**UMOWA NR DOZ/…./11982/2022**

zawarta w dniu ........................... w Poznaniu, pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,**ul. Fredry 10**,** 61-701 Poznań, NIP 777-00-03-104, reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………….

zwany w dalszej treści umowy „**Zamawiającym”**

a

…………………………………………………., reprezentowaną przez:

…………………………………………………..

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą”**

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu w trybie przetargu otwartego poza zakresem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy (zwanym zamiennie towarem) jest dostawa oraz montaż ……szaf ubraniowych w budynku Collegium Humanum Uniwersytetu Medycznego   
   im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, zwanych dalej „towarem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) i ofercie Wykonawcy, stanowiących odpowiednio Załącznik   
   nr 1 i Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, wskazany w ust. 1 i 2:
   1. jest fabrycznie nowy;
   2. jest kompletny i przeznaczony do zastosowania zgodnie z umówionym celem;
   3. posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania   
      z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności wymagane w SWZ;
   4. spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE – jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami;
   5. spełnia wszelkie parametry stawiane przez normy obowiązujące na terenie Polski;
   6. nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych czy też sądowo-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie   
      czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim;
   7. przekazany zostanie Zamawiającemu po jego pełnym montażu i rozmieszczeniu, w stanie kompletnym, umożliwiającym korzystanie z towaru zgodnie z jego przeznaczeniem.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania z Zamawiającym kwestii dotyczących realizacji niniejszej umowy.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu w ramach realizacji niniejszej umowy są:
3. ze strony Zamawiającego: ……………….………………………………………………………………………………

tel. ………………………… adres mailowy ……………….

1. ze strony Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………………

tel. ………………………adres mailowy ……………………………………………….

Strony umowy zastrzegają sobie możliwość zmiany oraz uzupełniania listy   
ww. osób. Strona zmieniająca niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o dokonanej zmianie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Celem przyspieszenia obiegu informacji strony dopuszczają, aby korespondencja pomiędzy stronami, o której mowa w ust. 2 powyżej, następowała drogą elektroniczną pod warunkiem, że oryginalny dokument zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
2. Pozostała korespondencja może następować drogą elektroniczną. W wyjątkowych sytuacjach strony dopuszczają pozostałą korespondencję na drodze telefonicznej. Wszelkie ustalenia muszą jednak zostać utrwalone w postaci potwierdzonej wiadomości mailowej lub potwierdzonej notatki.

**§ 3**

1. Wykonanie umowy nastąpi w terminie: **………………………** tygodni od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia towaru w całości lub części jak również zaginięcia całości lub części towaru przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą dokonania odbioru towaru, co zostanie potwierdzone podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Miejscem dostawy i montażu towaru są pomieszczenia Budynku Collegium Humanum przy ul. Rokietnickiej w Poznaniu.
4. Przez prawidłowe dostarczenie towaru rozumie się:
5. dostarczenie do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, rozładowanie, wniesienie we wskazane miejsce, następnie dokonanie jego montażu polegającego w szczególności na rozpakowaniu, złożeniu, ustawieniu, wypoziomowaniu i przymocowaniu (jeśli jest to wymagane) tak, aby możliwe było prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem i bezpieczne użytkowanie towaru;
6. przekazanie towaru osobie upoważnionej do jego odbioru w sposób określony   
   w § 4.
7. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o planowanej dostawie celem precyzyjnego ustalenia miejsca, dnia i godziny dostawy. Powiadomienie musi nastąpić minimum z wyprzedzeniem 2 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
8. Przez prawidłowe wykonanie umowy rozumie się dostarczenie w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej kompletnego i wolnego od wad towaru wraz   
   z dokumentacją określoną w § 4 ust. 3.
9. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru towaru w przypadku, gdyby dostarczony towar był niezgodny z opisem zawartym w OPZ bądź opisem zawartym   
   w ofercie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany   
   jest do dostarczenia towaru zgodnego z umową.
10. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia, określonego w § 5, zobowiązany jest do usuwania na bieżąco wszelkiego rodzaju kartonów, opakowań i innych odpadów nagromadzonych w trakcie dostawy, rozpakowania oraz montażu towaru. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia posprzątanego i czystego miejsca pracy.
11. Wykonawca dostarczy towar własnym środkiem transportu bądź   
    za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własny koszt i ryzyko.   
    W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.
12. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia pomieszczeń, w których wykonywał prace dostawczo-montażowe, jak również za uszkodzenia ciągów komunikacyjnych, z których przez określony czas korzystał. W sytuacji powstania szkody opisanej w zdaniu 1, Zamawiający jest uprawniony   
    do zlecenia wykonania koniecznych prac naprawczych innemu podmiotowi, natomiast kosztem ich wykonania zostanie obciążony Wykonawca.

