

Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawarta w dniu r. pomiędzy Powiat Przemyski Plac Dominikański 3, 37-700 Przemysł, NIP 795-20-68-339 - Zarząd Dróg Powiatowych w Przemysłu Plac Dominikański 3, 37-700 Przemysł – reprezentowanym przez :

P. Janusz Hołyszko - Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym

awpisanym do

NIP Regon – reprezentowanym przez :

..... - zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do Świadczenia usług z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych Powiatu Przemyskiego w sezonie zimowym 2024/2025 w Okręgu Obwód nr , tj.

:

- odśnieżania dróg
- zwalczania śliskości
- utrzymywania sprzętu w gotowości poprzez zapewnienie we własnym zakresie stałej obsługi naprawczo-remontowej

2. Do świadczenia w/w usług Wykonawca stawia do dyspozycji następujący sprzęt :

2.1.

§ 2

1. Ustala się wartość umowy do kwotyzł brutto.
2. Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg będą świadczone w okresie od dnia **15.10.2024 rok do dnia 15.04.2025 rok**
3. Ilość usług będących przedmiotem umowy będzie uzależniona od warunków atmosferycznych wymagających użycia sprzętu do zwalczania śliskości i odśnieżania dróg.
4. Zatrudnienie sprzętu następować będzie na wezwanie, złożone telefonicznie przez dyspozytora ZDP, dokonującego jednocześnie wpisów do książki dyżurów.
5. Zakres robót i lokalizację pracy będzie określał każdorazowo dyspozytor ZDP w oparciu o ustalone trasy przejazdu pługopiaskarek, których wykaz stanowi załącznik do umowy.
6. Prace związane z odśnieżaniem i posypywaniem Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć bezpośrednio po zgłoszeniu tego faktu (każdorazowo) sms do Dyspozytora AZ.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się :
 - świadczyć usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych w systemie wielozmianowym we wszystkie dni tygodnia w niekorzystnych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamiecie śnieżne itp.) zgodnie z Planem Zimowego Utrzymania Dróg Powiatowych Powiatu Przemyskiego w sezonie 2024 / 2025 – zatwierdzonym decyzją Zarządu Powiatu Przemyskiego
 - do zapewnienia bazy magazynowo - sprzętowej na terenie Obwoduw m.
 - podstawić do pracy sprzęt wymieniony w § 1 , nie później niż 1 godzinę od chwili otrzymania zawiadomienia

- w przypadku awarii dokonać podmiany uszkodzonego sprzętu na sprzęt sprawny technicznie w czasie do 2 godzin
 - zapewnić łączność telefoniczną pomiędzy bazami oraz sprzętem pracującym w terenie
 - zapewnić mechaniczny załadunek piasekarek środkami uszorstniającymi ładowarkami oraz ręczne rozprowadzenie materiałów na kratach wyspowych piasekarek
 - prowadzić na bieżąco monitoring zapasów materiału do zwalczania śliskości i informowania o ich stanie Zamawiającego (cel –niedopuszczenie do wystąpienia braku materiału uszorstniającego).
2. Wykonawca zapewni materiał do zwalczania śliskości w formie mieszanki piaskowo-solnej tj. (70% piasek drobny płukany o uziarnieniu 0-2 milimetry i 30 % - sól drogowa)
 3. Przed rozpoczęciem sezonu zimowego Wykonawca udostępni sprzęt w celu montażu systemu monitorującego GLOBTRAK oraz czujników płuzenia i posypu. W przypadku wystąpienia usterki systemu monitorującego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać informację o usterce do dyżurnego lub osób nadzorujących AZ na danym okręgu. Instalacja systemu monitorującego ,(monitoring płuzenia, posypu)zostaje zamontowana w sprzęcie Wykonawcy na okres trwania umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy (świadczenia usług będących przedmiotem umowy) siłami własnymi
 5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zasady dot. podwykonawstwa określają przepisy Rozdział 5 (art. 462-465) Prawo Zamówień Publicznych.

§ 4

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formiew wysokości 5% wynagrodzenia umownego, **co stanowi kwotę..... zł.**

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wnosi w dacie zawarcia umowy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zwrot kwoty zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni odbioru przez Zamawiającego od Wykonawcy przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 5

1. Rozliczenia za wykonane usługi dokonywane będą przelewem na podstawie miesięcznych faktur wystawianych wyłącznie w oparciu o kosztorys powykonawczy zawierający informację o ilości wykonanej usługi wyrażonej w godzinach pracy sprzętu i ilości zużytego materiału uszorstniającego. Stawka za 1 godz. pracy obejmuje prace na wyznaczonych drogach (odcinkach dróg) wymienionych w Planie AZ w sezonie 2024-2025 wraz z dojazdem na miejsce świadczenia usługi poprzez płuzenie, posypywanie bądź płuzenie z posypywaniem. Praca będzie obejmowała również odśnieżanie i posypywanie krzyżówek, zatok autobusowych, nawrotki itp.

2. Średnia prędkość pługopiaskarki podczas wykonywania prac w ramach AZ powinna wynosić około 20 km / h. Zalecana prędkość pługopiaskarki w terenie zabudowanym około 20 km/h poza terenem zabudowanym około 30 km/h. Dojazd, załadunek i inne przerwy technologiczne nie będą traktowane jako praca. Praca to przejazd drogą – odcinkiem drogi w obydwu kierunkach płuząc, posypując bądź płuząc i posypując z uwzględnieniem odśnieżania zatok, krzyżówek i nawrotek. W sytuacjach ekstremalnych wymagających ponownego przejazdu decyzje podejmuje Przedstawiciel Zamawiającego. Zamawiający w zależności od

warunków atmosferycznych może zlecić wykonawcy w inny sposób świadczenia usługi niż przyjęty w AZ (np. posypywanie na większych odcinkach dróg i płuzenie kilkakrotnie itp.) Ponadto do faktury należy dołączyć zestawienie pracy sprzętu i zużytych materiałów, sprawdzone i podpisane przez pracownika ZDP w Przemyślu. Podstawą do sporządzenia zestawienia będą karty pracy sprzętu .Dodatkowo Wykonawca będzie posiadał możliwość dostarczenia tarcz tachografów - dot. samochodów- których weryfikacja nastąpi na podstawie raportów z systemu monitorującego pracę sprzętu.

3. Odśnieżanie – należy rozumieć jako płuzenie pługiem jednostronnym polegającym na odśnieżaniu połowy jezdni -jadąc jedną stroną nie pozostawiając znacznej ilości śniegu na drodze.

4. Nie podlega rozliczeniu czas pracy sprzętu w przypadku samowolnego i bez wcześniejszej konsultacji z zamawiającym zdemontowanie bądź zniszczenie przez Wykonawcę urządzenia monitorującego. W przypadku uszkodzenia bądź zniszczenia sprzętu monitorującego z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Wykonawcy – podstawą do rozliczenia za wykonane usługi stanowić będzie średnia liczba godzin pracy sprzętu z ostatniego miesiąca poprzedzającego bezpośrednio miesiąc, w którym nastąpiło uszkodzenie sprzętu. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu

tarcze tachografów lub inne środki dowodowe(np. nagranie z kamery)

5. W przypadku zweryfikowania przez Zamawiającego efektów pracy płuzenia nie spełniających wymogów określonych przez Zamawiającego, Zamawiający może zaliczyć czas pracy niespełniającej wymagania jako 50% wartości przejazdu.

6. W przypadku przejazdów z rażąco zaniżoną prędkością pojazdów w stosunku do standardów określonych w Planie akcji zima, w czasie wykonywania usługi – Zamawiający do celów rozliczeniowych uśrednia czas przejazdu do minimalnej prędkości określonej w Planie akcji Zima.

7. Termin płatności wynosi 30 dni od otrzymania faktury wraz załącznikami (protokół odbioru robót , kosztorys i zestawienie pracy sprzętu).

8. W przypadku zrealizowania przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy usług o wartości niższej niż 25% wynagrodzenia określonego w umowie Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia w wysokości stanowiącej różnicę między wartością faktycznie zrealizowanych usług a kwotą stanowiącą 25 % wynagrodzenia określonego w umowie.

9. Faktura musi zawierać wszystkie niezbędne elementy, o których mowa w art. 106 e ustawy o podatku od towarów i usług (VAT). Dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego transakcji zakupu będą wypisane na fakturze w następujący sposób **Nabywca: POWIAT PRZEMYSKI PLAC DOMINIKAŃSKI 3, 37-700 PRZEMYŚL , NIP 795-20-68-339, Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Przemyślu Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl**

W przypadku niedotrzymania terminu płatności – Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

10. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone powinny być zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Warunkiem zapłaty za wykonane roboty jest otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru częściowego. W przypadku drugiej i następnych faktur VAT należy dołączyć oświadczenie Podwykonawcy o braku wymaganych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy i oświadczenie dalszych Podwykonawców o braku wymaganych roszczeń finansowych wobec Podwykonawców.

W przypadku nie dokonania przez Wykonawcę płatności na rzecz Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców za roboty przez nich wykonane zamawiający wstrzyma wypłatę faktur i faktury końcowej w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia roszczeń Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców lub przedłożenia cesji wykonania wierzytelności.

11. (jeżeli dotyczy) Wykonawca załącza do faktur oświadczenie zawierające opis udziału wszystkich zasobów Podmiotu Udostępniającego Zasoby (PUZ) w trakcie realizacji umowy za miesiąc, w którym zgodnie z umową zobowiązany był do rzeczywistego udziału zasobów PUZ w wykonaniu zamówienia zgodnie z dowodami złożonymi na etapie postępowania o udzieleniu zamówienia.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe prowadzenie i rozliczenie Zimowego Utrzymania Dróg na OkręguObwód ze strony Wykonawcy będzie
 2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją i rozliczeniem Zimowego Utrzymania Dróg ze strony Zamawiającego będzie P.
 3. Dyspozytorami ZDP na Okręgu będą :
- Dyspozytorzy pracować będą w systemie zmianowym.**
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w oświadczeniu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
 5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w oświadczeniu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanego przez zamawiającego oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę tego wymogu .
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę , Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

1. Zamawiający na własny koszt dostarczy Wykonawcy sprzęt monitorujący typu GLOBTRAK do każdego pojazdu, będącego nośnikiem pługa i pługopiaskarki, natomiast do innych nośników sprzęt monitorujący typu Janosik.
2. Wykonawca zobowiązuje się do :
 - 1) udostępnienia pojazdu do zamontowania urządzeń monitorujących GPS, czujników posypu i płużenia(podłączenia urządzenia bezpośrednio do instalacji elektrycznej pojazdu),

- 2) właściwego użytkowania sprzętu – zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. W przypadku uszkodzenia sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawy na własny koszt.

§ 8

W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich, na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania usług wymienionych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody w pełnej wysokości.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości :

- 1.1. w przypadku opóźnienia w podstawieniu sprawnego sprzętu do zimowego utrzymania dróg
 - a) do 2 godzin po uzgodnionym czasie – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w umowie,
 - b) powyżej 2 godzin po uzgodnionym czasie – w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w umowie
- 1.2. w przypadku nie podstawienia środka transportowego w żądanym dniu z winy Wykonawcy – Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości równej 10 % wartości umowy, określonej w § 2 ust. 1 umowy
- 1.3. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10 % przyjętej wartości umowy.
- 1.4. jeżeli usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub Podwykonawca - karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
- 1.5. W przypadku wykonania czynności będących przedmiotem umowy - przez osoby niezatrudnione na umowę o pracę lub nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie w wyznaczonym terminie dowodów - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień niewypełnienia zobowiązania; (Zamawiający przewiduje możliwość wielokrotnego zastosowania kary w stosunku do tej samej osoby w przypadku gdy podczas kolejnej kontroli osoba ta nadal nie będzie posiadała zawartej umowy o pracę).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w umowie.

3. Łączna wysokość kar nie może przekraczać wartości 30% wynagrodzenia określonego w umowie.

4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczone tylko w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty , na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:

1.1. zmiany osoby

- a) **odpowiedzialnej za prawidłowe prowadzenie i rozliczanie Akcji Zimowego Utrzymania Dróg**

Wykonawca może dokonać zmiany w/w osoby, wskazanej w umowie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę w następujących przypadkach :

- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych w/w osoby,
 - niewywiązywania się przez w/w osobę z obowiązków wynikających z umowy,
 - konieczności zmiany z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja ,itp.)
- Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokonania zmiany w/w osoby jeżeli uzna, że nie wykonuje ona obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić w/w osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

b) sprawującej nadzór nad realizacją i prawidłowym rozliczaniem Akcji Zimowego Utrzymania Dróg

. Zamawiający z własnej inicjatywy proponuje zmianę w/w osoby, wskazanej w umowie, w następujących przypadkach :

- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych w/w osoby,
- niewywiązywania się przez w/w osobę z obowiązków wynikających z umowy,
- konieczności zmiany z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego(np. rezygnacja)

1.2. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT

- zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego wysokość stawki podatku VAT

1.3. wartości zamówienia – łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10 % wartości pierwotnej umowy , a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

2.Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności.

3.Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z tytułu umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający :

Wykonawca :