

Zaproszenie do składania ofert 29/2023

I. Akademia Muzyczna im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie z siedzibą, ul. św. Tomasza 43, 31-027 Kraków zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości niższej niż 130 000 zł netto, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Usługi służby bhp pełniącej funkcje doradcze i kontrolne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla Akademii Muzycznej im. K. Pendereckiego w Krakowie”

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania/ profil nabywcy:
https://platformazakupowa.pl/pn/amuz_krakow.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem ww. Platformy zakupowej

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług służby bhp pełniącej funkcje doradcze i kontrolne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, wykonywanie wszystkich zadań wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 z 1997 r. z późn. zm.) a w szczególności:

W zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy:

1. przeprowadzanie nie rzadziej niż dwa razy w roku kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wraz z przekazywaniem władzom Uczelni wniosków zmierzających do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
2. opracowanie raz w roku (do 31 marca kolejnego roku) analizy stanu bhp zawierającej zrealizowane i planowane przedsięwzięcia,
3. doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
4. przedstawianie Zleceniodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
5. ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Akademii, które wiąże się z charakterem wykonywanej pracą,
6. zgłaszanie wniosków dotyczących wymogów BHP do opracowanych projektów regulaminów organizacyjnych odnoszących się do BHP,
7. uczestniczenie w opracowaniu wewnętrznych dyspozycji, regulaminów i instrukcji odnoszących się bezpośrednio do BHP oraz ich opiniowanie,
8. uczestniczenie w przekazywaniu do użytkownika nowo zakupionych, wybudowanych lub przebudowanych obiektów i urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników,
9. prowadzenie dochodzeń powypadkowych oraz dokumentacji w zakresie wypadków przy pracy obejmujące w szczególności: przeprowadzenie i sporządzenie protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn zaistniałego wypadku, sporządzanie karty statystycznej dla GUS,
10. prowadzenie rejestrów wymaganych przepisami prawa i przechowywanie dokumentacji z zakresu wypadków przy pracy, a także stwierdzonych chorób zawodowych,

11. przeprowadzenia instruktażu BHP: wstępnego-ogólnego dla nowo zatrudnionych pracowników oraz studentów 1 roku studiów I stopnia.
12. współpraca z uprawnionymi jednostkami kontroli zewnętrznej badającymi warunki pracy,
13. pomoc w zakresie wykonywania obowiązków pracodawcy dotyczących systemu udzielania pierwszej pomocy,
14. uczestnictwo w kontrolach i reprezentowanie Zleceniodawcy przez organami kontrolnymi Państwowej Inspekcji Pracy

W zakresie ochrony przeciwpożarowej:

1. przygotowywanie i opracowanie niezbędnej dokumentacji dla praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji w wyznaczonych przepisami prawa obiektach,
2. pomoc w przeprowadzeniu ćwiczeń ewakuacyjnych,
3. opracowanie i bieżące aktualizowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego w obiektach uczelni,
4. opracowywanie, prowadzenie i aktualizowanie dokumentacji związanej z ochroną przeciwpożarową oraz współudział w opracowywaniu planów dostosowania obiektów do wymogów ochrony przeciwpożarowej,
5. przeprowadzanie audytu z zakresu ochrony przeciwpożarowej uczelni oraz dostarczenie wniosków (raz na rok kalendarzowy),
6. zgłaszanie uwag i wniosków w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego placówek,
7. sprawowanie nadzoru nad prawidłowym rozmieszczeniem sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych, odpowiednim oznakowaniem i utrzymaniem dróg ewakuacyjnych i pożarowych,
8. reprezentowanie przed organami kontrolującymi np. PSP, PIP,
9. udział w pracach komisji powołanych do badania przyczyn pożarów.
10. konserwacja sprzętu ppoż. (do 31 marca kolejnego roku) stanowiącego wyposażenie budynków Uczelni zgodnie z załączonym wykazem ilościowym (zał. nr 1).

Ponadto:

Wykonywanie szkoleń okresowych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy dla wszystkich grup pracowników i pracodawcy na podstawie (Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z 2004 r. z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy) a w tym:

- prowadzenie szkoleń okresowych w dziedzinie bhp w formie instruktażu dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych,
- prowadzenie e-szkoleń okresowych z zakresu bhp pracowników uczelni w oparciu o własną platformę szkoleniową wraz z prowadzeniem niezbędnej dokumentacji i rejestrów,
- przeprowadzenie e-szkolenia podstawowego z zakresu bhp dla studentów I roku AMKP w ilości ok. 200 osób /rok w oparciu o własną platformę szkoleniową.

Zleceniobiorca udokumentuje doświadczenie w prowadzeniu e-szkoleń w oparciu o własną platformę szkoleniową.

