



Państwowy Instytut Geologiczny  
Państwowy Instytut Badawczy

państwowa służba geologiczna  
państwowa służba hydrogeologiczna

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

### PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 214 000 EURO

oznaczenie sprawy: **EZP.26.155.2021**

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa bezałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami**

#### ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB  
ds. Zamówień Publicznych  
Mariola Siwek

Warszawa, dnia 29.10.2021 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.);
2. „SWZ” – niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 30 ustawy Pzp.

## **SPIS TREŚCI**

1. ZAMAWIAJĄCY
2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE
7. PODWYKONAWSTWO
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)
12. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
14. SPOSÓB KOMUNIKACJI
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY
19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
23. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY
24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
25. DANE OSOBOWE
26. ZAŁĄCZNIKI

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Numer telefonu: 22 45 92 150

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwaną dalej również „Platformą”.

## 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami** z podziałem na dwie części:  
**Część 1 – dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą,**  
**Część 2 – dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami.**
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
  - załączniku nr 1a do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1
  - załączniku nr 1b do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 2;
  - załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Kod i nazwa CPV:  
34711200-6 bezzałogowe statki powietrzne;  
38520000-6 skanery.
- 4.4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot umowy w zakresie części 1 i części 2 zamówienia zrealizowany będzie w terminie do 30 grudnia 2021 r.

## 6. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

## 7. PODWYKONAWSTWO

- 7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 8.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

### 8.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

### 8.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

### 8.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

8.2.4.1. dla części 1 - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie dostawę co najmniej trzech systemów skaningu laserowego do bezzałogowych statków powietrznych (dronów) – w tym jednego systemu skaningu laserowego (skaner laserowy zintegrowany z kamerą do „kolorowania” chmury punktów) o wartości co najmniej 400 000,00 PLN netto.

8.2.4.2. dla części 2 - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy dostawy BSP (drona) do fotogrametrii niskiego pułapu – w tym jedną dostawę BSP (drona) do fotogrametrii niskiego pułapu o wartości co najmniej 8 000,00 PLN netto.

Wykonawca może wykazać się tym samym doświadczeniem, w więcej niż jednej części postępowania, pod warunkiem, że wskazane dostawy spełniają warunki określone dla danej części zamówienia (pkt 8.2.4.1-8.2.4.2 SWZ).

W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne dostawy bądź też dostawa obejmowała szerszy zakres przedmiotu zamówienia niż wymagany przez Zamawiającego, wykazana musi zostać wartość zamówienia dotycząca tej części dostawy, która obejmowała dostawę sprzętu, o którym mowa w ww. warunkach.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania dostaw (wykonywanych w ramach kilku umów dla jednego lub różnych podmiotów) w celu wykazania wymaganej wielkości zamówienia, tj. wartość zamówienia w Wykazie dostaw, to wielkość zrealizowana w ramach jednej umowy.

W przypadku, gdy wartość zamówienia została wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) z dnia publikacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 8.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 11 SWZ.

## **10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 10.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

- 11.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
- 11.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 11.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 11.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:

- 11.4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Zamawiający odstąpi od wezwania oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;
- 11.4.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 11.4.3. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 11.4.3. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 11.4.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.4.4. SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentowania, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożonych pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 11.5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:
- 11.5.1. dla części 1 i 2 – **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty wykonania, wartości zamówienia i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 11.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 11.6.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 11.6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 11.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## 12. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### 13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 13.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 14. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 14.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 14.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 14.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 14.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
  - 14.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - 14.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 14.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 14.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
  - 14.7.4. włączona obsługa JavaScript;
  - 14.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 14.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;

- 14.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.8. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 11.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej.
- 14.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 14.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415).
- 14.11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Joanna Kaczmarzyk** (Biuro Zamówień Publicznych), tel. 22 45 92 150.

#### **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
- 15.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 15.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 15.3.1. oświadczenie, o których mowa w pkt 11.1. SWZ – **Załącznik nr 4 do SWZ**;
- 15.3.2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 9. 3. SWZ (jeżeli dotyczy);
- 15.3.3. dowód wniesienia wadium (jeżeli dotyczy);
- 15.3.4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 15.3.5. oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 13.3 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 15.3.6. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
- 15.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 15.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 15.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.7. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 15.8. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem



[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

- 15.9. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip) . Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 15.10. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 15.12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa
- 15.13. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 15.15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **07.12.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 17. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **08.11.2021 r. o godz. 12:00**.
- 17.3. Termin otwarcia ofert upływa w dniu **08.11.2021 r. o godz. 12:05**.
- 17.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## 18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 18.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **formularza „Oferta” stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 18.2. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 18.3. Wszystkie netto ceny określone przez Wykonawcę w **formularzu „Oferta”**, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ** zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 18.4. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w **Załączniku nr 3 do SWZ**, formularzu „Oferta”.
- 18.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 18.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 18.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 18.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.8. Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 18.9. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 18.10. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

## **19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 19.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 19.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował określonym następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

### 19.2.1. dla części 1:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	70
Cechy zestawu (F)	30

### 19.2.2. dla części 2:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena (C)	70
Cechy zestawu (F)	30

- 19.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.4. Oferty oceniane będą w następujący sposób:

19.4.1. dla części 1:

- 1) Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 70 pkt.**

- 2) Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cechy zestawu (F)**:

Oferta w ramach kryterium **Cechy zestawu** może otrzymać punkty:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje zestaw wyposażony w dodatkowe oprogramowanie umożliwiające klasyfikację (minimum kody klas ASPRS LAS: 1-niesklasyfikowany, 2-ziemia, 3-niska roślinność, 4-średnia roślinność, 5-wysoka roślinność, 6-budynki) kolekcji LIDAR (chmury punktów) pozyskanych za pomocą lotniczych i bezzałogowych systemów skanowania laserowego (systemy ALS i ULS) oraz czytającym natywne formaty stacjonarnych systemów skaningu laserowego już posiadanych przez zamawiającego o rozszerzeniu \*.rxp i \*.rdxb . – **30 pkt**,
- jeżeli Wykonawca zaoferuje zestaw w wersji podstawowej wskazanej w OPZ bez oprogramowania dodatkowego otrzyma – **0 pkt**.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy pola wyboru TAK/NIE w formularzu Oferta, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany zestaw nie jest wyposażony w wyżej opisane oprogramowanie.

