Barciany, 11 grudnia 2023 r.

RGKiI.271.17.2023

#  Specyfikacja Warunków Zamówienia

Rozdział I. **Nazwa i adres zamawiającego, nazwa strony internetowej prowadzonego postępowania.**

1. Gmina Barciany, 11-410 Barciany, ul. Szkolna 3, tel. (89) 753 10 03, faks (89) 753 13 11, NIP 742-207-69-63, REGON 510744013, godziny urzędowania: poniedziałek od 8:00 do 16:00, wtorek – piątek od 7:00 do 15:00.
2. Adres poczty elektronicznej: sekretariat@barciany.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany>

Rozdział II. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/862242>

Rozdział III. **Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r.
poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.
2. Rodzaj zamówienia – usługa.
3. Wartość zamówienia jest wyższa od kwoty 130.000,00 złotych netto i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 215.000,00 euro.

Rozdział IV. **Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział V. **Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: prowadzenie bankowej obsługi budżetu Gminy Barciany i jednostek organizacyjnych.
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: usługi bankowe 66110000-4.
3. Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu Gminy Barciany i jednostek organizacyjnych, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
5. otwarcie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych dla budżetu gminy i jednostek organizacyjnych,
6. przyjmowanie wpłat i dokonywanie wypłat gotówkowych przez posiadacza rachunku (jednostki organizacyjne związane z budżetem zamawiającego),
7. dostarczanie gotówki do kasy Urzędu Gminy w Barcianach,
8. odbiór gotówki z kasy Urzędu Gminy w Barcianach,
9. realizacja zleceń płatniczych, tj. przelewów przekazywanych w formie elektronicznej lub papierowej,
10. potwierdzanie stanu salda i operacji finansowych dokonanych danego dnia wyciągiem w systemie bankowości elektronicznej lub w formie papierowej,
11. wydawanie blankietów czekowych lub obsługa na zamówienie bez blankietów czekowych zgodnie z potrzebami zamawiającego,
12. wdrożenie systemu elektronicznej obsługi rachunków bankowych na dowolnej liczbie stanowisk,
13. wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych,
14. możliwość deponowania środków na lokatach terminowych,
15. uruchomienie kredytu na rachunku bieżącym budżetu Gminy Barciany w wysokości określonej przez Radę Gminy Barciany na dany rok budżetowy, nieprzekraczającej 3.000.000,00 zł, przeznaczonego na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu, z terminem spłaty do końca roku budżetowego,
16. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.
17. Zamawiający wymaga zapewnienia jednakowych warunków obsługi rachunków bieżących
i pomocniczych zamawiającego i jednostek organizacyjnych. W przypadku łączenia, przekształcania, tworzenia nowych jednostek organizacyjnych zamawiającego, bank zobowiązany jest podpisać z tymi jednostkami umowę na takich samych zasadach i warunkach, jakie zostaną zawarte w umowach aktualnie obowiązujących.
18. Otwarcie każdego z rachunku nastąpi nie później niż w ciągu 48 godzin od złożenia
w banku wymaganych dokumentów od posiadacza rachunku.
19. Bank zainstaluje system do obsługi bankowej budżetu Gminy Barciany w jednostkach organizacyjnych, których wykaz stanowi załącznik nr 5 do SWZ, w terminie do 14 dni licząc od dnia złożenia wniosków o otwarcie rachunku bankowego wraz z przeniesieniem bazy danych kontrahentów każdej jednostki organizacyjnej.
20. Na stronie internetowej <http://bip.barciany.pl/18/Majatek_i_finanse/> dostępne są niezbędne dokumenty dotyczące budżetu Gminy Barciany oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Barciany, które nie będą przekazywane wykonawcom w formie papierowej.
21. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi przepisami oraz z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Rozdział VI. **Termin wykonania zamówienia.**

1. 36 miesięcy.
2. Planowany termin rozpoczęcia wykonywania zamówienia to 01.01.2024 r., planowany termin zakończenia wykonywania zamówienia to 31.12.2026 r.

Rozdział VII. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy na wykonanie zamówienia według wzoru kompleksowej umowy powszechnie stosowanej przez wykonawców świadczących usługi prowadzenia bankowej obsługi budżetu jednostek administracji publicznej, do której dodane zostaną projektowane postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 6 do SWZ.

