###### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

**Plac Teatralny 2**

**87-100 Toruń**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia **nie** **przekraczającej 221 000 euro**

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy na rok 2020**

**CPV 50 11 00 00 - 9**

Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych i podobnego sprzętu oraz podobne usługi

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **ZDW.N4.361.56.2019**

Otwarcie ofert dnia **05.12.2019 roku** o godzinie **10:00**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nie wnoszę uwag:*…………………………………**Mirosław Kielnik**Z-ca Dyrektora ds. Utrzymania Infrastruktury | *Zatwierdzam:*…………………………………**Przemysław Dąbrowski**Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich |

Załączniki do SIWZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **SKŁADNIKI** | **NR WZORU ZAŁĄCZNIKA** |
| 1 | Formularz Ofertowy | ZAŁĄCZNIK NR 1 |
| 2 | Formularz cenowy | ZAŁĄCZNIK NR 2 |
| 3 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek *wykluczenia z postępowania* | ZAŁĄCZNIK NR 3 |
| 4 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące *spełnienia warunków udziału w postępowaniu*; | ZAŁĄCZNIK NR 4 |
| 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 *(przykład)**Oświadczenie składane przez Wykonawcę 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu* | ZAŁĄCZNIK NR 5 |
| 6 | Istotne postanowienia umowy | ZAŁĄCZNIK NR 6 |
| 7 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – *załącznik do umowy* | ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy |
| 8 | Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO) | ZAŁĄCZNIK NR 7 |
| 9 | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania | ZAŁĄCZNIK NR 8 |
| 10 | Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia | ZAŁĄCZNIK NR 9 |
| 11 | Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych | ZAŁĄCZNIK NR 10 |

ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE

# NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCY

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

**Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń**

**NIP 9561969536**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz**

tel. 52-37-05-717, faks 52-37-05-716

strona internetowa <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

godziny urzędowania: 7.00 - 15.00

# INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

* w sprawach **przedmiotu zamówienia**:

**Luiza Wyczyńska** – Naczelnik Wydziału Administracji i Zaplecza Technicznego

tel. 52 37-05-729

* w sprawach **procedury przetargowej**:

 **Anna Kominiak** – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

tel. 52 37-05-718 fax. 52 37-05-716 , e-mail: za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz> i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**

 **Agata Walenczykowska** – Starszy Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych

tel. 52 37-05-717, e-mail: za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz> i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**

# INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629*), osobiście,
za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>
2. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>
3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Zamawiający w zakresie pytań **technicznych** związanych z działaniem systemu prosi o kontakt
z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numer **22 101 02 02,** **cwk@platformazakupowa.pl**
5. **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**(NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT – **oferty są składane w wersji papierowej)**
6. Zawiadomienia, zapytania do SIWZ oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie
za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz> i formularza **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**
7. Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu
w zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania platformazakupowa.pl można komunikować
się za pomocą e-maila zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl;

1. Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformazakupowa.pl zgodnie z pkt 7 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
2. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych
w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
3. Za datę przekazania zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Ofertę oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy zmienianej w art. 1 składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**.
5. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju
z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielnie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane są ***w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem (w formie pisemnej).***
6. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty
są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, **w formie pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich wnoszenia – nie dotyczy dokumentów wymaganych w drodze uzupełnienia.
5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wyjaśnienie treści **SIWZ**:
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **SIWZ**. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął
	do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
	2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek
	o wyjaśnienie treści **SIWZ** wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał **SIWZ** bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.
	4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego **SIWZ** a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
	5. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść **SIWZ**. Dokonaną zmianę treści **SIWZ** zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.
	6. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.
	7. Pytania i odpowiedzi, zmiany **SIWZ**, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących **SIWZ** i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>.

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw.
z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843) – zwana dalej „ustawa Pzp”, aktów wykonawczych do ustawy Pzp - [Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. (Dz. U. 2016r. poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości
i Technologii z dnia 16.10.2018r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1993) w sprawie rodzajów  dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=6570) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwaną dalej „SIWZ”.

2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług.**

1. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza równowartości kwoty **221 000 euro.**

# PODWYKONAWCY

Zamawiający **dopuszcza** udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.

W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający **wymaga wskazania
w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom**
i podania firm (nazw) podwykonawców ***(Wykonawca jest zobowiązany wskazać firmę/ firmy dot. podwykonawstwa jedynie w przypadku, gdy na etapie składania ofert są mu one znane)***. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał
z podwykonawców przy jego realizacji.

Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom** składając *Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ*, zobowiązany jest wypełnić pkt 6.

Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**,
w celu wykazania *braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia* z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Pozostałe zapisy dot. podwykonawców znajdują się w XVI SIWZ.

Zamawiający **NIE ŻĄDA** od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przedstawienia dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów(tj. dokumentów
i oświadczeń wg § 5 pkt 1- 9 rozporządzenia ws. dokumentów, dotyczących podwykonawcyktóremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a.)

