
	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Oficerska 16A
10-218 Olsztyn

ZAMÓWIENIE PZP.262.5.2024.PA

Przedmiot zamówienia:

**DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW
EKSPLOATACYJNYCH
do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego**

TRYB udzielenia zamówienia — PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty 100 000 €. Postępowanie prowadzone jest:

- elektronicznie, przy użyciu platformy zakupowej;
- zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Spółka z o.o. w Olsztynie.

Zatwierdzenie SIWZ — 29.02.2024r.

Prezes Zarządu — Wiesław Pancer

Wiceprezes Zarządu — Jarosław Słoma

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY



INFORMACJE OGÓLNE

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Olsztynie, posiadające certyfikat systemu zarządzania jakością (PN – EN ISO 9001:2015), środowiskiem (PN – EN ISO 14001:2015) oraz bezpieczeństwem i higieną pracy (PN – N 45001:2018), zwane dalej *Zamawiającym* zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie ze zm. (załącznik do Uchwały Nr 8/23 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 31.08.2023r. ze zm.) opublikowany na stronie internetowej www.pwik.olsztyn.pl na zadanie pn.:

DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego

CZĘŚĆ I — OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych: tusze, tonery oraz papier do siedziby Zamawiającego zgodnie z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi.
Zamówienie będzie realizowane w okresie **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **częściowych** ani ofert **wariantowych**.
3. Wykaz materiałów eksploatacyjnych wraz z ich szacunkową ilością określono w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który jest integralną częścią SIWZ. Rodzaj materiału został określony przez wskazanie symbolu oryginalnego materiału tj. symbolu nadanego przez producenta sprzętu, do którego mają być użyte materiały.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości w poszczególnym asortymencie określonym w szczegółowym przedmiocie zamówienia w ramach ogólnej wartości zamówienia.
5. Proponowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia powinien spełniać następujące **wymagania**:
 - a) odpowiadać wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w SIWZ,
 - b) tusze, tonery, kartridż muszą być fabrycznie nowe, oryginalne (sygnowany marką producenta sprzętu do którego jest przeznaczony), nieużywany i nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz poprzedniego użytkowania, nie może być regenerowany,
 - c) wykonany zgodnie z obowiązującymi normami,
 - d) posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania (dot. każdej sztuki),
 - e) każdy egzemplarz tuszu/tonera itd. powinien być opakowany w oryginalne opakowanie producenta, posiadać na opakowaniu zewnętrznym instrukcję pozwalającą na identyfikację produktu producenta, być opakowany w wewnętrznie suche i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem,
 - f) tusze/tonery/głowice drukujące itd. nie posiadają pojemności startowych;
 - g) materiały eksploatacyjne są wyprodukowane bez naruszenia praw własnościowych i patentowych ich właścicieli lub za ich zgodą;
 - h) stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie naruszy warunków gwarancji urządzeń;
 - i) do każdego dostarczonego produktu wymagana jest instrukcja instalacji wkładu (tonera/tuszu itd.) do urządzenia.
6. Sposób dostawy przedmiotu zamówienia:

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

- a) Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16A, — Budynek E pokój 217 (II piętro), w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰, dostawy mogą być realizowane tylko w tym czasie.
- b) Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru, potwierdzona przez Zamawiającego na fakturze VAT.
- c) Wykonawca poniesie koszty związane z transportem i wniesieniem materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego.
- d) Dostawy będą realizowane sukcesywnie w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia pisemnego zamówienia (w formie elektronicznej) przez pracownika Działu Administracji, określającego ilość i rodzaj materiałów eksploatacyjnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia **warunków gwarancji** opisanych w § 8 załączonego wzoru umowy w szczególności:
- a) Wykonawca udzieli **12 miesięcznej gwarancji** na dostarczone tusze, tonery, kartridże i bębny liczonej od daty odbioru materiałów przez Zamawiającego. Gwarancja obejmuje również wady materiału z którego został wyprodukowany wyrób,
- b) W przypadku gdyby jakość materiałów odbiegała od warunków określonych w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi odebrania całości przedmiotu dostawy lub jej części, zwracając zakwestionowaną dostawę na koszt Wykonawcy bez uiszczania zapłaty.
- c) Stwierdzenie wad każdego jednostkowego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania wymiany na towar wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
- d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów jakościowych dostarczonego towaru,
- e) Dwukrotne stwierdzenie wad w dostarczanych sukcesywnie materiałach eksploatacyjnych w okresie trwania umowy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą **dostarczyć wzory** (po 1 szt.) proponowanych tuszy wskazanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (pozycje z dopiskiem „wymagany wzór”) do niżej wymienionych drukarek:
- HP OfficeJet Pro 8210, 8710, 8720 – poz. 18, 19, 20 i 21 opisu przedmiotu;
 - HP OfficeJet Pro 6230 – poz. 31, 32, 33 i 34 opisu przedmiotu;
 - Brother MFC-J3930DW – poz. 47, 48, 49 i 50 opisu przedmiotu.
- Wskazane wzory tuszy stanowią integralną część składową oferty. Wzory należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16A — Budynek E pokój 217 (II piętro) najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty; Niedostarczenia wzorów w terminie powoduje odrzucenie oferty.
9. Pozostałe istotne dla stron postanowienia, dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy – **Załącznik Nr 7.**

CZĘŚĆ II — TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia — **12 miesięcy od daty podpisania umowy**

CZĘŚĆ III — OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- a) w okresie ostatnich **3 lat** zrealizowali co najmniej **trzy** zamówienia odpowiadające swoim rodzajem o charakterze i złożoności porównywalnym do niniejszego zamówienia – tj. dostawę materiałów eksploatacyjnych, każda o wartości **minimum 50 000 zł netto**.

- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) spełnią wymagania i warunki postawione w SIWZ, w szczególności:
 - a) udzieli 12 miesięcznej gwarancji na tusze, tonery, kartridże i bębny na warunkach określonych w § 8 załączonego wzoru umowy;
 - b) dotyczące wymagań co do przedmiotu zamówienia określonych w CZĘŚCI I ust. 5 SIWZ;
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia spełniając warunki:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
 - 4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, za wyjątkiem pkt. 3) mogą być spełniane łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. OPIS DOKONYWANIA SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.

Spełnienie warunków udziału dokonywane będzie na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wykazujących spełnienie wyżej opisanych warunków. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie metodą *spełnia / nie spełnia*.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, jakie ma dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) formularz ofertowy – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 1**;
- 2) formularz cenowy – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 2**;
- 3) **oświadczenie** Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 3**;
- 4) dokument potwierdzający spełnienie warunku, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) **wykaz wykonanych dostaw**, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 4**;
- 5) dokument potwierdzający spełnienie warunku, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) **aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **oświadczenie** Wykonawcy, potwierdzające spełnienie warunków określonych w § 21 i § 23 Regulaminu udzielania zamówień, sporządzone wg wzoru – **Załącznik Nr 5**;



- c) **oświadczenie** Wykonawcy potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, sporządzone wg wzoru — **Załącznik Nr 6**;
- 6) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku przedmiotowego, że Wykonawca spełni wymagania i warunki postawione w SIWZ:
- a) **oświadczenie** Wykonawcy, że spełni wymagania i warunki określone w SIWZ, w szczególności dotyczące udzielenia gwarancji na zasadach Zamawiającego (§ 8 wzoru umowy) – treść zawarta jest w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1);
- b) **oświadczenie** Wykonawcy, że proponowane tusze, tonery, kartridże i bębny są fabrycznie nowe, oryginalne, wyprodukowane przez producenta urządzenia lub za jego zgodą – treść zawarta jest w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1);
- c) **wzory** proponowanych tuszy fabrycznie zapakowane wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z treścią CZĘŚCI I ust. 8 SIWZ;

UWAGA:

- 1) wzory należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16A, budynek E, pokój 217 (II piętro) najpóźniej do terminu składania ofert;
 - 2) fabryczne opakowania wzorów tuszy nie będą otwierane przez Zamawiającego;
 - 3) wzory złożone przez wybranego Wykonawcę zostaną zaliczone na poczet pierwszego zamówienia wystawionego przez Zamawiającego oraz będą podstawą do stwierdzenia zgodności z kolejnymi dostawami;
 - 4) po wyborze oferty złożone wzory tuszy w stanie nienaruszonym zostaną zwrócone Wykonawcom, których oferty nie zostaną wybrane, na ich koszt.
4. **Wymagane dokumenty**, o których mowa wyżej należy złożyć w sposób opisany w CZĘŚCI VII SIWZ.

CZĘŚĆ IV – INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCY – WYKONAWCY

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w szczególności składanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej „platformą” pod adresem: http://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn/proceedings
3. Osoba uprawniona do kontaktowania się w wykonawcami:
– Paulina Galik – tel. ; 798 841 601, e-mail galikp@pwik.olsztyn.pl
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej, za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia



	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 Kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Instytutu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Format danych (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych) zalecany przez zamawiającego:
 - dla oferty, wszystkich pozostałych dokumentów elektronicznych i elektronicznych kopii dokumentów – zamawiający preferuje następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, wykonawca może przygotować ofertę również w dowolnym formacie określonym w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do ww. rozporządzenia, z tym, że format **.pdf** – zapewnia największą integralność danych w pliku.
 - do kompresji dokumentów elektronicznych: **.zip, .7z, .gzip, .tar**;
 11. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jeżeli wnioski o wyjaśnienie wpłyną do Zamawiającego najpóźniej 4 dni robocze przed terminem składania ofert, nie później niż do końca dnia roboczego Zamawiającego (poniedziałek – piątek w godz. 6.45 – 14.45).
 12. Zamawiający, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieści wyjaśnienie do treści SIWZ na swojej stronie internetowej (platformie zakupowej) treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez wskazania źródła zapytania.
 13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedłużyć termin składania z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian w ofertach wynikających ze zmiany treści SIWZ.

CZĘŚĆ V — WADIUM

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem ostatecznego terminu składania ofert w wysokości **3 500 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset zł 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa wyżej, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji w sytuacjach, o których mowa w § 39 ust. 4 Regulaminu udzielania zamówień.
4. W przypadku wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne w innej formie niż pieniężna – Zamawiający wymaga, żeby w treści gwarancji:
- byli wymienieni wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne,
 - lub żeby znalazło się sformułowanie, że gwarancja zabezpiecza ofertę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Gwarancje wadialne mogą być wystawione na jednego z członków konsorcjum, który został prawidłowo umocowany do działania na rzecz pozostałych konsorcjantów – pełnomocnika pozostałych członków konsorcjum.



Wskazany w treści gwarancji wadialnej pełnomocnik odpowiada za wszystkie działania innych członków konsorcjum (odpowiedzialność solidarna zgodnie z art. 369 KC w związku z art. 14), które mogą być powodem zaistnienia przesłanek do zatrzymania wadium.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Z wniesionego wadium w pieniądzu, w tym także z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w § 38 ust. 5 pkt 2), 3) i 4) Regulaminu udzielania zamówień musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pn.:

DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH
Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA

7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Santander Bank Polska S.A., Oddział Olsztyn nr 44 1090 2590 0000 0001 3191 4549
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego uważa się wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem ostatecznego terminu składania ofert) znajdzie się na koncie Zamawiającego.
10. Wadium w formach innych niż w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli będzie wniesione w oryginale w postaci elektronicznej (w oryginale – czyli w takiej formie, w jakiej dokument był wystawiony przez gwaranta).
11. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, zgodnie z § 39 Regulaminu udzielania zamówień.
13. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub został wykluczony z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia sprzeciwu.

