

ZATWIERDZAM

Toruń, 18.10.2024 r.

/-/

.....
18/10/2022.r.

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
87-103 TORUŃ, ul. Okólna 37
e-mail: 12wog@ron.mil.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w 12. Wojskowym Oddziale Gospodarczym, których wartość jest mniejsza od 130 00,00 zł. na:

Dostawę wyposażenia spawalniczego i urządzeń warsztatowych

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest *dostawa wyposażenia spawalniczego i urządzeń warsztatowych* (zwanych dalej produktami) i jest podzielony na dwie poniżej wymienione części:
 - 1.1. Część nr 1 – Dostawa *wyposażenia spawalniczego*;
 - 1.2. Część nr 2 – Dostawa *urządzeń warsztatowych*.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia określono w:
 - 2.1 Opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako OPZ) wraz z załącznikami - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego:
 - a) *Wykaz asortymentowo-ilościowy (Załącznik nr 1 do OPZ)*
 - b) *Szczegółowy „Opis przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 2 do OPZ)*;
 - 2.2 Projekcie umowy - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
3. Nazwy i kody ze Wspólnego Słowniczka Zamówień (CPV):
 - 3.1 44510000-8 - Narzędzia;
 - 3.2 38410000-2 - Przyrządy pomiarowe;
 - 3.3 42662000-4 - Sprzęt elektrotechniczny.
4. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
5. Dostawa produktów odbędzie się na podstawie umowy.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia w *części nr 2* postępowania obejmuje też montaż *Wyważarki do kół* i *Prasy hydraulicznej* oraz przeszkolenie osób wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi tych produktów.

7. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021.1995 t.j. z dnia 2021.11.04) w zakresie działania Wewnętrznych Służb Dyżurnych oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2024.632 t.j. z dnia 2024.04.25 przyjętych w jednostce wojskowej w czasie dostarczania towaru do Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga aby przedmiot dostawy był fabrycznie nowy, nieużywany, dopuszczony do obrotu oraz pochodzący z bieżącej produkcji, oryginalny i oryginalnie opakowany (zabezpieczony przed uszkodzeniem w czasie transportu), spełniał wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe, wolny od wad technicznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
9. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
10. Przedmiot zamówienia musi być ukompletowany i opakowany zgodnie z OPZ.

II. WYMAGANY OKRES GWARANCJI

1. Zamawiający wymaga 24 miesięcznej gwarancji
2. Termin gwarancji licząc od daty „Protokołu odbioru” podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego a w przypadku części drugiej postępowania dodatkowo od *Potwierdzenie wykonania montażu i szkolenia z obsługi produktu* podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego

III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy/realizacji: do 14dni od daty zawarcia umowy.
2. Miejsce dostawy/realizacji:
 - 1.1 dostawa produktów: 12. WOG Magazyn Służby Czołgowo - Samochodowej, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 13.00, tel.: 261 433 330;
 - 1.2 montaż urządzeń i szkolenie ich obsługi:
 - a) wyważarki do kół - obiekt wojskowy w Toruniu, ul. Okólna 37,
 - b) prasy hydraulicznej - obiekt wojskowy w Toruniu, ul. Gregorkiewicza 8.
3. Wykonawca przed planowaną dostawą winien uzgodnić jej termin na minimum 24 godz. przed zaplanowaną czynnością.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona na *Formularzu oferty cenowej* udostępnionym na Platformie zakupowej (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) złożona zgodnie z zasadami określonymi na Platformie zakupowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w *Formularzu oferty cenowej* nazwy handlowej producenta oraz oznaczenia producenta oferowanego produktu a zwłaszcza: numer katalogowy, symbol, typ i inne dane pozwalające zidentyfikować oferowany produkt pod kontem zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego
3. Wykonawca wypełnia tylko tą część, na którą składa ofertę.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z aktualnym odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 2.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 2.2 dokument upoważniający do podpisania oferty jeżeli nie wynika to z dokumentu określonego w pkt 2.1 – jeżeli dotyczy;
 - 2.3 Inne dokumenty wynikające z art. 213 Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U.2024.18 t.j. z dnia 2024.01.05) – jeżeli dotyczy.
6. Jeżeli wraz z ofertą nie zostaną złożone wymagane dokumenty i oświadczenia, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy).
2. Cena oferowana musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, m.in.: wartość całkowitą dostawy wraz kosztami załadunku, transportu i rozładunku dodatkowo wartość całkowitą usługi montażu i szkolenia obowiązujący w przypadku złożenia oferty na część nr 2 postępowania oraz podatek VAT.
3. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Całkowita wartość oferty brutto w czasie obowiązywania umowy jest stała.
5. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie ze sposobem obliczania ceny opisanym w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. Wszelkie zamiany polegające na pominięciu jakiegokolwiek z istniejących w formularzu ofertowym pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia i skutkować będą odrzuceniem oferty.
7. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j. z dnia 2024.03.13).
8. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego produktu lub usługi (usługa dotyczy produktów określonych w Rozdziale nr I pkt 6), których ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
9. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty z należytą starannością.
10. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
11. Wartość netto to iloraz ceny jednostkowej netto i ilości produktów.
12. Wartość brutto pozycji ubruttowiona wartości netto pozycji.
13. Całkowita wartość oferty brutto liczona oddzielnie dla każdej z części, to suma wartości brutto poszczególnych pozycji.
14. Wartość brutto oferty dla każdej części osobno, stanowić będzie podstawę oceny porównania ofert, każdej części osobno.