Zgodnie z art. 36ba, jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje
w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 - *Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.*

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że **proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca**, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

# TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca **samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego** może **przedłużyć termin związania ofertą,**
z tym że Zamawiający może tylko raz, **co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą**, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,
**nie dłuższy jednak niż 60 dni**.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ II
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020.**

1. **Naprawa dotyczy następujących pojazdów:**
2. **Silniki benzynowe:**
* Skoda Octavia II 1.6 2008 r.
* Skoda Fabia 1.2 2008 r.
* Skoda, Fabia 1.2 2010 r.
* Dacia Logan 1.6 2007 r.
1. **Silniki diesla:**
* Dacia Duster 1.5 2018 r.
* Dacia Duster 1.5 2018 r.
* VW Caravelle 2.5 2006 r.
1. **Wykaz czynności naprawczych:**
2. Wymiana oleju silnikowego,
3. Wymiana filtra powietrza, oleju, przeciwpyłowego
4. Wymiana uszczelki pod głowicą,
5. Wymiana rozrządu silnika,
6. Diagnostyka komputerowa,
7. Wymiana sprzęgła,
8. Wymiana przegubu wew./zew.,
9. Wymiana tarcz, bębnów hamulcowych,
10. Wymiana klocków hamulcowych,
11. Wymiana płynu hamulcowego,
12. Regulacja zbieżności kół,
13. Naprawa układu kierowniczego,
14. Wymiana amortyzatorów,
15. Wymiana opon zima – lato,
16. Naprawa układu klimatyzacji, odgrzybianie,
17. Naprawa blacharska,
18. Lakierowanie
19. Inne nie wymienione w ramach potrzeb.

4. Wykonawca winien posiadać zaplecze techniczne, kadrę pracowniczą i praktykę do przeprowadzenia wymienionego zakresu napraw pojazdów i ich podzespołów.

**Zakład naprawczy, w którym będą świadczone usługi winien znajdować się na terenie miasta Bydgoszcz bądź gminy znajdującej się w bezpośrednim sąsiedztwie miasta Bydgoszcz.**

**W takim przypadku Zamawiający będzie we własnym zakresie dostarczał samochody
do wykonania usługi. Z wyjątkiem sytuacji opisanej poniżej.**

**W przypadku miejsca siedziby zakładu naprawczego znajdującego się w odległości większej
niż wyżej wskazana Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu od osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy ze strony Zamawiającego polecenia wykonania naprawy do odebrania pojazdu z miejsca garażowania (siedziba Zamawiającego) i przetransportowania go do miejsca wykonania naprawy na własny koszt i ryzyko, a po naprawie do odstawienia pojazdu do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Cena transportu pojazdu winna być wkalkulowana
w cenę jednostkową roboczogodziny.**

1. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu od osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy ze strony Zamawiającego polecenia wykonania naprawy do: odebrania pojazdu z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i przetransportowania go do miejsca wykonania naprawy na własny koszt
i ryzyko, a po naprawie do odstawienia pojazdu do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 - miejsca garażowania na własny koszt i ryzyko. Cena ewentualnego transportu pojazdu winna być wkalkulowana w cenę jednostkową roboczogodziny.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia. Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 3 miesiące, maksymalny okres 12 miesięcy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowioną osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości obsługiwanych pojazdów i sprzętu w trakcie trwania umowy.
6. Materiały niezbędne do wykonywania napraw lub konserwacji dostarczać będzie dostawca części zamiennych, którego Zamawiający wyłoni w oddzielnym postępowaniu, za wyjątkiem materiałów lakierniczych, które stanowiły będą odrębną fakturę zawierającą rzeczywisty koszt zakupu tych materiałów.
7. Podzespoły pojazdów, których nie można nabyć u dostawcy części zamiennych zapewni Wykonawca usługi w oparciu o własne zaplecze materiałowe lub hurtowe, po uprzednim telefonicznym zaakceptowaniu ceny zakupu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Wartość materiału Wykonawca doliczy do wartości usługi w oddzielnej pozycji na fakturze.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji zużytych części zamiennych, akcesoriów
i materiałów eksploatacyjnych wymienionych podczas napraw.

**II TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany: **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

ROZDZIAŁ III
WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ IV
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego
w ogłoszeniu o zamówieniu;
2. nie podlegają wykluczeniu **z uwagi na okoliczności wskazane przepisem ustawy Pzp:**
* **art. 24 ust. 1**
* **art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki udziału**
w postępowaniu dotyczące:
	1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika
	to z odrębnych przepisów:**

 Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* 1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* 1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
		1. W zakresie **zdolności technicznej**:

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym.

W celu spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania):

a) warsztatem samochodowym co najmniej 1 stanowiskowym;

b) lakiernią;

c) podnośnikiem samochodowym stacjonarnym lub sprzętem równoważnym – szt.1;

d) lawetą do przewozu pojazdów lub sprzętem równoważnym – szt.1.

* + 1. W zakresie **zdolności zawodowej:**

 Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca w celu spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował
w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania):

1. mechanik samochodowy,
2. blacharz,
3. lakiernik.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **polegać
na zasobach innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
	1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu,
	że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
	w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu **podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ust. i 5 ustawy Pzp.**
	3. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty
	te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca,
	nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1. SIWZ

* 1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

1. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
2. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
	1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszą solidarna odpowiedzialność za wykonanie umowy.**
	2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz ust. 5 (w zakresie wskazanym w Ogłoszeniu), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu **winien spełniać Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie.**

# PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.**
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę (art. 24ust. 5 ppkt 1,2,4):
	* + 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (T. j. - Dz. 2017, poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy
			z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. z dnia 22 listopada 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344);
			2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
			3. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał
			w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp **lub pkt II ppkt 2** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające
do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego **pkt 4 SIWZ.**
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