CZĘŚĆ VI – TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	



Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **45 dni** od ostatecznego upływu terminu składania ofert.

CZĘŚĆ VII – SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny i czytelny– zaleca się ponumerowanie stron oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
- Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej w jeden z poniżej podanych sposobów:
 - skan oferty – oferta wypełniona, podpisana i zeskanowana,
 - w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - w postaci elektronicznej – tj. opatrzonej podpisem zaufanym.
- Wzór **formularza oferty** stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Wraz z ofertą wykonawca składa wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w CZĘŚCI III ust. 3 SIWZ.
- Zamawiający dopuszcza sporządzenie i przekazanie elektronicznej kopii dokumentów (jeżeli Wykonawca nie posiada dokumentu w oryginale w formie dokumentu elektronicznego) poświadczoną ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:
 - Wykonawca,
 - Podmiot, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - Podwykonawca
w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo.
- Wykonawca, za pośrednictwem platformy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

CZĘŚĆ VIII – SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- Termin składania ofert: **14 marca 2024r. do godziny 10⁰⁰.**
- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pwik_olsztyn
- Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
- Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy.
- Za datę przekazania oferty przyjmuje się jej datę przekazania na platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

CZĘŚĆ IX – OTWARCIE OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 marca 2024r. o godzinie 10³⁰** za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie Zamawiającego w Dziale Przetargów, ul. Oficerska 16a, budynku administracyjnym „E” – pokój Nr 114.
- Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- Otwarcie ofert i ich ocena zostanie dokonana przez Komisję Przetargową.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie niniejszego postępowania.

CZĘŚĆ X – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY



- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, zapisana liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w formie wskazanej w **Formularzu ofertowym** i obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zamieszczonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę netto oraz stawkę Vat zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszelkie niezbędne koszty, w tym także koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
- Cena obliczona na cały przedmiot zamówienia i przedstawiona w formularzu cenowym (Załącznik Nr 2) powinna być przeniesiona do formularza ofertowego (Załącznik Nr 1).

CZĘŚĆ XI – KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

- Zamawiający będzie oceniał tylko oferty ważne, według jednego kryterium — **najniższa cena netto** (klasyfikacja cen).
- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełni wszystkie warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ XII – FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

- Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty — o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuconych ofertach i wykluczonych wykonawcach wraz z uzasadnieniem.
- Zamawiający umieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej (platformie zakupowej) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy w przypadku ujawnienia nowych, a nieznanych wcześniej okoliczności stwarzających zasadnicze przesłanki niewykonania zamówienia przez wygrywającego wykonawcę oraz pozostających w sprzeczności z wymogami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w § 59 ust. 1 Regulaminu.

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

CZĘŚĆ XIII – ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI UMOWY

1. Zawarte są w odrębnym dokumencie stanowiącym **Załącznik Nr 7** do niniejszego formularza Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - wzór umowy.
2. Do treści umowy wprowadzone zostaną również istotne zobowiązania przetargowe wybranego wykonawcy zawarte w złożonej ofercie mające znaczenie w ocenie oferty.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie płatność na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z § 4 załączonego wzoru umowy.

CZĘŚĆ XIV- DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA



1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z § 59 ust. 1a pkt. 2) może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpi niekorzystna sytuacja finansowa Zamawiającego.
5. Wykonawca, nie później niż w terminie składania oferty, na podstawie § 30 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu konkurencyjności.

W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą *tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać*. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 31 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień.

6. Zamawiający informuje, że wykonawcy zobowiązani są do dostarczenia dokumentów **wyłącznie wymaganych** przez zamawiającego jako potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający przestrzega przed umieszczaniem w ofercie nadmiarowych informacji w szczególności zawierających dane osobowe osób fizycznych w związku z *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.

CZĘŚĆ XV – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ



1. W niniejszym postępowaniu, na podstawie § 77 ust. 1 Regulaminu Udzielania Zamówień PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie - www.pwik.olsztyn.pl, Wykonawcom nie przysługuje sprzeciw – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 100 000 €.
2. Zasady postępowania zamawiającego dotyczące sprzeciwu zostały określone w Dziale V Sprzeciw § 77–79 Regulaminu.

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

CZĘŚĆ XVI – ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

wg wykazu:

L.p.	Wyszczególnienie
1.	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
2.	Załącznik Nr 1 — Formularz ofertowy
3.	Załącznik Nr 2 — Formularz cenowy
4.	Załącznik Nr 3 — Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków art. 14 RODO
5.	Załącznik Nr 4 — Wykaz wykonanych dostaw
6.	Załącznik Nr 5 — Oświadczenie – § 21 i § 23 Regulaminu udzielania zamówień
7.	Załącznik Nr 6 — Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia dyrektywy UE oraz art. 7 ust. 1 specustawy
8.	Załącznik Nr 7 — Wzór umowy



	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Dostawa oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych zamawiającego

Wykaz materiałów eksploatacyjnych oraz papieru wg ilości i rodzaju.



