

UMOWA NR: BI.272.122.2024.TM

zawarta w dniu 2024r w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo, z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11-010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Pana Grzegorza Matłokę– Burmistrza Barczewa

przy kontrasygnacie **Pani Justyny Żywickiej-Skibel** – Skarbnika Miasta

a

Firmą

reprezentowaną

zwaną w dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwanyymi dalej łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.1.2022 z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Opracowanie projektu termomodernizacji budynku Zakładu Budynków Komunalnych w Barczewie, przy ul. Wojska Polskiego 15**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu termomodernizacji budynku Zakładu Budynków Komunalnych w Barczewie, przy ul. Wojska Polskiego 15, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia – Zał. nr 2.

§ 2

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem majątkowych praw autorskich do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy, a jego prawa nie zostały w żaden sposób obciążone, ani ograniczone.
2. Strony zgodnie postanawiają, że mocą niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania w kraju i zagranicą w całości, w częściach i w fragmentach bez ograniczenia, co do liczby egzemplarzy, do wszystkich utworów, które składają się na przedmiot umowy opisany w § 1, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) udostępnianie innym podmiotom i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu i techniki, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) zwielokrotnianie przez wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu bez ograniczeń, co do wielkości nakładu,
 - 4) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem oryginału i egzemplarzy utworu,
 - 5) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),

- 6) kompilację z innymi utworami na jednym nośniku, zwielokrotnianie dowolną techniką i wprowadzanie go do obrotu,
 - 7) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 8) publiczne udostępnianie w tym w formie elektronicznej,
 - 9) wprowadzanie do pamięci komputera oraz rozpowszechnianie w sieciach komputerowych (Internet) oraz w sieciach zamkniętych,
 - 10) tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 11) prawo do określenia nazw utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie utwór lub znaków towarowych, wykorzystanych w utworze,
 - 12) prawo udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
 - 13) upoważnienie osób trzecich do dokonywania przeróbek, modyfikacji i zmian w utworze.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych wraz z prawami zależnymi następuje w chwili podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy autorskich praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac z realizacji umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 5. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieł wykonanych w ramach umowy, a w szczególności za naruszenie dóbr osób trzecich w dziele oraz praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich do dzieła, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słuszných roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
 6. W przypadku zgłoszenia roszczeń z tytułu naruszenia praw i dóbr, o których mowa w ust. 5 przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego i zwolnić Zamawiającego ze wszelkich uznanych roszczeń oraz zaspokoić wszelkie prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.
 7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do Utworu, wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru przekazać Zamawiającemu pełnomocnictwa od osób, którym te prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji projektowej.

Osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz zespołem zdolnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca do realizacji niniejszej umowy skieruje projektantów wskazanych w ofercie:
 - 1)
3. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale doświadczonych podmiotów współpracujących o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
6. Za działania i zaniechania pracowników, podwykonawców i podmiotów współpracujących Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania przedmiotu umowy każdą osobę lub podmiot, które przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagrażają w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy, zatrudnia ogółem 5 osób (pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami), zaś usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana, co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
9. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub nie zawiera umów z innymi zleceniobiorcami, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§ 4

Sposób przekazania i warunki odbioru usług projektowych

1. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, podpisany przez Strony umowy lub jej umocowanych przedstawicieli.
2. Po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – kosztorysowej i zaakceptowaniu jej przez Zamawiającego, Wykonawca wystąpi do Starostwa Powiatowego w Olsztynie z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę/ uzyskanie zgłoszenia.
3. W przypadku jakichkolwiek uwag instytucji wydającej pozwolenia, o której mowa w ustępie powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do nanoszenia poprawek, usunięcia braków sprzeczności i niezgodności w opracowanej dokumentacji projektowej w ramach otrzymanego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć braki, sprzeczności i niezgodności wskazane przez Zamawiającego lub inne instytucje w terminie 7 dni od daty ich przekazania przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
 - 28.09.2024 – Złożenie kompletnego wniosku we właściwym Urzędzie dla uzyskania pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych.
 - 28.10.2024 – Przekazanie kosztorysu i przedmiarów
 - 15.11.2024 – Przekazanie projektów technicznych oraz Specyfikacji wykonania i odbioru robót.

2. Zamawiający po przekazaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty odebrania, ma prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do dokumentacji projektowej poprzez wskazanie braków, sprzeczności, niezgodności z prawem. Wykonawca zobowiązuje się usunąć braki, sprzeczności i niezgodności wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ich przekazania przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia zakończenia tych robót w ramach wynagrodzenia określonego w § 6.
4. Wykonawca potwierdza, że wskazany termin wykonania przedmiotu umowy jest realny i zostanie dotrzymany.

§ 6

Wynagrodzenie warunki płatności

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361) oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe nr, na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Wykonawcy z tytułu wykonania prac opisanych w § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 §1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, które wynosi: **Brutto:**(**słownie:**).
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 4 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
7. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
10. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
11. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami § 4 umowy podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
12. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
13. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
14. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na możliwość potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę.
15. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890
Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo
17. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 4 ustalone na podstawie złożonej

oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

18. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
19. Wykonawca oświadcza, iż jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w RP, zatrudniająca pracowników i zawierającą umowy ze zleceniobiorcami, która przyjmuje zlecenie określone w § 1 Umowy.