RODZIAŁ V
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu – **wg. załącznika nr 3,**

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg. załącznika nr 4.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia:**

* Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
* Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
* Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp

składa **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia
w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. **Zamawiający żąda od Wykonawcy**, **który *polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów*
na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów:**

a)  **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

c) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz
z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

d) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne**;

**Uwaga**: ww. dokumentów **(pkt a – d)** ) należy dołączać do oferty.

1. Wykonawca, w terminie **3 dni** **od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – **załącznik nr 6.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,
że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia. **Składany dokument winien być aktualny nie później niż na dzień składania ofert.**

**UWAGA!**

W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono **tylko jedną ofertę** (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową), ***oświadczenie
o przynależności do grupy kapitałowej*** nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie więzi z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.**

1. Wykonawca złoży **aktualne na dzień składania ofert** następujące oświadczenia i dokumenty:
	* + 1. **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14
			i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
			2. **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
			3. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
			4. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum)* ***dokumenty wymienione w V pkt 5 ppkt. a-d składa każdy z Wykonawców oddzielnie.***

6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany
w pkt 5 ppkt b, składa informację z odpowiedniego rejestru, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.

1. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w:
3. pkt 5 ppkt a) składa informację z odpowiedniego rejestru, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 13, 14
i 21 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. pkt 5 ppkt b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 zastępuje
się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem albo przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli powyższe oświadczenia lub dokumenty
nie są dostępne w języku polskim Wykonawca składa tłumaczenie oświadczeń lub dokumentów
na język polski.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 5, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta
z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

RODZIAŁ VI
SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI
LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zmawiający nie dopuszcza składania ofert:
* Wariantowych
* Częściowych
1. Oferta musi być sporządzona **w języku polskim**, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno **ponumerowane**.
3. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały
z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12; (**zaleca się umieszczenie oferty w skoroszycie,
do wpięcia**).
4. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł,
że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. z dnia 9 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie
i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”,
z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty*.*
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanym przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do ogłoszenia. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
8. Ofertę stanowi wypełniony:
9. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
10. Formularz cenowy – **załącznik nr 2**
11. **Wykaz** osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – **załącznik nr 9**
12. **Wykaz** narzędzi i urządzeń technicznych – **załącznik nr 10**
13. **Oświadczenia i dokumenty,** o których mowa w **Rozdziale V pkt 1, 2, 5**
14. **Oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania– **załącznik nr 8**
15. **Zobowiązanie** lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega
na zdolnościach innych podmiotów wraz z dokumentami wymienionymi w **Rozdziale V pkt 3.**
16. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
17. Dokumenty, z których wynika **prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności
za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. z dnia 24 lutego 2017 r. Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zmianami), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
18. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone **pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
19. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO)**– załącznik nr 7
do SIWZ .**
20. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** doogłoszenia. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.
21. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie
od wyniku postępowania.
22. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą
i adresem wykonawcy i zamawiającego, opisaną w następujący sposób:

|  |
| --- |
| ...........................................Nazwa i adres wykonawcy **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy****ul. Dworcowa , 85-010 Bydgoszcz****Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy na rok 2020****nie otwierać przed 05.12..2019 r. przed godz. 10:00** |

Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy
w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

RODZIAŁ VII
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Za cenę oferty uważać się będzie **cenę brutto** podaną na Formularzu Oferty – **załącznik nr 1 do** SIWZ, obliczona w oparciu o **Formularz cenowy**– załączniki nr 2 do SIWZ

 Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT
w wysokości 23% Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

1. Cena oferty będzie ceną kosztorysową. **Formularz cenowy winien być wypełniony
w każdej pozycji**. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
(tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:

a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);

b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);

 Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania.
W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

1. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.
2. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy Zamawiającego, zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek
od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

RODZIAŁ VIII
INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I
OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. Oferty należy składać w:

**Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, sekretariat.**

1. Termin składania ofert upływa dnia **05.12.2019 r. o godz.: 09:45.**
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2. zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Miejsce i termin otwarcia ofert
4. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć
w **dniu 05.12.2019 r. o godz.: 10:00 do siedziby Zamawiającego (sala nr 17, I piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
7. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania,
z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. Zamawiający **odrzuci ofertę** w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych
w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

RODZIAŁ IX
KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. tryb oceny ofert

Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody
na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), **będzie podlegała odrzuceniu.**

1. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający będzie oceniał oferty nieodrzucone według następujących kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr: | Nazwa kryterium: | Waga: | Maksymalna liczba przyznanych punktów w danym kryterium: |
| 1 | **Cena** (Pc) | **60%** | **60** |
| 2 | **Okres gwarancji** (Pg) | **40%** | **40** |

