

**Projektowane postanowienia umowy**  
w sprawie zamówienia publicznego pn.  
**„Zakup ciągnika rolniczego z usprzętowaniem oraz przyczepy.”**

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Świeszynie pomiędzy:

Gminą Świeszyno, Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno ,  
NIP:499-05-21-087, Regon:330920707, reprezentowaną przez:

.....

Zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., działającym na podstawie  
wpisu do ....., (NIP: .....; REGON: .....),  
zwanym / zwaną w dalszej treści umowy **Dostawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

§ 1

1. **Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji z dnia .....2021 r. na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zmianami), dalej zwaną także „pzp” zleca, a **Dostawca** zobowiązuje się do **dostawy fabrycznie nowego ciągnika rolniczego z usprzętowaniem oraz przyczepy**.
2. **Dostawca** zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy bezpośrednio do siedziby **Zamawiającego**.
3. Integralną częścią umowy jest SWZ oraz oferta **Dostawcy**.
4. **Dostawca** oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy **Dostawca** dostarczy **Zamawiającemu**, po dokonaniu przez niego pisemnego odbioru, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie: do .....
2. **Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego kompletności oraz sporządzeniu i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

1. Obowiązki Koordynatora ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Obowiązki Koordynatora ze strony **Dostawcy** pełnić będzie ....., tel. ...., e-mail: .....

§ 4

1. **Dostawca** oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców\*.
2. Dostawy objęte przedmiotem umowy **Dostawca** może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zmianami), SWZ oraz innych dokumentach **Zamawiającego** dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. **Dostawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. **Zamawiający** zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia **Dostawcy** faktury lub rachunku,
  - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Dostawcy** w jego umowie z **Zamawiającym**.
5. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
  - 1) zakres dostaw do wykonania,
  - 2) termin realizacji,
  - 3) wynagrodzenie,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia **Dostawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy,
  - 5) zapis, że w przypadku uchylania się przez **Dostawcę** od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
    - a) zaakceptowane przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo,
    - b) **Zamawiający** zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych **Dostawcy**.
6. **Dostawca** jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości **Dostawcy** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

7. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą **Zamawiający** zaakceptował, **Dostawca** nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego**. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. **Zamawiający** – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać **Dostawcę** do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia **Dostawcy** przez **Zamawiającego** informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach **Dostawca** nie może powoływać się na potrącenie roszczeń **Dostawcy** względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
9. W przypadku zgłoszenia przez **Dostawcę** uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Dostawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. **Zamawiający** jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór dostaw, a **Dostawca** niełoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
11. **Dostawca** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Dostawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
  - 1) zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez **Dostawcę**, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez **Zamawiającego Dostawcy**;
  - 2) postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Dostawcy** w jego umowie z **Zamawiającym**,

- 3) zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym a Dostawcą**.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
  14. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców **Dostawca** i podwykonawca będą ponosić wobec **Zamawiającego** pełną solidarną odpowiedzialność za te dostawy.
  15. **Dostawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
  16. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Dostawca** powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Dostawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Dostawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### § 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym jest wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie ryczałtowe **Dostawcy** za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę ..... **zł brutto** (słownie złotych: ...../100), co w chwili zawarcia umowy stanowi kwotę netto ..... zł (słownie złotych: ...../100).
3. Kwota wymieniona w § 5 ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, a w szczególności:
  - 1) wartość dostawy określonej w przedmiocie umowy,
  - 2) podatek od towarów i usług,
  - 3) wszelkie podatki, opłaty i należności publiczno-prawne,
  - 4) koszty pracy ludzi i sprzętu,
  - 5) wszystkie podatki i opłaty,
  - 6) koszty ubezpieczeń,
  - 7) koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego**,
  - 8) koszty przeszkolenia personelu **Zamawiającego** w miejscu dostawy,
  - 9) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizowanym przedmiotem umowy.
4. Podatek VAT wynosi .....% i zawarty jest w wynagrodzeniu brutto z § 5 ust. 2 umowy.
5. **Dostawca** oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

#### § 6

1. **Dostawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie **Dostawcy** w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wartości

- wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - usterek,
- 4) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
  - 5) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
  - 6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2,
  - 7) w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Dostawcę** obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek.
2. łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić **Zamawiający** od **Dostawcy**, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2.
  3. **Zamawiający** zapłaci **Dostawcy** kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2 za wyjątkiem zdarzeń określonych w § 10 ust. 1 pkt. 1.
  4. łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić **Dostawca** od **Zamawiającego**, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia netto z § 5 ust. 2.
  5. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  6. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia i/lub kompensaty kar z bieżącego wynagrodzenia **Dostawcy**.