Lp.	Marka ,model urządzenia	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Uwagi
1.		Papier ksero A4 80g/m CIE 166, białość 5 *, widocznych na opakowaniu	ryza	470	
2.		Papier ksero A3 80g/m ² CIE 146	ryza	15	
3.		Papier Ksero A4 80g/m ² CIE 146	ryza	750	
4.	Kyocera Taskalfa 181	Toner TK-435	szt.	1	
5.	Kyocera FS-1220MFP	Toner TL-1115 (black)	szt.	1	
6.	Kyocera Ecosys P6021cdn	Toner TK-580K	szt.	4	
7.		Toner TK-580C	szt.	2	
8.		Toner TK-580Y	szt.	2	
9.		Toner TK-580M	szt.	2	
10.	Kyocera FS-C5350DN,P6030cdn	Toner TK-560K	szt.	1	
11.		Toner TK- 560C	szt.	1	
12.		Toner TK-560Y	szt.	1	
13.		Toner TK- 560M	szt.	1	
14.	HP OfficeJet Pro 8100	Tusz 950XL (CN045AE) black	szt.	6	
15.		Tusz 951XL (CN046AE) cyan	szt.	2	
16.		Tusz 951XL (CN048AE) yellow	szt.	2	
17.		Tusz 951XL (CN047AE) magenta	szt.	2	
18.	HP OfficeJet Pro 8210, 8710, 8720	Tusz HP 953 XL black (L0S70AE)	szt.	25	Wymagany wzór
19.		Tusz HP 953 XL cyan (F6U16AE)	szt.	12	Wymagany wzór
20.		Tusz HP 953 XL magenta (F6U17AE)	szt.	12	Wymagany wzór
21.		Tusz HP 953 XL yellow (F6U18AE)	szt.	12	Wymagany wzór
22.	HP 9010	Tusz HP 963XL black (3JA30AE)	szt.	6	
23.		Tusz HP 963XL cyan (3JA27AE)	szt.	3	
24.		Tusz HP 963XL magenta (3JA28AE)	szt.	3	
25.		Tusz HP 963XL yellow (3JA29AE)	szt.	3	

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

26.	HP M209	HP toner W1350X (black) 135X	szt.	2	
27.	HP Color LaserJet Pro MFP m177 fw	Tusz 130A (CF350A) black	szt.	3	
28.		Tusz 130A (CF351A) cyan	szt.	1	
29.		Tusz 130A (CF352A) yellow	szt.	1	
30.		Tusz 130A (CF353A) magenta	szt.	1	
31.	HP OfficeJet Pro 6230	Tusz 934XL (C2P23AE) black	szt.	16	Wymagany wzór
32.		Tusz 935XL cyan (C2P24AE)	szt.	14	Wymagany wzór
33.		Tusz 935XL magenta (C2P25AE)	szt.	14	Wymagany wzór
34.		Tusz 935XL yellow (C2P26AE)	szt.	14	Wymagany wzór
35.	HP Color Laser MFP 178nw (4ZB96A)	Toner W2070A (black) nr 117A	szt.	9	
36.		Toner W2071A (cyan) nr 117A	szt.	5	
37.		Toner W2072A (yellow) nr 117A	szt.	5	
38.		Toner W2073A (magenta) nr 117A	szt.	5	
39.	Brother MFC-J6920DW	Tusz LC-129XLBK black	szt.	1	
40.		Tusz LC-125XLC cyan	szt.	1	
41.		Tusz LC-125XLLY yellow	szt.	1	
42.		Tusz LC-125XLM magenta	szt.	1	
43.	Brother MFC-J6910DW	Tusz LC-1280XLBK black	szt.	1	
44.		Tusz LC1280XL-C cyan	szt.	1	
45.		Tusz LC-1280XL-Y yellow	szt.	1	
46.		Tusz LC-1280XL-M magenta	szt.	1	
47.	Brother MFC-J3930DW	Tusz LC-3619XLBK-black	szt.	24	Wymagany wzór
48.		Tusz LC-3619XLC-cyan	szt.	18	Wymagany wzór
49.		Tusz LC-3619XLY-yellow	szt.	18	Wymagany wzór
50.		Tusz LC-3619XLM-magenta	szt.	18	Wymagany wzór
51.	Brother MFC-J2340DW	Tusz LC-462XLBK-black	szt.	1	
52.		Tusz LC-462XLC-cyan	szt.	1	
53.		Tusz LC-462XLM-magenta	szt.	1	
54.		Tusz LC-462XLY-yellow	szt.	1	
55.	Brother HL-3270	Toner brother TN247BK black	szt.	3	
56.		Toner brother TN247C cyan	szt.	2	

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

57.		Toner brother TN247M magenta	szt.	2	
58.		Toner brother TN247Y yellow	szt.	2	
59.	OKI 532 DN	Toner 46490608 black	szt.	7	
60.		Toner 46490607 cyan	szt.	7	
61.		Toner 46490606 magenta	szt.	7	
62.		Toner 46490605 yellow	szt.	7	
63.		Bęben OKI 46484105 (yellow)	szt.	3	
64.		Bęben OKI 46484106 (magenta)	szt.	3	
65.		Bęben OKI 46484107 (cyan)	szt.	3	
66.		Bęben OKI 46484108 (black)	szt.	3	
67.		OKI zespół przenoszący 46394902	szt.	2	
68.		OKI Fuser 46358502	szt.	2	
69.	OKI MC853DN	Toner OKI 45862837 yellow	szt.	2	
70.		Toner OKI 45862838 magenta	szt.	2	
71.		Toner OKI 45862839 cyan	szt.	2	
72.		Toner OKI 45862840 black	szt.	3	
73.		OKI bęben 44844469 yellow	szt.	1	
74.		OKI bęben 44844470 magenta	szt.	1	
75.		OKI bęben 44844471 cyan	szt.	1	
76.		OKI bęben 44844472 black	szt.	1	
77.	CANON	TONER EXV 14 black	szt.	1	
78.	EPSON S.C.-T5200D	Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Black T693100/350 ml	szt.	1	
79.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Cyan T693200/350 ml	szt.	1	
80.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Magenta T693300/350 ml	szt.	1	
81.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Yellow T693400/350 ml	szt.	1	
82.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Mate Black T693100/350 ml	szt.	1	
83.		Pojemnik na zużyty tusz Maintenance box T619300	szt.	1	
84.		Papier do plotera 914mm/90g/90m	szt.	1	
85.		Papier do plotera 914mm/180g/30m	szt.	1	
86.	Neopost	Kartridż do terminala IJ80 niebieski 41505842	szt.	4	

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik Nr 1

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....
.....
.....

NIP— , REGON

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA,

OŚWIADCZAMY, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za niżej wymienione wynagrodzenie:

cena **ofertowa netto** wynosi:.....(słownie.....
.....) stawka **VAT**: %

zgodnie z wyceną zawartą w formularzu cenowym – Załącznik Nr 2.