**§ 4**

1. Procedura odbioru rozpoczyna się po całkowitej dostawie wszystkich elementów przedmiotu umowy i kompletnym zakończeniu ich montażu, a także posprzątaniu miejsca pracy i montażu zgodnie z § 3 ust. 8. Zamawiający dokona odbioru   
   po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich istotnych wad zgłoszonych przez Zamawiającego, a także po usunięciu wszystkich wad o charakterze nieistotnym, jeżeli ich łączna wartość przekroczy 5.000,00 złotych lub czas potrzebny do ich usunięcia przekracza okres 7 dni roboczych. O dokonaniu dostawy, montażu   
   i gotowości do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Odbiór odbywa się w terminie uzgodnionym przez strony. W odbiorze uczestniczą upoważnieni przedstawiciele stron.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru towaru następującą dokumentację w języku polskim oraz opcjonalnie w języku angielskim:
4. instrukcję obsługi towaru;
5. wskazanie rekomendowanych przez producenta środków konserwacji i mycia towaru.
6. Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego zobowiązany jest   
   do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie towaru z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności z PN lub aprobatą techniczną, a także atesty niezbędne do korzystania z towaru.
7. W trakcie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości dostawy   
   i montażu tj. zgodności towaru z opisem zawartym w OPZ i ofercie Wykonawcy   
   oraz możliwości prawidłowego, zgodnego z przeznaczeniem i bezpiecznego użytkowania.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie w protokole odbioru. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Zamawiający przerwie czynności odbiorowe,   
   a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru.
9. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o gotowości do odbioru.   
   Po uzgodnieniu przez strony terminu Zamawiający wznowi czynności odbiorowe.
10. Z odbioru towaru strony sporządzą protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

**§ 5**

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości brutto:

………………..……………słownie: ……………………………………………… wynikające z przyjętej oferty.

1. Dla ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia wiążąca jest kwota wynagrodzenia brutto, w ramach której zawarty będzie podatek VAT w należnej wysokości.
2. Kwota wskazana w ust. 1 i 2 powyżej obejmuje wszystkie elementy realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności koszt samego towaru, koszt wykonania towaru, opłatę gwarancyjną, koszt opakowania towaru, koszt dostawy (transportu) towaru, koszt rozładunku i wniesienia, koszt montażu towaru tj. koszt pełnego przygotowania do bezpośredniego użytku, koszt zachowania czystości zgodnie   
   z § 3 ust. 8, ewentualne cła i inne.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy, określony w § 4 ust. 8. Fakturę wraz z poświadczoną za zgodność kopią protokołu odbioru Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Dział Obsługi Zakupów, Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań lub na adres e-mail: kancelaria@ump.edu.pl.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z poświadczoną za zgodność kopią protokołu odbioru. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
6. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu   
   lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także   
   za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący   
   na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.   
   W przypadku jeżeli rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki   
   w zapłacie.
8. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

