

UMOWA

Zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy:

Gminą Włoszczowa z siedzibą: 29-100 Włoszczowa ul. Partyzantów 14 reprezentowaną przez:

Grzegorza Dziubka – Burmistrza Gminy Włoszczowa

przy kontrasygnacie Dariusz Górskiego – Skarbnika Gminy Włoszczowa zwaną w dalszej części **Zamawiającym**

a
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę i montaż mebli biurowych na rzecz Zamawiającego zgodnie z następującą specyfikacją:
 - 1). Biurko narożne 120 cm x 170 cm z wysuwaną półką na klawiaturę, wyposażone w plastikową przelotkę kablową w kształcie koła z wyjmowanym elementem maskującym, szuflady pełny wysuw, uchwyty metalowe – reling rozstaw 128 mm, wszystkie szuflady o jednakowej głębokości i szerokości – **4 sztuki**,
 - 2). Szafa biurowa na akta o wymiarach: szerokość 70 cm, głębokość 37 cm, wysokość 260 cm, dwudrzwiowa – **4 sztuki** ,
 - 3). Szafa biurowo ubraniowa o wymiarach: szerokość 70 cm, głębokość 60 cm, wysokość 260 cm, dwudrzwiowa – **1 sztuka**,
 - 4). Szafa biurowa na akta o wymiarach: szerokość 80 cm, głębokość 37 cm, wysokość 260 cm, dwudrzwiowa – **7 sztuk**,
 - 5). Szafka socjalna o wymiarach: szerokość 60 cm, głębokość 50 cm, wysokość 70 cm, jednodrzwiowa – **1 sztuka**.
2. Meble powinny być wykonane z płyty laminowanej co najmniej 18 mm w kolorze dąb sonoma, wykończone okleiną PCV 2 mm na wszystkich krawędziach mebli, zawiasy zintegrowane, wszystkie drzwi do szaf i szuflad wyposażone w zamek z kompletem kluczy (minimum 2 sztuki w tym klucz zapasowy), wszystkie szafy biurowe na akta wewnątrz wyposażone w półki – wysokość pomiędzy półkami powinna umożliwić swobodne ustawienie segregatorów. Półki powinny być zamontowane w szafach na stałe. Szafa biurowo/ubraniowa w górnej części ma być wyposażona w półki na akta, a w części dolnej w reling umożliwiający swobodne zawieszenie odzienia zewnętrznego typu płaszcz Szafy powinny być wyposażone w regulowane stopki plus cokoły maskujące. Wszystkie szafy wyposażone w regulowane stopki plus cokoły maskujące.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.
4. Montaż mebli nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pomieszczeniu biurowym oznaczonym nr 36 II piętro.

5. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
- bezpłatny pobór niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsce bezpiecznego składowania sprzętu i materiałów do czasu zakończenia prac.

§ 2

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy w terminie do dnia
2. Rozpoczęcie prac nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wszystkie prace konieczne do wykonania w siedzibie Zamawiającego wykonywane będą w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰. Dostęp do pomieszczeń biurowych Wykonawca zobowiązany jest ustalić z osobą odpowiedzialną za realizację ze strony Zamawiającego co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem planowanych prac.

§ 3

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy tj.
netto:..... złotych
podatek VAT złotych
brutto złotych
2. Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowić będzie zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na następujący numer rachunku bankowego

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością mając na uwadze interes Zamawiającego, obowiązujące przepisy i normy techniczne oraz postanowienia niniejszej umowy.
2. Wydanie i odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady, Zamawiający może odstąpić od odbioru, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na ich usunięcie nie dłuższy niż 7 dni.
4. Podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru jest jednoznaczne z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji.

§ 5

Strony ustalają kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienia w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 10% wartości kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości kwoty brutto określonej § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości kwoty brutto określonej § 3 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.

§ 6

W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkód poniesionych przez Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy określony § 1 ust. 1, której termin liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
2. Zamawiający w przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy powiadomi niezwłocznie Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się ze stwierdzonymi przez Zamawiającego wadami nie później niż w ciągu 5 dni i ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Nie usunięcie wad w terminie uzgodnionym przez strony obciążone jest karą umowną, o której mowa § 5 ust. 1 umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie sprawy sporne, niemożliwe do rozstrzygnięcia na drodze rokowań będą podlegały rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający :

Wykonawca:

RADCA PRAWNY

Ewa Kokowska
KL-K-463