2. Cena ofertowa określona w pkt.1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.
4. Oferowane tusze, tonery, kartridże i bębny są fabrycznie nowe, oryginalne, wyprodukowane przez producenta urządzenia lub za jego zgodą.
5. Zamówienie wykonywane będzie sukcesywnie w okresie **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.
6. Udzielamy gwarancji **12 miesięcy** na dostarczone tusze, tonery, kartridże i bębny liczone od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że przyjmujemy warunki gwarancji na zasadach Zamawiającego określone w § 8 załączonego do SIWZ wzoru umowy.



7. Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem VAT, o którym mowa w art. 15 ustawy o VAT * (niepotrzebne skreślić)

- zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny,
- zarejestrowanym jako podatnik VAT zwolniony na podstawie art. 113 ust. 1 lub 9.

8. Posiadamy status: * (niepotrzebne skreślić)

- indywidualnego przedsiębiorcy,
- mikroprzedsiębiorcy,
- małego przedsiębiorcy,
- średniego przedsiębiorcy,
- dużego przedsiębiorcy.

9. Akceptujemy **30-dniowy termin płatności** w formie przelewu po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i otrzymaniu faktury VAT.



	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

10. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest p..... tel.
11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **45 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.
12. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

..... , e-mail: , tel.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik Nr 2

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....



.....

.....



FORMULARZ CENOWY

Wycena przedmiotu zamówienia pn.: DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego, z podaniem ceny jednostkowej netto, wartości netto, stawki Vat oraz ceny całego przedmiotu zamówienia, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA



Lp.	Marka ,model urządzenia	Nazwa asortymentu	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł]
1.		Papier ksero A4 80g/m CIE 166, białość 5 * widocznych na opakowaniu	ryza	470		
2.		Papier ksero A3 80g/m ² CIE 146	ryza	15		
3.		Papier Ksero A4 80g/m ² CIE 146	ryza	750		
4.	Kyocera Taskalfa 181	Toner TK-435	szt.	1		
5.	Kyocera FS-1220MFP	Toner TL-1115 (black)	szt.	1		
6.	Kyocera Ecosys P6021cdn	Toner TK-580K	szt.	4		
7.		Toner TK-580C	szt.	2		
8.		Toner TK-580Y	szt.	2		
9.		Toner TK-580M	szt.	2		
10.	Kyocera FS-C5350DN,P6030cdn	Toner TK-560K	szt.	1		
11.		Toner TK- 560C	szt.	1		
12.		Toner TK-560Y	szt.	1		
13.		Toner TK- 560M	szt.	1		
14.	HP OfficeJet Pro 8100	Tusz 950XL (CN045AE) black	szt.	6		
15.		Tusz 951XL (CN046AE) cyan	szt.	2		
16.		Tusz 951XL (CN048AE) yellow	szt.	2		
17.		Tusz 951XL (CN047AE) magenta	szt.	2		
18.	HP OfficeJet Pro 8210, 8710, 8720	Tusz HP 953 XL black (L0S70AE)	szt.	25		

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

19.		Tusz HP 953 XL cyan (F6U16AE)	szt.	12		
20.		Tusz HP 953 XL magenta (F6U17AE)	szt.	12		
21.		Tusz HP 953 XL yellow (F6U18AE)	szt.	12		
22.	HP 9010	Tusz HP 963XL black (3JA30AE)	szt.	6		
23.		Tusz HP 963XL cyan (3JA27AE)	szt.	3		
24.		Tusz HP 963XL magenta (3JA28AE)	szt.	3		
25.		Tusz HP 963XL yellow (3JA29AE)	szt.	3		
26.	HP M209	HP toner W1350X (black) 135X	szt.	2		
27.	HP Color LaserJet Pro MFP m177 fw	Tusz 130A (CF350A) black	szt.	3		
28.		Tusz 130A (CF351A) cyan	szt.	1		
29.		Tusz 130A (CF352A) yellow	szt.	1		
30.		Tusz 130A (CF353A) magenta	szt.	1		
31.	HP OfficeJet Pro 6230	Tusz 934XL (C2P23AE) black	szt.	16		
32.		Tusz 935XL cyan (C2P24AE)	szt.	14		
33.		Tusz 935XL magenta (C2P25AE)	szt.	14		
34.		Tusz 935XL yellow (C2P26AE)	szt.	14		
35.	HP Color Laser MFP 178nw (4ZB96A)	Toner W2070A (black) nr 117A	szt.	9		
36.		Toner W2071A (cyan) nr 117A	szt.	5		
37.		Toner W2072A (yellow) nr 117A	szt.	5		
38.		Toner W2073A (magenta) nr 117A	szt.	5		
39.	Brother MFC-J6920DW	Tusz LC-129XLBK black	szt.	1		
40.		Tusz LC-125XLC cyan	szt.	1		
41.		Tusz LC-125XLLY yellow	szt.	1		
42.		Tusz LC-125XLM magenta	szt.	1		
43.	Brother MFC-J6910DW	Tusz LC-1280XLBK black	szt.	1		
44.		Tusz LC1280XL-C cyan	szt.	1		
45.		Tusz LC-1280XL-Y yellow	szt.	1		
46.		Tusz LC-1280XL-M magenta	szt.	1		
47.	Brother MFC-J3930DW	Tusz LC-3619XLBK-black	szt.	24		
48.		Tusz LC-3619XLC-cyan	szt.	18		
49.		Tusz LC-3619XLY-yellow	szt.	18		

