie Wykonawca ma prowadzić ewidencję nieruchomości z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane frakcje odpadów oraz jakie dane w/w ewidencja ma zawierać.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Ewidencja nieruchomości z których mają być odebrane odpady zmieszane i selektywne zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy na podstawie której będzie realizowany przedmiot zamówienia. Wg tej ewidencji, Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady od mieszkańców z terenu Gminy.

W sytuacji, kiedy odpady zostały wystawione przez mieszkańca, który nie widnieje w przekazanej Wykonawcy ewidencji nieruchomości, Wykonawca nie odbiera tych odpadów i wówczas musi sporządzić wykaz takich nieruchomości z podaniem dokładnego adresu (miejscowość, ul i nr posesji) i przekazać na adres e-mail do Zamawiającego.

### **Pytanie nr 11**

Pkt 14 ppkt 8 SOPZ oraz § 2 ust. 9 wzoru umowy

Prosimy o wyjaśnienie, czy w razie ustalenia harmonogramu w taki sposób, że odbiór odpadów zmieszanych będzie wyznaczony na inny dzień niż odbiór odpadów segregowanych, Wykonawca odbiera nieprawidłowo segregowane odpady jako odpady zmieszane w najbliższym terminie odbioru odpadów zmieszanych lub czy Zamawiający wymaga, aby odbiór wszystkich frakcji odpadów odbywał się w tym samym dniu.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga by wszystkie frakcje odpadów (zmieszane i segregowane) były odbierane w tym samym dniu. Niezależnie czy z harmonogramu odbioru odpadów komunalnych wynikać będzie, że odpady segregowane i zmieszane są odbierane w tym samym dniu, czy w różnych dniach to nieprawidłowo segregowane odpady będą odbierane jako odpady zmieszane, przy czym jeśli odpady zmieszane będą odbierane w dniu późniejszym niż odpady segregowane- to w dniu odbioru odpadów segregowanych, odpady które nie są prawidłowo segregowane będą odebrane jako zmieszane w najbliższym dniu odbioru odpadów zmieszanych.

### **Pytanie nr 12**

Pkt 14 ppkt 13 SOPZ oraz § 2 ust. 5 wzoru umowy

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu rozpatrywania reklamacji w ten sposób, że 24-godzinny termin dotyczy wyłącznie dni roboczych oraz rozpoczyna bieg w dniu zgłoszenia reklamacji o ile reklamacja została zgłoszona w godzinach 7.-00 – 15.00 w dni robocze, a w przypadku zgłoszenia reklamacji po godz. 15.00 lub w dni ustawowo wolne od pracy termin rozpatrzenia reklamacji rozpoczyna bieg w najbliższym dniu roboczym?

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu wzoru umowy.

### **Pytanie nr 13**

Pkt 14 ppkt 14 SOPZ w zw. z § 2 ust. 1 wzoru umowy

Prosimy o wyjaśnienie, co należy rozumieć pod pojęciem „notorycznego powstania tzw. nadwyżek odpadów na danych nieruchomościach” w kontekście wymogu, że wykonawca ma

odbierać worki dostawione do pojemników z niesegregowanymi odpadami komunalnymi oraz worki z odpadami segregowanymi bez względu na ich ilość?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający usunie z załącznika nr 1 do SWZ i Umowy „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” – zapisy odnoszące się do „notorycznego powstania tzw. nadwyżek odpadów na danych nieruchomościach” i w konsekwencji zapis pkt 14 ppkt 14 załącznika nr 1 otrzymuje brzmienie:

„14) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, które leżą po stronie właściciela nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.”

**Pytanie nr 14**

Pkt 15 ppkt 2 SOPZ

Prosimy o wyjaśnienie czy max. liczba dodatkowych zgłoszeń w liczbie 2 dotyczy całego okresu obowiązywania umowy czy danej nieruchomości, z której mają być odebrane odpady poza harmonogramem?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Liczba dodatkowych zgłoszeń w liczbie 2 dotyczy całego okresu obowiązywania umowy.

**Pytanie nr 15**

Pkt 18 SOPZ

Zwracamy się z prośbą o podanie ilości i minimalnej wielkości pojemników na leki i baterie w jakie ma wyposażać Wykonawca poszczególne placówki Gminy Puszcza Mariańska?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Pojemniki do zbiórki zużytych baterii - szacunkowa ilość 7 szt. o pojemności minimalnej 15l  
Pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków - szacunkowa ilość 3 szt. o pojemności minimalnej 15l.

