

zawarta w Murowanej Goślinie, dnia r. pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina z siedzibą w Murowanej Goślinie (62-095), przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9, NIP: 777-31-59-427, REGON: 631258595,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy – Justynę Radomską,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., ul., nr NIP, REGON,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,

o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest opracowanie planu ogólnego gminy Murowana Goślina wywołanego uchwałą nr LXVIII/616/2024 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 13 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Murowana Goślina.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w dwóch etapach:

a) **I etap – obejmuje opracowanie projektu planu, w tym:**

- dokonanie oceny istniejącego stanu zagospodarowania.
- sporządzenie opracowania ekofizjograficznego.
- przygotowanie projektów pism związanych z ogłoszeniem o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego oraz zawiadomieniem właściwych instytucji o podjęciu przez Radę Miejską w Murowanej Goślinie uchwały o przystąpieniu do opracowania planu ogólnego.
- analizę wniosków osób fizycznych i prawnych oraz zgłoszonych przez organy i instytucje – sporządzenie wykazu tych wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem. Opracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu.
- udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego zgodnie z art. 8i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z mieszkańcami miasta i gminy Murowana Goślina oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień.
- opracowanie projektu planu ogólnego (część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
- wewnętrzne dyskusje nad opracowaną koncepcją (projektant + władze gminy).
- przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego.
- uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego.

b) **II etap obejmuje:**

- udział w spotkaniach, naradach w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających udzielenie wyjaśnień lub zgłoszenia potrzeby takich wyjaśnień, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa.
- analizę i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii.
- wprowadzenie korekty do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami.
- przygotowanie wymaganych ustawą dokumentów formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem projektu planu ogólnego (projektów ogłoszeń, projektów obwieszczenia, zawiadomień).
- udział w konsultacjach społecznych.
- przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- analiza uwag wniesionych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Burmistrza wraz z uzasadnieniem.

- korekta projektu planu ogólnego w związku z wniesionymi do projektu planu uwagami i przygotowanie wersji do uchwalenia.
- przedstawienie Radnym projektu planu ogólnego z załącznikami na komisjach Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie.
- przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie uchwalającej plan ogólny.
- opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- przygotowanie toku formalno-prawnego prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę Wielkopolskiego w celu oceny zgodności z przepisami prawa.
- Przygotowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym.
- w przypadku ponowienia procedury – ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów i ponowienie niezbędnych czynności w ramach niniejszej umowy.
- udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.
- przygotowanie innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej oraz w projekcie umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ofertowej zobowiązany jest do wykonania następujących obowiązków:

- a) opracowanie projektu planu ogólnego, w tym projektu uchwały wraz z uzasadnieniem i załącznikami, w tym z rysunkiem planu ogólnego, w sposób kompleksowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz zgodnie z uchwałą Nr LXVIII/616/2024 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 13 lutego 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Murowana Goślina,
- b) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego,
- c) czuwania nad prawidłowością procedury planistycznej
- d) opracowania dokumentacji prac planistycznych,
- e) ponowienia czynności bądź ponownego przygotowania materiałów planistycznych w trakcie prowadzonej procedury planistycznej, wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień i wniesionych uwag, do chwili uchwalenia planu ogólnego przez Radę Miejską (jeżeli zajdzie taka potrzeba),
- f) uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia),
- g) usunięcia wszelkich wad w przedmiocie zamówienia na własny koszt oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- h) przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie),
- i) zapewnienia odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- j) poniesienia, w ramach zaoferowanej ceny, wszelkich kosztów związanych z przygotowaniem i sporządzeniem projektu zmiany planu ogólnego, przygotowanie odpowiednich wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami celem uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji itp.,
- k) wykonania dokumentacji, z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- l) wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- m) na żądanie Zamawiającego udział w spotkaniach dotyczących przedmiotu zamówienia, organizowanych na terenie Gminy,

- n) informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji umowy,
 - o) przygotowanie plików GML z każdego etapu realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa.
3. Plan ogólny należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktami wykonawczymi, ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, a także z wymogami zawartymi w ustawach i przepisach odrębnych odnoszących się do przedmiotu umowy oraz: planowania i zagospodarowania przestrzennego, ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów leśnych i rolnych, rewitalizacji.
 4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami w formie: w formie cyfrowej w następujących standardach: tekst w formacie doc. i pdf, rysunki i plan w formacie jpg i pdf, oraz w postaci wektorowej shp.
 5. Materiały w formacie DXF i GML objęte licencjami Starosty Poznańskiego do opracowania planu ogólnego, Zamawiający przekaze Wykonawcy.
 6. Zamawiający udostępni Wykonawcy w swojej siedzibie, po wcześniejszym uzgodnieniu, dokumenty i opracowania znajdujące się w jego posiadaniu, a pomocne przy sporządzaniu projektu.
 7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych zawartych w uproszczonych informacjach z ewidencji gruntów. Upoważnienie umożliwia przetwarzanie danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i w okresie niezbędnym dla wykonania zamówienia określonego w §1 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 8. Wykonawca jest zobowiązany, w ramach wynagrodzenia, do udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania i uwagi do opracowanego przez Wykonawcę projektu planu, również po zakończeniu obowiązywania umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się, w przypadku gdy Wojewoda Wielkopolski stwierdzi jakiegokolwiek nieprawidłowości.
 9. Czynności związane z ponowieniem procedury wykonane zostaną tylko w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

§2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin wykonania:
 - a) I etapu przedmiotu umowy do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - b) II etapu przedmiotu umowy do 16 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający będzie podejmował leżące w jego kompetencjach niezbędne działania organizacyjne umożliwiające terminowe wykonanie umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności doprecyzowania uzgodnień i ustaleń lub przedłużających się uzgodnień z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy termin realizacji danego etapu i konsekwentnie następnych etapów wydłuża się o czas opóźnienia. Dla wydłużenia terminów niezbędny jest aneks do niniejszej umowy.