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

50.		Tusz LC-3619XLM-magenta	szt.	18		
51.	Brother MFC-J2340DW	Tusz LC-462XLBK-black	szt.	1		
52.		Tusz LC-462XLC-cyan	szt.	1		
53.		Tusz LC-462XLM-magenta	szt.	1		
54.		Tusz LC-462XLY-yellow	szt.	1		
55.	Brother HL-3270	Toner brother TN247BK black	szt.	3		
56.		Toner brother TN247C cyan	szt.	2		
57.		Toner brother TN247M magenta	szt.	2		
58.		Toner brother TN247Y yellow	szt.	2		
59.	OKI 532 DN	Toner 46490608 black	szt.	7		
60.		Toner 46490607 cyan	szt.	7		
61.		Toner 46490606 magenta	szt.	7		
62.		Toner 46490605 yellow	szt.	7		
63.		Bęben OKI 46484105 (yellow)	szt.	3		
64.		Bęben OKI 46484106 (magenta)	szt.	3		
65.		Bęben OKI 46484107 (cyan)	szt.	3		
66.		Bęben OKI 46484108 (black)	szt.	3		
67.		OKI zespół przenoszący 46394902	szt.	2		
68.		OKI Fuser 46358502	szt.	2		
69.	OKI MC853DN	Toner OKI 45862837 yellow	szt.	2		
70.		Toner OKI 45862838 magenta	szt.	2		
71.		Toner OKI 45862839 cyan	szt.	2		
72.		Toner OKI 45862840 black	szt.	3		
73.		OKI bęben 44844469 yellow	szt.	1		
74.		OKI bęben 44844470 magenta	szt.	1		
75.		OKI bęben 44844471 cyan	szt.	1		
76.		OKI bęben 44844472 black	szt.	1		
77.	CANON	TONER EXV 14 black	szt.	1		
78.	EPSON S.C.-T5200D	Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Black T693100/350 ml	szt.	1		
79.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Cyan T693200/350 ml	szt.	1		

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

80.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Magenta T693300/350 ml	szt.	1		
81.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Yellow T693400/350 ml	szt.	1		
82.		Tusz Singlepack UltraChrome XD Photo Mate Black T693100/350 ml	szt.	1		
83.		Pojemnik na zużyty tusz Maintenance box T619300	szt.	1		
84.		Papier do plotera 914mm/90g/90m	szt.	1		
85.		Papier do plotera 914mm/180g/30m	szt.	1		
86.	Neopost	Kartridż do terminala IJ80 niebieski 41505842	szt.	4		

Razem CENA OFERTOWA NETTO całego przedmiotu zamówienia wynosi:

Cena netto zł

słownie: (.....zł)



Stawka VAT: %

Podatek VAT w wysokości zł

słownie : (..... zł)

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik Nr 3

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE



o wypełnieniu obowiązków art.14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: :: DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i zawarłem w ofercie, w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik Nr 4

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

.....

.....

.....

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA,



Oświadczamy, że w ciągu ostatnich **3 lat** wykonaliśmy dostawy o przedmiocie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia wymienione poniżej:

Lp.	Wykonana dostawa – opis zamówienia, zakres	Wartość zamówienia netto	Data wykonania dostawy	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego realizowane były dostawy
1.				
2.				
3.				
4.				

Do wykazu **dołączam** dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione zamówienia zostały wykonane należycie – **referencje lub inne dokumenty to potwierdzające.**

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy)

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik Nr 5

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków § 40 Regulaminu udzielania zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (Załącznik do Uchwały Nr 8/23 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 31.08.2023r.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: **DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH** Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA,

SKŁADAM OŚWIADCZENIE, że spełniam następujące warunki:

1. OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 21 Regulaminu udzielania zamówień:
 - posiadam wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. OŚWIADCZAM, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w § 23 ust.1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.: : DOSTAWA ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH do URZĄDZEŃ BIUROWYCH Zamawiającego, znak postępowania PZP.262.5.2024.PA,

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy)

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik Nr 7**
(WZÓR)

UMOWA Nr
zawarta w Olsztynie, w dniu..... 2024 r.
pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą: 10-218 Olsztyn ul. Oficerska 16a, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000126352, NIP: 739-040-33-23, Regon: 510620050, Kapitał zakładowy: 156.447.000,00 zł, posiadającą certyfikat systemu zarządzania jakością (PN-EN ISO 9001:2015); bezpieczeństwa i higieny pracy (PN-ISO 45001:2018) oraz ochrony środowiska (PN-EN ISO 14001:2015), reprezentowaną przez:

1.,

2.,

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

NAZWA KONTRAHENTA Sp. z o.o./S.A. z siedzibą:, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Wydział Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze przedsiębiorców pod nr KRS, NIP:, Regon:, reprezentowaną przez:

1.,

2.,

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 130 tys. zł zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie (zał. do Uchwały nr 8/23 Zarządu PWiK Sp. z o.o. w Olsztynie z dnia 31.08.2023 r.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy sprzedaje i dostarcza do siedziby Zamawiającego **MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE DO URZĄDZEŃ BIUROWYCH**, zgodnie ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia* (Załącznik Nr 1).
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały eksploatacyjne spełniają wymagania techniczne, a w szczególności:
 - a) odpowiadają wszystkim cechom określonym przez Zamawiającego w SIWZ,
 - b) są fabrycznie nowe, oryginalne (sygnowane marką producenta sprzętu, do którego jest przeznaczony), nieużywany i nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania, nie może być regenerowany,
 - c) są wykonane zgodnie z obowiązującymi normami,
 - d) posiadają nienaruszone cechy pierwotnego opakowania (dot. każdej sztuki),
 - e) każdy egzemplarz tuszu/tonera itd. powinien być opakowany w oryginalne opakowanie producenta, posiadać na opakowaniu zewnętrznym instrukcję pozwalającą na identyfikację produktu producenta, być opakowany w wewnętrznie suche i hermetyczne opakowanie zabezpieczające przed kontaktem z otoczeniem,
 - f) tusze/tonery/głowice drukujące itd. nie posiadają pojemności startowych;



- g) materiały eksploatacyjne są wyprodukowane bez naruszenia praw własnościowych i patentowych ich właścicieli lub za ich zgodą;
- h) stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie naruszy warunków gwarancji urządzeń;
- i) do każdego produktu wymagana jest instrukcja instalacji wkładu (tonera/tuszu itd.) do urządzenia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać materiały eksploatacyjne, wymienione w załączniku Nr 1 do umowy na odrębne zamówienia Zamawiającego.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia pisemnego zamówienia (w formie elektronicznej) określającego ilość i rodzaj materiałów eksploatacyjnych.
3. Zamówienia wystawiają upoważnieni pracownicy Działu Administracji.
4. Zamawiający wymaga realizacji dostaw w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰ w dniach od pn – pt do siedziby Zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oficerskiej 16A.
5. Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru, potwierdzoną przez Zamawiającego na fakturze VAT.
6. Wykonawca powiadomi telefonicznie Zamawiającego o terminie dostawy nie później niż 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.
7. Termin realizacji dostawy może ulec zmianie w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę obiektywnych czynników mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy takich jak:
 - przestoje lub inne czynniki występujące u producenta przedmiotu umowy,
 - działania siły wyższej: klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości w poszczególnym asortymencie określonym w szczegółowym przedmiocie zamówienia w ramach ogólnej wartości zamówienia.
9. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania.
10. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu dostarczenia mniejszej ilości materiałów niż określonej w załączniku nr 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapobiegania zanieczyszczeniu środowiska i rozprzestrzenianiu się zanieczyszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa, higieny pracy i ppoż.
3. Każdy Wykonawca podlega okresowej ocenie obejmującej m.in. jakość dostaw, terminowość, ilość reklamacji, zdolność Wykonawcy do spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Uzyskanie niezadowolających ocen pociąga za sobą konieczność wprowadzenia działań korekcyjnych lub zapobiegawczych przez Wykonawcę będącym warunkiem do zakwalifikowania lub pozostania na Liście Kwalifikowanych Wykonawców.

§ 4

1. Cena jednostkowa sprzedaży zawiera w sobie koszty transportu wraz z wniesieniem materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia do miejsca dostawy, a także wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z realizacją umowy.
2. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości:

kwota netto – zł (słownie:),

nałóżna stawka **VAT** %

kwota brutto – zł

(słownie:).

3. Ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych, określone w Załączniku nr 1 do umowy są stałe przez okres realizacji od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wartość będzie naliczana stosownie do obowiązującej stawki, a wynagrodzenie ulegnie zmianie.
5. Cena jednostkowa przedmiotu umowy została określona na podstawie aktualnych kosztów Wykonawcy. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy z powodu istotnego i znaczącego wzrostu kosztów produkcji spełnienie świadczenia dotychczasowej wysokości groziłoby rażącą stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy, po udowodnieniu wzrostu tych kosztów oraz tego, że były to okoliczności niemożliwe do przewidzenia Wykonawcy przysługuje uprawnienie wystąpienia z wnioskiem o podwyższenie wynagrodzenia, a Zamawiający ma prawo to uwzględnić lub nie.
6. Złożony wniosek powinien być należycie umotywowany i udokumentowany.
7. Zmiana wartości zamówienia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia niniejszej umowy.
8. Zamawiający rozpatrzy wniosek w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty jego wpływu do siedziby Zamawiającego.
9. Do czasu ustalenia i zatwierdzenia przez Zamawiającego nowej ceny realizacja niniejszej umowy będzie odbywała się na dotychczasowych warunkach cenowych.
10. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni, od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
11. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazane konto, kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
12. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę wadliwą, zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
13. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek do płatności wskazany w umowie należy do wykonawcy umowy i jest rachunkiem otwartym na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT.
15. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tzw. „białej listy podatników VAT”. W przypadku braku rachunku bankowego na tej liście, płatność nie będzie realizowana.

§ 5

Zamawiający oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy, tj. przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17.06.2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urz. UE L 187 z dn. 26.06.2014r.).

§ 6

1. Osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za realizację umowy: p.
..... telefon: e-mail:
2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą: p.
..... telefon: e-mail:

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 20% wartości ceny ofertowej netto, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 1,0 % wartości partii zamówienia ceny ofertowej netto za każdy dzień opóźnienia terminu dostawy z winy Wykonawcy, licząc od wymaganego w § 2 ust. 2 terminu dostawy.
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 8

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone tusze, tonery, kartridże i bębny, liczonej od daty odbioru materiałów przez Zamawiającego. Data ważności musi być nadrukowana dowolną techniką na opakowaniu firmowym każdego tuszu, tonera i innego materiału eksploatacyjnego. Nie dopuszcza się oznaczenia w postaci nalepek, odcisków itp.
2. Gwarancja obejmuje również wady materiału, z którego został Wykonany wyrób.
3. W przypadku, gdyby jakość materiałów eksploatacyjnych odbiegała od warunków określonych w ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi odebrania całości przedmiotu dostawy lub jej części, zwracając zakwestionowaną dostawę na koszt Wykonawcy bez uiszczania zapłaty.
4. Stwierdzenie wad każdego jednostkowego przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania wymiany na towar wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Dwukrotne stwierdzenie wad w dostarczanych sukcesywnie materiałach w okresie trwania umowy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy.
6. Naprawa urządzeń będzie następować na niżej wymienionych warunkach:
 - W przypadku awarii spowodowanej użyciem dostarczonego tuszu, tonera albo materiału eksploatacyjnego w urządzeniu objętym gwarancją producenta oraz w urządzeniu w którym gwarancja wygasła, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów naprawy urządzenia. Zamawiający naprawi urządzenie na koszt Wykonawcy (w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu). Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna) uważa się podpisaną opinię autoryzowanego serwisu producenta tego urządzenia. Koszty związane z wydaniem opinii ponosi Wykonawca
 - W przypadku w/w awarii urządzeń, Wykonawca zostanie o niej powiadomiony niezwłocznie pocztą elektroniczną.
 - Jeżeli okres naprawy urządzenia będzie dłuższy niż 5 dni roboczych, Wykonawca niezwłocznie dostarczy urządzenie zastępcze (o nie gorszych parametrach technicznych).
7. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub, jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera, Wykonawca na żądanie Zamawiającego winien materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na inny materiał spełniający wymagania w ciągu 2 dni roboczych. W przypadku, gdy wymiana reklamowanego materiału nie spełni w/w wymagań Zamawiającego, wymieni reklamowany materiał na materiał oryginalny, na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów jakościowych dostarczonego towaru.