§ 7

Rękojnia jakości wykonanych projektów i gwarancja

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiada za zastosowane rozwiązania techniczne niezgodne z przepisami, normami technicznymi i budowlanymi, zaleceniami producentów sprzętu i materiałów budowlanych, instrukcjami obsługi (rękojnia).
2. Okres rękojmi określony Kodeksem cywilnym rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasną w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawców robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
5. Strony ustalają następujące warunki oraz zasady wykonywania usługi gwarancyjnej przez Wykonawcę:
 - 1) umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji,
 - 2) okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru przedmiotu umowy,
 - 3) wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca,
 - 4) gwarancja obejmuje wszystkie usterki oraz wady przedmiotu umowy istniejące w chwili wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, lecz wówczas nieujawnione, a ponadto wynikłe w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy, z wyjątkiem usterek oraz wad wynikających z niewłaściwego użytkowania przedmiotu umowy,
 - 5) Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady,
 - 6) Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę,
 - 7) koszty dojazdu do miejsca naprawy gwarancyjnej oraz z tytułu rękojmi zostaną pokryte przez Wykonawcę,
 - 8) usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu,
 - 9) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane,
 - 10) okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres czasu jaki upłynął od dnia zgłoszenia uszkodzenia, usterki lub wady przedmiotu umowy do dnia, w którym naprawiony przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu,
 - 11) roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 2 i 4, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w stosunku do terminu umownego wykonania końcowego przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4, liczonego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do dnia rzeczywistego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy, w tym okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.4, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek do dnia rzeczywistego usunięcia wad lub usterek;
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.4, niezależnie od wartości wykonanych prac,
 - 4) opóźnienia w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.4, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po 5 (piątym) dniu od dnia wyznaczonego na dokonanie czynności nadzoru autorskiego do dnia zakończenia czynności nadzoru autorskiego.
 - 5) naruszenia zakazu określonego w § 1 ust. 8, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) niepoinformowanie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 9, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto,
 - 7) nieprzestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.4.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust.2 powyżej.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków objętych Kodeksem cywilnym przysługuje im umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 i ust. 2 poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac nad przedmiotem umowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w przypadku zagrożenia w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do nadrobienia zaistniałych zaległości,
 - 4) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub niezgodnie z zasadami wiedzy zawodowej po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia błędów, odmawia wykonania usługi gwarancyjnej lub z tytułu rękojmi.
 - 5) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, likwidacji jego majątku,
 - 6) w przypadku odmowy ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości,

- 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania wysłanego w terminie 14 (czternastu) dni od upływu terminu na zapłatę faktury.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Strony mogą odstąpić od umowy w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym dowiedziały się o zaistnieniu przewidzianych umową przyczyn odstąpienia, jednak nie później niż do dnia **22.11.2024r.**

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; zmiana terminu realizacji o liczbę dni oddziaływania zdarzenia zewnętrznego;
 - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy o czas niezbędny na uzupełnienie;
 - 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie postępowania administracyjnego; zmiana terminu realizacji o liczbę dni przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów;
 - 4) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do umowy; zmiana terminu realizacji o liczbę dni ich pozyskania;
 - 5) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego, od których wykonania uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy; w takim przypadku termin wykonania zamówienia podstawowego może być przesunięty o czas niezbędny na zlecenie i wykonanie zamówienia dodatkowego;
 - 6) zmiany przepisów prawa.
2. O zmianach teledadresowych, zmianach rachunku bankowego Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy za zgodą obydwu Stron.

§ 11

Sposób porozumiewania się

1. Każda ze Stron wyznaczy swoich Przedstawicieli do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, wiążących Stronę, która ich ustanowiła. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
Tomasz Michalowski – Kierownik Wydziału BI Urzędu Miejskiego w Barczewie, tel.89 514 83 46, wew.23, e-mail: tomasz.michalowski@barczewo.pl
 - 2) Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

2. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy. Wyznaczeni Przedstawiciele będą do stałej dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej umowy. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony postanawiają, że obowiązującą formą kontaktów będą spotkania osobiste, wymiana informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub pisemnie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. Aktualne adresy Strony podały na wstępie umowy.
4. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem Operatora Publicznego (Poczty Polskiej) /poczty kurierskiej listem za potwierdzeniem odbioru, jak też zwrócone przez Operatora Publicznego (Poczta Polska) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia lub nie podjęcia w terminie.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres Strony drugiej uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 12

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany także:
 - 1) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 2) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia umowy;
 - 3) brać udział w konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego;
 - 4) skierować do wykonania przedmiotu umowy i nadzoru autorskiego personel wskazany w ofercie.
4. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobom innym niż wskazane w § 3 ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w zapytaniu ofertowym lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 r., poz. 2240), w szczególności art. 6 pkt 1) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony zobowiązują się rozstrzygać spory polubownie. W tym celu Strony spotkają się w określonym w pisemnym zawiadomieniu miejscu i czasie lub ustalą termin i miejsce takiego spotkania, na maksymalnie 2 (dwa) spotkania w okresie kolejnych 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych w celu rozwiązania zaistniałego sporu.
2. Jeżeli Strony nie będą w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl

2) dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celach:

a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających ww. dane osobowe przez okres wymagany prawem,

c) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celach:

- wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,

- wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim, jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;

3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia danych osobowych ww. osób organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

4) ww. osoby posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;

5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;

6) w związku z podaniem danych osoby reprezentujące Wykonawcę nie mają prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

7) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane i przechowywane przez administratora przez okres obowiązywania umowy a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora.

§ 15

Postanowienia ogólne

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, przepisów wykonawczych.
2. Zastrzeżenie formy pisemnej bez określenia rygoru uważane jest za zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.