Rozdział VIII. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności

składanie zapytań do treści SWZ, oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie:

1. za pośrednictwem platformy zakupowej znajdującej się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany>, gdzie po wybraniu właściwego postępowania należy skorzystać z formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub
2. za pomocą poczty elektronicznej miroslaw.koczwara@op.pl.
3. Zasady korzystania z platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany>:
4. korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne,
5. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany>,
6. wszelkie instrukcje związane z korzystaniem z platformy zakupowej, w szczególności dotyczące logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu, znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
7. w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany> pod nr tel. (22) 101 02 02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00) lub za pomocą poczty elektronicznej cwk@platformazakupowa.pl.
8. Za datę wpływu zapytań do treści SWZ, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na adres e-mail zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail zamawiającego. W przypadku skorzystania z platformy zakupowej za datę wpływu zapytań do treści SWZ, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na platformie zakupowej.
9. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
10. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
11. dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
12. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
13. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
14. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
15. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
16. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
17. włączona obsługa JavaScript,
18. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „pdf”.
19. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do
150 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
21. Wykonawca, przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
22. akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Spółka z o.o. zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/> w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
23. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wysyłania wiadomości dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Rozdział IX. **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.**

W przedmiotowym postepowaniu nie zaistniała żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.

Rozdział X. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Mirosław Koczwara,
tel. 504 140 086, email: miroslaw.koczwara@op.pl

Rozdział XI. **Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **17 stycznia 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział XII.**Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta musi zawierać:
2. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ,
3. wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca dołącza do oferty także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
4. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców,
5. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu – w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy,
6. zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – w przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
7. wypełnione oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego musi wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w szczególności formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W związku z tym, iż na ofertę składa kilka dokumentów wymienionych w pkt 1 niniejszego Rozdziału, zamawiający zaleca wykonawcom zastosowanie ścieżki uwzględniającej podpisanie każdego załączanego pliku wchodzącego w skład oferty osobno, wyjaśnionej poniżej:
11. pobierz wszystkie pliki składane w ramach postępowania na swój komputer,
12. wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
13. dołącz wszystkie podpisane pliki do Formularza składania oferty na platformie zakupowej,
14. kliknij w przycisk Przejdź do podsumowania,
15. następnie w drugim kroku składania oferty sprawdź poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
16. niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk Złóż ofertę, aby zakończyć etap składania oferty,
17. następnie system zaszyfruje ofertę w taki sposób, aby ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert,
18. ostatnim krokiem jest wyświetlenie komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformy zakupowej z informacją na temat złożonej oferty.
19. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
20. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
21. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
22. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
(Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Toteż wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać załączone w osobnym miejscu, w kroku 1 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
23. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
24. przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga, aby:
25. co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie spełniał warunek dotyczący posiadania wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
26. co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie spełniał warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej,
27. wykonawcy zobowiązani są do ustanawiania pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
28. wypełnione oświadczenie dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ)składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
29. do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ).

Rozdział XIII. **Opis sposobu składania ofert oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej znajdującej się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany> w terminiedo dnia
**19 grudnia 2023 r.** do godziny **10:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformie zakupowej w konkretnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularzu składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
5. Oferta może być złożona skutecznie tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
7. Z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
8. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
9. Jeśli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
10. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowanego lub nieposiadającego konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
11. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
12. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
13. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.
14. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.

Rozdział XIV. **Termin otwarcia ofert oraz opis sposobu otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 grudnia 2023 r.** o godzinie **10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego zamawiającemu po upływie terminu wskazanego na otwarcie ofert, polegającego na użyciu przycisku Odszyfruj oferty.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
4. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
5. cenach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XV. **Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
2. w art. 108 ust. 1 Pzp, tj.:
3. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
* udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
* handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
* o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54
ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
* finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
* o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
* powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w
art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
* przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
* o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1 lit a,
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp, tj.:
7. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest -zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
8. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
9. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,
10. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
11. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Wykluczenie wykonawcy nastąpi przy uwzględnieniu postanowień art. 110 i 111 Pzp.
13. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), tj.:
14. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
15. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia
1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
16. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1
pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
17. Wykluczenie wykonawcy, o którym mowa w pkt 3 następować będzie na okres trwania wymienionych tam okoliczności. Ofertę wykluczonego wykonawcy zamawiający odrzuca.