9. Koszty transportu związane z wymianą towaru na towar wolny od wad ponosi Wykonawca.

§ 9



1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał dostawy w terminie 3 dni roboczych od dnia pierwszego zamówienia z przyczyn nieuzasadnionych oraz nie wykonuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - a) Zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - b) Wykonawca naruszył § 8 ust. 4 umowy nie wymieniając wadliwych materiałów eksploatacyjnych w terminie tam wskazanych, a nadto nie dokonał wymiany materiałów eksploatacyjnych pomimo skierowanego do Wykonawcy pisemnego wezwania do ich wymiany pod rygorem rozwiązania umowy i bezskutecznego upływu 2 dni roboczych od doręczenia takiego wezwania.
 - c) Ilości wadliwych tonerów przekroczy 30% wszystkich materiałów eksploatacyjnych wymienionych w ofercie z dnia Roku, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty wynagrodzenia liczonego od dnia wezwania
4. Odstąpienie od umowy lub oświadczenie o rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych asortymentów przedmiotu zamówienia określonych w Załączniku nr 1 do umowy, w ramach ogólnej wartości zamówienia, a Wykonawca wyraża zgodę bez dokonywania zmian w umowie.

§ 11

1. Zamawiający informuje, że od dnia 25.05.2018r. obowiązuje *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. Urz. UE nr 119 z 04.05.2016) – dalej: rozporządzenie RODO.
2. Z uwagi na przetwarzanie danych osobowych związanych z realizacją umowy, Zamawiający działając na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia RODO informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o., ul. Oficerska 16a, 10-218 Olsztyn – dalej: Administrator.
 - 2) w kwestiach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora oraz przysługujących w związku z tym prawach można zasięgnąć informacji na stronie Administratora



	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

<https://pwik.olsztyn.pl>; lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych PWiK Sp. z o.o. nr tel. 89 532 79 46 e-mail: iod@pwik.olsztyn.pl;

- 3) przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych następuje na podstawie art.6 ust.1 lit. b rozporządzenia RODO;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres realizacji umowy oraz 4 lata od dnia jej zakończenia ;
 - 5) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych dotyczących zgodnie z art. 15 rozporządzenia RODO;
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art.16 rozporządzenia RODO;
 - c) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 rozporządzenia RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO;
 - 6) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e rozporządzenia RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.
 - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy, której Pan/Pani jest stroną, skutkiem niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy, a podanie danych fałszywych lub nieaktualnych skutkuje nieważnością (zawartej) umowy;
 - 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO;
 - 9) Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Na Pani/Panu jako stronie Umowy spoczywają obowiązki:
- 1) wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z realizacją umowy i obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, do których należą m.in. obowiązki wynikające z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Pan/Pani bezpośrednio pozyska.
 - 2) informacyjne wynikających z art. 14 rozporządzenia RODO względem osób fizycznych, których dane zostają przekazane drugiej stronie i których dane Pani/Pan pozyskał pośrednio, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia RODO.

§ 12

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez właściwy Sąd powszechny w Olsztynie.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.



Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy wykaz asortymentu zgodny z treścią formularza cenowego oferty.

Załącznik nr 2 – Zalecenia dla wykonawców zewnętrznych, klientów Spółki dotyczące ruchu pojazdów i pieszych

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

	DRUK ZSZ	D-21	
	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia	PZP.262.5.2024.PA	

Załącznik nr 2

do umowy Nr

ZALECENIA DLA WYKONAWCÓW
ZEWNĘTRZNYCH, KLIENTÓW SPÓŁKI DOTYCZĄCE RUCHU POJAZDÓW I PIESZYCH:

Kierowcy firm zewnętrznych wjeżdżający pojazdem na teren obiektów Spółki zobowiązani są do przestrzegania poniższych zasad:

1. Na terenie obiektów Spółki obowiązują zasady ruchu drogowego z uwzględnieniem oznakowania pionowego.
2. Zasady ruchu pieszych – osoby przemieszczające się pieszo poruszają się wyłącznie po wyznaczonych szlakach komunikacyjnych dla pieszych.
3. Zasady ruchu pojazdów:

Na terenie wszystkich obiektów PWiK Sp. z o.o. obowiązują przepisy takie jak na drogach publicznych, przy czym maksymalna prędkość pojazdów **nie może przekraczać 20 km/h**.

W wykonywaniu manewrów (cofania, ruszania, zmiany pozycji) na terenie obiektów PWiK pierwszeństwo mają pojazdy Spółki, dla których teren bazy i inne ogrodzone tereny Spółki stanowią plac manewrowy. Kierowcy mają obowiązek w każdych okolicznościach przestrzegać:

- przepisów prawa o ruchu drogowym,
- przepisów regulowanych znakami drogowymi na terenie PWiK,
- wszelkich instrukcji udzielanych przez pracowników PWiK dotyczących między innymi dopuszczalnych prędkości, pierwszeństwa ruchu, obszarów wykluczonych z ruchu.

4. Postój pojazdów: Parkowanie pojazdów możliwe jest tylko w wyznaczonych strefach, w miejscach do tego przeznaczonych, w sposób nieblokujący swobodnego przejazdu.

Zapoznałem się i zobowiązuję się do przestrzegania przedmiotowych zaleceń

.....
 (podpis Wykonawcy)