

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Nr OR-O.2600.20.2024

z dnia 19.02.2024 r.

Gmina Koronowo (dalej: Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu **dot. dostawy 10 szt. krzeseł biurowych MASTER 10 TS25 PW RK35K2 Active-1 do Urzędu Miejskiego w Koronowie.**

Postępowanie jest wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie przedmiotowego postępowania jest Pani Maja Olejnik nr tel.: 52 3826 403.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest 10 szt. krzeseł biurowych MASTER 10 TS25 PW RK 35K2 Active-1 dla Urzędu Miejskiego w Koronowie. zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Mechanizm active-1,
2. Wyprofilowane podparcie w części lędźwiowej z pianką wylewaną,
3. Regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego,
4. Regulowane podłokietniki - R35K2 - regulowane góra-dół,
5. Podstawa z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym,
6. Tapicerka w kolorze czarnym-podstawowym,
7. Kółka do powierzchni twardych – zabezpieczające przed zarysowaniem.

II. Warunki udziału w postępowaniu

Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wszystkie oferowane towary będą dobrej jakości, fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych oraz będą kompletne;
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiane towary własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w stanie nowym i nienaruszonym, w ciągu 28 dni od otrzymania zlecenia do Urzędu Miejskiego w Koronowie ul. Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo, w godzinach 8:00 – 13:00, w dniach pracy zamawiającego;
3. Okres gwarancji
 - a) Wykonawca odpowiada za wady dostarczonych materiałów z tytułu rękojmi;

- b) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji asortymentu stanowiącego przedmiot umowy posiadającego wady i wymiany ich na wolne od wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji; Zamawiający zastrzega, iż nie ma możliwości rozpakowania zamówienia bezpośrednio po odbiorze w obecności przewoźnika;
- c) Wykonawca zapewnia przynajmniej roczny okres gwarancji na zakupiony towar.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia 28 dni od dnia złożenia zamówienia, tj. od otrzymania podpisanego zlecenia.

IV. Terminy i warunki płatności

Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

V. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, tj. zadawanie pytań i składanie ofert przez wykonawców oraz udzielanie odpowiedzi i przekazywanie innych informacji dotyczących postępowania przez zamawiającego odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

VI. Sposób złożenia oferty

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy znajdujący się na Platformie.
2. W cenie muszą zostać uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie wymaga podpisania formularza ofertowego wraz z załącznikami kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VII. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie:
do dnia 28.02.2024 r. do godz. 10:00
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VIII. Kryteria wyboru oferty

Kryteria oceny ofert i ich waga:

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty Wykonawców, którzy złożą oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego.

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie

jedno kryterium: cenę z uwzględnieniem wag poszczególnych elementów cenowych.

Nazwa kryterium Waga kryterium

CENA 100 %

IX. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wprowadzenia zmian do niniejszego postępowania przed upływem terminu składania ofert, o czym powiadomi wykonawców;
 - b) negocjacji;
 - c) odstąpienia od wyboru ofert bez podania przyczyny; z tego tytułu nie przysługuje wykonawcy roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
 - d) cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia;
 - e) przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)