**Maksymalna liczba punktów w kryterium Cechy zestawu wynosi 30 pkt.**

19.4.2. dla części 2:

- 1) Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

**Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 70 pkt.**

- 2) Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cechy zestawu (F)**:

Oferta w ramach kryterium **Cechy zestawu** może otrzymać następujące punkty:

- jeżeli oferowany zestaw jest wyposażony w kontroler z wbudowanym ekranem o jasności minimum 1000 cd/m<sup>2</sup> – **30 pkt**,
- jeżeli oferowany zestaw jest wyposażony w kontroler z wbudowanym ekranem o jasności mniejszej niż 1000 cd/m<sup>2</sup> – **0 pkt**.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy pola wyboru TAK/NIE w formularzu Oferta, Zamawiający przyjmie, że zaoferowany zestaw nie jest wyposażony w kontroler z wbudowanym ekranem o jasności minimum 1000 cd/m<sup>2</sup>.

**Maksymalna liczba punktów w kryterium Cechy zestawu wynosi 30 pkt.**

- 19.5. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

19.5.1. dla części 1:

$$P = C + F$$

Gdzie:

P - suma liczby punktów uzyskanych w kryterium **Cena, Cechy zestawu**

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium **Cena**

F - liczba punktów uzyskanych w kryterium **Cechy zestawu**

19.5.2. dla części 2:

$$P = C + F$$

Gdzie:

P - suma liczby punktów uzyskanych w kryterium **Cena, Cechy zestawu**

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium **Cena**

F - liczba punktów uzyskanych w kryterium **Cechy zestawu**

W każdej części wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

- 19.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

## 20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w pkt 21 SWZ (jeżeli jego wniesienie było wymagane).
- 22.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 22.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 22.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

## 23. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 23.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 23.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 23.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## 25. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email [biuro@pgi.gov.pl](mailto:biuro@pgi.gov.pl);
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

## 26. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1a i 1b do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i dla części 2;
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 4) Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
- 6) Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części 1

Przedmiotem zamówienia jest **Zakup zestawu: bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą** w ramach tematu *Wielozadaniowy pojazd specjalny Centrum Geozagrożeń – Etap I: Opracowanie koncepcji i zakup części wyposażenia ruchomego.*

## I. Wymagania ogólne

1. Waga skanera laserowego LiDAR wraz z osprzętem (kamera do „kolorowania” chmury punktów, jednostka IMU) i platformą montażową nie może przekraczać 2,7 kg.
2. Wykonawca zapewni bezpłatne wsparcie techniczne (telefoniczne, mailowe) minimum w okresie trwania gwarancji urządzeń tj. 24 miesiące dla drona i kamery oraz 12 miesięcy dla skanera laserowego. Zakres wsparcia technicznego obejmuje m.in. pomoc w przypadku problemów z obsługą i konfiguracją oprogramowania Zamawiającego. Do realizacji wsparcia technicznego Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych oraz posiadających uprawnienia pracowników, porozumiewających się w języku polskim.
3. Oferowany zestaw musi być wdrożony i funkcjonować (istnieć, występować) w ofercie wykonawcy.
4. Gwarancja: 24 miesiące na drona i kamerę; 12 miesięcy na akumulatory i skaner laserowy.
5. Miejsce dostawy: Budynek Oddziału Karpackiego PIG-PIB przy ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków

## II. Wymagania szczegółowe

## 1. Specyfikacja techniczna bezzałogowego statku powietrznego (drona):

Typ drona	Wielowirnikowiec
Wymiary	Rozłożony, bez śmigieł, nie większy niż: 900x700x500-mm (DxSzxW), Złożony, ze śmigłami, nie większy niż: 500x450x450 mm (DxSzxW)
Przekątna	Maks. 900 mm
Waga (z jednym gimbalem na dole)	Okolo 3.6 kg (bez akumulatorów) Okolo 6.3 kg (z dwoma akumulatorami TB60)
Maksymalny udźwig	2.7 kg
Maksymalna masa startowa	9 kg
Częstotliwości pracy	2.4000-2.4835 GHz 5.725-5.850 GHz
Dokładność pozycjonowania RTK	Z włączonym i ustanowionym sygnałem RTK 1 cm+1 ppm (poziomo) 1.5 cm + 1 ppm (pionowo)
Maksymalna prędkość kątowna	Przód/tył: 300°/s, Obrót: 100°/s
Maksymalny kąt nachylenia	30° (Tryb- P, Przedni system wizyjny włączony: 25°)
Maksymalna prędkość wznoszenia	Tryb S : 6 m/s Tryb P : 5 m/s
Maksymalna prędkość opadania (pionowa)	Tryb S : 5 m/s Tryb P : 3 m/s
Maksymalna prędkość opadania (w przechyle)	Tryb S : 7 m/s
Maksymalna prędkość	Tryb S : 23 m/s Tryb P : 17 m/s
Maksymalny	5000 m (ze śmigłami 2110, przy masie startowej ≤ 7 kg) / 7000 m (ze

pułap (m n.p.m.)	śmigłami 2195, przy masie startowej ≤ 7 kg)
Odporność na wiatr	15 m/s
Maksymalny czas lotu	55 minut
Wspierane kombinacje gimballi	Pojedynczy gimbal na dole, Podwójny gimbal na dole, Pojedynczy gimbal na górze, gimbal na górze i na dole, Potrójny gimbal)
Stopień ochrony	IP45
GNSS	GPS+GLONASS+BeiDou+Galileo
Temperatura robocza	-20°C do 50°C
Zakres wykrywania przeszkód	Przód/tył/lewo/prawo: 0.7-40m Góra/ dół: 0.6-30m
Warunki pracy	Powierzchnie z widoczną teksturą i odpowiednim oświetleniem (> 15 lux)
Zasięg wykrywania przeszkód (czujnik podczerwieni)	0.1-8.0m
Pole widzenia (czujnik podczerwieni)	30° (±15°)
Warunki pracy	duże, rozpraszające, odbijające powierzchnie (odbijalność >10%)
Rozdzielczość kamery FPV	960p
Pole widzenia kamery FPV	145°
Aparatura sterująca	Z wbudowanym ekranem 5"5" i zewnętrzną baterią umożliwiającą działanie min. 4 h
Radar do wykrywania przeszkód	Wykrywanie przeszkód od 1.5 do 30m w każdych warunkach oświetleniowych