**Pytanie nr 16**

Załącznik nr 2 do SWZ i umowy – wykaz nieruchomości

Zwracamy się z prośbą o podanie informacji jaka jest ilość posesji z tzw. trudnym dojazdem (z podziałem na poszczególne miejscowości), do których trzeba dojechać małym samochodem (innym niż standardowa śmieciarka).

Jednocześnie zwracamy się z prośbą o umożliwienie dokonania wizji lokalnej na terenie Gminy celem ustalenia rodzaju dróg do poszczególnych posesji (ich szerokości, nawierzchni z podziałem na gruntowe i utwardzone, dopuszczalnych ładowności, zakazów związanych z przepisami o ruchu drogowym itp). Do przeprowadzenia skutecznej wizji lokalnej niezbędne jest wsparcie pracownika Gminy dobrze znającego powyższą tematykę dlatego prosimy o umożliwienie skorzystania z w/w pracownika w dogodnym dla Zamawiającego terminie. Powyższe wsparcie jest niezbędne również ze względu na fakt, że w dokumentacji przetargowej brak jest szczegółowego wykazu posesji wraz z ich numerami co uniemożliwia zapoznanie się z rodzajem dróg do nich doprowadzających.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie przewiduje umożliwienia wsparcia pracownika Gminy przy przeprowadzaniu wizji lokalnej. Na terenie Gminy znajduje się około 110 posesji z tzw. trudnym dojazdem z podziałem na miejscowości:

Bartniki - 31 posesji;  
Grabina Radziwiłłowska - 21 posesji;  
Niemieryczew - 1 posesja;  
Korabiewice - 12 posesji;  
Karnice - 6 posesji;  
Wycześniak - 3 posesje;  
Michałów - 3 posesje;  
Puszcza Mariańska - 14 posesji;  
Budy Zaklasztorne - 11 posesji;  
Zator - 4 posesje.

**Pytanie nr 17**

§ 2 ust. 10 oraz § 14 ust. 1 pkt 7 wzoru umowy

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w postaci zmiany instalacji na inną niż wskazane w formularzu ofertowym po otrzymaniu zgody Zamawiającego w sytuacji, gdy np. powstanie nowa instalacja, która nie istniała w dniu składania ofert.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie dopuszcza zmiany wzoru umowy w zakresie wskazanym w pytaniu.

**Pytanie nr 18**

§ 2 ust. 14 wzoru umowy

Zwracamy się z prośbą o doprecyzowanie informacji dotyczącej akcji promocyjno-informacyjnej, jaki ma być jej zakres oraz co ma wchodzić w jej skład. Jakiej wielkości ma być broszura, z ilu stron minimum ma się składać i jakiego formatu?

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Głównym założeniem kampanii informacyjno-edukacyjnej związanej z gospodarowaniem odpadami jest podjęcie działań na rzecz podnoszenia świadomości i wymiany informacji dotyczących m.in.: selektywnego gromadzenia odpadów, gospodarowanie odpadami i zapobiegania ich powstawania. Gmina nie posiada wytycznych w jakiej formie, wielkości ma wyglądać broszura czy ulotka.

**Pytanie nr 19**

§ 9 ust. 2 pkt 7 wzoru umowy

Prosimy o usunięcie tego postanowienia, ponieważ wynika z niego, że każde wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z jej treścią (w szczególności naruszenie przez wykonawcę któregośkolwiek obowiązku umownego) zostało zrównane z istotnym naruszeniem umowy mogącym skutkować odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego.

W ocenie wykonawcy nie każde naruszenie obowiązku umownego stanowi istotne naruszenie umowy.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokona zmiany treści postanowienia §9 ust.2 pkt 7 wzoru umowy, który otrzyma następujące brzmienie:

„7) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami §1 ust.1-2, §2 ust.1-10, ust.12-14, §3, §4 umowy oraz postanowieniami załącznika nr 1 do umowy.”

#### **Pytanie nr 20**

§ 9 ust. 5 wzoru umowy

Prosimy o usunięcie ostatniego zdania o treści: „Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia”.

Wskazujemy, że Zamawiający nie został ograniczony terminem odstąpienia, dlatego Wykonawca również nie powinien mieć takiego ograniczenia.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę treści §9 ust.5 wzoru umowy. Zarówno Zamawiający (§9 ust.1 umowy) jak i Wykonawca (§9 ust.5 umowy) są ograniczeni terminem, w którym mogą wykonać prawo odstąpienia od umowy. Każdy z nich ma 30-dniowy termin na złożenie odstąpienia od umowy. Nadto swoboda stron w zakresie kształtowania prawa odstąpienia od umowy nie jest nieograniczona. Zgodnie z art. 395 §1 zd.1 KC - w umowie można zastrzeż, że jednej lub obu stronom przysługiwać będzie w ciągu oznaczonego terminu prawo odstąpienia od umowy. Z powyższego wynika, że aby postanowienie umowne przewidujące uprawnienie do odstąpienia od umowy było ważne, możliwość zrealizowania tego prawa należy ograniczyć terminem.