1. ZASADY OCENY OFERT WG USTALONYCH KRYTERIÓW
2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kryterium | Wzór: |
| 1 | **Pc = (Oferta z najniższą ceną/Oferta oceniana) x 60 pkt** |
| Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza.  |
| 2 | **Pg = Okres gwarancji (max. 40 pkt)** |
| Kryterium **Okres gwarancji** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji.**Minimalny okres gwarancji powinien wynosić 3 miesiące, maksymalny okres 12 miesięcy.** Liczba punktów w kryterium **Okres gwarancji** zostanie przyznana zgodnie z poniższym:-za wskazanie w ofercie **3 miesiące** przyznane zostanie **0,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **4 miesiące** przyznane zostanie **5,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **5 miesięcy** przyznane zostanie **10,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **6 miesięcy** przyznane zostanie **15,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **7 miesięcy** przyznane zostanie **20,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **8 miesięcy** przyznane zostanie **25,00 pkt**,-za wskazanie w ofercie **9 miesięcy** przyznane zostanie **30,00 pkt,**- za wskazanie w ofercie **10 miesięcy** przyznane zostanie **35,00 pkt,****-** za wskazanie w ofercie **12 miesięcy** przyznane zostanie **40,00 pkt,****Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty Okres gwarancji dłuższy niż 12 miesięcy lub krótszy niż 3 miesiące lub nie zostanie podany okres gwarancji lub z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.** **W przypadku określenia okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający przyjmie wartość zaokrągloną w górę (np. 4,1 miesiąca zostanie zaokrąglone do 5 miesięcy) i taki okres będzie uwzględniony do oceny oferty i w ewentualnej umowie z Wykonawcą.**W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. |

1. Przyjmuje się, w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, 1% wagi kryterium = 1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów **Pc + Pg** spośród ofert nie podlegających odrzuceniu
i spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę
z najniższą ceną.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

RODZIAŁ X
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

RODZIAŁ XI
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy na formularzu przedstawionym przez Wykonawcę **uwzględniającym**  zapisy **Istotnych postanowień umowy** stanowiących **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

RODZIAŁ XII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny
w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**Odwołanie** – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

* Określenia warunków udziału w postępowaniu;
* Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
* Odrzucenia oferty odwołującego;
* Opisu przedmiotu zamówienia;
* Wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej **w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** – jeżeli zostały przesłane
w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy pzp zdanie drugie, albo w **terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania
w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,
iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**Skarga do sądu** – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy Pzp.

RODZIAŁ XIII
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli
są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach,
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

 – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz>

1. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.
2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY
3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia
w wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż termin podany w ppkt 1 niniejszego punktu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
6. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

RODZIAŁ XIV
WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU z art. 29 ust. 3a
USTAWY PZP

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez **Wykonawcę lub podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
2. Powyższe wymagania określają w szczególności:
3. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
4. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
5. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności
w trakcie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę**. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji ww. przedmiotu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

**W szczególności czynności związanych z:**

* **lakierowaniem;**
* **mechaniką samochodową;**
* **naprawami blacharskimi.**
1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany **jeden** z poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**LUB**

* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.
*o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe
do zidentyfikowania;

**LUB**

* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**LUB**

* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia
29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*
1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

RODZIAŁ XV
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

RODZIAŁ XVI
INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

###

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych
			w Ustawie Ppz oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
1. Wykonawca może powierzyć wykonanie pozostałych (niezastrzeżonych powyżej jako kluczowych) części zamówienia Podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia (niekluczowych), których wykonania zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmę (nazwę) Podwykonawców składając Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest wypełnić pkt. 8. Dane dotyczące podwykonawstwa Wykonawca winien również zawrzeć w Oświadczeniu Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ, Oświadczeniu Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W odniesieniu do kluczowych części zamówienia zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca nie może powoływać się na zdolnościach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje
o podwykonawcach w oświadczeniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**. Jeżeli na etapie składania oferty Wykonawca nie jest w stanie wskazać nazw podwykonawców w sposób określony w art. 36b ustęp 1 ustawy pzp, uzasadnione jest aby nie wskazywał iż zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zgodnie z treścią art. 36ba ustawy pzp, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom może nastąpić w trakcie realizacji zamówienia. W takim wypadku wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w [art. 25a ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojxga), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

RODZIAŁ XVII
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

**I. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R.
W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej **„RODO”,** informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail:

sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl

1. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl***\****;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* **Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy na rok 2020,** numer referencyjny: **ZDW.N4.361.56.2019,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986,2215, z 2019 r.poz.53,730)), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza
4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. nie przysługuje Pani/Panu:
7. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
8. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
9. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*.*

 **II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1)w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – **Załącznika nr 7 do SIWZ – OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO).**

RODZIAŁ XVIII
INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**.
4. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
5. Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Opracowała:*………………..**Agata Walenczykowska**Starszy Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych*Odpowiedzialny/a za określenie opisu przedmiotu zamówienia:*………………………..**Luiza Wyczyńska** | *Opiniował/a pod względem proceduralny :*………………..**Anna Kominiak**Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych*Odpowiedzialny/a za określenie warunków udziału w postępowaniu:*………………………..**Luiza Wyczyńska** | *Opiniował/a pod względem formalno prawnym:*………………..**Maciej Świerczyński**Radca Prawny*Odpowiedzialny/a za określenie kryteriów oceny ofert****:*** …………..…………..**Luiza Wyczyńska** | *Opiniował/a pod względem przedmiotu zamówienia:*………………..**Luiza Wyczyńska**Naczelnik Wydziału Administracji i Zaplecza  |

Załącznik nr 1 do SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa Wykonawcy |  |
| Adres siedziby Wykonawcy |  |
| Ulica |  |
| Miejscowość, kod pocztowy |  |
| Województwo |  |
| Adres do korespondencji |  |
| NIP |  |
| REGON / KRS |  |
| Nr telefonu do kontaktu |  |
| Nr faksu do kontaktu |  |
| Adres e-mail do kontaktu |  |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym |  |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**1****(tak/nie; jeżeli *tak* – wskazać odpowiednie)** |  |

**FORMULARZ OFERTY**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

**Plac Teatralny 2**

**87-100 Toruń**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

My niżej podpisani

.................................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

.................................................................................................................................................................................