## 2. Specyfikacja techniczna Kamery:

Waga	Max 790 g
Wymiary	Max. 200×170×140 mm
Kompatybilność	Kamera musi być kompatybilna z dronem przedstawionym powyżej na zasadzie plug and play bez używania żadnych narzędzi. Musi być w pełni kompatybilna z aplikacją przystosowaną do sterowania dronem.
Sensor	Pełna klatka (35.9x24 mm), 45 Mpix
Obiektyw	Możliwość wymiany obiektywu
Interwał wykonywania zdjęć	Min. 0,7 sec.
Format Video	16:9 (3840x2160)

## 3. Elementy zestawu bezałogowego statku powietrznego (drona):

Dron	1 szt.
Aparatura sterująca do drona	1 szt.
Zestaw akumulatorów do drona	2 komplety
Akumulator do	1 szt.

aparatury sterującej	
Stacja ładująca	1 szt
Zapaskowe śmigła	1 kpl.
Kamera	1 szt.
Akcesoria	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodatkowe ubezpieczenie producenta na wypadek uszkodzenia sprzętu na rok dla drona i kamery</li> <li>- ładowarka USB</li> <li>- kabel USB-C</li> <li>- 2x noga podwozia</li> <li>- 2x uchwyty śmigieł</li> <li>- 4x zapasowe wibroizolatory gimbała</li> <li>- kabel USB-USB</li> <li>- mata kalibracyjna czujników wizyjnych</li> <li>- walizka transportowa na kółkach</li> <li>- smycz do aparatury sterującej</li> <li>- zestaw zaślepek portów</li> <li>- zestaw śrub i kluczy</li> <li>- ładowisko składane, średnica minimum 100 cm</li> </ul>

### III. Wymagania skanera laserowego LiDAR z osprzętem (zintegrowana i skalibrowana ze skanerem kamera do „kolorowania” chmury punktów, zintegrowana ze skanerem jednostka IMU).

#### A. Wymagania podstawowe

1. Skaner laserowy LiDAR musi być dostosowany do montażu na bezzałogowym statku powietrznym wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem i zasilaniem.
2. Gęstość próbkowania umożliwiającą na etapie obróbki chmury punktów odróżnienie i filtrację odbić lasera pochodzących od koron drzew oraz od gruntu.
3. Możliwość rejestracji wielu odbić (ech sygnału), bezpośrednia rejestracja danych przestrzennych, krótki cykl opracowania danych i wytworzenia produktów finalnych, wysoka dokładność wysokościowa danych pomiarowych. Specyfika badań, do których będą wykorzystywane skanery LiDAR, na którą składa się m.in. identyfikacja odkształceń i deformacji powierzchni terenu wywołanych ruchami masowymi ziemi, procesami krasowymi oraz szkodami górniczymi wymusza dokładność pomiarów minimum 3 cm i musi ona zostać osiągnięta przy zachowaniu maksymalnego dopuszczalnego pułapu dla lotów BVLOS.
4. Fabryczne oprogramowanie do przetwarzania danych pozyskanych ze skanera LiDAR, w formie licencji która nie jest ograniczona czasowo w ilości identycznej do liczby dostarczonych skanerów LiDAR.
5. Przeznaczeniem oprogramowania są zastosowania geodezyjne, fotogrametryczne i inżynierskie oparte na wykorzystaniu chmur punktów ze skaningu laserowego pozyskanego z nalołów za pomocą BSP przy zachowaniu największej dokładności danych zebranych przez odbiornik GNSS i jednostkę inercyjną skanera. Oprogramowanie powinno obligatoryjnie obsługiwać standardowe formaty danych, tj.: LAS, LAZ.
6. Oprogramowanie umożliwiać powinno:
  - jakościową i ilościową kontrolę danych LiDAR,
  - nadawanie georeferencji,
  - generowanie przekrojów,
  - łączenie skanów „chmura do chmury”,
  - obsługę polskich układów współrzędnych.

#### **B. Główne parametry skanera laserowego LiDAR**

1. Skaner laserowy LiDAR dostosowany i w pełni kompatybilny z oferowanym w ramach zamówienia podstawowego bezzałogowym statkiem powietrznym.
2. Waga własna skanera wraz z bateriami i osprzętem nie może ograniczać czasu pracy BSP poniżej 25 min.
3. Częstotliwość pomiarów min. 300 000 / sek.
4. Częstotliwość powtarzania impulsów laserowych 300 kHz.
5. Ilość odbić musi zagwarantować możliwość pozyskanie chmury punktów niezbędnych do analiz 3D - minimalna ilość odbić 5.
6. Pole skanowania (FoV), minimum 320°.
7. Zintegrowana ze skanerem jednostka IMU o częstotliwości min. 200 Hz.



8. Zintegrowana i skalibrowana ze skanerem kamera (do „kolorowania” chmury punktów) z matrycą o rozmiarze min. APS-C i rozdzielczości min. 24 Mpix, zakresem czułości ISO nie mniejszym niż 10-20000, zakresem czasu otwarcia migawki nie mniejszym niż 30-1/3200 s oraz ze stałogniskowym obiektywem 16 mm/f2,8 (24 mm w przeliczeniu na format 35 mm).
9. Zintegrowany ze skanerem odbiornik GNSS o częstotliwości min. 5 Hz oraz min. 320 kanałach GNSS.
10. Zestaw integracyjny do oferowanego w zamówieniu podstawowym bezzałogowego statku powietrznego: min. uchwyt montażowy pozwalający na montaż skanera z osprzętem; antena GNSS oraz niezbędne okablowanie.
11. Dostarczenie oprogramowania do przetwarzania danych skaningowych od producenta skanera czytające natywne formaty systemów naziemnego skaningu laserowego już posiadanych przez zamawiającego o rozszerzeniu \*.rxp i \*.rdbx.