#### **Pytanie nr 21**

§ 10 ust. 1 pkt 7 wzoru umowy

Prosimy o wyrażenie zgody na zmianę ww. postanowienia Umowy w ten sposób, że zapis otrzyma brzmienie:

„w przypadku nieosiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku jednorazowo w wysokości 30.000,00 zł w sytuacji, gdy gmina zostanie obciążona taką karą przez właściwy organ” ?

Zwracamy uwagę, że zaproponowana przez Zamawiającego kara jest rażąco wygórowana w stosunku do stawek kar nakładanych za nieosiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22.12.2017 r. w sprawie jednostkowych stawek opłat za korzystanie ze środowiska (Dz. U. z 2017 poz. 2490). Ponadto Zamawiający ma zabezpieczony zwrot wszelkich kar administracyjnych, grzywien i innych należności zgodnie z § 4 ust. 5 wzoru umowy.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę umowy.

#### **Pytanie nr 22**

§ 10 ust. 4 wzoru umowy

Prosimy i zmianę terminu zapłaty kar umownych na 7 dni.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu zapłaty kar umownych na 7 dni i dokona zmiany §10 ust.4 umowy, który będzie brzmiał :

„4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić należne Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od daty wezwania do ich zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.”

### **Pytanie nr 23**

§ 15 ust. 1 wzoru umowy

Prosimy o usunięcie końcowe zastrzeżenia o treści: „o ile zmiany powyższe będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę” w kontekście zmiany stawki podatku VAT.

Powszechnie wiadomym jest, że zmiana stawki podatku VAT generują dodatkowe koszty po stronie Wykonawcy, a konieczność odrębnego uzasadnienia wniosku o waloryzację wynagrodzenia z podaniem podstaw faktycznych z tej przyczyny jest niecelowa.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę umowy. Treść §15 ust.1 wzoru umowy jest zgodny z treścią art. 436 pkt 4 lit.b ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Pytanie nr 24**

§ 16 ust. 6 wzoru umowy

Prosimy o dokonanie zmiany postanowienia w taki sposób, aby było ono równoważne z § 16 ust. 5 i nadane mu treści jak niżej:

„W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej odpowiednio 10% lub 30% ( zgodnie z ust.1) Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien

zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.”.

Zwracamy uwagę, że postanowienie umowy w aktualnym brzmieniu stawia Wykonawcę przed faktem dokonanym, podczas gdy Wykonawca ma obowiązek szczegółowego uzasadnienia wniosku o podwyższenie wynagrodzenia. Oba postanowienia, tj. zawarte w ust. 5 i ust. 6 są niesymetryczne i sprzeczne z zasadą równości stron. Ponadto informujemy, że nie każde obniżenie ceny materiałów o kosztów związanych z realizacją zamówienia powoduje zmniejszenie tych kosztów po stronie Wykonawcy.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający dokona zmiany treści §16 ust.6 wzoru umowy, który po zmianie otrzyma brzmienie:

„6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej odpowiednio 10% lub 30% ( zgodnie z ust.1) Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.”

### **Pytanie nr 25**

§ 16 ust. 8 wzoru umowy

Prosimy o dokonanie zmiany treści postanowienia na poniższe:

„Możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nie stanowi roszczenia Wykonawcy ani roszczenia Zamawiającego o taką zmianę wynagrodzenia z umowy”.

Szczegółowe uzasadnienie wniosku o zmianę znajduje się w pkt 23 powyżej.

### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę treści §16 ust. 8 wzoru umowy.



**Pytanie nr 26**

Pkt 2 ppkt 7 i ppkt 8 formularza ofertowego

Wyżej wymienione podpunkty 7 i 8 nie mają swoich wierszy w tabeli "Cena łączna, uwzględniająca zakres zamówienia określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia". Uważamy że wkraśl się błąd i wnosimy o zmodyfikowanie w/w tabeli.

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający naniesie stosowne zmiany w Załączniku nr 1 do SWZ „Formularz ofertowy” i zamieści AKTUALNY na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Zatwierdziła:**

Z up. WÓJTA  
Wioleta Malwaniec  
SEKRETARZ GMINY