 *(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

**KRYTERIUM CENA**

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |  |
| --- | --- |
| **WARTOŚĆ NETTO** | **zł** |
| **VAT 23%** | **zł** |
| **WARTOŚĆ BRUTTO** | **zł** |

**KRYTERIUM OKRES GWARANCJI**

1. Zobowiązujemy się do udzielenia **………………** miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia. Termin gwarancji liczony będzie od dnia wystawienia faktury VAT za dane zlecenie.
2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
3. Oświadczam, że **zakład naprawczy**, w którym będą świadczone usługi znajdowuje się w:

 (adres warsztatu):**……………………………………………………………………………………………….**

1. Informujmy, że:
2. wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
3. wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu
do następujących towarów\*:

………………………...……………………………………………………………………………………………

Wartość towarów powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………………………………….. zł netto.

\* UWAGA: Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

* + - 1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
			2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
			3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.
1. Akceptujemy następujące warunki płatności: zgodnie z postanowieniami istotnych warunków umowy kwota wynikająca z faktury płatna w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

..................................................................................................................................................................................

*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)*

1. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (zakres powierzonej części zamówienia) (nazwa podwykonawcy)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (zakres powierzonej części zamówienia) (nazwa podwykonawcy)

1. Jeżeli Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom wówczas podaje:

 Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: **…………… .**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się,
w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych w zgodnej
z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Informacje i dokumenty stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji załączone są do oferty w sposób następujący

**………………………………………………………………………………………………………………**

**oraz zastrzegamy, że nie mogą one być udostępniane.**

*Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie art. 8 ust 3. W przypadku zaniedbania przez wykonawcę wykazania, że zastrzeżone przez niego w ofercie informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzi do tego, że zastrzeżenie tajemnicy będzie nieskuteczne.*

1. Ofertę niniejszą składamy na .................... kolejno ponumerowanych stronach.
2. Załącznikami do niniejszej oferty są:
3. ……………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………

\* uzupełnić zgodnie z ofertą /niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

 ...........................................................................

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**1** Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2013r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str.36)

1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, którezatrudnia **mniej niż 10 osób** i któregoroczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR.**
2. **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
3. **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwamii które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY**

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa zł/rbh netto** | **Wartość** **netto w zł** |
| **1.** | Usługi w zakresie **napraw i konserwacji pojazdów**  | **1 rbh** | **320** |  |  |
| **2.** | Usługi w zakresie **napraw blacharskich pojazdów**  | **1 rbh** | **80** |  |  |
| **3.** | Usługi w zakresie **prac lakierniczych pojazdów**  | **1 rbh** | **80** |  |  |
| **Razem netto** |  |
| **Podatek VAT 23 %** |  |
| **Razem brutto** |  |

Norma czasu pracy ustalona będzie w oparciu o: ……………………………………………

*podać nazwę aktualnie obowiązującego w zakładzie KNP, rok wydania i organ zatwierdzający*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

………………………………………………………………

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

**Plac Teatralny 2**

**87-100 Toruń**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

prowadzonego przez

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 , 85-010 Bydgoszcz**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
**art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.**

2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp **w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz
w rozdziale IV pkt II SIWZ.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu
o zamówieniu oraz w* **rozdziale IV pkt II SIWZ***).* *p).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………….....

………………………………………………………………………………………………………………….....

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale IV pkt II SIWZ.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**

**Plac Teatralny 2**

**87-100 Toruń**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy**

**ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz**

 *(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Kompleksowa dostawa gazu ziemnego wysokometanowego (grupa E) obejmująca – sprzedaż
i dystrybucję gazu dla potrzeb budynku biurowego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80 na okres od 01.01.2020 do 30.06.2022 roku**

prowadzonego przez

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 , 85-010 Bydgoszcz**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
**w SIWZ na niniejsze postępowanie, w rozdziale IV pkt I.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **SIWZ, w rozdziale IV pkt I.** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………………….…..………………………………….., w następującym zakresie: ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

*(nazwa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE -**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust. 1 pkt. 23**

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

**w imieniu Wykonawcy:**

**oświadczam, że\*:**

 nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów tj. z dnia 23 marca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 798) z wykonawcami, którzy złożyli oferty
w postępowaniu

 należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów tj. z dnia 23 marca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 798) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu

1. ……………………………………………..……………………

2.……………………………………………..……………………

3. ……………………………………………..……………………

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Uwaga:**

Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej

informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

*UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono **tylko jedną ofertę** (w ramach tej samej części zamówienia złożono jedną ofertę częściową), ***oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej*** nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

*Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie więzi z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA WARUNKÓW UMOWY**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą:

