



**DOLNY
ŚLĄSK**



Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W
TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI NA
PEŁNIENIE OPIEKI SERWISOWEJ NAD OPROGRAMOWANIEM INFORMATYCZNYM
znak sprawy WSzSL/FZ-27A/23**

postępowanie przeprowadzane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.,

Prawo zamówień publicznych

Legnica, 10-05-2023 r.

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

59-220 Legnica

ul. Iwaszkiewicza 5

tel. 76/ 72-11-242

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica

Adres poczty elektronicznej: zam.publiczne@szpital.legnica.pl,

NIP 691-22-04-853, Województwo: dolnośląskie

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „uPzp” – ustawa z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - b) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale V niniejszej SWZ,
 - d) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - e) „Zamawiający” – Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy.
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej postanowieniami.
4. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

Rozdział IV. Informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający:

- 1) przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2) nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

Nazwy i kody według Wspólnego Słownika Zamówień:

72267000-4 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania

1. Przedmiotem postępowania jest świadczenie usługi opieki serwisowej oprogramowania aplikacyjnego Infomedica/AMMS producenta Asseco Poland SA, szczegółowo opisanej w Rozdziale VII SWZ.
2. Zamawiający przewiduje prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1. uPzp:
 - 1) Prawo opcji polegać będzie na możliwości dokonywania zleceń wykonania usług objętych przedmiotem zamówienia w łącznej maksymalnej liczbie 1320 godzin;
 - 2) Minimalną ilością przedmiotu zamówienia, którą zrealizuje Zamawiający będzie 240 godzin;
 - 3) Zamawiający będzie miał prawo do korzystania z prawa opcji w zakresie określonym w pkt. 1 w przypadku wystąpienia takiej potrzeby.
Przez godzinę należy rozumieć 60 minut pracy 1 osoby zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i w siedzibie Wykonawcy (połączenia zdalne).
3. Zgodnie z art. art. 246. ust. 2 uPzp Zamawiający zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert z uwagi na fakt, iż określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podziału zamówienia na części. Przedmiot zamówienia jest jednorodny, a jego podział skutkowałby nadmiernymi trudnościami związanymi z brakiem możliwości ustalenia odpowiedzialności za nieprawidłowe wykonanie usług.

5. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w okresie **24 miesięcy** od zawarcia umowy.

Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

UMOWA Nr/FZ/23

- zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron pomiędzy: *(dotyczy umów podpisywanych w formie elektronicznej)* :
- zawarta w dniuw Legnicy pomiędzy: *(dotyczy podpisywania umowy w na papierze)*
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 numer rejestru BDO : 000111603 NIP 691-22-04-853; Regon 390999441

reprezentowanym przez:

..... –

przy kontrasygnacie

.....-.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w

NIP

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

zwanym dalej łącznie: Stronami

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2022 poz.1710 ze zm.).

nr sprawy WSzSL/FZ-27A/23

§1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług serwisowych, w zakresie wskazanym w § 2 niniejszej Umowy, dla Oprogramowania Aplikacyjnego wymienionego w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: Oprogramowanie), objętego aktualnie umową nadzoru autorskiego nr 411/FZ/22 zawartą w dniu 03-01-2023 r. z Asseco Poland SA, którą Zamawiający udostępni Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy. Kolejna umowa, którą Zamawiający zawarł na pełnienie nadzoru autorskiego Oprogramowania nie będzie podstawą do zmiany zakresu zamówienia z Wykonawcą, usługi będą świadczone na zasadach opisanych w niniejszej umowie; przy czym Zamawiający udostępni Wykonawcy kolejną umowę zawartą z Asseco Poland SA w terminie 2 dni od jej zawarcia.

§2 Zobowiązania Wykonawcy

1. W ramach usług serwisowych, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnia:

- a) Zainstalowanie każdej nowej/zaktualizowanej wersji Oprogramowania przekazanej Zamawiającemu w ramach obowiązującej umowy nadzoru autorskiego, a w szczególnych przypadkach – sprawiających trudność użytkownikom – również przeszkolenie z zakresu aktualizacji,
- b) podjęcie działań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyłączeniem awarii i usterek objętych nadzorem autorskim w umowie nr 411/FZ/22;
- c) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
- d) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu stanu Oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych, na wniosek Zamawiającego;
- e) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.);
- f) konsultacje w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania w przypadkach rozbudowy lub zmian infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
- g) korzystanie z konsultacji telefonicznych w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
- h) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wszystkie wykonane czynności związane z realizacją niniejszej umowy, w tym również zmiany konfiguracji oprogramowania oraz czas ich trwania.
- i) utrzymanie i udostępnienie systemu zgłoszeń (dalej również: Helpdesk) na potrzeby rejestrowania zgłoszeń Zamawiającego, rejestrowania realizacji prac, rozliczania prac i raportowania oraz utworzenie min. 20 kont imiennych pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za zgłoszenia.

- j) przekazanie w terminie 5 dni od zawarcia umowy instrukcji obsługi Helpdesk
2. Zamawiający przewidział w ogłoszeniu prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1. uPzp. Prawo opcji polegać będzie na możliwości dokonywania zleceń przez Zamawiającego wykonania usług serwisowych objętych niniejszą umową i ich wykonania przez Wykonawcę w łącznej maksymalnej liczbie 1320 godzin (dalej również: limit godzinowy). Skorzystanie z prawa opcji w wymiarze określonym z zdaniu poprzedzającym nastąpi w przypadku wystąpienia takiej potrzeby. Minimalnie Zamawiający wykorzysta 240 godzin usług serwisowych.
 3. Usługi serwisowe, określone w ust. 1, świadczone będą przez Wykonawcę w dni robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00. Jednostką rozliczeniową jest godzina pracy (60 minut) 1 osoby.
 4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z chwilą realizacji umowy w wymiarze 80% określonego umową limitu godzinowego, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie powyżej.
 5. Limit, o którym mowa w ust. 2 zdanie drugie, obejmuje usługi serwisowe wykonywane w siedzibie Zamawiającego oraz poza nią w trybie zdalnym.
 6. Zgłoszenia wykonania usług serwisowych będą realizowane przez Wykonawcę wg oznaczeń dokonanych przez Zamawiającego:
 - 1) z oznaczeniem ZWYKŁE - z czasem reakcji do 8 godzin roboczych;
 - 2) z oznaczeniem PILNE – z czasem reakcji do 4 godzin roboczych;
 7. W czasie, o którym mowa w ust.6 powyżej Wykonawca jest zobowiązany do odniesienia się do treści zgłoszenia poprzez wskazanie sposobu postępowania w zgłoszonej sprawie.
 6. Dokonywanie zgłoszeń odbywać się będzie za pośrednictwem Internetu poprzez Helpdesk lub telefonicznie z niezwłocznym potwierdzeniem takiego zgłoszenia w systemie zgłoszeń Helpdesk.

§3 Procedura odbioru prac

1. Wykonanie usług serwisowych potwierdzone będzie podpisaniem stosownego protokołu. Protokół będzie zawierał min. następujące informacje: nazwa Wykonawcy i nazwa Zamawiającego, oznaczenie umowy, imię i nazwisko osoby przygotowującej protokół, okres rozliczeniowy którego dotyczą ujęte w protokole zgłoszenia, numery i tematy zgłoszeń objętych protokołem, dla każdego zgłoszenia czas realizacji (wyrażony w minutach), suma czasu realizacji zgłoszeń (wyrażona w minutach i przeliczona na godziny), zakres oraz rodzaj wykonanej usługi, sposób załatwienia zgłoszenia. Protokół wypełnia Wykonawca, a zatwierdza Zamawiający.
2. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania usług serwisowych będzie podstawą wystawienia faktury.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do podpisania protokołu lub zgłoszenia uwag co do jego treści w terminie 5 dni roboczych, liczonym od dnia jego złożenia. W przypadku zgłoszenia uwag, strony wyłączają sporną część zgłoszeń z protokołu i uzgodnią sposób ich realizacji. W takim przypadku rozliczenie spornych zgłoszeń może nastąpić w następnych okresach rozliczeniowych.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest: (stanowisko) (imię i nazwisko) Tel: e-mail
- Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest: (stanowisko) (imię i nazwisko) Tel: e-mail
- 5 Informacja o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy nie stanowi zmiany umowy.

§4 Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) wykonywania niezwłocznie i w miarę posiadanych możliwości czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu informatycznego Zamawiającego i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie informatycznym Zamawiającego. (System informatyczny Zamawiającego obejmuje sprzęt komputerowy, oprogramowanie osób trzecich i Oprogramowanie Aplikacyjne);
- 2) dostarczenia na wniosek Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy poza siedzibą Zamawiającego, przy zachowaniu procedur gwarantujących najwyższy stopień bezpieczeństwa tych danych. Sposób przekazywania tych danych zostanie ustalony odrębnym dokumentem, w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. Dokument ten stanowić będzie integralną część niniejszej umowy.
- 3) delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Wykonawcą;
- 4). zapewnienia, aby Oprogramowanie było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Zamawiającego do korzystania z ww. Oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami
- 5) dokonywania zgłoszeń, zgodnie z procedurą przewidzianą niniejszą Umową;
- 6) dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania oraz o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Zamawiającego oraz materiałów niezbędnych do wykonywania usług w zakresie niniejszej Umowy;
- 7) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie przy realizacji niniejszej Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Ministerstwo Zdrowia, Narodowy Fundusz Zdrowia, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego, inne);
- 8) zapewnienia Wykonawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania, w tym możliwości wykonywania prac w uzgodnionych godzinach, a także zapewnienia obecności w tym czasie, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
- 9) udostępnienia Wykonawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania lub innego oprogramowania w zakresie niezbędnym do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej Umowy;
- 10) zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP;
- 11) zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania, objętego usługami określonymi w § 2 niniejszej Umowy, o ile to będzie konieczne. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do umowy.

§5 Płatności

1. Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł netto powiększone o należny podatek VAT. Wynagrodzenie określone w zdaniu poprzedzającym obejmuje limit godzinowygodzin i zadeklarowaną cenę netto za 1 godzinę usług serwisowych w wysokości: zł netto
2. Wykonanie usług określonych niniejszą umową rozliczane będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Podstawą do wystawienia faktur stanowić będą sporządzane comiesięcznie protokoły, o których mowa w § 3.
3. Faktura za dany okres rozliczeniowy zostanie wystawiona do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
4. Wykonawca ma prawo przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> Skrzynka: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, adres: Jarosława Iwaszkiewicza 5, 59-220 Legnica, dane identyfikacyjne skrzynki – nr PEPPOL 6912204853; skrótowa nazwa skrzynki: WSzS w Legnicy.

§6 Dopuszczalne zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmianę dotyczącą okresu obowiązywania umowy (przedłużenia jej trwania), w przypadku wystąpienia mniejszej ilości zgłoszeń serwisowych w okresie, o którym mowa w §7 jednak nie dłużej niż na okres dalszych 12 miesięcy i nie dłużej niż do pełnej realizacji limitu godzinowego.
2. Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy w zakresie należnego Wykonawcy wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz akcyzy,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 będą powodowały zmianę wynagrodzenia Wykonawcy o wartość równą kosztom, które Wykonawca poniesie lub zaoszczędzi w związku ze zmianą regulacji prawnych wskazaną w ust. 2 niniejszego paragrafu na zasadach opisanych w ust. 4 poniżej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa:
 - 1) w ust. 2 pkt 1) zmiana VAT następować będzie automatycznie w przypadku zmiany przepisów, bez zmian dotychczasowej kwoty netto i bez konieczności zachowania formy pisemnej, jednak za uprzednim pisemnym zawiadomieniem drugiej Strony przy czym zmiana ta następować będzie z dniem obowiązywania nowych przepisów w tym zakresie,
 - 2) w ust. 2 pkt 2) i/lub pkt 3) i/lub pkt 4) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy w odniesieniu do wykonania zamówienia określonego niniejszą umową jaka będzie bezpośrednim wynikiem wejścia w życie tych zmian; przy czym w sytuacji zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i/lub pkt 3) i/lub pkt 4) mogących powodować wzrost kosztu wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy wzrost wynagrodzenia Wykonawcy z tym związany może nastąpić wyłącznie w sytuacji udowodnienia i odpowiedniego udokumentowania przez Wykonawcę zarówno samego wzrostu tych kosztów jak również ich wysokości. Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa będzie wyłącznie w przypadku złożenia przez Wykonawcę stosownego wniosku i udowodnienia zawartych w nim twierdzeń, nie później niż w terminie 30 dni liczonych od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających daną zmianę, przy czym zmieniona wysokość wynagrodzenia w razie uznania przez Zamawiającego zasadności złożonego przez Wykonawcę wniosku obowiązywać będzie od dnia jego złożenia, jednak nie wcześniej niż od daty wejścia w życie przepisów wywodzących te zmiany. W takiej sytuacji Wykonawca wystawi fakturę korygującą z 60-dniowym terminem zapłaty.
5. W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży i udokumentuje wniosek po upływie 30-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia złożenia udokumentowanego wniosku.
6. W przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji na korzystanie z dodatkowych modułów Oprogramowania innych niż określone w §1 w okresie trwania niniejszej umowy Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenia usługi na zasadach określonych niniejszą umową również w odniesieniu do takich dodatkowych modułów. Zmiana taka nie jest zmianą istotną i nie wymaga zachowania formy pisemnej, przy czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takim fakcie - każdorazowo w terminie 10 dni od dokonania przedmiotowego zakupu.

§6A Waloryzacja wynagrodzenia

1. Poza przypadkami określonymi w §6 umowy i stosownie do art. 439 uPzp, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie również w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w ust. 2 do 5 poniżej.
2. Wykonawcy przysługuje uprawnienie do żądania zmiany wynagrodzenia – ceny jednostkowej za 1 godzinę pracy, w przypadku zmiany ogłaszanego przez GUS kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, o wartość przekraczającą 5% w stosunku do wartości tego wskaźnika ogłoszonej:
 - 1) w stosunku do pierwszej waloryzacji za kwartał poprzedzający zawarcie niniejszej umowy.
 - 2) w stosunku do każdej kolejnej waloryzacji za kwartał poprzedzający złożenie wniosku o dokonanie waloryzacji.
3. Wykonawca może żądać zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. poprzedzających nie wcześniej niż po upływie pełnych 6 miesięcy realizacji niniejszej umowy. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia możliwa będzie po upływie 6 miesięcy od ostatniej dokonanej zmiany.

4. Zmiany należnego Wykonawcy wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 i o wartość przekraczającą wzrost tego wskaźnika uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia jak w ust. 2.

5. Maksymalny wzrost wynagrodzenia Wykonawcy dokonany w następstwie waloryzacji, o której mowa w ust. 1-4 nie może przekroczyć 6% wartości netto pierwotnego wynagrodzenia o którym mowa w §5 ust. 1

6. Zasady określone w ust. 1-5 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy na wniosek Zamawiającego.

7. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy dokonana w następstwie waloryzacji, o której mowa w ust. 1 do 6 powyżej następować będzie począwszy od dnia prawidłowego złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji, ze skutkiem na przyszłość.

§7 Okres obowiązywania Umowy

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia do

§8 Wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) treść i integralność (zawartość) danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego, chyba, że utrata integralności, zmiana treści jest wynikiem ingerencji Wykonawcy w oprogramowanie;
- b) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego, związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
- c) skutki dokonywania modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby do tego nieuprawnione;
- d) skutki wadliwego działania sieci telekomunikacyjnej;
- e) nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brakiem działania oprogramowania osób trzecich, w tym komunikującego się z Oprogramowaniem Aplikacyjnym;
- f) skutki nieautoryzowanej ingerencji Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;

§9 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

1) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w §2 ust. 6 pkt 2 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 zdanie pierwsze za każdą godzinę zwłoki,;

2) w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w §2 ust. 6 pkt 1 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy dzień roboczy zwłoki;

3) za nienależyte wykonanie postanowień umowy, w szczególności naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w §2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 zdanie pierwsze za każdy stwierdzony przypadek;

4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 zdanie pierwsze.

5) za nieprzebranie zasad dotyczących poufności informacji w wysokości 5000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,

2. Kary wymienione w ustępie poprzednim podlegają sumowaniu. Wysokość kar umownych jakimi zostanie obciążony Wykonawca nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 20% całkowitego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 zdanie pierwsze z uwzględnieniem ew. zmian wynagrodzenia dokonanych na podstawie zapisów § 6 lub § 6A.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§10 Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.

4. Okres występowania Siły Wyższej i jej następstw powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

§11 Ochrona Danych Osobowych

Zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych uregulowane zostały w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy

§12 Poufność

Strony zobowiązują się do zachowania poufności zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Umowy.

§13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.

2. Zmiany treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem tych, co do których zastrzeżenie to zostało wyłączone w treści umowy – w takich przypadkach wystarczającym dla ważności dokonanych zmian będzie zachowanie formy dokumentowej, „

4. Strony zobowiązane są do stosowania postanowień niniejszej umowy, jak również SWZ oraz złożonej oferty, na podstawie których umowa ta została zawarta.

5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze Stron.

7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią Załączniki nr od 1 do 4.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY

Oprogramowanie InfoMedica/AMMS wykorzystywane w WSS w Legnicy

Lp	Wyszczególnienie	
1	Transport sanitarny (zlecenie, realizacja)	Bez limitu użytkowników (open)
2	Pracownia serologiczna (zamawianie krwi i składników, produktów krwiopochodnych, obsługa realizacji, podania, księga podań/transfuzji)	Bez limitu użytkowników (open)
3	Obsługa depozytu	Funkcjonalność
4	BHP / Ochrona Radiologiczna	1
5	Komercja	1
6	Blok operacyjny	Bez limitu użytkowników (open)
7	e-Skierowania	Funkcjonalność
8	e-ZLA	Funkcjonalność
9	Konektor aplikacja mobilna dla pacjentów Informacje Medyczne	Bez limitu użytkowników (open)
10	Medycyna Pracy	1
11	Biała Lista	Funkcjonalność
12	Apteczka Oddziałowa	Bez limitu użytkowników (open)
13	Apteka	Bez limitu użytkowników (open)
14	Dokumenty Medyczne	Bez limitu użytkowników (open)
15	Gruper JGP	Bez limitu użytkowników (open)
16	Optymalizator (symulator) JGP	Bez limitu użytkowników (open)
17	Gabinet lekarski	20
18	Pracownia	20
19	Recepcja	20
20	Statystyka	20
21	Pracownia Diagnostyczna	10
22	Ruch Chorych	Bez limitu użytkowników (open)
23	Zlecenia	Bez limitu użytkowników (open)
24	Rehabilitacja	20
25	Zakażenia szpitalne	2
26	Pracownia Patomorfologii	2
27	Punkt pobrań	2
28	Archiwum Papierowej Dokumentacji Medycznej	2
29	Elektroniczna Dokumentacja Medyczna / AMDX	Bez limitu użytkowników (open)
30	Aplikacja na urządzenia mobilne	Bez limitu użytkowników (open)
31	e-Rejestracja e-Wiadomości e-Dokumentacja e-Wywiad e-Świadczenia	Bez limitu użytkowników (open)
32	e-Korespondencja	Bez limitu użytkowników (open)
33	e-Udostępnianie wyników	Bez limitu użytkowników (open)
34	e-Zgoda	Bez limitu użytkowników (open)
35	e-Telekonsultacje	Bez limitu użytkowników (open)
36	e-Powiadomienia dla opiekunów	Bez limitu użytkowników (open)
37	e-Kontrahent	Bez limitu użytkowników (open)
38	Interfejs integracji HIS-RIS - standard	1 system
39	Interfejs integracji HIS-VNA	1 system
40	Interfejs Integracji HIS AMMS - Diagnostyka analityka	1 system
41	Interfejs Integracji HIS AMMS - Diagnostyka mikrobiologia	1
42	Elektroniczna Inwentaryzacja	Funkcjonalność
43	Budżetowanie	Bez limitu użytkowników (open)
44	Finansowo-Księgowy	Bez limitu użytkowników (open)

45	Obsługa kasy gotówkowej	4
46	Koszty	3
47	Rejestr Sprzedaży	7
48	Wycena Kosztów Normatywnych	1
49	Gospodarka Materiałowa	6
50	Grafik	Bez limitu użytkowników (open)
51	Kadry	5
52	Płace	5
53	Środki Trwałe	1
54	Wyposażenie	1
55	System Ewidencji Zamówień Publicznych i Przetargów	5
56	Rejestr Zakupów InfoMedica	1
57	Kalkulacja Kosztów Leczenia (KKL)	1
58	Kontrakty (Kadry i Płace)	2
59	Gabinet Medycyny pracy	1
60	Zdarzenia medyczne	1
61	AMDX	1
62	Gabinet zabiegowy	1

Załącznik nr 2 do umowy

Umowa o zachowaniu poufności

zawarta pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Legnicy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Legnicy, przy ul. J. Iwaszkiewicza 5 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000163872, którego akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy oraz wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod nr 000000001953 NUMER REJESTRU BDO : 000111603 NIP 691-22-04-853; Regon 390999441; reprezentowanym przez:

Annę Płotnicką – Mieloch – Dyrektora

przy kontrasygnacie

Katarzyny - Kaliki

Zwany dalej Szpitalem

a

.....

zwany dalej **Wykonawcą**

Zważywszy, że Strony zawarły umowę nr/FZ/23, w ramach której Wykonawca może otrzymać informacje dotyczące aktywów Szpitala, danych dotyczących infrastruktury informatycznej, stosowanych sposobów zabezpieczeń, a współpraca pomiędzy Stronami będzie wymagała przekazania Wykonawcy przez Szpital Informacji Poufnych (w znaczeniu zdefiniowanym poniżej), Strony postanawiają co następuje:

§1

1. Na potrzeby niniejszej umowy, zwanej dalej Umową jako Informacje Poufne traktowane będą wszelkie informacje ujawnione Wykonawcy na piśmie, ustnie, drogą elektroniczną lub w jakikolwiek inny sposób (w szczególności w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów), bezpośrednio lub pośrednio przez Szpital (jego pracowników lub współpracowników, doradców) lub podmioty powiązane ze Szpitalem kapitałowo/osobowo lub z nim współpracujące i działające na jego zlecenie, zarówno przed jak i po dniu zawarcia Umowy, w tym w szczególności (lecz nie wyłącznie):
 - a. informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Szpitala lub podmiotów powiązanych z nim kapitałowo/osobowo, a także inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - b. informacje handlowe, finansowe, księgowo, osobowe (w tym w szczególności pacjentów oraz dotyczące pracowników i współpracowników) Szpitala bądź podmiotów powiązanych kapitałowo/osobowo ze Szpitalem lub z nim współpracujące, informacje dotyczące cen, planów handlowych, dostawców, informacje dotyczące klientów, potencjalnych klientów;
 - c. informacje odnoszące się do kapitału intelektualnego Szpitala bądź podmiotów powiązanych kapitałowo/osobowo ze Szpitalem (w tym rozwiązań innowacyjnych oraz doświadczenia związanego z ich stosowaniem), know-how, dane techniczne;
 - d. wszelkie inne informacje określone przez Szpital lub podmioty powiązane ze Szpitalem kapitałowo/osobowo jako poufne

2. Informacjami Poufnymi nie są informacje dostępne publicznie ani takie, wobec których Wykonawca może udowodnić, że były mu znane przed ich ujawnieniem przez Szpital bądź podmioty powiązane ze Szpitalem kapitałowo/osobowo lub z nim współpracujące.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem bądź uczynieniem dostępną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Szpitala o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako Informację Poufną.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu realizacji umowy nr/FZ/23.
2. Przez okres trwania umowy nr/FZ/23 oraz do upływu 5 lat od jej rozwiązania, Wykonawca zobowiązuje się utrzymać w poufności Informacje Poufne, w tym w szczególności:
 - a. z zastrzeżeniem postanowień pkt. c poniżej, nie ujawniać ani nie przekazywać Informacji Poufnych, pośrednio ani bezpośrednio, osobom trzecim; za ujawnienie Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy uważa się także zaniechanie zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich;
 - b. nie kopiować ani nie powielać Informacji Poufnych bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala, chyba że jest to niezbędne dla realizacji Projektu;
 - c. ujawniać Informacje Poufne pracownikom lub współpracownikom tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla realizacji umowy nr/FZ/23. i po uprzednim zobowiązaniu takich osób do zachowania poufności na poziomie co najmniej ustalonym Umową. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku zachowania poufności Informacji Poufnych takich osób.
3. Z zastrzeżeniem wyłączeń określonych Umową ujawnienie lub rozpowszechnienie Informacji Poufnych wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Szpitala.
4. Wykonawca dołoży należytych starań w celu zapewnienia, aby środki łączności, wykorzystywane przez Wykonawcę do odbioru oraz przekazywania Informacji Poufnych a także systemy informatyczne oraz pomieszczenia, w których Informacje Poufne są przechowywane, gwarantowały zabezpieczenie Informacji Poufnych przed dostępem do nich osób nieupoważnionych.
5. W wypadku, gdy Wykonawca zostanie zobowiązany prawomocnym orzeczeniem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia Informacji Poufnych albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jeżeli będzie to prawnie dopuszczalne jeszcze przed ujawnieniem, pisemnie powiadomić o tym fakcie Szpital oraz poinformować odbiorcę Informacji Poufnych o ich poufnym charakterze.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Szpital na piśmie o każdym stwierdzonym przypadku ujawnienia Informacji Poufnych osobom nieupoważnionym (w tym także zagubienia, kradzieży lub nieuprawnionego zniszczenia nośników, dokumentów lub innych materiałów zawierających Informacje Poufne) oraz podjęcia wszelkich koniecznych czynności w celu zapobieżenia dalszemu ujawnianiu Informacji Poufnych.
7. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za prawdziwość lub kompletność Informacji Poufnych oraz nie udziela jakichkolwiek zapewnień, ani wyraźnie ani w sposób dorozumiany co do jakości lub przydatności danej Informacji Poufnej.

§3

1. Za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych Umową zapłaci on Szpitalowi karę umowną w wysokości 20.000,00 zł. (dwadzieścia tysięcy złotych) za każde naruszenie.
2. Niezależnie od zastrzeżonej kary umownej, Szpital jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§4

1. Wykonawca gwarantuje, że wszelkie podmioty z nim powiązane osobowo lub kapitałowo zostaną przez niego zobowiązane do przestrzegania niniejszej Umowy, o ile ujawnienie im Informacji Poufnych będzie niezbędne do realizacji umowy nr Wykonawca odpowiada jak za swoje działania lub zaniechania tych podmiotów.
2. Wszelkie materiały zawierające Informacje Poufne stanowią i pozostają własnością Szpitala.
3. Po zakończeniu obowiązywania umowy nr, bądź na każde żądanie Szpitala, Wykonawca niezwłocznie zwróci Szpitalowi wszelkie materiały oraz ich kopie zawierające Informacje Poufne a także usunie wszelkie Informacje Poufne zapisane w jakimkolwiek urządzeniu lub na jakimkolwiek nośniku służącym do przechowywania danych, w sposób uniemożliwiający ich ponowne odtworzenie oraz potwierdzi pisemnie Szpitalowi wykonanie tych obowiązków.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
7. Sądem właściwym dla spraw wynikłych z Umowy jest właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Legnicy.

Załącznik nr 3 umowy nr /FZ/23

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
(dalej również: „Umowa”)

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy z siedzibą w Legnicy przy ul. Iwaskiewicza 5 (kod pocztowy: 59-220), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej

prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000163872, NIP: 691-220-48-53, REGON: 390999441; reprezentowanym przez:

Annę Płotnicką-Mieloch - Dyrektora

(dalej również: „Powierzający”)

a

.....
NIP

Regon

reprezentowanym przez:

a

.....
reprezentowaną przez:

.....

(dalej również: „Procesor”)

(Powierzający i Procesor zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”)

Mając na uwadze fakt, że Strony zawarły umowę Nr na podstawie której Procesor zobowiązał się do przetwarzania danych osobowych (dalej również „Umowa Główna”), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot powierzenia i oświadczenia Stron

1. Powierzający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 i na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe.
2. Zakres powierzenia, wskazany w Załączniku nr 1, może zostać w każdym momencie rozszerzony albo ograniczony przez Powierzającego. Zmiana Załącznika nr 1 w zakresie ograniczenia albo rozszerzenia zakresu może być dokonana poprzez przesłanie przez Powierzającego do Procesora nowej zmienionej wersji Załącznika nr 1 w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 4). W przypadku braku reakcji Procesora w ciągu 3 dni roboczych (dalej również: „Dni Robocze”) od daty wysłania wiadomości przez Powierzającego przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Umowy Głównej. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy Głównej.
4. W stosunku do danych osobowych podejmowane mogą być następujące kategorie czynności przetwarzania, np.: przeglądanie, przechowywanie.
5. Z tytułu przetwarzania danych osobowych Procesorowi nie przysługuje prawo do odrębnego wynagrodzenia poza wskazanym w Umowie Głównej (w tym również na wypadek zmiany zakresu przetwarzania).

§2

Obowiązki i Odpowiedzialność Stron

1. Procesor oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. W przypadku, gdy Procesor stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO, lub zatwierdzony mechanizm certyfikacji, o którym mowa w art. 42 RODO, jest to wystarczające do wykazania zapewnienia gwarancji, o których mowa w ustępie poprzedzającym w zakresie objętym zatwierdzonym kodeksem postępowania lub zatwierdzonym mechanizmem certyfikacji.
3. Procesor zobowiązany jest:
 - 1) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Powierzającego, co dotyczy także przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Powierzający może przekazywać Procesorowi dokładniejsze instrukcje poprzez zgłoszenie w serwisie Procesora dedykowanym do obsługi zgłoszeń.
 - 2) niezwłocznie informować Powierzającego o obowiązku prawnym udostępnienia danych osobowych, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - 3) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby odpowiednie, upoważnione do tego;
 - 4) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub które podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
 - 5) jeżeli dane osobowe powierzone Procesorowi do przetwarzania zawierają dane o stanie zdrowia oraz podlegają tajemnicy zawodowej osób wykonujących zawody medyczne, procesowania ich z zachowaniem najwyższej staranności, w tym zakresie zasad bezpieczeństwa i zabezpieczeń systemów informatycznych oraz innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Umowy;
 - 6) podejmować wszelkie środki wymagane, zgodnie z art. 32 RODO, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania,

- 7) przestrzegać warunków korzystania z usług podmiotu, któremu powierza przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w ust. 14 i 15 poniżej,
- 8) w razie potrzeby i na żądanie Powierzającego pomagać Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO; w szczególności dotyczy to wspomaganie w zakresie udzielania odpowiedzi na wnioski o korzystanie z praw osoby, których dane dotyczą, w tym w zakresie prawa dostępu przysługującego osobie, której dane dotyczą, prawa do sprostowania danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania,
- 9) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych na adres wskazany w Załączniku nr 4 informować Powierzającego o tym, iż osoba, której dane dotyczą, skierowała do Procesora korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonywania praw osoby określonych w rozdziale III RODO, jak również udostępniać treść tej korespondencji,
- 10) w razie potrzeby i/lub na żądanie Powierzającego pomagać Powierzającemu wywiązywać się z następujących obowiązków:
- wypełniania obowiązków związanych z wdrożeniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania przez Powierzającego, zgodnie z art. 32 RODO,
 - zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 RODO,
 - zawiadomiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z art. 34 RODO,
 - dokonania oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych zgodnie z art. 35 RODO,
 - przeprowadzaniu konsultacji z organem nadzorczym zgodnie z art. 36 RODO,
- 11) udostępniać Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków w zakresie powierzenia przetwarzania danych, o ile nie stanowią one tajemnicy przedsiębiorcy lub innej tajemnicy prawnie chronionej. Procesor jest zobowiązany udostępnić co najmniej do wglądu wszelkie informacje i dokumenty w terminie 2 Dni Roboczych od przesłania żądania Powierzającego na adres wskazany w Załączniku nr 4.
4. Procesor zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych dokonywanych w imieniu Powierzającego, zawierający następujące informacje:
- imię i nazwisko lub nazwę oraz dane kontaktowe Procesora oraz Powierzającego, a gdy ma to zastosowanie – przedstawiciela Procesora oraz inspektora ochrony danych,
 - kategorie przetwarzanych dokonywanych w imieniu Powierzającego,
 - gdy ma to zastosowanie – informacje o przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwę państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku przekazania, o których mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO dokumentację odpowiednich zabezpieczeń,
 - ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 ust. 1 RODO.
5. Procesor jest zobowiązany do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Procesor jest zobowiązany do udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, co najmniej do wglądu, na żądanie Powierzającego przekazane za pośrednictwem e-maila na adres wskazany w Załączniku nr 4. Procesor jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 Dni Roboczych od przesłania przez Powierzającego żądania.
6. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych przez Procesor bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Powierzającemu, wskazując w zgłoszeniu:
- opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie oraz przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,
 - imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji,
 - opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,
 - opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Procesora w celu zapobieżenia naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
7. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych następuje na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 4.
8. Jeśli wszystkich informacji, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie da się udzielić w tym samym czasie, Procesor ma obowiązek ich udzielać Powierzającemu sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
9. Do czasu przekazania Procesorowi instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych, Procesor podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
10. Bez wyraźnej instrukcji Powierzającego Procesor nie jest zobowiązany do informowania o naruszeniu ochrony danych osobowych organu nadzorczego ani osób, których dane dotyczą.
11. Procesor dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony powierzonych mu przez Powierzającego danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację Powierzającemu na jego żądanie.
12. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
13. Procesor jest uprawniony do dokonania dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi (dalej również: „Podprocesor”) wyłącznie na podstawie uprzedniej ogólnej zgody Powierzającego, która stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Lista podmiotów z których korzysta Procesor stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Powyższe nie wyklucza prawa Procesora do upoważnienia innych podmiotów do przetwarzania danych osobowych powierzonych w ramach Umowy, jednak upoważnienie to musi odbyć się zgodnie z zasadami przewidzianymi w art. 28 ust. 2 RODO. W szczególności Procesor informuje Powierzającego o zamiarze wyboru nowego Podprocesora spoza listy wskazanej w Załączniku nr 3 bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od planowanego dnia zawarcia umowy dalszego powierzenia przetwarzania z nowym Podprocesorem. W sytuacji w której Powierzający wyrazi sprzeciw wobec korzystania przez Procesora z Podprocesora, Procesor nie jest uprawniony do zawarcia umowy z Podprocesorem, którego dotyczy sprzeciw.
14. Jeśli do wykonania, w imieniu Powierzającego, konkretnych czynności przetwarzania Procesor dokona dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania danych osobowych Podprocesorowi, to Procesor zapewnia, iż Podprocesor wypełnia te same obowiązki ochrony danych osobowych, jakie zostały nałożone na Procesora w Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie przez niego danych osobowych było zgodne z wymogami RODO. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie tych obowiązków ochrony danych osobowych przez Podprocesora.
15. W przypadku, gdy Procesor dokonał dalszego powierzenia danych osobowych, Procesor zapewnia, iż Podprocesor wypełniać będzie, bezpośrednio w stosunku do Powierzającego, obowiązki wymienione w ust. 6 oraz ust. 8-9 i ust. 11 powyżej.
16. Procesor zapewni również w umowie z Podprocesorem możliwość realizacji przez Powierzającego kontroli względem dalszego podmiotu przetwarzającego (w tym możliwość przeprowadzania audytów, o których mowa w § 3 Umowy). Procesor jest zobowiązany poinformować Podprocesora, że informacje, w tym dane osobowe, na jego temat mogą być udostępnione Powierzającemu w celu wykonania przez niego uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

17. Procesor odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Powierzającego lub wbrew tym instrukcjom.

18. Procesor ma obowiązek współdziałać z Powierzającym na jego żądanie w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą, jak również zapewnia, że obowiązek ten będzie wypełniać bezpośrednio Podprocesor w stosunku do Powierzającego.

19. W przypadku, gdy za szkodę spowodowaną przetwarzaniem odpowiadają zarówno Powierzający, jak i Procesor, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę. Powierzający lub Procesor nie ponosi odpowiedzialności, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w żaden sposób nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.

20. W przypadku, gdy Powierzający zapłacił odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę spowodowaną przetwarzaniem, ma prawo żądania od Procesora zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi on odpowiedzialność.

21. Niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych Procesor zobowiązany jest informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Procesora, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Procesora, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Procesora, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych.

22. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z powierzeniem przetwarzania danych, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień RODO wskazanych powyżej.

§3

Prawo kontroli

1. Powierzający posiada prawo kontroli właściwego przetwarzania przez Procesora powierzonych mu danych osobowych. Procesor na każdy pisemny wniosek Powierzającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w terminie 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku Powierzającego.

2. Procesor umożliwi Powierzającemu lub upoważnionemu przez Powierzającego audytorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i zobowiązuje się współpracować z Powierzającym w zakresie dotyczącym wyłącznie realizacji Umowy. Powierzający zobowiązuje się, że jako upoważniony audytor nie zostanie wyznaczony podmiot prowadzący pośrednio lub bezpośrednio działalność konkurencyjną w stosunku do działalności prowadzonej przez Procesora. Ewentualne czynności kontrolne będą prowadzone na koszt i ryzyko Powierzającego.

3. Termin przeprowadzenia kontroli zostanie ustalony z Procesorem, jednak kontrola nie może odbyć się później niż 5 Dni Roboczych od przekazania Procesorowi żądania na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 4.

4. Procesor niezwłocznie informuje Powierzającego, jeśli wydane Procesorowi polecenie, w oparciu o § 2 ust. 3 pkt 10 Umowy lub w oparciu o ust. 1 powyżej, stanowi naruszenie RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów.

5. Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Powierzającego lub upoważniony przez Powierzającego przedstawiciel audytora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Procesor zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Powierzającym, dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

6. Powierzający ma także prawo żądać od Procesora składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy. Procesor zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, na każde pytanie Powierzającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.

7. Procesor jest zobowiązany zapewnić w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość przeprowadzania przez Powierzającego (lub podmiot zewnętrzny, któremu Powierzający zleci wykonanie audytu) audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez dalszy podmiot przetwarzający z Umową na zasadach określonych w § 3 ust. 1 – 3.

8. Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi podmiot, który zlecił przeprowadzenie audytu, bez prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

9. W przypadku, gdy Procesor audytowany jest za zgodność z przepisami RODO przez niezależny podmiot trzeci z własnej inicjatywy, Procesor zobowiązuje się udostępnić Powierzającemu na jego żądanie wyniki tego audytu bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 3 dni roboczych. Wyniki audytu obejmują informacje o stwierdzonym stopniu zgodności z RODO i podstawowe wnioski z audytu. Wyniki audytu mogą zawierać szczegółowe informacje, w tym protokół, w zakresie, w jakim nie ujawniają tajemnicy przedsiębiorcy lub innej tajemnicy prawnie chronionej.

§4

Wsparcie Powierzającego w wykonywaniu praw określonych w rozdziale III RODO

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. e) RODO biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Procesor w miarę możliwości pomaga Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

2. Procesor jest zobowiązany do wsparcia Powierzającego w zakresie realizacji następujących praw podmiotów danych osobowych:

- a) obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO;
- b) prawa dostępu do danych;
- c) prawa do sprostowania danych;
- d) prawa do usunięcia danych;
- e) prawa do ograniczenia przetwarzania;
- f) obowiązku poinformowania o sprostowaniu lub usunięciu danych lub o ograniczeniu przetwarzania;
- g) prawa do przenoszenia danych;
- h) prawa do sprzeciwu;
- i) kwestii związanych z prawem do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, w tym profilowaniu.

3. Żądanie Powierzającego w zakresie uzyskania wsparcia w związku z realizacją praw wymienionych w pkt. 2 zostanie niezwłocznie przekazane Procesorowi na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 4.

4. Procesor w ciągu 2 Dni Roboczych od otrzymania żądania potwierdzi jego otrzymanie Powierzającemu.

5. Procesor w terminie 5 Dni Roboczych od terminu wskazanego w ust. 4 poinformuje Powierzającego o wykonaniu przekazanego żądania.

6. Jeżeli Procesor nie jest w stanie zrealizować żądania przekazanego mu przez Powierzającego jest on zobowiązany do przygotowania i przekazania Powierzającemu wyjaśnienia opisującego przyczyny dla których zrealizowanie żądania Powierzającego było niemożliwe.

§5

Transfer danych osobowych do państw trzecich

1. Procesor nie może przekazywać (transferować) danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (dalej również: „EOG”), chyba że Powierzający udzieli mu uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody zezwalającej na taki transfer.
2. Jeśli Powierzający udzieli Procesorowi uprzedniej zgody na przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego, Procesor może dokonać transferu tych danych osobowych tylko wtedy, gdy:
 - a) państwo docelowe zapewnia adekwatny poziom ochrony danych osobowych do tego, który obowiązuje w Unii Europejskiej lub
 - b) Powierzający i Procesor lub Podprocesor zawarli umowę w oparciu o standardowe klauzule umowne lub wdrożyli inny mechanizm, który zgodnie z przepisami prawa legalizuje transfer danych do państwa trzeciego.

§6

Adresy stron i dane osób

1. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana na adresy Stron wskazane w Załączniku nr 4.
2. Procesora w kontaktach z Powierzającym oraz Powierzający w kontaktach z Procesorem w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą osoby wskazane w Załączniku nr 4.
3. Zmiana adresów i danych tych osób nie stanowi zmiany Umowy. O każdej zmianie danych zawartych w Załączniku nr 4, Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.

§7

Czas trwania Umowy

1. Powierzenie trwa przez czas obowiązywania Umowy Głównej. W celu uniknięcia wątpliwości, rozwiązanie Umowy Głównej skutkuje rozwiązaniem Umowy.
2. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Procesor ma obowiązek usunąć lub zwrócić Powierzającemu – zależnie od decyzji Powierzającego – wszelkie dane osobowe, które zostały mu powierzone, jak również usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
3. Procesor przesyła Powierzającemu pisemne potwierdzenie zniszczenia danych osobowych. Potwierdzenie powinno zostać przesłane na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 4.
4. Powierzający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Procesor nie wypełnia obowiązków wskazanych w § 2 Umowy, lub uniemożliwia Powierzającemu skorzystania z prawa kontroli wskazanego w § 3 Umowy.
5. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych Procesor zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podprocesorami postanowień, zgodnie z którymi umowy podpowierzenia danych będą ulegały automatycznemu rozwiązaniu w razie zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane Umową, znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, a także przepisy regulujące prawa pacjenta, zasady wykonywania zawodów medycznych oraz prowadzenia działalności leczniczej.
3. Zmiany Umowy są możliwe wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Umowa wprost przewiduje inną formę dokonywania zmian.
4. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Powierzającego.
5. O ile Umowa główna nie stanowi inaczej, wszelkie spory w związku z niniejszą Umową zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego ze względu na siedzibę Powierzającego.

Procesor

Powierzający

ZAŁĄCZNIK NR 1
ZAKRES PRZETWARZANIA

Kategoria osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych

ZAŁĄCZNIK NR 2

PISEMNA ZGODA POWIERZAJĄCEGO NA KORZYSTANIE PRZEZ PROCESORA Z USŁUG PODPROCESORÓW

Działając w imieniu Powierzającego, zgodnie z § 2 ust. 13 Umowy, niniejszym wyrażam zgodę na korzystanie przez Procesora z Podprocesorów w ramach świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy.

Oświadczam, iż Procesor przedstawił mi listę Podprocesorów z których usług korzysta. Lista stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

-
-
-

W imieniu Powierzającego

.....

Dane przedstawicieli Stron:

Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Powierzającego na następujące dane kontaktowe: adres Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy tel. 76/ 72-11-300, email sekretariat@szpital.legnica.pl Powierzającego w kontaktach z Procesorem w zakresie ustaleń Umową reprezentować będą następujące osoby: Krzysztof Maciejak, tel. 76/72-11-707, email: iod@szpital.legnica.pl

Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Procesora na następujące dane kontaktowe:

adres:

email:

Procesora w kontaktach z Powierzającym w zakresie ustaleń Umową reprezentować będą następujące osoby:

imię i nazwisko:**adres :****tel. :****email :****Procesor****Powierzający**

Załącznik nr 4 do umowy

Zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 1. Udobępnienie

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § 2 Umowy, zdalny dostęp zostanie udobępniony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udobępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane logowania tylko i wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji niniejszej Umowy.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
4. Zdalny dostęp udobępnia się do realizacji usług wynikających z niniejszej Umowy.

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a. VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udobępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b. Udobępnienie terminala – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią
 - c. Udobępnienie portu do bazy danych - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udobępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych
 - d. Udobępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Na wezwanie Wykonawcy, Zamawiający przekaże osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia.

Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w godzinach pracy od 7.25 do 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica i formularza *Wyślij wiadomość* dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres dorota.kunigielis@szpital_legnica.pl

4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_legnica jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 7.

10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

Rozdział IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) Dorota Kunigielis – Sekcja Zamówień Publicznych,
- 2) Andrzej Biesaga – Sekcja Informatyki

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 15-06-2023 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferty należy składać w języku polskim. Do przygotowania i złożenia oferty:

- 1) konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2) zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego (stanowiącego Załącznik 2 do SWZ). W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści oferty **należy zamieścić wszystkie informacje tam wymagane.**

2. Do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu w Załączniku 1 do SWZ) – w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę, oświadczenie składa każdy z Wykonawców z osobna, a w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu trzeciego – również podmiot trzeci,

2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) zobowiązanie podmiotu trzeciego – w przypadku, korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu trzeciego.

3. Składanie ofert przez Wykonawców winno być przeprowadzone zgodnie z instrukcją dostępną na www.platformazakupowa.pl w zakładce Instrukcje.

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.

Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 uPzp.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do ustawy Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

Rozdział XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia oferty** dostępnego na: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_lemnica. Informacje dotyczące sposobu składania ofert określa szczegółowo treść Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **18-05-2023 r. do godz. 11:00**.

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl.

6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18-05-2023 r. o godzinie 11:30**.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XIV. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa

skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Okres wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określony został w Art. 111 uPzp.

3. Niezależnie od powyższego Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.), zwanej w niniejszym ust. „ustawą”, to jest:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Rozdział XV. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę za przedmiot zamówienia poprzez wskazanie w ofercie ceny brutto (określonej w Załączniku 2 do SWZ - formularz asortymentowo-cenowy).

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zaleca się, aby poszczególne ceny jednostkowe netto były określone do 2 miejsc po przecinku, ale dopuszczalne jest zastosowanie do 4 miejsc po przecinku w przypadku gdy wymaga tego prawidłowe złożenie oferty; całkowita wartość zamówienia (netto i brutto) w powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - związku z tym, Wykonawca powinien zaokrąglić wykazane kwoty tj. jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SWZ, jak również koszty w nich nie ujęte np. dojazd do Zamawiającego tam i z powrotem, itp., a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia (również ewentualne opusty oferowane przez Wykonawcę), w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy. (w tym również ew. koszty związane ze wzrostem kursów walut itp.) .

4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zgodnie z kryterium określonym poniżej.

2. Spośród ofert nieodrzuconych oceniana będzie

Cena*(C) - 100%,

Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

*- oceniana będzie wartość brutto maksymalnej liczby godzin – zgodnie z prawem opcji

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \text{ razy } 100 = \text{liczba punktów}$$

3. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

4. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust.3, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ocenianego kryterium, o którym mowa powyżej. Punkty będą przyznawane do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XVII. Informacje związane z negocjacjami i ofertami dodatkowymi

1. W przypadku, podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji:

1) wszyscy Wykonawcy, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, zostaną równocześnie poinformowani, o Wykonawcach:

a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji (zgodnie z kryteriami określonymi i opisanymi w Rozdziale XVI SWZ),

b) których oferty zostały odrzucone,

- ze wskazaniem uzasadnienia faktycznego i i prawnego;

2) w zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;

3) poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych, wskazując co najmniej:

a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

2. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.

3. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż

oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która b mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana **oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiające najkorzystniejszy bilans ocenianych kryteriów**. Punkty będą przyznawane do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wskazanych w Rozdziale VII SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Dopuszcza się zawarcie umów w formie elektronicznej.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie uPzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX uPzp „Środki ochrony prawnej”

Rozdział XX. Opis Części zamówienia

Nie dotyczy niniejszego postępowania. Zamówienie jest jednorodne, brak podziału zamówienia na część nie ogranicza dostępu do zamówienia przedsiębiorcom z sektora MŚP.

Rozdział XXI. Liczba Części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział XXII. Informacje o liczbie Wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji

Zamawiający nie będzie ograniczał liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji.

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące wizji lokalnej

Nie dotyczy niniejszego postępowania,

Rozdział XXIV. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy niniejszego postępowania.

Rozdział XXV. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej polegającej na potencjale technicznym Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – tj. posiadających status autoryzowanego partnera Asseco Polsand SA. umożliwiającą świadczenie usług serwisowych związanych z oprogramowaniem InfoMedica/AMMS.

Rozdział XXVI. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona podmiotowego środka dowodowego w postaci: zaświadczenia producenta oprogramowania InfoMedica/AMMS – Asseco Poland S.A. o posiadaniu statusu autoryzowanego przedstawiciela Asseco Poland SA. potwierdzającego możliwość świadczenia usług serwisowych.

Rozdział XXVII. Informacje dotyczące udostępnienia zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Rozdział XXVIII. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamawianej usługi – tj. wszystkich usług za wyjątkiem prowadzenia rejestru zgłoszeń.

Rozdział XXIX. Załączniki do SWZ

1) Wzór Oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust.1 oraz w zakresie podlegania wykluczeniu na podstawie art.

7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.) uPzp – Załącznik 1,

2) Wzór formularza ofertowego – Załącznik 2,

3) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego – Załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział XXX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UEL119 z 04.05.2016, str.1), dalej„RODO”, informuję, że:

•administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy

•w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. Iwaskiewicza 5; pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@szpital.legnica.pl

•Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

•odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 uPzp;

•Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust.1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

•obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;

•w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

•Posiada Pan/Pani:

–na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z

prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

•nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.