- obsługa skierowań w ramach medycyny pracy (w tym kontrola terminowości i wystawianie skierowań na badania wstępne, okresowe i kontrolne) dla pracowników administracyjnych, dydaktycznych oraz studentów,
- rozliczanie ekwiwalentu za odzież roboczą oraz jej pranie dla pracowników administracyjnych zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami,

- rozliczanie ekwiwalentów za szkła korygujące wzrok w związku z obsługą monitorów komputerowych,
- Zamawiający wymaga od Zleceniobiorcy co najmniej 2 wizyt miesięcznie w siedzibie AMKP.

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- 1) wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej **3 usługi** polegających na wykonywanie zadań służby BHP o wartości brutto nie mniejszej niż **50 000 zł** każda,
- 2) wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia:
 - a) co najmniej 1 osobę posiadającą co najmniej uprawnienia (kwalifikacje) starszego specjalisty d.s. bhp, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. Nr 109 poz. 704 z późn. zmianami), która będzie wykonywać w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służby BHP;
 - b) co najmniej 1 osobę posiadającą co najmniej uprawnienia (kwalifikacje), o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2021r poz. 869), która będzie wykonywać w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służb PPOŻ. ochrony ppoż.
- 3) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz.1320 ze zm.) osób skierowanych do wykonywania w ramach niniejszego zamówienia czynności w zakresie realizacji zadań służby BHP i zadań służby ppoż.
Na żądanie Zamawiającego przed podpisaniem umowy oraz na każdym etapie jej realizacji Wykonawca powinien udokumentować fakt zatrudnienia przez przedłożenie Zamawiającemu kopii zanonimizowanych umów o pracę wykonujących czynności przy realizacji zamówienia.

III. Płatność za wykonaną usługę realizowana będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT do 14 dni od daty jej otrzymania. W ofercie należy podać wartość brutto całego zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia: 1 października 2023 r- 30 września 2025 r.

V. Termin złożenia ofert: Oferty należy złożyć w terminie do 26 września 2023 r do godz. 10.00. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą podlegały ocenie.

VI. Dokumenty do złożenia wraz z ofertą na potwierdzenie spełniania warunków udziału postępowaniu oraz zgodności oferowanych usług w wymaganiach Zamawiającego:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- c) oświadczenie o dysponowaniu platformą szkoleniową/ e-learningową;

VII. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest Joanna Czech (ul. św. Tomasza 43, 31-027 Kraków, budynek Akademii Muzycznej im. Krzysztofa Pendereckiego w Krakowie), tel. 12 422 48 39, e-mail: joanna.czech@amuz.krakow.pl

VIII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

a. Zamawiający po przeprowadzeniu rozeznania ofertowego zastrzega sobie prawo do niezawierania umowy z wykonawcą.

b. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny: najniższa oferowana cena „C” i doświadczenie „D” Wykonawcy:

-cena brutto wykonania zamówienia – waga 90%

-doświadczenie – waga 10 %

Opis sposobu dokonywania oceny w kryteriach:

Najniższa cena ze wszystkich nieodrzuconych ofert otrzyma 90 punktów, każda następna cena będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \times \text{waga}$$

Gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

C_n –cena najniższa

C_o - cena danego oferenta/ ocenianej oferty

Punkty za spełnienie kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane w skali od 0 do 10, na podstawie dokumentu o którym mowa w pkt. 6a według następującej skali:

2 usługi o wartości pow. 50.000zł brutto – 0 pkt.

3-5 usług o wartości pow. 50.000zł brutto – 5 pkt.

powyżej 5 usług o wartości pow. 50.000zł brutto -10 pkt.

CAŁKOWITA OCENA=C+D

Oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w obu kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- c. Po dokonany m wyborze najkorzystniejszej oferty wybrany wykonawca podpisze umow  w Akademii Muzycznej w Krakowie. Umowa musi zawiera c wszystkie postanowienia złożonej oferty.
- d. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- e. Wykonawcy nie przysługują żadne srodkie odwoławcze.
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania stawek cenowych z Wykonawc , który złożył najkorzystniejszą ofert .
- g. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia omyłke w ofercie.
- h. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia lub poprawienia lub wyjaśnienia oferty, a także w celu potwierdzenia zdolności do wykonania zamówienia – wezwania do złożenia dodatkowych dokumentów, w tym uprawnień, certyfikatów, referencji.
- i. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym wybranego Wykonawc , wskazując jednocześn  miejsce i termin podpisania umowy.
- j. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z powodu identycznych cen, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy je zaoferowali, dodatkowe zapytanie.

Kraków, 18 wrzeńnia 2023 r.