***(Dokument składany wraz z ofertą)* Załącznik nr 1 do SWZ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**imię i nazwisko lub nazwa (firma) wykonawcy**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**adres wykonawcy**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NIP/PESEL** **KRS/CEiDG**

*/wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie,*

*winni wskazać wszystkich członków konsorcjum/*

(**nr sprawy: IZP.271.3.2.2024**)

# **FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:

**LIKWIDACJA BARIER TRANSPORTOWYCH POPRZEZ ZAKUP SAMOCHODU OSOBOWEGO "MIKROBUSA" PRZYSTOSOWANEGO DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach cenowych:

**brutto .................................................**  *słownie złotych ...............................................................*

**w tym stawka podatku VAT.........%**

**marka:**  ...................................................................

**typ / model / wersja:** ...................................................................

**rok produkcji**: ...................................................................

Ponadto oświadczam(y), że oferowany przedmiot zamówienia posiada i spełnia wszystkie wymagane minimalne parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz jest kompletny i gotowy do użytkowania bez konieczności ponoszenia przez zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie jest przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

Poza cenowe kryteria oceny ofert:

1. **gwarancja mechaniczna (bez limitu kilometrów) - ………………**
2. **gwarancja na perforacje nadwozia - ………………**
3. **gwarancja na powłokę lakierniczą - ………………**

Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą:

**Wykonawca składa wraz z ofertą foldery, ulotki, katalogi, karty produktu lub inne dokumenty potwierdzające oferowane/wymagane minimalne parametry techniczne, zawarte w załączniku nr 6 do SWZ.**

1. Oświadczamy, że:

1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz uzyskaliśmy konieczne i niezbędne informacje dla przygotowania niniejszej oferty,

2) zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych,

3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ

2. Oświadczamy, że przedmiot umowy wykonamy **bez udziału/z udziałem**\* podwykonawców:

*W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy** | **Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom** | **Nazwa i adres firmy**  **podwykonawczej** |
|  |  |  |

3. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera / zawiera\*** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach …………………………………………………………………………...

4. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (zaznaczyć właściwe):

❒ nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.)

❒ będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.), w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość |
|  |  |  |

5. Oświadczamy, że jesteśmy (zaznaczyć właściwe):

❒ mikro przedsiębiorstwem, ❒ małym przedsiębiorstwem, ❒ średnim przedsiębiorstwem.

❒ jednoosobowa działalność gospodarcza ❒ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

❒ inny rodzaj

***Mikroprzedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*

***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.*

***Średnie przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.*

*Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L124 z 20.5.2003, s.36).*

6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, poprzez poinformowanie swoich pracowników, podwykonawców i innych osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, że w stosunku do ww. danych Administratorem jest Gmina Stare Miasto, kontakt do Inspektora Ochrony Danych [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (imię i nazwisko, stanowisko, numer uprawnień, dane kontaktowe, okres i rodzaj zatrudnienia, i inne wymagane w celu realizacji zamówienia). Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, po wybraniu Wykonawcy – zawarciem umowy oraz jej realizacją, udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 PZP. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora. Osoba, ma prawo dostępu do swoich danych, do ich sprostowania, żądania od Zamawiającego – ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.

7. Oferta zawiera ……………ponumerowanych stron.

8. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: …………… tel. …………… e-mail: ……………

|  |
| --- |
| **\***niepotrzebne skreślić |

………………, data …………….. ……………………………………………….…

/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***