**§ 6**

1. Za zwłokę w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Za zwłokę w wykonaniu obowiązków wynikających z § 7 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, liczoną za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części przez którąkolwiek   
   ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. W przypadku niewykonania umowy w całości bądź części lub nienależytego wykonania umowy w całości bądź części innego niż wskazane w ust. 1 – 3 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych   
   na zasadach określonych w kodeksie cywilnym do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych   
   w okresie jej obowiązywania.
7. W przypadku opóźnienia lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, opóźnienia lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z § 7 ust. 3 Zamawiający ma prawo,   
   po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu (tzw. wykonanie zastępcze), w tym dokonując ich potrącenia z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Za okres trwania czynności odbiorowych tj. od dnia zgłoszenia gotowości   
   do odbioru do dnia jego zakończenia lub dnia przerwania czynności odbiorowych zgodnie z § 4 ust. 6 i 7, kary umowne nie będą naliczane, za wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru, pomimo, iż nie zostaną spełnione warunki przewidziane w § 4 ust. 1.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……..… - miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy określony w § 1 wraz z przypisanym asortymentem. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru kompletnego towaru, o którym mowa w § 4 ust. 8.
2. Gwarancja obejmuje koszt wszystkich czynności związanych z jej realizacją, niezależnie od końcowej lokalizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty napraw, konserwacji, dojazdu do Zamawiającego, koszty czasu pracy serwisu, koszty części zamiennych.
3. W ramach tak rozumianej gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie   
   do usuwania, na swój wyłączny koszt, wszelkich wad towaru, w tym także uszkodzeń mechanicznych towaru, chyba że uszkodzenia te powstały z winy użytkownika w wyniku użytkowania towaru niezgodnie z przeznaczeniem, SWZ   
   i instrukcją obsługi przekazaną na piśmie przez Wykonawcę. Wady, można zgłaszać Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: …………………………………………………………… Wady będą usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych   
   od momentu dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia wady za pośrednictwem poczty elektronicznej w ciągu 12 godzin od chwili dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 48 godzin od momentu dokonania zgłoszenia. W ciągu 24 godzin od momentu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania zgłoszonych mu wad ma on obowiązek poinformowania Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o prawdopodobnym czasie usunięcia tych wad.
4. Okres gwarancji ulega każdorazowemu przedłużeniu o pełen okres naprawy   
   i niesprawności towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji w miejscu zamontowania towaru. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem znajdowania się towaru, Wykonawca zobowiązany jest   
   do odebrania na własny koszt towaru lub jego części z miejsca jego zamontowania lub też Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wysyłki towaru lub jego części przez Zamawiającego. Koszt zwrotu towaru do Zamawiającego po dokonanej naprawie obciąża w całości Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy nie będzie możliwa naprawa towaru bądź jego części   
   na zasadach określonych w ust. 3 powyżej lub w przypadku 2 – krotnego wystąpienia wady tego samego rodzaju, Zamawiający może wedle swojego wyboru:
7. żądać wymiany przez Wykonawcę towaru bądź jego części na nowy wolny   
   od wad o tożsamych parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy;
8. powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie towaru bądź jego części wolnego   
   od wad osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu (tzw. wykonanie zastępcze);
9. żądać obniżenia wynagrodzenia;
10. po wyznaczeniu dodatkowego 14 – dniowego terminu na usunięcie naruszeń   
    i ewentualnych skutków tych naruszeń oraz jego bezskutecznego upływu odstąpić od umowy co traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.
11. Wszelkie dokonywane w okresie gwarancji czynności (naprawy, przeglądy, konserwacje itp.) muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.

**§ 8**

1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie zapisów obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, sposób zapłaty wynagrodzenia, termin i sposób realizacji gwarancji, przedmiot umowy, zasady wynagradzania, wysokość wynagrodzenia, zakres dostawy, sposób odbioru towaru.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, dopuszczalne są w szczególności w przypadku:
3. działania siły wyższej;
4. gdy konieczność zmiany spowodowana jest zaistnieniem niezawinionych przez strony okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
5. rozdzielenia procesu dostawy i montażu.
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

**§ 9**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz we wcześniejszej części niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia   
   od umowy w całości lub w części, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie tych naruszeń i ewentualnych skutków tych naruszeń   
   w przypadku:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
3. opóźnienia z rozpoczęciem lub wykonaniem prac w taki sposób, że nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy;
5. utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości   
   lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
6. w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy powyżej 14 dni lub niedotrzymania ustalonej jakości dostarczanego towaru;
7. gdy Wykonawca przerwie realizację umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym   
   i przerwa potrwa dłużej niż 7 dni;
8. gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać   
   w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości   
   o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.
10. Zamawiający zastrzega, iż zainteresowany jest wyłącznie dostawą kompletnego przedmiotu umowy a jego częściowe wykonanie nie ma dla Zamawiającego znaczenia i zastrzega sobie w przypadku opóźnienia w dostawie możliwość odstąpienia od umowy w całości.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 3 Wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**