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy na rok 2020**

**§ 2
Warunki**

1. **Naprawa dotyczy następujących pojazdów:**
	1. **Silniki benzynowe:**
* Skoda Octavia II 1.6 2008 r.
* Skoda Fabia 1.2 2008 r.
* Skoda, Fabia 1.2 2010 r.
* Dacia Logan 1.6 2007 r.
	1. **Silniki diesla:**
* Dacia Duster 1.5 2018 r.
* Dacia Duster 1.5 2018 r.
* VW Caravelle 2.5 2006 r.
1. **Wykaz czynności naprawczych:**
	* + 1. Wymiana oleju silnikowego,
			2. Wymiana filtra powietrza, oleju, przeciwpyłowego
			3. Wymiana uszczelki pod głowicą,
			4. Wymiana rozrządu silnika,
			5. Diagnostyka komputerowa,
			6. Wymiana sprzęgła,
			7. Wymiana przegubu wew./zew.,
			8. Wymiana tarcz, bębnów hamulcowych,
			9. Wymiana klocków hamulcowych,
			10. Wymiana płynu hamulcowego,
			11. Regulacja zbieżności kół,
			12. Naprawa układu kierowniczego,
			13. Wymiana amortyzatorów,
			14. Wymiana opon zima – lato,
			15. Naprawa układu klimatyzacji, odgrzybianie,
			16. Naprawa blacharska,
			17. Lakierowanie
			18. Inne nie wymienione w ramach potrzeb.
2. Wykonawca winien posiadać zaplecze techniczne, kadrę pracowniczą i praktykę do przeprowadzenia wymienionego zakresu napraw pojazdów i ich podzespołów.

 **Zakład naprawczy, w którym będą świadczone usługi winien znajdować się na terenie miasta Bydgoszcz bądź gminy znajdującej się w bezpośrednim sąsiedztwie miasta Bydgoszcz.**

1. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu od osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy ze strony Zamawiającego polecenia wykonania naprawy do: odebrania pojazdu
z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i przetransportowania go do miejsca wykonania naprawy
na własny koszt i ryzyko, a po naprawie do odstawienia pojazdu do Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 - miejsca garażowania na własny koszt i ryzyko. Cena ewentualnego transportu pojazdu winna być wkalkulowana w cenę jednostkową roboczogodziny.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z ustaleniami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres …… miesięcy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego
z ustanowioną osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości obsługiwanych pojazdów i sprzętu w trakcie trwania umowy.
6. Materiały niezbędne do wykonywania napraw lub konserwacji dostarczać będzie dostawca części zamiennych, którego Zamawiający wyłoni w oddzielnym postępowaniu, za wyjątkiem materiałów lakierniczych, które stanowiły będą odrębną fakturę zawierającą rzeczywisty koszt zakupu tych materiałów.
7. Podzespoły pojazdów, których nie można nabyć u dostawcy części zamiennych zapewni Wykonawca usługi
w oparciu o własne zaplecze materiałowe lub hurtowe, po uprzednim telefonicznym zaakceptowaniu ceny zakupu przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Wartość materiału Wykonawca doliczy
do wartości usługi w oddzielnej pozycji na fakturze.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do utylizacji zużytych części zamiennych, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych wymienionych podczas napraw.

**§ 3**

1. Zakres szczegółowy przedmiotu zamówienia, którego realizacja wynika z niniejszej umowy określają stanowiące integralną jej część następujące dokumenty:
2. Oferta Wykonawcy złożona dnia …………. 2019 r.
3. Ogłoszenie

**§ 4**

**Termin i zasady realizacji umowy**

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w terminie od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
na podstawie pisemnych numerowanych kolejno zleceń podpisanych każdorazowo przez upoważnionego pracownika ZDW Bydgoszcz.

2. Czas trwania umowy może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania limitów środków przewidzianych
na realizację zamówienia.

**§ 5**

**Wartość umowy**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu określonego w § 1 i 2 umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto: ………………………… zł.**

2. Cena za 1 roboczogodzinę:

* **napraw i konserwacji wynosi…………………….. zł netto.**
* **prac blacharskich wynosi…………………….. zł netto.**
* **prac lakierniczych wynosi…………………….. zł netto.**

 Materiały lakiernicze zużyte do lakierowania elementu będą stanowiły odrębną fakturę zawierającą rzeczywisty koszt zakupu tych materiałów.

3. Wartość umowna wymieniona w ust. 1 może być nie wykorzystana w okresie zawartej umowy, natomiast umowa wygasa po upływie terminu jej realizacji określonej w §4, bądź po wykorzystaniu całej kwoty maksymalnej określonej w ust. 1

4. Wartość umowy określona w §5 ust. 1jest wartością maksymalną, a faktyczna wysokość ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie ze zliczenia wartość faktur wystawionych po wykonaniu napraw.

5. Cena określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym uwzględnia wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszt transportu pojazdu do miejsca naprawy i do miejsca garażowania pojazdu po naprawie.

**§ 6**

**Nadzór nad realizacją umowy**

* + - 1. Zamawiający wyznacza do bieżącego kontaktowania się z Wykonawcą przy realizacji umowy:

**Mariusza Wilskiego**, tel. 607852073, e-mail: m.wilski@zdw-bydgoszcz.pl

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonanie usługi objętej niniejszą umową bez wprowadzania w niej dodatkowych zapisów.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym swoich pracowników w osobach:

..........................................., tel. ......................., e-mail: ................