### C. Wymagania ogólne

1. Wszystkie urządzenia muszą pochodzić z legalnego kanału dystrybucji na rynek UE, być fabrycznie nowe i zapakowane w oryginalne opakowanie oraz posiadać lub spełniać stosowne wymogi umożliwiające perspektywicznie uzyskanie obowiązkowego certyfikatu wydanego przez Jednostkę Notyfikowaną UE).
2. Każde urządzenie musi być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.
3. Rozwiązania techniczne muszą pozwolić na wprowadzenie w przyszłości zmian (aktualizacji) oprogramowania.
4. Wykonawca nie może uzależniać możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji od realizacji jakichkolwiek wymogów dodatkowych (np. serwisowania w zwiększonej częstotliwości i/lub we wskazanym punkcie serwisowym, ponadstandardowych zasad konserwacji, itp.).
5. System lidarowy – hardware i software muszą pochodzić od jednego producenta.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać u użytkownika instalację i uruchomienie bezzałogowego statku powietrznego z oprogramowaniem i osprzętem. Instalacja zakończona będzie przeprowadzeniem testów kontrolnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest udzielić wsparcia technicznego przez cały okres gwarancji, w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania, licząc od daty podpisania przez Stronę protokołu odbioru końcowego;
8. Zakres wsparcia technicznego obejmuje pomoc w przypadku problemów z obsługą i konfiguracją oprogramowania Zamawiającego.
9. Do realizacji wsparcia technicznego Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych oraz posiadających uprawnienia pracowników, porozumiewających się w języku polskim.
10. Czas reakcji na zgłoszenie potrzeby wsparcia w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania wynosi 1 dzień roboczy od dnia zgłoszenia.
11. Wykonawca na udzielenie wsparcia ma 3 dni robocze od dnia reakcji na zgłoszenie.
12. W przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii lub usterki w terminie 30 dni od daty powiadomienia. W przypadku napraw gwarancyjnych dłuższych niż 15 dni roboczych Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy identyczny z jak dostarczony w ramach zamówienia. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady czy błędu wynosi 2 dni robocze.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla części 2**

Zamówienie obejmuje:

- dostawę bezzałogowego statku powietrznego BSP
  - dostawę niezbędnego osprzętu, akcesoriów i oprogramowania
- w ramach tematu *Wielozadaniowy pojazd specjalny Centrum Geozagrożeń – Etap I: Opracowanie koncepcji i zakup części wyposażenia ruchomego.*

**1. Dostawa:**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oferowany sprzęt do siedziby Zamawiającego tj. do Oddziału Karpackiego PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1 zgodnie z wyborem Zamawiającego. Termin i miejsce dostawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

**2. Wymagania ogólne:**

Dostawa bezzałogowego statku powietrznego (BSP):

- a) Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 r. z wymiennym śmigłami;
- b) BSP wyposażony w kamerę optyczną;
- c) Oprogramowanie do planowania lotów.

**3. Specyfikacja szczegółowa:****3.1. Specyfikacja wymagań dla drona (BSP):**

## 1) Minimalne wymagania eksploatacyjne:

- a) Praca w zakresach temperaturowych nie mniej niż od 0° C do + 40°C;
- b) Lot wraz z kamerą optyczną i pomiar przez co najmniej 28 minut;
- c) Maksymalna prędkość wznoszenia nie mniej niż 5 m/s.;
- d) Maksymalna prędkość opadania nie mniej niż 3 m/s.;
- e) Maksymalna prędkość lotu poziomego nie mniej niż 50 km/h.

## 2) Minimalne wymagania konstrukcyjne:

- a) Urządzenia powinny posiadać co najmniej 4 wirniki napędowe;
- b) Częstotliwość pracy aparatury sterującej transmisji obrazu i danych telemetrycznych 2,4 GHz (sterowanie) oraz 5,8 GHz (obraz);
- c) Urządzenie sterujące (kontroler) wyposażone w zintegrowany monitor 1080p, port HDMI, gniazdo karty micro-SD oraz wbudowany mikrofon i głośnik;
- d) Minimalna przekątna ekranu wyświetlacza 5,5 cali, minimalna jasność 900 cd/m<sup>2</sup>;
- e) System transmisji obrazu OcuSync odbierający obraz w jakości 1080p i 30kl/s;
- f) Urządzenie musi posiadać możliwość wyświetlania danych telemetrycznych na ekranie aparatury jednocześnie z podglądem obrazu z kamery;
- g) Urządzenie musi posiadać możliwość rejestrowania historycznych danych eksploatacyjnych: czas lotu urządzenia oraz liczbę startów i lądowań, trajektorie lotu;
- h) Rama urządzenia wykonana w sposób umożliwiający transportowanie jej w walizce oraz plecaku ochronnym;
- i) Urządzenie powinno być wyposażone w układ wykrywania przeszkód z przodu, po bokach i z tyłu z odległości min. 25 m;
- j) Urządzenie musi posiadać światła sygnalizacyjne;
- k) Ciężar urządzenia wraz z kamerą optyczną nie powinien być większy niż 1,5 kg.

## 3) Minimalne wymagania lotu:

- a) Zasięg radiowy urządzenia winien być nie mniejszy niż 3500 metrów;
- b) Urządzenie musi posiadać funkcjonalność automatycznej stabilizacji lotu;
- c) Urządzenie musi posiadać funkcję zawisu;

pionowo:

±0,1 m (z pozycjonowaniem wizyjnym),

±0,5 m (z pozycjonowaniem GPS),

poziomo:

±0,3 m (z pozycjonowaniem wizyjnym),

±1,5 m (z pozycjonowaniem GPS);

- d) Urządzenie musi posiadać funkcjonalność automatycznego lądowania;
  - e) Urządzenie musi posiadać funkcjonalność samoczynnego powrotu na miejsce startu na żądanie lub w przypadku utraty zasięgu radiowego lub niskiego napięcia na akumulatorze (funkcja FailSafe);
  - f) Urządzenie musi posiadać moduł/oprogramowanie do planowania lotu na podstawie mapy.
- 4) Pozostałe wymagania:
- a) Zamawiający wymaga, aby dron był dostarczony z odpowiednim do niego (dedykowanym) plecaku transportowym (plecak wzmacniany, ze sztywnymi kieszeniami wewnątrz chroniącymi drona przed uszkodzeniami mechanicznymi);
  - b) Plecak transportowy powinien umożliwiać transport drona ze sterownikiem i niezbędnymi akcesoriami (zapasowe akumulatory, ładowarka, śmigła);
  - c) Ładowarka do ładowania akumulatorów drona oraz aparatury sterującej (kontrolera) z co najmniej 3 gniazdami na akumulatory do zasilania drona;
  - d) Minimum 1 komplet zapasowych śmigieł;
  - e) Karta SD o pojemności minimum 128 GB, minimum class 10 lub UHS-1 (2 szt.);
  - f) Minimum podwójny komplet akumulatorów dla aparatury sterującej (jeśli akumulator jest wymienny);
  - g) Minimum 3 akumulatory zasilające drona lub 3 kompletów akumulatorów jeśli do wykonania pełnej misji wymagana jest większa liczba akumulatorów;
  - h) Łądowisko o średnicy minimum 75 cm (materiałowe, składane z możliwością mocowania do podłoża)