Rozdział XVI. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, tj. posiadają ważne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej musi posiadać odpowiednio ważne zezwolenie na rozpoczęcie działalności bankowej w kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
2. zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto w ramach jednej umowy (kontraktu), realizowaną nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, której przedmiotem było prowadzenie bankowej obsługi budżetu jednostki administracji publicznej (państwowej lub samorządowej). W przypadku wskazania przez wykonawcę bankowej obsługi budżetu jednostki administracji publicznej wykonywanej (niezakończonej) zamawiający wymaga, aby wartość takiej usługi, zrealizowanej do dnia składania ofert przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, wyniosła minimum 100.000,00 zł brutto w ramach jednej umowy (kontraktu).

Rozdział XVII. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XVIII. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XIX. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena wykonania zamówienia musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego w SWZ.
2. W miesięcznej opłacie za prowadzenie wszystkich rachunków wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z prowadzeniem bankowej obsługi budżetu Gminy Barciany oraz jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 5 do SWZ.
3. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
5. Cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
6. Dla porównania oprocentowania środków na rachunkach bieżących oraz oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym, do obliczenia ceny należy stosować:
7. stawkę WIBID 1M z dnia 08.12.2023 r. wynoszącą 5,65%,
8. stawkę WIBOR 1M z dnia 08.12.2023 r. wynoszącą 5,85%.
9. Opłaty, prowizje oraz marże (podane do 2 miejsc po przecinku) będą niezmienne przez cały okres trwania umowy.
10. Niedopuszczalne jest podanie wysokości opłat, prowizji i marż wariantowo, np. „od – do”.
11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
12. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
13. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
14. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
15. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XX. **Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. **Miesięczna cena (opłata) za prowadzenia wszystkich rachunków Gminy Barciany oraz jednostek organizacyjnych – 10%:**
2. oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny za prowadzenie rachunków, obejmującej wszelkie koszty z tym związane, w ramach bankowej obsługi budżetu Gminy Barciany oraz jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku
nr 5 do SWZ,
3. oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów,
4. informacje dotyczące ceny za prowadzenie rachunków wykonawca poda w formularzu oferty – załączniku nr 1 do SWZ,
5. ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 najniższa cena spośród badanych ofert

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 10 x 10%

 zaproponowana cena w badanej ofercie

1. **Oprocentowanie rachunków bieżących w stosunku rocznym – 50%**:
2. oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najwyższego oprocentowania rachunków bieżących w stosunku rocznym zaoferowanego przez wykonawców, przy uwzględnieniu, iż oprocentowanie liczone będzie według stawki WIBID 1M z dnia
08.12.2023 r., pomniejszonej o marżę wykonawcy,
3. oferta z najwyższym oprocentowaniem otrzyma maksymalną liczbę punktów,
4. informacje dotyczącą marży wykonawca poda w formularzu oferty – załączniku nr 1 do SWZ,
5. ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 zaproponowane oprocentowanie w badanej ofercie

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 10 x 50%

 najwyższe oprocentowanie spośród badanych ofert

1. **Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym w stosunku rocznym – 40%**:
2. oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższego oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym w stosunku rocznym zaoferowanego przez wykonawców, przy uwzględnieniu, iż oprocentowanie liczone będzie według stawki WIBOR 1M z dnia
08.12.2023 r., powiększonej o marżę wykonawcy,
3. oferta z najniższym oprocentowaniem otrzyma maksymalną liczbę punktów,
4. informację dotyczącą marży wykonawca poda w formularzu oferty – załączniku nr 1 do SWZ,
5. ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

 najniższe oprocentowanie spośród badanych ofert

wartość punktowa oferty = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 10 x 40%

 zaproponowane oprocentowanie w badanej ofercie

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania postawione w SWZ oraz zdobędzie najwyższą łączną liczbę punktów przyznanych w oparciu o wymienione wyżej kryteria oceny ofert.

Rozdział XXI. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do uzyskania ważnego zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, o którym mowa w art. 36 ustawy Prawo bankowe.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zawarcie umowy na wykonanie zamówienia nastąpi według wzoru kompleksowej umowy powszechnie stosowanej przez wykonawców świadczących usługi prowadzenia bankowej obsługi budżetu jednostek administracji publicznej, do której dodane zostaną projektowane postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 6 do SWZ.
6. Niedopełnienie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie wymogów określonych w niniejszym Rozdziale zostanie uznane przez zamawiającego jako uchylenie się od podpisania umowy i skutkować będzie zastosowaniem przez zamawiającego procedury określonej w art. 263 Pzp.