4. Wykonawca ma prawo zmiany osób nadzorujących wykonanie usługi objętej niniejszą umową bez wprowadzania w niej dodatkowych zapisów

**§ 7**

**Zasady rozliczeń i płatności**

1. Wynagrodzenie wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę
po zleconej i wykonanej usłudze. Każda faktura zawierać będzie Szczegółową Specyfikację Kosztów,
ze wskazaniem zakresu wykonanych napraw, jaki pojazd poddany został naprawie, ilość roboczogodzin i cenę roboczogodziny oraz załączy szczegółowe warunki gwarancji na wymienioną ewentualnie część zamienną.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się wynagrodzenie brutto za naprawy, które obejmuje koszt robocizny oraz ewentualnie z zastrzeżeniem § 2 ust. 10 koszt niezbędnych materiałów, akcesoriów i części zamiennych. Koszt materiałów, akcesoriów i części zamiennych stanowić będzie odrębną pozycję wyceny usługi na fakturze.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po potwierdzeniu przez Zamawiającego bezwadliwego wykonania naprawy pojazdów.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w formie pieniądza w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne zgodnie z (w przypadku wejścia w życie) Ustawą
z dnia 9.11.2018 o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, w formie elektronicznej, prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Faktury wystawiane będą na adres: ***nabywca*** - **Województwo Kujawsko – Pomorskie**, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536, ***płatnik* - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**, ul. Dworcowa 80,
85-010 Bydgoszcz. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy. Od dnia 18.04.2019 r. istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.

**§ 8**

**Kary**

1. W przypadku, gdy Wykonawca:

* + - 1. nie przyjmie pojazdu do naprawy w terminie uzgodnionym każdorazowo przez strony, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
			2. nie wykona naprawy w terminie uzgodnionym każdorazowo przez strony, przy czym termin naprawy nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy pojazdu (z zastrzeżeniem zapisu §10), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
			3. nie usunie wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie przewidzianym w §10 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którakolwiek ze stron
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w §5 pkt 1.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi przekraczającej 6 dni roboczych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. W wypadku nie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności: mechanika samochodowego, blacharza, lakiernika, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną
do wysokości 0,25 % całkowitej wartości umowy Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy
o pracę.
2. Zmiana pracownik, a o którym mowa w ust. 5 wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego
z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika,
w sytuacjach losowych Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie skieruje do pracy osób o nie gorszych kwalifikacjach niż wymagane przez Zamawiającego w pkt. V. 1.3.2. SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek Zamawiającego, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może ulec rozwiązaniu przez każdą ze stron za miesięcznym okresem wypowiedzenia licząc od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą do odstąpienia od umowy.

2. Stronom będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

 Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy:

1. w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy
w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o takiej sytuacji;

 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy; Wykonawcy nie będzie przysługiwało ani odstępne ani roszczenie odszkodowawcze.

1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
3. Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi lub ją przerwał bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej wobec wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. w przypadku przewidzianym w § 11, § 16 umowy

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.

4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące szczegółowe obowiązki:

1. w terminie 14 dni od daty przekazania oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odstąpienia.
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym, koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.

**§ 10**

**Warunki wykonania umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli podczas wykonywania napraw pojazdów.

2. Ustalenie czasu naprawy, odbywać się będzie w oparciu o katalog warsztatowych norm czasu pracy, lub
w przypadku braku normy w wymienionym katalogu o normy producenta sprzętu.

3. Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu od upoważnionego pracownika ZDW Bydgoszcz zlecenia wykonania naprawy pojazdu do odebrania z miejsca wskazanego przez Zamawiającego pojazdu w ciągu
**24 godzin od momentu wydania zlecenia**, przetransportowania danego pojazdu do miejsca wykonania naprawy na własny koszt oraz wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż do **5 dni** roboczych od odbioru pojazdu miejsca wskazanego przez Zamawiającego (W szczególnie uzasadnionych wypadkach Strony uzgodnią dłuższy termin wykonania naprawy), a następnie dostarczenia pojazdu na własny koszt na miejsce wskazane przez Zamawiającego w terminie 24 godzin od momentu wykonania naprawy.

4. Zlecenie wykonania naprawy wskazane w ust.3 będzie dokonywane drogą elektroniczna: ………..@........ lub telefonicznie na numer ………. a następnie potwierdzane pisemnie. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania zlecenia. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanego zlecenia, uznaje się iż zlecenie dotarło do Wykonawcy.

5. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru po wykonaniu naprawy pojazdu niezwłocznie po jego dostarczeniu przez Wykonawcę. Dokonanie odbioru będzie potwierdzone protokółem odbioru podpisanym przez upoważnionego pracownika ZDW.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

 a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

 b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to :

 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu naprawy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie umowne za daną wykonaną wadliwie usługę,

 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu naprawy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub żądać wykonania naprawy po raz drugi.

7. Termin usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 3 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistniałej wadzie.

**§ 11**

**Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca udzieli na wykonane usługi naprawcze ……. miesięcy gwarancji liczonej od dnia wystawienia faktury.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeśli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

**§ 12**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywanymi usługami.

3. Odpowiedzialność wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się następująco:

 - protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy,

 - udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający),

 - rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.

4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego następować będzie w terminie 7 dni od daty prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez Wykonawcę noty obciążeniowej, w przypadku nie otrzymania w terminie 7 dni wypłaty odszkodowania, Zamawiający potrąci z faktury wartość odszkodowania.