### 3.2. Specyfikacja minimalnych wymagań dla kamery optycznej będącej podstawowym wyposażeniem drona:

- 1) Kamera optyczna powinna posiadać sensor obrazu o wielkości co najmniej 1 cala i umożliwiać wykonywanie zdjęć w rozdzielczości co najmniej 20 megapikseli;
- 2) Maksymalny rozmiar zdjęć wykonanych kamerą powinien być nie mniejszy niż 5472 × 3648 pikseli dla formatu 3:2 oraz 4864 × 3648 pikseli dla formatu 4:3;
- 3) Zdjęcia wykonane kamerą powinny być geotagowane w locie z dokładnością centymetrową;
- 4) Kamera powinna posiadać migawkę mechaniczną z minimalnym czasem naświetlania – nie dłuższym niż 1/2000 s i maksymalnym czasem naświetlania – nie krótszym niż 8 s.;
- 5) Kamera powinna posiadać autofokus;
- 6) Kamera powinna być wyposażona w obiektyw stałogniskowy o ogniskowej 8,8mm (lub innej która po uwzględnieniu wielkości matrycy będzie ekwiwalentem ogniskowej 24 mm dla formatu 35 mm);
- 7) kąt widzenia co najmniej 80°;
- 8) minimalny zakres wartości przysłony: od f/2.8 do f/11;
- 9) Kamera powinna być umieszczona na gimbalu o stabilizacji 3-osiowej, o zakresie prasy (Pitch) od -90° do +30°;
- 10) Formaty plików co najmniej: video - MOV, zdjęć - JPEG.;
- 11) Kamera musi być wyposażona w filtr neutralny UV;
- 12) Kamera musi być zasilana z tego samego źródła zasilania co dron;
- 13) Kamera musi umożliwiać podgląd online w jakości co najmniej HD.

### 4. **Gwarancja i serwis urządzeń z instalacją:**

- 1) BSP wraz z wyposażeniem musi być fabrycznie nowe i zapakowane w oryginalne, fabryczne opakowanie;
- 2) Wykonawca musi wraz z dostawą sprzętu dostarczyć certyfikaty – deklarację zgodności UE, oznakowanie produktu znakiem CE;

- 3) Rozwiązania techniczne muszą pozwolić na wprowadzenie w przyszłości zmian (aktualizacji) oprogramowania BSP. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest udostępnić bezpłatnie aktualizacje oprogramowania do obsługi zestawu o ile takie aktualizacje będą dostępne;
- 4) Okres gwarancji na przedmiot zamówienia powinien wynosić, co najmniej 24 miesiące bez limitu pracy kompletnego urządzenia;
- 5) Okres gwarancji na akumulatory wymienne – minimum 12 miesięcy;
- 6) Bieg okresu gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru;
- 7) W okresie gwarancji wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad ujawnionych po odbiorze zestawu w ramach gwarancji;
- 8) Zamawiający będzie zgłaszał wykonawcy ewentualne awarie sprzętu w formie elektronicznej na adres poczty e-mail. Osoby uprawnione do zgłaszania awarii, ich telefony kontaktowe i adresy poczty e-mail, miejsce oraz czas realizacji naprawy zostaną określone w zawartej umowie;
- 9) W okresie gwarancji koszty transportu sprzętu do serwisu i z powrotem pokrywa Wykonawca.

#### **5. Wymagania w zakresie dokumentacji:**

Wykonawca dostarczy komplet dokumentów w postaci:

- 1) Certyfikatów, atestów na dopuszczenie urządzenia do użytkowania na terenie Polski;
- 2) Instrukcji obsługi w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej (CD, pendrive);
- 3) Instrukcji oprogramowania do planowania lotów oraz oprogramowania do przetwarzania danych w języku polskim.

#### **6. Wsparcie techniczne dla BSP:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać u użytkownika instalację i uruchomienie bezzałogowego statku powietrznego z oprogramowaniem i osprzętem. Instalacja zakończona będzie przeprowadzeniem testów kontrolnych;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest udzielić wsparcia technicznego przez cały okres gwarancji, w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego;
- 3) Zakres wsparcia technicznego obejmuje pomoc w przypadku problemów z obsługą i konfiguracją oprogramowania Zamawiającego;
- 4) Do realizacji wsparcia technicznego Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowanych oraz posiadających uprawnienia pracowników, porozumiewających się w języku polskim;
- 5) Czas reakcji na zgłoszenie potrzeby wsparcia w zakresie obsługi urządzeń i oprogramowania wynosi 1 dzień roboczy od dnia zgłoszenia;
- 6) Wykonawca na udzielenie wsparcia ma 3 dni robocze od dnia reakcji na zgłoszenie;
- 7) W przypadku awarii sprzętu lub oprogramowania Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii lub usterki w terminie 30 dni od daty powiadomienia. W przypadku napraw gwarancyjnych dłuższych niż 15 dni roboczych Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy identyczny z jak dostarczony w ramach zamówienia. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady czy błędu wynosi 2 dni robocze.

Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa nr CRZP/26/...../2021/....

dla części .....

(zamówienie publiczne nr EZP.26.155.2021)

\*zawarta pomiędzy:/ \*zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:

**Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

....., z siedzibą w ....., adres: .....-.....  
ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., *kapitał zakładowy* .....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)\*

panem/panią ....., adres do doręczeń: ....., ul. ...., działającym/ą pod firmą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres: ....., ul. ...., NIP:....., *reprezentowanym/ą przez:* ..... (na mocy .....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ....., adres do doręczeń: ....., ul. ...., działającym/ą pod firmą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres ....., ul. ...., NIP:....., *reprezentowanym/ą przez:* .....(na mocy .....

panem/panią ....., adres do doręczeń: ....., ul. ...., działającym/ą pod firmą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, adres ....., ul. ...., NIP:....., *reprezentowanym/ą przez:* .....(na mocy .....

wspólnikami spółki cywilnej ....., adres ....., NIP .....