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
2. Oferta powinna być złożona w formie papierowej lub elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem osobistym, lub zaufanym przez osoby wymienione w Rozdziale IV pkt 2.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **25.10.2024 r. o godz. 09:00**.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **25.10.2024 r. o godz. 09:10**.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT I ICH OCENA

1. Zamawiający będzie oceniał, każdą z części oddzielnie.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie Całkowita wartość oferty brutto (zwana dalej jako cena)

3. **Maksymalna wartość kryterium oceny oferty liczonej osobno dla każdej z części wynosi 100 pkt.**

4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Wynik traktowany będzie jako wartość punktowa oferty w kryterium „**Całkowita wartość oferty brutto**”
5. Przeliczenie cen oferty na punkty, zostanie zrealizowana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{Cena brutto najniższej wśród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

6. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 7.1 Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest niezgodna z przedmiotem zamówienia;
 - 7.2 Wykonawca nie uzupełnił wymaganych oświadczeń lub dokumentów – jeżeli Zamawiający o to wystąpił;
 - 7.3 Wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mający wpływ na wybór oferty;
 - 7.4 Oferta złożona została przez Wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu z wyłączeniem ofert częściowych oraz ofert wariantowych, z uwzględnieniem ofert składanych wspólnie z innymi Wykonawcami;
 - 7.5 Oferta nie była złożona w formie papierowej lub elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, lub w postaci elektronicznej podpisanej podpisem osobistym, lub zaufanym przez osoby wymienione w Rozdziale IV pkt 2;
 - 7.6 Oferta zawiera zastrzeżenie jej zmiany lub uzupełnienia;
 - 7.7 Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 7.8 Została złożona po terminie składania ofert.
8. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty, Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów.
9. Niedopełnienie wymaganych formalności przez Wykonawcę przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, Zamawiający uzna za uchylanie się od podpisania umowy. W takim przypadku Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

VIII. KONTAKT Z WYKONAWCAMI

1. Kontakt z Zamawiającym dopuszczony jest jedynie za pośrednictwem platformy zakupowej.

2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców.
3. Odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieści na platformie zakupowej.

IX. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje na platformie zakupowej, zamieszczając również zestawienie złożonych ofert oraz informację o ofertach odrzuconych.
2. O terminie podpisania umowy, wybrany Wykonawca zostanie poinformowany za pośrednictwem platformy zakupowej odrębnym pismem.

X. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od prowadzonego postępowania.

XI. Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-103 Toruń;
2. Inspektorem ochrony danych jest Wiesław WAŚICKI, z którym kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 433 705 lub mailowo na adres 12woq.iodo@ron.mil.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
5. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
9. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Nr 2 – Projekt umowy

Nr 3 – Formularz oferty cenowej