**§ 14**

* + - 1. Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę**. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji ww. przedmiotu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

W szczególności czynności związanych z:

* lakierowaniem;
* mechaniką samochodową;
* naprawami blacharskimi.
	+ - 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia
			na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
	* + 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
			w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany **jeden** z poniżej dowodów
			w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**lub**

* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana
w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[2]](#footnote-2) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe
do zidentyfikowania;

**lub**

* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**lub**

* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 15**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo i przedłożył Zamawiającemu kopię tych umów. Na ich podstawie Wykonawca powierza następującym podwykonawcom wykonanie:

1) …………………………………………

2) …………………………………………

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie usług w tym działań podwykonawcy i ponosi za nie odpowiedzialność odszkodowawcza w stosunku do Zamawiającego oraz wszelkich podmiotów trzecich.
3. Jeśli w trakcie realizacji usługi Wykonawca poweźmie zamiar zatrudnienia innych podwykonawców niż wskazanych w ofercie zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego. W przypadku zawarcia umów
o podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia z nowymi Podwykonawcami przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem prac przez Podwykonawców. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do powyższych umów.
4. W przypadku wskazanym w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności określone w art. 647¹ KC w szczególności dostarczyć Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
5. Wykonawca może zrezygnować z podwykonawstwa.
6. Pozostałe usługi Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.
7. Zatrudnienie przez Wykonawcę podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego
8. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp , w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§16**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody i zniszczenia spowodowane przez jego pracowników lub inne osoby działające w jego imieniu podczas wykonywania umowy i w związku z jej wykonywaniem, do wysokości wyrządzonej szkody, niezależnie od kar umownych w § 8 umowy.

2. W razie powstania szkody Strony sporządzą na tę okoliczność protokół ustalający przyczynę jej powstania oraz jej rozmiar i zakres odpowiedzialności Wykonawcy.

**§18**

**Warunki aneksowania umowy**

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian
postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano
wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej,
z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1.1. **Zmiana terminu realizacji** zamówienia w przypadku:

a) konieczności skrócenia terminu realizacji zamówienia z uwagi na okoliczności uniemożliwiające dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;

1.2. **Zmiana podwykonawcy** - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji usług. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego,
na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków
w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części usługi przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,

1.3 **Zmiana osób** odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane
w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy,
a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.

 1.4. **Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych**
 w treści umowy,

 1.5. **Zmiany wynagrodzenia** w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
2. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa wart. 357 1 k.c. - Jeżeli powodu
nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
3. Przekształcenia Wykonawcy będącego osoba prawną lub spółką osobową lub cywilną w inna spółkę prawa handlowego w trybie przekształcenia spółki zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 15 września 2000r. - Kodeks spółek handlowych (tj. z dnia 15 września 2016 r. Dz.U. z 2016 r. poz. 1578 z późn. zm.).
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP:

5.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);

5.2.zmiana danych teleadresowych.

**§ 19**

**Postanowienia ogólne**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy,
w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
w drodze podpisanego przez strony aneksu.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20**

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy, uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w § 8 ustęp 1 umowy.

**§ 22**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

 **Załącznik nr 7 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA
OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO)**

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

……..........................................................................................

czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z formularzem.

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Wykonawca**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

prowadzonego przez

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80 , 85-010 Bydgoszcz**

**oświadczam**, co następuje:

1. że brak wydania wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej
o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo -
w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia
w sprawie spłat tych należności

2. że nie wydano wobec mnie orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania
się o zamówienia publiczne.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 …………………………………………

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Stanowisko /Funkcja** | **Imię i nazwisko;** | **Wykształcenie uprawnienia,****kwalifikacje zawodowe** | **Doświadczenie** | **Informacja o podstawie****do dysponowania** |
| **Dysponowanie pośrednie\*** | **Dysponowanie bezpośrednie\*** |
| 1 | **MECHANIK SAMOCHODOWY** |  |  |  |  |  |
| 2 | **BLACHARZ** |  |  |  |  |  |
| 3 | **LAKIERNIK** |  |  |  |  |  |

\* **dysponowanie pośrednie** należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonywania zamówienia należące
do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia
w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika.

\* **dysponowanie bezpośrednie** należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobami (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

*Oświadczam, że:*

1. dysponujemy osobą wymienioną w pozycji ……. Wykazu
2. nie dysponujemy osobą wymienioną w pozycji ……. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego do udostępnienia ww. osób.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

........................................................................................

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą:**

**Usługi w zakresie napraw pojazdów będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy na rok 2020**

Oświadczam, że dysponuje następującym potencjałem technicznym:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Sprzęt wymagany przez Zamawiającego w V pkt. 1.3.1. SIWZ** | **Sztuk** | **Sprzęt****(nazwa)** | **Ilość****sztuk** | **Forma****władania\*** |
| 1 | **warsztatem samochodowym co najmniej 1 stanowiskowym;** | 1 |  |  |  |
| 2 | **lakiernią;** | 1 |  |  |  |
| 3 | **podnośnikiem samochodowym stacjonarnym lub sprzętem równoważnym**  | 1 |  |  |  |
| 4 | **lawetą do przewozu pojazdów lub sprzętem równoważnym**  | 1 |  |  |  |

*Oświadczam, że:*

1. dysponuję urządzeniami wskazanymi w pozycjach: ………………… wykazu.
2. nie dysponujemy urządzeniami wskazanymi w pozycjach: ……………… wykazu, lecz będziemy dysponować nimi w celu realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedkładamy pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia w/w urządzeń.

\* wskazać czy sprzęt jest własnością wykonawcy, czy jest dzierżawiony, użyczony i inne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

........................................................................................

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy [↑](#footnote-ref-2)