Rozdział XXII. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść́ szkodę̨ w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodną z przepisami ustawy czynność́ zamawiającego podjętą̨ w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
4. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
5. Odwołanie wnosi się̨ do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę̨ wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Rozdział XXIII. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na niepodzielny charakter zamówienia, gdyż ze względów technicznych i organizacyjnych tworzy ono nierozerwalną całość. Podzielenie zamówienia na części stanowiłoby zagrożenie dla właściwej jego realizacji.

Rozdział XXIV. **Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XXV. **Informacje dotyczące ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXVI. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.**

1. Stosownie do postanowień art. 95 ust. 1 Pzp zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:
2. osoby wykonujące czynności kasjera bankowego obejmujące: obsługę depozytów pieniężnych i wypłat gotówki, czeków, przelewów, rachunków, płatności kartą kredytową, przekazów pieniężnych, czeków potwierdzonych oraz innych powiązanych transakcji bankowych; zapisywanie wpływów i obciążeń kredytowych na rachunkach bankowych klientów; opłacanie rachunków i dokonywanie przelewów na życzenie klienta; prowadzenie rejestru wszystkich transakcji i zestawianie ich z saldem rachunku; dokonywanie wymiany walut zgodnie z poleceniem klienta; informowanie klientów o nowych usługach bankowych,
3. osoby wykonujące czynności pracownika do spraw finansów obejmujące: obliczanie wartości ogólnych, średnich, odsetek i innych szczegółów; przygotowywanie dokumentów finansowych i obliczanie należnego oprocentowania.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 niniejszego Rozdziału czynności w zakresie realizacji zamówienia, zamawiający przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
8. innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia zamawiającemu dokumentu/dokumentów, o których mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności wymienione w pkt 1 niniejszego Rozdziału wykonawca zapłaci karę umowną określoną w projektowanych postanowieniach umowy – załączniku nr 6 do SWZ.

Rozdział XXVII. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96
ust. 2 pkt 2 Pzp.**

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

Rozdział XXVIII. **Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie

przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

Rozdział XXIX. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXX. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXXI. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w
art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214
ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

Rozdział XXXII. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje wymogu odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów

niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.

Rozdział XXXIII. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXXIV. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXXV. **Informacja dotycząca obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Rozdział XXXVI. **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

Rozdział XXXVII. **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXXVIII. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział XXXIX. **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,
str. 1), zwanym dalej RODO, Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszej realizacji umowy jest Wójt Gminy Barciany, ul. Szkolna 3, 11-410 Barciany.
2. Jako właściciel platformy zakupowej, na której zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie, działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/barciany>, odbiorcą danych osobowych jest także „OPEN NEXUS” Spółka z o. o. 61-144 Poznań, ul. Bolesława Krzywoustego 3, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sad Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959, REGON 301196705, NIP 7792363577.
3. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres email: iod@barciany.pl.
4. Zamawiający przetwarza podane dane osobowe w ramach składanej oferty w celu wyłonienia wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podpisania umowy z wyłonionym wykonawcą oraz jej rozliczenia.
6. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów Pzp związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie przez wykonawcę danych osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną ofert oraz ewentualne zawarcie umowy.
7. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp, lub którym udostępniona zostanie umowa. Zgromadzone dane osobowe udostępniane będą pracownikom zamawiającego oceniającym złożone oferty. Dane mogą być także udostępniane podmiotom zapewniającym zamawiającemu usługi pocztowe oraz bankom podczas wykonywania transakcji rozliczeniowych. W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych, dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez zamawiającego systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.
8. W przypadku korzystania przez wykonawców z prawa do środków ochrony prawnej określonych w Dziale IX Pzp, mogą być udostępniane informacje o wyrokach skazujących, naruszeniach prawa i powiązanych z tym środkach bezpieczeństwa (o których mowa w art. 10 RODO).
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku umowy przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Okres przechowywania umowy obejmuje czas niezbędny do umożliwienia dochodzenia roszczeń przez strony.
10. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
11. dostępu do swoich danych osobowych,
12. do sprostowania swoich danych osobowych,
13. żądania od zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
14. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
15. Wykonawcy nie przysługuje:
16. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
18. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1
lit. c RODO.
19. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
20. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
21. W przypadku, gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w
art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępni tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
22. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Skorzystanie przez wykonawcę z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania tworzonej przez zamawiającego.

**Załączniki do SWZ.**

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Szczegółowy opis zamówienia.
5. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Barciany.
6. Projektowane postanowienia umowy.

 Zatwierdził:

 WÓJT GMINY BARCIANY

 /-/ Marta Kamińska