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym pn. **Dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami** (oznaczenie sprawy: EZP.26.155.2021), zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. 2021, poz. 1129 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp”* – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz dokumentach w niej przywołanych, oraz za cenę w niej określoną, Zamawiający odpowiednio zamawia, kupuje i zleca, a Wykonawca:

1) sprzedaje i zobowiązuje się do dostawy do obiektu Zamawiającego w ....., zgodnie

z Załącznikiem Nr 1 – (Opis przedmiotu zamówienia):

- **w zakresie części 1 zamówienia\*:** dostawy bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą;
  - **w zakresie części 2 zamówienia\*:** dostawy zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami dla PIG-PIB, zwanego dalej „Sprzętem”, określonego co do rodzaju i ilości w Załączniku nr 2 do Umowy (Ofercie Wykonawcy), o minimalnych parametrach technicznych szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia) oraz z niezbędnymi sterownikami i oprogramowaniem,
- 2) zobowiązuje się do udzielenia niezbędnych licencji lub potwierdzenia licencji oprogramowania, o jakich mowa w pkt 1, w tym potwierdzających prawo Zamawiającego do używania dostarczonego wraz z urządzeniami oprogramowania (za pomocą dokumentów licencyjnych, sporządzonych według standardu przyjętego przez producenta dostarczonego Sprzętu lub w inny sposób, zgodnie z wymaganiami producenta),
  - 3) zobowiązuje się do zapewnienia i świadczenia serwisu gwarancyjnego wraz ze wsparciem technicznym na warunkach opisanych w § 5 niniejszej Umowy,
  - 4) zobowiązuje się do dostarczenia kompletu standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku polskim lub angielskim,
  - 5) przeprowadzi testy kontrolne Sprzętu oraz dokona instalacji i uruchomienia Sprzętu zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

## **§2. Termin, miejsce i zasady realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi do dnia 30.12.2021 r., tak by w tym terminie możliwe było zgodne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz przepisami prawa: dokonanie odbioru ilościowego i jakościowego Sprzętu, podpisanie protokołów oraz wystawienie przez Wykonawcę i doręczenie Zamawiającemu faktury.
2. Celem zachowania terminu wskazanego w ust. 1, Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na dokonanie odbioru ilościowego i jakościowego Sprzętu, jak również czas potrzebny na realizację wszystkich obowiązków wskazanych w § 1 (za wyjątkiem § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy).
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony do obiektów Zamawiającego zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, w godzinach pracy Zamawiającego tj. w godzinach od 08:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku („dni robocze”), przy czym dostawa odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym ostateczny szczegółowy termin i miejsce dostawy z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego, pocztą elektroniczną na adres upoważnionej przez Zamawiającego osoby, o której mowa w § 4 ust. 6 pkt 1) Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany nie później niż w 2021 r., wraz z niezbędną dokumentacją umożliwiającą wykorzystanie wszystkich możliwości technicznych oferowanego sprzętu. Ponadto Wykonawca oświadcza, że w chwili dostawy Sprzęt stanowić będzie jego własność, będzie wolny od wad fizycznych oraz prawnych, nie będzie przedmiotem zastawu, a także, że wobec Wykonawcy nie toczy się jakiegokolwiek postępowanie egzekucyjne.
6. Dostarczony Sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać karty gwarancyjne, potwierdzające udzieloną gwarancję.
7. Dostarczony Zamawiającemu Sprzęt winien bezwzględnie spełniać wymagania techniczne zawarte w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
8. Zamawiający wskazuje, że przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków zewnętrznych, i że niedochowanie terminów, o których mowa w niniejszym ustępie stanowić będzie niewykonanie Umowy i skutkować będzie utratą przez Zamawiającego dofinansowania. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość konsekwencji wynikających z niedochowania ww. terminów oraz utraty dofinansowania przez Zamawiającego.

## **§ 3. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy określa się na kwotę brutto:
  - **w zakresie części 1 zamówienia\*:**  
netto: ..... zł (słownie: .....);  
brutto: ..... zł (słownie: .....),
  - **w zakresie części 2 zamówienia\*:**  
netto: ..... zł (słownie: .....);  
brutto: ..... zł (słownie: .....),zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy, w szczególności: cenę Sprzętu, dostawy, w tym inne koszty i opłaty

określone w Załączniku nr 1 oraz zapewnienie prawa do korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego, gwarancji wsparcia technicznego na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

3. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie do 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury wraz z kopią Protokołu Odbioru Jakościowego podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru Umowy.
5. Strony akceptują wystawianie i doręczanie faktur w formie elektronicznej w formacie pdf zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685). Faktury będą wysyłane na adres e-mail Zamawiającego: [faktury@pgi.gov.pl](mailto:faktury@pgi.gov.pl) przy użyciu komunikatu zwrotnego/autorespondera.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-000-80-40. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
7. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.
8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności wynikających z Umowy.
9. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 424) posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### § 4. Odbiór

1. W dniu i w miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu.
2. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków i uszkodzeń mechanicznych, a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego podpisanym przez Strony.
3. Zamawiający dokona odbioru jakościowego przedmiotu Umowy w terminie do 1 dnia roboczego licząc od dnia podpisania protokołu ilościowego i zrealizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z § 1 (za wyjątkiem wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 3).
4. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z niniejszą Umową i dostarczoną dokumentacją, a także stwierdzeniu zgodności realizacji Umowy z terminem, o którym mowa w 2 ust. 1 Umowy. W protokole Strony potwierdzą również przedłożenie wymaganej niniejszą Umową dokumentacji i realizację obowiązków wynikających z § 1 (za wyjątkiem wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 3). Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego, zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Jakościowego podpisanym przez przedstawicieli Stron. Protokół odbioru Jakościowego jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
5. W przypadku, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnie odbioru, po usunięciu nieprawidłowości, może zostać ponownie przedstawiony przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez Strony z uwzględnieniem terminu realizacji przedmiotu Umowy. Ponowny odbiór będzie polegał na stwierdzeniu zgodności Sprzętu z wymogami przewidzianymi w Umowie i powtórzeniu procedury odbioru. W takim przypadku za datę wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru Jakościowego po dostarczeniu Sprzętu wraz z niezbędną dokumentacją i po usunięciu nieprawidłowości oraz zrealizowaniu obowiązków wynikających z § 1 ust. 1 Umowy (za wyjątkiem wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 3).
6. Do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., e-mail: ....., tel. ....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: ....., tel. ....
7. Bez podpisów ww. osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
8. Za datę dostarczenia Sprzętu i przejścia na Zamawiającego własności Sprzętu, w tym nośników, na jakich utrwalono dedykowane oprogramowanie i dokumentację, Strony zgodnie przyjmują dzień podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń tj. zastrzega się, że w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru konieczności dokonania uzupełnień lub poprawek za datę wykonania Umowy w tej części, Strony przyjmują datę odbioru Sprzętu po dokonanych przez Wykonawcę uzupełnieniach lub po usunięciu wad. Z tą samą chwilą przechodzi na Zamawiającego ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu lub poszczególnych jego elementów.
9. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 6 lub ich danych teleadresowych może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na

zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszenia uwag.

### **§ 5. Warunki serwisu i gwarancji oraz wsparcia technicznego**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na prawidłowe działanie dostarczonego Sprzętu na okres:
  - dla cz. 1 zamówienia\* - minimum 24 miesięcy dla drona i kamery oraz 12 miesięcy dla baterii i skanera laserowego,
  - dla cz. 2 zamówienia\* - minimum 24 miesięcy, z zastrzeżeniem akumulatorów, gdzie gwarancja udzielana jest na okres 12 miesięcy,liczonych od daty podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez zastrzeżeń (jednak nie krótszy niż okres gwarancji producenta) oraz równoległe biegnącej rękojmi za wady.
2. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi z tym zastrzeżeniem, że w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać bez dodatkowych opłat wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego Sprzętu oraz zapewnić w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy aktualizację oprogramowania. Ewentualne koszty demontażu, dostarczenia i ubezpieczenia uszkodzonego elementu do punktu serwisowego oraz z punktu serwisowego do miejsca użytkowania Sprzętu i montażu pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw Sprzętu będącego przedmiotem niniejszej Umowy maksymalnie w ciągu 30 dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii, usterki, wady, błędu przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: .....
5. Czas reakcji na zgłoszenie awarii, usterki, wady czy błędu wynosi 2 dni robocze.
6. Czas przyjmowania zgłoszeń ustala się od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.
7. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 15 dni roboczych Wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy dostarczyć równorzędny sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od posiadanego. W przeciwnym razie Zamawiający dokona najmu zastępczego sprzętu na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu objętego naprawą na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 30 dni roboczych od daty zgłoszenia Sprzętu do naprawy nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub jeżeli trzykrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka tego Sprzętu.
9. Wykonawca zapewni sprawny serwis gwarancyjny na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
10. W przypadku naprawy dokonanej w ramach gwarancji, okres gwarancyjny dla poszczególnych elementów podlegających naprawie będzie wydłużony o czas naprawy. W przypadku wymiany Sprzętu w ramach gwarancji, okres gwarancyjny biegnie od początku licząc od dnia zakończenia wymiany.
11. Obsługa gwarancyjna musi być świadczona w języku polskim.
12. W przypadku nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia wad lub usterek, a w szczególności w przypadku opóźnienia w usuwaniu wad lub usterek, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczego usunięcia wad lub usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
13. Warunki wsparcia technicznego Sprzętu określono w Załączniku nr 1 do Umowy.

### **§ 6. Kary umowne**

1. W razie wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy ponad termin określony w trybie §2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia (dotyczy danej części zamówienia), za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15% wartości tego zamówienia.
2. W razie zwłoki w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji lub wsparcia ponad terminy określone w § 5 ust. 4, § 5 ust. 8 lub Opisie Przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu Umowy (dla danej części zamówienia) za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn innych niż zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości netto Umowy określonej w §3 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
7. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na potrącanie kar mownych z wszelkich przysługujących



mu należności, choćby były jeszcze niewymagalne, w tym z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile na dzień potrącenia bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

## § 7. Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie i przypadkach:

- 1) zmiany sposobu wykonania Umowy, w przypadku:
  - a) zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
  - b) powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy, wydajności Sprzętu lub Oprogramowania lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
  - c) ujawnienia się powszechnie występujących wad Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie Przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu Oprogramowania produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w Umowie dla Oprogramowania, to samo dotyczy dostarczanego Sprzętu, pod warunkiem, że spełnia on minimalne wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie którego zawarto Umowę;
  - d) w zakresie zmiany wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane, dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
  - e) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
- 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy lub terminu płatności, w przypadku:
  - a) wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami, zadaniami, postępowaniami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
  - b) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości: a) usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy, b) zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub c) zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania Przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, oraz wyłącznie jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
  - c) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych przyjętych w Umowie terminów, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
  - d) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy z uwagi na wstrzymanie lub zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego, wynikające z przyczyn leżących wyłącznie po stronie infrastruktury technicznej Zamawiającego;
  - e) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu Umowy lub terminów realizacji Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
  - f) w przypadku wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wskutek tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z Umowy;
- 3) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części), zasad rozliczenia lub sposobu wykonania Umowy ze względu na:
  - a) przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia

wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiar i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy (np. pandemia koronawirusa), o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację Umowy;

- b) uzasadnione przyczyny techniczne lub funkcjonalne powodujące konieczność zmian Umowy, np. wycofanie z produkcji lub zaprzestanie/wstrzymanie produkcji, wprowadzenie nowej technologii zgodnej z Umową;
  - c) wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wskutek tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z Umowy,
- 5) wydłużenia okresu gwarancji Sprzętu;
  - 6) zmiany wysokości naliczonej kary umownej, w sytuacji, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane a Zamawiający nie poniósł z tej przyczyny szkody.
2. Z zastrzeżeniem postanowień Umowy, każda jej zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
  3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
  4. Poza zmianami opisanymi w ust. 1 i 3 zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach i na warunkach określonych w art. 454-455 Pzp.
  5. Zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.

#### **§ 8. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający, jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), w razie:
  - 1) wystąpienia zwłoki Wykonawcy w realizacji Umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1 Umowy;
  - 2) w innych przypadkach niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji obowiązków zgodnie z Umową;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie Umowy;
  - 4) Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności;
  - 5) podmiot finansujący rozwiąże z Zamawiającym umowę zapewniającą finansowanie objętego Umową przedsięwzięcia lub nastąpi zmiana umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części), w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Pzp, przy czym w takich przypadkach Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia, dla których tym samym Wykonawca zobowiązuje się świadczyć gwarancję i rękojmię na warunkach i w okresach opisanych w Umowie liczonych od daty odstąpienia.
3. Odstąpienie powinno być w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

#### **§ 9. Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy. Wykonawca, najpóźniej w chwili wystąpienia o zgodę Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy realizacji Umowy informuje Zamawiającego o części Przedmiotu Umowy, który zamierza powierzyć podwykonawcy i jej wartości wraz ze wskazaniem danych identyfikujących tego podwykonawcę.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części dostawy.
4. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej Umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
8. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
10. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 1-9 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym w § 9 Umowy zastosowanie mają art. 462 i n. ustawy Pzp.