§3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
brutto zł (słownie: złotych 00/100), płatne w sposób następujący:

- a) po wykonaniu I etapu – w 2024 roku:
-00 zł brutto (słownie: złotych 00/100).
- b) po wykonaniu II etapu – w 2025 roku:
-00 zł brutto (słownie: złotych 00/100).

Środki na 2024 rok z budżetu na 2024 rok. Środki na 2025 rok na podstawie limitu zobowiązań zawartego w Uchwale Nr Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Murowana Goślina na lata 2024-2043.

Źródło finansowania przedmiotu niniejszej umowy wg klasyfikacji budżetowej, tj. 710/71004/4300

2. Wynagrodzenie opisane powyżej stanowi jedyne pełne i uzgodnione wynagrodzenie, które stanie się należne Wykonawcy za wykonanie całości umowy oraz za należyte wykonanie jego zobowiązań i wywiązanie się z obowiązków zgodnie z niniejszą umową. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków, jak również zlecenia wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.
3. W przypadku przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do rozliczenia należności Wykonawcy.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi dwoma rachunkami częściowymi, przy czym:
 - Jeden rachunek będzie wystawiony na kwotę00 zł brutto za wykonanie I etapu przedmiotu umowy,
 - drugi rachunek będzie wystawiony na kwotę00 zł brutto za wykonanie II etapu przedmiotu umowy.
5. Płatność za rachunek zostanie uregulowany przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na rachunku, po wykonaniu i odbiorze przedmiotu umowy, w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionego rachunku do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
Na rachunku zostaną wpisane następujące dane Zamawiającego:
**„Gmina Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9
62-095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427”**
6. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia rachunku w terminach określonych przepisami prawa.
8. Zamawiający prosi o wystawianie rachunku w formacie A4.
9. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy określony na rachunku figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

§4

Zasady współpracy

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji umowy posiada należyłą wiedzę oraz odpowiednie środki i potencjał kadrowy, do wykonywania czynności wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego zamówienia, opartej na zasadach etyki i rzetelności zawodowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte umową z należyłą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa.
4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego zrealizowania płatności.
5. Strony zobowiązane są informować się wzajemnie o wszelkich okolicznościach mogących mieć istotny wpływ na możliwość i dopuszczalność realizowania niniejszej umowy.
6. Przekazanie przedmiotu umowy, nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości dokumentacji do odbioru.
7. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy jeżeli podczas czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy.
8. Wszelkie wady przedmiotu umowy dostrzeżone przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
9. W imieniu Zamawiającego nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie Maciej Groszak, tel. 61 89-23-621.

§5

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących sytuacjach:
 - a) za wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy opóźnienie w wykonaniu danego etapu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy przedmiot umowy powinien być wykonany,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6.

Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego,
 - b) Wykonawca zwleka z rozpoczęciem przedmiotu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby go ukończył w umownym terminie;
 - c) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami normami;
 - d) wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej;
 - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - f) 2-krotnie naliczono kary umowne w sytuacjach określonych w § 5;
 - g) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - a) po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową;
 - b) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego.
4. Odstąpienie/wypowiedzenie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia/wypowiedzenia i powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, a także musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia/wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciąża obowiązek sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w terminie 7 dni od odstąpienia /wypowiedzenia umowy.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia.

§7

Prawa autorskie

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Od dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiający przejmuje do niego autorskie prawa majątkowe. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a) wykorzystywać opracowanie na własny użytek, w szczególności przekazać opracowanie lub dowolną jego część, także jego kopie osobom trzecim mającym interes prawny do wglądu,
 - b) wykorzystywać opracowanie lub jego dowolną część do prezentacji,
 - c) wprowadzać opracowanie lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych oraz stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - d) zwielokrotnić opracowanie lub jego części dowolną techniką.
 - e) wykorzystywać w celu przygotowania i wprowadzania zmian planu zgodnie z ustaloną przepisami procedurą.

§8

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy

1. Strony umowy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.) (dalej RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony umowy oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Strony umowy zobowiązują się wykonać w stosunku do swoich pracowników, pełnomocników, podwykonawców – osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO zgodnie z klauzulami informacyjnymi stanowiącymi załącznik nr 2 i 3 do Umowy.
3. Strony umowy zobowiązują się do udokumentowania prawidłowości realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 w sposób i formie zgodnej z przepisami RODO oraz przechowywania dowodów na te okoliczności oraz do udostępniania tych dowodów niezwłocznie, na każde żądanie drugiej Strony umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego wspierania w realizowaniu praw osób, których dane są przetwarzane, w szczególności poprzez ich przekazywanie od osoby, której dane dotyczą, drugiej Stronie umowy.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nieuregulowanym PZP – ustawy Kodeks cywilny.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający