

Warszawa, dnia 20 października 2021r.

**ZATWIERDZAM**  
**DOWÓDCA JEDNOSTKI WOJSKOWEJ NR 3964**  
O/Z  
**plk Dariusz CHODYNA**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Zamawiającym jest **SKARB PAŃSTWA - Jednostka Wojskowa Nr 3964**

Adres: **ul. Bystra 1, 03-700 Warszawa**, tel. 261 892 339, faks: 261 892 320,

NIP: 524-23-76-036, Regon: 017172392

Email: [ozjw3964@ron.mil.pl](mailto:ozjw3964@ron.mil.pl)

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

Godziny otwarcia Kancelarii: od 7:30 do 15:30 (od poniedziałku do piątku).

### **2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

Bezpośredni dostęp do wszystkich dokumentów dotyczących postępowania znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964> zakładce postępowania.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „**podstawowym**” z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ), zwanej dalej „ustawą” lub „PZP”.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

#### **4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:**

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana zgodnie z kryteriami opisanymi w Rozdziale 19 niniejszej SWZ. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

#### **5. Opis przedmiotu zamówienia, liczba i opis części zamówienia oraz ilość części, o które może się ubiegać jeden wykonawca:**

1. Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są usługi medyczne do celów badań profilaktycznych.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
85121000-3 – usługi medyczne.
3. Zamawiający wymaga, aby miejscem świadczenia przedmiotu zamówienia był obiekt/y Wykonawcy znajdujące się w granicach administracyjnych m. st. Warszawy.
4. Pomieszczenia ZOZ-u, w których przyjmowane będą osoby kierowane przez lekarzy zamawiającego muszą spełniać kryteria stawiane przez właściwą stację sanitarno epidemiologiczną lub Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (certyfikat sanepid-u) oraz być dostępne dla pacjentów we wszystkie dni robocze.
5. Lekarze specjaliści powinni być dostępni co najmniej w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> i legitymować się dyplomem specjalizacji lub podspecjalnością w zakresie dziedzin, w których udzielają konsultacji na rzecz zamawiającego, oraz posiadać prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie RP.
6. Laboratorium analityczne powinno zbierać materiał biologiczny od osób kierowanych przez lekarzy medycyny zamawiającego co najmniej w godzinach 7<sup>30</sup> – 11<sup>00</sup>, a pracownie badań czynnościowych i obrazowych co najmniej w godzinach 8<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>.
7. Wyniki badań obrazowych, czynnościowych i laboratoryjnych powinny być do odbioru przez badanego osobiście, a także w formie online, w ciągu 2 dni roboczych od badania.
8. Czas oczekiwania na konsultację specjalistyczną nie powinien przekraczać 5 dni roboczych od zgłoszenia się pacjenta do Wykonawcy.
9. Zleceniodawca dopuszcza rozwiązanie umowy w przypadku powtarzających się, udokumentowanych przypadków rażącego wydłużenia okresu oczekiwania na wykonanie badania lub konsultacji.
10. Oczekiwanie na przyjęcie w gabinecie lekarskim, pracowni badań czynnościowych i obrazowych oraz laboratorium osób kierowanych przez lekarzy medycyny pracy zamawiającego, nie powinno trwać dłużej niż 1 godzinę.
11. W przypadku konsultacji okulistycznej, kiedy jest to konieczne, cena konsultacji obejmuje również wystawienie zaświadczenia o konieczności pracy w okularach korygujących wzrok i recepty na okulary korygujące wzrok do pracy z monitorem ekranowym (w przypadku braku któregokolwiek z powyższych elementów konsultacja uważana jest za nie odbytą).

12. Lekarz – konsultant, dokonuje właściwego wpisu do karty badań i konsultacji specjalistycznych obejmujących wszystkie elementy opisane wyżej oraz uzupełnioną o diagnozę. Konieczne jest wpisanie daty konsultacji oraz opatrzenie jej podpisem i pieczętą osobistą (w przypadku braku któregośkolwiek z powyższych elementów konsultacja uważana jest za nie odbytą).
13. Zamawiający przedstawi listę lekarzy uprawnionych do kierowania do placówki służby zdrowia (wszelkie zmiany będą pisemnie zgłaszane do kierownictwa placówki służby zdrowia).
14. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu co miesiąc do 10 dnia następnego miesiąca faktur VAT z załącznikami obejmującymi imię nazwisko, PESEL, datę badania osoby badanej oraz dane personalne lekarza – konsultanta z określeniem jakiej konsultacji udzielił i jakie badanie zostało wykonane.
15. Zakres przedmiotowy zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do SWZ**, który jest jednocześnie załącznikiem do formularza ofertowego - **załącznik nr 1 do SWZ**.
16. **Wykonawcy muszą złożyć ofertę na całość zamówienia.**
17. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## 6. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **od 03.01.2022r. do 31.12.2022r.**

## 7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

1. Umowa na wykonanie zamówienia sporządzona będzie zgodnie z projektem stanowiącym - **załącznik nr 4 do SWZ** - projekt umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w treści umowy zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do SWZ oraz w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) konieczności dostosowania się przez Zamawiającego do przepisów o ochronie informacji niejawnych skutkujących koniecznością dokonania zmian w przedmiocie zamówienia realizowanym przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy,
  - 2) zmian w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia uwarunkowanej zmianą planu finansowego Zamawiającego;  
konieczności wprowadzenia korekt zmniejszających zakres przedmiotu zamówienia na skutek zmniejszenia otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych przydzielonych w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy, uprzednio zaplanowanych i zapotrzebowanych przez Zamawiającego na zabezpieczenie realizacji usług,
  - 3) zmiany kwoty wynagrodzenia brutto – w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT,

- 4) zmiany w zakresie osób reprezentujących strony umowy w szczególności w sytuacjach losowych, zmian organizacyjnych,
- 5) zmiany w zakresie wskazanych dla realizacji umowy podwykonawców – w przypadku gdy w szczególności podwykonawca wadliwie wykonuje umowę w tym zaprzestał jej wykonywania lub w razie upadłości / likwidacji podwykonawcy,
- 6) wystąpienia sytuacji nieprzewidywalnych, uzasadnionych i niezależnych od stron umowy.
- 7) Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej (w postaci aneksu) pod rygorem nieważności.
- 8) Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy:
  - a) zmiana danych teled adresowych,
  - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
- 9) Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>
- 2) W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest

konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 4) Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2517; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
  - f. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone na platformie zakupowej.
- 6) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Zalecenia:
  - a. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - b. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- c. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu e - mail.
- d. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- e. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- f. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- g. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**9. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 *odstąpienie od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej*, art. 66 *przesłanki wymogu przez Zamawiającego użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików ogólnie niedostępnych* i art. 69 *wymóg sporządzenia i przestawienia ofert lub prac konkursowych przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych*:**

Zamawiający wymaga stosowania środków komunikacji elektronicznej.

**10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:**

W kwestiach formalnych:

**p. Paulina Śliwa, p. Jerzy Kaczmarek**

W kwestiach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:

**Por. Martyna Ciastkowska**

**11. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert przypadającego na dzień **05.11.2021r.** tzn. **do dnia 04.12.2021r.**



## 12. Sposób oraz termin składania ofert:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jw3964>

**do dnia 05.11.2021 r. do godz. 10.00.**

- 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez „oryginał” należy rozumieć dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. W szczególności dokumenty wymagane zgodnie z Rozdziałem 21 niniejszego SWZ.
- 2) Oferta powinna być:
  - a) sporządzona w języku polskim na podstawie załączników niniejszej SWZ,
  - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>, (Zamawiający zaleca przedłożenie oferty elektronicznej),
  - c) opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za

skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 4) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 6) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 7) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 9) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
- 10) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale .
- 11) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.



- 14) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 5 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

### **13. Termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 05.11.2021r. o godz. 10:30.**

2. W przypadku gdy otwarcie ofert, z powodów technicznych (awaria systemu), na które Zamawiający nie ma wpływu, nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający powiadomi na swojej stronie internetowej o konieczności przesunięcia terminu otwarcia ofert.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **14. Obligatoryjne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

## 15. Fakultatywne podstawy wykluczenia:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 109 ustawy:

Zamawiający nie stawia tej części żadnych wymagań.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 PZP, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 i 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. Uwaga! Warunek dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy. Podmiot trzeci, na potencjał, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1,2,3,4,5 ustawy.

## 16. Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu;

3. Podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1;

2) Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1;

3) Wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 ustawy;

4) W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1;

4. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

a) Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :**

kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) ZAMAWIAJĄCY uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez wojewodę właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania podmiotu leczniczego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1493).

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej :**

a) Informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) Z informacji banku bądź kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum: 200 000zł.

Jeżeli dotyczy: W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia wartość środków finansowych lub zdolności kredytowej winna być nie mniejsza niż suma wartości dla tych części.

#### 4) zdolności technicznej lub zawodowej

- a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat wykonał z należytą starannością minimum dwa zamówienia z zakresu badań profilaktycznych odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości min. 200 000 zł brutto (każda) wraz z referencjami;
- b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli umożliwi osobom kierowanym przez lekarzy zamawiającego możliwość telefonicznego umówienia terminu wizyty (dzień i godzina wizyty) – **Oświadczenie własne Wykonawcy**;
- c) Wykonawca spełni warunek, jeżeli umożliwi badanemu odbiór wyników badań laboratoryjnych zdalnie przez Internet, oraz możliwość ich wydrukowania przez badanego - **Oświadczenie własne Wykonawcy**.

## 17. Podmiotowe środki dowodowe:

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków, Zamawiający wymaga: w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – załącznik nr 3 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga **na wezwanie**:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy)

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;

5) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Z informacji banku bądź kasy oszczędnościowo-kredytowej musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum: 200 000zł.;

8) **Wykaz**, że w ciągu ostatnich 3 lat wykonali z należytą starannością minimum dwa zamówienia polegające na wykonaniu dostawy asortymentu porównywalnego z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 200 000zł brutto każda wraz z referencjami z wykonanych dostaw;

9) Wykonawca spełni warunek, jeżeli umożliwi osobom kierowanym przez lekarzy zamawiającego możliwość telefonicznego umówienia terminu wizyty (dzień i godzina wizyty) – **Oświadczenie własne Wykonawcy**;

10) Wykonawca spełni warunek, jeżeli umożliwi badanemu odbiór wyników badań laboratoryjnych zdalnie przez Internet, oraz możliwość ich wydrukowania przez badanego - **Oświadczenie własne Wykonawcy**.

UWAGA:

A. Dokumenty i oświadczenia wymienione powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w kwestii braku podstaw wykluczenia. Pozostałe dokumenty i oświadczenia składa ten z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który potwierdza spełnienie warunku udziału w postępowaniu (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego, należy złożyć dokumenty podmiotu trzeciego w takim zakresie, w jakim udostępnia on określone zasoby).

B. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę



lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa powyżej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada załącznikowi nr 3 do SWZ.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

8. Oświadczenie w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć na Platformie zakupowej na stronie Zamawiającego.

**UWAGA!!!**

Zamawiający za pośrednictwem Platformy zakupowej wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyżej w terminie nie krótszym niż 5 dni do dostarczenia wymaganych dokumentów.

Wykonawca złoży ww. dokumenty na Platformie zakupowej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do tych czynności.

## 18.Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto** za realizację przedmiotu zamówienia, o których mowa w rozdziale 5 niniejszej SWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 19.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wartości procentowe:

**Cena - 60 %; Lokalizacja - 40 %;**

- 1) **Kryterium „cena” będzie obliczane wg wzoru:**

$$\text{Lp. C /ilość punktów/} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60$$

- 2) **Kryterium „Lokalizacja” będzie obliczane następująco:**

- Lokalizacja świadczenia usług w odległości do 3, 0 km od siedziby Zamawiającego – 40 pkt.
- Lokalizacja świadczenia usług w odległości od 3, 1 km do 6,0 km od siedziby Zamawiającego – 30 pkt.
- Lokalizacja świadczenia usług w odległości od 6, 1 km do 9,0 km od siedziby Zamawiającego – 20 pkt.
- Lokalizacja świadczenia usług w odległości pow. 9,0 km od siedziby Zamawiającego – 10 pkt.

Ocena odległości w km /z dokładnością do 100 metrów/ od **obiektu Zamawiającego przy ul. Rakowieckiej 2** (Ambulatorium JW 3964) będzie dokonywana do najdalszej placówki medycznej świadczenia usług (w przypadku świadczenia usługi w kilku obiektach). Odległość będzie liczona najkrótszą trasą drogową na podstawie google maps. Maksymalna liczba punktów zostanie przypisana ofercie tego Wykonawcy, którego najdalsza placówka znajduje się najbliżej obiektu Zamawiającego. Pozostałym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza ilość punktów. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć adresy placówek medycznych, w których zamierza świadczyć te usługi, **wg wzoru załącznik nr 9 do SIWZ.**

## 2. Sposób przyznawania punktów:

- 1) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## 20. Wadium:

### 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium :

3000 zł (trzy tysiące złotych)

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą.

3. W wypadku nie wniesienia wadium, wniesienia go w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywania wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy.

### 4. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **11 1010 1010 0029 4513 9120 1000** o jego wniesieniu w terminie decyduje data zaksięgowania środków na rachunek bankowy Zamawiającego;

2) **gwarancjach bankowych;**

3) **gwarancjach ubezpieczeniowych;**

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572 z późn. zm.);

**5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.**

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzenie dokonania wpłaty wadium. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium w postępowaniu - Sprawa nr 2/2022/Z na „Usługi medyczne do celów badań profilaktycznych”.**

7. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 ust. 1 do 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa art. 98 ustawy PZP.

9. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- 5) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

## **21. Sposób składania ofert oraz załączniki:**

Oferta musi zawierać:

1. **Formularz ofertowy** – zgodnie ze wzorem załącznik nr 1 do SWZ
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków** – wstępny formularz potwierdzający spełnienie warunków w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ
3. **Oświadczenie RODO** – załącznik nr 8 do SWZ

## **20. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów.

## **21. Należyte zabezpieczenie umowy:**

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **22. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania zgodnie z art. 253 ustawy oraz udostępni tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platforma zakupowa).
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

## **23. Środki ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy.
3. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy.

### **Załączniki do SWZ:**

- Załącznik Nr 1: Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2: OPZ + wykaz badań
- Załącznik Nr 3: Oświadczenie
- Załącznik Nr 4: Projekt umowy
- Załącznik Nr 5: Wykaz podobnych zamówień
- Załącznik Nr 6: Klauzula RODO art.13
- Załącznik Nr 7: Klauzula RODO art. 14
- Załącznik Nr 8: Oświadczenie RODO
- Załącznik Nr 9: Adresy placówek medycznych
- Załącznik nr 10: Oświadczenie GK

**Radca Prawny**

**Przewodniczący Komisji Przetargowej**

\_\_\_\_\_O/P\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_O/P\_\_\_\_\_

**Osoby opisująca przedmiot zamówienia:**

\_\_\_\_\_O/P\_\_\_\_\_