## § 7

1. **Dostawca** odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego**, iż przedmiot umowy posiada wady, **Dostawca** będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt naprawy lub wymiany na niewadliwy.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność **Dostawcy** z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona i będzie równa okresowi trwania gwarancji, tj. na okres ..... miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. **Dostawca** udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, zobowiązując się do bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy lub jego wymiany, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanym wyżej okresie.
4. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji **Zamawiający** obowiązany jest zawiadomić **Dostawcę** na piśmie. Wiążącą **Dostawcę** formą zawiadomienia o wadzie jest również zawiadomienie dokonane przez **Zamawiającego** za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
5. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W razie uchylania się przez **Dostawcę** od obowiązków określonych w ust. 5 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia **Zamawiającego** - przedstawione **Dostawcy** w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla **Dostawcy** wiążące.
7. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 6 – od daty zawiadomienia **Dostawcy** o ustaleniach

**Zamawiającego** w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania **Dostawcy** informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało **Dostawcy** doręczone bądź też **Dostawca** miał możliwość zapoznania się z jego treścią.

8. **Dostawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u **Zamawiającego** żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie prac - w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
10. W przypadku nieusunięcia przez **Dostawcę** wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez **Zamawiającego** – zgodnie z ust. 6 – **Zamawiający** ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi – na koszt i niebezpieczeństwo **Dostawcy**.
11. Dodatkowe warunki gwarancji:
  - 1) Czas reakcji serwisu: 3 dni robocze - od chwili zgłoszenia dokonanego: faksem, drogą telefoniczną, na piśmie pocztą tradycyjną lub drogą e-mail.
  - 2) Wszystkie koszty naprawy w tym koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi **Dostawca**. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymienne podczas okresowych przeglądów technicznych, w szczególności oleje, inne płyny eksploatacyjne, klocki hamulcowe. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kupna materiałów eksploatacyjnych zgodnych z wymaganiami producenta u innych dostawców.
  - 3) Całkowity maksymalny czas na wykonanie pełnej naprawy gwarancyjnej: 5 dni roboczych.
  - 4) Wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt **Dostawcy**.
  - 5) Gwarancji podlegają wszystkie zespoły i podzespoły ciągnika z usprzętowaniem i przyczepą.
  - 6) Przebiegi między-obługowe muszą być zgodne z zaleceniami producenta.
12. **Dostawca** zobowiązany jest w ramach gwarancji usuwać powstałe usterki w terminie: 5 dni roboczych.

## § 8

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury VAT wystawionej po odebraniu przez **Zamawiającego** przedmiotu umowy.
2. **Dostawca** zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT w terminie do 7 dni od daty pisemnego odbioru przedmiotu umowy (podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego) przez **Zamawiającego**.
3. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona **Dostawcy**.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT od **Dostawcy**.
5. Wynagrodzenie należne **Dostawcy** przekazane będzie na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

7. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez **Zamawiającego Dostawca** może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 5 umowy.
9. **Dostawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
10. Strony postanawiają, że **Dostawca**, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych.
11. W przypadku, gdy przedmiot umowy w całości lub w części zostanie wykonany przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, to **Dostawca** na podstawie potwierdzenia wykonywania przedmiotu umowy wystawi i doręczy **Zamawiającemu** prawidłowo wystawioną fakturę VAT, do której dołączy oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców i dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości **Dostawcy** w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
12. Prawidłowo wystawione przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemne oświadczenie potwierdzające, że **Dostawca** zapłacił im należne wynagrodzenie i przedstawione na to dowody stanowiąc będą dla **Zamawiającego** podstawę do zapłaty faktury na rzecz **Dostawcy**.
13. W przypadku, gdy **Dostawca** do faktury nie dołączy prawidłowych pisemnych oświadczeń i dowodów, o których mowa wyżej to **Zamawiający** wynagrodzenie należne za wykonanie zamówienia wypłaci bezpośrednio podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (na rachunki bankowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców wskazane na kopiach ich faktur), do wysokości określonej w umowie zawartej przez nich z **Dostawcą** lub podwykonawcą.
14. Podstawą płatności należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, będzie prawidłowo wystawiona faktura **Dostawcy** z dołączonymi następującymi dokumentami: potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców lub dalszych podwykonawców, sporządzonymi przez **Dostawcę** i podwykonawcę/dalszego podwykonawcę, określającymi zakres rzeczowy wykonanych dostaw wynikający z umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, pisemną dyspozycją **Dostawcy** do przekazania kwot należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur, zaakceptowaną przez Koordynatora ze strony **Zamawiającego**.
15. Kwoty wypłacone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na podstawie dokumentów wymienionych powyżej pomniejszać będą należności **Dostawcy** wskazane na fakturze (**Zamawiający** potrąca/kompensuje kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Dostawcy**).
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy uprawnia **Zamawiającego** do odstąpienia od umowy.

§ 9

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
  - 1) zmiany adresowe,
  - 2) zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
  - 3) zmiana numeru rachunku bankowego.

§ 10

1. Oprócz wypadków wymienionych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** bez ujemnych dla siebie skutków prawnych, poza prawem naliczenia kar umownych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa **Dostawcy**; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższej okoliczności,
  - 3) gdy **Dostawca** nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez **Zamawiającego** termin do rozpoczęcia dostaw lub ich kontynuacji przez **Dostawcę**,
  - 4) gdy zwłoka **Dostawcy** w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 3 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 3-dniowy termin zwłoki.
2. Jeżeli **Dostawca** wykonuje dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dostaw innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo **Dostawcy**.
3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 nastąpi z winy **Dostawcy**.



4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.

§ 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje **Zamawiający** i 1 egz. **Dostawca**.

**Zamawiający:**

**Dostawca:**