#### **§ 10. Prawa własności intelektualnej**

1. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego, w ramach wynagrodzenia, którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji/sublicencji na korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego wraz ze Sprzętem oprogramowania, o jakim mowa w § 1 pkt 1 lub zapewnia prawo Zamawiającemu do korzystania z tego oprogramowania, w takim zakresie, w jakim nabył je od podmiotów dysponujących prawami autorskimi do oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
  - 1) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
  - 2) odtwarzanie,
  - 3) przechowywanie,
  - 4) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
  - 5) wyświetlanie,
  - 6) przystosowywanie,
  - 7) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
  - 8) korzystanie z oprogramowania na wszystkich polach funkcjonalności,
  - 9) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wytworzonych przy pomocy oprogramowania.
2. Licencje/sublicencje na korzystanie z oprogramowania mogą zostać wypowiedziane nie wcześniej niż po upływie 20 lat od ich udzielenia, przy czym okres wypowiedzenia nie może być krótszy niż 5 lat.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach Umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do swobodnego dokonywania zmian w zakresie przydzielania poszczególnych licencji/sublicencji pracownikom Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### **§ 11. Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących

u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu Umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## **§ 12. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu.
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy w zakresie świadczenia dostaw o których mowa w §1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
  - a) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
  - b) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
  - c) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
  - d) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy [iod@pgi.gov.pl](mailto:iod@pgi.gov.pl), o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami Umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. W sytuacji zawarcia niniejszej umowy w trakcie obowiązywania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, a także innych stanów wyjątkowych związanych z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (przez co rozumie się również działania podjęte w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 wywołanej zarażeniem tym wirusem) [dalej: COVID - 19], które mają wpływ lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie umowy, Strony umowy potwierdzają ten wpływ, poprzez zgłoszenie drugiej Stronie wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 wraz ze stosownym oświadczeniem lub dokumentami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym art. 15r<sup>1</sup> ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (DZ.U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.).
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa obowiązujące w Polsce.
7. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.
9. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
10. \*Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. / \*Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony, w przypadku, jeśli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie, umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu.

\* jeżeli dotyczy

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

**Państwowy Instytut Geologiczny -  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Rakowiecka 4,  
00-975 Warszawa**

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.155.2021 pn.:

**Dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)*

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

#### **część 1 - dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą**

- cena netto ..... zł
- cena brutto .....zł

w tym:

- bezzałogowy statek powietrzny (dron) \*.....(model, producent)
- skaner laserowy \*..... (model, producent)
- kamera \*..... (model, producent)
- oprogramowanie do przetwarzania danych skaningowych .....(nazwa, wersja)

*\*należy wypełnić*

Oświadczamy, że oferowany **bezzałogowy statek powietrzny (drona) ze skanerem laserowym i kamerą** będzie dostarczony z oprogramowaniem umożliwiającym klasyfikację (minimum kody klas ASPRS LAS: 1- niesklasyfikowany, 2-ziemia, 3-niska roślinność, 4-średnia roślinność, 5-wysoka roślinność, 6-budynek) kolekcji LIDAR (chmury punktów) pozyskanych za pomocą lotniczych i bezzałogowych systemów skanowania laserowego (systemy ALS i ULS) oraz czytającym natywne formaty stacjonarnych systemów skaningu laserowego już posiadanych przez zamawiającego o rozszerzeniu \*.rxp i \*.rdbx .w formie licencji bezterminowej

**TAK / NIE\*\***

*\*\* niepotrzebne skreślić*

Dostarczone oprogramowanie (producent, nazwa, wersja): .....

## część 2 - dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami

- netto ..... zł
- brutto ..... zł

w tym:

- bezzałogowy statek powietrzny (dron) \*.....(model, producent)
- plecak transportowy \*.....(model, producent)

\*należy wypełnić

Oświadczamy, że oferowany zestaw do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami jest wyposażony w kontroler z wbudowanym ekranem o jasności minimum 1000 cd/m <sup>2</sup>	<b>TAK / NIE**</b>
---	--------------------

\*\* niepotrzebne skreślić

2. Oświadczamy, że:

1) Jesteśmy:

<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwem	
<input type="checkbox"/> małym przedsiębiorstwem	
<input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorstwem <sup>[1]</sup>	
<input type="checkbox"/> jednoosobową działalnością gospodarczą	
<input type="checkbox"/> osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
<input type="checkbox"/> inny rodzaj	

(należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy)

2) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;
- z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 5) przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w SWZ;
- 6) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

<sup>[1]</sup> Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

- .....

- .....

(*należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa\* – jeżeli dotyczy*).

8) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);

9) wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

10) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1) .....

2) .....

*\*odpowiednio skreślić albo wypełnić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym  
przez osobę upoważnioną**



**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn. **dostawa bezałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawa zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami** (oznaczenie sprawy: EZP.26.155.2021)

- 1) spełniamy\* / nie spełniamy\* warunki o których mowa w pkt 8 SWZ
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
- 3) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

- 4) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

\* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym  
przez osobę upoważnioną**

## ZOBOWIĄZANIE

**innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

My niżej podpisani .....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne na **dostawę bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawę zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami** (oznaczenie sprawy: EZP.26.155.2021), do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.: .....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:

.....

2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- sposób - .....

- okres - .....

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym  
przez osobę upoważnioną**

.....  
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców  
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **dostawę bezzałogowego statku powietrznego (drona) ze skanerem laserowym i kamerą oraz dostawę zestawu do fotogrametrii niskiego pułapu wraz z osprzętem i akcesoriami** (oznaczenie sprawy: EZP.26.155.2021), oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 8.2.4 SWZ dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełnia:

.....\

(wskazanie firmy i adresu Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona zakres zamówienia polegający na:

.....  
.....  
.....

1. Pozostali (inni niż wskazany w ust. 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

2) Wykonawca ..... (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)  
zrealizuje zamówienie w zakresie: .....

.....  
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym  
przez osobę upoważnioną**